TRASMISSIONE TELEMATICA
su piattaforma SINTEL di Aria Lombardia

Spett.le Operatore economico

OGGETTO: **LETTERA D'INVITO E DISCIPLINARE DI GARA**

Procedura Negoziata ex art. 50, comma 1 lett. c) D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei lavori per la "realizzazione di una nuova mensa presso la scuola primaria di Pellegrina - Isola Della Scala", intervento finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU. CUP: E68H24000570006 - CIG: B5CBB34771

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

IL RESPONSABILE DIREZIONE TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 10/02/2025 di approvazione del Progetto Esecutivo per la "Realizzazione di una nuova mensa presso la scuola primaria di Pellegrina - Isola della Scala" CUP: E68H24000570006, agli atti con prot. 1155 del 20.01.2025 e prot. 1999 del 30.01.2025, che prevede una spesa complessiva di € 350.000,00, di cui € 258.000,00 per lavori ed oneri della sicurezza ed € 92.000,00 per somme a disposizione;

INVITA

Codesto Spett.le Operatore Economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di cui alla presente lettera d'invito sulla base delle condizioni di seguito specificate, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella presente lettera di invito, che funge anche da disciplinare di gara, e nel Progetto Esecutivo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 10/02/2025.
Resta fermo che, il presente invito, non costituisce presunzione di ammissibilità del concorrente e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione del medesimo, anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

La presente procedura è svolta attraverso una piattaforma digitale certificata, in particolare attraverso la Piattaforma di e-procurement della Regione Lombardia, SINTEL, accessibile dal sito https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di differire, spostare, revocare o annullare il presente procedimento di gara, a prescindere dalla procedura di affidamento sulla piattaforma SINTEL, senza alcun diritto del concorrente a rimborso spese o quant'altro.

1. STAZIONE APPALTANTE E RUP

Comune di Isola della Scala – Via Vittorio Veneto, 4 – 37063 Isola della Scala (NUTS ITD31)
C.F. e P.I.: 00457160232 - tel. 045 6631911
E-mail: info@comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net
Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. nonché il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 è il Dott. Ing. Nicola Tosato, Responsabile della Direzione Territorio - Lavori Pubblici - Patrimonio - Ecologia.
Tel. 045 6631928 - 045 6631931 - E-mail: lavoripubblici@comune.isoladellascala.vr.it

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 36/2023 (di seguito denominato "Codice").

3. BREVE DESCRIZIONE DEI LAVORI

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per la realizzazione di una nuova mensa presso la scuola primaria di Pellegrina - Isola della Scala.
Per la descrizione analitica delle opere si rimanda integralmente al progetto approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 10/02/2025.

L'impresa dovrà quindi seguire tutte le indicazioni presenti nel Capitolato Speciale di Appalto, nei disegni e nelle specifiche tecniche che forniscono la consistenza quantitativa e qualitativa e le caratteristiche di esecuzione delle opere oggetto del contratto.

CPV principale: 45212422-0 - Lavori di costruzione di mense

Luogo di esecuzione dei lavori: Comune di Isola della Scala, NUTS ITH31

4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

L'importo stimato dell'appalto è pari ad € 258.000,00 (di cui € 6.700,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) come di seguito indicato:

	Descrizione	PARZIALE	TOTALE
A1.1	Importo lavori	€ 251.050,00	
A1.2	Opere di mitigazione e di compensazione [art.5, c.1, l.d), all.I.7], 0,1% di a1.1	€ 250,00	
	totale importo soggetto a ribasso		***€ 251.300,00***
A2.1	Oneri per la sicurezza (non soggetto a ribasso)	€ 6.450,00	
A2.2	Misure volte alla prevenzione e repressione criminalità [art.5, c.1, l.c), all.I.7], 0,1% di a1.1	€ 250,00	

	totale importo non oggetto a ribasso		***€ 6.700,00***
	IMPORTO TOTALE LAVORI IN APPALTO (oltre ad iva)		**€ *258.000,00***

Gli importi sopra indicati si intendono esclusi IVA.
L'importo complessivo dei lavori compresi nell'appalto, posto a base di gara, è determinato "**a misura**".
Si precisa che, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023, l'importo totale dei lavori in appalto è comprensivo del costo della manodopera che nel presente progetto è stata quantificata in € 62.164,93.
L'importo contrattuale corrisponde all'importo dei lavori soggetti a ribasso come risultante dall'offerta presentata dall'aggiudicatario in sede di gara d'appalto a cui si aggiungono gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'opera, l'appalto non è suddiviso in lotti ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D. Lgs. 36/2023.

Il presente appalto viene affidato ai sensi dell'art. 57, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi 2022, di cui al decreto del Ministero della Transizione Ecologica n. 256 del 23 giugno 2022, in modo che le opere eseguite risultino a tutti gli effetti eseguiti a perfetta regola d'arte, esattamente conformi al progetto e, quindi, collaudabili.

5. CATEGORIE DEI LAVORI

I lavori sono classificati nelle seguenti classi e categorie (principale e scorporabile):

Categoria ex allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023	*Classifica allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023*	*Qualificazione obbligatoria (si/no)*	*Importo (euro)*	*%*	*Indicazioni speciali ai fini della gara*	
					prevalente o scorporabile (P/S)	*Subappaltabile (si/no)*
OG1	I	si	202.093,05	78,33	P	si
OS28	I	si	28.117,91	10,90	S	si
OS30	I	si	27.789,04	10,77	S	si
		TOTALE	**258.000,00**	**100,00**		

Tali categorie costituiscono indicazione per il rilascio del certificato di esecuzione lavori.

Il CCNL da applicare è quello del Settore "Edili Industria e cooperative" avente F012 come codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 quater del D.L. 76/2020, oppure gli equivalenti contratti collettivi classificati con codice unico alfanumerico F015 o F018.
Ai sensi dell'articolo 11, commi 3 e 4, del Codice dei contratti pubblici, gli OOEE che applicano un diverso CCNL lo indicano nella loro offerta, purché detto contratto garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello indicato dalla stazione appaltante. In tali casi, prima di procedere all'affidamento o all'aggiudicazione la stazione appaltante acquisirà la dichiarazione con la quale l'operatore economico

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

individuato si impegna ad applicare il CCNL indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. In quest'ultimo caso, la dichiarazione verrà verificata dalla stazione appaltante con le modalità di cui all'art. 110 del Codice, sia per la parte economica che normativa.

6. CLAUSOLA REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 60, comma 2, del Codice, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al tre per cento (3%) dell'importo complessivo, i prezzi verranno aggiornati nella misura del novanta per cento (90%) del valore eccedente la variazione del 3% applicata alle prestazioni da eseguire. Ai sensi dell'art. 60 comma 3, lett. a), ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici individuati ai sensi del comma 4-quater, ovvero dell'allegato II.2-bis attinente alle Modalità applicative della clausola di revisione dei prezzi.

7. OPZIONI SUL CONTRATTO

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, commi 1-2-3, del D. Lgs. 36/2023

Nessuna variazione può essere introdotta dall'esecutore di propria iniziativa, per alcun motivo, in difetto di autorizzazione dell'Amministrazione Committente. Il mancato rispetto di tale divieto comporta a carico dell'esecutore la rimessa in pristino delle opere nella situazione originale; il medesimo sarà inoltre tenuto ad eseguire, a proprie spese, gli interventi di rimozione e ripristino che dovessero essergli ordinati dall'Amministrazione Committente e a risarcire tutti i danni per tale ragione sofferti dall'Amministrazione Committente stessa, fermo che in nessun caso può vantare compensi, rimborsi o indennizzi per i lavori medesimi.
L'Amministrazione committente si riserva la facoltà di introdurre nelle opere oggetto dell'appalto eventuali varianti al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 120 del D. Lgs. 36/2023.
Saranno pertanto ammissibili tutte le modifiche contrattuali previste dall'art. 120, comma 1, lett. a), b), c) d), comma 2, nonché dal comma 3 del D. Lgs. 36/2023 con le seguenti specificazioni:
A) relativamente alle modifiche "preventivate" di cui all'art. 120, comma 1, lett. a) si precisa che saranno ammissibili soltanto le modifiche contrattuali relative alla revisione prezzi secondo quanto stabilito al punto 6 della presente lettera di invito.
B) la Stazione appaltante si riserva, ai sensi dell'art. 120, comma 3, del Codice, la facoltà di apportare modifiche al contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario senza necessità di una nuova procedura, se il valore della modifica è al di sotto di entrambi i seguenti valori:
a) le soglie (comunitarie) fissate all'art. 14 del D. Lgs. 36/2023;
b) il 15 per cento del valore iniziale del contratto per i contratti di lavori.

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D. Lgs. 36/2023

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

L'importo dei lavori previsto contrattualmente potrà variare di un quinto in più o in meno, secondo quanto previsto dall'art. 120, comma 9, del D. Lgs. 36/2023, nel rispetto delle altre condizioni e limiti stabiliti dallo stesso art. 120, senza che l'esecutore possa avanzare nessuna pretesa od indennizzo. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

L'appaltatore può affidare in subappalto, entro il limite previsto dalla normativa vigente, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

a) il subappaltatore sia qualificato per le lavorazioni o le prestazioni da eseguire;

b) non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del D. Lgs. 36/2023;

c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare.

Ai sensi dell'art. 119, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. costituisce, comunque, subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera, quali le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo superiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo superiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

L'appaltatore deve comunicare alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per quanto non precisato si rimanda integralmente a quanto previsto dall'art. 4.13 del Capitolato Speciale d'Appalto oltre che alle condizioni ed ai limiti stabiliti dall'art. 119 del D. Lgs. 36/2023.

9. CONSEGNA E INIZIO DEI LAVORI

Il Direttore dei lavori, previa disposizione del RUP, provvede alla consegna dei lavori non oltre 45 giorni dalla stipula del contratto, come previsto dall'art. 5, comma 1, del DM 49/2018. Il direttore dei lavori comunica con congruo preavviso all'esecutore il giorno e il luogo in cui deve presentarsi.

È fatta salva la facoltà della Stazione appaltante di procedere in via d'urgenza alla consegna dei lavori, anche nelle more della stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice.

10. TERMINI PER L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

Il termine per l'ultimazione dei lavori è pari a **390 giorni** naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori di cui all'art. 4.6 del Capitolato Speciale di Appalto. Nel caso di consegna parziale il termine per ultimare i lavori decorrerà dall'ultimo dei verbali di consegna (quello definitivo).
Nel calcolo del tempo contrattuale si è tenuto conto delle ferie contrattuali, delle normali condizioni meteorologiche, delle ordinanze e regolamenti comunali relativi alla limitazione dei cantieri e delle attività rumorose e di ogni altra condizione ambientale ed amministrativa che normalmente caratterizza il luogo (ed il periodo) in cui si svolgono i lavori.

11. FINANZIAMENTO

Il Quadro Economico dell'intervento in oggetto, comprensivo di oneri e imposte è finanziato come sotto riportato:

- per € 300.000,00 mediante finanziamento PNRR, Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.2 "Piano di estensione del tempo pieno e mense", finanziato dall' Unione Europea – Next Generation EU;
- per € 50.000,00 con fondi propri del Comune di Isola della Scala.

12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

È ammessa la partecipazione dei soggetti indicati all'art. 65, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., che siano stati invitati dalla Stazione Appaltante e muniti di idonea qualificazione per l'esecuzione delle lavorazioni sopra indicate.

13. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **requisiti di carattere generale**:
  I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice.
- **requisiti di ordine speciale:**
  I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:
  - scrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività attinente alla tipologia dei lavori in appalto;
  - attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 100, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al precedente punto 5 (OG01 - OS 28 e OS 30 tutte classifica I), precisando che è consentito l'avvalimento alle condizioni di cui al punto 21 della presente lettera.
    Si evidenzia che qualora il concorrente fosse in possesso della qualificazione per la sola categoria prevalente (OG01) non potrà eseguire direttamente i lavori correlati alle categorie scorporabile (OS28 - OS30). In questo caso deve obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla gara, dichiarare (tramite l'Allegato E) che subappalterà i lavori della categoria scorporabile ad un'impresa in possesso delle relative ed adeguate qualificazioni secondo quanto indicato al precedente punto 5.

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato utilizzando il criterio del prezzo più basso così come previsto dall'art. 50, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 determinato mediante applicazione del ribasso unico percentuale offerto dal concorrente sull'importo dei lavori posto a base di gara.
A pena di esclusione non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.
I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, se ammissibili ed ordinate o autorizzate.

15. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio.
Qualora si volesse effettuare il sopralluogo per prendere visione dei luoghi di esecuzione dei lavori è possibile contattare l'Ufficio Direzione Territorio - Lavori Pubblici - Patrimonio al seguente recapito telefonico: 045 6631928 nei seguenti giorni ed orari: LUN. - GIO. ore 9:00-12:00 e 15:00-17:00; MAR. - MER. - VEN. ore 9:00-12:00.
Si precisa comunque che la presentazione dell'offerta da parte dell'operatore economico comporta automaticamente, senza altro ulteriore adempimento, dichiarazione di essere a conoscenza dello stato dei luoghi, delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori.

16. CONSULTAZIONE DOCUMENTAZIONE DI PROGETTO

La documentazione di gara e gli elaborati relativi al progetto Esecutivo approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 19 del 10/02/2025 sono disponibili sulla piattaforma digitale certificata SINTEL al link https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/

17. TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL al sito https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente lettera di invito/disciplinare.
L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.
L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 10.03.2025 a pena di irricevibilità.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura guidata, predisponendo:

- una **Busta A virtuale**: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- una **Busta B virtuale**: OFFERTA ECONOMICA;

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della documentazione amministrativa si applica il soccorso istruttorio.
Il mancato ricevimento dell'offerta economica comporta l'irricevibilità della stessa e la non ammissione alla procedura.

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

Il concorrente esonera il Comune di Isola della Scala da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL di Aria Lombardia e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Si precisa inoltre che:
- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.
Il contenuto delle buste virtuali dovrà essere il seguente:

A. "Busta A virtuale - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

1. la presente **LETTERA D'INVITO-DISCIPLINARE DI GARA**, sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentate per accettazione delle clausole in essa contenute;

2. DGUE (documento di gara unico europeo)
In attuazione dell'art. 91 del Codice, il DGUE dovrà essere predisposto esclusivamente in modalità telematica. Per la corretta compilazione del DGUE, si rimanda al contenuto della Circolare MIT n.6212 del 30.06.2023 che definisce le linee guida per la compilazione del modello di formulario di DGUE approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 ed in conformità del modello disponibile all'indiritto http://espd.eop.bg.
Il concorrente dovrà eseguire l'upload del DGUE in formato XML fornito dall'Amministrazione (allegato A) e procedere con la compilazione. Al termine della compilazione l'operatore economico dovrà firmare digitalmente il DGUE e allegarlo nella Busta virtuale (sia in formato XML sia in formato PDF).

Il DGUE deve essere presentato:
- nel caso di avvalimento da ciascuna ausiliaria con specifica indicazione dei requisiti oggetto di avvalimento;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

3. copia di un **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità del Legale rappresentante;

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

4. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA INTEGRATIVA AL DGUE** sottoscritta digitalmente da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale attestante (predisposta secondo l'Allegato B);

5. **RICEVUTA DI PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC;**

6. **PATTO DI INTEGRITÀ** sottoscritto digitalmente per accettazione (utilizzando il modello C allegato al presente invito);

7. **COMUNICAZIONE CONTO CORRENTE DEDICATO AI SENSI DELLA L. 136/2010**
   Il concorrente comunica i dati relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari compilando e firmando digitalmente l'Allegato D.

8. **COPIA DELL'ATTESTAZIONE SOA** secondo quanto richiesto e precisato nella presente lettera di invito, firmata digitalmente;

9. **[In caso di avvalimento]:**
   Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
   1) la dichiarazione di avvalimento firmata dal legale rappresentante attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
   2) il contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessario per tutta la durata dell'appalto;
   3) DGUE sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
   4) dichiarazione sostitutiva integrativa al DGUE sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
   5) patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;

10. **[In caso di subappalto della categoria scorporabile]:**
    Il concorrente allega la dichiarazione firmata dal legale rappresentante attestante l'impegno a subappaltare la categoria dei lavori scorporabile ad un soggetto in possesso dei requisiti ovvero dell'adeguata qualificazione prevista dal punto 5 della presente lettera (utilizzando il modello E allegato);

11. **[nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito]:** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

12. **[In caso di raggruppamento temporaneo]:**

- già costituito: l'atto costitutivo del R.T.I. contenente:
  - il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario;

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

- la specificazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti ((la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 36/2023);

▪ costituendo: dichiarazione a firma congiunta dei legali rappresentanti degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento che:
- specifichi le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici (la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 36/2023);
- indichi l'operatore economico che assumerà la veste di mandatario;
- attesti l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 68, comma 5, del D. Lgs. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale di rappresentanza al mandatario;
- contenga la clausola in base alla quale entro 30 gg dalla stipula del contratto, dovrà essere presentato l'atto costitutivo.

Si precisa che tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

B. "Busta B virtuale – OFFERTA ECONOMICA"

1. **OFFERTA ECONOMICA**, predisposta secondo il modello generato dal Sistema telematico di negoziazione di SINTEL.
2. **DICHIARAZIONE D'OFFERTA** (predisposta secondo l'allegato E) sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente punto B.2 il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, le suddette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa che in caso di eventuali incongruenze nei dati forniti dall'Operatore Economico nella propria documentazione di offerta, si terrà in considerazione il ribasso percentuale indicato nell'offerta di cui al punto B.1.).

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D. Lgs. 36/2023 la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
L'offerta presentata resterà impegnativa per l'offerente fino all'aggiudicazione definitiva e, in ogni caso, per almeno **180 giorni (centoottanta)** dalla data di ricezione dell'offerta ai sensi e per gli effetti dell'art. 1329, comma 1, del Codice Civile.

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

La presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti comporta automaticamente, senza altro ulteriore adempimento, dichiarazione di responsabilità di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori o comunque di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma SINTEL sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione degli operatori economici sul portale stesso. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera di invito.

18. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la piattaforma SINTEL o a mezzo PEC almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

19. VARIANTI

Non sono ammesse offerte in variante.

20. AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 104 del Codice il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla procedura di cui al punto 14 e/o per migliorare la propria offerta.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e **dell'iscrizione alla Camera di commercio**.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4, del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti previsti dal punto 14 della presente lettera di invito e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

21. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di ordine speciale degli operatori economici.
La stazione appaltante potrà verificare il possesso dei requisiti accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 36/2023. A tale scopo, l'Operatore economico dovrà autorizzare la stazione appaltante all'accesso del proprio fascicolo per consentire la consultazione dei documenti e delle informazioni associati. L'operatore economico è altresì tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.
Gli operatori economici effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 18,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

610 del 19 dicembre 2023 e successiva delibera pubblicata al seguente link https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara.

22. ESCLUSIONE AUTOMATICA ED OFFERTE ANOMALE

A norma dell'art. 54 del D. Lgs. 36/2023 troverà applicazione, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero minimo delle offerte ammesse (numero di offerte ammesse **pari o superiori a cinque**), il **procedimento dell'esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo il metodo A dell'Allegato II.2 del Codice.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore cinque non opera l'esclusione automatica delle offerte "anomale".

23. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 101 del D. Lgs. 36/2023 per:
a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.
In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente interessato un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La gara si svolgerà interamente per via telematica.
Il Responsabile del Procedimento procederà alla verifica della documentazione amministrativa e dell'offerta economica richieste con la presente lettera di invito.
Le offerte saranno valutate utilizzando il criterio del prezzo più basso così come previsto dall'art. 50, comma 4, del D. Lgs. 36/2023.
Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie ed eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.
L'aggiudicazione sarà disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dalla presente lettera di invito/disciplinare, mediante determinazione del Responsabile Direzione Territorio - Lavori

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

Pubblici - Patrimonio - Ecologia, e sarà immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e ad incamerare la garanzia provvisoria.

Non è richiesta la garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 53 comma 1, del D. Lgs 36/2023.
Il contratto sarà stipulato entro 30 giorni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 55 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario sarà tenuto a costituire le seguenti garanzie e coperture assicurative:

- **GARANZIA DEFINITIVA** nella misura pari al **5%** dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice sotto forma di fideiussione. Alla garanzia definitiva pari al 5% non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'art. 117, comma 2, del D. Lgs. 36/2023;
- **POLIZZA ASSICURATIVA** di cui all'art. 117, comma 10, del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 2.8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appaltatore, come disciplinato dall'art. 90, comma 9, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., dovrà trasmettere alla Stazione appaltante, entro il termine prescritto da quest'ultima con apposita richiesta o, in assenza di questa, entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva e comunque prima della stipulazione del contratto o, prima della redazione del verbale di consegna dei lavori se questi sono iniziati nelle more della stipula del contratto la documentazione di cui all'art. 4.15 del Capitolato Speciale d'Appalto in materia di sicurezza.

25. MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023.
Le spese contrattuali sono a carico dell'operatore economico aggiudicatario e sono stimate in circa € 1.663,91 (€ 1.343,91 per diritti di rogito, € 120,00 per imposta di bollo ed € 200,00 per imposta di registro).

26. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.
Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010 n.136.

27. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REG. EUROPEO N. 679/2016

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

Titolare del trattamento:
Comune di Isola della Scala – Via Vittorio Veneto, 4 – 37063 Isola della Scala (NUTS ITD31)
C.F. e P.I.: 00457160232 - tel. 045 6631911
E-mail: info@comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net
Tel. 045 6631928 - 045 6631931 - E-mail: lavoripubblici@comune.isoladellascala.vr.it
Responsabile della protezione dei dati personali: Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali nominato è l'Avv. Giovanni Marino, Email: giovannimarino@studiodavvocato.it, tel: 045 6631911
Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.
Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;
Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;
Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

28. DISPOSIZIONI VARIE

Con la sottoscrizione della presente Lettera Invito/disciplinare di gara l'Operatore Economico dichiara di accettare il Protocollo di legalità sottoscritto a Venezia in data 17.09.2019 tra i Prefetti del Veneto, il Presidente della Regione del Veneto, il Presidente dell'Unione delle Province del Veneto e il Presidente dell'ANCI Veneto, al quale questo Comune ha aderito ufficialmente con D.G.C. n. 204 del 28.11.2019, (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) scaricabile dal seguente link:
http://isoladellascala.comuneweb.it/ServiziOnLine/AmministrazioneTrasparente/AmministrazioneTrasparente?idschedaam=19569&ispea=True&anno=-1&idsezione=163
Al presente affidamento inoltre si applicano le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 28.11.2019, consultabile sul sito istituzionale del Comune di Isola della Scala:
http://isoladellascala.comuneweb.it/ServiziOnLine/AmministrazioneTrasparente/AmministrazioneTrasparente?idschedaam=19569&ispea=True&anno=-1&idsezione=163
L'operatore economico si impegna a rispettare le disposizioni relative al Codice di Comportamento adottato dalla S.A. ed approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 18.03.2021 il cui testo è disponibile sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Disposizioni generali" - "Atti generali" - "Codice disciplinare e codice di condotta", pena la risoluzione del contratto, http://isoladellascala.comuneweb.it/ServiziOnLine/AmministrazioneTrasparente/AmministrazioneTrasparente?idsezioneam=59.
Si precisa che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati dal Comune di Isola della Scala a norma di legge (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.) per le finalità connesse alla presente procedura.

L'operatore economico si obbliga a garantire l'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001, c.d. clausola di pantouflage, e a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non attribuire incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'Impresa, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto.

29. ALTRE INFORMAZIONI

a) Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'ente e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma SINTEL di Aria Lombardia e a mezzo PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
b) Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua eventuale registrazione.
c) Tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere, concernenti il contratto, incluse quelle relative alla validità, esecuzione, in esecuzione, risoluzione, interpretazione e limiti delle specifiche tecniche, saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Verona.
d) Le Procedure di ricorso sono invece attribuite alla competenza del Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, Cannaregio 2277/2278, 30122 Venezia, tel. 041-2403911 – fax. 041-2403940/41 – internet www.giustizia- amministrativa.it
e) Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Direzione Territorio - Lavori Pubblici - Patrimonio al seguente recapito telefonico: 045 6631928 nei seguenti giorni ed orari:
LUN. - GIO. ore 9:00-12:00 e 15:00-17:00; MAR. - MER. - VEN. ore 9:00-12:00.

Allegati:

- PROGETTO ESECUTIVO, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 16/01/2025;
- DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO - DGUE (Allegato A);
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Allegato B);
- PATTO DI INTEGRITÀ (Allegato C);
- COMUNICAZIONE CONTO CORRENTE DEDICATO L. 136/2010 (allegato D);
- DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO (allegato E)
- DICHIARAZIONE DI OFFERTA (Allegato F).

Isola della Scala, xx/02/2025

Distinti saluti.

Il Responsabile della Direzione

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net

Dott. Ing. Nicola Tosato

(La firma, in formato digitale, è apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Isola della Scala, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005)

- DOCUMENTO DA FIRMARE DIGITALMENTE DALL'OPERATORE ECONOMICO -

VIA V. VENETO, 4 - 37063 ISOLA DELLA SCALA (VR)
Tel. Centralino 045 6631 911 - Tel. Ufficio 045 6631 931
Sito internet: www.comune.isoladellascala.vr.it - PEC: isoladellascala@cert.ip-veneto.net