



CITTA' DI VERCELLI

SETTORE SVILUPPO URBANO ED ECONOMICO

REALIZZAZIONE DI NUOVI POZZI IN PRIMA FALDA A SERVIZIO DI ALCUNI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

- PROCEDURA APERTA -

CUP n. E66J17000970004 - CIG n. 7334361A28

DISCIPLINARE DI GARA

Indice

Art. 1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE	3
Art. 2. DISPOSIZIONI RIGUARDANTI IL SISTEMA “AVCPASS”	3
Art. 3. CONTENUTO BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”	4
Art. 4. CONTENUTO BUSTA B – “OFFERTA ECONOMICA”	8
Art. 5. MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE	9
Art. 6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	9
Art. 7. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI:	12
Art. 8. ACQUISIZIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLA DOCUMENTAZIONE:	12
Art. 9. ALTRE INFORMAZIONI	13

Art. 1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, entro il termine perentorio ed all'indirizzo **di cui al punto 4 del Bando di gara**, con una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A.;
- b) mediante agenzia di recapito autorizzata;
- c) consegna a mano, durante le consuete ore d'ufficio, al Protocollo Generale della stazione appaltante, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono, **pena l'esclusione**:

- a) recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso (e, in caso di imprese riunite, di tutte le imprese associate con evidenziata l'impresa Capogruppo), le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno di scadenza della medesima nonché la partita I.V.A. del/i "concorrente/i";

non si darà corso all'apertura di plichi pervenuti senza tali diciture.

- b) essere sigillati sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico dovrà essere effettuata con qualsiasi sistema atto a garantire la non manomissione del plico medesimo; per lembi di chiusura si intendono quelli incollati dal "concorrente" dopo l'introduzione del contenuto e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione delle buste;
- c) contenere al loro interno **due buste**, a loro volta sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera b), recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente: "**A – Documentazione amministrativa**", "**B – Offerta economica**".

Art. 2. DISPOSIZIONI RIGUARDANTI IL SISTEMA "AVCPASS"

A norma dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) e nel rispetto di quanto previsto dalla Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17/02/2016, **la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.**

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC – Ex AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il sistema genera un codice "PASOIE" che il concorrente dovrà inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Art. 3. CONTENUTO BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) copia dell’attestazione di qualificazione o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, copie di più attestazioni rilasciata/e da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documentino il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate e relative ai lavori da assumere, oppure dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa/e alle suddette attestazioni (**CAT. “OG6 – Acquedotto, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione - classifica I**);
- 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare dell’impresa concorrente, assumendosene la piena responsabilità, utilizzando il modello “allegato A” (o sua fedele riproduzione) ed apponendovi marca da bollo, dichiara che intende partecipare alla gara, ed inoltre, dichiara che intende partecipare alla gara nonché di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure gare previste dall’art. 80 del D.lgs. 50/2016.

ed inoltre, ancora utilizzando il modello “allegato A” (o sua fedele riproduzione)

- I. Dichiara l’inesistenza di misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione previsti da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- II. Dichiara di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 e successive modificazioni oppure essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- III. Attesta l’osservanza all’interno della propria impresa degli obblighi di prevenzione e sicurezza previsti dalla vigente normativa
- IV. Dichiara presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio l’operatore economico sia iscritto e per quale/i attività, specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, cittadinanza, data di nascita e luogo di residenza del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, degli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o del socio unico persona fisica o del socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci e dei direttori tecnici se si tratta di altro tipo di società; nonché i poteri dei firmatari dell’offerta e delle dichiarazioni di cui al presente “disciplinare di gara”, ovvero nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall’Italia indica i dati relativi all’iscrizione nell’Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.;
- V. Dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso INPS, INAIL e Cassa edile e di essere in regola con i relativi versamenti;

- VI. Indica quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016, eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni. Si precisa che la quota subappaltabile non può essere superiore al 30%.
- VII. Dichiaro di essere consapevole che non potrà subappaltare lavori se non quelli dichiarati al precedente punto h) e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante.
- VIII. Dichiaro che, in caso di aggiudicazione, non subappalterà prestazioni di alcun tipo alle imprese che hanno partecipato alla procedura per l'affidamento o ad impresa da esse controllate o loro controllati ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, consapevoli che, in caso contrario tali subappalti non saranno autorizzati.
- IX. Dichiaro di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e relativi allegati, nel capitolato Speciale d'appalto, nonché in tutti gli elaborati del progetto posto a base di gara.
- X. Attesto di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali dell'intervento, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto.
- XI. Dichiaro se, nell'ambito dell'offerta economica, vi siano o meno informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. A) del D.Lgs. 50/2016.
- XII. Attesto di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia ed alla categoria dei lavori oggetto d'appalto.
- XIII. Attesto di avere eseguito specifico sopralluogo presso gli impianti sportivi in cui è prevista la realizzazione dei nuovi pozzi in prima falda oggetto del presente appalto (il sopralluogo è obbligatorio; a tal proposito la S.A. rilascerà apposita attestazione da allegare all'offerta).**
- XIV. Dichiaro di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di sicurezza nonché degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nel Capitolato d'Oneri e in tutti gli elaborati progettuali.
- XV. Dichiaro di possedere i requisiti di qualificazione previsti dal D.lgs. n. 50/2016, indicando specificamente i dati dell'attestazione SOA posseduta (OG6 cl. I);
- XVI. Dichiaro di aver eseguito direttamente lavori di terebrazione di pozzi e relativi impianti di sollevamento ad uso irriguo e/o potabile nel quinquennio antecedente la data di

pubblicazione dell'avviso pubblico, per un importo non inferiore all'importo del contratto da stipulare.

- XVII. dichiara di prendere atto che si tratta di appalto da contabilizzarsi a misura.
 - XVIII. Dichiara l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti autorizzando espressamente la stessa stazione appaltante ad utilizzare anche il fax indicato.
 - XIX. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE.
 - XX. indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.
 - XXI. dichiara di impegnarsi, su semplice richiesta della Stazione Appaltante, a sottoscrivere la consegna dei lavori in via d'urgenza ed a dare inizio agli stessi entro cinque giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.
 - XXII. dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 3) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) presenta mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 4) Autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., resa tramite la compilazione del Documento Unico di Gara Europeo (DUGE) di cui all'art. 85 del Codice, nella versione adeguata alle Linee guida del Ministero Infrastrutture e Trasporti, pubblicate sulla GU – Serie generale - n. 174 del 27.07.2016 (scaricabile dal link: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>)
- Per la compilazione del predetto documento si segnala:
- a) la Parte I non deve essere compilata dal concorrente essendo la stessa compilata dalla stazione appaltante;
 - b) la Parte II che contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti e sull'eventuale affidamento e capacità di altri soggetti (ai fini dell'avvalimento e sul ricorso al subappalto), deve essere compilata dal concorrente;
 - c) la Parte III che si riferisce ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del codice, deve essere compilata; si precisa che le notizie di cui alla Sezione A), relative "ai motivi legate a condanne penali" devono riferirsi al titolare od al direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; al socio o al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; ai soci accomandatari o al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al direttore tecnico o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, anche in relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito;

- d) nella Parte IV “Criteri di selezione” dovranno essere fornite notizie attestanti il possesso da parte del concorrente dei requisiti di idoneità, capacità economica-finanziaria e tecnico-professionali richiesti dalla presente procedura;
 - e) la Parte V che si riferisce ai criteri e regole per la riduzione del numero di candidati qualificati (art. 91 del Codice) non deve essere compilata;
 - f) la Parte VI che si riferisce alle dichiarazioni finali rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del DPR 445/2000, con le quali ciascuno dei compilatori del DGUE, assumendosene la responsabilità, dichiara la veridicità delle informazioni rese ed attesta di essere in grado di produrre, su richiesta della stazione appaltante e nel termine di 10 giorni dalla richiesta, i certificati e le altre prove documentali pertinenti, va compilata.
- 5) Cauzione provvisoria di cui all’art. 93 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per un importo garantito pari al 2% dell’importo dei lavori comprensivo degli oneri per la sicurezza, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato presso la Tesoreria Comunale BIVERBANCA di Vercelli – filiale principale di Via San Cristoforo n.7/9, oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell’Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell’intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole del medesimo art. 93 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50. La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l’esclusione, dall’impegno incondizionato di un fideiussore (anche se diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria), a rilasciare la garanzia definitiva per l’esecuzione del contratto, in caso di aggiudicazione, ai sensi dell’art. 93, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In caso di raggruppamenti temporanei si applicano le vigenti disposizioni anche per quanto riguarda la possibilità di beneficiare delle riduzioni di cui al predetto articolo.

Il possesso della certificazione di qualità aziendale, rilasciata da organismi di certificazione accreditati, ai sensi delle norme europee, al rilascio della certificazione nel settore delle imprese di costruzione, è attestato dalle SOA. In mancanza della prescritta dicitura nel certificato SOA oppure nell’ipotesi che tale certificazione nell’attestazione SOA risulti scaduta, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, copia conforme della certificazione rilasciato da un ente certificatore accreditato.

La mancanza della cauzione comporterà l’esclusione dell’offerente dalla gara.

- 6) Impegno di un fideiussore, ai sensi dell’art. 93, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto (cauzione definitiva) di cui all’articolo 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016, qualora il “concorrente” risultasse aggiudicatario; tale impegno:
- a) deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo qualora la cauzione provvisoria sia prestata in in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato;
 - b) si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle forme di cui al precedente punto 3), primo comma, mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza

tipo 1.1, approvato con D.M. n. 123 del 2004; in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa;

7) stampa del codice **“PASOEE”** generato dal sistema AVCPASS.

8) (Se ne ricorre il caso) Documentazioni e dichiarazioni dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria, inerenti l'istituto dell'avvallamento ove previsto per legge.

Le dichiarazioni di cui al punto **2)** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni e/o l'attestazione devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

Le dichiarazioni di cui al precedente punto 2) devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello **Allegato A** e parte integrante del bando di gara, e disponibile unitamente agli altri documenti come indicato al punto 3 della bando di gara.

Le dichiarazioni qualora non vengano rese sui modelli predisposti dalla stazione appaltante dovranno riportare tutti i dati, le notizie e le informazioni previste nei modelli stessi.

In caso di carenza di qualsiasi elemento formale della domanda si procede ai sensi dell'art. 83 comma 9, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Nello specifico:

- a) La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento di una sanzione pecuniaria **pari all'uno per mille dell'importo a base di gara per ogni documento mancante, con un massimo di € 5.000,00;**
- b) Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, non si applica alcuna sanzione ma il concorrente è obbligato a regolarizzare la documentazione carente.

La mancata regolarizzazione nei termini richiesti dalla Stazione Appaltante comporta l'esclusione del concorrente.

Art. 4. CONTENUTO BUSTA B – “OFFERTA ECONOMICA”

Nella busta **“B - Offerta economica”** deve essere contenuta, a pena di esclusione:

La dichiarazione (redatta in conformità **all'allegato B/1** del presente disciplinare di gara titolato **“Modulo dell'offerta”**), redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo a base d'appalto posto a base di gara al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Pena l'esclusione dalla gara devono altresì essere indicati i costi interni aziendali per la sicurezza del lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

La mancata sottoscrizione dell'offerta comporta l'esclusione dalla gara per difetto di un suo

elemento essenziale non sanabile con il potere del soccorso istruttorio.

Gli importi, anche se dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

La dichiarazione deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo.
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito.
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Art. 5. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, verrà effettuato il sorteggio del metodo di determinazione della soglia di anomalia; nel caso in cui risulti sorteggiato il metodo di cui alla lettera e) del suddetto comma, immediatamente si effettuerà l'ulteriore sorteggio di uno dei coefficienti correttivi ivi previsti. Si applica quanto previsto al comma 8 dello stesso articolo.

Art. 6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

6.1 Fase iniziale di ammissione alla gara – verifica documentazione amministrativa:

- a) la commissione di gara, il giorno e l'ora fissati dal punto 4 del bando di gara per l'apertura dei plichi pervenuti, in seduta pubblica, dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare:
 - a.1) la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - a.2) dopo l'apertura dei plichi non esclusi, la correttezza formale e il confezionamento delle due buste interne, dopo aver numerato progressivamente le buste in modo univoco con i relativi plichi; in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione; diversamente, accantona le "BUSTE B" all'interno di ciascun plico ed esamina il contenuto della "BUSTA A";
- b) la commissione di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata nella "BUSTA A", in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal bando di gara e dal presente disciplinare, ivi compresa la correttezza della garanzia provvisoria e delle diverse dichiarazioni, nonché a verificare:

- b.1) che non abbiano presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo o con commistione di centri decisionali e, in caso positivo, ad escluderli entrambi dalla gara;
- b.2) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di imprese cooperative o di imprese artigiane, hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in tal caso, ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b.3) che i consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e uno o più d'uno dei loro consorziati, abbiano presentato offerta autonomamente o in qualsiasi altra forma e, in tal caso, ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- b.4) che gli operatori economici raggruppati o consorziati, oppure le imprese ausiliarie, non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti o consorzi, oppure abbiano assunto la veste di imprese ausiliarie per conto di altri concorrenti e, in caso positivo, ad escludere entrambi dalla gara;
- c) anche in presenza di una o due offerte valide la commissione di gara provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni;
- d) la commissione di gara può sospendere la seduta qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero dei concorrenti o per altre cause d'istituto; in tal caso fissa la data e l'ora di convocazione della nuova seduta pubblica per l'apertura delle offerte, rendendole note ai concorrenti con le modalità di cui al successivo art. 7 lettera h) e con almeno un giorno di preavviso.

7.2 Apertura delle offerte – BUSTE “B” - e formazione della graduatoria:

- a) il soggetto che presiede la commissione di gara, **in seduta pubblica**, provvede all'apertura di ciascuna delle “BUSTE B” relative all'offerta economica dei candidati ammessi, provvedendo a verificare:
 - a.1) la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
 - a.2) la correttezza formale dell'indicazione del ribasso, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) il soggetto che presiede la commissione di gara procede inoltre, nella **medesima seduta pubblica**:
 - b.1) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale del ribasso offerto, in lettere, di ciascun “concorrente”;
 - b.2) ad apporre in calce all'offerta la propria firma, o a far apporre la firma di uno dei componenti del seggio di gara; tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse ai sensi della precedente lettera b) del paragrafo precedente;
- c) il soggetto che presiede la commissione di gara provvede infine:
 - c.1) a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;

- c.2) a proporre l'aggiudicazione provvisoria in favore del "concorrente" che abbia presentato il maggior ribasso sull'importo a base di gara; qualora risultino migliori due o più offerte uguali si procede all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse.
- d) la redazione della graduatoria vengono effettuate ai sensi e con le modalità di cui al D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

7.3 Verbale di gara:

- a) tutte le operazioni sono verbalizzate ai sensi di legge;
- b) sono verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni;
- c) i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- d) il soggetto che presiede la commissione di gara annota tali osservazioni, eventualmente allegando al verbale note scritte del "concorrente", qualora le giudichi pertinenti al procedimento di gara.

7.4 Clausole di aggiudicazione:

- a) a seguito della proposta di aggiudicazione si provvederà:
- a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del D.P.R. n. 252 del 1998;
- a.2) all'accertamento della regolarità contributiva, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002;
- a.3) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;
- a.4) ad ogni altra verifica prevista per legge;
- b) l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;
- c) ai sensi degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
- c.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. n. 445 del 2000, l'operatore economico per il quale i requisiti dichiarati non siano comprovati;
- c.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
- d) Alla proposta di aggiudicazione si potrà pervenire **dopo** il procedimento di **verifica delle offerte anormalmente basse**, ove presenti, con le procedure, modalità e nei casi previsti per legge.

Art. 7. DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI:

- a) l'offerta economica (vd. mod. B/1) dovrà essere prodotta previa apposizione di marca da bollo;
- b) tutte le dichiarazioni richieste:
 - b.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del "concorrente" o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il "concorrente" stesso);
 - b.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità;
 - b.3) devono essere corredate dall'indirizzo PEC di posta elettronica del "concorrente", dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;
 - b.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- c) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000 e della vigente normativa, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti dalla Stazione appaltante, che il "concorrente" può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche;
- d) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- e) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- f) alla documentazione dei concorrenti non residenti in Italia si applicano gli articoli della vigente normativa;
- g) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000;
- h) le comunicazioni della stazione appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti ai sensi della precedente lettera b), punto b.3); le stesse comunicazioni possono essere fatte anche mediante telefax, posta elettronica, pubblicazione sul sito internet del comune oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento.

Art. 8. ACQUISIZIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLA DOCUMENTAZIONE:

- a) le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (mediante PEC: protocollo@cert.comune.vercelli.it secondo quanto indicato al **punto 3** del bando di gara;
- b) gli elaborati di progetto e tutti i documenti complementari saranno a disposizione dei concorrenti secondo quanto indicato al **punto 3** del bando di gara.
Pertanto le Imprese interessate alla visita dei luoghi (obbligatoria), dovranno concordare con il

Servizio di cui sopra, entro i termini indicati al **punto 3** della lettera di invito.

Art. 9. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del medesimo D.Lgs. 50/2016.
- b) Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi di legge. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto) e se vi siano imprese cooptate nonché specificare le parti dell'opera secondo le categorie previste che verranno eseguite da ciascuna associata.
- c) La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.
- d) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- e) I consorzi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed a rendere la dichiarazione con le modalità previste, come da modello allegato al presente.
- f) I concorrenti stabiliti negli altri stati devono produrre, ai sensi di legge, documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare, unitamente ai documenti tradotti in lingua italiana da traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità al testo originale in lingua madre.
- g) Saranno esclusi i soggetti che, intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste.
- h) La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
- i) Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- j) La stazione appaltante escluderà i candidati/concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e dal Regolamento (per la parte ancora in

vigore) e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

- k) Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.
- l) Il contratto di appalto non conterrà la clausola arbitrale.
- m) La stazione appaltante si riserva di non procedere, all'aggiudicazione della gara nelle ipotesi previste per legge senza che i concorrenti possano rappresentare alcuna pretesa al riguardo. In ogni caso nessun compenso o rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte presentate o in caso di annullamento della gara.
- n) La cauzione provvisoria costituita dovrà essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del “concorrente”.

Vercelli, 29/12/2017

IL DIRETTORE DEL SETTORE
f.to (Ing. Giuseppe SCARAMOZZINO)

SCHEMA DOCUMENTI DA PRESENTARE

1. FAC SIMILE Allegato A/1:Dichiarazione a corredo dell'offerta.
2. FAC SIMILE Allegato A/1/1: se ricorre il caso
3. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito) DOCUMENTAZIONE di cui all'art. 3, punto 2), del presente disciplinare.
4. CAUZIONE PROVVISORIA di cui all'art. 3, punto 3), del presente disciplinare.
5. IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE di cui all'art. 3, punto 4), del presente disciplinare.
6. PASSOE di cui all'art. 3, punto 7), del presente disciplinare.
7. Documento Unico di Gara Europeo (DGUE) di cui all'art. 3, punto 4), del presente disciplinare.
9. FAC SIMILE Allegato B/1: Modulo dell'offerta economica(in bollo);