



COMUNE DI CERESOLE D'ALBA

Provincia di Cuneo

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

COPIA

DETERMINAZIONE

N. 5 del 16/01/2024

OGGETTO:	ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO PER LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI RIENTRANTI NEL D.LGS. 36/2023 RICADENTI NEL SETTORE DELLE MANUTENZIONI PATRIMONIALI E LAVORI PUBBLICI - AFFIDAMENTO INCARICO
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO:

- che in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 7. comma 2, del D.L. n. 52/2012, come convertito nella legge n. 94/2012, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto del valore della soglia comunitaria attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati oppure in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al Capo II dello stesso DPR;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, della Legge 23.12.1999, n. 488, si dichiara che per il predetto bene/servizio, non esiste una convenzione attiva ai sensi dell'art. 26 comma 1 della legge 488/1999, né una convenzione attiva che abbia per oggetto un bene/servizio comparabile con quello oggetto della presente determinazione;

PRESO ATTO altresì che l'utilizzo della piattaforma www.acquistinretepa.it non è idonea al soddisfacimento dello specifico bisogno dell'Amministrazione, rappresentato dalla necessità di acquisire una prestazione di servizio connotata da caratteristiche di flessibilità e peculiarità strettamente connesse alle esigenze dell'ente;

DATO ATTO

che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 occorre adottare la presente Determinazione a contrarre indicando

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire che nello specifico è lo svolgimento di attività di supporto tecnico amministrativo al Responsabile unico del Procedimento sino al 28.06.2024.
- b) l'oggetto del contratto è la prestazione di servizi.
- c) le modalità di scelta del contraente affidamento diretto
- d) la conclusione del contratto avverrà tramite sottoscrizione atto unilaterale d'impegno.

VISTO il D.Lgs. 36-2023;

VISTO l'art 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. n. 36-2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti procedono: *“ b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante ”*;

PRESO ATTO che è pervenuta offerta con prot. 121 del 10.01.2023 dall'arch. Soria Giorgio con studio in Alba, piazza San Paolo n. 8/a per il servizio indicato in narrativa per un valore di €. 31,50/ora oltre cnpa e iva.

Acquisita la regolarità del professionista mediante documento Inarcassa N. 0041291.16-01-2024 con validità di 4 mesi dalla data di emissione.

VISTA la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 allegata.

RILEVATA la propria competenza.

RITENUTO di procedere;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale;
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire che nello specifico è lo svolgimento di attività di supporto tecnico amministrativo al Responsabile unico del Procedimento sino al 28.06.2024.
 - b) l'oggetto del contratto è la prestazione di servizi.
 - c) le modalità di scelta del contraente affidamento diretto
 - d) la conclusione del contratto avverrà tramite sottoscrizione atto unilaterale d'impegno.
2. Di ricorrere per l'acquisizione della prestazione in oggetto allo svolgimento di una procedura al di fuori della piattaforma www.acquistinretepa.it, dal momento che le condizioni di prestazioni similari previste sul Me.Pa. non sono compatibili ed idonee, per le motivazioni espresse in premessa, al soddisfacimento dello specifico bisogno dell'Amministrazione.
3. Di affidare, per quanto indicato in premessa indicato ed in ragione della competitività del prezzo, il servizio di supporto tecnico al RUP nei procedimenti rientranti nel D.Lgs. 36-2023 ricadenti nel settore delle manutenzioni patrimoniali e lavori pubblici” per il periodo

1 gennaio 2024 al 28.06.2024 all'arch. GIORGIO SORIA verso il corrispettivo orario di €. 31,50 oltre CNPAIA;

4. Di impegnare la complessiva spesa di €. 12.000,00 lorde, con imputazione in base al cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2014, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014 come segue:

Anno di registrazione	Anno esigibilità scadenza obbligazione	Missione e capitolo	Importo	CIG
2024	2024	01.06.1.103 (ex cap 250)	€. 12.000,00	B003C93E6A

5. Di dare atto che il pagamento derivante dal predetto impegno è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica .
6. Di dare atto che per la “ tracciabilità dei flussi finanziari” ex art. 3, comma 5, della legge è STATO acquisito il seguente codice CIG: B003C93E6A
7. DI TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile del Servizio-Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to: BERGESIO Marco)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario appone, ai sensi dell'art. 151 - comma 4 e dell'art. 153 – comma 5 - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Ceresole d'Alba, li 16/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: OLOCCO Franco

VISTO DI REGOLARITÀ E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 4 del regolamento comunale sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 20/02/2013, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il rispetto delle norme inerenti l'emanazione del presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: BERGESIO Marco

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio online per quindici giorni consecutivi e cioè dal 03/04/2024 al 18/04/2024 .

Ceresole d'Alba, li 03/04/2024

**IL RESPONSABILE DELLA
PUBBLICAZIONE**

F.to: Burzio Laura

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Ceresole d'Alba, li 03/04/2024

IL FUNZIONARIO INCARICATO