



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

Determinazione dirigenziale
n. 38 in data 26/04/2021

OGGETTO : SERVIZIO DI PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI EDIFICI E DEGLI ARREDI DELLA SEDE CAMERALE, OPERE DI PRONTO INTERVENTO E ALTRI SERVIZI PER UN PERIODO DI 24 MESI MEDIANTE ACCORDO QUADRO (CIG Z0730567DD) - AGGIUDICAZIONE ALL'OPERATORE ECONOMICO LUEDOM SRL

LA DIRIGENTE
DELL'AREA REGOLAZIONE DEL MERCATO,
PROMOZIONE E PROVVEDITORATO

richiamata la determinazione della Dirigente dell'Area di Regolazione del Mercato, Promozione e Provveditorato n. 13 in data 2 febbraio 2021 con cui si è disposto di procedere, ai sensi degli articoli 36, comma 2 lettera a) e 54, comma 3 del d.lgs. 50/2016 e in aderenza ai principi di concorrenza, trasparenza, parità di trattamento, economicità e proporzionalità, all'acquisizione del servizio di piccola manutenzione ordinaria degli edifici e degli arredi della sede camerale, opere di pronto intervento e altri servizi per un periodo di 24 mesi, eventualmente rinnovabili, mediante accordo quadro da concludersi con un operatore economico effettuando una procedura di RDO sul Mercato Elettronico della Valle d'Aosta (MEVA) previa consultazione di più operatori economici e assumendo quale criterio di valutazione l'offerta economicamente più vantaggiosa;

dato atto che con propria determinazione n. 25 in data 11 marzo 2021 sono stati nominati i componenti della Commissione giudicatrice per l'esame delle offerte pervenute;

considerato che entro il termine previsto per la presentazione delle offerte tramite il Mercato Elettronico della Valle d'Aosta (ME.VA.) sono pervenute n. 2 offerte;

preso atto delle risultanze della riunione dalla Commissione giudicatrice, che ha assegnato il seguente punteggio tecnico:

- LUEDOM S.R.L. punteggio 29/40;
- GRAPPEIN D. S.R.L. in liquidazione punteggio 34/40;

dato atto che sono stati offerti i seguenti importi e che l'algoritmo di calcolo del Mercato Elettronico della Valle d'Aosta (ME.VA.) ha assegnato il corrispondente punteggio economico:

- LUEDOM S.R.L. offerta di euro 30,14/orari punteggio economico 60/60;
- GRAPPEIN D. S.R.L. in liquidazione offerta di euro 3.423,80 punteggio economico 0,52/60;

considerato che l'importo offerto dall'operatore economico GRAPPEIN D. S.R.L. in liquidazione non è riferito al costo orario della manodopera, come indicato al punto n. 12 del documento di gara "Condizioni particolari di contratto", come dallo stesso confermato, su richiesta della Chambre, con nota prot. 3328 in data 26 marzo 2021;

L'obbligo di pubblicazione del presente atto avente effetto di pubblicità legale si intende assolto con la pubblicazione sul sito.

accertato che la classifica rimarrebbe invariata anche prendendo in considerazione l'importo orario, indicato in euro 34,40 dall'operatore economico GRAPPEIN D. S.R.L nella sopra citata nota prot. 3328 in data 26 marzo 2021 che determinerebbe un punteggio economico pari a 52,57/60;

atteso che l'offerta migliore risulta pertanto essere quella dell'impresa LUEDOM SRL con sede in Robassomero (TO) con un punteggio complessivo di punti 89/100;

verificato che l'operatore economico LUEDOM SRL con sede in Robassomero (TO) Corso Alcide De Gasperi 1/6 – P.IVA e C.F. 11117520012 - è in possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del contratto e ritenuto pertanto di affidare allo stesso il servizio di piccola manutenzione ordinaria degli edifici e degli arredi della sede camerale, opere di pronto intervento e altri servizi per un periodo di 24 mesi mediante accordo quadro per un importo complessivo massimo di euro 4.000,00 IVA esclusa, eventualmente rinnovabile;

richiamata la determinazione della Dirigente dell'Area di Regolazione del Mercato, Promozione e Provveditorato n. 7 in data 13 gennaio 2021 con cui si è disposto di prenotare la somma complessiva di euro 10.000,00 per le spese relative ai servizi di manutenzione di competenza 2021, sul conto 325020 "Oneri per manutenzione ordinaria" centro di costo GB01 "servizi provveditorato" del budget direzionale relativo al preventivo economico della Chambre per l'anno 2021;

dato atto che gli importi relativi al servizio di competenza 2021 saranno imputati sulla somma prenotata con la sopra citata determinazione n. 7/2021 e che l'assunzione della prenotazione di spesa per gli anni successivi è rinviata ai relativi anni di competenza;

vista la legge 29 dicembre 1993, n. 580 recante "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura" e s.m.i.;

vista la legge regionale 20 maggio 2002, n. 7 " Riordino dei servizi camerali della Valle d'Aosta" e s.m.i.;

visto il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici", ed in particolare l'art 36, relativo ai contratti sotto soglia, così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e l'art. 54, relativo agli Accordi quadro;

vista la legge 23 luglio 2010, n. 22 recante "Riforma dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale della Valle d'Aosta e revisione della disciplina del personale" e, in particolare l'art. 4 relativo all'esercizio delle funzioni di direzione amministrativa;

richiamato l'articolo 25 "Assenza, impedimento e vacanza del dirigente" del regolamento di organizzazione della Chambre approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 18 in data 7/11/2011 e ss.mm.ii.;

visto l'art. 30, comma 2, dello Statuto della Chambre che prevede che la gestione della contabilità sia effettuata in osservanza alle norme contenute del d.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio";

vista la deliberazione del Consiglio camerale n. 16 in data 29 dicembre 2020 concernente l'approvazione del preventivo economico per l'esercizio 2021;

vista la deliberazione della Giunta camerale n. 83 in data 29 dicembre 2020 concernente l'approvazione del budget direzionale relativo al preventivo economico per l'esercizio 2021;

L'obbligo di pubblicazione del presente atto avente effetto di pubblicità legale si intende assolto con la pubblicazione sul sito.

vista la determinazione del Segretario Generale n. 51 del 29 dicembre 2020 concernente l'assegnazione del budget direzionale relativo al preventivo economico per l'esercizio 2021;

dato atto che il presente provvedimento è stato sottoposto all'esame preventivo dell'ufficio bilancio e contabilità, il quale ha verificato la disponibilità dei fondi;

ritenuto quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto,

DETERMINA

1. di aggiudicare all'operatore economico LUEDOM S.R.L. con sede in Robassomero (TO) Corso Alcide De Gasperi 1/6 – P.IVA e C.F. 11117520012 il servizio di piccola manutenzione ordinaria degli edifici e degli arredi della sede camerale, opere di pronto intervento e altri servizi per un periodo di 24 mesi mediante accordo quadro per un importo complessivo massimo di euro 4.000,00 (quattromila/00) IVA esclusa, eventualmente rinnovabile, ai sensi degli articoli 36, comma 2 lettera a) e 54, comma 3 del decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50;
2. di liquidare l'imponibile su presentazione di fatture nel rispetto di quanto previsto dalla legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, imputando gli importi di competenza 2020 sulla somma prenotate con propria determinazione n. 7 in data 13 gennaio 2021, dando atto che l'assunzione della prenotazione di spesa per gli anni successivi è rinviata ai relativi anni di competenza e che l'IVA verrà versata dall'Ente all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'art. 17/ter del DPR 633/1972.

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:
Dott.ssa Nicoletta DALTO

LA DIRIGENTE
firmato digitalmente
Dott.ssa Laura MORELLI