

*Comune di Druento*

GARA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA IN FAVORE DEL COMUNE DI DRUENTO PER IL PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2025 (CIG 849549938E)

VERBALE N. 1: ESAME DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, AMMISSIONE OFFERENTI

L’anno duemilaventi, il giorno undici del mese di dicembre, alle ore 11:00, nella Sede Comunale, la Dr.ssa Antonella Rosati,

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 662 del 02/11/2020, con la quale si provvedeva:

- Ad indire gara aperta per l’affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2025, da espletare tramite richiesta di offerta (RdO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), tra tutti i soggetti aventi i requisiti previsti dall’art. 208, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 267/2000;
- A stabilire che la gara fosse aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- A riservarsi di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua;
- A stabilire che il termine di presentazione delle domande scadesse decorsi 35 (trentacinque) giorni dalla pubblicazione del bando di gara;
- A nominare Responsabile Unico del Procedimento la scrivente Dr.ssa Antonella Rosati

DATO ATTO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il giorno 07/12/2020, ore 12:00

RICHIAMATO l’art. 16 del Disciplinare di gara, il quale fissa al giorno 11/12/2020, ore 10.00, la prima seduta, stabilendo che durante detta seduta il RUP debba procedere, tramite la piattaforma MEPA, a verificare il tempestivo deposito e l’integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

DATO ATTO che, entro il termine del 07/12/2020, ore 12:00, risulta pervenuta n. 1 offerta, da parte di UNICREDIT S.P.A.

SI PROCEDE all’apertura della busta virtuale riportanti la dicitura “Documentazione Amministrativa”, al fine di verificare la completezza e la regolarità delle stesse in relazione a quanto previsto nel disciplinare di gara.

DATO ATTO che la busta contiene la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente dal procuratore speciale DAIMO Eleonora Rossella
- DGUE, sottoscritto digitalmente dal procuratore speciale DAIMO Eleonora Rossella
- PassOE, sottoscritto digitalmente dal procuratore speciale DAIMO Eleonora Rossella
- Procura speciale a favore di DAIMO Eleonora Rossella, sottoscritta da PAPA Giovanni Franco, Direttore Generale di Unicredit S.p.A.
- Certificato dei carichi pendenti rilasciato dall’Agenzia delle Entrate, sottoscritto digitalmente dal procuratore speciale DAIMO Eleonora Rossella
- Copia documento di identità del procuratore speciale DAIMO Eleonora Rossella, in corso di validità

- Schema di convenzione, sottoscritta digitalmente dal procuratore speciale DAIMO Eleonora Rossella

La verifica della documentazione amministrativa si conclude con il seguente risultato:

1 UNICREDIT s.p.a. ammesso

DICHIARA pertanto ammessa alla fase successiva di valutazione dell'offerta, avendo presentato documentazione completa, regolare e conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara e nella lettera invito, il seguente offerente:

UNICREDIT s.p.a.

Quindi alle ore 12:00 circa il RUP dichiara chiusa la seduta e riaggiorna la stessa per il giorno 11/12/2020 alle ore 14:30 ai fini della valutazione delle offerte.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

Letto, approvato, sottoscritto.

F.to digitalmente

Dr.ssa Antonella Rosati