



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 5 Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale Tel. 0381.969852 e-mail: vigili@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 5

“POLIZIA LOCALE, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TUTELA AMBIENTALE”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 58 DEL 12/04/2024

**OGGETTO: ACQUISTO VOLUME PER UFFICIO DI POLIZIA LOCALE.
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno dodici del mese di aprile nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CIG ASSEGNATO: B13B8BFD0C

Dato atto che si rende necessario per l'ufficio di Polizia Locale l'acquisto di testi di approfondimento normativo in materia di notifiche atti;

Vista la disponibilità di testi specifici nella materia sopra indicata nel catalogo della Società **“MAGGIOLI S.p.A.”** di Santarcangelo di Romagna (RN) e ritenuto di acquistare n. 1 volume de *“Guida alle modalità di notifica degli atti degli Enti locali - Atti tributari, atti extratributari, notifica mediante agente notificatore, notifica diretta”*;

Contattata la Società **“MAGGIOLI S.p.A.”** per preventivo di spesa;

Visto il preventivo, agli atti, presentato dalla Società **“MAGGIOLI S.p.A.”** di Santarcangelo di Romagna (RN), che comporta una spesa pari a € 58,00.= esente IVA 22% , ritenuta congrua;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visto l'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00.=-;

Dato atto che:

- dal 1° gennaio 2024 ha acquistato piena efficacia la disciplina del nuovo **Codice dei contratti pubblici**, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede l'applicazione della **digitalizzazione a tutti i contratti pubblici, come Comunicato ANAC adottato, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti**, con la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023.
- con il **Comunicato del Presidente del 10 gennaio 2024**, l'Autorità ANAC ha chiarito che, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme certificate e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, è messa a disposizione la **Piattaforma contratti pubblici – PCP**, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000 **fino al 30 settembre 2024**.

Considerato, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- *Finalità del contratto*: aggiornamento continuo delle conoscenze del personale dell'ufficio di Polizia Locale in materia di notifiche atti;

Oggetto del contratto: fornitura di n. 1 volume de “Guida alle modalita’ di notifica degli atti degli Enti locali - Atti tributari, atti extratributari, notifica mediante agent e notificatore, notifica diretta”;

- *Forma del contratto*: sottoscrizione preventivo;
- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni dell'art. 50, 1° comma, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo fino a € 140.000,00.=-;

Ritenuto, pertanto, di procedere con l'affidamento diretto della fornitura di n. 1 volume de “Guida alle modalita’ di notifica degli atti degli Enti locali - Atti tributari, atti extratributari, notifica mediante agente notificatore, notifica diretta” alla Società “**MAGGIOLI S.p.A**” di Santarcangelo di Romagna (RN) – CIG assegnato: B13 B8BFD0C - ;

Dato atto che la spesa complessiva di **€ 58,00.= esente IVA** trova copertura sul cap. 1268 - cod. 03.01.1 - alla voce “Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale” del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto che il bilancio di previsione 2024/2026 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2023;

Visto che il Piano esecutivo di gestione PEG è stato approvato con delibera di Giunta comunale n. 7 del 18.01.2024;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 19.05.2022, prot. 4151, di individuazione del Responsabile del Servizio "Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale" nel dipendente Luciano LEGNAZZI con decorrenza 20.05.2022 sino a scadenza del mandato elettivo;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di impegnare a favore della Società "MAGGIOLI S.p.A" di Santarcangelo di Romagna (RN), per la fornitura di n. 1 volume de "Guida alle modalità di notifica degli atti degli Enti locali - Atti tributari, atti extratributari, notifica mediante agente notificatore, notifica diretta", la somma complessiva di € 58,00.= *esente IVA*, sul cap. 1268 - cod. 03.01.1. - alla voce "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale" del bilancio per l'esercizio finanziario in corso (CIG assegnato: B13B8BFD0C);
3. di autorizzare l'ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore di "MAGGIOLI S.p.A" previa presentazione di regolare fattura e comunque entro i limiti dell'impegno di spesa assunto con il presente atto;
4. la trasmissione del presente atto al Servizio "Economico Finanziario" per l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/00;
5. di dare atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
6. di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 5 – P.L. A.P. e T.A.
Comm. Capo P.L. Luciano LEGNAZZI
(firmato digitalmente)