



COMUNE DI QUASSOLO

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N°. 6 del. 17/02/2024

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Dott.ssa Cinzia GIANOTTO

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ETICA PUBBLICA PRESSO IL
COMUNE DI CUORGNE' - ESENTE CIG

L'anno duemilaventiquattro, addì diciassette del mese di febbraio nella sede del Palazzo
Comunale

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ETICA PUBBLICA PRESSO IL COMUNE DI CUORGNE' - ESENTE CIG

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che la L. 190/2012 (cd. legge anticorruzione), i decreti attuativi D.lgs. 33/2013 e il D.Lgs. 39/2013, il Codice di Comportamento e i Piani nazionali anticorruzione includono la formazione del personale tra le misure di contrasto ai fenomeni corruttivi, nella consapevolezza che l'arricchimento formativo dei dipendenti costituisca un'importante leva strategica per la prevenzione della corruzione;

Dato atto che il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" (PIAO) dell'Ente, relativo al triennio 2023-2025, approvato con deliberazione G.C. n. 25 del 11/09/2023, prevede l'organizzazione di sessioni formative obbligatorie interne rivolte a tutti i dipendenti in materia di trasparenza e integrità dell'azione amministrativa, di anticorruzione ed etica pubblica;

Visti la L. 190/2012 in materia di anticorruzione, i decreti attuativi D.lgs. 33/2013 e il D.lgs. 39/2013, il D.L. 36/2022, convertito in Legge 79/2022 che ha modificato l'art. 54, comma 7, del D.Lgs. 165/2001 stabilendo che "Le pubbliche amministrazioni prevedono lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio, sia a seguito di assunzione, sia in ogni caso di passaggio a ruoli o a funzioni superiori, nonché il trasferimento del personale, (...) sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico";

Dato atto che, ai sensi della sopradetta normativa, è opportuno organizzare giornate formative rivolte ai dipendenti sui temi dell'etica, della legalità, della trasparenza e dell'anticorruzione;

Considerato che il Comune di Cuorgnè ha organizzato un corso di formazione sull'Etica Pubblica e più precisamente sul Codice di Comportamento con la ditta Publika Srl – che effettua corsi di formazione in materia di anticorruzione ed etica pubblica rivolti sia al personale dipendente che agli amministratori locali prevedendo corsi base e di aggiornamento formativo in merito al processo di gestione del rischio di corruzione e prevedendo anche dei corsi specifici "per settore" relativamente al livello di rischio corruttivo individuato dal RPCT;

Ritenuto il programma formativo proposto da Publika srl, confacente alla normativa di riferimento ed ai documenti di programmazione dell'Ente;

Preso atto dell'offerta economica, ritenuta congrua, relativa al solo corso generale sul Codice di Comportamento, per un importo a persona di € 50,00 (esente IVA a sensi del DPR 633/1972 rt. 10 co. 20);

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto al Comune di Cuorgnè, P. Iva 02180640019, con sede in via Garibaldi n. 9 – 10082 Cuorgnè (TO), del servizio di

formazione in materia di etica pubblica rivolto al personale dipendente dell'Ente, per l'importo complessivo di € 50,00 (esente IVA a sensi del DPR 633/1972 art. 10 co. 20);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 11/09/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 22 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 con i relativi allegati;

Visto il Regolamento di Contabilità comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 25 novembre 2015, esecutiva;

Visto il TUEL D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 183 il quale disciplina le modalità per assumere l'impegno di spesa;

Vista la copertura finanziaria attestata dal responsabile del servizio competente;

DETERMINA

- 1) **Di affidare**, per le motivazioni in premessa citate e qui integralmente richiamate, al Comune di Cuornè - P.IVA 02180640019 - il servizio di formazione in materia di etica pubblica rivolto al personale dipendente;
- 2) **DI IMPUTARE** la spesa pari ad Euro 50,00 al capitolo 1043/99 del bilancio di gestione 2024/2026;
- 3) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa dopo lo svolgimento del corso.

=====

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.
Quassolo, li 19/02/2024

Il Segretario Comunale