



CITTÀ DI ARONA

Provincia di Novara

Codice Fiscale 81000470039

Partita Iva 00143240034

SETTORE 3° - SERVIZI ALLA PERSONA Servizio II – Istruzione, Sport, Cultura e Turismo

All A det. N. del

Oggetto: avviso per individuazione di un soggetto interessato all'organizzazione di "Arona Music Festival 2018" – luglio 2018 - Comune di Arona.

Il Responsabile di Posizione Organizzativa rende noto che il Comune di Arona intende acquisire proposte per la procedura di cui all'oggetto.

1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Arona, Via San Carlo, 2 – 28041 Arona (NO)

Responsabile del Procedimento: dr.ssa Nadia Pirali. Capo Servizio P.O. Servizio Istruzione, Sport, Cultura e Turismo.

2 CARATTERISTICHE:

Luogo di esecuzione: Arona (NO) – Rocca Borromea

Date: 24, 25, 26 luglio 2018

Descrizione sommaria:

Organizzazione di un evento denominato "Arona Music Festival" da realizzarsi presso la Rocca Borromea di Arona nelle serate delle date indicate. Il soggetto dovrà farsi carico di tutto quanto necessario per la buona riuscita della rassegna fatto salvo quanto espressamente indicato come a carico del Comune di Arona.

N. 3 concerti, uno per serata.

Genere musicale: jazz.

Artisti

Concerto 1: artista jazz di fama mondiale accompagnato da proprio gruppo.

Artista affermato a livello mondiale, con ampia discografia unanimemente riconosciuto nell'ambiente. Vincitore di premi internazionali: Grammy Awards o Billboard Awards o American Music Awards. Vincitore di dischi d'oro.

Prezzo max biglietto: € 40,00

Concerto 2 : gruppo jazz di fama internazionale.

Gruppo affermato a livello mondiale, con ampia discografia unanimemente riconosciuto nell'ambiente. Vincitore o in nomination per premi internazionali: Grammy Awards o Billboard Awards o American Music Awards.

Prezzo max biglietto: € 15,00

Concerto 3: formazione jazz italiana

Gruppo o ensemble -anche temporanea- formata da eccellenze del jazz italiano. Ampia discografia (anche individuale). Musicisti di rilievo internazionale.

Prezzo max biglietto: € 10,00

Prezzo abbonamento 3 serate : max € 55,00

All'Organizzatore competeranno l'ottenimento di autorizzazioni e assunzioni di responsabilità, tutti gli oneri (es. promozione, realizzazione biglietti, materiale di comunicazione, vitto, alloggio, trasporto, cachet, service, impianto elettrico, relazione impatto acustico se dovuta, permessi, sicurezza area, pronto intervento, SIAE ...) e tutte le azioni necessarie per la buona riuscita dell'evento di cui sarà unico responsabile assumendosene anche il rischio economico.

Il Comune di Arona – quale promotore- metterà a disposizione:

- Disponibilità parco della Rocca Borromea
- Palco coperto 10m x 8m presso Rocca Borromea (con le caratteristiche e nelle condizioni in cui si trova)
- Disponibilità servizio di pre - vendita c/o Ufficio Turistico di Arona (con biglietti messi a disposizione dell'organizzatore)
- Messa a disposizione n. 1.500 cuscini circa per pubblico (non è possibile posizionare sedie) da restituire
- Supporto economico quale compartecipazione ai costi (max € 10.000,00 per consentire la riduzione del prezzo del biglietto e favorire l'afflusso di pubblico e la promozione culturale e turistica del territorio.)

In tutta la comunicazione dovrà essere indicato lo stemma ed il nome del Comune di Arona

Gli spettacoli sono destinati ad un pubblico esperto pertanto, è richiesta adeguata professionalità oltre che nell'esecuzione anche nell'organizzazione.

L'organizzatore dovrà nominare un referente che il Comune di Arona potrà contattare per qualsiasi esigenza riguardante gli spettacoli. Il referente dovrà essere presente in loco nelle giornate degli spettacoli.

Procedura, condizioni di partecipazione e termini

Soggetti ammessi:

sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto, pena l'esclusione, agli operatori economici di presentare manifestazione di interesse in più di una associazione temporanea o consorzio ed in forma individuale qualora partecipino ad una associazione temporanea di imprese o consorzio che presenta istanza.

Sono ammesse anche le associazioni purché:

1. il loro Statuto preveda lo svolgimento delle attività previste dalla presente procedura (sarà quindi opportuno allegarne copia in sede di offerta non potendo la Stazione Appaltante verificare le attività attraverso la CCIAA)

2. il legale rappresentante sia autorizzato dal competente organo previsto dallo Statuto dell'associazione stessa a presentare istanza di partecipazione

Requisiti di partecipazione:

a pena di esclusione i soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti (dimostrabili mediante autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000):

- a) requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D Lgs. 50/16;
- b) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. (iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura) in caso di associazione lo Statuto dovrà prevedere lo svolgimento delle attività previste dalla procedura;
- c) comprovata esperienza almeno triennale nell'organizzazione di più concerti e/o rassegne di musica jazz di qualità assimilabile

Modalità e termini per la partecipazione

L'operatore economico interessato deve produrre la documentazione, redatta in conformità al contenuto del modello A, allegato al presente avviso e scaricabile dal profilo del committente, all'indirizzo: <http://www.comune.arona.no.it> sezione Bandi di gara:

L'istanza, pena l'esclusione, sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., contenente, pena l'esclusione, l'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione previsti nel presente avviso.

In caso di costituenda associazione temporanea di impresa l'istanza (unitamente alle relative dichiarazioni), deve essere trasmessa nell'unico plico, da tutti i futuri componenti del raggruppamento.

I soggetti interessati devono far pervenire l'istanza a mezzo PEC oppure in plico chiuso, indirizzato a Comune di Arona, Via San Carlo, 2 – 28041 ARONA (NO), recante l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, completo di telefono, fax, e-mail, indirizzo pec e P. IVA e la dicitura **“Avviso per individuazione soggetto interessato all'organizzazione di “Arona Music Festival 2018” – luglio 2018 - Comune di Arona”**.

Il plico da consegnare dovrà pervenire:

- a) con modalità scelte a discrezione degli operatori economici interessati e a loro rischio, entro il termine perentorio **del 05/04/2018 ore 12,30** al seguente indirizzo:

Comune Arona – Ufficio Protocollo – Via San Carlo 2 28041 ARONA (NO) oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.arona.no.it;

- b) è facoltà degli operatori economici interessati la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:30 (il martedì e giovedì anche dalle 17,00 alle 18,00);

- c) non fa fede la data del timbro postale, faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione del Protocollo del Comune di Arona;

- d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il Comune di Arona si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione operatori economici e successiva procedura di affidamento dei servizi.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di Comune di Arona per 15 giorni naturali e consecutivi e sull'Albo pretorio on line del Comune di Arona.

Contatti:

Per ulteriori informazioni rivolgersi a Comune di Arona - Servizio Cultura – 0322/231.269 (Franca Ragazzoni) oppure 0322/231.257 (Nadia Pirali) e- mail: n.pirali@comune.arona.no.it

Il Comune di Arona potrà comunicare con gli operatori economici interessati alla presente procedura,

alternativamente e a propria scelta, per via elettronica, mediante posta e mediante telefono.

Gli operatori economici sono pertanto tenuti ad indicare i recapiti presso i quali gli stessi devono essere sempre raggiungibili e, in particolare:

- l'indirizzo di posta elettronica;

- l'indirizzo;

- il recapito telefonico di rete fissa e l'eventuale recapito telefonico di rete mobile.

L'indicazione dei suddetti recapiti è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune nel caso in cui le comunicazioni tra il Comune e l'operatore economico, pur tempestivamente inviate dal Comune, non giungano, per qualsiasi motivo, all'operatore economico in tempo utile.

Arona, 19 /03/2018

Il Responsabile di P.O. Servizio Istruzione,
Sport, Cultura e Turismo
Dr.ssa Nadia Pirali