



Competenze, strategie, sviluppo
delle Pubbliche Amministrazioni.



Fondazione
Compagnia
di San Paolo

CITTA' DI VERCELLI
SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO,
VALORIZZAZIONE PATRIMONIALE E OPERE PUBBLICHE

**NEXT GENERATION WE
COMPETENZE, STRATEGIE, SVILUPPO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
FONDAZIONE COMPAGNIA DI SAN PAOLO**

Procedura aperta per l'affidamento di servizi di architettura ed ingegneria di cui agli art. 23, 24 e 147 del Codice dei Contratti per:

**PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA
E PROGETTAZIONE PARTECIPATA**
– prestazioni principali –

**PROGETTAZIONE DEFINITIVA (IN MODALITÀ BIM, COMPRENSIVA DI
RILIEVI ED INDAGINI) E C.S.P. (FASE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA);**
– prestazioni opzionali, nei termini ivi indicati –

(artt. 31, comma 8, 60, 145 e ss. e 157 comma 1 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii., con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo per l'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D. Lgs. 50/2016)

**Programma di rigenerazione urbana “CONCORDIA VERDE”
Lotto A1 - EX CASCINA SAN BARTOLOMEO**

**INTERVENTO DI RECUPERO DELL’EDIFICIO STORICO E RURALE
DELL’EX CASCINA SAN BARTOLOMEO DI PROPRIETÀ COMUNALE,
UBICATO IN VIA ASIAGO n. 114 ang. VIA BAINSIZZA - VERCELLI.**

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO DI GARA

(CUP E63G19000010004 – CIG 9302816E9B)

**Il presente Disciplinare di Gara e i relativi allegati costituiscono
LEGGE DI GARA**

PARTE PRIMA

PARTECIPAZIONE ALLA GARA

CAPO 1 – PRESENTAZIONE

1.0.a TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

- a) il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è prescritto al **punto IV.3.4 del bando di gara e riportato anche nel timing di gara di seguito riportato**;
- b) il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive;
- c) il recapito tempestivo dell'offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

1.0.b MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

La presente gara verrà espletata con modalità telematica (in conformità a quanto disposto dall'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dall'art. 37 del D.Lgs. n. 56/2017 mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione delle offerte e di aggiudicazione, previa valutazione qualitativa delle offerte tecniche presentate da parte di una Commissione Giudicatrice che verrà successivamente nominata, oltre che lo scambio di informazioni e comunicazioni. Per partecipare alla procedura in oggetto, l'Operatore Economico interessato a presentare la propria migliore offerta dovrà pertanto attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nei paragrafi successivi.

Fatto salvo quanto diversamente ed espressamente previsto dalla documentazione di gara, i concorrenti partecipano alla presente procedura di gara attraverso il Sistema (raggiungibile al seguente link: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunevercelli), con le modalità e nei termini descritti nel presente disciplinare di gara.

1.1 DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del art. 58 del D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i., per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password, che consentono agli Operatori Economici abilitati l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria ai fini della sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria ai fini della verifica dell'effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta e che con la conoscenza della sola chiave pubblica è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta", nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei



cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico).

L'elenco dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un lettore di smart card oppure un opportuno dispositivo idoneo all'applicazione della firma digitale.

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora ed al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico, di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore), cui è associata l'informazione relativa a una data e ad un'ora certe. **Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.**

Numero di serie della marcatura temporale: è il codice che identifica in modo univoco la marcatura temporale apposta su un documento informatico. A seconda dei software di firma e marca utilizzati, questo codice può essere visualizzato in formato decimale o esadecimale (la piattaforma Albofornitori.it accetta entrambi i formati) e viene denominato in vari modi ("Numero seriale", "Numero di serie", "Serial number",.....).

Gestore del sistema: Net4market - CSAMed S.r.l. di Cremona (CR) di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Per problematiche relative alla parte telematica, il gestore è contattabile al numero di telefono: 0372/801730, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via mail ai seguenti indirizzi: info@albofornitori.it o info@net4market.com .

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Busta telematica di offerta economica (*sealed bid*): scheda di offerta compilata dall'Operatore Economico concorrente. Il contenuto dell'offerta presentata da ciascun concorrente non è accessibile agli altri concorrenti ed alla Stazione Appaltante. Il sistema accetta solo offerte non modificabili, dal momento che le stesse dovranno riportare una marca temporale certificata antecedente al periodo di invio.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia posto a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunevercelli, cui si accede utilizzando la e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella Sezione "E-procurement à Procedure d'acquisto").

1.2 DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica, gli Operatori Economici concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica ed informatica necessaria:

1 – Personal Computer collegato a Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

E' necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso, in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 – Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 10 e superiore;

Mozillla Firefox 10 e superiore;



Micorsoft Edge;
Internet Explorer 9 e superiore;
Safari 5 e superiore;
Opera 12 e superiore.

3 – Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

4 – Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 – Strumenti necessari

kit di firma digitale e di marcatura temporale (se richiesta)
(cfr. definizioni al p.to 1.1)

ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è più supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe non essere possibile utilizzare la piattaforma telematica.

1.3 AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, sollevano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema ed i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

L'e-mail e la password, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerle segrete, a non divulgarle o comunque a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale (se prevista).

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software. Esonerano, altresì, espressamente la Stazione Appaltante ed il Gestore del sistema da



qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

1.4 MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore della Piattaforma, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la Stazione appaltante adotterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs 56/17.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo imprese@net4market.com oppure al 0372/080708.

1.5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici così come definiti dalla documentazione di gara.

1.6 ABILITAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, che si siano abilitati alla gara, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

Gli Operatori Economici, entro la data indicata nel “TIMING DI GARA” (alla voce “*Termine ultimo di abilitazione alla gara*”) possono accreditarsi all’Albo Fornitori della Stazione Appaltante, con la compilazione, tramite processo informatico, dell’apposita scheda d’iscrizione (eventuale), ed **abilitarsi alla gara pena l'impossibilità di partecipare**. L’accreditamento e l’abilitazione sono del tutto gratuite per l’impresa concorrente..

1. I concorrenti non ancora accreditati possono fare richiesta d’accreditamento all’Albo Fornitori della Stazione Appaltante.

La richiesta d’accreditamento avviene compilando gli appositi form on line, che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza. Dal link <https://app.albofornitori.it/alboeproc/net4marketplus> selezionare il comando “Registrati” visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione posto sulla parte sinistra della pagina. Al termine della compilazione delle informazioni richieste cliccare la voce “Dashboard”, presente nel menù a scomparsa posto sulla sinistra della schermata. Posizionarsi successivamente nel pannello informativo “Iscrizione/Accesso Albi” e selezionare il bottone “Visualizza tutti gli Albi N4M”. In corrispondenza dell’Albo “COMUNE DI VERCELLI” premere l’icona posta sotto la colonna “Accedi all’albo” e per avviare la procedura di registrazione selezionare il comando “Registrati”, visualizzabile in calce alla maschera di autenticazione.

2. I concorrenti, una volta completato l’inserimento dei propri dati, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accreditati dalla Stazione Appaltante all’interno dell’Albo Fornitori.

3. Alla conclusione della procedura di inserimento a sistema dei propri dati, sia che lo stato della registrazione sia preiscrizione, attesa o accreditato, deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei



concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi all'area di accesso all'Albo Telematico della Scrivente (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunevercelli), richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione “**Elenco Bandi e avvisi in corso**” ed inserendo, previa accettazione, i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando. I fornitori già accreditati all'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante potranno abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono ancora accreditati potranno procedere, premendo il bottone “**Registrati**” ed alternativamente all'iter descritto al punto 1, alla creazione di un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi (iscrizione light).

Dopo aver inserito un nominativo e un indirizzo mail di riferimento (al quale pverrà una password provvisoria), premendo nuovamente l'opzione “**Registrati**”, il sistema richiederà l'inserimento di pochi e specifici dati. Al termine della compilazione del form sarà necessario personalizzare la password al fine di completare con successo l'abilitazione alla procedura e di accedere alla scheda di gara.

Attenzione: In alternativa, gli OO.EE. potranno compiere l'operazione di cui al presente punto 3 (consultazione, download della documentazione di gara ed abilitazione alla procedura) selezionando la voce “**Bandi Net4market**”, presente all'interno del menù a scomparsa visualizzabile dopo aver effettuato l'autenticazione all'ambiente “**Net4market plus**”.

N.B. Anche se già accreditati all'Albo Fornitori della Scrivente, gli OO.EE. che intendono presentare la propria migliore offerta dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3 (ABILITAZIONE ALLA GARA).

Espletate le suddette operazioni, i concorrenti saranno tra quelli che, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, potranno partecipare alla gara.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 45 e 48 del D.lgs. 50/2016, ogni impresa facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'impresa mandataria/capogruppo, o designata tale, provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

N.B.: E' necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio dell'invito e delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

Ferme restando tutte le operazioni sopra evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente procedura di gara, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nello schema temporale della gara (**TIMING DI GARA** alle voci “**Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica e per l'abilitazione lotti**” e “**Termine ultimo perentorio (a pena di esclusione) per immettere a sistema il valore dell'offerta economica (Sezione “Offerta Economica”) e per provvedere al deposito telematico della cartella .zip contenente il Dettaglio di offerta**”).

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti buste telematiche:

- **Documentazione Amministrativa;**
- **Documentazione Tecnica;**
- **Offerta Economica;**



Ciascun documento deve quindi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload (caricamento), seguendo scrupolosamente le specifiche istruzioni riportate nei paragrafi successivi e contenendo il numero dei caratteri dei nomi dei singoli files in non più di 10.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana. In caso di indisponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua italiana, le Ditte concorrenti dovranno presentare la documentazione medesima in lingua originale corredata da traduzione in lingua italiana ai sensi del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella documentazione amministrativa.

1.7 FORMA DI PARTECIPAZIONE E ABILITAZIONE AL LOTTO

I Concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA (*Fine periodo per l'abilitazione lotti*), devono definire a sistema – all'interno della specifica scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione “Abilitazione Lotti” - per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Di default il sistema abilita l’O.E. come partecipante in forma singola.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I. dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione “Nuovo RTI”.

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA (*Fine periodo per l'Abilitazione Lotti*) devono infatti definire a sistema tale modalità di partecipazione. L'operatore mandatario o capogruppo, o designata tale, dovrà quindi impostare nella maschera di “Abilitazione lotti” (raggiungibile dalla scheda di gara), selezionando l'opzione “Nuovo R.T.I.”, gli operatori facenti parte del raggruppamento definendo il ruolo di ciascuno. A ciascun lotto dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare.

Contestualmente all'abilitazione, il Gestore della piattaforma per tramite del Supporto Tecnico al Gestore del Sistema attiva l'email e la password associati all'impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente accreditati all'albo fornitori, gli operatori economici mandatari dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

Nel caso di partecipazione alla procedura di imprese consorziate o raggruppate, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50 del 2016, ogni operatore facente parte del Raggruppamento o del Consorzio dovrà effettuare tutte le operazioni previste ai precedenti punti 1 e 2 (accreditamento al portale). Solo l'operatore mandatario/capogruppo o designato tale provvederà invece ad effettuare l'abilitazione alla gara (punto 3).

N.B. L'etichetta del menù relativa alla voce “Abilitazione Lotti” rimarrà di colore rosso sino alla scadenza del periodo utile per poter compiere l'abilitazione ai lotti, ma non sarà da ritenersi indice di una mancata od erronea compilazione da parte dell'Operatore Economico partecipante.

1.8 RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o per eventuali delucidazioni è attivato un apposito spazio condiviso denominato “Chiarimenti”, accessibile



all'interno della sezione “E-procurement - Proc. d'acquisto”, richiamando la procedura di cui trattasi.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente tramite il canale sopra richiamato, entro il termine indicato nel “TIMING DI GARA” alla voce “*Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti*”.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel predetto ambiente.

Le domande e le relative risposte, ivi inserite, saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal “TIMING DI GARA” sarà pubblicato nello spazio “Doc. gara - Allegata” in conformità a quanto disposto dall'art. 74, comma 4, e 79, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 (al più tardi sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione dell'offerta).

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà l'ambiente “Chiarimenti” per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare tale spazio condiviso al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, potranno essere inviate agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso resta a carico dell'operatore economico stesso e si esegue accedendo alla sezione “Iscrizione - Dati” della piattaforma telematica nell'apposito campo “Email PEC” all'interno dello step “Principale”. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante.

1.9 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Gli operatori economici ammessi con riserva (appositamente notificate tramite PEC) dovranno caricare sul sistema nell'apposito spazio denominato “Doc. gara – Soccorso Istruttoria”, presente all'interno della scheda di gara, la documentazione che sarà all'uopo richiesta con comunicazione specifica.

Tutti i file della documentazione richiesta (che dovranno avere singolarmente nomi non più lunghi di 10 caratteri) dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente (con estensione .p7m) e marcata temporalmente (con estensione .tsd) e potrà avere una dimensione massima di 100 MB. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente con estensione .p7m) e marcato temporalmente (con estensione .tsd) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente (.p7m) e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

Il file ottenuto sarà:

Soccorso_istruttorio.zip.p7m.tsd

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il TIMING DI GARA) e comunque entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta, così come stabilito nella comunicazione.

La firma digitale .p7m e la marcatura temporale .tsd apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella, salvo eventuali eccezioni indicate all'interno del disciplinare di gara.



L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Soccorso Istruttorio", predisposta nella sezione denominata "Doc. Gara – Soccorso Istruttorio" ed attivata all'interno della scheda di gara.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE:

- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;
- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente ed a caricarla a sistema.

1.10 DEPOSITO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE DI AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di chiedere all'Operatore Economico aggiudicatario la trasmissione della documentazione relativa all'aggiudicazione della gara in via telematica.

In tal caso, tutti i file della documentazione di aggiudicazione (che dovranno avere singolarmente nomi non più lunghi di 10 caratteri) dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente (con estensione .p7m) e marcata temporalmente (con estensione .tsd) e potrà avere una dimensione massima di 100 MB. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente (con estensione .p7m) e marcato temporalmente (con estensione .tsd)) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente (.p7m) e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

Il file ottenuto sarà:

Documentazione aggiudicazione.zip.p7m.tsd

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (così come stabilito nella comunicazione di aggiudicazione).

La firma digitale .p7m e la marcatura temporale .tsd apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione di Aggiudicazione", predisposta nella sezione denominata "Doc. Gara – Aggiudicazione" ed attivata all'interno della scheda di gara.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE:

- **costituendo:** la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;
- **costituito:** la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a



marcarla temporalmente ed a caricarla a sistema.

1.11 DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

A - DGUE

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "**DGUE**".

Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della documentazione amministrativa, come di seguito descritto.

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

B - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload - caricamento), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Stazione Appaltante, nell'apposito spazio denominato "**DOC. GARA – AMMINISTRATIVA**" attivato all'interno della scheda di gara, la documentazione amministrativa prevista dal presente Disciplinare, redatta in lingua italiana.

Tutti i file della documentazione amministrativa (che dovranno avere singolarmente nomi non più lunghi di 10 caratteri) dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente (con estensione .p7m) e marcata temporalmente (con estensione .tsd) e potrà avere una dimensione massima di 100 MB. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente (con estensione .p7m) e marcato temporalmente (con estensione .tsd)) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente (.p7m) e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

Il file ottenuto sarà:

Documentazioneamministrativa.zip.p7m.tsd

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il TIMING DI GARA).

La firma digitale .p7m e la marcatura temporale .tsd apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella, , salvo eventuale diversa indicazione (es. DGUE).

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Amministrativa", predisposta nella sezione denominata "Doc. Gara - Amministrativa" ed attivata all'interno della scheda di gara.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale



rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente ed a caricarla a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato nelle successive sezioni del Disciplinare di gara con riferimento alla DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

C - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload - caricamento), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nello spazio denominato "**DOC. GARA - TECNICA**" attivato all'interno della scheda di gara, la documentazione amministrativa prevista dal presente Disciplinare, redatta in lingua italiana.

Tutti i file della documentazione amministrativa (che dovranno avere singolarmente nomi non più lunghi di 10 caratteri) dovranno essere contenuti in una cartella .zip (si specifica che l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. La cartella .zip dovrà essere firmata digitalmente (con estensione .p7m) e marcata temporalmente (con estensione .tsd) e potrà avere una dimensione massima di 100 MB. Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile predisporre più cartelle nel formato specificato (.zip firmato digitalmente (con estensione .p7m) e marcato temporalmente (con estensione .tsd)) da caricare in successione nello spazio previsto.

L'ulteriore estensione della cartella .zip firmata digitalmente .p7m e marcata temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

Il file ottenuto sarà:

Documentazionetecnica.zip.p7m.tsd

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sulla cartella .zip entro il termine ultimo di caricamento della documentazione richiesta (vedi al proposito il TIMING DI GARA).

La firma digitale .p7m e la marcatura temporale .tsd apposte sulla cartella .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nella medesima cartella.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Documentazione Tecnica", predisposta nella sezione denominata "Doc. Gara - Tecnica" ed attivata all'interno della scheda di gara.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE:

- costituendo: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria provvederà poi a marcare temporalmente e a caricare la cartella .zip a sistema;

- costituito: la cartella .zip contenente la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a marcarla temporalmente ed a caricarla a sistema.



N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa e tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

L'Ente ed il gestore del sistema declinano ogni responsabilità nel caso di errato caricamento della documentazione.

D – OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA

Entro il termine previsto dal successivo TIMING DI GARA, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload - caricamento), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Stazione Appaltante, nella sezione "**OFFERTA ECONOMICA**" attivato all'interno della scheda di gara, la propria offerta economica.

La operazioni da effettuare sono indicate di seguito secondo le seguenti fasi:

1) Inserire nel form on line proposto dalla piattaforma:

- a) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta %" ed in corrispondenza del/i lotto/i per il/i quale/i si intende concorrere, del **ribasso percentuale offerto** che verrà applicato alle prestazioni normali, alla percentuale per rimborso spese, alla percentuale per le prestazioni progettuali speciali ed agli importi per le prestazioni accessorie. La cella della colonna "Offerta %" deve contenere esclusivamente un valore numerico (è vietato inserire il simbolo % o altri simboli);
- b) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale", l'importo corrispondente alla stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs 50/2016. La cella della colonna "Oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale" deve contenere esclusivamente un valore numerico (è vietato inserire il simbolo € o altri simboli);

Si precisa che:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle delle colonne "Offerta %" e "Oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale" devono contenere esclusivamente un valore numerico;
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso offerto è 2 (due);
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione degli oneri sulla sicurezza è 2 (due).
- non è possibile lasciare vuote le celle
- nella compilazione dell'offerta, si consiglia di porre attenzione al prezzo posto a base d'asta.

2) Generare e scaricare il "Documento d'offerta generato" elaborato dal sistema, firmarlo digitalmente e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga.

3) Confermare l'offerta cliccando sul bottone "Conferma offerta" collocato a fine schermata.

N.B. L'operazione di cui al precedente punto 3 è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. In sua assenza, l'offerta economica risulterà non presentata.

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.



Ogni modifica apportata alla propria offerta economica, successiva alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal sistema, firmato digitalmente, comporta la cancellazione di quest'ultimo dalla pagina e la necessità, da parte del concorrente, di rigenerare il file pdf, ricaricarlo firmato digitalmente e riconfermare l'offerta cliccando nuovamente sul pulsante “Conferma offerta”.

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, successivamente alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal Sistema, sottoscritto con firma digitale, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 3.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE:

- **costituendo:** il file dell'offerta economica telematica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria. La marcatura temporale al file andrà apposta dalla sola mandataria e la stessa provvederà ad inserire il numero seriale della marca temporale sulla piattaforma ed al successivo caricamento del file a sistema;
- **costituito:** il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale e marcato temporalmente dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà ad inserire il numero seriale della marca temporale sulla piattaforma e successivamente a caricare il file a sistema.

Per ogni informazione aggiuntiva si rimanda a quanto indicato nelle successive sezioni del Disciplinare di gara con riferimento all'OFFERTA ECONOMICA.

CAUSE DI ESCLUSIONE INERENTI L'OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA

Saranno escluse le offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

Saranno, altresì, escluse le offerte, che risultino condizionate, contenenti riserve e/o espresse in modo indeterminato, tali da non poterne desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Verranno, inoltre, automaticamente escluse dalla gara le offerte:

- prive di firma digitale e/o di marcatura temporale.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell'offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l'apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l'esclusione dalla gara.

1.12 TIMING DI GARA

Gli Operatori Economici partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata dalla tabella sotto riportata.

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
Termine ultimo <u>di abilitazione dell'Operatore Economico alla gara</u>	04/09/2022	23:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	02/08/2022	23:00:00
Pubblicazione del verbale definitivo dei Chiarimenti	05/08/2022	12:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della Documentazione Amministrativa e Tecnica firmata digitalmente e marcata temporalmente, e per l'Abilitazione lotti-fornitori. (Si precisa che la cartella relativa alla "ABILITAZIONE LOTTI" rimarrà di colore rosso fino al termine di gara 04/09/2022 ore 23:00).	04/09/2022	23:00:00



Termine ultimo perentorio (a pena di esclusione) per immettere a sistema il valore dell'offerta economica (Sezione “Offerta Economica”)	04/09/2022	23:00:00
Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti. Apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione Tecnica dei concorrenti ammessi per la verifica formale della documentazione presente. (Tale ultima fase di apertura, in seduta pubblica, della Busta Telematica della Documentazione/Offerta Tecnica potrà essere eventualmente rinviata ad altra data da definirsi, in caso di soccorso istruttorio o per altre valide e giustificate ragioni).	06/09/2022	10:00:00
Chiusura della fase di valutazione tecnica delle offerte da parte della Commissione.	Data da definirsi	
Apertura dell'offerta economica telematica	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	
Pubblicazione della graduatoria provvisoria di gara	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	

1.13 RECAPITO PRESSO LA STAZIONE APPALTANTE

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante.

1.14 DOCUMENTAZIONE

La documentazione di gara è disponibile, con accesso gratuito, libero, diretto e completo al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante Comune di Vercelli, nonché presso la piattaforma telematica:

www.comune.vercelli.it – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti.

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunevercelli >> “Elenco Bandi e avvisi in corso

CAPO 2 – RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL BANDO DI GARA

2 INDIZIONE GARA

Determinazione del Direttore del Settore Sviluppo del Territorio, Valorizzazione Patrimoniale e Opere pubbliche, n. **2244** del **05.07.2022**.

2.1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'Amministrazione Comunale di Vercelli, intende affidare, mediante **procedura aperta**, i Servizi di architettura ed ingegneria, comprendenti Rilievi di massima, Indagini preliminari, Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica e Progettazione Partecipata - prestazioni PRINCIPALI, nonché eventuali servizi, qualora le prestazioni PRINCIPALI vengano eseguite con l'avveramento delle condizioni indicate al successivo articolo 2.3, consistenti in Rilievi ed Indagini, Progettazione Definitiva e relativo Coordinamento alla Sicurezza in fase di Progettazione (C.S.P.) - da redigere in modalità BIM - prestazioni OPZIONALI, su edificio di interesse culturale, storico, architettonico o ambientale sul territorio, inserito all'interno del Catalogo dei Beni Culturali Architettonici della Città di Vercelli - detto Catalogo Guarini - redatto ai sensi della Legge Regionale n. 35/95, bene di proprietà pubblica con più di 70 anni, oltreché insistente nella fascia di rispetto idrogeologica del ROGGIONE DI VERCELLI, nell'ambito dell'intervento di:

RECUPERO DELL'EDIFICIO STORICO E RURALE DELL'EX CASCINA SAN BARTOLOMEO DI PROPRIETÀ COMUNALE, UBICATO IN VIA ASIAGO N. 114 ang. VIA BAINSIZZA – VERCCELLI.

(CUP E63G19000010004 – CIG 9302816E9B)



sulla base dello studio di fattibilità **PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA "CONCORDIA VERDE"**, approvato con D.G.C. n. 15 del 27.01.2022 (allegato G.1) e del Documento Informativo Integrativo – Allegato 2 - **PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA "CONCORDIA VERDE" - Lotto A1 EX CASCINA SAN BARTOLOMEO**, (allegato G.2) allegati al presente disciplinare.

Il progetto prevede il recupero edilizio del fabbricato, bene di proprietà pubblica con più di 70 anni, con l'obiettivo di creare un luogo ibrido (aggregativo, culturale, innovativo) dedicato ai giovani e a tutti gli abitanti del quartiere che diventi il motore e il cuore della rigenerazione ambientale e sociale locale e una centralità di rilievo nella città e nel dettaglio:

- Promuovere attività aggregative, culturali, formative e di crescita per i giovani, in un'ottica inclusiva, di prevenzione del disagio, responsabilizzazione e protagonismo
- Favorire l'aggregazione, inclusione e attivismo sociale e culturale da parte della comunità locale
- Creare un centro del turismo slow e accessibile, con ospitalità
- Offrire spazi di residenzialità per un target giovanile (studenti universitari senza borse di studio e neo lavoratori)
- Creare un centro degli orti urbani di quartiere.

La cascina si sviluppa su due piani fuori terra (tre nel corpo centrale) per una SLP totale di circa 1544 mq. L'ipotesi progettuale prevede l'inserimento delle tre funzioni principali, ovvero Hub giovanile (~150 mq), Casa Concordia (~585 mq) e Foresteria (~300 mq).

In linea generale, la progettazione, in tutte le sue fasi, e la successiva realizzazione, dovranno essere intese ad assicurare:

- il soddisfacimento dei fabbisogni della Committenza, da recepire anche mediante appositi incontri con i vari stakeholder tra cui, in primo luogo, l'Amministrazione e gli Enti autorizzatori. Tale confronto dovrà essere avviato a partire dalla fase di Rilievi ed Indagini;
- la qualità architettonica e tecnico-funzionale e la relazione dell'opera con il contesto;
- la conformità alle normative ambientali, urbanistiche e di tutela dei beni culturali e paesaggistici, nonché il rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza negli ambienti di lavoro;
- il rispetto dei criteri ambientali minimi;
- l'accessibilità secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, garantendo l'accessibilità alle persone con differenti disabilità (motorie, visive etc...);
- la massima adattabilità e flessibilità degli spazi e delle funzioni garantendo future riconfigurazioni ed espansioni delle aree assegnate ai vari enti sia la possibilità di ospitare nuovi soggetti, in relazione a sopravvenute esigenze che si potranno manifestare nel medio e lungo periodo;
- l'articolazione degli spazi in relazione agli obiettivi previsti;
- l'adozione di soluzioni tecnologiche costruttive innovative, ma di comprovata efficienza e realizzabilità, delle quali va comunque garantita la fattibilità tecnica ed economica;
- i fabbisogni tecnici e tecnologici mediante utilizzo di prestazioni avanzate, anche mediante sistemi di Building Automation che consentano l'automazione, l'efficientamento della gestione dell'edificio nel tempo;
- la convenienza tecnico – economica, sia per quanto concerne il restauro che la successiva gestione/manutenzione, anche attraverso l'adozione di tecnologie sostenibili dal punto di vista ambientale quali, a titolo esemplificativo, l'utilizzo passivo ed attivo dell'energia solare per il



riscaldamento degli ambienti, della produzione dell'acqua sanitaria o di generazione di energia elettrica;

- il rispetto del budget finanziato.

La proposta progettuale dovrà raccogliere la sfida di realizzare un complesso edilizio che non solo rispetti i requisiti minimi previsti dalla normativa in termini di risparmio energetico, ma abbia un minimo impatto ambientale e massimizzi, nel ciclo di vita, l'efficienza energetica e la sostenibilità ambientale.

Il progetto inoltre dovrà essere in grado di garantire la massima durabilità e l'ottimizzazione degli interventi manutentivi delle opere, individuando soluzioni per ottimizzare e ridurre gli oneri di gestione e di manutenzione ordinaria e straordinaria (accessibilità e ispezionabilità dei singoli componenti impiantistici, pulibilità e sanificazione dei singoli elementi costruttivi, sostituibilità degli elementi tecnologici,etc.);

Per la riqualificazione della Ex Cascina San Bartolomeo sono state individuate le seguenti aree tematiche, che dovranno essere sviluppate, nei successivi livelli di progettazione di fattibilità tecnico economica, definitiva ed esecutiva (attraverso appalto integrato), previo espletamento della valutazione della vulnerabilità sismica, da parte dell'affidatario del servizio di ingegneria ed architettura oggetto della presente procedura pubblica d'appalto:

- Miglioramento strutturale
- Riqualificazione spazi interni e corpi scala
- Recupero delle facciate esterne e delle aree pertinenziali (corte interna e orti urbani)
- Realizzazione di un nuovo collegamento verticale meccanico
- Revisione rete smaltimento acque meteoriche
- Adeguamento antincendio

Gli interventi dovranno essere calibrati in modo da garantire il più possibile la preservazione della materia storica, con l'utilizzo di materiali in grado di offrire durabilità e il rispetto dei requisiti CAM e della storicità del bene.

Il professionista (capogruppo in caso di R.T.I), che rimane interlocutore unico nei confronti dell'Amministrazione Comunale, potrà avvalersi di collaboratori e coadiutori nell'espletamento dell'incarico, senza che ciò possa dare luogo a maggiori compensi.

L'incaricato dovrà sostenere ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni; egli resterà esterno ed indipendente dagli uffici ed agli organi dell'Amministrazione e dovrà eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo di non interferire con il funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

Le attività a supporto della progettazione si distinguono in:

N.	TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	DESCRIZIONE
1	RILIEVI	Attività preliminari (conoscenza dell'immobile; identificazione della costruzione, analisi storica degli eventi e degli interventi subiti); rilievo geometrico e materico (strutturale e architettonico) eseguito anche con l'ausilio di laser scanner con restituzione di nuvola di punti e rilievo del degrado. Tasselli stratigrafici dell'intonaco anche al fine di rilevare la possibile presenza di decorazione al di sotto delle attuali pitture. Termografie all'infrarosso termico. Valutazione dei fenomeni di degrado. Verifica della presenza di materiali o manufatti pericolosi che richiedono l'attivazione di caratterizzazione/bonifiche ambientali.



2	INDAGINI STRUTTURALI	Prove sulle murature e in particolare indagini non distruttive (prove soniche, caratterizzazione della malta, prove penetrometriche, indagini termografiche e analisi igrometriche), indagini debolmente distruttive (endoscopie, martinetti piatti, indagini stratigrafiche, analisi microbiologiche), collegamenti tra elementi strutturali (collegamento parete-parete, collegamento elemento verticale-orizzontamento), indagini sulle fondazioni.
3	VERIFICA DI VULNERABILITÀ SISMICA	la prestazione ricomprende, oltre alle indagini sopra citate, la redazione del piano delle indagini, la verifica della vulnerabilità sismica (valutazione sulle necessità di miglioramento o meno della struttura ed indicazioni sulla presenza di eventuali carenze strutturali); l'attribuzione della classe di rischio sismico di cui al D.M. n. 58 del 28/02/2017 e s.m.i.
4	DIAGNOSI ENERGETICA	<p>La diagnosi è da rendere a norma di legge, mediante valutazione del comportamento energetico del sistema edificio/impianto. L'affidatario dovrà individuare lo scenario migliore di intervento di miglioramento di efficienza energetica al fine di consentire il massimo risparmio economico dei costi di gestione derivanti dalla sostanziale diminuzione dei consumi.</p> <p>La prestazione ricomprende la redazione della certificazione APE.</p>

Ogni ulteriore indagine, se ritenuta necessaria da parte dell'operatore economico che eseguirà il servizio, sarà autonomamente condotta dallo stesso, in osservanza dei contenuti del comma 8 dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016.

In relazione all'espletamento delle prove di laboratorio, ai sensi dell'articolo 100, comma 1, del Codice dei Contratti per l'operatore economico sarà necessario possedere, come condizione di esecuzione, le seguenti autorizzazioni, necessarie in relazioni alle specifiche prove previste:

- autorizzazione rilasciata con Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ai sensi e per gli effetti dell'articolo 59, commi 1 e 2, del D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 per i settori di cui alle seguenti circolari:
 - circolare 7617 C.S.LL.PP., per l'esecuzione e certificazione di prove sui materiali;
 - circolare 7618 C.S.LL.PP., per quanto ancora in vigore, per l'esecuzione e certificazione di prove su terre e rocce.

Le su elencate condizioni di esecuzione relative ai servizi accessori di rilievi ed indagini non costituiscono requisiti di partecipazione e, pertanto, non sono richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura, ma dovranno essere posseduti dal soggetto che eseguirà le prestazioni al momento dell'avvio dell'esecuzione delle attività.

Le prestazioni professionali per l'espletamento dell'incarico sono distinte in PRINCIPALI ed OPZIONALI.

Le prestazioni professionali PRINCIPALI, oltre alle attività a supporto della progettazione, da sviluppare sono così dettagliate:

- Progetto di fattibilità tecnico economica (comprensivo di rilievi di massima ed indagini preliminari) da redigere conformemente ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e del D.M. n. 154 del 22.08.2017 e s.m.i., dal D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., nonché dalle norme tecniche NTC2018, dal D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 e dal codice civile;



- Progettazione Partecipata. L'incarico prevedere una componente dedicata alle attività di partecipazione delle comunità locali avvalendosi del supporto di consulenti esperti in gestione condivisa delle risorse locali, e promuovendo un ruolo attivo dei soggetti presenti nelle città e nei territori. L'affidatario del servizio si relazionerà con il Comune attivando un percorso di advisory e accompagnamento che porterà all'elaborazione di un dossier che avrà una duplice valenza, ovvero supporto alle decisioni per la P.A. territoriale, consulenza rispetto a strumenti innovativi di partecipazione e input per l'attività di supporto tecnico-organizzativo.

La Compagnia di San Paolo ha individuato l'Associazione LABSUS-Laboratorio per la Sussidiarietà come soggetto che opererà in qualità di hub. LABSUS andrà ad interfacciarsi con ciascun Comune assegnatario del contributo del bando per effettuare una prevalutazione del progetto, definire i fabbisogni legati alle comunità locali e eventualmente individuare un consulente esperto adeguato rispetto all'area geografica di riferimento.

Utili informazioni e documentazione sulle prassi di progettazione partecipata sono disponibili sul sito di LABSUS (www.labsus.org).

Le prestazioni professionali OPZIONALI da sviluppare sono così dettagliate:

- *Redazione e presentazione della documentazione tecnico-amministrativa necessaria per l'ottenimento dei pareri, delle autorizzazioni e dei nulla osta previsti per legge da parte dei soggetti preposti al controllo;*
- *redazione del Progetto Definitivo delle opere (in modalità BIM, comprensiva di rilievi ed indagini) ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e del D.M. n. 154 del 22.08.2017 e s.m.i., comprendente la redazione del Capitolato Speciale d'Appalto e dello Schema di Contratto ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., secondo quanto previsto dall'art. 24 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. ai fini dell'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come differito e/o modificato dalla L. n. 55/2019, dalla L. n. 120/2020 e dalla L. n. 108/2021;*
- *Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., secondo quanto previsto dall'art. 24 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., ai fini dell'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come differito e/o modificato dalla L. n. 55/2019, dalla L. n. 120/2020 e dalla L. n. 108/2021;*
- *Progettazione antincendio (andrà verificata l'eventuale necessità di ottenimento del parere preventivo dei VV.FF.);*

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Il luogo di esecuzione dell'attività di progettazione sarà la sede dell'operatore economico, ad esclusione delle indagini propedeutiche alla progettazione, da effettuarsi sull'immobile sito nel Comune di Vercelli.

Tutti i documenti inerenti la procedura sono disponibili e scaricabili gratuitamente agli indirizzi web:

www.comune.vercelli.it – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e Contratti
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunevercelli >> “Elenco Bandi e avvisi in corso

2.2. IMPORTO STIMATO DEI LAVORI - CATEGORIE E CLASSI - RUOLI E FIGURE PROFESSIONALI MINIME NECESSARIE

2.2.1 - Per la determinazione del corrispettivo professionale posto a base d'appalto, si è provveduto così come meglio specificato nel preventivo parcellare di ogni singola categoria in allegato.

L'importo dei servizi è il seguente:



- Prestazioni professionali **PRINCIPALI**:

€. 58.162,02 (euro cinquantottomilacentosessantadue/02) oltre CNPAIA al 4% ed IVA al 22% per la redazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica quale prestazione principale;

€. 6.069,67 (euro seimilasessantanove/67) oltre IVA al 22% per la per la Progettazione Partecipata quale prestazione principale; a tale somma non è stato applicato il contributo CNPAIA del 4%. Eventuali oneri previdenziali dovuti, saranno inclusi nella cifra;

- *Prestazioni professionali **OPZIONALI**:*

€. 208.014,61 (euro duecentottomilaquattordici/61) oltre CNPAIA al 4% ed IVA al 22%, per rilievo dei manufatti, valutazione della sicurezza statica pre e post intervento, diagnosi energetica pre e post intervento, redazione del Progetto Definitivo delle opere e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. (opzionali);

e come meglio specificato nell'allegato preventivo parcellare (allegato E).

Le prestazioni, come sopra descritte afferiscono ad opere riconducibili alle categorie, identificate secondo quanto riportato nella Tabella Z del D.M. 17 giugno 2016, recante l'“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016”.

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. Giustizia n. 17/06/2016, gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.

I compensi, ovvero gli importi inferiori eventualmente offerti dall'operatore economico in sede di gara, sono da ritenere fissi ed invariabili.

2.2.2 - Qualificazione dei lavori oggetto delle prestazioni:

- a) Per «ID Opere» si intende l'identificazione con codice alfanumerico di cui alla tavola Z-1 allegata al d.m. 17 giugno 2016 Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) Per «Categoria», ai fini dell'individuazione dei lavori per i quali sono stati svolti i servizi valutabili che concorrono ai requisiti dei progettisti, si intende la parte alfabetica del codice alfanumerico «ID Opere»;
- c) Per «Classe e categoria» si intende la classe e la categoria (o la sola classe in assenza di categorie) di cui all'articolo 14 della legge n. 143 del 1949 riportate come corrispondenza nel prospetto di cui alla successiva lettera d);
- d) Per «Grado di complessità» si intende il coefficiente «G» riportato nella stessa tavola in corrispondenza del relativo «ID Opere»;
- e) la qualificazione dei lavori ai fini delle prestazioni tecniche da svolgere è così individuata:

Categoria Destinazione funzionale Identificazione opere	ID Opere (ex DM Giustizia 17.06.2016)	Classe Categorie ex L. 143/1949	Grado di complessità	Importo dei lavori (euro)
<i>EDILIZIA – Edifici e manufatti esistenti - Interventi di manutenzione straordinaria, restauro, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico non soggetti a tutela ai sensi del decreto legislativo n. 42/2004"</i>	E.21	I/e	1,20	1.596.000,00



STRUTTURE – <i>Strutture, Opere infrastrutturali puntuali</i> - Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	S.04	IX/b	0,90	285.000,00
IMPIANTI – <i>Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni</i> - Impianti di riscaldamento – Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria – Impianti meccanici di distribuzione fluidi Impianto solare termico	IA.02	III/b	0,85	570.000,00
IMPIANTI – <i>Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni</i> - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota - Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IA.03	III/c	1,15	171.000,00
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE - Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva - Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo.	P.02	---	0,85	228.000,00

Ai sensi dell'art.48, comma 2 del codice dei contratti, tra le predette categorie di progettazione, quella che maggiormente incide in termini economici stimati sul valore complessivo delle predette opere oggetto della presente procedura, come rappresentato di seguito:

Destinazione funzionale	Categorie - ID Opere	Incidenza rispetto al valore dell'intervento
<i>Edifici e manufatti esistenti</i>	EDILIZIA - E.21	PRIMARIA
<i>Strutture, Opere infrastrutturali puntuali</i>	STRUTTURE - S.04	SECONDARIA
<i>Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni</i>	IMPIANTI - IA.02	SECONDARIA
<i>Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per</i>	IMPIANTI - IA.03	SECONDARIA



<i>laboratori e impianti pilota</i>		
<i>Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva</i>	PAESAGGIO - P.02	SECONDARIA

La categoria di progettazione ID Opere **E.21** viene pertanto identificata come categoria primaria dell'intervento (di seguito, “**Categoria Primaria**”), mentre le categorie di progettazione che hanno un'incidenza inferiore vengono identificate come categorie secondarie dell'intervento (di seguito singolarmente identificata come “**Categoria Secondaria**”).

Le predette categorie costituiscono le categorie di progettazione dell'intervento (di seguito complessivamente “**Categorie di Progettazione dell'intervento**”).

Con riferimento agli ID Opere relativi alle categorie Edilizia e Strutture, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività, svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti, quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Con riferimento agli ID Opere relativi alla categoria Impianti, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa destinazione funzionale, le attività, svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti, quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Il codice CPV per la prestazione principale come sopra individuata è **71251000-2**.

2.3. DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE (PUNTO II.3) DEL BANDO DI GARA

I termini per l'esecuzione delle professionali PRINCIPALI oggetto dell'appalto sono quantificati in complessivi **100 (cento) giorni naturali e consecutivi**, in cui dovranno svolgersi le prestazioni richieste dalla presente procedura ed in particolare:

- Rilievi, prove, indagini, valutazioni statiche, diagnosi e consegna dei relativi report finali: **40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi**;
- Progetto di fattibilità tecnico economica (comprendendo di rilievi di massima ed indagini preliminari) da redigere conformemente ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e del D.M. n. 154 del 22.08.2017 e s.m.i., dal D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., nonché dalle norme tecniche NTC2018, dal D.P.R. n. 380 del 06/06/2001 e dal codice civile: **60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi**;

I termini di esecuzione delle prestazioni inerenti alle prestazioni PRINCIPALI oggetto del presente affidamento decorrono dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto e si concluderà con l'approvazione del Progetto di fattibilità tecnico economica (completo delle attività di supporto e della Progettazione Partecipata) redatto dal progettista individuato.

Tenuto conto delle scadenze di cui ai punti precedenti, la durata complessiva delle attività di rilievo, diagnostica, progettazione non dovrà superare i valori indicati, in giorni naturali e consecutivi, al netto delle interruzioni previste per l'ottenimento delle necessarie approvazioni ed autorizzazioni, per le attività di verifica del progetto e delle eventuali ulteriori proroghe, non dipendenti da inadempienze dell'affidatario, disposte dal RUP in funzione delle prescrizioni degli enti competenti e delle tempistiche di approvazione ovvero autorizzazione.

Sarà facoltà della Stazione Appaltante affidare al concorrente vincitore le prestazioni opzionali, solo nel caso di ottenimento del finanziamento PNRR, componente M5C2 di cui al Decreto 21 febbraio 2022 del Ministero dell'interno, e qualora le prestazioni PRINCIPALI vengano eseguite con la piena soddisfazione della Stazione Appaltante in relazione alle seguenti condizioni:

- rispetto delle tempistiche di consegna della progettazione;
- rispetto del budget finanziato;
- collaborazione nella risoluzione di possibili rischi interferenti;



- conseguente mantenimento del finanziamento concesso;

nel caso di affidamento delle prestazioni opzionali, il concorrente vincitore dovrà eseguirle eseguite nei seguenti termini:

- Progetto Definitivo delle opere (in modalità BIM, comprensiva di rilievi ed indagini) ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e del D.M. n. 154 del 22.08.2017 e s.m.i., comprendente la redazione del Capitolato Speciale d'Appalto e dello Schema di Contratto ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., secondo quanto previsto dall'art. 24 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. ai fini dell'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come differito e/o modificato dalla L. n. 55/2019, dalla L. n. 120/2020 e dalla L. n. 108/2021;
- Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., secondo quanto previsto dall'art. 24 comma 3 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., ai fini dell'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come differito e/o modificato dalla L. n. 55/2019, dalla L. n. 120/2020 e dalla L. n. 108/2021;
- Progettazione antincendio (andrà verificata l'eventuale necessità di ottenimento del parere preventivo dei VV.FF.);
- Redazione e presentazione della documentazione tecnico-amministrativa necessaria per l'ottenimento dei pareri, delle autorizzazioni e dei nulla osta previsti per legge da parte dei soggetti preposti al controllo.

Verrà inizialmente stipulato il contratto relativo alle prestazioni principali, mentre l'eventuale stipula del contratto relativo alle prestazioni opzionali, avverrà nel caso di conferma del finanziamento concesso e all'avveramento delle condizioni di cui sopra.

La prestazione sarà avviata nelle more della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dall'art.4 comma 1 della L. 120/2020 e s.m.i.

2.4 FINANZIAMENTO, PAGAMENTI E PENALI

1. L'appalto relativo alla realizzazione dell'opera e quindi dei servizi tecnici di cui al presente disciplinare è finanziato in parte attraverso il Contributo della Fondazione Compagnia di San Paolo, e in parte con fondi propri dell'Amministrazione; oltre all'eventuale ottenimento del finanziamento relativo alle risorse previste dal PNRR componente M5C2 di cui al Decreto 21 febbraio 2022 del Ministero dell'interno.
2. La liquidazione dei compensi sarà effettuata mediante atto amministrativo, dietro presentazione di parcelle, compilate secondo le modalità indicate nella previsione parcellare esposta in sede preventiva, in base al seguente schema:

Prestazioni Principali

- a. acconto pari al 30% dell'importo complessivo del prezzo offerto per lo svolgimento dell'attività di approccio alla progettazione;
- b. acconto pari al 50% dell'importo complessivo alla consegna della stessa, al netto del 30% per l'attività di approccio alla progettazione già riconosciuta;
- c. acconto pari al 30% dell'importo complessivo a valle della riemissione del progetto dopo l'avvenuto recepimento dei risultati dell'attività di verifica dello stesso;
- d. acconto pari al 15% dell'importo complessivo a valle della riemissione del progetto dopo l'avvenuto rilascio dei titoli autorizzativi e del recepimento di eventuali prescrizioni e osservazioni ivi formulate;
- e. saldo pari al 5% dell'importo complessivo all'avvenuta approvazione del Progetto di fattibilità tecnico economica;

Prestazioni Opzionali

- f. acconto pari al 30% dell'importo complessivo del prezzo offerto per lo svolgimento



- dell'attività di approccio alla progettazione;*
- g. *acconto pari al 50% dell'importo complessivo alla consegna della stessa, al netto del 30% per l'attività di approccio alla progettazione già riconosciuta;*
 - h. *aconto pari al 30% dell'importo complessivo a valle della riemissione del progetto dopo l'avvenuto recepimento dei risultati dell'attività di verifica dello stesso;*
 - i. *aconto pari al 15% dell'importo complessivo a valle della riemissione del progetto dopo l'avvenuto rilascio dei titoli autorizzativi e del recepimento di eventuali prescrizioni e osservazioni ivi formulate;*
 - l. *saldo pari al 5% dell'importo complessivo all'avvenuta approvazione del Progetto di fattibilità tecnico economica individuato dall'appaltatore delle opere, nell'ambito dell'affidamento congiunto della progettazione e dell'esecuzione di lavori (appalto integrato);*
- 3. Eventuali ritardi di accredito non potranno essere addebitati a questa Amministrazione Comunale con richieste di risarcimento danni per mancato pagamento.**
- 4. E' prevista anticipazione del corrispettivo per l'espletamento della prestazione a norma dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.**
5. Stante il grave danno all'interesse pubblico determinato dalla possibile perdita dei finanziamenti dei fondi, a causa di eventuali ritardi nelle tempistiche di consegna dei progetti e nella rendicontazione, qualora non vengano rispettati i termini ingerogabili previsti per l'espletamento del servizio, la stazione appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'appaltatore.
6. Ai sensi della normativa vigente in materia, Con riferimento alle attività di progettazione, ogni inadempimento contrattuale da parte dell'appaltatore determinerà l'applicazione di una penale nella misura dell'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo accumulato con riferimento alle scadenze intermedie offerte in sede di gara. In ogni caso, le penali non potranno superare il 10% dell'importo contrattuale. Qualora i ritardi siano tali da comportare un importo superiore a detta percentuale il contratto di incarico si avrà per risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, ferma rimanendo la facoltà per la Stazione Appaltante di agire nei confronti dell'Appaltatore per il risarcimento dei danni subiti.

2.5 OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE

2.5.1 Individuazione degli operatori economici che possono partecipare:

Possono partecipare alla procedura di gara regolata dal presente disciplinare e presentare offerta gli operatori economici come definiti dal combinato disposto degli artt. 24 comma 5, 46 e 147 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

a) soggetti di cui all' art. 46 co. 1 lettere a), b), c), d), d-bis), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016:

- liberi professionisti singoli;
- liberi professionisti associati nelle forme di cui alle norme vigenti, cosiddetti "studi associati" o "associazioni professionali", da non confondere con i raggruppamenti temporanei;
- società di professionisti;
- società di ingegneria;
- prestatori di servizi di ingegneria e architettura;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria.

purché in possesso dei requisiti prescritti nel Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) in ragione della forma di partecipazione del concorrente,

Gli operatori economici di cui al comma precedente possono altresì partecipare e presentare offerta in una delle seguenti forme di aggregazione tra gli stessi:

- a) riuniti in raggruppamento temporaneo di operatori economici;
- b) aderenti a un contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, commi da 4-ter a 4-quinquies, della legge n. 33 del 2009, di conversione del decreto-legge n. 5 del 2009;



- c) riuniti in un Gruppo economico di interesse europeo (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo n. 240 del 1991.

Per operatore economico si intende una persona fisica o una persona giuridica che opera in autonomia sotto il profilo imprenditoriale e fiscale (titolare di una propria partita IVA).

Per gli operatori economici che intendono partecipare **opera il divieto di partecipazione di cui all'art. 48 co. 7 del D.Lgs. 50/2016**, pertanto **non è ammessa** la partecipazione alla presente procedura di operatore economico:

- costituito in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio;
- contemporaneamente come professionista singolo e come società di professionisti o società di ingegneria delle quali il professionista singolo è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

In caso di violazione dei predetti divieti saranno esclusi dalla gara tutti i concorrenti in cui figuri la presenza del medesimo soggetto.

È inoltre vietata la partecipazione del consorzio stabile e dei singoli consorziati per i quali il consorzio concorre. Il consorzio partecipante è tenuto a dichiarare per quali consorziate concorre e a queste ultime è fatto divieto di partecipare individualmente alla gara. La mancata osservanza di tale divieto comporta l'esclusione sia del consorzio che del consorziato/dei consorziati.

È inoltre vietata la partecipazione di società, anche in R.T.I. o in consorzio, che abbiano rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., o si trovino in qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre società che partecipano alla presente gara singolarmente o quali componenti di R.T. o di consorzi, se la situazione di controllo o la relazione di fatto implica che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

È inoltre vietata la partecipazione di concorrenti per i quali sussistano le condizioni ostantive di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (assunzione di dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni per i quali opera il divieto di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso soggetti privati che possono contrattare con la pubblica amministrazione) o gli ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

È consentita la partecipazione di raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti mediante atto di mandato collettivo speciale. **IN TALE CASO** l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti componenti il raggruppamento e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione conferiranno mandato collettivo speciale ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario;

2.5.2 Requisiti di idoneità all'esercizio delle professioni:

(art. 83 del decreto legislativo n. 50 del 2016)

- a) nell'ambito degli operatori economici di cui all'articolo 2.5.1, ai sensi dell'articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente che presenterà la propria offerta, l'incarico dovrà essere espletato, a pena di esclusione, da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione del DGUE, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali. Le unità stimate per lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto sono riportate nella seguente Tabella, da suddividersi nelle seguenti prestazioni specialistiche:



PRESTAZIONI SPECIALISTICHE		
ID	N.	FIGURA RICHIESTA
A	1	Responsabile delle integrazioni delle prestazioni specialistiche rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto, abilitato ed iscritto al relativo Albo professionale alla sez. "A"
B	1	Responsabile della progettazione delle opere architettoniche per la categoria E.21 rappresentato da una figura professionale di Architetto, abilitato ed iscritto al relativo Albo professionale alla sez. "A"
C	1	Responsabile della progettazione delle opere impiantistiche per le categorie IA.02, IA.03, rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto, abilitato ed iscritto al relativo Albo professionale alla sez. "A"
D	1	Responsabile della progettazione delle opere strutturali per la categoria S.04 rappresentato da una figura professionale di Ingegnere/Architetto, abilitato ed iscritto al relativo Albo professionale alla sez. "A"
E	1	Responsabile della progettazione delle opere paesaggistiche per la categoria P.02 rappresentato da una figura professionale di Agronomo, abilitato ed iscritto al relativo Albo professionale
F	1	Responsabile del Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione in possesso dell'attestazione di cui all'articolo 98, co. 2, del D.Lgs. 81/08.
G	1	Archeologo , in possesso dei titoli previsti dagli articoli 4, 5 e 6 del D.M. 20 marzo 2009, n. 60.
H	1	Geologo , rappresentato da una figura iscritta all'Albo professionale dei Geologi.
I	1	Tecnico abilitato ai sensi del DM 07/08/2012 - Professionista Antincendio iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del D. Lgs. n. 08/03/2006 n. 139 (ex legge 818/84) per la progettazione antincendio ai fini del rilascio dell'autorizzazione ai sensi del D.P.R. 1° agosto 2011, n. 151.
L	1	Responsabile del processo BIM in possesso di diploma o laurea (triennale, quinquennale o specialistica) ad indirizzo tecnico.
M	1	Giovane professionista (per soggetti partecipanti in R.T.) , rappresentato da una figura professionale laureata abilitata da meno di cinque anni all'esercizio della professione ed iscritta all'albo professionale
N	1	Soggetto in possesso di esperienza nella progettazione partecipata

- b) è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (**persona fisica**) di una o più d'una delle figure professionali di cui alla precedente lettera a), se ammissibile in base all'ordinamento giuridico vigente;
- c) è ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, incardinati o associati al progettista, purché in aggiunta alle professionalità minime inderogabili di cui alla lettera a), ferme restando i limiti alle singole competenze professionali;

Per la partecipazione da parte di raggruppamenti temporanei gli stessi devono prevedere al proprio interno, ai sensi dell'art. 4, D.M. 02/12/2016 n.ro 263 del M.I.T., un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, fermo restando l'iscrizione al relativo albo professionale.

Indipendentemente dalla natura giuridica degli operatori economici partecipanti, l'operatore affidatario del servizio potrà espletare il medesimo solo con professionisti iscritti negli appositi Albi Professionali, come previsti dai vigenti ordinamenti professionali, che firmeranno gli atti progettuali



e ne saranno personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta con la specificazione delle specifiche qualifiche professionali.

Si specifica che il presente disciplinare di gara individua solo quantitativamente le unità stimate, in termini di figure professionali, per lo svolgimento dell'incarico e le prestazioni specialistiche, nell'ipotesi che il concorrente debba suddividere tali unità nelle prestazioni specialistiche così come individuate nelle precedenti tabelle.

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

Ai sensi del medesimo articolo 24, co. 5, del Codice dei Contratti, l'operatore economico deve indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Tutti i professionisti che eseguono le prestazioni oggetto del presente affidamento devono specificare nel DGUE la forma di partecipazione all'interno del raggruppamento.

2.5.3 Condizioni relative a talune tipologie di offerenti

Ai fini della quantificazione e individuazione dei requisiti la Stazione appaltante applica il principio comunitario di non discriminazione tra gli operatori economici in base alla loro qualificazione giuridica; pertanto sono disapplicate le norme del diritto nazionale che violano palesemente tale principio.

2.5.4. Operatori economici stabiliti in paesi diversi dall'Italia

Agli operatori economici stabiliti in un paese diverso dall'Italia (purché paese aderente all'Unione Europea, oppure paese firmatario dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del Commercio, o paese che, in base ad altre norme di diritto internazionali, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia, consente la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità), devono dichiarare, oltre al paese nel quale hanno sede, i requisiti di ordine speciale previsti **per la partecipazione** in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nel rispettivo stato di appartenenza secondo quanto disposto dagli art. 49 e 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016; i requisiti dichiarati saranno accertati ai sensi dell'art. 62 del D.P.R. 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

2.5.5 Operatori economici costituiti in forma societaria

Se l'offerente è una società tra professionisti o una società di ingegneria costituita dopo il 19 dicembre 1998 (data di entrata in vigore della legge 4 dicembre 1998, n. 415), per un periodo di cinque anni dalla costituzione può documentare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3; anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, se si tratta di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato e con qualifica di dirigente, se si tratta di società di capitali.

2.5.6 Operatori economici in concordato preventivo con continuità aziendale

Ai sensi dell'articolo 186-bis, commi dal terzo al quinto, del R.D. n. 267 del 1942, è ammesso l'operatore economico che ha depositato il ricorso per l'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale a condizione che non si tratti di mandatario o capogruppo, che nessun altro operatore economico raggruppato nello stesso raggruppamento temporaneo sia assoggettato a procedura concorsuale e che l'operatore economico in concordato alleghi:

- a) l'autorizzazione alla partecipazione rilasciata dal Tribunale competente o una dichiarazione sostitutiva che riporti gli estremi di tale autorizzazione;
- b) la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del predetto R.D., che attesta la conformità al piano di concordato e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;



- c) la dichiarazione di altro operatore economico ausiliario in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegna ai sensi dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, e che si impegna altresì a subentrare all'operatore economico offerente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara o dopo la stipulazione del contratto, o non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione al contratto.

2.5.7 Operatori economici raggruppati, in contratti di rete o GEIE

Nei raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 46, del codice, i requisiti di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. In ogni caso:

- a) il mandatario o capogruppo deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno degli operatori economici mandanti;

- b) in ogni caso:

- per requisiti posseduti si intendono quelli utilizzati per la partecipazione alla gara;
- ai singoli mandanti non sono richiesti percentuali minime di possesso dei requisiti;
- per misura dei requisiti richiesti al mandatario o capogruppo, si intende la somma di tutti i lavori per i quali sono stati svolti i servizi senza distinzione tra le categorie.

Ai sensi rispettivamente dell'articolo 45, commi 1 e 2, e dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la medesima disciplina si applica, in quanto compatibile e per quanto non diversamente disposto, agli operatori economici che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo n. 240 del 1991 o che hanno stipulato un contratto di rete.

2.5.8 Consorzi stabili di società

I consorzi stabili sono formati esclusivamente da società di professionisti e da società di ingegneria, anche in forma mista tra le stesse, composti da non meno di tre società consorziate che hanno operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura per un periodo di tempo non inferiore a 5 (cinque) anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto. Inoltre:

- a) i consorzi stabili si qualificano attraverso i requisiti dei consorziati; possono avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole società che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile e comunque entro il limite di dieci anni precedenti la pubblicazione del bando di gara.

2.5.9 Operatori economici che ricorrono all'avvalimento

Non è ammesso l'istituto dell'avvalimento, di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto trattasi di servizi da espletarsi su edificio di interesse culturale, storico, architettonico o ambientale sul territorio, inserito all'interno del Catalogo dei Beni Culturali Architettonici della Città di Vercelli - detto Catalogo Guarini - redatto ai sensi della Legge Regionale n. 35/95, bene di proprietà pubblica con più di 70 anni, oltretché insistente nella fascia di rispetto idrogeologica del ROGGIONE DI VERCELLI, nonché ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 56/77 e s.m.i..

3. CAPO 3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

(Documentazione da introdurre direttamente nella Busta Telematica “Documentazione Amministrativa”)

3.1. Documentazione amministrativa preliminare

Per Documentazione amministrativa preliminare si intendono le dichiarazioni e i documenti di cui ai seguenti articoli da 3.1.1 a 3.1.3, diversi da quelli relativi ai requisiti degli offerenti di cui ai punti III.2.1), III.2.2) e III.2.3) del bando di gara.



3.1.1 Dichiarazioni e altra documentazione:

- a) domanda di partecipazione, sottoscritta dall'operatore economico, in carta libera; in caso di partecipazione in una delle forme di aggregazione previste all'articolo 2.5.1, tutti i singoli operatori economici aggregati presentano la domanda oppure sottoscrivono una domanda unitaria;
 - b) dichiarazioni relative alla forma di partecipazione tra quelle di cui all'articolo 2.5.1, con la specificazione se trattasi di partecipazione in forma singola o in una delle forme di aggregazione di cui allo stesso articolo 2.5.1;
 - c) dichiarazioni che attestino la presenza nell'offerente dei soggetti (**professionisti persone fisiche**) richiesti all'articolo 2.5.2;
 - d) dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione:
 - il domicilio eletto per le comunicazioni;
 - l'indirizzo di posta elettronica certificata e l'indirizzo di posta elettronica ordinaria;
 - il numero di fax, corredata dall'autorizzazione al suo utilizzo ai fini della validità delle comunicazioni;
- N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso resta a carico dell'operatore economico e si esegue accedendo alla sezione “Iscrizione - Dati” della piattaforma telematica nell'apposito campo “Email PEC” all'interno dello step “Principale”. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante;

- e) dichiarazione, ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva:

- **limitatamente agli offerenti con dipendenti, con collaboratori soggetti a contribuzione INPS e a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome, ai fini della acquisizione del DURC** a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione, modello unificato INAIL-INPS-CASSA EDILE, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, indicazione:
 - del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato e del numero dei dipendenti;
 - per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
 - per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.
- **limitatamente agli offerenti senza dipendenti, senza collaboratori soggetti a contribuzione INPS e a società di ingegneria senza soci soggetti a contribuzione INPS**, di esenzione dall'obbligo di contribuzione INPS e INAIL corredata dalla relativa motivazione;
- in tutti i casi: estremi di iscrizione alle Casse autonome di previdenza professionale di iscrizione dei singoli operatori economici e delle persone fisiche titolari di rappresentanza legale o di direzione tecnica, se professionisti.

- f) dichiarazione che l'offerta formulata implica la piena conoscenza ed accettazione senza riserva **di tutti gli elaborati progettuali, comprensivi delle risposte ai quesiti che formano parte integrante e sostanziale degli atti di gara, di essere a conoscenza ed accettare che la partecipazione all'appalto impone, in caso di aggiudicazione, il rimborso alla Stazione Appaltante delle spese sostenute per la pubblicazione del bando di gara sulla G.U.R.I. e sui quotidiani così come disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalla legge 21/2016.**

- g) dichiarazione di cui all'Allegato D – Dichiarazioni afferenti all'Offerta Economica, presentata in marca da bollo. La presente dichiarazione **non** deve contenere, a pena di esclusione, qualsiasi riferimento di carattere economico.



3.1.2 Altre dichiarazioni e documentazione eventuali (se ricorrono le condizioni):

- a) **operatori economici la cui offerta o altra documentazione è sottoscritta da un procuratore o institore:** scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile;
- b) **raggruppamenti temporanei**, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016:
 - b.1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
 - b.2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 48, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - b.3) ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016, indicazione delle quote di partecipazione di ciascun operatore economico raggruppato;
 - b.4) **dichiarazioni degli operatori economici raggruppati** o che intendono raggrupparsi, distintamente per ciascuno in relazione a quanto di propria pertinenza, relative a:
 - situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) di cui all'articolo 3.2.1;
 - possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3, alle condizioni di cui precedente punto 2.5.5;
- c) **operatori economici aggregati in contratti di rete**, di cui all'articolo 3, commi da 4-ter a 4-quinquies, del decreto-legge n. 5 del 2009, introdotti dalla legge di conversione n. 33 del 2009:
 - c.1) atto pubblico o scrittura privata con i quali è stato stipulato il contratto di rete, oppure dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con i medesimi contenuti dell'atto originale; la documentazione deve essere idonea all'accertamento della compatibilità tra le pattuizioni contrattuali tra gli operatori economici in rete e la partecipazione alla gara;
 - c.2) generalità dell'Organo comune di cui alla lettera e) del citato articolo 3, comma 4-ter, qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, se abbia o meno il potere di rappresentanza e se abbia o meno soggettività giuridica, salvo che tali informazioni siano contenute nel predetto atto pubblico o nella predetta dichiarazione;
 - c.3) generalità degli operatori economici aderenti al Contratto di rete, limitatamente a quelli individuati ai fini dell'esecuzione totale o parziale delle prestazioni e, se diversi, anche a quelli che mettono in comune i requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3;
 - c.4) **dichiarazioni degli operatori economici aderenti al Contratto di rete** indicati ai fini dell'esecuzione delle prestazioni o che mettono in comune i requisiti di ordine speciale, distintamente per ciascuno in relazione a quanto di propria pertinenza, relative a:
 - situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) di cui all'articolo 3.2.1;
 - possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3 alle condizioni di cui al di cui precedente punto 2.5.5;
- d) **consorzi stabili e consorzi di cooperative**: ai sensi rispettivamente dell'articolo 48, comma 7, e dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, i consorzi devono indicare se intendano eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori economici consorziati; in questo secondo caso:
 - d.1) generalità degli operatori economici consorziati individuati ai fini dell'esecuzione totale o parziale delle prestazioni;



- d.2) generalità degli operatori economici consorziati, se diversi da quelli di cui al punto sub. d.1), che mettono in comune i requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3;
- d.3) **dichiarazioni degli operatori economici consorziati** di cui ai punti sub. d.1) e sub. d.2), distintamente per ciascuno in relazione a quanto di propria pertinenza, relative a:
 - situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) di cui all'articolo 3.2.1;
 - possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3;

3.1.3 Protocollo di legalità o Patto di integrità e altri accordi multilaterali

Nessun adempimento previsto.

3.1.4 Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, co. 67, legge n. 266 del 2005):

- a) attestazione di avvenuto pagamento del contributo di **euro 20,00 (venti/00)** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP), previa iscrizione on-line al “Servizio di riscossione” al portale <http://contributi.avcp.it>; l'utente iscritto per conto dell'offerente deve collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice identificativo della procedura di riferimento

CIG: 9302816E9B

- b) il sistema consente le seguenti modalità di pagamento del contributo:

- on line, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al “Servizio di riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il relativo manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione l'offerente ottiene la ricevuta da unire alla documentazione; la ricevuta può inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “Pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal “Servizio di riscossione”, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”; la copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita è allegato alla documentazione;
- c) limitatamente agli operatori economici esteri: è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale SEPA, sul conto corrente bancario n. 4806788, presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex AVCP); la causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG di cui alla lettera a).

3.1.5 Sopralluogo Assistito FACOLTATIVO

Non è previsto sopralluogo assistito. I concorrenti hanno libera facoltà di eseguire il sopralluogo nei luoghi di intervento.

3.1.6 Subappalti e subaffidamenti

Essendo l'oggetto della presente procedura l'affidamento di Servizio Ingegneria Architettura ai sensi dell'articolo 31, comma 8, del Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. n. 50/2016, le prestazioni professionali da affidare **NON POSSONO ESSERE SUBAPPALTATE**, ad eccezione di quelle di seguito indicate:

- sondaggi, analisi diagnostiche e meccaniche, prove di laboratorio, rilievi, misurazioni e picchettazioni finalizzate agli adempimenti di cui alla lettera a);



- predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio finalizzati agli adempimenti di cui alla lettera a);
- la mera redazione grafica degli elaborati progettuali;
- progettazione partecipata;

in ogni caso, per tutte le prestazioni resta la responsabilità esclusiva dell'operatore che risulterà affidatario.

Tutte le altre prestazioni professionali inerenti l'affidamento devono essere eseguite dall'operatore che resterà aggiudicatario, **compresa la relazione geologica CHE NON PUÒ FORMARE OGGETTO DI SUBAPPALTO***.

ESSENDONE LA RELAZIONE GEOLOGICA/GEOTECNICA NON SUBAPPALTABILE l'operatore economico che intende partecipare, se carente nel proprio organico della specifica figura professionale di geologo abilitato dovrà, temporaneamente, associare alla propria struttura partecipativa la figura professionale di geologo abilitato*.

** Le prescrizioni relative alla relazione geologica restano valide qualora la redazione della stessa faccia parte delle prestazioni professionali oggetto della presente procedura di gara.*

L'Aggiudicatario può affidare a terzi le attività di consulenza specialistica inerenti ai settori energetico, ambientale, acustico e ad altri settori non attinenti alle discipline dell'ingegneria e dell'architettura per i quali siano richieste apposite certificazioni o competenze, rimanendo ferma la responsabilità del progettista anche ai fini di tali attività.

Il subappaltatore è responsabile in solido con l'Aggiudicatario per le prestazioni a lui affidate.

Ai sensi dell'articolo 105, co. 14, del Codice dei Contratti, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

Il subappaltatore è altresì tenuto espressamente a vincolarsi ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali, trovando, in particolare, applicazione anche per il subappaltatore stesso:

- i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. 29 luglio 2021, n. 108, meglio dettagliati nello Schema di Contratto. A tal fine, il subappaltatore concorre al conseguimento delle percentuali di occupazione femminile e giovanile di cui al successivo articolo 12 del presente Sub-Disciplinare; nonché
- le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (C.A.M.) di cui al D.M. 11 gennaio 2017 emanato dal Ministero della Transizione Ecologica.

L'eventuale ricorso all'istituto del subappalto, per le sole prestazioni subappaltabili come innanzi indicate, è soggetto, ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016, ad autorizzazione da parte della Stazione Appaltante che **non provvederà al pagamento diretto** dei subappaltatori tranne se ricorrono i casi previsti al comma 13 dell'art. 105 D.Lgs. 50/2016.

L'operatore che intende ricorrere al subappalto è **obbligato per la partecipazione ad indicare** quale prestazione intende subappaltare tra quelle subappaltabili e dovrà dimostrare che in capo al subappaltatore non sussistano i motivi di esclusione previsti per l'appalto.



Per il subappalto dovranno essere rispettate tutte le clausole riportate all'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

3.1.7 Cauzioni e Garanzie Richieste

L'offerta dei concorrenti **non deve essere corredata da alcuna garanzia provvisoria** ai sensi dell'art. 93, comma 10, del Codice.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
- b) la polizza di responsabilità civile e professionale del progettista pari al 50% dell'importo delle opere oggetto del servizio con un minimo di €. 500.000,00;
- c) obbligo di costituzione di polizza RCT/RCO di importo pari all'importo a base di gara.

3.1.8 PASS-OE

Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione del concorrente ai fini della verifica dei requisiti.

MODELLO "PASS-OE", ottenuto dal sistema presso il sito:

<https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE>

a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012). **La mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione.** Si segnala che qualora la Ditta presenti offerta e non risulta allegato il PASSOE, la stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per la presentazione dello stesso. **La mancata allegazione del PASSOE può essere oggetto di soccorso istruttorio.**

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS Ai sensi dell'art. 81, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (<https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE>), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inserire, nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa.

Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico-professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111/2012, si ricorda che i documenti inseriti nel sistema AVCPASS da parte dei concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema.



3.1.9 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – D.G.U.E.

Il concorrente compila il D.G.U.E. di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche utilizzando l'apposita procedura telematica prevista sulla piattaforma Net4market - secondo quanto di seguito indicato.

Il “*Documento di gara unico europeo*” consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Disciplinare di gara.

- **L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo “**Documento di gara unico europeo**” – compilando le seguenti parti:
 - **Parte II – Sezione A** “*Informazioni sull'operatore economico*” - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B** “*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*”; **Sezione D** “*Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento*” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - **Parte III – Tutte le sezioni;**
 - **Parte IV – Tutte le sezioni;**
 - **Sezione A** “*Idoneità*”:
 - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; *se cooperative*, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
 - **Sezione D** “*Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale*” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
 - **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

- **In caso di raggruppamento temporaneo, consorzi di concorrenti o GEIE** di cui all'art. 46, c. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 il “**Documento di gara unico europeo**” deve essere presentato e sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

Nello specifico la **mandataria** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “*Informazioni sull'operatore economico*” - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B** “*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*”; **Sezione D** “*Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento*” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – Tutte le sezioni;**
 - **Sezione A** “*Idoneità*”:
 - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; *se cooperative*, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
 - **Sezione D** “*Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale*” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “*Informazioni sull'operatore economico*” - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B** “*Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico*”;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – Tutte le sezioni;**
 - **Sezione A** “*Idoneità*”:
 - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; *se cooperative*, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
 - **Sezione D** “*Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale*” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;



- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

- **In caso di consorzi** di cui all'art.46, c.1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, il **“Documento di gara unico europeo”** deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche da parte delle consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare:

Nello specifico il **Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** *“Informazioni sull’operatore economico”* - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B** *“Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”*; **Sezione D** *“Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento”* solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – Tutte le sezioni;**
- **Sezione A** *“Idoneità”*:
 - **Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; *se cooperative*, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
 - **Sezione D** *“Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”* - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
- **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**

La/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** *“Informazioni sull’operatore economico”* - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B** *“Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”*;
 - **Parte III – Tutte le sezioni;**
 - **Parte IV – Tutte le sezioni;**
 - **Sezione A** *“Idoneità”*:
 - **Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; *se cooperative*, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
 - **Sezione D** *“Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”* - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
 - **Parte VI – “Dichiarazioni finali”**
-
- Il **“Documento di gara unico europeo”** deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata, a pena di esclusione, la copia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

Il sistema permette la compilazione del DGUE mettendo a disposizione l’apposito form presente nella scheda di gara, sezione *“DGUE”*. Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato. Resta a carico dell’operatore economico verificare il contenuto del documento stesso prima del caricamento sulla piattaforma.

Tale file .pdf dovrà essere caricato all’interno della cartella di documentazione amministrativa con le modalità e le tempistiche previste dal *“Timing di gara”*.

In caso di partecipazione in raggruppamento, subappalto e per tutte le altre casistiche qui non richiamate (in cui più soggetti siano tenuti al rilascio del DGUE) il sistema permette la predisposizione e generazione di più DGUE.

3.2. Documentazione relativa ai requisiti di partecipazione

3.2.1 Situazione personale dell’operatore economico di cui al punto III.2.1) del bando di gara (articoli 45, 80 e 83, del d.lgs. n. 50 del 2016)

Una o più dichiarazioni, redatte ai sensi dell’articolo 6.1, attestanti le seguenti condizioni:



1) **requisiti di idoneità professionale** di cui all'articolo 83 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con l'identificazione dell'offerente e del relativo personale tecnico che intende impiegare nello svolgimento del servizio, con l'indicazione del rapporto giuridico intercorrente tra le persone fisiche indicate e l'offerente stesso, come segue:

a) indicazione delle seguenti **persone fisiche**:

- a.1) il titolare dello studio se si tratta di **liberi professionisti singoli**;
- a.2) tutti i professionisti associati se si tratta di **associazioni professionali di liberi professionisti** (studi associati), **costituite in vigenza** della legge n. 1815 del 1939 (ora abrogata);
- a.3) tutti i professionisti soci se si tratta di **società di professionisti** (società di persone costituite esclusivamente da professionisti iscritti negli appositi albi, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo n. 50 del 2016);
- a.4) **limitatamente alle società di ingegneria** (società di capitali costituite ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo n. 50 del 2016):
 - i professionisti che sono anche amministratori muniti di potere di rappresentanza;
 - il direttore tecnico di cui all'articolo 3 comma 2 DM M.I.T. 02/12/2016 n.ro 263;
 - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza non professionisti;
 - limitatamente a società con meno di quattro soci: il socio unico, il socio con partecipazione almeno del 50% (cinquanta per cento) per le società con due o tre soci, ambedue i soci in caso di società con due soli soci con partecipazione paritaria al 50% (cinquanta per cento), in ogni caso persone fisiche;

b) indicazione dei professionisti, diversi da quelli di cui al numero 1), lettera a), **limitatamente a quelli che si intendono utilizzare nell'esecuzione dell'incarico, anche ai fini del possesso dei requisiti professionali di cui al precedente capoverso 2.2.2**, indicando altresì se si tratta di:

- b.1) professionisti dipendenti;
- b.2) professionisti consulenti con contratto su base annua, iscritti nei pertinenti Albi professionali, che abbiano fatturato nei confronti dell'offerente una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA. Si precisa che a tale scopo non assumono rilievo i collaboratori o i contratti atipici diversi da quelli di cui al primo periodo del presente punto sub. b.2);
- c) indicazione degli estremi di iscrizione ai relativi Ordini o Albi professionali dei soggetti di cui alle precedenti lettere a) e b), ad eccezione degli amministratori muniti di potere di rappresentanza delle società di capitali che non siano professionisti;
- d) **offerenti in forma societaria (società di professionisti, società di ingegneria e società consortili)**: iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o altro registro ufficiale per i concorrenti stabiliti in un paese diverso dall'Italia; la dichiarazione deve essere completa del numero e della località di iscrizione, nonché delle generalità delle persone fisiche di cui alla precedente lettera a);

2) **requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione** di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

3) le dichiarazioni relative ai provvedimenti di cui al precedente numero 2), (sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali irrevocabili e sentenze di applicazione della pena su richiesta), devono riguardare anche i soggetti che siano **cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; pertanto l'operatore economico deve dichiarare:



- a) se vi sono oppure non vi sono soggetti, tra quelli di cui al numero 2, cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
 - b) se vi sono tali soggetti cessati:
 - l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, dei decreti penali irrevocabili e delle sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati, corredate dalla dimostrazione che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata dei soggetti cessati;
 - l'assenza dei citati provvedimenti di natura penale;
- 4) **assenza di partecipazione plurima**, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016, ovvero che alla stessa gara non partecipa contemporaneamente:
- a) individualmente e in raggruppamento temporaneo, oppure in più di un raggruppamento temporaneo;
 - b) individualmente o in raggruppamento temporaneo e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative per la quale il consorzio concorre;
 - c) per cui non vi è un soggetto che fa parte di questo operatore economico che in una società di professionisti o una società di ingegneria concorrenti, svolga un ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, tra quelli di cui all'art. 3 del D.M. M.I.T. 02/12/2016 n.ro 263;
- 5) **assenza di cause di incompatibilità o altre cause ostative alla partecipazione** previste:
- a) dall'articolo 10, comma 6, del d.P.R. n. 207 del 2010, ovvero che nessuno dei professionisti di cui al numero 1), lettera a), ha svolto attività di supporto alla stazione appaltante per l'intervento oggetto della gara, né direttamente né per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato;
 - b) dall'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001 e dall'articolo 21 del decreto legislativo n. 39 del 2013, ovvero che nessuno dei professionisti di cui al numero 1), lettera a), ha esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione appaltante per il triennio successivo alla cessazione del rapporto e non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Stazione appaltante per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

3.2.2 Requisiti di ordine speciale (punto III.2.2) del bando di gara

Capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 4 e 5 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016) **FATTURATO GLOBALE**, ai sensi delle Linee guida ANAC "Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", par. 2.2.2.1 lettera a) del cap. IV, per servizi di ingegneria ed architettura realizzato nei migliori tre anni degli ultimi 5 (cinque) esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara (2017/2018/2019/2020/2021), deve essere posseduto in misura non inferiore a **due volte** l'importo del corrispettivo posto a base di gara come segue:

Parametro	Fatturato minimo (euro)
Fatturato	(€. 64.231,69 + €. 208.014,61) x 2 = €. 544.492,60

- a) la dichiarazione deve riportare l'importo del fatturato distinto per ciascuno degli esercizi utili ai fini del requisito, con il totale complessivo nel predetto periodo e il rapporto tra il totale nello stesso periodo e l'importo del corrispettivo per la progettazione posto a base di gara;
- b) gli importi degli esercizi precedenti possono essere rivalutati in base agli indici ISTAT del costo di costruzione di un edificio residenziale (dal mese di dicembre dell'esercizio di riferimento all'ultimo mese per il quale sia disponibile il predetto indice, anteriore alla data del bando di gara); il calcolo degli importi rivalutati deve essere fatto, per ciascun singolo esercizio, a cura dell'operatore economico; in assenza di indicazioni sono considerati esclusivamente gli importi storici non rivalutati;



c) per i soggetti per i quali l'esercizio non coincide con l'anno solare o che, in relazione alle proprie disposizioni statutarie non dispongano legittimamente del bilancio approvato e depositato per l'ultimo anno tra quelli utili, il riferimento può essere fatto agli ultimi esercizi disponibili; per i liberi professionisti individuali, le associazioni di professionisti, le società di persone, le cooperative, non tenuti dalla redazione del bilancio, per i quali le dichiarazioni telematiche non siano disponibili in relazione all'ultimo anno tra quelli utili, possono fare riferimento alle ultime annualità fiscali disponibili; per i soggetti esteri di paesi che non prevedono la pubblicazione del bilancio, sono ammessi gli elenchi delle fatture o dei libri contabili ufficiali riconosciuti nei rispettivi paesi.

N.B. Il possesso dei requisiti di cui al presente articolo è dichiarato dall'operatore economico mediante la compilazione dell'apposita sezione del D.G.U.E.

3.2.3 Requisiti di ordine speciale (punto III.2.3) del bando di gara

CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

A) AVER ESPLETATO, ai sensi delle Linee guida ANAC "Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", par. 2.2.2.1 lettera b) del cap. IV, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3 lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale, per ciascuna classe e categoria, nella misura indicata nella tabella sottostante pari o superiore ad almeno **due volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione:

ID Opere	Grado di Complessità	Importo dei lavori (euro)	Coeff.	Importo dei lavori coeff. 2,00
E.21	1,20	1.596.000,00	2	3.192.000,00
S.04	0,90	285.000,00	2	570.000,00
IA.02	0,85	570.000,00	2	1.140.000,00
IA.03	1,15	171.000,00	2	342.000,00
P.02	0,85	228.000,00	2	456.000,00

B) AVER ESPLETATO, ai sensi delle Linee guida ANAC "Affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", par. 2.2.2.1 lettera c) del cap. IV, nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, **2 servizi di ingegneria e di architettura (c.d. di punta)**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale, per ogni classe e categoria, nella misura indicata nella tabella sottostante, pari o superiore ad almeno **0,80 volte** dell'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione e, precisamente:

ID Opere	Grado di Complessità	Importo dei lavori (euro)	Coeff.	Importo dei lavori coeff. 0,80
E.21	1,20	1.596.000,00	0,80	1.276.800,00
S.04	0,90	285.000,00	0,80	228.000,00
IA.02	0,85	570.000,00	0,80	456.000,00
IA.03	1,15	171.000,00	0,80	136.800,00
P.02	0,85	228.000,00	0,80	182.400,00



Con riferimento agli ID Opere relativi alle categorie Edilizia, Strutture e Paesaggio, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività, svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti, quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Con riferimento agli ID Opere relativi alla categoria Impianti, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa destinazione funzionale, le attività, svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti, quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Si precisa che:

- in luogo dei due Servizi di Punta, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico Servizio di Punta purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID;
- verranno presi in considerazione i Servizi di Punta ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero, se non totalmente ultimati, la parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento.

C) L'operatore economico organizzato in forma societaria (società di ingegneria e società di professionisti) che intende partecipare, deve oltre ai requisiti di cui ai comma precedenti indicare il numero medio annuo del personale tecnico utilizzato nell'ultimo triennio (comprendente i soci attivi, i dipendenti, ed i consulenti con contratto di collaborazione continuata e continuativa su base annua iscritti ai relativi ordini professionali, ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto o i rapporti di verifica del progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società partecipante una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA) in misura non inferiore a quella stimata quale struttura operativa per l'appalto (cfr. precedente 2.5.2 lett. a) e dunque in misura non inferiore a **4 unità**. Il requisito va inteso come organico medio annuo nell'ultimo triennio.

N.B. Il possesso dei requisiti di cui al presente articolo è dichiarato dall'operatore economico mediante la compilazione dell'apposita sezione del D.G.U.E.

3.3. Condizioni relative a talune tipologie di offerenti

Ai fini della quantificazione e individuazione dei requisiti la Stazione appaltante applica il principio comunitario di non discriminazione tra gli operatori economici in base alla loro qualificazione giuridica; pertanto sono disapplicate le norme del diritto nazionale che violano palesemente tale principio.

3.3.1 Operatori economici stabiliti in paesi diversi dall'Italia

Agli operatori economici stabiliti in un paese diverso dall'Italia (purché paese aderente all'Unione Europea, oppure paese firmatario dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'accordo che istituisce l'Organizzazione mondiale del Commercio, o paese che, in base ad altre norme di diritto internazionali, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia, consente la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità), devono dichiarare, oltre al paese nel quale hanno sede, i requisiti di ordine speciale previsti dalla parte ancora vigente del D.P.R. n. 207 del 2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nel rispettivo stato di appartenenza.

3.3.2 Operatori economici costituiti in forma societaria

Se l'offerente è una società tra professionisti o una società di ingegneria costituita dopo il 19 dicembre 1998 (data di entrata in vigore della legge 4 dicembre 1998, n. 415, per un periodo di cinque anni dalla costituzione può documentare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3; anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, se si tratta di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato e con qualifica di dirigente, se si tratta di società di capitali).



3.3.3 Operatori economici in concordato preventivo con continuità aziendale

Ai sensi dell'articolo 186-bis, commi dal terzo al quinto, del R.D. n. 267 del 1942, è ammesso l'operatore economico che ha depositato il ricorso per l'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale a condizione che non si tratti di mandatario o capogruppo, che nessun altro operatore economico raggruppato nello stesso raggruppamento temporaneo sia assoggettato a procedura concorsuale e che l'operatore economico in concordato alleghi:

- a) l'autorizzazione alla partecipazione rilasciata dal Tribunale competente o una dichiarazione sostitutiva che riporti gli estremi di tale autorizzazione;
- b) la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del predetto R.D., che attesta la conformità al piano di concordato e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- c) la dichiarazione di altro operatore economico ausiliario in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegna ai sensi dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, e che si impegna altresì a subentrare all'operatore economico offerente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara o dopo la stipulazione del contratto, o non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione al contratto.

3.3.4 Operatori economici raggruppati, in contratti di rete o GEIE

Nei raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 46, del codice, i requisiti di cui all'articolo 3.2.2 e all'articolo 3.2.3, devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. In ogni caso:

- a) il mandatario o capogruppo deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno degli operatori economici mandanti;
- b) in ogni caso:
 - per requisiti posseduti si intendono quelli utilizzati per la partecipazione alla gara;
 - ai singoli mandanti non sono richiesti percentuali minime di possesso dei requisiti;
 - per misura dei requisiti richiesti al mandatario o capogruppo, si intende la somma di tutti i lavori per i quali sono stati svolti i servizi senza distinzione tra le categorie.

Ai sensi rispettivamente dell'articolo 45, commi 1 e 2, e dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la medesima disciplina si applica, in quanto compatibile e per quanto non diversamente disposto, agli operatori economici che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo n. 240 del 1991 o che hanno stipulato un contratto di rete.

3.3.5 Consorzi stabili di società

I consorzi stabili sono formati esclusivamente da società di professionisti e da società di ingegneria, anche in forma mista tra le stesse, composti da non meno di tre società consorziate che hanno operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura per un periodo di tempo non inferiore a 5 (cinque) anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto. Inoltre:

- a) i consorzi stabili si qualificano attraverso i requisiti dei consorziati; possono avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole società che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile e comunque entro il limite di dieci anni precedenti la pubblicazione del bando di gara.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A COMPROVA DEI REQUISITI:

Attestazione pagamento contributo ANAC

PASSOE

Allegato A - Domanda di ammissione alla gara;

Allegato B - Dichiarazione a corredo dell'offerta;

Allegato C - Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;



Allegato D – Dichiarazioni afferenti all’Offerta Economica;

DGUE (compilato secondo quanto indicato al punto 3.1.9 del presente Disciplinare di Gara e contenenti le dichiarazioni in merito ai requisiti di cui all’articolo 3.2.2 e all’articolo 3.2.3);

4. CAPO 4 – OFFERTA

4.1. Offerta Tecnico-Organizzativa (Peso complessivo 70)

(Documentazione della Busta Telematica “Documentazione Tecnica”)

Nella **BUSTA B OFFERTA TECNICA** dovrà essere inserita, la documentazione elaborata con riferimento ai criteri di valutazione dell’offerta tecnica riportati nella “Tabella Elementi di Valutazione e Relativi Pesi” e precisamente:

	CRITERI/SUB-CRITERI	Punti max	Punti max	Punti max sub	Punti discr.li	Punti tab.ri
A	PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA – INTERVENTI AFFINI	75	36			
A.1	Esperienza maturata su interventi di restauro e rifunzionalizzazione di architetture rurali ad uso sociale qualificabili come affini in termini di complessità e dimensioni a quelli oggetto dell’affidamento, e in particolare secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali di cui all’allegato al Decreto ministeriale 17 giugno 2016, allegando documentazione comprovante l’approvazione del progetto. <ul style="list-style-type: none"> - <u>da tre servizi di progettazione svolti negli ultimi 10 anni come sopra specificato;</u> - <u>da due servizi di progettazione svolti negli ultimi 10 anni come sopra specificato;</u> - <u>da un servizio di progettazione svolti negli ultimi 10 anni come sopra specificato;</u> 			24	T	
				16	T	
				8	T	
A.2	Esperienza maturata progettazione partecipata su interventi di restauro e rifunzionalizzazione di architetture rurali ad uso sociale qualificabili come affini in termini di complessità e dimensioni a quelli oggetto dell’affidamento. <ul style="list-style-type: none"> - <u>da tre servizi di progettazione partecipata svolti negli ultimi 10 anni come sopra specificato;</u> - <u>da due servizi di progettazione partecipata svolti negli ultimi 10 anni come sopra specificato;</u> - <u>da un servizio di progettazione partecipata svolti negli ultimi 10 anni come sopra specificato;</u> 			12	T	
				8	T	
				4	T	
B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA FORMULATA E PIANO DI LAVORO	39				
B.1	Efficacia ed efficienza nello svolgimento delle attività gestionali e operative e adeguatezza della struttura tecnico organizzativa.			14	D	



	<p>Il concorrente dovrà produrre la proposta inherente il piano di lavoro e le procedure operative che intende adottare al fine di assolvere al meglio l'incarico oggetto del presente appalto, nel rispetto del dettato normativo e nell'ottica di perseguire la migliore efficienza, celerità, affidabilità e verificabilità delle attività svolte, nonché addivenire ad una <u>previsione di spesa “CERTA”</u> e non suscettibile di varianti in corso d'opera.</p> <p>In particolare, la suddetta proposta dovrà contenere la disamina delle problematiche che si ritiene di dover affrontare nel corso della progettazione con riferimento alle caratteristiche specifiche dei luoghi in cui occorre operare, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti, delle azioni e soluzioni tecniche che intende sviluppare.</p> <p>Si dovranno altresì considerare l'accessibilità, l'utilizzo e la manutenzione degli spazi.</p>			
B.2	<p>Valore tecnico delle soluzioni proposte concernenti gli aspetti architettonici.</p> <p>Il concorrente dovrà produrre una proposta che individui soluzioni tecniche e innovative tali da garantire il miglior rapporto fra i benefici ambientali e i costi globali di costruzione, utilizzo, manutenzione e gestione, di cui all'articolo 96 del Codice e garantire la tutela del patrimonio storico-archeologico, dimostrando altresì di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valorizzare la valenza storica dell'edificio attraverso l'utilizzo di materiali e di finiture di qualità e tecniche costruttive compatibili con l'obbligo di tutela del bene; - massimizzare il recupero degli spazi, attraverso la rimodulazione e la ridistribuzione interna delle destinazioni d'uso in ambienti idonei, al fine di ricavare la massima qualità abitativa con attenzione alla chiara identificazione delle funzioni e dei percorsi interni; - garantire l'accessibilità e la fruibilità dell'edificio da parte di persone con disabilità; - garantire il benessere acustico all'interno dell'edificio; 	11	D	
B.3	<p>Valore tecnico delle soluzioni progettuali proposte concernenti gli aspetti impiantistici e tecnologici Adozione di soluzioni per minimizzare costi e tempi di manutenzione, nel rispetto dei CAM.</p> <p>Saranno considerate migliori le proposte con cui si individuano soluzioni finalizzate a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - garantire il massimo risparmio energetico attraverso l'utilizzo di fonti di energia rinnovabili e il contenimento dei consumi energetici anche attraverso eventuali interventi di isolamento termico ed acustico dell'involucro dell'edificio; - minimizzare i costi e i tempi di manutenzione delle componenti tecnologiche attraverso sistemi Building Automation; - alla ispezionabilità e manutenibilità dell'opera, avvalendosi eventualmente anche di modelli informativi digitali cosiddetti Asset Information Model (AIM) definiti dalla normativa ISO 19659, che costituiscono l'evoluzione del modello As Built e interoperabili con AINOP; 	11	D	



	<ul style="list-style-type: none"> - alla adattabilità e flessibilità dell'opera rispetto ai potenziali sviluppi tecnologici futuri, con particolare attenzione ai temi della resilienza e della sostenibilità ambientale e sociale; <p>Saranno altresì considerate migliori le scelte progettuali improntate al rispetto dei seguenti principi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) minimizzazione dell'impiego di risorse non rinnovabili; b) massimizzazione del riutilizzo delle risorse naturali; c) miglioramento del rendimento energetico; d) durabilità dei materiali e dei componenti; valutazione dei costi complessivi del ciclo di vita, inclusivi di quelli di "fine vita"; e) compatibilità tecnica ed ambientale dei materiali; f) agevole controllabilità delle prestazioni dell'intervento nel tempo. <p>A tal fine, la relazione deve illustrare le tecniche che si intendono adottare in relazione alla qualità e all'efficacia delle misure finalizzate al perseguitamento degli obiettivi dell'intervento.</p> <p>Il rispetto dei CAM (criteri ambientali minimi) va inteso quale requisito trasversale che attiene ad ogni aspetto della progettazione; pertanto, saranno valutate migliori le proposte che prestino particolare attenzione alla manutenzione delle opere, al fine vita delle stesse, al miglioramento prestazionale, al monitoraggio dei consumi energetici ed ai costi di manutenzione.</p>			
B.4	Uso nella progettazione dei metodi e strumenti elettronici specifici di cui all'art. 23, comma 1, lett. h) del D.Lgs. n. 50/2016.		3	T

La busta telematica della Documentazione Tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnico-Organizzativa, costituita dalla documentazione necessaria alla valutazione dei seguenti elementi:

CON RIFERIMENTO ALLA PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA – INTERVENTI AFFINI - LETTERA "A" - Punti max. 36 - e agli elementi di valutazione di cui al successivo capo 5.

Relazione tecnico illustrativa (sub punteggio massimo 36 punti) di **massimo n. 3 interventi di restauro e rifunzionalizzazione di architetture rurali ad uso sociale qualificabili come affini in termini di complessità e dimensioni a quelli oggetto dell'affidamento (sub-criterio A.1)** e di **massimo n. 3 interventi di progettazione partecipata su interventi di restauro e rifunzionalizzazione di architetture rurali ad uso sociale qualificabili come affini in termini di complessità e dimensioni a quelli oggetto dell'affidamento (sub-criterio A.2)** che il concorrente ha ideato/attuato e che ritenga più significativi, per contenuto tecnico e qualità progettuale, delle proprie capacità professionali ed organizzative. Per ciascuno degli interventi la relazione dovrà essere costituita da un massimo di **n. 1 facciata ciascuno per un totale di n. 6 facciate in formato A4** (riportante il numero di pagina a piè pagina, interlinea singola, carattere Times New Roman corpo non inferiore a 12, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm), da cui si possano evincere i seguenti elementi:

- i nominativi della unità di personale che hanno acquisito l'esperienza dichiarata;
- le opere eseguite e la loro consistenza sia dimensionale ed economica;
- le mansioni ed il ruolo rivestito dal professionista nell'esecuzione del servizio;
- il nominativo del professionista responsabile della commessa;
- l'anno di esecuzione del servizio e delle opere (se realizzate) e gli estremi del contratto;



- il ruolo del professionista nella commessa (singolo, mandante, mandataria, etc);
- il RUP del servizio espletato (referente del committente per appalti privati), con indicazione di indirizzo email e numero di telefono cellulare per i contatti;
- gli aspetti di complessità affrontati e come gli stessi sono stati risolti;
- le tecniche esecutive adottate e come esse si relazionano ai contenuti dell'offerta tecnica per il presente appalto;
- elementi utili a dimostrare che le tecniche adottate nei lavori (se eseguiti) o nei servizi presentati e utilizzabili nella presente offerta fanno parte della prassi esecutiva dell'offerta

Oltre alle 6 facciate, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc., possono essere allegati per **un massimo di n. 6 tavole** (n. 1 per intervento) di formato A3.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti dal concorrente ovvero, in caso di costituendo raggruppamento, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento medesimo, tra cui il capogruppo.

Sarà valutato il livello di professionalità e affidabilità del concorrente, nonché la capacità di saper rispondere agli obiettivi della stazione appaltante sul piano funzionale, tecnologico e di inserimento ambientale con particolare attenzione ai profili relativi alla realizzazione dell'opera e all'inserimento nel contesto urbano, di applicazione dei criteri CAM e GREEN, oltre che qualificate esperienze mirate all'efficientamento energetico di edifici. Saranno valutate, positivamente, la capacità di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera e le azioni di interazione/integrazione del professionista con la Stazione appaltante e con il RUP nelle diverse fasi di progettazione e di attuazione (conferenze dei servizi, acquisizione di pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.).

CON RIFERIMENTO ALLE CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA FORMULATA E PIANO DI LAVORO - LETTERA "B" - Punti max. 39 - e agli elementi di valutazione di cui al successivo capo 5

Relazione tecnica illustrativa e metodologica sulle attività che si intendono sviluppare per l'espletamento dell'incarico e le modalità di esecuzione nel rispetto della disciplina vigente, con indicazione dei principi e criteri che si intendono adottare e delle scelte organizzative e tipi di strumenti che si intendono impiegare per lo svolgimento dell'incarico, nonché per ottimizzare l'esito delle prestazioni.

La relazione, **distinta tassativamente per ogni sub-criterio (B.1, B.2 e B.3)**, dovrà essere costituita da un massimo di **n. 3 facciate in formato A4 in totale** (riportante il numero di pagina a piè pagina, interlinea singola, carattere Times New Roman corpo non inferiore a 12, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm).

Oltre alle 6 facciate, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc., possono essere allegati per **un massimo di n. 3 tavole** (n. 1 per ogni sub-criterio) di formato A3 in totale.

In particolare dovrà riguardare:

- a. descrizione dell'approccio metodologico del progetto di restauro;
- b. azioni che intenderà sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, ai vincoli correlati e alle interferenze esistenti nell'edificio in cui si realizzeranno le opere;
- c. modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste evidenziando le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse fasi (acquisizione pareri, validazione e approvazione del progetto, ecc.), nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita, con specifico riferimento ai criteri CAM, GREEN;
- d. le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.

Il concorrente dovrà redigere la predetta relazione corredata da:

1. elenco dei professionisti responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (con riferimento alle figure di cui al paragrafo 2.2.2.1, lettere d) ed e) della Parte IV), Linee Guida n.1, Autorità



Nazionale Anticorruzione di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”, delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;

2. un documento contenente le modalità di sviluppo e gestione del progetto inerenti ai software informatici utilizzati;
3. organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione;
4. piano di lavoro.

Sarà valutata la capacità di rispondere agli obiettivi della stazione appaltante sul piano funzionale e tecnologico, con particolare attenzione ai vincoli architettonici, alle interferenze esistenti e all'inserimento nel contesto urbano, l'utilizzo di strumenti di project management, la compatibilità ambientale, oltre che le modalità di comunicazione alla Città delle attività svolte. Sarà valutata la concezione organizzativa dell'offerta e le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, le misure di contenimento dei rischi interferenti, gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita e la dimostrazione della capacità di rispettare i tempi del servizio. Sarà valutata la dimostrazione, da parte degli operatori economici, del possesso di ulteriori requisiti, oltre a quelli richiesti dal presente disciplinare, previsti dall'art. 47 del Decreto-Legge 31 maggio 2021 n. 77.

Inoltre, saranno valutate:

- competenza e completezza del gruppo di progettazione in funzione delle caratteristiche del servizio;
- rispetto dei CAM (criteri ambientali minimi) come requisito trasversale, non solo per i contenuti della progettazione in ambienti protetti da vincoli, ma anche in termini di progettualità attenta alla manutenzione delle opere e al fine vita delle stesse, al miglioramento prestazionale, al monitoraggio dei consumi energetici e ai costi di manutenzione;

ovvero, tutte le procedure operative che si intendono adottare al fine di assolvere al meglio all'incarico nel rispetto del dettato normativo e nell'ottica di perseguire la migliore efficienza, celerità, affidabilità in relazione alla qualità e all'efficacia delle misure finalizzate al perseguimento degli obiettivi dell'intervento in oggetto, nel rispetto dei costi fissati.

CON RIFERIMENTO AL PUNTEGGIO TABELLARE LETTERA B.4 (punti 3)

All'elemento con punteggio tabellare (T) di cui alla lettera B.4, il punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto; la dimostrazione della presenza di tale elemento verrà desunta attraverso la dichiarazione della disponibilità e dell'utilizzo di piattaforme interoperabili (dovrà essere indicato puntualmente quali piattaforme verranno utilizzate) e a mezzo di formati aperti non proprietari, al fine di non limitare la concorrenza tra i fornitori di tecnologie e il coinvolgimento di specifiche progettualità tra i progettisti, che dovranno rispettare le regole e specifiche tecniche previste dal Decreto del M.I.M.S. n. 312 del 2 agosto 2021.

La documentazione attestante il possesso del requisito B.4 deve essere inserita nel corrispondente paragrafo della Relazione prevista per il criterio B. Tali documenti non partecipano al numero massimo delle cartelle previsto per la medesima relazione.

4.1.1 Precisazioni

Non sono computate nel numero delle cartelle le copertine, gli eventuali sommari e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alla relazione.

Le ulteriori cartelle in esubero al numero massimo richiesto non verranno prese in esame, seguendo, ai fini del giudizio della commissione e della relativa attribuzione di punteggio, il criterio della impaginazione presentata con la esclusione delle parti eccedenti il limite stabilito.



L'esposizione deve essere tale da consentire una ottimale individuazione di quanto si intende perseguire.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla Commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

A pena di esclusione tutta la documentazione costituente “offerta Tecnica” **non deve contenere** elementi che possano consentire una qualsiasi valutazione o considerazione di carattere economico o sui tempi di esecuzione.

Si precisa che tutti i **documenti relativi all'offerta Tecnica, A PENA DI ESCLUSIONE**, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

4.1.2 Segreti tecnici e commerciali

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, oppure in caso di mancata dichiarazione, la dichiarazione stessa si intende resa in senso favorevole all'accesso. Il concorrente deve pertanto dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale. La dichiarazione, recante la dicitura “Segreti tecnici e commerciali”, andrà inserita nella busta relativa all'offerta tecnica.

4.2. Offerta Economica Telematica (Peso complessivo 25)

(Documentazione della busta telematica della «Offerta Economica Telematica»)

L'Offerta Economica Telematica deve contenere esclusivamente l'Offerta Economica, secondo le modalità previste al punto 1.11 del presente Disciplinare di Gara, costituita dalle offerte necessarie alla valutazione dei seguenti elementi:

OFFERTA ECONOMICA COMPONENTE QUANTITATIVA		Fattori ponderali Punteggio max assegnabile
C	Ribasso percentuale unico sull'importo del corrispettivo posto a base d'asta	25/100

4.2.1 Offerta Economica Telematica (Peso 25)

L'offerta economica è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico sull'importo del corrispettivo posto a base di gara di cui all'articolo 2.2, con le seguenti precisazioni:

- il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola;
- l'offerta è corredata obbligatoriamente dall'indicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del decreto legislativo n. 50 del 2016, dell'incidenza dei costi di sicurezza aziendali propri



dell'offerente, o in alternativa, del loro importo in cifra assoluta, quale componente interna dell'offerta;

PARTE SECONDA

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

5. CAPO 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016, applicando il metodo aggregativo-compensatore, che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove:

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i

P_a = peso criterio di valutazione a

P_b = peso criterio di valutazione b

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base dell'Offerta Tecnico-Organizzativa contenuta nella busta "Documentazione Tecnica", in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella riportata al precedente punto 4 del presente disciplinare.

5.1. Valutazione della «Offerta Tecnica»

5.1.1 Criteri di valutazione della «Offerta Tecnica»

La valutazione dell'Offerta Tecnica è effettuata dalla Commissione di aggiudicazione di cui all'articolo 77 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti totali attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione ai criteri di valutazione di natura qualitativa e quantitativa della tabella innanzi citata, non siano pari o superiori alla soglia del 60% (soglia di sbarramento) dei punteggi massimi attribuibili, ovvero 45 punti.

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione discrezionale da parte dei componenti della commissione giudicatrice, di cui all'allegato G al Regolamento, sulla base dei criteri motivazionali previsti al punto 4.1 del presente Disciplinare di gara.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della **offerta economicamente più vantaggiosa** per gli elementi di valutazione, criteri aventi natura qualitativa sono determinati:



1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, l'attribuzione discrezionale, sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente Disciplinare, alle proposte dei concorrenti dei coefficienti, variabili tra zero ed uno come di seguito indicato:

GIUDIZIO	DESCRIZIONE DEL GIUDIZIO	VOTO
NON APPREZZABILE	Trattazione non inerente all'argomento richiesto.	0
INSUFFICIENTE	Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel Disciplinare; carenza di contenuti tecnici analitici.	0,1
SCARSO	Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto.	0,2
SUFFICIENTE	Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.	0,3
PIÙ CHE SUFFICIENTE	Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili.	0,4
DISCRETO	Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività.	0,5
PIÙ CHE DISCRETO	Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari e si ravvisano primi elementi di innovatività.	0,6
BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare. Gli aspetti tecnici sono affrontati in maniera ancora superficiale; tuttavia, i vantaggi appaiono percepibili e chiari e si denotano gli elementi caratteristici dell'offerta.	0,7
PIÙ CHE BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia e efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta.	0,8
OTTIMO	Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.	0,9
ECCELLENTE	Supera le aspettative espresse nel Disciplinare grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente.	1

2) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti;

Fatta eccezione per il criteri per i quali verrà attribuito o non attribuito il punteggio pari ad uno, per tutti gli altri criteri si procederà come segue:

- i punteggi attribuiti in base ai parametri sopra indicati **vengono arrotondati a due cifre dopo la virgola**, per difetto qualora l'ultimo numero fosse inferiore a 5, e per eccesso qualora lo stesso fosse uguale o superiore a 5;
- i coefficienti così determinati verranno quindi riparametrati in ragione del punteggio massimo assegnabile a ciascun criterio.



Al completamento delle suddette operazioni verranno sommati i punteggi tabellari già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

I punteggi relativi ai **criteri di valutazione dell'offerta Tecnica** saranno comunicati dalla **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata, con almeno due giorni di anticipo sulla data fissata, ai concorrenti partecipanti alla gara.

5.2. Valutazione della «Offerta Economica»

5.2.1 Elemento Prezzo:

L'elemento prezzo è costituito dal ribasso percentuale sul corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni di cui all'articolo 2.2, con le modalità e alle condizioni di cui all'articolo 4.2.1.

Al fine dell'assegnazione del punteggio relativo verrà utilizzato il seguente metodo:

calcolo del coefficiente:

$$C_i = \frac{144,272521}{1 + e^{0,814806 - 0,205R_i}} - 44,272521$$

dove:

- R_i** = riduzione percentuale del prezzo, espressa in valore assoluto, formulata dal concorrente i-esimo;
C_i = coefficiente, variabile tra 0 e 100, conseguito dal concorrente i-esimo in relazione all'elemento prezzo;
e = valore costante (numero di Eulero).

calcolo del punteggio:

Il punteggio relativo all'elemento prezzo è attribuito con la seguente formula:

$$H_i = \frac{C_i P}{C_{max}}$$

dove:

- H_i** = punteggio relativo all'elemento prezzo conseguito dal concorrente i-esimo;
P = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo;
C_{max} = coefficiente (C_i) massimo attribuito.;

6. CAPO 6 - FASE DI GARA

6.1. Apertura della gara

6.1.1 Disciplina generale delle sedute:

a) tutte le operazioni di gara si svolgono in **seduta pubblica anche in modalità di videoconferenza telematica (le cui modalità di accesso verranno comunicate con almeno 1 (uno) giorno lavorativo di anticipo)**, ad eccezione, ferma restando la pubblicità dell'esito dei singoli procedimenti:

- dell'eventuale procedimento di soccorso istruttorio di cui all'articolo 6.2.5;
- delle sedute della Commissione giudicatrice per la valutazione dell'**Offerta Tecnica** di cui agli articoli 6.4.1 e 6.4.3;
- dell'eventuale procedimento di verifica delle offerte anomale o anormalmente basse ai sensi dell'articolo 7.2.1;
- dell'eventuale procedimento di verifica dei requisiti ai sensi dell'articolo 7.4.1;



- b) in deroga all'obbligo di pubblicità delle sedute di cui alla lettera a), il presidente del seggio di gara può chiedere ai presenti, diversi dai componenti dello stesso seggio di gara, di allontanarsi dalla sala se devono essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione:
 - alle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 de 2016;
 - a questioni interpretative per la cui soluzione il seggio di gara non debba essere influenzato dalla presenza del pubblico;
- c) le sedute possono essere sospese se i lavori non possono proseguire utilmente per l'elevato numero degli operatori economici o per cause di forza maggiore o per altre cause debitamente motivate e riportate a verbale;
- d) in tutti i casi di sospensione di una seduta pubblica, da qualunque causa determinata:
 - la ripresa dei lavori, se nota, è comunicata verbalmente ai presenti e, in ogni caso è comunicata agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 9.2.1, con **almeno 2 (due)** giorni lavorativi di anticipo;
 - se la ripresa dei lavori è prevista nella medesima giornata o nella giornata lavorativa immediatamente successiva, è sufficiente la comunicazione verbale ai presenti e la tempestiva pubblicazione sul sito internet della stazione appaltante.

6.1.2 Individuazione degli offerenti e delle offerte

Nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati dal **punto IV.3.5) del bando di gara** per l'apertura della gara, oppure, in caso di impedimento, in luogo, data e ora comunicate agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 9.2.1, con **almeno 2 (due)** giorni lavorativi di anticipo, il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) a verificare la correttezza formale della presentazione telematica, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza della busta telematica dell'**Offerta Tecnica** e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) a verificare – a seguito di upload della propria offerta economica telematica firmata digitalmente sulla piattaforma - la presenza dell'**Offerta Economica** e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.

6.1.3 Esame delle condizioni di partecipazione

Il soggetto che presiede il seggio di gara, sulla base della documentazione amministrativa, provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione presentata, e di ogni altro adempimento richiesto, delle dichiarazioni e della documentazione allegata, nonché a verificare:

- a) che gli operatori economici in raggruppamento temporaneo non abbiano presentato offerta in altra forma, singolarmente o in altri raggruppamenti, pena l'esclusione di entrambi dalla gara, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- b) che i consorziati, per conto dei quali i consorzi stabili, oppure i consorzi di cooperative, hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato o dei consorziati indicati, ai sensi rispettivamente dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) che gli operatori economici ausiliari non abbiano presentato offerta autonomamente, non abbiano partecipato in raggruppamento temporaneo con operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti e non si siano costituiti ausiliari per più operatori economici titolari di offerte tra loro concorrenti, pena l'esclusione anche dell'operatore economico offerente, ai sensi dell'articolo 89, comma 7, del decreto legislativo n.50 del 2016;
- d) le condizioni ostative di cui alle lettere b) e c) sono verificate anche per i contratti di rete e i GEIE.



6.2. Cause di esclusione in fase di ammissione

6.2.1 Cause di esclusione in fase di esame preliminare

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura delle buste telematiche (art. 1.11), gli offerenti:

- a)** che non consentano la loro individuazione;
- b)** per le quali è omessa l'**Offerta Tecnica e/o Economica**.

6.2.2 Cause di esclusione relative a dichiarazioni o documenti

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura dell'**Offerta Economica**, gli offerenti:

- a)** che ricadono in una delle condizioni di cui all'articolo 6.2.1;
- b)** che in una o più d'una delle dichiarazioni, hanno palesemente esposto condizioni oggettivamente e irrimediabilmente ostative alla partecipazione, autoconfessorie, non rimediabili con soccorso istruttorio, previste da una disposizione di legge statale, oppure hanno esposto dichiarazioni mendaci o prodotto documenti palesemente falsi.

6.2.3 Ammissioni con riserva subordinate a soccorso istruttorio

Sono ammessi con riserva ai sensi del successivo articolo 6.2.4, gli offerenti:

- a)** che, in relazione ad una o più d'una delle dichiarazioni richieste, ivi comprese quelle relative all'assenza di cause di esclusione, al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione:
 - ne hanno omesso la presentazione;
 - fuori dai casi di cui al precedente articolo 6.2.2, hanno dichiarato condizioni errate, non pertinenti, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, condizioni o requisiti per i quali sono prodotte;
 - hanno omesso la sottoscrizione del dichiarante, hanno apposto una sottoscrizione non ammissibile in base alle disposizioni del presente disciplinare o degli atti da questa richiamati, anche cumulativamente per tutte le dichiarazioni del medesimo soggetto;
- b)** che non hanno dichiarato di aver formulato l'offerta autonomamente, o non hanno dichiarato alcuna delle condizioni cui all'articolo 80, comma 5, lettera m e 86 del D.Lgs50/2016 con riferimento agli eventuali offerenti o partecipanti in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- c)** che, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, nonché, compatibilmente, con la normativa applicabile, in caso di rete di imprese o di G.E.I.E., hanno omesso:
 - se già costituito, l'atto di mandato o la dichiarazione di cui all'articolo 3.1.2, lettera c), punto sub. c.1);
 - se da costituirsi, l'impegno alla costituzione di cui all'articolo 3.1.2, lettera b), punto sub. b.2);
 - di indicare le parti di servizio da eseguire da parte di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato;
 - hanno presentato le dichiarazioni richieste in misura incompatibile con i requisiti di cui hanno dichiarato di disporre oppure dalle quali non risulti la compatibilità tra i requisiti posseduti e le quote di partecipazione o i lavori da assumere;
- d)** che, in caso di:
 - consorzio di cooperative o di imprese artigiane, oppure di consorzio stabile, non avendo indicato di eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile, non hanno indicato il consorziato esecutore per il quale concorrono;
 - avvalimento, hanno omesso il contratto di avvalimento o hanno allegato un contratto non idoneo allo scopo previsto dalla normativa, oppure hanno omesso la dichiarazione di appartenenza al medesimo gruppo alternativa al contratto;
- e)** i cui operatori economici consorziati, raggruppati o ausiliari, incorrono in una delle condizioni di cui al presente articolo 6.2.3, in quanto pertinenti;



6.2.4 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'articolo 83 comma 9, del D.Lgs. 50/2016, prima di procedere all'esclusione per una delle cause di cui al precedente articolo 6.2.3, la Stazione appaltante:

- a) assegna all'offerente il termine perentorio non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere;
- b) l'offerente deve integrare, completare, regolarizzare quanto richiesto dalla Stazione appaltante, con uno dei mezzi ammessi dalla Stazione appaltante per la presentazione delle offerte e della documentazione, indicati nella richiesta;
- c) in caso di irregolarità essenziali, ex art 83 comma 9 sesto periodo, del D.Lgs. 50/2016 non è possibile attivare l'istituto del soccorso istruttorio;
- d) in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente, ai sensi dell'art 83, comma 9 quinto periodo, del D.Lgs. 50/2016, è escluso dalla gara;
- e) Si precisa che come indicato dall'art 83, comma 9 secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 **il soccorso istruttorio non è applicabile alle carenze relative all'offerta tecnica ed economica.**

Ai fini dell'applicazione dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 sono individuati come **dichiarazioni essenziali** quelle sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, anche di soggetti terzi, relative ai requisiti di partecipazione e come **elementi essenziali** quelli individuati nel presente disciplinare con la dicitura “a pena d'esclusione”, con eccezione di quelli afferenti all'offerta.

In ogni caso il mancato, inesatto o tardivo adempimento all'eventuale richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, costituisce causa di esclusione.

6.2.5 Esclusioni definitive

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo 6.2.4, lettera d);
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2006, alle condizioni di cui all'articolo 86 comma 2 della stessa norma;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo 6.2.4:
 - risultano falsi o mendaci;
 - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti non abrogate dal D.Lgs. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dagli atti di gara.

6.3. Ammissione degli offerenti

6.3.1 Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà è indicata espressamente nel bando di gara o nel disciplinare.



6.3.2 Controllo del possesso dei requisiti

Il soggetto che presiede il seggio di gara proclama l'elenco degli offerenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni; quindi dà atto del numero degli offerenti ammessi.

6.3.3 Conclusione della fase di ammissione degli offerenti

Il soggetto che presiede il seggio di gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione degli offerenti, oppure se ciò non sia possibile, nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti in conformità a quanto previsto dall'articolo 6.1.1, lettera d), procede ai sensi del successivo articolo 6.5.

6.4 Gestione della «Offerta Tecnica»

6.4.1. Apertura della «Offerta Tecnica»

Il seggio di gara, senza soluzione di continuità, oppure, in tutti i casi di sospensione o interruzione, in applicazione dell'articolo 6.1.1, lettera d):

- a) procede, in **seduta pubblica anche in modalità di videoconferenza telematica (le cui modalità di accesso verranno comunicate con almeno 1 (uno) giorno lavorativo di anticipo)**, all'apertura della documentazione dell'**Offerta Tecnica** caricata sulla piattaforma, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, in base ai titoli assegnati agli atti presentati, ad indicazioni dell'oggetto o ad altri elementi identificativi degli stessi atti;
- b) dichiara chiusa la seduta pubblica invitando gli estranei ad allontanarsi anche attraverso la chiusura della videoconferenza telematica.

6.4.2 Esame di merito della «Offerta Tecnico-Organizzativa»

La Commissione giudicatrice:

- a) in una o più **sedute riservate**, in data e ora stabilite dalla stessa Commissione giudicatrice tenendo conto dei termini per la conclusione delle operazioni, procede, sulla base della documentazione contenuta nella busta telematica dell'**Offerta Tecnica**, alla valutazione degli elementi tecnici, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 4.1, e all'assegnazione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui a precedente punto 5.1.1;
- b) può richiedere, in determinate singole ed eccezionali fasi dell'esame, il consulto di soggetti tecnici terzi (esperti in ambiti di particolare specializzazione inerenti l'intervento o esperti in materia di procedimento, purché non ricadenti in alcuna delle cause di astensione di cui all'articolo 51 del codice di procedura civile) che sono ammessi con la sola formula «a domanda risponde» senza possibilità di espressione di giudizi, commenti o altri apprezzamenti sull'oggetto della valutazione, e allontanati immediatamente dopo il consulto;

6.4.3 Conclusione dell'esame della «Offerta Tecnica»

La Commissione giudicatrice, al termine dell'esame delle **Offerte Tecniche**, procede all'assegnazione del punteggio a ciascuna **Offerta Tecnica**, mediante la somma dei punteggi già assegnati ai relativi elementi mediante l'utilizzo della formula di cui al capo 5 del presente disciplinare.

I coefficienti attribuiti a ciascun elemento e i punteggi attribuiti a ciascuna Offerta Tecnico-Organizzativa, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; le schede utilizzate da ciascun commissario per l'attribuzione del giudizio sull'**Offerta Tecnica** sono allegate al verbale.

6.4.4 Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Tecnico-Organizzativa»

Sono escluse, dopo l'apertura della busta telematica dell'**Offerta Tecnica**, le offerte:



- a) mancanti della firma dei soggetti competenti, ai sensi dell'articolo 4.1, salvo che siano riconducibili con certezza all'offerente;
- b) ritenute peggiorative rispetto a quanto previsto dal progetto posto a base di gara;
- c) in contrasto con la normativa tecnica applicabile all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
- d) in contrasto con le indicazioni che la documentazione a base di gara, ai sensi dell'articolo 4.1, individua come prescrittive oppure ne eccedano i limiti inderogabili;
- e) che contengono elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- f) che esprimono o rappresentano soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione;
- g) che rendono palese, direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo;
- h) che rendono palese, direttamente o indirettamente, l'offerta di tempo.

6.5 Gestione della «Offerta Economica»

6.5.1. Apertura della «Offerta Economica»

Il soggetto che presiede il seggio di gara in prosecuzione della seduta pubblica a seguito della conclusione della verifica della documentazione amministrativa dei concorrenti oppure nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità di cui all'articolo 9.2.1, con almeno 1 (uno) giorno lavorativo di anticipo, in **seduta pubblica anche in modalità di videoconferenza telematica (le cui modalità di accesso verranno indicate contestualmente alla comunicazione della data della seduta)**, constata e fa constatare la presenza telematica dell'**Offerta Economica**, procede alla loro apertura in sequenza e provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione dell'offerta e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;
- c) alla lettura, ad alta voce, della misura percentuale delle offerte, espressa in lettere, distintamente per ciascun offerente, accertando altresì la presenza dell'indicazione relativa all'incidenza o all'importo dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente;
- d) ad accettare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, escludendo gli offerenti per i quali è accertata tale condizione, adeguando di conseguenza la graduatoria;
- e) ad escludere le offerte se ricorre una della cause di cui al successivo articolo 6.5.2.

6.5.2 Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»

Sono escluse, dopo l'apertura dell'**«Offerta Economica»**, le offerte:

- a) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- b) che incorrono in una delle seguenti condizioni:
 - non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta alla pari senza ribasso o in aumento;
 - l'indicazione del ribasso presenta manomissioni di una qualsiasi tipologia, tali da rendere l'offerta incerta nel suo contenuto economico, salvo che vi sia esplicita conferma di tali circostanze mediante apposita sottoscrizione;
- c) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara.
- d) di offerenti per i quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo ai sensi del precedente articolo 6.5.1, lettera d);



- e) che risultino condizionate, contenenti riserve e/o espresse in modo indeterminato, tali da non poterne desumere con certezza la volontà dell'offerente;
- f) Verranno automaticamente escluse dalla gara le offerte:
 - prive di firma digitale.

6.5.3 Soccorso istruttorio ed esclusioni in fase di esame della «Offerta Economica»

- a) Sono ammesse con riserva ai sensi della successiva lettera b), le offerte:
 - che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'impegno a costituirsi salvo che tale impegno risulti già dichiarato, assorbito o integrato nelle dichiarazioni parte della documentazione come previsto all'articolo 3.1.2, lettera b), punto sub. b.2);
 - che in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, modificati rispetto alla candidatura, non contengono l'individuazione dell'operatore economico mandatario o capogruppo, salvo che tale indicazione risulti già dalla documentazione ai sensi dell'articolo 3.1.2, lettera b), punto sub. b.1);
- b) ai sensi dell'art 83 comma 9, del decreto legislativo n. 50 del 2016, non è possibile sanare le carenze dell'offerta economica.

6.5.4 Formazione della graduatoria provvisoria

Il soggetto che presiede il seggio di gara procede:

- a) alla formazione della graduatoria provvisoria;
- b) a dare lettura pubblica della predetta graduatoria delle offerte, in ordine decrescente;

6.5.5 Esclusioni definitive

Sono comunque esclusi gli offerenti:

- a) in caso di inutile decorso del termine di cui al precedente articolo 6.2.4, lettera d);
- b) per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2006, alle condizioni di cui all'articolo 86 comma 2 della stessa norma;
- c) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione appaltante;
- d) le cui dichiarazioni o altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio ai sensi del precedente articolo 6.2.4:
 - risultano falsi o mendaci;
 - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal decreto legislativo n. 50 del 2016 o dal regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti non abrogate dal D.Lgs. 50/2016, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente disciplinare.

6.5.6 Numero minimo degli offerenti ammessi e delle offerte ammesse

La Stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

6.6. Offerte anomale o anormalmente basse

Sono considerate anomale o anormalmente basse le offerte che, ai sensi dell'articolo 97, comma 3 primo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016, ottengono contemporaneamente:

- il punteggio relativo all'elemento Prezzo pari o superiore ai quattro quinti del punteggio (peso o ponderazione) massimo attribuibile allo stesso elemento quantitativo fissato in punti 25/100;



- la somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi della componente qualitativa dell'**Offerta Tecnica**, pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo attribuibile a tali elementi qualitativi fissato in punti 75/100;

Ai sensi dell'art 97, comma 1 e 4 gli operatori economici forniscono, su richiesta, spiegazioni su prezzi o costi nelle offerte. Le spiegazioni di cui al comma 1 possono, in particolare, riferirsi a:

- l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi richiesti.

Ai sensi dell'articolo 97 del decreto legislativo n. 50 del 2016, sono considerate anomale o anormalmente basse le offerte che appaiono tali in base ad elementi specifici rilevati dalla Stazione appaltante.

Se ricorrono le condizioni di cui alla precedente lett. a) la Commissione giudicatrice:

- sospende la seduta di gara e fissa la data e l'ora della nuova seduta pubblica per la prosecuzione della procedura, da comunicare agli offerenti con le modalità di cui all'articolo 9.2.1, con almeno 2 (due) giorni lavorativi di anticipo;
- rimette gli atti al responsabile del procedimento al fine della verifica delle offerte anormalmente basse.

Se non ricorrono le condizioni di cui alla precedente lett. a) la Commissione giudicatrice proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore dell'offerente che ha presentato la migliore offerta; dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della Stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

A norma del secondo periodo del comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre; si applica l'ultimo periodo del comma 6 del medesimo articolo.

7. CAPO 7 – AGGIUDICAZIONE

7.1. Verbali

Sono verbalizzate:

- le motivazioni relative alle esclusioni;
- le sospensioni o interruzione e le riprese delle sedute, con annotazione sintetica delle modalità di custodia delle offerte durante i periodi di sospensione;
- i soggetti ammessi a presenziare all'apertura delle offerte, purché muniti di delega o procura, oppure dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici degli offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata in sede di gara o appositamente esibita, possono chiedere di fare verbalizzare le proprie osservazioni;
- il soggetto che presiede il seggio di gara annota a verbale le osservazioni di cui alla lettera c), se giudicate pertinenti al procedimento, eventualmente allegando al verbale note scritte degli operatori economici partecipanti alla gara;
- il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse di cui agli articoli da 7.2.1 a 7.2.3, avviene in seduta riservata e sono riportate a verbale solo le conclusioni del procedimento, eventualmente con il rinvio ad atti e relazioni diverse per le motivazioni;
- la diffusione e l'accesso ai verbali, ferme restando le condizioni previste dalla legge, è effettuata apponendo opportuni "omissis" su eventuali annotazioni riguardanti le condizioni soggettive di cui all'articolo 80 comma del d.lgs. 50/2016, oggetto di esame; tali "omissis" sono rimossi solo a favore degli interessati o controinteressati ai fini di un procedimento giurisdizionale.



7.2. Proposta aggiudicazione:

- a) ai sensi dell'art. 32, comma 5 e del d.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione;
- b) la proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art 33, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata;
- c) in tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, l'aggiudicazione provvisoria è stabilita mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;
- d) l'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
 - all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante.

7.2.1 Condizioni per la verifica delle offerte anomale o anormalmente basse

Quando ricorrono le condizioni di cui al precedente articolo 6.6, lettera a) o lettera b), le giustificazioni:

- a) devono essere presentate in forma di relazione analitica e, se ritenuto utile dall'offerente, anche in forma di analisi dei costi delle singole prestazioni, corredate da un eventuale proprio computo dettagliato che dimostri eventuali economie, a condizione che non venga modificato in alcun modo il contenuto delle prestazioni offerte;
- b) devono essere sottoscritte dall'offerente e, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito formalmente, dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici raggruppati.

7.2.2. Modalità di verifica delle giustificazioni

La verifica avviene, in **seduta riservata**:

- a) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta anomala o anormalmente bassa, di presentare le giustificazioni; nella richiesta la Stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) la Stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- d) nel caso di necessità di acquisire delle precisazioni rispetto alle giustificazioni prodotte all'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- e) la stazione appaltante, ovvero la commissione di cui alla precedente lettera c), se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- f) la Stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente se questi:
 - f.1) non presenta le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera b);
 - f.2) non presenta le precisazioni entro il termine di cui alla precedente lettera d);



g) fuori dai casi di cui alla precedente lettera f), la Stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

7.2.3 Contenuto delle giustificazioni:

- a) le giustificazioni, soggette a sindacato di merito da parte della Stazione appaltante, devono riguardare:
 - a.1) l'economia del procedimento di svolgimento delle prestazioni;
 - a.2) le soluzioni tecniche adottate;
 - a.3) le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire le prestazioni;
 - a.4) l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato a condizione che l'offerente dimostri che il predetto aiuto è stato concesso legittimamente;
- b) le giustificazioni possono riguardare ogni altra condizione che l'offerente ritenga rilevante allo scopo e pertinente ai servizi in appalto, fermo restando che non sono ammesse giustificazioni:
 - b.1) se basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di collaborazione con professionisti iscritti agli Albi o agli Ordini, i cui compensi siano inferiori a quelli minimi previsti dall'articolo 6, comma 2, del d.m. 17 giugno 2016 Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, ridotti del ribasso offerto dall'offerente;
 - b.2) se basate su prezzi proposti in contratti di subappalto allegati alle giustificazioni (nei limiti nei quali tale fattispecie è ammessa), se i prezzi praticati dal subappaltatore sono inferiori ai prezzi proposti dall'offerente ulteriormente ridotti di un ribasso superiore al 20% (venti per cento);
 - b.3) se basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di forniture o noleggi che siano a loro volta palesemente anomali o fuori mercato, salvo che tali prezzi proposti non siano a loro volta corredati da adeguate giustificazioni;
 - b.4) se contraddicano in modo insanabile o sono in aperto contrasto con l'offerta oppure ne costituiscono di fatto una modifica, anche parziale;
- c) non sono altresì ammesse le giustificazioni:
 - c.1) che, in relazione alle spese generali, le indichino in misura nulla, insignificante o meramente simbolica, o comunque in misura oggettivamente del tutto irragionevole;
 - c.2) che, in relazione all'utile, lo indichino in misura nulla, insignificante o meramente simbolica, o comunque in misura irrilevante da far presumere che le prestazioni siano eseguite in perdita o a condizioni economiche che rendono inaffidabile l'offerta;
- d) le giustificazioni, in relazione alle condizioni specifiche dell'offerta e secondo l'autonoma valutazione dell'offerente, possono o devono essere corredate da adeguata documentazione o da adeguata dimostrazione con riferimento:
 - d.1) a specifiche voci di prezzo per le quali l'offerente goda di condizioni particolarmente favorevoli;
 - d.2) ai mezzi, impianti e attrezzature: dimostrazione dei livelli di ammortamento, dei prezzi di noleggio, o altri costi analoghi, tenendo conto dei costi delle manutenzioni e riparazioni, dei materiali di consumo e altri costi accessori necessari alla loro funzionalità;
 - d.3) a spese generali e costi indiretti di commessa: la percentuale di spese generali deve essere motivata esponendo in dettaglio analitico i singoli costi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - direzione centrale dell'operatore economico (costi dello studio, dell'ufficio, della sede operativa);
 - eventuali consulenze esterne, indagini, analisi, monitoraggi, o altri adempimenti simili posti a carico dell'aggiudicatario;
 - personale impiegatizio e tecnico di commessa;



- imposte e tasse;
- oneri finanziari, corrispondenti al periodo di tempo intercorrente tra i pagamenti a terzi e l'incasso delle fatturazioni dei corrispettivi;
- garanzie, cauzioni, premi assicurativi e adempimenti analoghi;
- ogni altro onere riconducibile tra le spese generali;

d.4) utile d'impresa;

e) con riferimento al costo del personale, le giustificazioni:

- e.1) non sono ammesse in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge, o dai contratti collettivi di lavoro applicati dall'operatore economico, comprese le voci retributive previste dai contratti integrativi di secondo livello (contrattazione decentrata territoriale e aziendale);
- e.2) non sono ammesse in relazione agli oneri contributivi, previdenziali, assicurativi e assistenziali, previsti dalla legge o dagli stessi contratti di cui al punto sub. e.1);
- e.3) devono indicare le fonti di rilevamento dei relativi costi, sia per quanto attiene le diverse qualifiche e i diversi contratti territoriali di pertinenza;
- e.4) non sono ammesse qualora indichino quantità orarie di impiego riferite a presunti livelli di produttività assolutamente eccezionali, irragionevoli, o riferite a capacità lavorative personali del singolo prestatore d'opera, professionista, dipendente o della squadra ritenute oggettivamente irrealistiche, salvo che siano corroborate dall'utilizzo di tecnologie particolari o innovative adeguatamente dimostrate;
- f) le giustificazioni di cui alle lettere precedenti devono tenere conto ed essere poste in relazione diretta con l'**Offerta Tecnica** di cui all'articolo 4.1, come presentata dall'offerente, pertanto devono considerare, ai fini della congruità, gli eventuali maggiori oneri derivanti dall'esecuzione, quale obbligo contrattuale, di quanto previsto nella predetta **Offerta Tecnica**.

7.3. Proposta di aggiudicazione:

- a) la proposta di aggiudicazione avviene a favore dell'offerta che risulti economicamente più vantaggiosa nella graduatoria di cui all'articolo 6.5.4 purché, qualora ricorrono le condizioni di cui all'articolo 6.6, sia adeguatamente giustificata ai sensi degli articoli da 7.2.1 a 7.2.3;
- b) in tutti i casi nei quali risultino migliori due o più offerte uguali, la proposta di aggiudicazione è stabilita mediante immediato sorteggio pubblico tra le stesse;
- c) la proposta di aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto subordinata:
 - all'assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, ai sensi della successiva lettera d);
 - alla comprova, ai sensi dell'articolo 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016, con le modalità di cui all'articolo 7.4.1, del possesso dei requisiti di ordine speciale, relativamente all'aggiudicatario e all'offerente che segue in graduatoria, salvo che per gli stessi operatori economici la verifica sia già stata conclusa positivamente o che ricorrono le condizioni per le quali tale verifica può essere omessa;
 - nella stessa occasione la Stazione appaltante può procedere alla comprova dei requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d) ai sensi dell'articolo 32, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'aggiudicazione provvisoria è approvata dalla Stazione appaltante entro 30 (trenta) giorni trascorsi i quali, in assenza di provvedimenti ostativi, si intende approvata.

7.4. Comprova dei requisiti ai sensi dell'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

7.4.1 Verifica dei requisiti ed eventuale mancata comprova o comprova tardiva:

- a) la verifica dei requisiti è effettuata d'ufficio per quanto disponibile presso le amministrazioni competenti al rilascio delle pertinenti dichiarazioni; se le relative notizie non sono disponibili



con le modalità predette, la comprova è effettuata mediante richiesta scritta all'operatore economico, assegnando un termine perentorio di 7 (sette) giorni;

- b) la documentazione a comprova dei requisiti è descritta nel successivo articolo 7.4.2;
- c) quando la prova risulti negativa, oppure, se richiesta all'operatore economico non sia fornita nel termine perentorio prescritto nella richiesta della Stazione appaltante, o in ogni caso qualora non sia idonea a confermare le dichiarazioni presentate in sede di gara, la Stazione Appaltante procede all'esclusione dell'operatore economico dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria (qualora richiesta) e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di competenza;
- d) l'offerente è escluso anche in caso di mancata comprova dei requisiti:
 - di un operatore economico raggruppato o consorziato, in caso di raggruppamento temporaneo, anche se gli altri operatori economici raggruppati hanno dimostrato il possesso dei requisiti in misura sufficiente rispetto a quanto prescritto;
 - di un operatore economico ausiliario.

7.4.2 Documentazione a comprova dei requisiti

La documentazione a comprova dei requisiti è costituita come segue:

- a) in relazione al fatturato richiesto in servizi tecnici uno o più d'uno dei seguenti documenti, a condizione che siano idonei a comprovare il requisito:
 - per gli operatori economici in forma societaria, copia dei bilanci accompagnati dalla dichiarazione o nota di deposito, con le relative note integrative;
 - per gli operatori economici in forma diversa da quella societaria, copia delle dichiarazioni annuali dei redditi e ai fini I.V.A. accompagnate dalla ricevuta di presentazione o di invio;
 - registri dei corrispettivi, delle fatture ai fini I.V.A., per l'annualità per la quale non sia ancora scaduto il termine per il deposito del bilancio o per la presentazione delle dichiarazioni annuali;
 - se l'operatore economico ha svolto anche attività diverse dalle prestazioni di servizi tecnici, e dai documenti richiesti non siano rilevabili separatamente gli importi dei predetti servizi, la documentazione deve essere corredata di apposita dichiarazione che indichi separatamente gli importi di fatturato in servizi tecnici da quello relativo alle attività diverse;
 - copia delle dichiarazioni alle casse professionali di previdenza;
 - altra documentazione probatoria indicata dalla Stazione appaltante nella lettera di richiesta;
- b) in relazione ai servizi svolti, relativi alle capacità tecniche e professionali, tra quelli dichiarati, uno o più d'uno dei seguenti documenti, a condizione che siano idonei a comprovare il requisito:
 - b.1) in caso di servizi svolti per committenti pubblici: dichiarazioni dei committenti, provvedimenti autorizzativi degli interventi, provvedimenti amministrativi o contrattuali di affidamento dell'incarico, contratti di appalto o concessione, fatture di liquidazione, certificati di collaudo o di regolare esecuzione, documentazione contabile dei lavori;
 - b.2) in caso di servizi svolti per committenti privati: gli atti di cui al precedente punto sub. b.1), ove disponibili, certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti o dichiarati dall'operatore economico corredati dalla prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessionari, certificato di collaudo, copia del contratto d'appalto o delle fatture di liquidazione, documentazione contabile dei lavori, o da qualunque altro atto facente fede fino a querela di falso che possa essere ritenuto utile e sufficiente per l'acquisizione degli elementi e delle notizie già dichiarate in sede di gara; se si tratta di servizi di progettazione i relativi lavori devono essere stati eseguiti;
 - b.3) dalla documentazione devono comunque risultare direttamente o, in assenza, mediante ulteriore dichiarazione in calce da parte del rappresentante del committente (se si tratta di lavoro pubblico), ovvero dello stesso tecnico (se si tratta di lavoro privato):
 - la descrizione del servizio (livello della progettazione, direzione dei lavori, ecc.);
 - il periodo temporale di svolgimento del servizio (inizio e ultimazione);



- gli importi dei lavori, con la suddivisione in funzione dei codici identificativi “ID Opere”;
- i professionisti che hanno svolto il servizio.

7.5. Aggiudicazione

7.5.1 Provvedimento di aggiudicazione

L’aggiudicazione definitiva è disposta con provvedimento esplicito.

In ogni caso l’aggiudicazione definitiva:

- ai sensi dell’art 32, comma 6 del d.lgs. 50/2016 si precisa che l’aggiudicazione non equivale ad accettazione dell’offerta. L’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8.;
- ai sensi dell’art 32 comma 7 del d.lgs 50/2016, l’aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

7.5.2 Adempimenti posteriori all’aggiudicazione:

- l’aggiudicazione definitiva è comunicata a tutti gli offerenti con le modalità di cui all’articolo 76 del decreto legislativo n.50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dall’articolo 72 del medesimo decreto legislativo;
- resta salva per la Stazione Appaltante la possibilità di revocare l’aggiudicazione, ai sensi del DPR. 445/2000, se si accerta in capo all’aggiudicatario, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l’assenza di uno o più d’uno dei requisiti richiesti in sede di gara;
- ai sensi dell’art 32, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, divenuta efficace l’aggiudicazione, e fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando o nel disciplinare, ovvero l’ipotesi di differimento espressamente concordata con l’aggiudicatario. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l’aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All’aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

8. CAPO 8 – STIPULA DEL CONTRATTO

8.1. Condizioni e adempimenti per la stipula del contratto

8.1.1 Condizioni per la stipula del contratto

Il contratto potrà essere stipulato successivamente all’avverarsi delle seguenti condizioni:

- che l’aggiudicazione definitiva diventi efficace ai sensi dei punti 7.5.1 e 7.5.2;
- ai sensi dell’art 32, comma 8 del D.lgs. n. 59/2016, divenuta efficace l’aggiudicazione, e fatto salvo l’esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando, ovvero l’ipotesi di differimento espressamente concordata con l’aggiudicatario;
- allo spirare dei termini di sospensione alle condizioni di cui all’articolo 32, commi 9, 10, 11 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- all’ottenimento della pertinente documentazione antimafia di cui agli articoli da 85 a 95, del decreto legislativo n. 159 del 2011, fermo restando quanto previsto dagli articoli 92, comma 3, e 94, comma 2, dello stesso decreto legislativo in caso la documentazione antimafia non sia rilasciata entro i termini previsti; la documentazione antimafia è acquisita con le modalità di cui all’articolo 97 del citato decreto legislativo.



8.1.2. Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta conoscenza dell'aggiudicazione definitiva:

- a) a fornire tempestivamente alla stazione appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la stazione appaltante le dovute cauzioni e assicurazioni come segue:
 - cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - polizza assicurativa di responsabilità professionale;
 - polizza di garanzia RCT/RCO di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- d) a depositare presso la Stazione appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;
- e) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla c), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;
- f) nel caso di cui alla precedente lettera e), la Stazione appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria (qualora presentata); in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

PARTE TERZA DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

9. CAPO 9 – DISPOSIZIONI SU DOCUMENTAZIONE, DICHIARAZIONI E COMUNICAZIONI

9.1. Dichiarazioni e documentazione amministrativa

9.1.1 Validità e formalità delle dichiarazioni:

- a) tutte le dichiarazioni richieste dal presente disciplinare:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente lo stesso operatore economico) applicata sulla cartella .zip come da indicazioni sopra riportate e salvo eventuale diversa indicazione all'interno del disciplinare stesso;
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;



- devono essere presentate da tutti gli operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- devono essere corredate dalla copia di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni distinte.

9.1.2. Altre condizioni:

- a) alla documentazione degli operatori economici non residenti in Italia si applicano gli articoli 80, comma 5, 90 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e l'articolo 62 del D.P.R. n. 207 del 2010;
- b) le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di completamenti o chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo articoli 80 de d. lgs 50/2016;
- c) alla documentazione si applicano gli articoli 80, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- d) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle relative copie autenticate ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000.

9.1.3. Imposta di bollo:

- a) la domanda di partecipazione alla procedura deve assolvere l'imposta di bollo mediante l'apposizione dell'apposita marca da bollo annullata ai sensi dell'articolo 12 del d.P.R. n. 642 del 1972, in corrispondenza dell'intestazione o della sottoscrizione;
- b) la medesima disposizione di cui alla lettera a) si applica **anche al foglio dell'allegato D**;
- c) la violazione delle disposizioni di cui alle lettere a) o b) non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte del concorrente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dello stesso (articoli 19, 25 e 31 del d.P.R. n. 642 del 1972).

9.2 Comunicazioni, informazioni, accesso alla documentazione

9.2.1 Comunicazioni agli operatori economici:

- a) le comunicazioni della Stazione appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dal presente disciplinare, si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese ad uno dei recapiti indicati dagli stessi soggetti in fase di gara mediante una qualunque delle modalità ammesse dall'articolo 76, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

N.B. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione/abilitazione sulla piattaforma. La verifica relativa alla correttezza dell'indirizzo di posta elettronica certificata immesso resta a carico dell'operatore economico stesso e si esegue accedendo alla sezione “Iscrizione - Dati” della piattaforma telematica nell'apposito campo “Email PEC” all'interno dello step “Principale”. La validità dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla Stazione Appaltante;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari.



10. CAPO 10 - DISPOSIZIONI FINALI

10.1. Controversie

10.1.1 Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Piemonte, sede di Torino, con le seguenti precisazioni:

- a) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni alla Stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 15 (quindici) giorni;
- b) il termine per la notificazione del ricorso decorre:
 - dalla data di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana per cause che ostano alla partecipazione;
 - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per gli offerenti esclusi;
 - dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per gli offerenti diversi dall'aggiudicatario;
- c) la notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale l'offerente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi; l'informativa non interrompe i termini di cui alla lettera a); l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

10.1.2 Controversie in materia contrattuale

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 205 e 206 del decreto legislativo n. 50 del 2016, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria, con esclusione della competenza arbitrale.

10.1.3 Supplente

Ai sensi dell'articolo 110, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, di risoluzione del contratto per reati accertati o grave inadempimento, o di recesso:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario, fino al quinto migliore offerente in sede di gara;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario.

10.2. Altre disposizioni e informazioni

10.2.1 Computo dei termini

Tutti i termini previsti dagli atti di gara, ove non diversamente specificato, sono calcolati in conformità Regolamento CEE n. 1182/71 del Consiglio del 3 giugno 1971.

10.2.2 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si rende noto che:



- a) titolare del trattamento, nonché responsabile, è l'Arch. Liliana Patriarca nella persona del Responsabile del Procedimento (RUP);
- b) il trattamento è finalizzato allo svolgimento della gara e dei procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, alle condizioni di cui all'articolo 18 del decreto legislativo n. 196 del 2003;
- c) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, effettuate dagli incaricati al trattamento a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- d) dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi degli articoli 21 e 22 del decreto legislativo n. 196 del 2003, con provvedimento dell'Autorità garante n. 7 del 2009 (G.U. n. 13 del 18 gennaio 2010 – s.o. n. 12), Capi IV, numero 2), lettere d) ed e), sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai fini del procedimento di gara e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato a conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- e) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti degli organi che gestiscono il procedimento, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- f) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003.

10.2.3 Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 53, del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formatisi nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;
- c) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

10.2.4 Norme richiamate, documenti integranti le disposizioni di gara

Fanno parte integrante del presente disciplinare e della successiva convenzione d'incarico:

- a) il decreto legislativo 50/2016;
- b) il regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nelle parti non abrogate dall'art 217 d.lgs. n. 50/2016.

10.3. Riserva di aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95 comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to

Arch. Liliana Patriarca



Allegati: modelli per la partecipazione:

- Allegato A Domanda di ammissione alla gara;
- Allegato B Dichiarazone a corredo dell'offerta;
- Allegato C Dichiarazone tracciabilità flussi finanziari;
- Allegato D Dichiaraioni afferenti all'Offerta Economica;
- Allegato E Schema di calcolo della parcella;
- Allegato F Schema di Contratto;
- Allegato G.1 Studio fattibilità PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA "CONCORDIA VERDE" (link per il download);
- Allegato G.2 Documento Informativo Integrativo – Allegato 2 - PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA "CONCORDIA VERDE" - Lotto A1 EX CASCINA SAN BARTOLOMEO (link per il download);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

