Unione Comuni Colline di Langa e Barolo

P.zza Umberto I n. 2 - **Monforte d' Alba** - Provincia di Cuneo

Tel. 0173/789245 - Fax 0173/789203 PARTITA IVA Partita IVA: 02876660040

DESTINAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO DI RODDI - Sostituzione di n. 4
area istruzione pubblica ed edilizia scolastica

BUONO D'ORDINE emesso ai sensi art. 50 comma 1 lett. A) e B) del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36

ORDINE N°. **15** in data 26/03/2024

CODICE UNIVOCO ENTE: **UF37BD**

ALBAFIRE SRL
P.ZZA DELLA CHIESA 7
12060 GRINZANE CAVOUR
Fax. n._____

C.F. - 02131270049 -
P.I. - 02131270049 -

DESCRIZIONE	QUANT.	VAL. UNITARIO	IMP. LORDO	% IVA
EDIFICIO SCOLASTICO DI RODDI - Sostituzione di n. 4	1	0,00000	0,00	0
maniglioni antipanico ad uno e due punti di chiusura,	1	0,00000	0,00	0
compresi prove di funzionamento ed ogni onere	1	1.149,00000	1.149,00	22
	0	0	0,00	0
	0	0	0,00	0
	0	0	0,00	0
	0	0	0,00	0
	0	0	0,00	0
	0	0	0,00	0
	0	0	0,00	0

PARZIALE……..		1.149,00
IVA%……..	22	
IMPORTO IVA%……		252,78
IMPORTO + IVA……		1.401,78
SPESE……		0,00
TOTALE ORDINE……..		1.401,78

Codice C.I.G.: B0FE53233C

CODICE: 04.02.1 VOCE BIL.: 1570 CAP.: 10 ART.: 1

Il responsabile del servizio contestualmente dichiara:

☐ **DICHIARA** di ricorrere, per il presente acquisto, alle convenzioni **CONSIP** attive o tramite **MEPA.**
Ovvero di utilizzare i parametri di prezzo-qualità come limite massimo+ per l'acquisto di beni e servizi ai sensi dell'art. 26, comma 3, L. 488/99 .

☐ Visto l'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012 **DICHIARA** che alla data dell'ordine non vi sono convenzioni Consip attive alle quali fare riferimento per il presente acquisto.-

La fattura dovrà riportare il numero, la data ed il codice CIG e\o CUP del buono d'ordine al quale si fa riferimento.

Il pagamento della spesa avverrà entro il termine di giorni 60 dalla data di ricevimento della fattura.

CASTELLETTO

Impegno: N: 254 (10 N: 15 DATA: 26/03/2024) Sub. 0
Oggetto: EDIFICIO SCOLASTICO DI RODDI - Sostituzione di n. 4

Impegno:	1.401,78	
Ordini precedenti:	0,00	-
Ordine presente:	€ 1.401,78	-
Disponibilità:	€ 0,00	

Il Responsabile del Procedimento _____

Il Responsabile del Servizio _____

Visto l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la regolarità contabile del provvedimento e la copertura finanziaria:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
_____

DA RESTITUIRE ALLA SCRIVENTE FIRMATO PER ACCETTAZIONE:

_____