



DIGITALPal

SISTCOM

LA SUITE INFORMATICA COMPLETA PER LE
AMMINISTRAZIONI COMUNALI

DIGITALPal SISCOM

La soluzione software integrata per il Comune



Il progetto finale vede un Comune che opera con un sistema informatico di supporto all'amministrazione per le scelte amministrative, economiche, sociali, tributarie realizzato sull'operatività integrata dei servizi del comune. I flussi di dati verranno scambiati tra i servizi evitando operazioni ridondanti. Ogni operatore nello svolgimento delle proprie operazioni per il proprio servizio diventerà un fornitore di dati al sistema "comune" senza alcun aggravio di lavoro.

L'interfaccia amica tipica di windows con cui si opera e la completezza delle funzionalità previste dai software sono gli elementi che stimoleranno ogni operatore ad operare, in modo continuo, nell'ambito delle funzionalità del sistema. Ciò consentirà di creare banche dati sempre più complete con informazioni che potranno essere lette dagli operatori di altri servizi per lo svolgimento delle loro operazioni ma anche da parte di dirigenti ed amministratori.

Operare in un sistema integrato significa anche aumentare la sicurezza operativa: I Responsabili che nel redigere gli atti di determinazioni hanno in linea le disponibilità dei capitoli e quindi sono sicuri di non poter assumere impegni incompatibili. Ma il sistema va oltre: compila l'attestato di copertura del Responsabile del servizio finanziario con i dati del castelletto al momento del visto sull'atto e quindi collega l'impegno alla determina in modo che nel tempo sia sempre consultabile. Nella gestione del monitoraggio delle opere pubbliche: si parte dall'iscrizioni dei potenziali progetti a bilancio e quindi alla gestione dell'iter delle opere in corso: l'ufficio tecnico segue gli step dell'opera, registra il quadro economico redige le determine direttamente e quindi annota ogni avanzamento, la contabilità cura i finanziamenti e quindi i pagamenti vengono registrati in automatico sul mastro dell'opera in corso man mano che vengono effettuati.



La configurazione del sistema SISCOM

Il **Sistema Informatico Integrato Comunale Siscom®** va visto come piattaforme sinergiche integrate:

- **Sistema Gestionale (Siscom 2001)**

Gestisce le funzionalità di ogni servizio e l'operatività in un quadro di integrazione a livello di ogni settore e quindi di ente.

- **Sistema Informativo Territoriale (Geosis)**

Gestisce le informazioni sulle risorse territoriali e sulla consistenza urbanistica e sulla sua evoluzione.

- **Sistema Documentale e Digitale (Olimpo)**

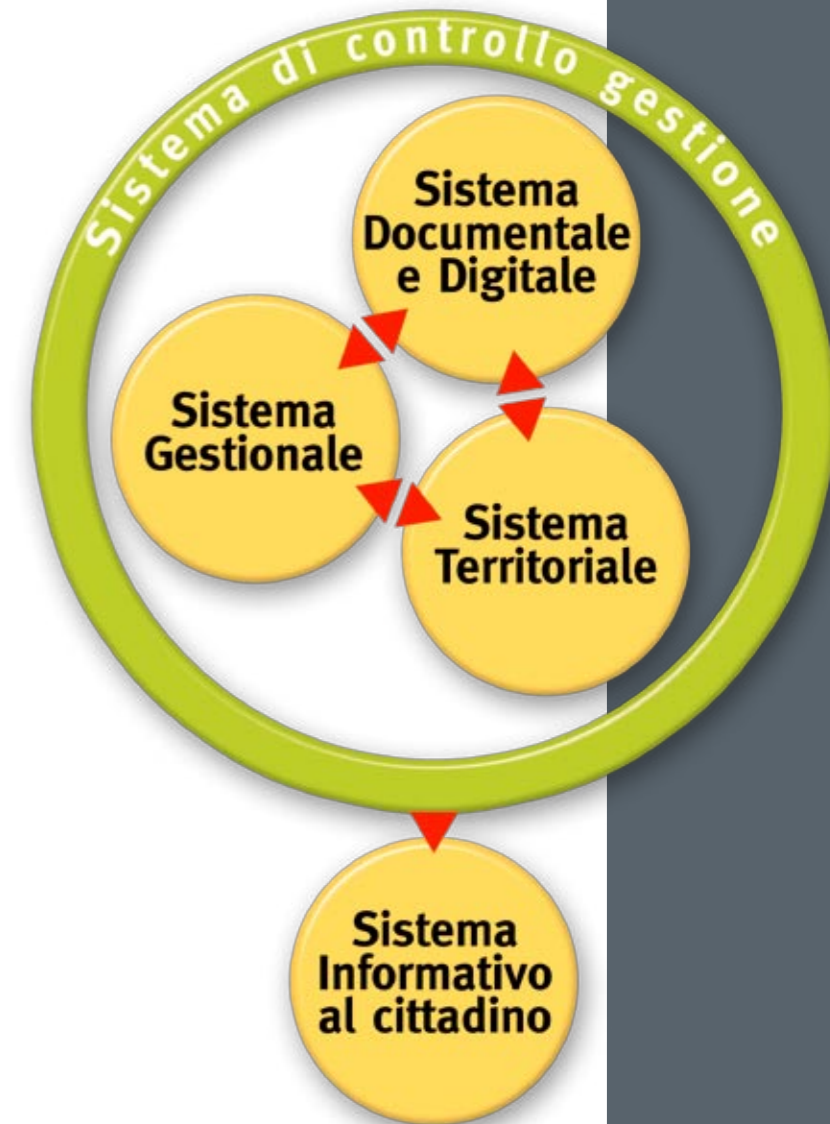
I documenti prodotti dall'ente ed i documenti che provengono dall'esterno vengono archiviati come digitali e vengono resi disponibili alla lettura da ogni operatore abilitato. I documenti fanno parte di procedimenti.

Scrivania Digitale.
Procedimenti.

- **Sistema di Controllo di Gestione (Callisto)**

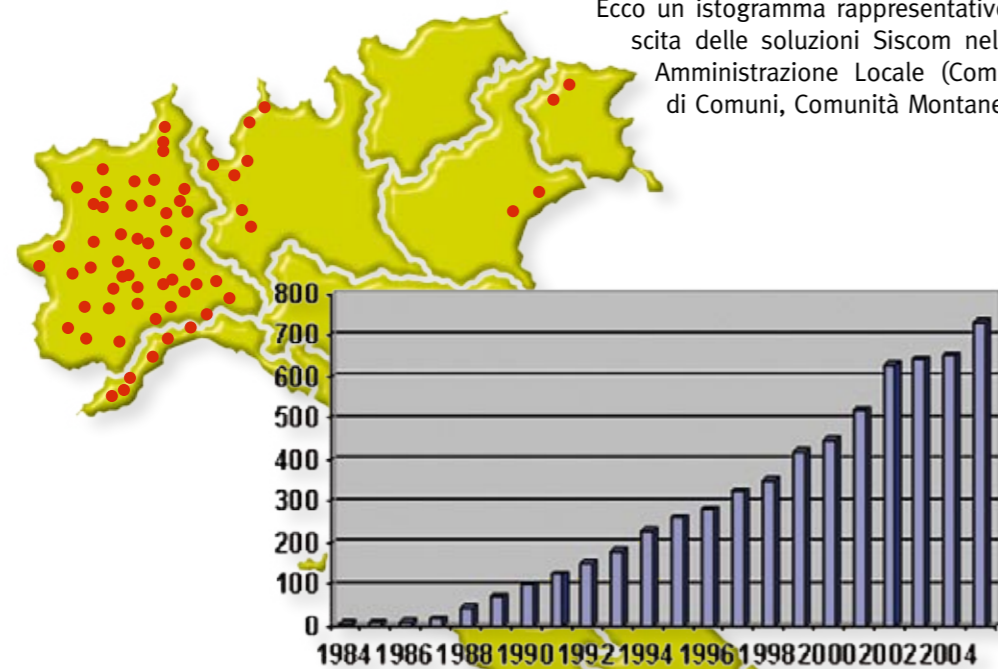
Supporto per il controllo degli obiettivi previsti per l'esercizio.
Supporto per il monitoraggio dell'attività dell'ente attraverso gli indicatori strategici.

- **Sistema Informativo al Cittadino (Il Comune a Casa Tua)**



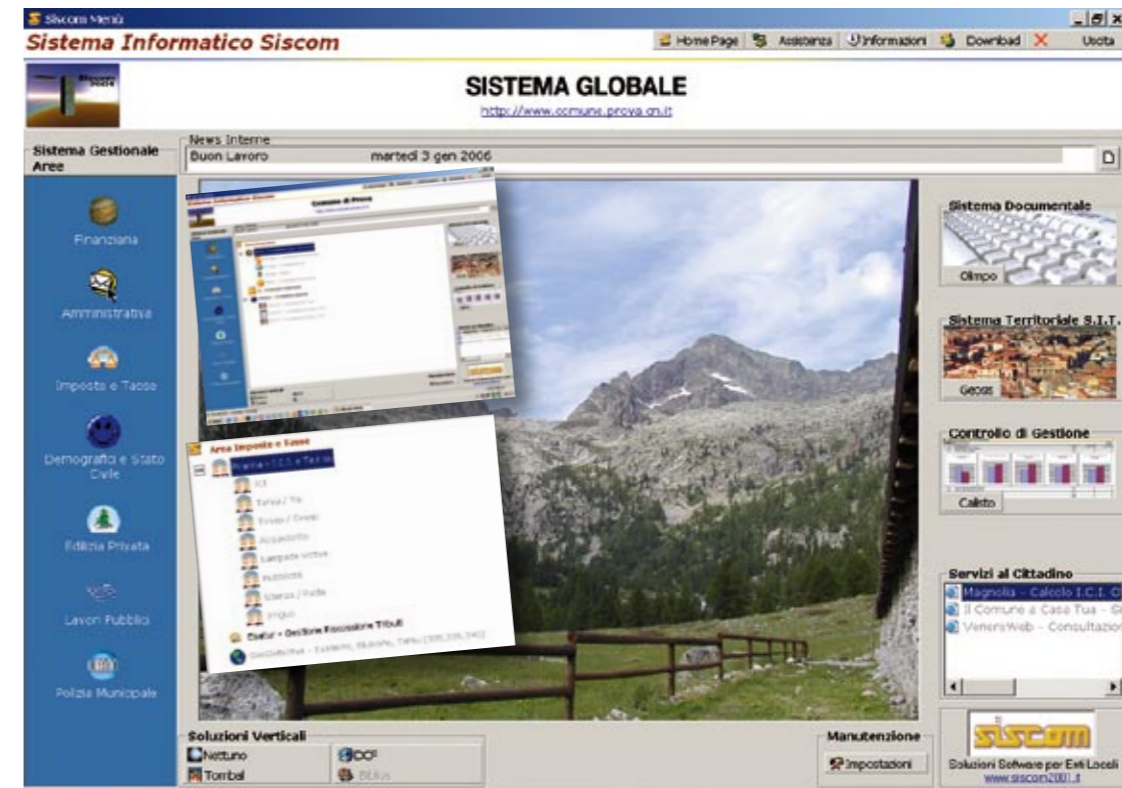
La soluzione software pervasiva

Ecco un istogramma rappresentativo della crescita delle soluzioni Siscom nella Pubblica Amministrazione Locale (Comuni, Unioni di Comuni, Comunità Montane, ecc).



Dal Comune N. 1 del 1984 alla Serie A delle società produttrici di software per le PAL.

Una diffusione informatica nella PAL che ha già raggiunto molti enti in numerose regioni.



Un ambiente uniforme con un'unica interfaccia. Il sistema informatico integrato del comune accessibile direttamente in ogni sua area e ad ogni procedura gestionale, documentale, territoriale e di controllo.




DIGITALPal Siscom. Abilitazioni e autorizzazioni all'accesso ai dati in base all'allegato B del Dlgs n. 196/2003.

Gli utenti operano con soddisfazione su DIGITALPal.

SISTEMA GESTIONALE

I software gestionali per ogni area

AREA FINANZIARIA ED ECONOMICA

 Contabilità Finanziaria ed Economica
D.Lgs. 267/2000


 Contabilità IVA

 Contabilità Economato

 Inventario Patrimonio

 Contabilità Stipendi

AREA AMMINISTRATIVA

 Protocollo Informatico a norma del D.p.r. 445/2000


 Delibere e Determine

 Archiviazione Documentale

 Contratti

AREA IMPOSTE E TASSE

 Imposta ICI

 Tributi Comunali (Tarsu, Tia)

 Tosap, Cosap

 Pubblicità

AREA DEMOGRAFICA E STATO CIVILE


 Anagrafe, Elettorale

 Carta d'Identità Elettronica

 Stato Civile

 Interscambio con Enti

AREA EDILIZIA PRIVATA

 Urbanistica ed Edilizia Privata

 Oneri e costi

Controllo immobiliare

 Scadenziari


AREA LAVORI PUBBLICI

 Progetti Opere Pubbliche

 Monitoraggio

AREA UTENZE


 Acquedotto

 Utenze e rette


 Lampade votive


 Irriguo

AREA POLIZIA MUNICIPALE

 Polizia Municipale, Contravvenzioni C.d.s.

 Interscambio con ACI-PRA, MCTC

 Gestione punti patente MCTC

 Gestione Notifiche e Albo Pretorio

SOLUZIONI VERTICALI

 Commercio

 Cimitero

Cessione fabbricati

 Biblios

SISTEMA DOCUMENTALE

Olimpo

È un sistema integrato che si compone dei seguenti moduli:

ARCHIVIO DOCUMENTALE "REPOSITORY"

È il modo per archiviare tutti i documenti digitali:

- creati dagli uffici
 - ricevuti dall'esterno
- in un posto sicuro e sempre rintracciabili.

- motore di ricerca documenti
- classificazione documentale
- titolare
- organizzazione dei documenti per fascicoli elettronici

Ricerche immediate: ogni dato è chiave di ricerca. Volete trovare i documenti inerenti una pratica di un contributo regionale: in due secondi avete l'elenco e quindi potete visionare i documenti originali come sono stati creati. Ma potete cercare con immediatezza tutti i documenti creati da un ufficio in un lasso di tempo comprese le e-mail.

La gestione Olimpo vi aiuta ad archiviare le e-mail certificate con gli allegati tecnici (xml, busta, ecc.) di trasmissione in modo che cercando un messaggio di posta elettronica potete trovare anche questi allegati che ne rendono valido il documento.

Il repository garantisce anche una sicurezza sulla gestione dei documenti: infatti essi vengono memorizzati in un data base con i riferimenti al documento originale e l'impronta digitale.



FLUSSO DOCUMENTALE (WORKFLOW)

È la gestione dei procedimenti documentali nell'ambito dell'organizzazione dell'ente. Un flusso documentale è per esempio il flusso delle determine digitali gestito con il modulo applicativo Venere. Ogni Ente potrà man mano attivare i flussi documentali che vorrà gestire.

PROTOCOLLO INFORMATICO (EGISTO)

Il pacchetto software di gestione del protocollo informatico a norma del dpr 445/2000 e succ. note tecniche integrative.

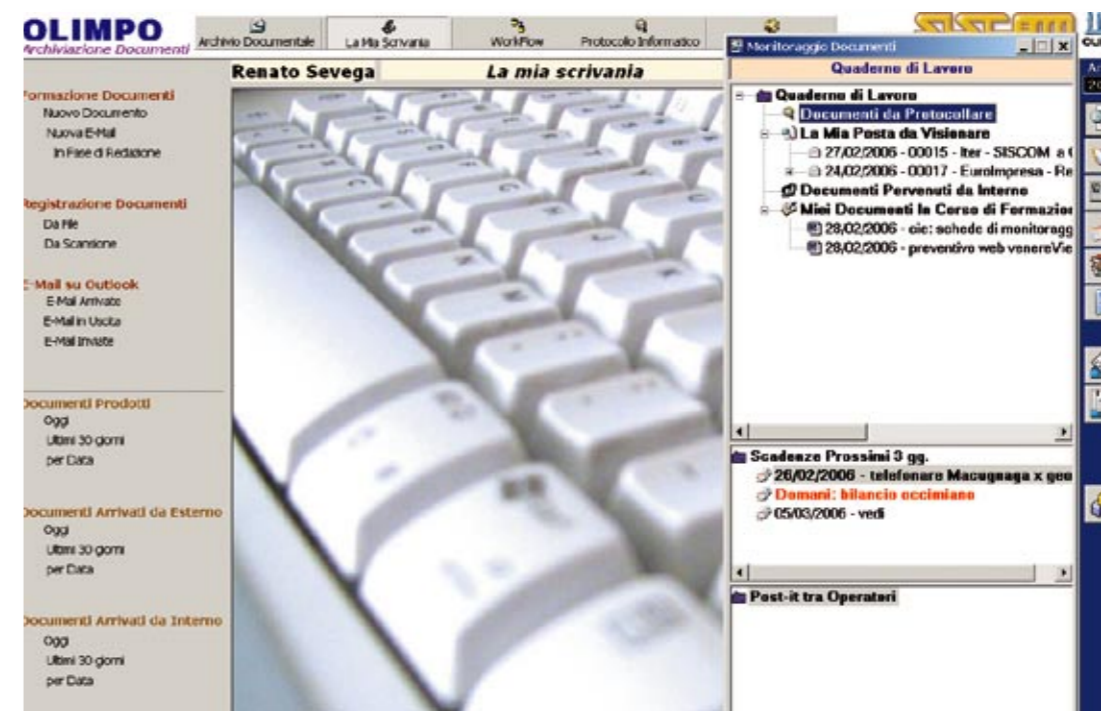
CONSERVAZIONE DOCUMENTI

- funzioni per la conservazione dei documenti in base alle norme previste dal Dpr 445/2000 e delibera cnipa n. 11 del 19.02.2004
- masterizzazione documenti in base alla procedura di conservazione
- firma documenti di memorizzazione
- elenchi di accesso
- registro documenti conservati

SCRIVANIA ELETTRONICA

- gestione documenti digitali e documenti informatici:
- creazione documenti con word, excel, ecc.
- scansione documenti arrivati al protocollo o altro modo

- classificazione e archiviazione
- firmare i documenti con firma digitale
- protocollare i documenti
- ricevere/trasmettere i documenti via e-mail con posta certificata
- ogni operatore vede la propria posta arrivata sulla scrivania
- ogni operatore gestisce in automatico la propria posta in partenza



La scrivania comprende le funzioni:

- creazione nuovi documenti
- la gestione del quaderno
- la gestione dei documenti in corso di formazione
- la gestione dei documenti arrivati, spediti ecc.; e-mail arrivate e spedite,
- cio' che e' arrivato dal protocollo ecc.
- cio' che e' arrivato da altri uffici
- abilitazione del workflow documentale: i procedimenti

vengono attivati da:

- protocollo (istanze, richieste, inviti,
- da scrivania (richiesta di un nuovo finanziamento, mutuo, contributo, c.
- nuovo: richiede procedimento esistente oppure di registrarlo al momento

- E poi di supporto
- Rubrica
- memoria
- Calcolatrice, agenda
- scadenziario

Olimpo è stato concepito in funzione del D.L. N. 82, 7 Marzo 2005, "Codice dell'Amministrazione Digitale".

S.I.T. - Sistema Informativo Territoriale

GEOSIS

Sistema Informativo Territoriale

Banche dati immobiliari, terreni, mappe territorio dialogano con il sistema gestionale

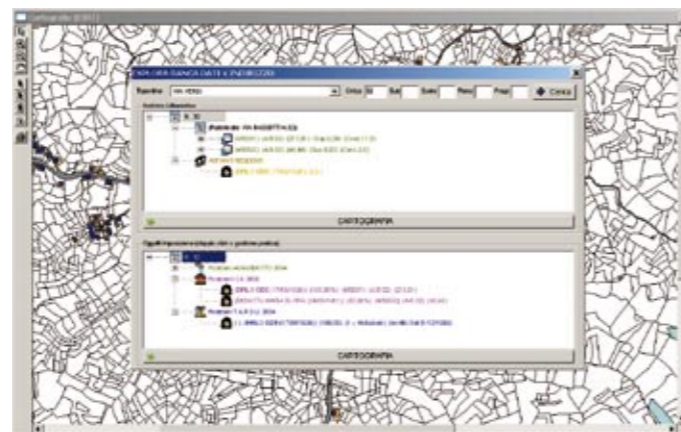
E' il sistema che attraverso la gestione integrata dei dati inerenti il territorio consente di conoscere in ogni momento la consistenza immobiliare e di ogni altro cespite presente sul territorio, di effettuare query ordinarie e spaziali sui data base gestionali e territoriali mostrando i risultati con rappresentazione grafica e con mappe tematiche.

Realizzare il S.I.T. del comune per:

- avere una toponomastica aggiornata
- Fare un censimento del patrimonio urbanistico
- Avere sempre situazioni aggiornate sulla consistenza immobiliare e territoriale
- Avere situazione aggiornata titolari ed occupanti immobili
- Conoscere le caratteristiche di ogni immobile
- Conoscere la consistenza di un fabbricato: le unita' immobiliari che lo compongono
- Conoscere le caratteristiche di ogni unita' immobiliare
- Poter consultare le planimetrie catastali di ogni unita immobiliare
- Avere un interfacciamento con il catasto Ute per l'aggiornamento dei dati catastali
- Avere situazione aggiornata titolari ed occupanti immobili
- Conoscere gli interventi edilizi effettuati su di ogni immobile
- Poter produrre statistiche di

ogni livello su immobili (quante A7 anziche' C1 sono presenti nel territorio, ecc.)

- Conoscere come e' iscritto a catasto Ute l'immobile
- Collegare l'anagrafe della popolazione del comune per conoscere chi vi abita
- Avere gli indicatori del comune aggiornati
- Fornire all'ufficio tributi gli strumenti ed i dati per una gestione organica del sistema fiscale
- Realizzare un sistema tributario del comune integrato
- Correlare il sistema di imposte e tasse del comune con il sistema urbanistico
- Avere situazioni in tempo reale di chi paga le imposte e tasse locali di ogni immobile
- Rappresentare il territorio in modo grafico con una cartografia
- Costruire una cartografia su piu' livelli: particelle terreni, fabbricati, acque, strade, toponomastica e n.civici, codice ecografico
- Aggiungete il layer del p.r.g.c.
- Correlare la cartografia con il sistema gestionale: banca dati immobiliare, interventi edilizi, anagrafe popolazione, sistema tributi
- Attivare flussi operativi di informazioni tra i servizi territoriali del comune
- Dare ai cittadini le informazioni via web



Nel riquadro a fianco: esempio di come, con un click del mouse, si possono conoscere tutte le informazioni relative ad un immobile!

Dopo potrete rappresentare i dati direttamente sulla cartografia!

Es: cliccando su di un punto di un n. civico sulla cartografia potrete accedere a:

- fabbricato e le sue unita' immobiliari, gli abitanti, gli occupanti residenti e non residenti
- le concessioni edilizie sul fabbricato
- chi paga l'Ici, chi paga la Tarsu

Controllare se le aree fabbricabili sono in regola con l'imposta ICI:

dalla banca dati anagrafe

- si possono effettuare le ricerche previste nell'anagrafe e rappresentare i risultati sulla cartografia: bambini che vanno a scuola il

dalla banca dati I.C.I.

si puo' fare una proiezione del gettito ici per categoria, si possono controllare graficamente coloro che denunciano immobili storici, le nuove denunce, ecc.

dalla banca dati edilizia privata

ogni situazione circa le concessioni edilizie caricate: ove sono stati rilasciati provvedimenti per nuove abitazioni anziche' pozzi artesiani o insegne, ecc.

attivazione dei flussi dati tra servizi

- proposta variazioni da anagrafe a tributi
- variazioni urbanistiche a tributi
- controlli incrociati urbanistico e tributativo



GESOSIS – SITmaster:

Geosis - Sistema Software di Gestione s.i.t.

- urbanistica
- territoriale
- toponomastica

Interfacciamento banche dati:

- popolazione
- sistema fiscale tributario comunale
- g.i.s. – cartografia
- catasto UTE

Flusso dati tra servizi comunali:

- evoluzione urbanistica
- eventi popolazione
- variazioni catastali
- cambi titolarità, cambi di occupazione

prossimo anno, dove abitano, i pensionati con piu' di 65 anni dove risiedono, ecc. ogni estrazione e' possibile e rappresentabile sul territorio

dalla banca dati tributi

- si possono effettuare le ricerche previste sui contribuenti, su chi paga la Tarsu o su chi non paga la tarsu. Dove abitano coloro che beneficiano di riduzioni, dove sono dislocati gli artigiani, ecc.

Sistema di controllo di gestione

CALLISTO

Il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e attraverso l'analisi delle risorse acquisite e, della comparazione tra i costi e la quantità e la qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

ed a consuntivo con misurazione di:

- delle attività (gant)
 - risorse finanziarie ed umane
 - degli indicatori di risultato

L'analisi dei fattori produttivi

- di equilibrio economico (risorse pervenute ed impiegate)

Rilevazione e Verifica degli obiettivi di mantenimento attraverso il trend storico degli indicatori:

- quantità e qualità
 - indicatori di efficienza, indicatori di efficacia e di economicità

Raggiungimento degli obiettivi in termini sia quantitativi che qualitativi. Capacità di soddisfare i bisogni degli utenti.

Il C.G. viene aggiornato dai dati finanziari ed economici della contabilità GIOVE

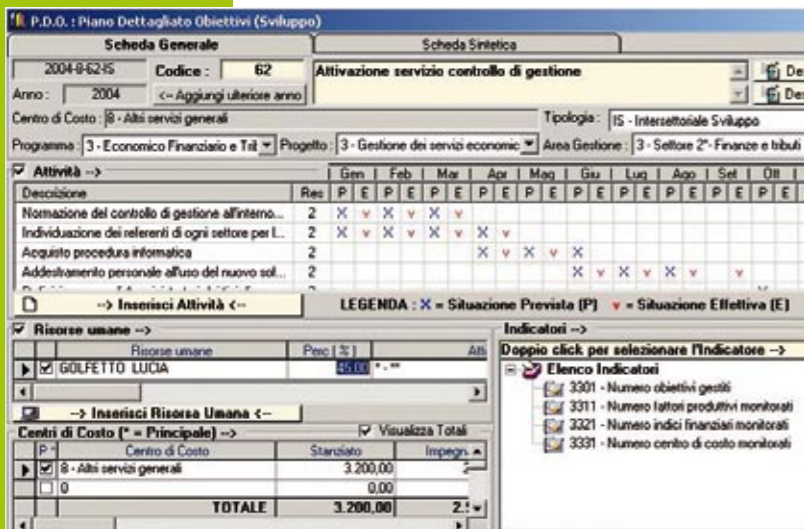
- Reportistica
 - In itinere
 - Reports a consuntivo

Controlli strategici

- sull'attività dell'Ente. Con il monitoraggio degli indicatori più significativi che consentono di individuare le criticità dell'Ente e di poterle rappresentare sua con dati percentuali che con rappresentazioni grafiche (istogrammi, ecc.).

Referto sul controllo di gestione

Sistema di monitoraggio delle attività in corso d'opera



Calisto è il software della Siscom realizzato in modo specifico per ottenere un sistema di controllo di gestione nell'ente. È realizzato in base alle norme dettate dal dlgs 267/2000 e piu in particolare dagli articoli n. 196 – controllo di gestione, n. 197 – modalità del controllo di gestione, n. 198 – referto del controllo di gestione.

Il controllo gestionale si sviluppa attraverso: i centri di costo, la definizione degli obiettivi: di mantenimento, di sviluppo, di miglioramento lo sviluppo dei P.D.O. con la definizione: dei tempi, risorse finanziarie, risorse umane gli indicatori di risultato, ed il controllo in itinere



Front-end al cittadino Il comune casa tua

e-gov

Soluzione in ASP per fornire informazioni al cittadino, al contribuente ed alle aziende e per gestire quelle attività che possono essere gestite telematicamente (denunce, ecc.)

Ecco alcuni dei servizi tuttora attivabili:

- Estratto conto fornitori on-line
- Sportello edilizio al cittadino (t.u. n. 380):
 - Elenco provvedimenti edilizi rilasciati;
 - posizione pratiche edilizie
- pubblicazione delibere e determine
- calcolo ICI on-line
- tariffe on-line
- posizione tributi ed ici del contribuente
- denunce: tarsu, tosap, comunicazione ici

Le funzionalità previste sono:

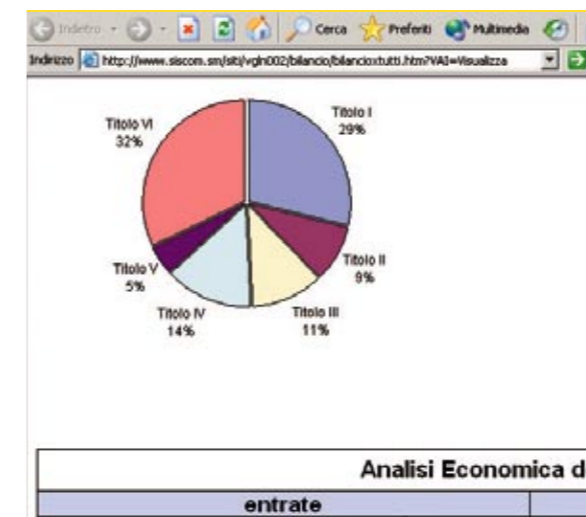
- pubblicazione scheda contribuente on-line (in forma riservata) con dati inerenti a:
 - denunce ici, versamenti ici
 - posizioni Tarsu iscritte a ruolo, versamenti con una funzione automatica per l'aggiorn

ramento dei dati presenti sugli archivi ici e tributi

- pubblicazione delle delibere e determine
- pubblicazione estratto conto delle fatture pagate
- servizio di calcolo ici on-line:
 - calcolo in base ai dati digitati dal contribuente, alle rendite tabellari ed alle aliquote o per i contribuenti registrati: presentazione situazione dati delle denunce già presenti sul web.

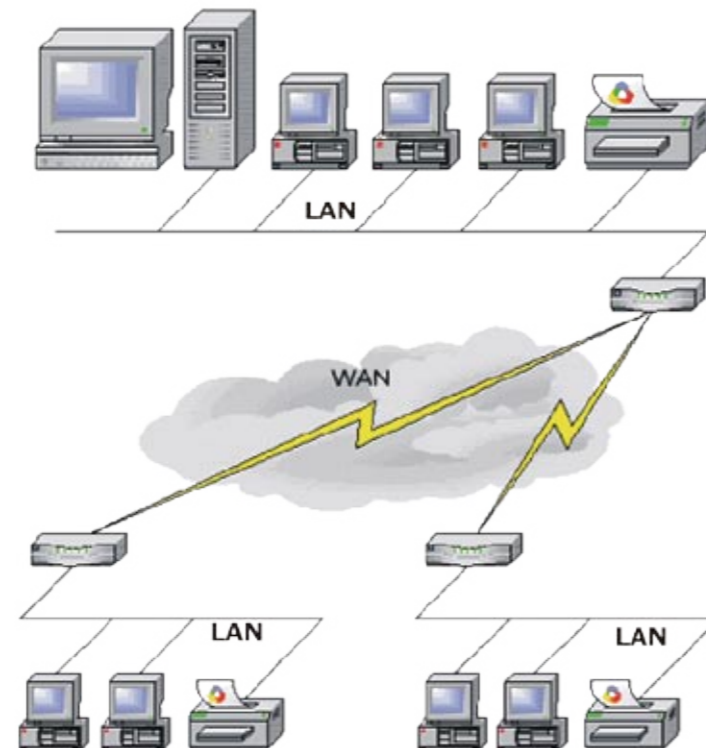
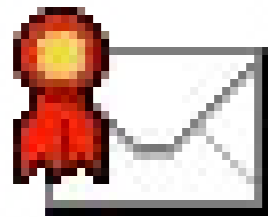
Calcolo automatico di quanto da versare in base alla situazione risultante.

- servizio di gestione codici di accesso e password agli utenti



Una scelta tecnologica sicura

- Interfaccia grafica tipica di Windows e del mondo web
- Videate di gestione dati programmate in modo specifico per ogni funzionalità: finestre tabelle sempre in linea
- Interfacciamento nativo con MS-Office (Word, Excel, Client di posta elettronica)
- Gestione dei documenti informatici
- Firma digitale accreditata
- Gestione posta certificata
- Dialoga con internet: pubblicazione elaborati su internet come pagine html, upload automatici
- Reportistica al servizio dell'utente: consultabile a video, stampabile con driver windows, esportabile su formati Excel, Word, txt, html.
- Grafici ed istogrammi collegati ai dati contabili
- Gestione immagini di immobili, abitanti, foto autovelox, ecc.
- Interfacciamento con sistemi GIS cartografici standard
- Front-end realizzato anche con ASP per browser internet per servizi a cittadini e contribuenti



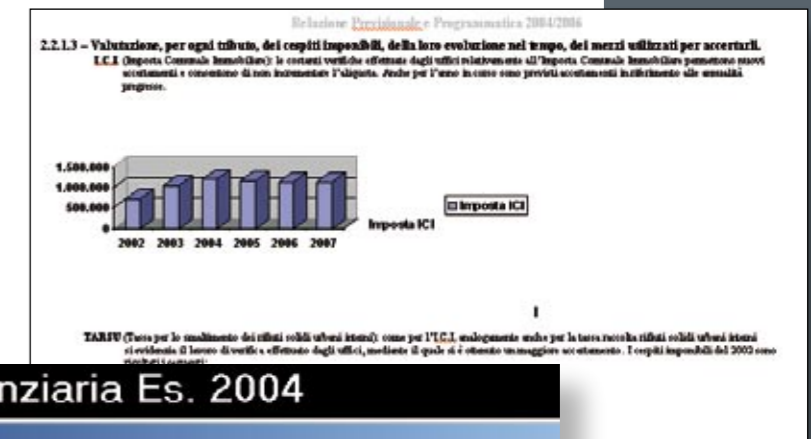
Integrazione nativa con la Suite Ms-Office

Il **Sistema Informatico Integrato Comunale Siscom®** si interfaccia in modo nativo con Ms Office:

- con Word2000/Xp/2003
- con Excel2000/Xp /2003
- con client Ms-Outlok, Outlook express di posta elettronica

Con **Word**, per esempio, vengono popolati i dati nella relazione previsionale. I dati numerici possono essere associati per una rappresentazione con istogrammi!

Con **Outlook** si potranno trasmettere in automatico: e-mail di avvisi di pagamento ai fornitori ma anche convocazioni di commissioni e consiglio comunale.



Giove - Contabilità Finanziaria Es. 2004									
E:\Siscom\GIOVE\001\2004\TestiBilancio\RiepilogoInvestimentiL.xls									
A5									
RIEPILOGO INVESTIMENTI E FONTI DI FINANZIAMENTO ANNO 2004 (importi in EURO)									
Comune di DEMO									
Cod.	Descrizione	1 - Entrate correnti destinate agli investimenti	2 - Avanzi di bilancio	3 - Entrate proprie	4 - Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	5 - Avanzo di amministrazione	6 - Mutui passivi	7 - Altre forme di ricorso al mercato finanziario	TOTALE
26	Ristrutturazione R.A.A. comunale "Rossi di Monteleone" - 1° lotto						174.705,00		174.705,00
27	Fognatura Via Betulle			36.550,26	80.000,00				116.550,26
				di cui:	di cui:				
				OO.LU.	Regione				
				18.550,26	80.000,00				
				Cont. Loculi					
				18.000,00					
28	Ripristino danni alluvionali Torrente Casternone				1.000.000,00				1.000.000,00
					di cui:				
					Regione				
					1.000.000,00				
29	Ampliamento Scuola Materna St. "COLLODI" per realizzaz						200.000,00		200.000,00

In questo caso il prospetto degli investimenti viene elaborato su tabella Excel ricordando gli investimenti con i finanziamenti.

Il quadro potrà essere salvato come file Excel e trasmesso via e-mail al Sindaco, all'Assessore ed al Segretario o a qualsiasi altro soggetto... Questa è una delle tante possibilità offerte da questo tipo di soluzione.

Base Dati Relazionale

BASE DATI: un sistema realizzato con un'architettura dati relazionale

I dati sono gestiti su dbms relazionali standard. Il disegno della struttura dei dati è pertanto tutto relazionale. Ogni dato o gruppo di dati viene raggiunto tramite sql. Ogni dato gestito è univoco nell'ambito del sistema, non vi sono ridondanze. La stessa informazione potrà essere acceduta ogniqualvolta serve nelle elaborazioni.

L'accesso ai dati viene con l'utilizzo della tecnica standard Microsoft A.D.O. che prevede l'utilizzo di data Base Microsoft Sql Server 2000 o data base Engine/Access2000.

Reportistica Professionale

I reports vengono gestiti con Cristal Reports

Ogni elaborato viene portato a video: l'utente può decidere di:

- solo consultarlo e quindi chiuderlo
- stamparlo
- esportarlo: excel, rtf, html, word

Può effettuare ricerche sul testo di ogni parola, stringa...

Sezionatura di ogni prospetto in base alla struttura.

Un sistema certificato

La Soluzione Siscom è certificata da Sistema Qualità Certificato UNI EN ISO 9001:2000.

Siscom ha inoltre, nei ventanni di operatività, ottenuto diverse certificazioni da Ministeri e Regioni per i propri software.

E' OMOLOGATA:

- per la produzione dei certificati per il Ministero dell'Interno dal 1993: per il software per l'elaborazione del certificato del conto del bilancio e per il software per l'elaborazione del certificato del bilancio di previsione
- per la produzione del conto annuale alla R.G.S.
- per la produzione del supporto informatico del modello 770 all'Agenzia delle Entrate
- per la produzione del supporto del modello DMA all'Agenzia delle Entrate
- per l'interfacciamento con la B.P.R. banca dati Regione

E' STANDARDIZZATA:

- per interfacciare stazione di emissione della carta d'identità elettronica

E' OPERATIVA:

- per interscambio con banca dati Ministero dell'Interno: INA, SAIA, CNSD
- per interscambio con banca dati ISTAT

Anno	Data	N. Autorizz.
1992	14.02.1994	004
1993	28.11.1994	010
1994	05.10.1995	007
1995	28.08.1996	007
1996	01.10.1997	006
1997	29.01.1999	002
1998	27.10.1999	003
1999	08.08.2000	009
2000	10.08.2001	006
2001	31.07.2003	004
2003	21.07.2004	005
2004	05.08.2005	002

Ecco per esempio il bilancio di previsione a video. L'utente potrà decidere di stamparlo se crede oppure come si vede nell'immagine può esportarlo in pagine html per mostrarlo a video al prossimo consiglio comunale.

Comune di Varallo						
BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2002						
CODICE FUNZIONALE	DESCRIZIONE	ACCREDITAMENTO Utile eventuale (dato)	PREVISIONE DEBITIVE (importo in euro)	PREV. DI COMPETENZA PER L'ES. DEL PREC. BILANCIO		ABBONAZIONE
				VARIAZIONE in aumento	in diminuzione	
					SOPRAC.	REULTANTI
Atassi di Ammortamento di cui Passi Viscerali			489.205,39		489.005,39	200,00
Provisione Impignorate			141.970,75		141.770,75	200,00
Passivi a Contropartita						
Passi Passi Viscerali			347.234,64		347.234,64	
TITOLO 1						
Entrate Tributarie						
101 CATEGORIA 1						
Imposte						
1010000	ICI				43.937,67	1.535.513,33
1010011	ICI - categorie speciali					91.000,00
1010020	addizionale statale					63.263,90
1010021	addizionale comunale ICI					347.575,49
1010040	Imposta pubblica					22.724,30
1010050	ICI					5.601,00
TOTALE CATEGORIA 1					43.937,67	2.045.737,05
102 CATEGORIA 2						
Tasse						
1020000	Imp. sp.	91.434,29	77.406,23	5.364,27		92.433,30
1020001	Imp. di registro	96,94	236,28			236,25
1020009	Imp. di bollo	585.202,99	584.122,75	31.303,87		615.416,62
1020011	Imp. di successione		12.445,69		23.822,85	23.822,84
TOTALE CATEGORIA 2		656.734,12	733.465,30	36.668,44	23.822,85	724.336,99
103 CATEGORIA 3						
Tributi speciali ed altri tributi di natura propria						
1030110	Imp. pubblica urbana	5.723,08	4.307,48			4.307,48
TOTALE CATEGORIA 3		5.723,08	4.307,48			4.307,48

DIGITALPal

è sempre aggiornato

I Software Siscom sono aggiornabili direttamente via web, con una procedura di download semplice, immediata, facile e sicura.

Sarete informati delle nuove versioni da scaricare attraverso una e-mail.

Sarà sufficiente inserire i propri Username e Password e selezionare il Software che si desidera aggiornare (una libreria di utenti abilitati consente l'accesso ai soli operatori abilitati).

In questo modo Vi terremo sempre informati!

Gli aggiornamenti riguardano: **le norme di legge, l'evoluzione tecnologica, l'evoluzione operativa, l'evoluzione procedimentale.**

<http://www.siscom2001.it/pub/login.asp>

Home Page | Prodotti | Servizi sul | Contatti | C

SISCOM2001
Software per Comuni, Unioni di Comuni ed altri enti locali
In ambiente Client/Server Windows 32 bit

Area Download Riservata a SISCOM

DOWNLOAD	DESCRIZIONE	VERSIONE	
ANANKE	Contabilità Personale	1.10	05/01
BIBLIOS	Gestione Biblioteca	1.02	27/10
CALLISTO	Controllo di gestione	1.01	17/12
CATUTE	Catasto Ute	1.03	25/11
DCF	Gestione Cessioni Fabbricati	1.00	20/10
EGISTO	Gestione Protocollo	3.0.1	16/12
ESATUR	Riscossione Diretta	1.0.12	25/11
EUROPA	Contabilità IVA	1.0.6	01/12
GEOSIS	Gestione S.I.T.	1.0.6	25/11
GIOVE	Contabilità d.lgs. 267/2000	1.0.6	22/12
IO	Contabilità Inventario	1.0.6	22/12
OCSI	Conto Annuale	1.01	21/07
PIRANHA	Gestione Imposte e Tasse	1.0.12	25/11

DIGITALPal

è comunicazione con gli utenti

The screenshot shows the Siscom website interface. At the top, there's a navigation bar with 'Home Page', 'Prodotti', 'Servizi sul', and 'Contatti'. Below that, a blue banner contains the 'SISCOM2001' logo and text: 'Software per Comuni, Unioni di Comuni ed altri enti locali. In ambiente Client/Server Windows 32 bit'. The main content area features a 'NEWS' section with a date 'Martedì 1 Novembre 2005'. A sidebar on the right contains a search box, a 'Registrati' button, and a 'Forum' section. The main news area lists several articles with dates and titles, such as '26/10/2005 convegni su lotta evasione e controllo Tarsu' and '10/10/2005 Grande interesse al servizio siscom per il PIANO SICUREZZA CIE'.

La siscom mantiene continuamente aggiornati gli utenti sull'evoluzione delle soluzioni software e sulle iniziative dell'azienda nell'ambito del settore della p.a.l. Pertanto gli utenti verranno tenuti aggiornati sugli sviluppi di nuovi progetti e su nuovi software che potranno essere rilasciati. La Siscom, poiché nell'affrontare nuove tematiche di nuove norme che devono essere applicate sui software, si avvale di consulenti esperti, ecco che allora pubblica le loro interpretazioni sulle norme che dovranno essere applicate, organizza seminari agli utenti oppure attiva delle pagine di Faq oppure Forum.

Gli strumenti utilizzati da Siscom per comunicare con gli utenti sono:

Portale Web: www.siscom2001.it

Gli utenti possono trovare: nelle news tutte le iniziative siscom in corso o di prossima realizzazione sempre viste nell'ottica della p.a.l.; comunicazioni importanti di scadenze

- in evidenza: i progetti i corso
- pagine destinate al supporto agli utenti: faq

DIGITALPal

è seminari, convegni e corsi

Magazine Siscom: è un periodico sulle tematiche attuali, su progetti ed esperienze di utenti, di successo o interessanti dal punto di vista tecnico.

Ormai i seminari e incontri tecnici con gli utenti sono cosa usuale alla Siscom. Gli argomenti non mancano: negli ultimi mesi sono stati svolti incontri su controllo di gestione e refer-to nonché seminari sulla tematica della carta d'identità elettronica, Ina-Saia-Cnsd.



Seminario sul controllo di gestione tenuto all'hotel Airport di Leinì.

Convegno sulla Carta d'identità elettronica svoltosi nella sala convegni Siscom a Cervere.

Per affrontare nuove tematiche Siscom organizza **incontri** e **seminari** con gli utenti. Gli incontri di natura tecnica sono organizzati con il supporto di consulenti esperti in materia, e lo staff Siscom che seguono lo sviluppo della tematica. I seminari sono gratuiti per tutti gli utenti Siscom.



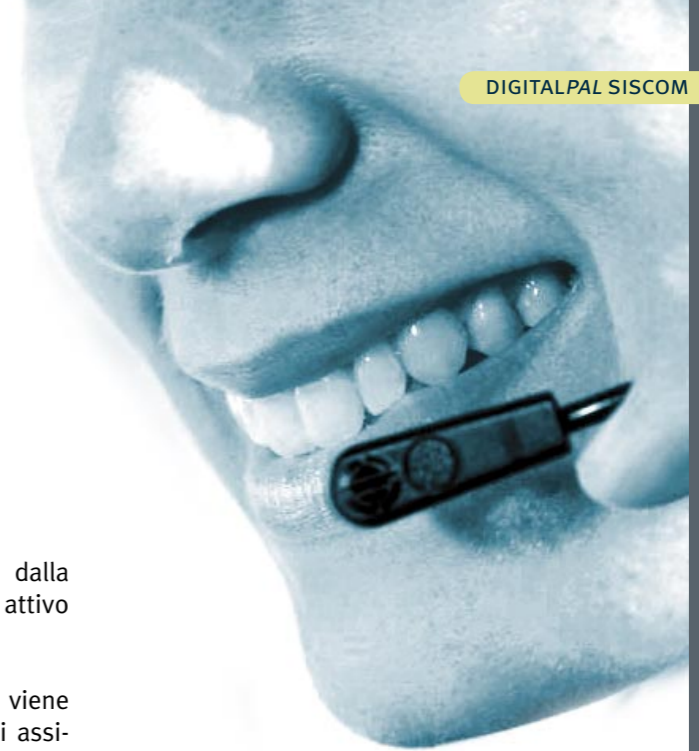
Help Desk

L'Assistenza Hot Line viene effettuata dalla Sede Siscom di Cervere. Il Call Center è attivo tutti i giorni lavorativi.

L'Assistenza On Site presso il cliente viene effettuata direttamente dalle strutture di assistenza Siscom, dislocate a Cervere, Gravellona Toce e Gattinara.

Gli utenti possono interfacciarsi direttamente con gli analisti e i programmatori che hanno realizzato il software e quindi avere risposte precise e qualificate sulle tematiche.

Gli utenti sono anche attori importanti in quanto possono proporre nuove soluzioni per rendere le procedure sempre più performanti.



Centralino Telefonico
0172 4168
16 LINEE



Siscom

da 22 anni una garanzia per i clienti

La sede centrale di Cervere

Software house di riferimento per gli enti locali (comuni, unioni, ecc.) circa i software applicativi gestionali dei servizi, per soluzioni documentali e per servizi in Asp. Struttura con competenze altamente qualificate nel settore informatico e con personale con know-how specialistico nelle problematiche della p.a.l. Progetti software con gruppi di sviluppo interno per la realizzazione di soluzioni tecnologicamente avanzate e sempre competitive ai massimi livelli dal punti di vista applicativo. Servizio di assistenza ai clienti help-desk sul software svolto da personale preparato ed in modo continuativo in tutti i giorni lavorativi dell'anno.

La disponibilita' verso il cliente e la preparazione tecnica del personale rende la siscom come riferimento per ogni problematica annessa alla gestione software del servizio creando soddisfazione dell'utente.



SCHEDA SISCOM

- È una Software house che opera per la p.a.l.
- È titolare del Sistema software per la p.a.l.:
 - Completo per tutti i servizi
 - Operativo in oltre 730 enti
 - Sempre in Trend positivo
- È Certificata Iso 9001 vision 2000
- Ha un portale dedicato agli operatori utenti: www.siscom2001.it
- È un membro del comitato Pubblica amministrazione locale Assinform - Hightech Assinform
- Associato Unione Industriale
- Ha soluzioni omologate dal Ministero dell'Interno per la contabilità finanziaria: certificato al bilancio e certificato al conto (dal 1992)
- È una azienda referenziata da Microsoft per il protocollo informatico
- È parte attiva nella C.i.e.
- Ha protocolli omologati di interscambio con Regione
- Ha protocolli standard con Agenzia Entrate
- È omologata intermediario con R.G.S.
- Ha protocolli standard con Inpdap



Interni della sede centrale



La sede di Gattinara

Richiesta informazioni

X	Area dell'Ente	Software	Procedura
	Contabilità	Giove	Contabilita' d.lgs. 267/2000
	Contabilità	Io	Inventario patrimonio
	Contabilità	Parsifae	Contabilita' economato
	Contabilità	Europa	Contabilita' Iva
	Amministrazione	Egisto	Protocollo informatico
	Amministrazione	Olimpo	Archiviazione documentale
	Amministrazione	Venere	Delibere e determine
	Personale	Ananke	Contabilita' stipendi
	Modello 770	Ananke	Compilazione mod. 770
	Imposte e Tasse	Piranha	Ta.r.su., Tariffa
	Imposte e Tasse	Piranha	Tosap, Cosap, Pubblicita'
	Imposte e Tasse	Piranha	Imposta ICI
	S.I.T.	Geosis	Gestore S.I.T.
	utenze	H2o	Contabilita' acquedotto
	Riscossione	L'esatur	Gestione riscossione tributi
	Demografici	Selene	Demografici, elettorale, leva
	Stato civile	Sesamo	Stato civile
	Stato civile	Seletell	Modulo collegamento telematico
	Cimitero	Tombal	Cimitero
	Urbanistica	Sequoia	Edilizia Privata
	U.T.	Thebe	Progetti oo.pp
	Polizia Municipale	Urano	Polizia Municipale: sanzioni c.d.s.
	Utenze	Amico	Software universale gest.Utenze
	biblioteca	Biblios	Biblioteca
	Servizio albo pretorio	Saturn	Albo pretorio
	Pubblicazione	Saturn	Notifiche
	Controllo di gestione	Callisto	Controllo di gestione
	Consorti		
	Unione di comuni		
	Controllo immobili	Geodetective	Evasione, Elusione, Tarsu (335,336,340)

INDICA UNA X...
per scegliere la procedura di tuo interesse! Quindi compila la scheda di richiesta sotto...

Se volete contattarci per conoscerci

Compilate questo modulo ed inviatelo via fax a Siscom al numero 0172 474739 o via e-mail a siscom@siscom2001.it

Richiedente

Ente Servizio

Tel. Fax e-mail@

DESIDERO

- Ricevere documentazione inerente i software indicati con X nel riquadro
- Avere una presentazione c/o il proprio l'Ente dei software indicati con X nel riquadro
- Essere invitato alle riunioni tecniche organizzate da Siscom su temi indicati con X nel riquadro

Persona da contattare

Li'



Sede centrale: Centro Direzionale "San Rocco"
Via Adua, 4 • 12040 Cervere
Tel. 0172 4168 • Fax. 0172 474739
info@siscom2001.it

Sede di Gattinara, viale Marconi 63
Sede di Gravellona Toce, corso Sempione 3
Sede di Sini (OR), via delle Palme 5

www.siscom2001.it