CITTÀ DI CUORGNÈ

Città Metropolitana di Torino

SETTORE FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N° 413 DEL 15/04/2024

Oggetto :
SERVIZIO DI STAMPA IMBUSTAMENTO E POSTALIZZAZIONE AVVISI TARI ANNO 2024. DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO ALLA DITTA KOINE' S.R.L. . CIG: B126A587EC.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 17 del 29/03/2022 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Finanziario;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Richiamate:
- la Deliberazione di C.C. n.75 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- la Deliberazione di G.C. n.2 del 10/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024-2026 ai sensi dell'art.169, comma 3 bis, del D.Lgs.267/2000 così come modificato dall'art.1, comma 4, del DPR n.81/2022;

Atteso che occorre provvedere alla bollettazione della TARI per l'anno 2024;

Dato atto che:
- al fine di agevolare i contribuenti nel pagamento del tributo, il Comune di Cuorgnè invierà unitamente alla richiesta di pagamento, i modelli F24 precompilati;
- il preventivo è stato formulato con riferimento a n. 5000 presunte spedizioni
- il servizio comprende tutte le lavorazioni relative alle seguenti attività:
  a) Acquisizione dei dati relativi agli avvisi da stampare nelle spedizioni. In particolare il Comune consegna alla impresa appaltatrice, su supporto informatico, i files contenenti gli avvisi da stampare come segue:
     - n.2 fogli A4 personalizzati fronte/retro e n.4 modelli F24 semplificati (solo fronte) precompilati da utilizzare per il pagamento delle rate con le seguenti scadenze:
       1° rata con scadenza il 31/05/2024
       2° rata con scadenza il 16/07/2024
       3° rata con scadenza il 16/09/2024
       4° rata con scadenza il 16/12/2024
  b) Stampa degli avvisi. Il processo di stampa avverrà utilizzando materiali, macchinari, tecniche operative e personale specializzato in grado di garantire sempre e comunque la perfetta esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio in questione. Gli avvisi relativi alla spedizione anno 2024 dovranno essere composti da n.2 fogli A4 personalizzati fronte/retro e n.4 modelli F24 semplificati precompilati (solo fronte)
  c) Confezionamento degli avvisi fino alla fase di recapito. Al termine del processo di stampa, l'impresa appaltatrice dovrà provvedere al confezionamento degli avvisi stampati mediante inserimento in appositi plichi, forniti dalla medesima impresa in modo da garantire la regolarità delle operazioni di carico, trasporto e scarico.
  d) Recapito. Il servizio comprende la consegna degli avvisi di pagamento a tutti i contribuenti presenti nell'archivio comunale, ovunque residenti. Le spedizioni dovranno essere effettuate al massimo entro 4 (quattro) giorni dalla ricezione della conferma della bozza da parte dell'Ufficio Tributi, al fine di garantire la ricezione da parte del contribuente in tempo utile per il pagamento della prima rata avente scadenza 31/05/2024.

Atteso che per garantire l'immediata operatività del servizio occorre affidare a ditta specializzata l'attività in argomento;

Dato atto altresì che, trattandosi di affidamento di servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00:
- ai sensi dell'art.62 comma 1 del D.Lgs.36/2023, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, si può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio nonché attraverso l'effettuazione di ordine a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023 si può procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, ad operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.17, comma 2, del D.Lgs.36/2023, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art.1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n.145 (Legge di bilancio 2019) ha modificato l'art.1 comma 450 della Legge 27/12/2006 n.296 innalzando la soglia per la quale le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione da € 1.000 ad € 5.000;
- ai sensi dell'art. 49 (Principio di rotazione degli affidamenti) comma 6 del D.Lgs.36/2023 è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Dato atto inoltre che il servizio oggetto del presente provvedimento:
- non rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art.1, comma 512 e seguenti della Legge 28/12/2015 n.208 (Legge di stabilità 2016);
- non è presente nelle convenzioni attive di Consip né nella convenzioni attive della Centrale di Committenza Regionale

Dato atto che a norma della legge 13 agosti 2010, n. 136 e della Legge 217/2010 riguardanti la tracciabilità dei flussi finanziari il Codice Identificativo di gara (C.I.G.) è il seguente: B126A587EC;

Dato atto che si è provveduto ad acquisire apposito preventivo di spesa da parte della Ditta Koinè Srl con sede in Prato (PO) – Via Schio n.53 - P.I. 01934790971, pervenuto in data 08/04/2024 prot.7566 per un importo di €. 3.800,00 oltre Iva 22% per un totale di €. 4.636,00;

Dato atto che l'importo è inferiore alla soglia di €. 5.000,00, mediante la quale le pubbliche amministrazioni sono tenute a far ricorso al mercato elettronico;

Rilevato, inoltre, che il D.U.R.C. on line per la verifica della regolarità contributiva della suddetta ditta, protocollo n. 7574 del 08/04/2024 e avente validità fino al 01/06/2024, risulta regolare;

Rilevato, inoltre, che la ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Rilevato altresì che l'operatore economico è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto pertanto nulla ostare all'affidamento alla Ditta Koine' Srl con sede in Prato (PO), Via Schio n. 53- P.I. 01934790971 del Servizio di stampa , imbustamento e postalizzazione degli avvisi per il pagamento della Tari anno 2024 al costo di €. 3.800,00 oltre Iva 22% e così per complessivi €. 4.636,00;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con i relativi stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visti:
- Il Codice di comportamento generale dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16/04/2013 , n. 62 modificato con D.P.R. 13/06/2023, n. 81) e il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cuorgnè approvato con deliberazione G.C. n. 158 del 18/10/2023;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026 con particolare riferimento alla Sezione 2 – Sottosezione 2.3 "*Rischi corruttivi e Trasparenza*" approvato con deliberazione G.C. 42 del 13/03/2024;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate:

1. di affidare ai sensi dell'art. dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023 alla Ditta Koinè Srl con sede in Prato (PO), Via Schio n. 53 – P.I. 01934790971 il Servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione degli avvisi TARI anno 2024 per una spesa complessiva di €. 4.636,00 Iva al 22% compresa;

2. di stabilire ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs.18.08.2000, n. 267 e s.m.i. quanto segue:
   Finalità da perseguire: spedizione della bollettazione TARI anno 2024, mediante l'invio degli avvisi di pagamento e relativi modelli F24
   L'oggetto del contratto: affidamento della fornitura del servizio di stampa , imbustamento e postalizzazione degli avvisi per il pagamento della TARI anno 2024
   Modalità di scelta del contraente: ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023
   Forma del contratto: l'acquisizione viene perfezionata tramite corrispondenza secondo l'uso del commercio contenente le principali clausole per l'espletamento dell'incarico;

3. di imputare la spesa complessiva di €. 4.636,00 di cui Iva €. 836,00 ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria , di cui al D.Lgs.118/2011 e s.m.i. nel modo seguente:

Capitolo PEG	Importo lordo	Di cui Iva	Esigibilità
1638.02	4.636,00	836,00	2024

4. di dare atto che il Legale Rappresentante della ditta ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art. 1, comma 9 della legge 190/2012 e del Piano Integrato di Attività e Organizzazione" (P.I.A.O.) 2024 - 2026 del Comune di Cuorgnè e per le finalità in esso previste;

5. di dare atto ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il seguente CIG : B126A587EC;

6. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;

7. di dare atto che il Codice Ufficio Univoco al quale devono essere indirizzate le fatture elettroniche è UFMNR3;

8. di dare atto che con protocollo n. 8013 del 12/04/2024 è stata acquisita la dichiarazione del RUP e del sottoscritto Responsabile di Settore di inesistenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziale in relazione alla presente procedura;

9. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, ai sensi dell'art. 183, c. 8 del TUEL;

10. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento del visto da parte del responsabile del Settore Finanziario;

11. di dare atto che i disposti di cui al codice di comportamento, indicato in narrativa, dovranno essere osservati dall'affidatario e che l'inosservanza comporterà la risoluzione/decadenza del rapporto contrattuale di adempiere agli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. 33/2013;

12. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
   - giurisdizionale al T.A.R. Piemonte ai sensi dell'articolo 2 lettera b) e articolo 21 della Legge 1034/1971 e.s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione del presente atto;
   - straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 1199/1971.

A norma dell'art. 8 della l. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento della presente determinazione è l'Istruttore Amministrativo Previati Mara del Settore Finanziario e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al seguente recapito 0124/655213.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Firmato digitalmente
Rag. Anna BOCCA