



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Copia Albo

Settore SERVIZI PER IL TERRITORIO
Servizio LL.PP.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 64 / 2024

OGGETTO: SERVIZIO DI VISURE CAMERALI ON-LINE "TELEMACO" ANNO 2024 - Società Infocamere S.c.P.A. di Padova per l'importo di € 1.110,00 + IVA = € 1.354,20 con IVA al 22% - CIG B0D7D6781C

Il Dirigente

PREMESSO che Telemaco è il servizio on-line offerto dalla Camera di Commercio che permette di ottenere atti, documenti ed informazioni in tempo reale sulle imprese italiane ed europee, sui loro soci ed amministratori, che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori;

VISTO che, per l'espletamento della propria attività istituzionale, tramite Telemaco è possibile accedere a: l'anagrafe nazionale delle imprese (REIM) e dei protesti (SANP), gli assetti proprietari di S.p.A. e S.r.l. (SOCI), i bilanci (BOND), le procedure concorsuali (AN6), le ditte operanti con l'estero (SDOE), gli atti del Registro delle Imprese (EiD3) e il protocollo del registro delle imprese (APRI);

PRESO ATTO che il servizio è stato utilizzato negli anni precedenti in sede di rilascio delle licenze commerciali, in procedure di appalti pubblici e in materia urbanistica, per accertamenti relativi ad emissione di tasse sugli immobili e sui rifiuti, per la stipula di contratti, emissioni di verbali, sanzioni, notifiche e, quindi, per una pluralità di attività tale da farne ritenere un'effettiva utilità;

TENUTO CONTO altresì che le ricerche sono modellabili secondo le esigenze dell'ufficio, con la possibilità di accedere ai documenti depositati dall'impresa, richiedere il fascicolo completo e informazioni complementari sulla natura giuridica, individuare le persone attraverso la consultazione delle schede socio / carica / storica, accertare eventuali protesti verificando la pendenza legata al mancato pagamento di cambiali / vaglia / assegni bancari / dichiarazioni della Banca d'Italia;

PRESO ATTO della proposta in data 12/03/2024 prot. n. 12205 per l'abbonamento di fascia A1 per un massimo di 2.250 interrogazioni annue della società Infocamere di € 1.110,00 I.V.A. al 22% esclusa (pari ad € 1.354,20 con IVA) per la concessione di un unico accesso non contemporaneo alla banca-dati delle Camere di Commercio;

DATO ATTO che l'ANAC, nella Delibera n. 1345 del 21/12/2016, dopo aver riscontrato la qualifica di InfoCamere quale organismo di diritto pubblico e, più in particolare, di società in house delle Camere di Commercio:

- ha riconosciuto la sussistenza di un diritto di esclusiva di InfoCamere all'erogazione del servizio di collegamento informatico con le Banche Dati delle Camere di Commercio;

- ha ritenuto che la stipula dei contratti aventi ad oggetto l'acquisizione del servizio di collegamento informatico con le banche dati delle Camere di Commercio tra un'amministrazione aggiudicatrice e InfoCamere rientra nell'art. 9 del D.Lgs. 50/2016 - ora trasfuso integralmente nell'art. 56, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023 "Appalti esclusi nei settori ordinari" - che prevede la non applicazione delle disposizioni del Codice Appalti dei Contratti Pubblici in caso di aggiudicazione di un appalto di servizio in base a un diritto esclusivo previsto per legge;

RICHIAMATI:

- l'art. 169 del "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali", approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dal D. Lgs. 118/2011 il quale stabilisce che la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza, e con riferimento al primo esercizio anche in termini di cassa;
- l'art. 175 c. 9 del medesimo decreto così come modificato dal D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, che dispone che le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater, e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno;
- l'art 175 comma 5 quater che attribuisce ai responsabili della spesa, le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;

CONSIDERATO che la disponibilità finanziaria del cap. 485/12 è di € 1.338,00 a fronte di una spesa di € 1.354,20;

RITENUTO pertanto necessario lo storno di € 17,00 dal cap. 457/16 al 485/12, iscritti alla missione. programma. titolo. macroaggregato: 03.01.1.103 nel Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 esercizio 2024;

ACCERTATO che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del D.L. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;

ATTESO che la spesa di € 1.354,20 trova copertura alla Missione Programma Titolo macroaggregato 01.03.1.103, Piano Finanziario V, Livello U.1.03.02.05.003 Cap. 485/12 del Bilancio Pluriennale 2024-2026 esercizio 2024;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI:

- l'art. 56 co. 1 lett. A) del D.Lgs. n. 36/2023 relativo agli Appalti esclusi nei settori ordinari;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- le Linee guida ANAC n. 4 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate con delibera n. 206 del 1° marzo 2018 riguardanti le procedure sotto soglia;
- lo statuto del Comune di Arona, e in particolare gli articoli sulle funzioni dei dirigenti/responsabili di servizio;

- l'art. 3 punto ff) nel quale rientra il servizio in oggetto e l'art. 6 comma 4 dello stesso dispositivo in quanto di importo inferiore a € 20.000 del vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori del Comune di Arona;

RICHIAMATI:

- il decreto sindacale n. 46 del 12.10.2023 prot. n. 45907/2023, assunto dal Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri spettanti al Sindaco, con il quale sono state attribuite all'Ing. Silvana Paganelli Azza le funzioni di Dirigente del Settore II "Servizi per il Territorio" del Comune di Arona;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 26/06/2003 e s.m.i. con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento interno degli uffici e dei servizi, con particolare riferimento all'art. 28 che assegna la competenza al Dirigente per l'assunzione di determinazioni;
- il DUP 2024-2026 nelle risultanze aggiornate alla data odierna e il bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026, approvati dal Consiglio Comunale rispettivamente con atti nn. 58/2023 e n. 1/2024 esecutivi ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 9.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto indicato in narrativa e di provvedere per dette ragioni ad affidare alla società Infocamere s.c.p.a. di Padova il servizio per l'anno 2024 di visure camerali delle imprese via Internet denominato "Telemaco" per gli uffici comunali, alle condizioni riportate nel Contratto di adesione al servizio, depositato in atti, all'uopo sottoscrivendolo nelle forme di legge;

Di apportare alle dotazioni del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, esercizio 2024, assegnate con deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 9.01.2024 esecutiva ai sensi di legge, le variazioni in termini di competenza e cassa dettagliate nello storno di fondi disposto nel successivo punto del presente atto;

Di stornare nel Bilancio di previsione finanziario 2024-2026 esercizio 2024, la somma di € 17,00 dal cap. 457/16 al 485/12, iscritti alla missione.programma.titolo.macroaggregato: 03.01.1.103;

Di assumere un impegno di spesa con imputazione nel Bilancio di Previsione finanziaria 2024-2026 esercizio 2024, come di seguito dettagliato:

DITTA INFOCAMERE S.C.P.A. CON SEDE IN C.SO STATI UNITI 14 – PADOVA, C.F. E P.IVA: 02313821007

| Missione Programma Titolo Macroaggregato | Cap./Art. | Codice Piano Conti Finanziario (V livello) | Importo | CIG | Es. Fin. |
|---|-----------|---|----------|-----------|-------------|
| 03.01.1.103 | 485/12 | U.1.03.02.05.003 | 1.354,20 | B0D7D6781 | 2024 |

Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Arona non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

Di rendere edotta la ditta affidataria delle disposizioni concernenti i principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, inseriti nel "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arona, in conformità a quanto disposto dal d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, mediante trasmissione dell'indirizzo URL del sito comunale ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente";

Di dare atto che:

- le obbligazioni giuridiche in adozione saranno esigibili con scadenza 2024;
- il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, trattandosi di appalto di valore inferiore a 140.000 euro;
- il RUP (Responsabile del Progetto) è l'Ing. Silvana Paganelli Azza;

- dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
- il RUP a mezzo del personale dell'ufficio ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento di contabilità comunale, che il presente provvedimento è coerente con il DUP 2024-2026 approvato con D.C.C. 58/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'adozione del presente provvedimento comporta l'esame favorevole in merito alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;
- ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito Legge 3 agosto 2009 n. 102, è stata effettuata preventivamente la verifica che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in approvazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online ai sensi del regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;

Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023.

Arona lì, **19/03/2024**

Il Responsabile del procedimento: Ing. Silvana Paganelli Azza

Il Responsabile dell'istruttoria: Enrico Pozzi

Elaborazione dati: Enrico Pozzi

Il Dirigente

FIRMATO DIGITALMENTE

Ing. Silvana Paganelli Azza