

Città metropolitana di Torino in qualità di Stazione Unica Appaltante per il Comune di Druento

Il presente appalto è soggetto al rispetto:

- delle condizionalità e di tutti gli ulteriori requisiti connessi alle misure del Pnrr, in particolare del principio del DNSH e delle schede di autovalutazione, del contributo al target e all'indicatore comune e ai tagging ambientali e digitali nonché dei principi trasversali del Pnrr, a pena di sospensione o revoca del finanziamento in ipotesi di accertata violazione degli stessi;
- del rispetto dei principi del Tagging clima e digitale e dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. n. 63 del 10 marzo 2020 (verde pubblico), al DM n. 256 del 23/06/2022 (progettazione e affidamento lavori interventi edilizi);
- dei principi trasversali – al fine di garantire l'applicazione di politiche a tutela della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali;
- degli obblighi inerenti le pari opportunità e l'inclusione lavorativa di cui all'art. 47 del D.L. 77/2021 (Legge 108/2021);
- di quanto previsto dal D.M. 9 febbraio 2022 recante "Direttiva alle amministrazioni di titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità" ed in particolare dei principi di "accessibilità" e "progettazione universale (Design for All)".

Disciplinare di gara

PREMESSE E PIATTAFORMA TELEMATICA.

1. **DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**
 - 1.1 Documenti di gara
 - 1.2 Chiarimenti
 - 1.3 Comunicazioni
- 1.4 **Comunicazioni della Stazione Appaltante , Responsabilità del procedimento e accesso agli atti.....7**
2. **OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E FINANZIAMENTO**
3. **DURATA DELL'APPALTO, CONTABILITA' E ANTICIPAZIONE**
 - 3.1 durata dell'appalto
 - 3.2 contabilità e revisione prezzi
 - 3.3 anticipazione dei pagamenti
4. **SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**
5. **REQUISITI GENERALI**
6. **REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**
 - 6.1 Requisiti di idoneità
 - 6.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionali¹³
 - 6.3 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili
7. **AVVALIMENTO**
8. **SUBAPPALTO**



9. **GARANZIA PROVVISORIA**
10. **PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**
11. **REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**
12. **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**
 - 12.1** Modalità di identificazione sul sistema telematico
 - 12.2** Modalità di presentazione dell'offerta
13. **SOCCORSO ISTRUTTORIO**
14. **BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1**
 - 14.1** CAMPO A.1 domanda *PARTECIPAZIONE e DICHIARAZIONI A CORREDO (MODELLO A)*
 - 14.2** CAMPO A.2 Documento di gara unico europeo elettronico
 - 14.3** DOCUMENTAZIONE A CORREDO
15. **BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA - STEP 2**
16. **BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3, 4 E 5**
17. **OFFERTA ECONOMICA - (generata dal sistema telematico)**
 - 17.1** OFFERTA ECONOMICA E DICHIARAZIONI A CORREDO.
18. **MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**
19. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
 - 19.1** Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.
 - 18.2** Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica
 - 18.3** Metodo per il calcolo dei punteggi.
20. **COMMISSIONE GIUDICATRICE**
21. **SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**
22. **AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**
23. **GARANZIA DEFINITIVA**
24. **ACCESSO AGLI ATTI**
25. **DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**
26. **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**



PREMESSE E PIATTAFORMA TELEMATICA

Con Determinazione del il Comune di Druento ha determinato di affidare la progettazione definitiva/esecutiva – fase unica ai sensi di quanto previsto dall'art. 23, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché l'esecuzione dei lavori denominati **“DRUENTO CRESCE INSIEME” – REALIZZAZIONE DI INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RICONVERSIONE E RIGENERAZIONE DI IMMOBILI E SPAZI COMUNALI PER LA COESIONE SOCIALE E CULTURALE. PROGETTI INTEGRATI DI RIGENERAZIONE URBANA. PNNR: MISSIONE M5C2 “INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE” – INVESTIMENTO 2.2 FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento dell'intervento nel Comune di Druento (codice ISTAT 001099) CUP I87G22000060006 – CUI L01511410019202200005 - CPV 45212000-6 - CIG ID SINTEL

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato è integralmente visualizzabile al seguente link <https://www.comune.druento.to.it/Home/Menu?IDDettaglio=216885>.

Per informazioni di carattere tecnico contattare il Comune di Druento Area 2 – Tecnica

- Arch. Enzo Graziani – Dirigente – RUP - mail enzo.graziani@comune.druento.to.it – tel. 011/9940737;
- Arch. Anna C. Picheca - collaboratore RUP - mail anna.picheca@comune.druento.to.it – tel. 011/9940743;



- Arch. Goun Besada – collaboratore RUP - mail goun.besada@comune.druento.to.it – tel. 011/9940737.

La presente procedura di affidamento viene espletata da Città metropolitana di Torino sulla base dei disposti di cui all'art. 37 comma 4 lettera c) del D.Lgs.50/2016 nonché dall'art. 52, co. 1.2 del dl 77/2021, convertito con la L. 108/2021, ed in forza della Convenzione appositamente stipulata tra detto Comune e Città metropolitana di Torino, Rep. 65/2022 del 26/04/2023.

Responsabile del procedimento di gara: **Dr.ssa Donata Rancati**, Dirigente di Centrale Unica Appalti e Contratti di Città metropolitana di Torino.

Responsabile Unico del procedimento (art. 31 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.): **Arch. Enzo GRAZIANI** del Comune di Druento.

L'appalto si svolge in modalità telematica mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici

Città metropolitana di Torino utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: ><https://www.ariaspa.it>.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con Città metropolitana di Torino nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal Concorrente prima di presentare l'offerta. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito link presente sul portale <https://ariaspa.it> mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti <https://www.ariaspa.it> nella sezione Acquisti per la PA sotto sezione E- procurement – Strumenti di supporto: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma Sintel è possibile contattare

l'Help Desk al numero verde 800.116.738, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) oppure scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it.



Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare di gara.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima



partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: <https://www.comune.druento.to.it/Home/Menu?IDDettaglio=216885> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica, comprensivo del Capitolato Speciale d'Appalto e dello schema di contratto (redatti ai sensi delle Linee guida per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica da porre a base dell'affidamento di contratti pubblici di lavori del PNRR e del PNC (Art. 48, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108);

Verbale della conferenza di servizi, di cui all'art. 14, comma 3, della legge 241/1990 e s.m.i.

Bando /Disciplinare di gara e relativi allegati;

i seguenti Modelli per la dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione e di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa e autocertificati in sede di presentazione dell'offerta;



Modello A.1 – Dichiarazioni a corredo della partecipazione rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 dal concorrente;

Modello A.2 – Dichiarazioni a corredo della partecipazione rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 dai progettisti

Modello A.3_DGUE

Modello A. 4_Dichiarazione_titolare_effettivo

Modello A.5_Dichiarazione_assenza_conflitto_interessi_del titolare_effettivo

Modello B– Scheda Offerta tecnica;

Modello C - Dichiarazioni giustificativi offerta economica.

Il concorrente è tenuto ad adattare i sopracitati modelli in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Tutta la documentazione di gara è consultabile e disponibile sulla piattaforma SINTEL, ricercando la presente procedura tramite il motore di ricerca bandi all'indirizzo: <http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/arcaSearch.xhtml>.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, senza condizione alcuna, tutte le clausole e condizioni riportate nella sopradetta Documentazione di Gara.

1.2 CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Il termine ultimo per l'inoltro delle richieste di chiarimenti è fissato per il giorno2022 ore

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura. Gli operatori economici sono invitati ad utilizzare tale interfaccia, monitorandone con costanza l'eventuale aggiornamento.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima.

Si precisa che:



- la Stazione Appaltante darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alla documentazione di gara ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara dei singoli operatori economici richiedenti;
- la Stazione Appaltante non fornirà riscontro alle richieste di conferma di dati già contenuti nel testo del Disciplinare di gara;
- la Stazione Appaltante non fornirà chiarimenti telefonici.

1.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nel canale "Comunicazioni procedura" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sulla piattaforma Sintel. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione alla piattaforma, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel". L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

Eventuali comunicazioni da parte dell'Amministrazione aventi carattere generale, quali a titolo esemplificativo comunicazioni inerenti la documentazione di gara, vengono pubblicate sul Sito attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura.

L'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel.

Inoltre, i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.



In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

1.4 COMUNICAZIONI DELLA STAZIONE APPALTANTE AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76, del D.Lgs 50/2016 all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione non efficace;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione non efficace.

Ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dall'Amministrazione per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- alle relazioni riservate del direttore dell'esecuzione, del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E FINANZIAMENTO

L'appalto Integrato ha ad oggetto: - **la progettazione definitiva/esecutiva** - unica fase ai sensi di quanto previsto dall'art. 23, comma 4, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.- e **l'esecuzione dei lavori finalizzati alla riconversione e rigenerazione di immobili e spazi comunali per la coesione**



sociale e culturale. Si prevede l'esecuzione di un intervento di rigenerazione urbana nel quale è compresa la demolizione, la ricostruzione/riconversione della vecchia scuola elementare succursale di via Manzoni 12, in un edificio avente valenza polifunzionale e la riqualificazione del centro di incontro anziani di via Galilei.

L'importo complessivo dell'appalto posto a base gara ammonta complessivamente ad euro **3.344.489,98**

, IVA esclusa, di cui:

- **€ 3.163.090,91**, oneri di legge e IVA esclusa, (soggetti a ribasso), così suddivisi:
 - € **124.311,09**, oneri di legge esclusi, per la **progettazione definitiva/esecutiva – unica fase**
 - € **3.038.779,82**, IVA esclusa, per i **lavori**
- **€ 181.399,07**, IVA esclusa, per **oneri per l'attuazione del piano di sicurezza** (non soggetti a ribasso).

Con riferimento all'importo dei lavori l'incidenza della manodopera è pari ad **euro 1.041.101,45**.

Per la **progettazione definitiva/esecutiva – unica fase**, l'importo relativo è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice” (in seguito: D.M. 17.6.2016).

Con riferimento al servizio di progettazione definitiva/esecutiva il Professionista incaricato dovrà provvedere ad aggiornare e/o integrare il progetto definitivo/esecutivo a seguito delle richieste in sede di verifica del progetto e a seguito dei pareri degli enti competenti **senza ulteriori costi**.

I calcoli della parcella sono allegati al presente Disciplinare (Allegati A).

La prestazione principale è quella relativa alla categoria EDILIZIA codice **E.13**

SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA – FASE UNICA:

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo delle opere	indice di Complessità	Importo della progettazione
S.03	STRUTTURE Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni	Ig	641.031,19	0,95	37.658,78



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

IA.03	IMPIANTI Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IVc	356.281,11	1,15	16.894,74
IA.02	IMPIANTI Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	IIIb	272.041,06	0,85	10.259,79
E.13	EDILIZIA Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese	Id	1.950.825,53	1,20	59.497,78

Per i **lavori** - Categorie delle opere e classifiche per la qualificazione e condizioni per la partecipazione.

categoria	Class	Qualif. obbligatoria	importo (euro)	indicazioni speciali ai fini della gara	
				Prevalente o scorporabile	subappaltabile
OG1	IV	SI	2 390 458,36 €	prevalente	Sì, max 49,99%
OS30	II	SI	321 869,45 €	scorporabile	Sì, max 100%
OS28	I	SI	236 361,59 €	scorporabile	Sì, max 100%
OS6	I	NO	271 489,49 €	scorporabile	Sì, max 100%

La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare per lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o



consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Finanziamento

L'intervento è finanziato con **fondi del PNRR Missione 5, componente 2, investimento 2.2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE, ricadente in Regime 2 e con fondi propri dell'Amministrazione.**

3.DURATA DELL'APPALTO, CONTABILITÀ E ANTICIPAZIONE

3.1 DURATA DELL'APPALTO

Termine di ultimazione della progettazione definitiva/esecutiva- unica fase: il termine per la progettazione definitiva/esecutiva è stabilito nel capitolato speciale d'appalto (art. 2.6) in giorni **60 (sessanta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione di servizio del Responsabile del Procedimento.

Termine per la realizzazione dei lavori: il termine di esecuzione dei lavori è stabilito nel capitolato speciale d'appalto (art. 2.14) in giorni **389 (trecentottantanove)** naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Il termine contrattuale vincolante è determinato in ragione dell'offerta di ribasso sullo stesso termine presentata dall'appaltatore in sede di gara.

3.2 CONTABILITÀ E REVISIONE PREZZI

La contabilità dei lavori sarà effettuata in conformità a quanto stabilito nel D.M. 7 marzo 2018, «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», tenendo conto che il contratto del presente appalto stipulato "a corpo" ex art. 3, comma 1, lett. dddd), D. Lgs 50/2016 e s.m.i.,

E' ammessa la revisione dei prezzi di esecuzione dell'opera a seguito di variazione dei prezzi dei materiali da costruzione, da valutare – in deroga all'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice dei contratti pubblici – con le modalità previste dall'art. 29 del D.L 27 gennaio 2022 n. 4 convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2022 n. 25, a seguito di istanza di compensazione presentata dall'appaltatore, a pena di decadenza, entro 60 giorni dalla pubblicazione nella



Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili delle variazioni dei prezzi dei materiali da costruzione.

Le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, relative ai lavori eseguiti nel rispetto del cronoprogramma e contabilizzati a partire dall'anno successivo a quello di presentazione dell'offerta in sede di gara, sono valutate dalla stazione appaltante solo per le variazioni eccedenti il 5% rispetto al prezzo rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta.

In tal caso la compensazione in aumento o in diminuzione, per la parte eccedente il 5% in aumento o in diminuzione, viene riconosciuta a carico dell'Ente committente nella misura pari all'80% di detta eccedenza, così come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

3.3 ANTICIPAZIONE DEI PAGAMENTI

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 207 del decreto legge "Rilancio" 19 maggio 2020 n. 34, come prorogato della legge n. 21 del 2021, è dovuta all'appaltatore una somma, a titolo di anticipazione, pari al 20% (venti per cento) dell'importo della progettazione e, ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo, un'anticipazione pari al 20% (venti per cento) dell'importo dell'importo dei lavori.

I pagamenti avverranno in acconto e a saldo nei termini previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.



I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.



A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Indicazioni in merito all'esecuzione dei lavori

L'esecuzione dei lavori potrà essere eseguita dal concorrente, singolo o raggruppato, qualora in possesso dei prescritti requisiti di cui ai paragrafi 6.1 e 6.2 del presente disciplinare.

Indicazioni in merito alla partecipazione per la progettazione

In relazione ai requisiti necessari per la progettazione, i concorrenti devono alternativamente:

- **indicare, in sede di offerta, un progettista rientrante tra le figure contemplate dall'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), d.bis) e) e f), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**, sia esso persona fisica o giuridica, qualificato per l'attività di progettazione, in possesso dei requisiti progettuali e di regolare abilitazione professionale ad operare nello Stato italiano. Con riferimento al Progettista Indicato, si evidenzia che, non rientrando nella figura del concorrente né in quella di operatore economico, ne è ammessa la sostituzione in caso di carenza sopravvenuta dei requisiti richiesti nel presente documento ai sensi dell'art 80 e 83 del Codice dei Contratti. Il medesimo progettista indicato non potrà essere indicato da due o più concorrenti, pena l'esclusione di entrambi.

- **partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo con uno o più soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), d.bis) e) e f), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**, i quali devono necessariamente ricoprire nel raggruppamento il ruolo di mandante

Non è ammessa, **a pena l'esclusione**, la partecipazione alla gara di quei concorrenti che si avvalgono di progettisti "indicati" o "associati" per i quali sussistono:

- le cause ostative alla partecipazione indicate nel presente paragrafo;
- le cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

I progettisti "indicati" o "associati" possono essere costituiti anche da una pluralità di soggetti riuniti (raggruppamento temporaneo di progettisti).



In caso di progettista “associato”, l’eventuale raggruppamento di progettisti costituisce un sub raggruppamento all’interno del raggruppamento concorrente.

Si precisa che l’indicazione o associazione con il progettista non è necessaria per i concorrenti in **possesso di attestazione SOA, in corso di validità**, rilasciata da un organismo regolarmente autorizzato, **che documenti la qualificazione per progettazione e costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere e che dichiarare e sia in grado di comprovare il possesso dei requisiti relativi all’attività di progettazione in capo allo staff tecnico dell’impresa**; in caso contrario l’impresa, seppur in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione, deve associare o indicare in sede di offerta un progettista qualificato.

Ai sensi dell’articolo 100, co. 1, del Codice dei Contratti:

a) le prestazioni relative agli impianti oggetto dell’appalto dovranno essere eseguite da un soggetto in possesso dell’abilitazione di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37 recante “Regolamento concernente l’attuazione dell’articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2 dicembre 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all’interno degli edifici”;

b) le eventuali attività di indagine geognostiche ed esplorazioni del sottosuolo con mezzi speciali, compreso il prelievo di campioni di terreno o di roccia e l’esecuzione di prove geotecniche in situ, che fossero richieste dal Soggetto Attuatore, in quanto propedeutiche alla progettazione, dovranno essere eseguite da un soggetto qualificato e nel rispetto dell’articolo 59 del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380 e della Circolare del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici 8 settembre 2010, n. 7618/STC;

c) per l’espletamento di eventuali attività di prove di laboratorio che fossero richieste dal Soggetto Attuatore, in quanto propedeutiche alla progettazione, è previsto quale requisito di esecuzione il possesso dell’autorizzazione rilasciata con Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ai sensi e per gli effetti dell’articolo 59, commi 1 e 2, del d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 per i settori di cui alle seguenti circolari:

- circolare C.S.LL.PP. n. 7617/2010, per quanto ancora in vigore, per l’esecuzione e certificazione di prove sui materiali;
- circolare C.S.LL.PP. n. 7618/2010, per quanto ancora in vigore, per l’esecuzione e certificazione di prove su terre e rocce;



- circolare 3/12/2019 n. 633/STC del C.S.LL.PP. per prove e controlli sui materiali da costruzione su strutture e costruzioni esistenti.

Le suelencate condizioni di esecuzione, relative ai servizi accessori, non costituiscono requisiti di partecipazione, pertanto, per soddisfare le predette condizioni l'operatore economico potrà ricorrere all'affidamento delle suddette attività a terzi.

GRUPPO DI LAVORO PROGETTAZIONE

Le **unità minime** previste per lo svolgimento dell'incarico di progettazione definitiva/esecutiva – fase unica e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione sono pari a **n. 3 (tre)**, così suddivise:

RUOLO	REQUISITI	N.
Esperto in progettazione architettonica avente funzioni di coordinatore e integratore delle prestazioni specialistiche	Laurea Magistrale D.M. n. 270/2004: • LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, • LM-23 Ingegneria Civile, • LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, • LM-26 Ingegneria della Sicurezza, • LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio • LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale. o laurea equipollente che consenta l'iscrizione all'albo degli Architetti, sezione A, o degli Ingegneri, sezione A. Iscrizione all'albo professionale: degli Architetti - Sezione A - "Settore Architettura" o degli Ingegneri - Sezione A - "Settore Ingegneria civile e ambientale"	1
Esperto in materia impiantistica ed energetica	Tecnico abilitato in possesso dei requisiti di cui All'art. 2 del DPR 75/2013. Per gli impianti meccanici, ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.37, iscrizione agli albi competenti (ingegnere o perito industriale)	1

Esperto in Progettazione Strutturale	Iscrizione all'albo professionale: degli Architetti - Sezione A - "Settore Architettura" o degli Ingegneri - Sezione A - "Settore Ingegneria civile e ambientale"	1
<i>eventuale in caso di raggruppamento) il giovane professionista</i>	Iscrizione all'Albo professionale in relazione alle competenze attribuite	1 (eventuale)

Il concorrente indica altresì in sede di offerta il **nominativo della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche**. È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono **cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice**. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

6.1.1. Per l'attività di progettazione

a) requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263;

6.1.2. Per l'esecuzione dei lavori



a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICO- PROFESSIONALI

6.2.1. Per l'attività di progettazione

a) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è **almeno pari a 1 volta** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID .

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella: Categorie, ID e importi minimi dei **lavori** per l'elenco dei servizi

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo delle opere	indice di Complessità	Importo complessivo minimo per i servizi analoghi
S.03	STRUTTURE Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni	Ig	641.031,19	0,95	641.031,19
IA.03	IMPIANTI Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IVc	356.281,11	1,15	356.281,11
IA.02	IMPIANTI Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	IIIb	272.041,06	0,85	272.041,06
E.13	EDILIZIA Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese	Id	1.950.825,53	1,20	1.950.825,53



b) servizi “di punta” di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l’operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi** per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell’affidamento, **di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,60 volte** il valore della medesima.

Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

ID. Opere	CATEGORIE D'OPERA	L. 143/49 (Corrispondenza)	Importo delle opere	indice di Complessità	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
S.03	STRUTTURE Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni	Ig	641.031,19	0,95	384.618,71
IA.03	IMPIANTI Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IVc	356.281,11	1,15	213.768,66
IA.02	IMPIANTI Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	IIIb	272.041,06	0,85	163.224,64
E.13	EDILIZIA Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese	Id	1.950.825,53	1,20	1.170.495,32

- Si precisa e si stabilisce che:
- in luogo dei due servizi di punta , è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purchè di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria ed ID;



- Gli importi si intendono al netto di oneri fiscali e previdenziali.
- Verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art.3, lettera vvvv) del Codice, concernenti lo studio di fattibilità, la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione e la direzione lavori.
- Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.
- Ai fini della dimostrazione dei requisiti tra i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria sono ricomprese le prestazioni professionali effettuate, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, i servizi e le prestazioni richiamate dal paragrafo 2.2.2.4 delle Linee Guida 1 e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, infatti, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria gli operatori economici "che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico- finanziari ad esse connesse".
- Nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al del DM 17 giugno 2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere.
- I servizi valutabili sono quelli ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione sulla GUUE del bando di gara, ovvero la parte di essi terminata nello stesso periodo. S'intendono terminati i livelli di progettazione singolarmente conclusi nel decennio di riferimento. Non rileva la mancata realizzazione dei relativi lavori. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati.
- Ai fini della partecipazione alla presente procedura, il libero professionista può spendere i requisiti di capacità tecnica e professionale (rectius: servizi analoghi e servizi di punta) conseguiti dalla società di ingegneria di cui faceva parte come socio professionista, a condizione che il medesimo professionista fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte (cfr. Delibera ANAC n. 416 del 15/05/2019) ovvero il progetto preliminare sino all'entrata in vigore del decreto di cui all'art.23, comma 3 del Codice;Qualora in relazione al medesimo lavoro abbiano concorso più progettisti facenti parte del medesimo raggruppamento, tale lavoro non può essere computato più di una volta; nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato



nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio svolta nell'ambito del raggruppamento stesso. La comprova dei sopra descritti requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice:

- copia conforme delle certificazioni rilasciate dai committenti pubblici o privati a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte (con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione).

Dovrà, altresì, essere prodotto un elenco riassuntivo con l'indicazione, per gli incarichi, del committente, importo dei lavori oggetto dell'incarico, breve descrizione della prestazione e periodo di svolgimento.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di "soggetti gruppo", dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi eseguita dall'aggiudicatario.

Si precisa che per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecnica professionale di cui alle g) ed h), nel rispetto e in applicazione del principio della "libertà delle forme", il soggetto aggiudicatario potrà comunque produrre a comprova dell'effettivo possesso dei requisiti eventualmente ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea.

c) Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali da parte del prestatore di servizio e dei componenti del gruppo di lavoro:

Si veda la tabella "Gruppo di lavoro di progettazione" presente nel paragrafo 4 del presente Disciplinare di gara.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al Modello A.1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti incaricati

6.2.2 Per l'esecuzione dei lavori

a) Attestazione/i SOA, in corso di validità, rilasciata/e da un organismo regolarmente autorizzato, e comprensiva/e del requisito di cui all'articolo 63 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., per la categoria e classifica adeguata in rapporto all'importo dei lavori che si intende assumere (vedi tabella del paragrafo 2) del presente Disciplinare di gara).

A tal proposito si rammenta che:

- la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare per lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa



raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2, DPR 207/2010 e s.m.i.

- la certificazione del sistema di qualità è obbligatoria per classifiche III, IV, V, VI, VII, VIII, mentre risulta facoltativa, per classifiche I e II. In caso di falsa dichiarazione e/o di falsa documentazione SOA è prevista l'esclusione dalla procedura di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi dell'art. 80, comma 12, D.Lgs. 50/2016.
-

Possesso dei requisiti in caso di Raggruppamento: I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b, c, d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub- associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1.2 deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per l'attività di progettazione i requisiti speciali di cui al punto 6.2.1

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

- I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 6.1.1 devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia



- Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.
- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 6.2.1 lett. a) deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.
- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 6.2.1 lett. a) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.
- Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 6.2.1 lett. b) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.
- Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 6.2.1 lett. b) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.
- Il requisito relativo ai **titoli di studio/professionali** deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Per l'esecuzione dei lavori i requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui al punto 6.2.2 sono fatte salve le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ai sensi dell'articolo 48, commi 1, 3, e da 5 a 19, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., con le seguenti precisazioni:

- ogni operatore economico raggruppato o consorziato deve essere in possesso del requisito in proporzione alla quota di partecipazione costituita dalla parte di lavori o delle categorie di lavori per le quali si qualifica e che intende assumere nel raggruppamento;
- Si ricorda che per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti i requisiti di qualificazione richiesti dalla presente lettera d'invito/bando di gara debbono essere



posseduti dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Resta fermo che le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dal singolo associato o consorziato e la necessità che l'esecutore sia in possesso dei requisiti prescritti per la quota di prestazione che lo stesso si è impegnato a realizzare. .

6.3 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui al punto 6.2, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei **requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale** di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai punti 2.6.1.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni previsti dall'art. 89 del Codice.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dalla legge n. 108/2021 e dalla legge n. 238 del 23/12/2021 (Legge europea 2019-2020).



Il subappalto è consentito a condizione che il concorrente abbia indicato, all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice. L'impresa aggiudicataria, qualora successivamente affidi dei lavori o parti di opere in subappalto o a cottimo, ferma restando la necessità dei presupposti e degli adempimenti di legge, deve richiedere apposita autorizzazione all'Ente Committente, il quale provvede al rilascio della stessa entro 30 giorni; tale termine può essere prorogato una sola volta, ove ricorrano giustificati motivi; trascorso il termine senza che si sia provveduto, l'autorizzazione s'intende concessa.

L'Ente Committente non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori, fatti salvi casi di cui all'art. 105, comma 13, Codice dei contratti.

L'esecuzione delle opere o dei lavori affidati in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Subappalto delle prestazioni di progettazione

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del d.lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 10 della Legge 23 dicembre 2021, n. 238, l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Il progettista può affidare a terzi attività di consulenza specialistica inerenti il settore energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Subappalto delle lavorazioni

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 105, comma 2 del Codice, come modificato dall'art. 49 comma 1 lett a) del DL 31.05.2021 n. 77 convertito in L. 108.2021 del 29.07.2021 le lavorazioni della categoria **prevalente** sono subappaltabili in misura non prevalente sull'importo dei lavori.

Le lavorazioni di categoria **scorporabile** sono altresì interamente subappaltabili.

Le qualificazioni relative alle categorie scorporabili non possedute dall'operatore economico concorrente possono essere subappaltate a soggetti in possesso della relativa qualificazione e devono, in tal caso, essere possedute, in termini di importo, con riferimento alla categoria prevalente. Le stesse possono essere altresì oggetto di Raggruppamento temporaneo o di avvalimento con i limiti previsti dall'art. dall'art. 89 comma 11 del D.lgs. e dal D.M. 10.11.2016 n. 248.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

- 1) **una garanzia provvisoria** da prestarsi a favore di Città metropolitana di Torino, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad €. **64.403,58** salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24.02.1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria ed assicurativa.

Eventuali vizi di legittimazione dei soggetti abilitati al rilascio della cauzione non potranno gravare sulla stazione appaltante.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf



http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di associazione temporanea di imprese, la polizza fidejussoria, o la fidejussione bancaria, dovrà essere intestata, a ciascuna impresa componente il raggruppamento ovvero soltanto alla designata capogruppo ma con espressa indicazione nell'atto della qualità di mandatario di costituenda A.T.I.

La suddetta garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Tale cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno certo ed incondizionato di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la cauzione provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e nella misura prevista dall'art. 103 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario ad eccezione degli operatori economici individuati al secondo paragrafo del comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

La cauzione potrà anche essere prestata, fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 21.11.2007 n.231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito.

In caso di assolvimento mediante bonifico bancario questo dovrà effettuarsi esclusivamente sul conto n. 3233854 intestato a Città metropolitana di Torino, presso la Tesoreria metropolitana - Unicredit (ABI 2008 - CAB 01033) (codice IBAN IT 88 B 02008 01033 000003233854) - Via XX Settembre n. 31- TORINO. (Tel. 011 19417178/179), con la precisazione che la quietanza dell'avvenuto deposito dovrà caricata nella busta amministrativa essere allegata nella busta contenente i documenti. Medesime modalità di deposito presso il tesoriere devono essere adottate per il versamento in contanti o di assegno circolare o di titoli del debito pubblico, ferma restando il caricamento in piattaforma della quietanza dell'avvenuto deposito.

Si precisa che in **caso di cumulo delle riduzioni**, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).



La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea corredata da dichiarazione di conformità all'originale firmata digitalmente.

Ai sensi dell'articolo 24, co. 4, del Codice dei Contratti, il Progettista Indicato dovrà essere munito di una polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale di cui all'articolo 5 del d.P.R. 7 agosto 2012, n. 137.

In particolare, contestualmente alla sottoscrizione del Contratto Specifico, dovrà produrre una polizza di responsabilità civile professionale, rilasciata da una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, con specifico riferimento ai lavori cui afferisce la progettazione con un massimale garantito, a seconda del Cluster di cui risulta assegnatario, non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati del suddetto Cluster, con il limite di € 314.089,43., per i lavori relativi al Cluster assegnato di importo inferiore a € 5.382.000,00 IVA esclusa.

La polizza dovrà coprire i rischi di cui all'articolo 106, co. 9 e 10, del Codice dei Contratti derivanti da errori od omissioni progettuali che possano determinare a carico dei Soggetti Attuatori nuove spese di progettazione e/o maggiori costi. La mancata presentazione della polizza così come richiesta determinerà la decadenza dall'incarico e autorizzerà la sostituzione del Progettista Indicato.

Qualora l'Aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'articolo 1, co. 148 della Legge. 4 agosto 2017 n. 124. In ogni caso, la polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e tirocinanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'OdA contemplasse nell'esecuzione le attività di rilievo o indagini l'Aggiudicatario dovrà



altresì

produrre, contestualmente alla sottoscrizione del Contratto Specifico, una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile per infortunio o danni eventualmente da lui/loro stesso/i causati a persone e/o beni dell'Appaltatore medesimo, del Soggetto Attuatore o di terzi (compresi dipendenti dell'Appaltatore e/o subappaltatore e/o subfornitore), nell'esecuzione delle attività di rilievo o indagini. Tale polizza dovrà prevedere un massimale di importo pari ad € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

11. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software e hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dall'AgID (<http://www.agid.gov.it>), tutto ai sensi del D.L. n. 83/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n.134) e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

L'accesso alla piattaforma SINTEL è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 800x600; accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec; abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma SINTEL in tutte le sue funzionalità: Internet Explorer 7, 8 e 9; Mozilla Firefox 10 e superiori; Google Chrome.

È possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.



Le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in SINTEL non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

12.1 MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, gli operatori economici sorteggiati ed interessati dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla piattaforma SINTEL ed inserire la documentazione di cui al successivo sub paragrafo 12.2.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID e Password), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Per ulteriori approfondimenti verificare nella sezione Acquisti per la PA sotto sezione E-procurement – Strumenti di supporto >> “Domande frequenti per le imprese” (<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>) sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. all'indirizzo web <https://www.ariaspa.it> oppure scrivere una e-mail all'indirizzo supportoacquistipa@ariaspa.it per formulare domande o richieste. Qualora non abbiate trovato risoluzione alla vostra problematica, potete prendere contatto con il Contact Center attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) al Numero Verde 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 - assistenza in lingua italiana).

12.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso SINTEL entro e non oltre il

Data:Ora:

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a SINTEL accede all'interfaccia “Dettaglio” della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato “Invia offerta”, che consente di predisporre:

una **“busta telematica”** contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**:

- 1: Modello A.1 e Modello A.2 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo;
- 2: Modello A.3 DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) ;



- 3:Modello A. 4_Dichiarazione_titolare_effettivo
- 4:Modello A.5_Dichiarazione_assenza_conflitto_interessi_del titolare_effettivo
- 5: (eventuale) Attestazione SOA e Certificazioni
- 6: Cauzione provvisoria;
- 7: versamento a favore dell'ANAC;
- 8: PASSOE;
- 9: (eventuale) Atto costitutivo in caso di partecipazione in forma associata;
- 10: (eventuale) Rapporto sulla situazione del personale
- 11: ricevuta pagamento elettronico bollo;

una **“busta telematica”** contenente l'**OFFERTA TECNICA** di cui al successivo paragrafo 15 ;

una **“busta telematica”** contenente l'**OFFERTA ECONOMICA** così articolata:

- 1: Offerta economica (generata dal sistema telematico);
- 2: Modello C (eventuale) Giustificativi offerta

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in SINTEL per verificare i contenuti richiesti dall Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante , anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B. come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL ” (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in



esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente prima di iniziare il percorso guidato “Invia offerta”, accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione nel menu di sinistra la voce “Partecipazione in forma aggregata”, che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione.

Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi da una combo-box, intestata “Seleziona forma aggregata di partecipazione”, una delle modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su “Seleziona”, la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle “imprese mandanti” (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso autocompletamento), i campi “Partita IVA” e “Codice Fiscale” si valorizzano automaticamente. L’utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su “Aggiungi”: comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su “Conferma”, e verrà reindirizzato alla pagina “Partecipazione in forma aggregata”. Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata.

Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell’offerta in forma aggregata si rimanda ai par. 6.1 e 6.2 del manuale “Manuale di supporto all’utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE”, messo a disposizione sul portale dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti nella sezione Acquisti per la PA sotto sezione E- procurement – Strumenti di supporto:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/DettaglioRedazionale/acquisti-per-la->

[pa/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-manuali-imprese](https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/DettaglioRedazionale/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-manuali-imprese)



Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritte digitalmente dal dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; in quest'ultimo caso, va prodotta la documentazione attestante i necessari poteri di firma);
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte di Città metropolitana di Torino.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

Si precisa che in tutti gli atti predisposti da Città metropolitana di Torino i valori in cifra assoluta si intendono in Euro e, ove non diversamente specificato, al netto di IVA nella misura di legge.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era



finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può richiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1



Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi sub punti del presente paragrafo.

14.1 CAMPO 1 DOMANDA PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO (MODELLO A1 e A2)

Domanda di partecipazione alla gara in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità allo schema allegato (Modello A.1 e A2 cui si fa rinvio).

I modelli A1 e A.2, dovranno essere compilati ed sottoscritti con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto.

In caso di partecipazione in forma associata:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, i modelli A1 e A.2 “Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo” dovrà essere compilato e firmato digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti.

L’inserimento di tale documento nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, i modelli A1 e A.2 “Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo” deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’operatore economico mandatario o capogruppo.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. già costituito i modelli A1 e A.2 “Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo” dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentati di tutti i soggetti che costituiscono il consorzio.

Nel caso di consorzio ordinario di cui all’art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. non ancora costituito i modelli A1 e A.2 “Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo” dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentati di tutti i soggetti che costituiranno il consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i modelli A1 e A.2 “Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo” dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti delle consorziate per i quali il consorzio concorre.



La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario

Tale ricevuta dovrà essere inserita nel ' apposito campo denominato ricevuta pagamento elettronico bollo.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf.

Tale pdf dovrà essere inserito nel campo ricevuta pagamento elettronico bollo.

Qualora il richiedente sia in possesso dell'Autorizzazione dall'Agenzia delle Entrate, l'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, indicando sulla domanda di partecipazione il modo di pagamento e gli estremi della citata Autorizzazione, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642/1972.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 CAMPO 2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Nell'apposito campo dovrà essere inserito l'omonimo documento, disponibile nella documentazione allegata al presente disciplinare (Modello A.3) caricato a sistema, **in formato pdf, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico**.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa da ciascun componente il raggruppamento.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016 il DGUE dovrà essere prodotto anche dall'impresa consorziata individuata quale esecutrice per conto del consorzio per le parti di propria competenza.

In caso di ricorso all'avvalimento il DGUE dovrà essere prodotto anche dall'impresa ausiliaria.

L'inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.



14.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. **Dichiarazione relativa all'individuazione del Titolare effettivo disponibile nella documentazione allegata al presente bando/disciplinare (Modello A. 4_Dichiarazione_titolare_effettivo) (campo 3):** in tale campo **dovrà essere caricata a sistema, in formato pdf, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico detta dichiarazione da parte dell' operatore economico costituito nella forma di Società di capitale.** Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa da ciascun componente il raggruppamento. In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere prodotto anche dall'impresa consorziata individuata quale esecutrice per conto del consorzio .
2. **Dichiarazione relativa all'assenza _conflitto _interessi _del titolare _effettivo.** Nel campo 4 dovrà essere altresì caricata a sistema la **Dichiarazione relativa all' assenza di conflitto di interessi in capo al Titolare effettivo** disponibile nella documentazione allegata al presente bando/disciplinare (Modello A.5_Dichiarazione_ assenza _conflitto _interessi _del titolare _effettivo). Anche questa dovrà essere **caricata a sistema, in formato pdf, sottoscritta digitalmente dal Titolare effettivo dell'operatore economico. In caso di una pluralità di soggetti individuati come titolare effettivo la dichiarazione dovrà essere resa da ciascuna persona fisica individuata come tale.** Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la suddetta dichiarazione dovrà essere resa dal Titolare effettivo di ciascun componente il raggruppamento.
In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. 50/2016 dovrà essere prodotta anche dal Titolare effettivo dall'impresa consorziata individuata quale esecutrice per conto del consorzio .
3. copia conforme della **certificazione** di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (campo 5 eventuale) – (obbligatorio per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice);
4. documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (campo 6);
5. ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC** (campo7);
6. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente (campo8);
7. Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d'Imprese (RTI) o Consorzio già costituiti quali (campo 9 eventuale):



- in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;
- in caso di Consorzio stabile: copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art 45 comma 2 lett c) del D.lgs 50/2016 e s.m.i.

8. Rapporto sulla situazione del personale (campo 10 eventuale): in tale campo L'operatore concorrente che occupa più di 50 dipendenti ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 e s.m.i. dovrà **caricare a sistema, a pena di esclusione**, copia dell'ultimo **rapporto sulla situazione del personale** redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato art. 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. L'attestazione di conformità ovvero l'attestazione della sua contestuale trasmissione caricata a sistema dovrà essere **firmata digitalmente** dall'operatore economico concorrente.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, il suddetto rapporto dovrà essere prodotto da ogni membro del raggruppamento occupa più di 50 dipendenti.

9. Documentazione attestante pagamento elettronico bollo (campo 11)

10. Documentazione relativa all 'Avvalimento ai sensi dell art 89 comma 11 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. (campo 12)

15. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA - STEP 2

Il concorrente dovrà redigere la propria offerta tecnica, ivi incluso ogni atto ed elaborato di cui essa si compone, in lingua italiana, in modo chiaro e leggibile, secondo le modalità prescritte dal presente Disciplinare.

Tutta la documentazione redatta dal concorrente dovrà essere prodotta in originale, sviluppata ed esplicitata in modo tale da non comportare incertezze ed interpretazioni sulla volontà negoziale.

L'offerta tecnica, inoltre, dovrà essere riferita ai singoli elementi di valutazione qualitativa dell'offerta, pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, al fine della



attribuzione dei punteggi secondo quanto riportato al successivo paragrafo 18 del presente Disciplinare.

Premesso quanto sopra, il concorrente dovrà inserire nella “Offerta Tecnica”:

A) Relazione tecnica illustrativa sulla metodologia utilizzata nelle fasi della progettazione (cfr. criterio A paragrafo 18 del presente Disciplinare)

La relazione dovrà illustrare la metodologia tecnico-diagnostica delle diverse fasi di progettazione, i diversi software utilizzati, qualsiasi strumento o tecnologia si intenda utilizzare per lo svolgimento delle fasi conoscitive del bene e la successiva progettazione, nonché le tecnologie innovative applicate al progetto e gli approfondimenti che si intendono mettere in atto del progetto filologico che condurrà alla realizzazione del nuovo edificio avente valenza polifunzionale e alla riqualificazione del centro di aggregazione anziani.

La documentazione riferita al Criterio A dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 10 (dieci) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

B) Compilazione del Modello B- Scheda Offerta Tecnica - Composizione del Gruppo di Lavoro per la progettazione (cfr. criterio B paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Al modello dovranno essere allegati i Curricula Vitae delle figure offerte (che non potranno essere superiori a n. 3 schede A4 per singolo CV), le certificazioni nazionali o internazionali conseguite e le eventuali pubblicazioni redatte a cura dei professionisti, contenenti i riferimenti bibliografici al fine di consentire alla Commissione giudicatrice di verificare l'articolo o la monografia redatta.

C) Relazione tecnica illustrativa sulla metodologia ed organizzazione per lo svolgimento del cantiere (cfr. criterio C paragrafo 18 del presente Disciplinare)

La relazione dovrà illustrare la gestione del cantiere che il concorrente intende effettuare in rapporto ai documenti della sicurezza allegati al progetto di fattibilità tecnico economico. Il concorrente dovrà illustrare la propria impostazione del cantiere, facendo emergere le peculiarità organizzative, le fasi operative delle lavorazioni previste in progetto analizzate nel dettaglio con identificazione delle lavorazioni critiche e le misure proposte al fine di risolvere gli aspetti che potrebbero influire sulla sicurezza o lo svolgimento del cantiere stesso, con particolare riferimento alla gestione del cantiere nella fase di demolizione della struttura in MCA – pannelli Salvit.



La documentazione riferita al Criterio C dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 10 (dieci) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

D) Compilazione del Modello B - Scheda Offerta Tecnica - Possesso certificazioni impresa
(cfr. criterio D paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Al modello dovranno essere allegati le certificazioni di cui il concorrente è in possesso.

E) Compilazione del Modello B - Scheda Offerta Tecnica - Gruppo di lavoro per esecuzione lavori (cfr. criterio E paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Al modello dovranno essere allegati i Curricula Vitae delle figure offerte (che non potranno essere superiori a n. 3 schede A4 per singolo CV)

F) Relazione tecnica illustrativa sugli aspetti migliorativi sull'inquinamento ambientale
(cfr. criterio F paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Premesso che i lavori del cantiere in oggetto impatteranno sull'ambiente circostante, la relazione dovrà illustrare:

- gli aspetti migliorativi che il concorrente intende adottare al fine di mitigare l'inquinamento ambientale. In particolare, dovranno essere indicati i mezzi e le attrezzature che a tal fine si intendono impiegare nel cantiere in oggetto, con indicazione delle relative targhe e dei libretti di immatricolazione e/o documenti da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi.

- relativamente ai CAM:

- L'adozione di soluzioni propositive volte alla scelta di criteri che garantiscono obiettivi più performanti rispetto ai minimi imposti dalle vigenti Norme (CAM), per le diverse categorie merceologiche. L'Operatore economico dovrà indicare i materiali che verranno utilizzati, con particolare riferimento alle loro prestazioni tecnico funzionali riguardo alla facilità di posa in opera, isolamento acustico e condizioni di benessere all'interno degli ambienti.
- L'adozione di soluzioni per minimizzare costi e tempi di manutenzione degli edifici (fase di esercizio), nonché proposte migliorative sull'incidenza dei costi di manutenzione degli impianti realizzati e offerta di ulteriori anni di garanzia oltre quelli previsti per Legge. Contenimento delle emissioni nocive in fase di demolizione e costruzione dell'opera.

La documentazione riferita alla relazione del Criterio F dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 5 (cinque) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a



marginale la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

- Relativamente al DNHS:

Con riferimento al presente criterio la Commissione Giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base delle motivazioni di seguito riportate:

- L'Operatore Economico dovrà ottemperare al rispetto del principio di "non arrecare un danno

significativo" (Do No Significant Harm" - DNSH), come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza).

- L'Operatore Economico dovrà dimostrare di reimpiegare o riutilizzare i materiali dismessi durante l'appalto in una percentuale superiore al 5% rispetto al minimo stabilito (pari al 70%), avvalersi di materiali che qualitativamente, prestazionalmente e tecnicamente soddisfino i criteri riferiti alla "Green Public Procurement" (efficienza e risparmio nell'uso delle risorse, riduzione CO2 e riduzione uso sostanze pericolose).

La documentazione riferita alla relazione del Criterio F dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 5 (cinque) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

G) Relazione tecnica illustrativa sull'ottimizzazione dei consumi energetici (cfr. criterio G paragrafo 18 del presente Disciplinare)

La relazione dovrà illustrare Proposte ~~migliorative~~ o integrative, con invarianza dell'importo a base d'asta, degli impianti tecnologici, rispetto al contenuto del progetto di fattibilità tecnica economica posto a base di gara, relativamente ai requisiti di cui al D.lgs. 192/05 coordinato con il D.lgs 48/20, che recepisce la direttiva Europea 2018/844 e introduce in Italia la nuova legge energetica per le prestazioni degli edifici ovvero, finalizzate all'adeguamento alle nuove tecnologie e al risparmio energetico e idrico (secondo i criteri ambientali minimi del D.M. 23/06/2022). Utilizzo di FER (Fonti energia rinnovabili) per il miglioramento della prestazione energetica al fine di ottenere percentuali superiori al 3%, specificando il modo con cui si intendono conseguire gli obiettivi di efficienza energetica stabiliti nel Piano integrato per l'energia e il clima. Ottimizzazione e riduzione dei consumi energetici, tenendo presente che è vincolante, pena la perdita del finanziamento, il salto di almeno due classi energetiche e il divieto di utilizzo di caldaie a condensazione a gas.



La documentazione riferita alla relazione del Criterio G dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 15 (quindici) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

H) Compilazione del Modello B - Scheda Offerta Tecnica - Riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori (cfr. criterio H paragrafo 18 del presente Disciplinare)

Il concorrente deve disporre un proprio cronoprogramma dei lavori, suddiviso per fasi elaborato in relazione alle proprie tecnologie, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione.

Il concorrente dovrà indicare in ciascuna delle fasi riportate nel cronoprogramma, il tempo di realizzazione delle opere, espresso in giorni. La somma totale dei giorni di cui a ciascuna fase darà il “tempo complessivo” offerto dal concorrente per realizzare delle opere. Il tempo complessivo offerto dovrà essere chiaramente indicato ed **espresso termini di ribasso percentuale sul tempo posto a base** di gara indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto (389 gg), decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

L'ottimizzazione del cronoprogramma, ai fini della riduzione dei tempi di esecuzione delle opere nonché dell'impatto sul contesto, in relazione alle proprie tecnologie, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione, alla sicurezza del cantiere tenendo conto delle sovrapposizioni delle lavorazioni tra le varie squadre di lavoratori.

La proposta offerta dall'impresa dovrà comunque sottostare ai seguenti vincoli:

- **non sono ammesse riduzioni dei tempi superiori al 20%** rispetto a quelli individuati nel Progetto di fattibilità tecnico economica.

La documentazione relativa alla “Riduzione temporale” è costituita da una dichiarazione della riduzione del tempo offerto dal concorrente sul tempo contrattuale posto a base di gara. Il tempo (espresso in

termini di ribasso percentuale) di riduzione offerto dovrà essere espresso in cifre e lettere (nel caso di discordanza prevale l'indicazione espressa in lettere); dovrà altresì dichiarare che tale riduzione trova riscontro nel cronoprogramma lavori che analizza in dettaglio le opere.

La documentazione riferita alla relazione del Criterio H dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 4 (quattro) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.

I) Relazione tecnica illustrativa sull'applicazione Criteri Premiali di cui all'articolo 47, Commi 4 e 5 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 tra quelli indicati nella griglia di valutazione dell'offerta tecnica (cfr. criterio I paragrafo 18 del presente Disciplinare)



Ai fini di una corretta presentazione degli elaborati costituenti l'offerta tecnica di cui alle lettere A, C, F e G, si specifica che:

- per scheda numerata si intende una facciata;
- gli inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sono da considerarsi inclusi nel numero massimo di schede previste per ogni criterio di valutazione.
- le pagine relative a copertina e indice non sono da conteggiare all'interno del numero totale delle pagine ammesse per ciascun criterio;
- i libretti di immatricolazione e/o documenti da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi non sono da conteggiare all'interno del numero massimo delle schede previste;
- i curricula vitae da allegare alle relazioni non sono da conteggiare all'interno del numero massimo delle schede previste ma non possono essere superiori a n. 3 schede per singolo CV;
- se sarà presentato **materiale in misura superiore a quanto richiesto**, ivi incluso quello relativo ai CV, **la Commissione giudicatrice esaminerà solamente le pagine del numero richiesto**, non considerando le schede in eccesso oltre a quelle della numerazione finale (es. se sono richieste 10 schede non dovranno essere prese in considerazione quelle dalla undicesima in poi).

Si precisa quanto segue:

- **La presenza nella documentazione contenuta nella “Offerta Tecnica” di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) relativa al contenuto dell’Offerta Economica costituisce causa di esclusione dalla gara.**
- Tutti gli elementi dichiarati e contenuti nell’offerta tecnica costituiranno obbligazioni contrattuali aggiuntive a quelle previste nella documentazione posta a base di gara senza che questo comporti oneri aggiuntivi per l’Ente committente.
- Per quanto attiene al criterio di valutazione H di cui al paragrafo 18 del presente Disciplinare, in caso di discordanza tra il valore indicato come giorni di riduzione e come il valore indicato come giorni di esecuzione, prevale quello dei giorni di esecuzione. In tal caso la Stazione Appaltante provvederà a calcolare il valore di riduzione.

Le relazioni, i documenti e tutti gli elaborati di cui si compone l'offerta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).



Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti, l'Offerta Tecnica dovrà essere firmata: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. o consorzi **costituiti**; dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di R.T.I. o consorzi **costituendi**.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali** e i correlati riferimenti normativi, sottoscritta con firma autografa dall'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D.Lgs 50/2016 e 22 e ss. della L. n. 241/1990 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare in base all'art. 98 del D.Lgs. n.30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale").

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art.98 del D.Lgs. n.30/2005.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza dell'Ente Appaltante.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D.Lgs 50/2016, il diritto di accesso a queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, Città metropolitana di Torino accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.



16. BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3, 4 E 5

16.1 1 OFFERTA ECONOMICA - (GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO)

Allo **Step 3** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve **inserire nel campo OFFERTA ECONOMICA, pena l’esclusione dalla gara, un’offerta economica così composta:**

1) campo “Offerta economica”, il valore complessivo della propria offerta, **espresso come percentuale**, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali dopo la virgola (non deve essere inserito il simbolo “%”) con le caratteristiche sotto specificate;

L’offerta economica dovrà essere espressa in termini di ribasso percentuale. Non sono altresì ammesse offerte in aumento, parziali o incomplete.

2) campo “di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico” la stima degli oneri concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’art. 95, comma 10, del Codice.

3) campo “di cui costi del personale” la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice ed indicarne l’ammontare.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario **non ancora costituiti**, l’offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti o il consorzio ordinario di concorrenti;

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **già costituiti**, l’offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa indicata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti di tipo orizzontale, l’offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti di tipo verticale, la responsabilità è limitata all’esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell’art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016, l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

ATTENZIONE: Non sono ammesse, pena l’esclusione, offerte superiori rispetto all’importo complessivo a base di gara. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.



Si chiede di fornire, in sede di presentazione dell'offerta economica, le “spiegazioni sul prezzo o sui costi” (art. 97, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) che concorrono a formare l'importo offerto le quali saranno valutate nel caso in cui l'offerta presentata appaia anormalmente bassa ex art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Pertanto **il concorrente potrà compilare il Modello C – Dichiarazioni giustificativi offerta economica** con le relative informazioni e, se del caso, allegare eventuale documentazione atta a fornire le giustificazioni in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il documento contenente i giustificativi richiesti dovrà essere firmato digitalmente e collocato nell'apposito campo creato su la Piattaforma “Giustificativi offerta economica”. La **mancata presentazione di tale documento non comporta la pena di esclusione.**

Allo **STEP 4 FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”, l'Operatore Economico deve:

scaricare dalla schermata a sistema denominata “Firma Digitale del documento”, il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.

sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file pdf devono essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL”.

L'Operatore Economico per concludere l'invio dell'offerta deve allegare a Sistema il “Documento d'offerta” in formato pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo STEP 5 “RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA



Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare i valori dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”. Si precisa inoltre che, nel caso in cui l’offerta venga inviata e vengano successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

L’offerta economica generata dal sistema telematico dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti l’offerta economica generata dal sistema telematico, dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

L’inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, l’offerta economica generata dal sistema telematico, il modello C contenente l’offerta economica e dichiarazioni a corredo della stessa potranno essere sottoscritte con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell’impresa indicata quale mandataria.

NOTE PER L’INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 140 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche all’offerta economica prodotta in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento.

17. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L’Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell’art. 83 comma 9) del Codice. Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:



- non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di SINTEL "invia offerta" la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito al precedente articolo 12.2, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- abbia inserito la documentazione economica, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto. Nella colonna identificata dalla lettera **Q** vengono indicati i "**Punteggi quantitativi**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Tabella dei criteri discrezionali (D), tabellari (T) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

Lett	criteri	di	punti		sub-criteri	punti	punti	punti
------	---------	----	-------	--	-------------	-------	-------	-------



	valutazione	max		valutazione	D max	T max	Q max
A	Metodologia utilizzata nelle fasi della progettazione	8			8		
B	Composizione del Gruppo di Lavoro per la progettazione	9	B1	Esperto in progettazione architettonica avente funzioni di coordinatore e integratore delle prestazioni specialistiche		3	
			B2	Esperto in materia impiantistica ed energetica		3	
			B3	Esperto in progettazione strutturale		3	
C	Metodologia ed organizzazione per lo svolgimento del cantiere	10		La relazione dovrà illustrare la gestione del cantiere che il concorrente intende effettuare in rapporto ai documenti della sicurezza allegati al progetto di fattibilità tecnico economico. Il concorrente dovrà illustrare la propria impostazione del cantiere, facendo emergere le peculiarità organizzative, le fasi operative delle lavorazioni previste in progetto analizzate nel dettaglio con identificazione delle lavorazioni critiche e le misure proposte al fine di risolvere gli aspetti che potrebbero influire sulla sicurezza o lo svolgimento del cantiere stesso, con particolare riferimento alla gestione del cantiere nella fase di demolizione della struttura in MCA – pannelli Salvit. – pannelli Salvit.	10		
D	Possesso certificazioni impresa	4	D.1.	Possesso Cert. EMAS o UNI EN ISO 14001		2	
			D.2	Possesso Cert. Responsabilità sociale ed etica BS OHSAS 18001 o equivalente		2	
E	Composizione del	9	E,1	Project Manager dell'esecuzione		3	

	Gruppo di Lavoro per l'esecuzione dei lavori		E.2	Direttore Tecnico con un impegno certificato		2	
			E.3	Direttore di Cantiere con impegno certificato		2	
			E.4	Capo Cantiere Esperienza Specifica		2	
F	Aspetti migliorativi sull'inquinamento ambientale	7	- gli aspetti migliorativi integrativi che il concorrente intende adottare al fine di mitigare l'inquinamento ambientale. In particolare, dovranno essere indicati i mezzi e le attrezzature che a tal fine si intendono impiegare nel cantiere in oggetto, con indicazione delle relative targhe e dei libretti di immatricolazione e/o documenti da cui si evincano le caratteristiche dei mezzi. - relativamente ai CAM: l'adozione di soluzioni propositive volte alla scelta di criteri che garantiscono obiettivi più performanti rispetto ai minimi imposti dalle vigenti Norme (CAM), per le diverse categorie merceologiche. L'Operatore economico dovrà indicare i materiali che verranno utilizzati, con particolare riferimento alle loro prestazioni tecnico funzionali riguardo alla facilità di posa in opera, isolamento acustico e condizioni di benessere all'interno degli ambienti. L'adozione di soluzioni per minimizzare costi e tempi di manutenzione degli edifici (fase di esercizio), nonché proposte migliorative sull'incidenza dei costi di manutenzione degli impianti realizzati e offerta di ulteriori anni di garanzia oltre quelli previsti per Legge. Contenimento delle emissioni nocive in fase di demolizione e costruzione dell'opera. La documentazione riferita alla relazione del Criterio F dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 5 (cinque) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto. Relativamente al DNHS: Con riferimento al presente criterio la Commissione Giudicatrice esprimerà la			7	

			propria valutazione sulla base delle motivazioni di seguito riportate: L'operatore Economico dovrà ottemperare al rispetto del principio di "non arrecare un danno significativo" (Do No Significant Harm" - DNSH), come definito dal Regolamento UE 852/2020, dal Regolamento (UE) 2021/241 e come esplicitato dalla Comunicazione della Commissione Europea COM (2021) 1054 (Orientamenti tecnici sull'applicazione del citato principio, a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza). L'Operatore Economico dovrà dimostrare di reimpiegare o riutilizzare i materiali dismessi durante l'appalto in una percentuale superiore al 5% rispetto al minimo stabilito (pari al 70%), avvalersi di materiali che qualitativamente, prestazionalmente e tecnicamente soddisfino i criteri riferiti alla "Green Public Procurement" (efficienza e risparmio nell'uso delle risorse, riduzione CO2 e riduzione uso sostanze pericolose). La documentazione riferita alla relazione del Criterio F dovrà essere costituita da un numero complessivo massimo di 5 (cinque) schede in formato A3. Le schede dovranno riportare a margine la numerazione delle facciate. Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc. sempre all'interno del numero massimo di schede previsto.		
G	Ottimizzazione dei consumi energetici	7	Proposte migliorative o integrative, con invarianza dell'importo a base d'asta, degli impianti tecnologici, rispetto al contenuto del progetto di fattibilità tecnico economica posto a base di gara, relativamente ai requisiti di cui al D.lgs. 192/05 coordinato con il D.lgs 48/20, che recepisce la direttiva Europea 2018/844 e introduce in Italia la nuova legge energetica per le prestazioni degli edifici. Ovvero finalizzate all'adeguamento alle nuove tecnologie e al risparmio energetico e idrico (secondo i criteri ambientali minimi del D.M. 23/06/2022). Utilizzo di FER (Fonti energia rinnovabili) per il miglioramento della		

			prestazione energetica al fine di ottenere percentuali superiori al 3%, specificando il modo con cui si intendono conseguire gli obiettivi di efficienza energetica stabiliti nel Piano integrato per l'energia e il clima. Ottimizzazione e riduzione dei consumi energetici, tenendo presente che è vincolante, pena la perdita del finanziamento, il salto di almeno due classi energetiche e il divieto di utilizzo di caldaie a condensazione a gas.		
H	Riduzione dei tempi di esecuzione	8	Il concorrente deve disporre un proprio cronoprogramma dei lavori, suddiviso per fasi elaborato in relazione alle proprie tecnologie, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione. Il concorrente dovrà indicare in ciascuna delle fasi riportate nel cronoprogramma, il tempo di realizzazione delle opere, espresso in giorni. La somma totale dei giorni di cui a ciascuna fase darà il "tempo complessivo" offerto dal concorrente per realizzare delle opere. Il tempo complessivo offerto dovrà essere chiaramente indicato ed espresso termini di ribasso percentuale sul tempo posto a base di gara indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. L'ottimizzazione del cronoprogramma, ai fini della riduzione dei tempi di esecuzione delle opere nonché dell'impatto sul contesto, in relazione alle proprie tecnologie, alle proprie scelte imprenditoriali e alla propria organizzazione, alla sicurezza del cantiere tenendo conto delle sovrapposizioni delle lavorazioni tra le varie squadre di lavoratori. La proposta offerta dall'impresa dovrà comunque sottostare ai seguenti vincoli: - non sono ammesse riduzioni dei tempi superiori al 20% rispetto a quelli individuati nel Progetto di fattibilità tecnico economica. La documentazione relativa alla "Riduzione temporale" e costituita da una dichiarazione della riduzione del tempo offerto dal concorrente sul tempo contrattuale posto a base di gara. Il tempo (espresso in termini di ribasso percentuale) di riduzione offerto dovrà essere espresso in cifre e lettere (nel caso di		8



			discordanza prevale l'indicazione espressa in lettere); dovrà altresì dichiarare che tale riduzione trova riscontro nel cronoprogramma lavori che analizza in dettaglio le opera.		
I	Criteri Premiali di cui ai Commi 4 e 5 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021	8	Adozione di strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro che prevedano: 1. misure di flessibilità oraria in entrata, uscita, roll up; 2. telelavoro o smart working; 3. part time, aspettativa per motivi personali; 4. integrazione economica a congedi parentali; 5. benefit di cura per infanzia e anziani e loro familiari 6. forme di comunicazione esterna e interna o aziendale (intra-net) accessibile; 7. formazione sui temi delle pari opportunità e non discrimina-zione e della inclusione delle persone con disabilità; 8. adesione a network territoriali per la parità.	Adozione di: nessun strumento: 0 fra 1 e 2 strumenti: 2 fra 3 e 4 strumenti: 4 fra 5 e 6 strumenti: 6 più di 6 strumenti: 8	
totale		70			

Con riferimento alla “Valutazione dei criteri qualitativi-discrezionali”, le offerte saranno valutate sulla base dei sotto indicati criteri motivazionali:

Criterio A – Metodologia utilizzata nelle fasi della progettazione (il punteggio sarà variabile da 0 a 8)

La Commissione riterrà più adeguate le offerte che proporranno una migliore metodologia tecnico- diagnostica descritta nella relazione tecnica offerta in funzione delle tecnologie innovative applicate al progetto, degli approfondimenti che si intendano mettere in atto, del progetto filologico che condurrà alla realizzazione del nuovo edificio avente valenza polifunzionale e alla riqualificazione del centro di aggregazione anziani. Saranno valutate migliori le offerte che presenteranno l'accuratezza dei modelli tridimensionali mettendo in relazione quanto sopra descritto con i modelli stessi.

Criterio C – Metodologia ed organizzazione per lo svolgimento del cantiere (il punteggio sarà variabile da 0 a 8)



La Commissione riterrà più adeguate le offerte che, mediante le capacità tecniche - organizzative del concorrente, meglio identificano e meglio risolvano, in termini di efficacia e di attinenza, le lavorazioni critiche e le misure proposte al fine di risolvere gli aspetti che potrebbero influire sulla sicurezza o lo svolgimento del cantiere stesso.

Criterio F – Aspetti migliorativi sull'inquinamento ambientale (il punteggio sarà variabile da 0 a7)

Premesso che il cantiere oggetto di appalto è posto in zona centrale e nei pressi vi sono abitazioni e scuole elementare e medie e i lavori che verranno eseguiti impatteranno sull'ambiente circostante, la Commissione riterrà più adeguate le proposte finalizzate al maggior contenimento dell'impatto ambientale delle diverse attività, con particolare riferimento all'adozione di soluzioni propositive volte alla scelta di criteri che garantiscano obiettivi più performanti rispetto all'adozione di soluzione per la minimizzazione dei costi e tempi di manutenzione degli edifici (fase di esercizio) ed i criteri CAM e DNSH indicati nel progetto di fattibilità tecnico economica (riferimento elaborati W22_026 W22_026.PR.GE.00M.00 Relazione Criteri Ambientali Minimi e W22_026.PR.GE.00A.01.Relazione Illustrativa_Rev1).

Criterio G – Ottimizzazione dei consumi energetici (il punteggio sarà variabile da 0 a7)

La commissione valuterà migliori le offerte che presentino proposte migliorative ed-integrative con invarianza dell'importo a base d'asta, degli impianti tecnologici rispetto al contenuto del progetto di fattibilità tecnico economica a base di gara relativamente alle leggi sul contenimento energetico degli edifici nonché al risparmio energetico ed idrico.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per i criteri qualitativi-discrezionali _Agli elementi qualitativi-discrezionali cui è assegnato un punteggio nella colonna "D" della tabella in base al metodo aggregativo-compensatore attraverso l'applicazione della seguente formula:

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$ dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a); n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno; $\sum_n$ = sommatoria.

I coefficienti per la valutazione $V(a)$ verranno determinati per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa-discrezionali, come sopra individuati, mediante **la media dei**



coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie", e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate;

Metodo del confronto a coppie: la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego della tabella triangolare (vedi ultra), ove con le lettere A, B, C, D, E, F,..., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce una preferenza che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	...	N
A							
B							
C							
D							
E							
...							
N-1							

preferenza	massima	=	6
preferenza	grande	=	5
preferenza	media	=	4
preferenza	piccola	=	3



preferenza minima = 2
parità = 1

Si specifica che nel caso in cui le offerte da valutare **siano inferiori a tre**, i coefficienti per la valutazione V(a) verranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate.

Laddove:

- il coefficiente 0 corrisponde ad assente - completamente negativo;
- il coefficiente 0,1 corrisponde a quasi del tutto assente - quasi completamente negativo;
- il coefficiente 0,2 corrisponde a negativo;
- il coefficiente 0,3 corrisponde a gravemente insufficiente;
- il coefficiente 0,4 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente 0,5 corrisponde a appena insufficiente;
- il coefficiente 0,6 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente 0,7 corrisponde a discreto;
- il coefficiente 0,8 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,9 corrisponde a ottimo;
- il coefficiente 1 corrisponde ad eccellente.

Per i criteri tabellari _Agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base dei seguenti prospetti

Criterio B - Composizione del Gruppo di Lavoro per la progettazione –Valutazione dell’Esperienza

B1 Esperto in progettazione architettonica avente funzioni di coordinatore e integratore delle prestazioni specialistiche

Offerta del concorrente	Punti	
Assente	0	



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Presente con esperienza inferiore a 5 anni e minimo 3 incarichi	1	
Presente con esperienza pari o superiore a 5 anni e fino a 8 anni e minimo 3 incarichi	2	
Presente con esperienza superiore a 8 anni e minimo 3 incarichi	3	

B2 Esperto in materia impiantistica ed energetica

Offerta del concorrente	Punti	
Assente	0	
Presente con esperienza inferiore a 5 anni e minimo 3 incarichi	1	
Presente con esperienza pari o superiore a 5 anni e fino a 8 anni e minimo 3 incarichi	2	
Presente con esperienza superiore a 8 anni e minimo 3 incarichi	3	

B3 Esperto in progettazione strutturale

Offerta del concorrente	Punti	
Assente	0	
Presente con esperienza inferiore a 5 anni e minimo 3 incarichi	1	
Presente con esperienza pari o superiore a 5 anni e fino a 8 anni e minimo 3 incarichi	2	
Presente con esperienza superiore a 8 anni e minimo 3 incarichi	3	

Criterio D - Possesso di certificazione in corso di validità di EMAS o UNI EN ISO 14001 e Possesso della certificazione in corso di validità di responsabilità sociale ed etica BS OHSAS 18001 o equivalente



Offerta del concorrente	Punti
Assente	0
Presente	2

In caso di Concorrente plurisoggettivo la certificazione dovrà essere posseduta da almeno un componente il RTI.

In caso di consorzio stabile il possesso della certificazione potrà essere dimostrato dal consorzio stesso se concorre in proprio o da almeno una consorziata esecutrice indicata

Sub-criterio E.1 – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori - Project Manager dell'esecuzione

Offerta del concorrente	Punti
Assente	0
Presente senza certificazione con meno di 5 anni di esperienza	1
Presente senza certificazione con più di 5 anni di esperienza	2
Presente certificato e con esperienza ≥ 5 anni	3

Sub-criterio E.2 – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori –Direttore Tecnico con impegno di presenza

Offerta del concorrente	Punti
Presente con presenza effettiva in cantiere $0 \geq 25$ %	0
Presente con presenza effettiva in cantiere $26 \geq 50$ %	1
Presente con presenza effettiva in cantiere $51 \geq 75$ %	2

Sub-criterio E.3 – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori - Direttore di Cantiere con almeno 5 anni di esperienza con impegno di presenza

Offerta del concorrente	Punti
Presente con presenza effettiva in cantiere $0 \geq 40$ %	0
Presente con presenza effettiva in cantiere $41 \geq 75$ %	1



Presente con presenza effettiva in cantiere $\geq 75\%$	2
---	---

Sub-criterio E.4 – Gruppo di lavoro per esecuzione lavori - Capo Cantiere con esperienza specifica

Offerta del concorrente	Punti
Presente con esperienza in cantiere < 3 anni	0
Presente con esperienza in cantieri di $3 < 5$	1
Presente con esperienza in cantieri ≥ 5	2

Criterio I _ Criteri Premiali di cui ai Commi 4 e 5 del D.L. 77/2021, convertito con modificazioni dalla L. 108/2021 che il concorrente ha già adottato all'atto della presentazione dell'offerta o si impegna ad adottare per l'esecuzione dell'appalto

Offerta del concorrente	Punti
nessun strumento	0
fra 1 e 2 strumenti	2

tra 3 e 4 strumenti	4
fra 5 e 6 strumenti	6
più di 6 strumenti	8

Per il criterio quantitativo _Criterio H_ Riduzione dei tempi di esecuzione dei lavori (il punteggio sarà variabile da 0 a 10)

All'elemento quantitativo cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base della seguente formula:

$C_i = A_i / A_{max}$ dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore (riduzione) dell'offerta del concorrente i-esimo

A_{max} = valore (riduzione) massimo dei valori delle offerte dei concorrenti



Si specifica quanto segue:

i punteggi dei criteri saranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola;

Non si si procederà ad effettuare la cd. riparametrazione.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare dove il coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile si determina secondo la seguente formula

$$C_i = R_a / R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si specifica che non si si procederà ad effettuare la cd. riparametrazione.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo metodologico aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016 e s.m.i. , par. VI, n.1

$$P_i = \sum [P_i * V_i]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.



19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo della committente nella sezione "Gare ad evidenza pubblica".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Il sistema SINTEL, al momento della ricezione delle offerte, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

Le Buste telematiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile del procedimento di gara, né dalla Stazione Appaltante né dagli altri concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase.

La pubblicità delle sedute è garantita attraverso la comunicazione ai concorrenti tramite Piattaforma dei Report generati dalla piattaforma medesima e relativi alle operazioni svolte durante la seduta di gara da inviarsi entro i successivi 5 giorni lavorativi dalla seduta stessa.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 3, del decreto legge 32/19, convertito in legge n. 55/19 come modificato dal decreto legge n. 76/20 e dal decreto legge n. 77/21, la Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di **"inversione procedimentale"**, e pertanto procedere prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.



Si segnala che utilizzando l’**“inversione procedimentale”** l’apertura delle buste amministrative e la chiusura delle buste amministrative effettuata in piattaforma non implica nessuna valutazione sul contenuto delle stesse ma costituisce solo necessario passaggio procedurale per lo sblocco e download delle rispettive buste tecniche.

In apposita seduta telematica, il **Seggio di gara** presieduto dal Responsabile del procedimento di gara con l’assistenza di due dipendenti di Città Metropolitana di Torino procederà, operando attraverso il Sistema, allo sblocco e download delle rispettive buste amministrative e tecniche e alla messa a disposizione della medesima per la **Commissione giudicatrice** nominata dopo la scadenza del termine presentazione offerte con provvedimento della dirigente della Direzione Centrale Unica Appalti e Contratti della Città Metropolitana di Torino.

La Commissione giudicatrice procederà fuori piattaforma all’esame delle buste tecniche in una o più sedute riservate e all’assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Di ogni seduta verrà redatto apposito verbale.

Al termine di tale fase, la Commissione giudicatrice, avvalendosi del supporto di Città Metropolitana di Torino, che gestisce la parte telematica della procedura, procederà a far inserire in piattaforma il punteggio tecnico attribuito a ciascun concorrente ammesso.

In apposita seduta telematica, preliminarmente comunicata agli operatori che abbiano presentato offerta, la **Commissione giudicatrice** sempre avvalendosi del supporto di Città Metropolitana di Torino, procederà poi alla chiusura delle buste tecniche e all’apertura delle offerte economiche con lo sblocco e il download delle medesime e al calcolo dei relativi punteggi ed alla formulazione della graduatoria finale e al calcolo del valore di soglia.

Non si procederà ad alcun calcolo per la determinazione della soglia di anomalia nel caso in cui il numero delle offerte sia inferiore a tre.

Di dette operazioni verrà data comunicazione attraverso l’apposita area “Comunicazioni” disponibile nel “Dettaglio della procedura” e redatto apposito verbale.

A seguire il **Seggio di gara** in apposita seduta telematica, preliminarmente comunicata agli operatori che abbiano presentato offerta, procederà, alla verifica del contenuto della Busta amministrativa dell’operatore economico risultato miglior offerente.

Le eventuali richieste di integrazioni o regolarizzazioni potranno essere effettuate dalla Stazione appaltante anche extra piattaforma attraverso l’invio di specifica pec. In tal caso attraverso il medesimo canale dovranno essere rese disponibili le integrazioni e regolarizzazioni richieste.

Del verificarsi di tale evenienza verrà data comunque comunicazione ai partecipanti mediante le “Comunicazioni di procedura”.



La pubblicità delle sedute è garantita attraverso la comunicazione ai concorrenti delle operazioni svolte durante la seduta di gara da inviarsi, tramite Piattaforma.

Dell'operatore economico risultato miglior offerente viene data Comunicazione al **Responsabile Unico del Procedimento**, perché questi proceda alla verifica dell'offerta anomala qualora ne ricorrano le condizioni di legge.

Resta in ogni caso ferma la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, secondo le modalità di cui ai commi 4 e 5 del predetto articolo.

Qualora all'esito del procedimento di verifica, l'offerta del miglior offerente risulti non congrua il **Responsabile Unico del procedimento ne dà comunicazione al Seggio di gara** che sulla base delle risultanze dell'attività di verifica condotta dal **Responsabile Unico del Procedimento**, ne dichiara l'anomalia in apposita seduta telematica appositamente convocata e procede all'esame della Busta Amministrativa dell'operatore economico che segue in graduatoria.

Piu in generale nel caso in cui in sede di verifica dei requisiti dichiarati venga accertata la carenza in capo all'operatore risultato miglior offerente di requisiti generali o speciali di qualificazione si procederà ad esclusione del medesimo e alla verifica dei requisiti sull'operatore economico che segue in graduatoria..

A tal proposito si ricorda infatti che ai sensi di quanto disposto dall'art 95 comma 15 del DLGS 50/2016 e s.m.i. ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini dell'individuazione della soglia di anomalia .

Resta fermo che la Stazione Appaltante procederà ad effettuare immediatamente le operazioni di ammissione relativamente alla busta amministrativa alla scadenza del termine presentazione offerte nel caso in cui entro detto termine sia prodotta un'unica offerta.

21.AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal Responsabile del procedimento di gara in favore del concorrente che avrà totalizzato il miglior punteggio dato dalla somma dei punteggi attribuiti, rispettivamente, all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

Nel caso in cui due o più concorrenti totalizzassero un punteggio complessivo identico si aggiudicherà al concorrente con il punteggio tecnico più alto.



In caso di punteggi parziali identici si procederà mediante sorteggio ex art. 77 comma 2 RD 827/1924

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui l'Amministrazione ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti ai fini della prova del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice.

L'aggiudicazione definitiva della gara è subordinata all'adozione dell'apposita determinazione di approvazione delle operazioni di gara e di aggiudicazione dell'organo competente ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. pertanto il verbale di gara non terrà luogo di contratto.

L'aggiudicazione diventa impegnativa per il Comune di Druento ad avvenuta efficacia del provvedimento che la dispone e previa adozione della determinazione di impegno della spesa, mentre l'Impresa concorrente è vincolata sin dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte

Ai sensi dell'art. 8 c.1 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in L. 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32 c. 8 del Dlgs. 50/20216 e s.m.i.

Il contratto verrà stipulato dal Comune di Druento.

L'importo contrattuale sarà pari all'importo posta a base di gara decurtato del ribasso offerto dall'operatore economico aggiudicatario.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 2 del D.M. 2.12.2016 pubblicato in G.U.R.I. in data 25.01.2017 le spese per la pubblicazione legalmente obbligatoria (G.U.R.I., 1 quotidiano nazionale e 1 locale) del presente disciplinare di gara sono rimborsate dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Vista la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione



digitali» (Decreto Semplificazioni), in materia di verifiche Antimafia, fino al 31 luglio 2021, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procederà all'acquisizione della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3 del medesimo Decreto. Anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, verrà emessa la suddetta informativa liberatoria e si potrà procedere alla stipula del contratto. La Stazione Appaltante potrà recedere dal contratto (fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente), qualora emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Pertanto, l'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare il contratto con l'inserimento di opportuna clausola risolutiva.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante procederà alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011), ai fini dell'ottenimento della informativa liberatoria di cui sopra.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, si procederà alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.



All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

22. GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare a favore del Comune di Druento, ai sensi dell'art. 103, comma 1, D.Lgs. 50/2016, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso; nel caso in cui lo sconto sia superiore al 10%, l'importo è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% ed ancora, ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Detta cauzione dovrà avere una durata pari a quella del Contratto e dovrà contenere le condizioni indicate all'art. 103, D.Lgs. 50/2016.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107, D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, in conformità allo schema tipo 1.2, allegato al d.m. n. 31 del 2018, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.2 allegato al predetto decreto, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, in conformità all'art. 103, commi 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi dell'art. 103, comma 5, D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, ultimo periodo, D.Lgs. 50/2016, l'impresa in possesso di una o più certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, medesimo decreto, rilasciata da organismi accreditati, usufruisce del beneficio consistente nella riduzione dell'importo della cauzione in argomento nella misura ivi prevista. Per fruire di tale beneficio l'aggiudicatario dovrà aver prodotto la relativa certificazione, ovvero idonea dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso della certificazione medesima nella Documentazione amministrativa ovvero la dovrà produrre assieme ai documenti per la stipula del contratto (in originale ovvero copia con dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità).

Si precisa, peraltro, che in caso di certificazioni/attestazione etc. rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.



23. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità: le istanze di accesso agli atti vanno presentate via PEC al seguente indirizzo: servizio.contratti@cert.cittametropolitana.torino.it

24.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il presente procedimento rientra nell'ambito di una procedura di scelta del contraente, per la quale verranno trattati dati personali di soggetti correlati agli operatori economici partecipanti alla procedura aperta. I dati oggetto di trattamento sono specificati nella modulistica di gara e rientrano in quelle categorie di dati richiesti dalle vigenti normative in materia di appalti.

I Titolari del trattamento sono:

Città metropolitana di Torino con sede legale in Torino – Corso Inghilterra 7, centralino 011 8612111, protocollo@cert.cittametropolitana.torino.it, con il ruolo di Stazione Appaltante

Comune di Druento (Ente committente), che si avvale di Città metropolitana di Torino per l'espletamento della procedura di scelta del contraente di che trattasi.

I dati sono trattati dal Titolare, dai soggetti autorizzati, dai responsabili designati e dagli enti coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari, ai sensi dell'art. 6 par 1 lettere b) e c) del Regolamento UE 2016/679.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari potranno avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di



eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento dei dati in Paesi terzi extra UE.

Il trattamento dei dati non comporta l'attivazione di alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016.

I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore. L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura.

Il responsabile per la protezione dei dati personali della stazione appaltante è contattabile all'indirizzo email: dpo@cittametropolitana.torino.it

