



COMUNE DI BAIRO
Provincia di TORINO

Copia

Determinazione del Responsabile
Servizio: ECONOMICO-FINANZIARIO

N. 31 DEL 27/02/2024

Responsabile del Servizio: TRABUCCO PAOLA

OGGETTO:

SERVIZIO DI SUPPORTO ED ASSISTENZA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA - CIG. B0680D1B3A

- Visto l'art. 183 del D.lgs. 267/2000.
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere atti di gestione;
- VISTO il D.lgs. 18.08.2000 n° 267.

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO ED ASSISTENZA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA - CIG. B0680D1B3A

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 61 del 29.12.2023 di approvazione del PEG periodo 2024/2026;

Dato atto del processo di armonizzazione contabile (D.lgs. n. 118/2011) che ha imposto a tutti gli Enti interessati da questo rinnovamento, di avere una corretta gestione della contabilità economica patrimoniale;

Considerato che con l'avvio dell'armonizzazione contabile i comuni sono stati obbligati, tra i molteplici adempimenti, ad avere necessariamente un "inventario aggiornato e coerente con la contabilità dell'Ente" ed a codificare le varie voci dell'Inventario al Piano dei Conti Integrato (All 6, D.lgs. n. 118/2011), dai quali discendono e si integrano con il Conto Economico e il Conto del Patrimonio;

Evidenziato che la gestione della contabilità economico-patrimoniale si è dimostrata particolarmente critica e impegnativa soprattutto per gli enti di minore dimensione, per cui si era reso necessario per quanto precedentemente evidenziato e stante la complessità delle operazioni, avvalersi di un servizio di supporto finalizzato alla transizione alla contabilità economico patrimoniale al 01.01.2017, al fine di garantire la fase di introduzione/adozione della predetta nuova contabilità entro i termini di legge;

Dato atto che con tale supporto sono stati conseguiti i seguenti obiettivi:

- l'inventario è stato aggiornato con una revisione straordinaria di esso al fine di avere una cognizione reale del patrimonio comunale e del relativo valore ed è stato in seguito tenuto costantemente aggiornato;
- sono state riclassificate le singole voci dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniali attraverso le rilevazioni extracontabili, la contabilità finanziaria, Conto del Bilancio, Conto Economico, Conto del Patrimonio;
- sono stati applicati i criteri di valutazione previsti dall'allegato n. 4/3 al D.lgs. n. 118/2011 alle voci dell'attivo e del passivo dello stato patrimoniale riclassificato;

Evidenziato che:

- nonostante il legislatore abbia dato oggi la possibilità agli enti di minori dimensioni demografiche di adottare una contabilità economico-patrimoniale "semplificata", si ritiene di non utilizzare questa modalità in quanto vanificherebbe tutto il lavoro svolto fino ad oggi e non consentirebbe di poter portare a regime il processo di armonizzazione del sistema contabile prefissato dal D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- l'ente non avendo personale sufficiente e specificatamente preparato per svolgere al meglio tutto il processo, necessita di supporto nella gestione di affiancamento del nuovo sistema contabile economico patrimoniale applicando i criteri di valutazione previsti dall'allegato n. 4/3 al D. Lgs 118/2011 e s.m.i. alle voci dell'attivo e del passivo dello stato patrimoniale riclassificato, da parte di una ditta specializzata e preparata nella realizzazione delle attività richiesta dalla normativa vigente;

Dato atto che risulta scaduto il contratto di assistenza per la contabilità economico-patrimoniale conferito alla Società Pragmos Consulting S.r.l., con sede legale in Corso Orbassano 336, scala 6 - Torino, P.IVA 07792970019 e risulta necessario procedere alla redazione della contabilità economico-patrimoniale ex D.lgs. n. 118/2011 che comprende i seguenti adempimenti:

- redazione del Conto Economico;
- redazione dello Stato Patrimoniale mediante elaborazione dei flussi finanziari dell'esercizio oggetto di rendicontazione (impegni, accertamenti, pagamenti e riscossioni);
- aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili per effetto delle variazioni rilevate nel corso dell'esercizio;

Valutata l'offerta economica pervenuta in data 11.01.2024 ns. prot. n. 0000157 del 11.01.2024 da parte della Società Pragmos che prevede quanto segue:

- predisposizione degli allegati al Rendiconto della gestione ai sensi di quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e dal principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria ed in particolare:
 - a) redazione del Conto Economico;
 - b) redazione dello Stato Patrimoniale mediante elaborazione dei flussi finanziari dell'esercizio oggetto di rendicontazione (impegni, accertamenti, pagamenti e riscossioni);
 - c) aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili per effetto delle variazioni rilevate nel corso dell'esercizio. In particolare verranno prese in considerazione le seguenti fattispecie:
 - incremento di valore dei beni mobili per acquisti effettuati nel corso dell'esercizio con riferimento alle fatture liquidate dall'ente;
 - incremento di valore dei fabbricati in base alle fatture liquidate dall'ente con riferimento alla realizzazione di nuovi edifici o ad eventuali interventi di manutenzione straordinaria impegnati nel titolo 2 della spesa;
 - incremento di valore dei beni demaniali in base alle fatture liquidate dall'ente con riferimento alla realizzazione di nuove opere o ad eventuali interventi di manutenzione straordinaria impegnati nel titolo 2 della spesa;
 - decremento di valore dei beni per effetto di dismissione, vendita, rottamazione, ecc. sulla base di quanto comunicato dai vostri uffici e dai consegnatari dei beni;
 - d) verifica e quadratura dei dati esposti alla voce immobilizzazioni dello Stato Patrimoniale con quanto riportato nell'inventario dei beni ovvero nel registro dei cespiti dei beni mobili ed immobili dell'ente;
 - e) redazione di una nota integrativa a commento ed integrazione dei prospetti di cui sopra;

Dato atto che il corrispettivo per la fornitura dei servizi sopra esposti risulta pari ad € 4.400,00 oltre Iva 22% di € 958,00 e così per un totale complessivo di e 5.368,00 come di seguito specificato:

- aggiornamento inventario e redazione dei prospetti economico-patrimoniali dell'esercizio 2023 € 2.200,00 oltre Iva 22% di € 484,00 e così per un totale complessivo di e 2.684,00;
- aggiornamento inventario e redazione dei prospetti economico-patrimoniali dell'esercizio 2024 € 2.200,00 oltre Iva 22% di € 484,00 e così per un totale complessivo di e 2.684,00;

Ritenuto il preventivo congruo atteso che il servizio offerto dalla Società Pragmos Consulting S.r.l., avente sede legale in Corso Orbassano 336, scala 6 - Torino, P.IVA 07792970019 e, risulta rispondente alle esigenze dell'ente, tenuto conto che il servizio viene effettuato presso la sede comunale in affiancamento al personale dell'ente;

Ritenuto pertanto opportuno e necessario continuare ad avvalersi della Società Pragmos Consulting S.r.l. per il servizio di supporto operativo per la predisposizione dei prospetti economico-patrimoniale per i rendiconti degli esercizi finanziario 2023 e 2023;

Dato atto che:

- ✓ trattandosi di appalto di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- ✓ l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ✓ ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.lgs. n. 36/2023, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importi inferiori a € 5.000,00, IVA esclusa;
- ✓ l'art. 1, comma 450, della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, *per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro*, sino al sotto soglia;

Visti:

- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.,

Attesa l'opportunità di provvedere in merito, ritenendo il preventivo di cui sopra congruo, sufficientemente dettagliato e comprensivo di tutte le prestazioni e forniture che si intendono effettuare,

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati;

- 1. Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, il servizio di supporto e assistenza contabilità economico-patrimoniale armonizzata, come meglio specificato nella parte narrativa e nell'offerta allegata alla presente, alla Società Pragmos Consulting S.r.l., con sede in Corso Orbassano 336, scala 6 - Torino, P.IVA 07792970019, secondo modalità e termini stabiliti nei documenti relativi all'offerta per il biennio di riferimento dei rendiconti 2023/2024, dietro corresponsione dell'importo annuo di € 2.200,00 oltre Iva 22% di € 484,00 per un totale di € 2.684,00 e così per un ammontare per il biennio di € 4.400,00 + Iva 22% di € 968,00 per complessivi € 5.368,00;
- 2. Di impegnare**, in conseguenza del presente affidamento, la somma complessiva di € 5.368,00 (Iva 22% inclusa), nel modo seguente:

prima annualità – rendiconto 2023 € 2.684,00 (pari ad € 2.200,00 + Iva 22% di € 484,00):

- per € 2.450,00 (pari ad € 2.008,19 + Iva 22% di € 441,81) con imputazione al codice 01.03.1 - Missione 01, Programma 03, Macroaggregato 103, (cap. 48/99) del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024, con esigibilità 2024;
- per € 234,00 (pari ad € 191,81 + Iva 22% di € 42,19) con imputazione al codice 01.03.1 - Missione 01, Programma 03, Macroaggregato 103, (cap. 51/99) del Bilancio 2024-2026, esercizio 2024, con esigibilità 2024;

seconda annualità – rendiconto 2024 € 2.684,00 (pari ad € 2.200,00 + Iva 22% di € 484,00):

- per € 2.684,00 (pari ad € 2.200,00 + Iva 22% di € 484,00) con imputazione al codice 01.03.1 - Missione 01, Programma 03, Macroaggregato 103, (cap. 48/99) del Bilancio 2024-2026, esercizio 2025, con esigibilità 2025.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Paola Trabucco*

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Bairo, li 06/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 06/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MAGGIO DR. ALDO

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile, sull'impegno di spesa retroscritto e di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Impegno n.

Bairo, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to TRABUCCO PAOLA