



# UNIONE COSER BASSA VERCELLESE

CARESANA – COSTANZANA – MOTTA DE' CONTI – PERTENGO – PEZZANA – STROPIANA

**Servizio affari generali**

**Responsabile SCAGLIA DR. STEFANO**  
**DETERMINAZIONE n° 89 del 28/12/2023**

**OGGETTO:**

**CONNETTIVITA' INTERNET - RINNOVO INCARICO ANNO 2024.**

**RICHIAMATO** il decreto di nomina n° 9 del 16.11.2020 quale conferma del conferimento della Responsabilità del Servizio, nonché la deliberazione della Giunta unionale n° 2 del 25/01/2022, con la quale è stata assegnata la gestione delle risorse di entrata e degli interventi di spesa per l'anno in corso (P.E.G.).

**CONSIDERATO** che con:

- deliberazione del Consiglio Comunale di Costanzana n. 3 del 31.01.2022
- deliberazione del Consiglio Comunale di Pertengo n. 3 del 31.01.2022
- deliberazione del Consiglio Comunale di Pezzana n. 2 del 31.01.2022

è stata avviata la procedura di scioglimento dell'Unione Coser Bassa Verellese, così come da presa d'atto attuata con Decreto Presidenziale nr. 7 del 29/07/2022;

**RICHIAMATE** le deliberazioni della Giunta unionale:

n° 33 del 12.7.2022, avente ad oggetto *“Attività preliminare all'insediamento del commissario liquidatore. Osservanza del principio di continuità dell'azione amministrativa. Necessità di emanazione di indicazioni di dettaglio nei confronti degli uffici e dei servizi. Presa d'atto e contestuale atto di indirizzo”*

n° 34 del 19.7.2022, avente ad oggetto *“Scioglimento dell'Unione COSER Bassa Verellese ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 dello Statuto Unionale. Valutazione in ordine alle linee guida dell'attività commissariale e del relativo crono programma. Presa d'atto e contestuale trasmissione al Consiglio Unionale ex art. 48, comma 2; TUEL”*

**VISTO** il Decreto Presidenziale nr. 7 del 29/07/2022 con il quale si è preso atto dell'avvio della procedura di scioglimento dell'Unione COSER Bassa Verellese e con il quale si è decretato :

- la continuazione di tutti gli incarichi in precedenza affidati ai vari Responsabili di Servizio, fino all'effettiva conclusione della procedura di scioglimento ;
- la continuazione dell'attività di tutti gli uffici e dei servizi, fino all'avvenuta effettiva conclusione della procedura di scioglimento;

**VISTO**, inoltre, il decreto del Commissario liquidatore n° 17 del 23/12/2022 con il quale veniva decretata la continuazione dell'attività dei servizi afferenti alle funzioni non reinternalizzate a tutto il 31/12/2023;

**DATO ATTO** che le attività per la definitiva chiusura dell'Unione non si sono ancora concluse;

**RICHIAMATA** la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 38 del 27.11.2020 con la quale veniva disposto l'affidamento del servizio in parola per triennio 2021/2023 alla Ditta WinDSL srl;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento del servizio di fornitura di connettività internet per la sede unionale, rinnovando l'incarico alla ditta in parola;;

**VISTA** la nota inviata dalla Ditta WinDSL srl e pervenuta al protocollo n. 1216 in data 18.12.2023, che prevede, per il rinnovo del servizio in oggetto **un canone annuo onnicomprensivo pari ad € 675,00 al netto di Iva di legge**, allegata alla presente come parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il parere ANAC del 30.10.2018 con il quale l'autorità riteneva, in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti inferiori a 1000 euro (ora 5.000) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza a decidere, ai sensi e per gli effetti dell'art.107, D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. ;

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito;

## D E T E R M I N A

- 1) **DI DARE SEGUITO** a quanto in narrativa esposto, e pertanto disporre l'affidamento alla ditta WinDSL srl , imputando la spesa come specificato al punto 6);
- 2) **DI PROVVEDERE**, esperiti con esito positivo gli adempimenti in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) , alla liquidazione di quanto sopra a presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.
- 3) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- 4) **DI PROCEDERE** in merito al disposto di cui all'art. 191 del D. Lgs. n° 267/2000.
- 5) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;
- 6) **DI IMPUTARE** la spesa di € **823,50** di cui IVA € **148,50**, al capitolo 1227 del bilancio di previsione 2024/2026 esercizio 2024;

CIG	CODICE BILANCIO	MACRO AGGREGATO	CODICE P.F. 5 L.	IMPEGNO	IMPORTO
Z4F3DD3527	01081	103	U.1.03.02.19.004	119	823,50

- 7) **DI ASSolvere** agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti in formato tabellare aperto Di procedere in merito al disposto di cui all'art. 191 del D. Lgs. n° 267/2000.
- 8) **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al responsabile del presente procedimento



Il Responsabile del Servizio  
Scaglia dr. Stefano