



COMUNE DI BOVES

PROVINCIA DI CN

ATTO DI DETERMINAZIONE

AREA SERVIZIO FINANZIARIO - TRIBUTI

N. 52 DEL 16/04/2024

OGGETTO:

Supporto amministrativo-contabile per adempimenti relativi al questionario SOSE. Determinazione a contrarre. Impegno di spesa e affidamento diretto del servizio alla ditta Numeraria s.p.a.. C.I.G. n. B14414AAD4.

Il giorno sedici del mese di aprile dell'anno duemilaventiquattro nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, stante la temporanea riorganizzazione dell'Ente disposta con Decreto Sindacale n. 2 del 2 aprile 2024, si rende necessario usufruire di supporto amministrativo e contabile al fine della compilazione del questionario SOSE;

Dato atto che in data 15/04/2024 è pervenuta l'offerta dalla ditta Numeraria s.p.a., con sede in Biella, in Via Losana n. 20, che quantifica il costo del servizio in imponibili Euro 600,00, oltre all'I.V.A. 22% di 132,00, per complessivi Euro 732,00;

Considerato che l'importo complessivo contrattuale è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto e valutata l'offerta congrua;

Visti:

- i decreti sindacali n. 16 del 29 dicembre 2022, n. 1 del 4 gennaio 2024 e n. 2 del 2 aprile 2024, di nomina dei Responsabili delle Aree comunali e dei relativi sostituti facenti funzioni in caso di assenza e impedimento;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 4 gennaio 2024 "Dotazione organica Comune di Boves. Aggiornamento organigramma e delle competenze attribuite alle Aree comunali.";
- l'art. 107 del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267, in materia di competenze dei Responsabili di Servizio;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e la deliberazione G.C. n. 52 in data 21/05/2013 avente per oggetto “Misure organizzative per garantire la tempestività di pagamenti (art. 9 D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in L. 3 agosto 2009 n. 102 recante “provvedimenti anticrisi, nonché proroga dei termini”) – Integrazione per adeguamento Dlgs. 192/2012”;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.»;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 in data 27 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 138 in data 27 dicembre 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA o altro mercato elettronico, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC emesso in data 06/02/2024;

Tenuto conto che la spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell'esercizio 2024;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la sopra estesa premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di precisare — in merito al contratto che si intende stipulare — ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” quanto segue:

Oggetto del contratto	Supporto amministrativo e contabile al fine della compilazione del questionario SOSE.
Fine da perseguire	Assicurare i corretti e puntuali adempimenti inerenti la redazione del questionario SOSE
Forma del contratto	Lettera commerciale.
Clausole ritenute essenziali	a) Ammontare del contratto: € 600,00 b) Tempi di attivazione del servizio: immediati. c) Modalità e termini di esecuzione del contratto: come da offerta dalla ditta Numeraria s.p.a. acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 7477.IV.6 del 15/04/2024. d) L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini

	di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto. A tal fine l'impresa affidataria si obbliga a effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, salvo le eccezioni previste dallo stesso articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i., purché siano effettuati con strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per l'intero importo dovuto. L'appaltatore s'impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Qualora l'appaltatore non assolva gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3. L'amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

- 3) Di affidare il servizio a favore del creditore indicato in tabella al punto successivo;
- 4) Di impegnare la spesa, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato al punto 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, come sotto riportato:

CIG	CUP	Anno	Imp. / Sub	Cod.	Voce	N. Cap.	Descrizione Cap.	Art.	Cod. Piano Fin.	Descrizione Piano Fin.	Importo €	Di cui iva €	Creditore	P.I.
B14414AAD4		2024	549	01031	250	8	Assistenza, supporto e aggiornamento in materia di finanza locale e di programmazione	1	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	732,00	132,00	Numeraria s.p.a.	02625230020

- 5) Di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la sottoscritta Dr.ssa Maria Paola Cerutti;

- 6) Di dare atto che il pagamento derivante dall'impegno di spesa assunto con il presente è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, e verrà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura in formato elettronico;
- 7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'ente nella Sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" della Voce "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- 9) Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente
Cerutti dott.ssa Maria Paola