



Comune di San Maurizio C.se

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Copia Albo

DETERMINAZIONE

NUMERO **74** DEL **11/03/2024**

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Servizio Finanziario

OGGETTO:

ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI. DECISIONE DI CONTRARRE E AFFIDAMENTO INCARICO.

Il Responsabile del Servizio

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 18.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 15.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026;

Dato atto che ricorre la necessità di procedere all'acquisto di materiale vario di cancelleria per gli uffici comunali in quanto le scorte sono quasi esaurite;

Visti l'art. 26, comma 3, della Legge n. 448/1999 e l'art. 1, comma 7, della Legge n. 135/2012;

Rilevato che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip relativamente alle prestazioni oggetto della presente determinazione;

Rilevato che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: emissione degli ordini diretti di acquisto (O.d.A.) oppure richiesta di offerta (R.d.O.);

Considerato che su tale portale non sono stati individuati i beni oggetto della presente determinazione;

Visto l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, gli enti locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Considerato che, trattandosi di spesa inferiore a € 5.000,00, è possibile procedere all'approvvvigionamento senza ricorso al portale www.acquistinretepa.it

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Richiamato il vigente D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, ed in particolare:

- i disposti dell'art. 17, comma 1, che dispone: “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- i disposti dell'art. 17, comma 2, che dispone: “In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- i disposti dell'art. 48 “Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”;
- i disposti degli artt. 70 “Procedure di scelta e relativi presupposti” e 37 “Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi”;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, a tal fine, che:

- a) il fine che si intende perseguire è quello di garantire il regolare funzionamento degli uffici comunali;
- b) l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;
- c) la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- d) le clausole ritenute essenziali sono le seguenti: fornitura di materiale di cancelleria in piena conformità al preventivo formulato e pagamento della fattura nei termini previsti dalla legge;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- f) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023;

Rilevata pertanto la necessità di adottare, in conformità a quanto sopra richiamato, la prescritta decisione di contrarre e definire le indicazioni richieste dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che per l'approvvigionamento di materiale vario di cancelleria è stato richiesto, tramite posta elettronica, preventivo di spesa alle seguenti ditte:

- ❖ BARBERO PIETRO S.p.A. di Torino;
- ❖ FEPP S.n.c. di Torino;
- ❖ ICR S.p.A. di Roma;

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Rilevato che le ditte interpellate hanno fatto pervenire offerta e che le condizioni economiche proposte per la fornitura di materiale di cancelleria sono riepilogate nel seguente prospetto (prezzi IVA esclusa):

DITTA	N° protocollo	Prezzo offerto
BARBERO PIETRO S.p.A.	3558 del 4/3/2024	€ 480,39
ICR S.p.A.	3559 del 4/3/2024	€ 368,83
FEPP S.n.c.	3797 del 7/3/2024	€ 785,82

Riscontrato che la migliore offerta pervenuta è quella formulata dalla società ICR S.p.A. di Roma;

Valutata la spesa suddetta congrua ed in linea con gli attuali costi del mercato di riferimento e ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto ed al conseguente impegno della spesa necessaria;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente C.I.G.: **B0BED3360C**;

Rilevato, inoltre, che la società ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 15.05.2018;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n.78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del pareggio di bilancio;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

- il Decreto Sindacale n. 2 in data 04.03.2024, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio Finanziario dal 05.03.2024 per la durata di 18 mesi;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto dei disposti dell'art. 50 comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura di materiale vario di cancelleria per il funzionamento degli uffici comunali alla società ICR S.p.A. di Torino al costo complessivo di € 449,97 (€ 368,83 oltre IVA 22%), alle condizioni specificate nell'offerta formulata;

2) di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., gli elementi identificativi del contratto sono i seguenti:

a) il fine che si intende perseguire è quello di garantire il regolare funzionamento degli uffici comunali;

b) l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;

c) la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

d) le clausole ritenute essenziali sono le seguenti: fornitura di materiale di cancelleria in piena conformità al preventivo formulato e pagamento della fattura nei termini previsti dalla legge;

e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

3) di impegnare la spesa complessiva pari a € 449,97 (IVA inclusa) - **CIG B0BED3360C** imputandola, ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., a Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 103 (Cap. 240.1.1) del Bilancio di previsione 2024/2026 (anno 2024), dando atto che l'obbligazione giuridica viene a scadenza nel corso del corrente anno;

4) di dare atto che il legale rappresentante della società ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art.1 comma 9 della legge 190/2012 e del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di San Maurizio Canavese e per le finalità in esso previste;

5) di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

6) di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

7) di dare atto che il pagamento delle prestazioni effettuate avverrà dietro presentazione di regolare fattura ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Giorgia PONCINI e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119263240.

San Maurizio Canavese, li 11/03/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente
F.to: Poncini Giorgia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

San Maurizio Canavese, li _____

Il Responsabile del Servizio