



# COMUNE DI MATHI

Città Metropolitana di Torino

\* \* \* \*

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

\* \* \* \* \*

### DETERMINAZIONE n. 68 del 10/08/2017

**OGGETTO: ELABORAZIONE DOMANDA DI PICCOLO PRESTITO DA INVIARE ALL'INPS GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI. AFFIDAMENTO SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: ZD91F9F577.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1/2017 in data 20 giugno 2017 con il quale si conferiva, ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, all'Istruttore direttivo, specialista in vigilanza, Signor Maurizio Dall'Armellina, l'incarico per la posizione organizzativa delle Aree custodia vigilanza e economica finanziaria;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 06 aprile 2017 – dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: “Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2017-2019 e relativi allegati – Esame ed approvazione”;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale numero 47 del 7 luglio 2016 – Approvazione piano esecutivo di gestione comprendente il piano dettagliato degli obiettivi e del piano delle performance anno 2016;

Visto il D. Lgs 118/2014 come modificato dal D. Lgs 126/2014;

Visto il preventivo pervenuto in data 09/08/2017 prot. n. 4248 da parte della Ditta Previforma s.a.s. di Chivasso per elaborazione domanda per piccolo prestito di dipendente in servizio da inviare all'INPS gestione dipendenti pubblici, per un importo di euro 50,00 oltre I.V.A. di legge, da cui totale complessivo compresa I.V.A. € 61,00;

Visto che occorre prenotare il relativo impegno di spesa;

Dato atto che gli elementi costitutivi del suddetto impegno sono:

- La ragione del debito
  - Elaborazione domanda per piccolo prestito di dipendente in servizio;
- L'indicazione della somma da pagare
  - La spesa è di € 50,00 oltre IVA di legge, da cui totale complessivo compresa I.V.A. € 61,00;
- Il soggetto creditore: PREVIFORMA s.a.s., Via Teodoro II n. 1 – CHIVASSO (TO);
- La scadenza dell'obbligazione al pagamento della prestazione: 31/12/2017;

Visto l'articolo 163, comma 3 del Decreto Legislativo numero 267 del 18/08/2000;

Visto il regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

Dopo le opportune verifiche risulta quanto segue:

a) Dato atto che non risultano intercorrere relazioni di parentela o affinità tra i titolari, e funzionari con potere negoziale della Ditta PREVIFORMA s.a.s. e il sottoscritto titolare di posizione organizzativa;

b) Dato atto che la Ditta PREVIFORMA s.a.s. non ha concluso, a far data dall'entrata in vigore della legge 6 novembre 2012, numero 190, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Mathi che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

c) Dato atto che la Ditta PREVIFORMA s.a.s., veniva informata sulle disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mathi (con trasmissione del medesimo) di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, numero 62, approvato con deliberazione della Giunta Comunale numero 1 del 11/01/2014 e invitata a prenderne opportuna e dettagliata conoscenza e ad osservare scrupolosamente le disposizioni, con l'avvertenza che il codice è reperibile sul sito istituzionale dell'ente ove è stabilmente pubblicato;

Ritenuta la propria competenza a provvedere in merito ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

## **D E T E R M I N A**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di affidare alla Ditta PREVIFORMA s.a.s. con studio in CHIVASSO (TO) – Via Teodoro II n. 1, l'elaborazione della domanda per piccolo prestito di dipendente in servizio da inviare all'INPS gestione dipendenti pubblici, dietro corresponsione della somma di euro 50,00 oltre I.V.A. di legge;
3. Di impegnare, a favore della Ditta PREVIFORMA s.a.s. di Chivasso (TO), per l'elaborazione della domanda per piccolo prestito di dipendente in servizio, la spesa complessiva di € 61,00. Codice CIG: ZD91F9F577;
4. Di dare atto che la spesa trova imputazione al capitolo 250/6 denominato "Prestazione di servizi ufficio personale", sulla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 103, codice 01.03.1 del Bilancio pluriennale 2017-2019, gestione esercizio finanziario 2017.
5. Di dare atto che con successiva determinazione si provvederà alla liquidazione della spesa;
6. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione alla effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento, tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'articolo 9 della Legge numero 102/2009.

Copia della presente viene trasmessa al responsabile, per l'assunzione del relativo impegno di spesa.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA**

Firmato Digitalmente

F.to: (DALL' ARMELLINA Maurizio)

## **Visto di compatibilità monetaria**

(art. 9 comma 1 lett. A) numero 2) decreto legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito in legge 3 agosto 2009n. 102)

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **ATTESTA**

Che il pagamento della spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DELL' AREA

F.to: (DALL'ARMELLINA Maurizio)

---

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge

