# COMUNE DI DRUOGNO

Provincia del Verbano Cusio Ossola
Piazza Municipio, 3 – 28853 Druogno
Tel: 0324/93071 – Fax: 0324/93272


**Copia Albo**

DETERMINAZIONE
del **SERVIZI GENERALI**
n. **59** del **05/03/2024**

**OGGETTO:**

**INCARICO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AGLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO ANNO 2024 - AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETT. B) D.LGS.36/2023 TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA MEPA ALLA DITTA LABORATORIO UTILITIES & ENTI LOCALI S.R.L.. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG B095F78C53**

L'anno duemilaventiquattro del mese di marzo del giorno cinque nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZI GENERALI


*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Druogno. Responsabile Procedimento: ZANOLETTI ELISA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

Determinazione n. 59 del 5 marzo 2024

Oggetto: Incarico per attività di supporto agli adempimenti connessi alla gestione del servizio idrico integrato anno 2024 – Affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) D.Lgs.36/2023 tramite trattativa diretta su piattaforma MEPA alla ditta Laboratorio Utilities & Enti Locali s.r.l.. Affidamento e impegno di spesa. CIG B095F78C53

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 1 del 26 giugno 2023, ai sensi degli artt. 50 comma 10, 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 53 comma 23 L.388/2000;

Visto l'art. 107, comma 3, lettera d) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che affida ai Responsabili dei Servizi tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Dato atto che il Comune di Druogno gestisce in economia il servizio idrico integrato e dato atto che si rende necessario, in considerazione della molteplicità e dell'elevato tecnicismo degli adempimenti in particolare nei confronti dell'Autorità di regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), supportare gli uffici al fine della predisposizione e dell'invio degli atti e dei dati richiesti per legge;

Dato atto che l'importo dei servizi e delle forniture è inferiore a 140.000,00 Euro e che, pertanto, è possibile procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Rilevato che la Ditta LUEL Laboratorio Utilities & Enti Locali S.r.l. con sede in Bologna, Via Ilio Barontini n. 20. P. I.V.A. 02246011205, è iscritta alla piattaforma MEPA e ha partecipato alla trattativa diretta n. 4112351 per l'importo di Euro 4.500,00 oltre I.V.A.;

Dato atto che si è proceduto a verificare, attraverso la documentazione acquisita agli atti, il possesso dei requisiti indispensabili per l'effettuazione del servizio, e di aver, altresì, verificato la regolarità contributiva a mezzo del DURC acquisito con protocollo n. 1031;

Richiamato il codice CIG assegnato alla procedura: B095F78C53;

Evidenziato che Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile del Servizio Zanoletti Marco;

Dato atto che sussistono i requisiti per l'affidamento stante quanto disposto dall'art.52 D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che il contratto verrà stipulato in forma elettronica sulla piattaforma "acquistinretepa.it";

Visto il Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 28.12.2023;

Visto il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 06.04.2016;

Dato il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere di regolarità contabile ed il visto contabile, ai sensi dell'art.147-bis, art.151 e art 153, comma 5 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs.36/2023 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Di affidare l'incarico di assistenza agli adempimenti amministrativi previsti per la gestione del servizio idrico integrato anno 2024 nei confronti, in particolare, dell'ARERA, alla società LUEL Laboratorio Utilities & Enti Locali S.r.l. con sede in Bologna al Centro Direzionale Via Ilio Barontini n. 20, P. I.V.A. 02246011205, tramite trattativa diretta sul Mepa n. 4112351 per l'importo totale di Euro 5.490,00 di cui Euro 990,00 di I.V.A..

Di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento nel bilancio corrente nel seguente modo:

| IMPORTO | CAPITOLO | MISSIONE | PROGRAMMA | MACROAGGREGATO | IV LIVELLO PIANO FINANZIARIO |
|---|---|---|---|---|---|
| 783,00 | 1690/1 | 09 | 04 | 103 | U.1.03.02.09.000 |
| 4.707,00 | 1690/3 | 09 | 04 | 103 | U.1.03.02.16.000 |

Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il prosieguo di competenza.

Di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web www.comune.druogno.vb.it, ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 33/2013.

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Druogno. Responsabile Procedimento: ZANOLETTI ELISA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to:ZANOLETTI Marco

---

**VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis, 151 e 153, comma 5 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 del presente atto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:ZANOLETTI Marco

**VISTO PER LA REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 del presente atto.

Il Responsabile del Servizio
F.to:ZANOLETTI Marco

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. Pubbl.

Certifico io, Messo Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata a partire dal giorno 21/03/2024 all'Albo pretorio ove vi rimarrà fino al giorno 06/04/2024 ai sensi dell'art 124 c. 1 del D. Lgs. 267/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to: POGGINI Fulvio

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
MARINO Dr.ssa Paola

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Druogno. Responsabile Procedimento: ZANOLETTI ELISA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*