

---

# **Comune di Baceno**

---

Provincia del Verbano - Cusio - Ossola

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2018 - 2020**

## **Indice**

**Nota Tecnica introduttiva**

**Popolazione dell'Ente**

**Struttura dell'Ente**

**Sezione Strategica (SeS)**

*Indicatori utilizzati*

*Grado di autonomia finanziaria*

*Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

*Rigidità del bilancio*

*Grado di rigidità pro-capite*

*Costo del Personale*

*Propensione agli investimenti*

*Elementi di valutazione della Sezione strategica*

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

**Sezione Operativa (SeO)**

*Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

*Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti*

*Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli*

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

*Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi*

*Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti*

*Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni*

*Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione*

*Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza*

*Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio*

*Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

*Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

*Missione 7 - Turismo*

*Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

*Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

*Missione 11 - Soccorso civile*

*Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

*Missione 13 - Tutela della salute*

*Missione 14 - Sviluppo economico e competitività*

*Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*

## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

*Missione 20 - Fondi e accantonamenti*

*Missione 50 - Debito pubblico*

*Missione 99 - Servizi per conto terzi*

*Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni*

*Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale*

*Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale*

*Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali*

### **Considerazioni Finali**

**- Nota tecnica introduttiva -**

Dal 1 Gennaio 2018 entreranno in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Con D.M 3.7.2015 la scadenza del 31 luglio, per il solo anno 2015, è stata prorogata al 31 ottobre 2015, termine ulteriormente differito al 31 dicembre 2015 con Decreto del Ministero dell'Interno del 28 ottobre 2015.

Poiché il Comune di Baceno ha un popolazione all'ultimo censimento pari a 922 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2018-2020) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2018), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2018 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2018-2019-2020 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l’entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull’importo determinato secondo l’applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2018 85 %
- Anno 2019 100%
- Anno 2020 100%

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

**- Popolazione dell'Ente -**

<b>1.1.1</b> – Popolazione legale al censimento 2011		n. 922
<b>1.1.2</b> – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 918
Di cui :	maschi	n. 445
	femmine	n. 473
nuclei familiari		n. 420
comunità/convivenze		n. 2
<b>1.1.3</b> – Popolazione all'1.1.2016 (penultimo anno precedente)		n. 918
<b>1.1.4</b> – Nati nell'anno	n. 6	
<b>1.1.5</b> – Deceduti nell'anno	n. 22	
saldo naturale		n. -16
<b>1.1.6</b> – Immigrati nell'anno	n. 32	
<b>1.1.7</b> – Emigrati nell'anno	n. 16	
saldo migratorio		n. +16
<b>1.1.8</b> – Popolazione al 31.12. 2016 (penultimo anno precedente) di cui		n. 918
<b>1.1.9</b> – In età prescolare (0/6 anni)		n. 55
<b>1.1.10</b> – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 48
<b>1.1.11</b> – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 130
<b>1.1.12</b> – In età adulta (30/65 anni)		n. 429
<b>1.1.13</b> – in età senile (oltre 65 anni)		n. 256
<b>1.1.14</b> – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	0,33
	2013	1,09
	2014	0,84
	2015	1,19
	2016	0,65
<b>1.1.15</b> – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	1,08
	2013	1,88
	2014	1,86
	2015	2,06
	2016	2,40
<b>1.1.16</b> – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti Entro il	n. 4.223 n. _____
<b>1.1.17</b> – Livello di istruzione della popolazione residente: medio		
<b>1.1.18</b> – Condizione socio – economica delle famiglie: media		

**- Struttura dell'Ente -**

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n. 15	Posti n. 15	Posti n. 15	Posti n. 15
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1	Posti n. 35	Posti n. 35	Posti n. 35	Posti n. 35
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 60	Posti n. 60	Posti n. 60	Posti n. 60
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 110	Posti n. 110	Posti n. 110	Posti n. 110
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca				
- nera				
- mista	9	9	9	9
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	SI	SI	SI	SI
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	16	16	16	16
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	SI	SI	SI	SI
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	n. ____ hq. ____	n. ____ hq. ____	n. ____ hq. ____	n. ____ hq. ____
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 230	n. 230	n. 230	n. 230
1.3.2.13 - Rete gas in Km.				
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile	3.454			
- industriale				
- racc. diff.ta	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.2.17 - Veicoli	n. 1	n. 1	n. 1	n. 1
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	NO	NO	NO	NO
1.3.2.19 - Personal computer	n. 8	n. 8	n. 8	n. 8
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2018 - 2020**

**DUP: Sezione Strategica (SeS)**

***- DUP: Sezione Strategica (SeS) -***

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa – SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino al 25/05/2019 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

***- Indicatori utilizzati -***

Benché non siano ancora stati definiti a livello centrale gli indicatori di bilancio previsti dal Nuovo D.lgs. 118/2011 al fine dell'armonizzazione dei bilanci, si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

## *Grado di autonomia finanziaria*

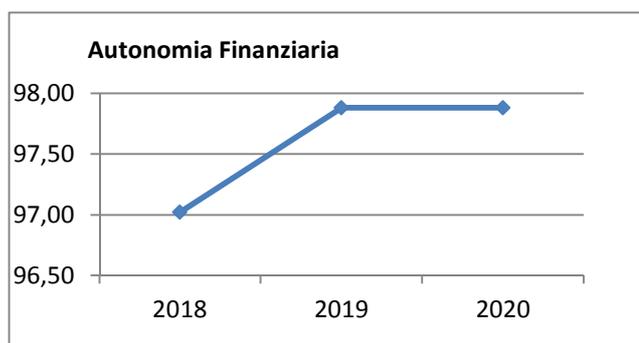
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

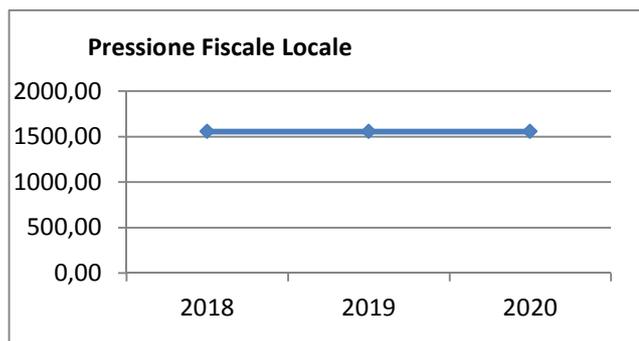
<b>Autonomia Finanziaria</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	97,02 %	97,88 %	97,88 %



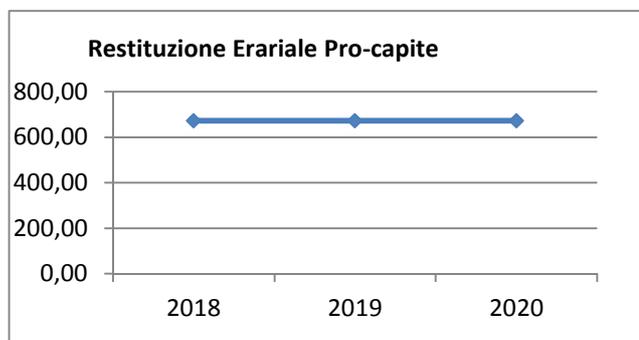
## *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

<b>Pressione entrate proprie pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 1.555,59	€ 1.555,59	€ 1.555,59



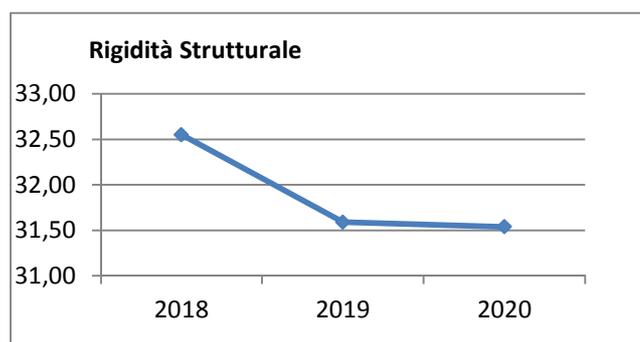
<b>Pressione tributaria pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 671,71	€ 671,71	€ 671,71



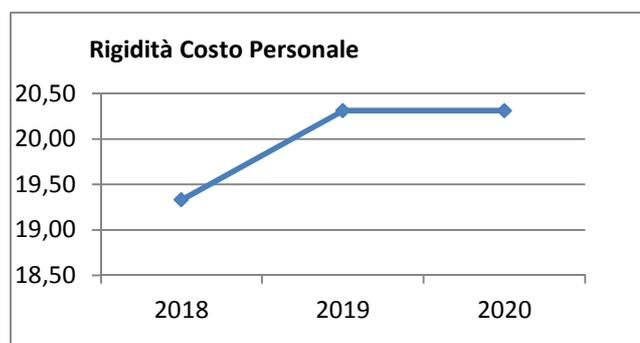
## *Rigidità del bilancio*

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

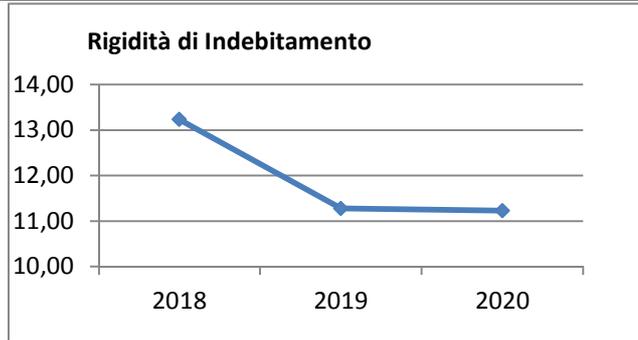
<b>Rigidità strutturale</b>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	32,55 %	31,59 %	31,54 %



<b>Rigidità costo personale</b>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	19,33 %	20,31 %	20,31 %



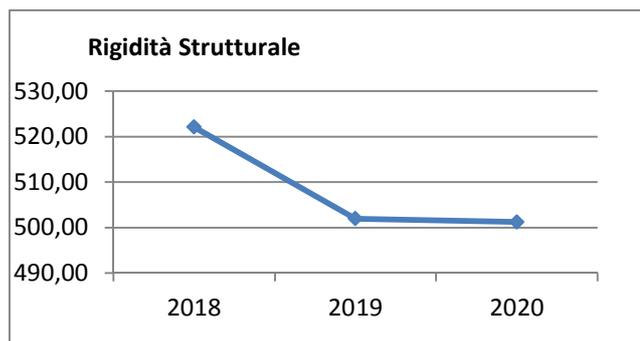
<b>Rigidità indebitamento</b>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	13,23 %	11,28 %	11,23 %



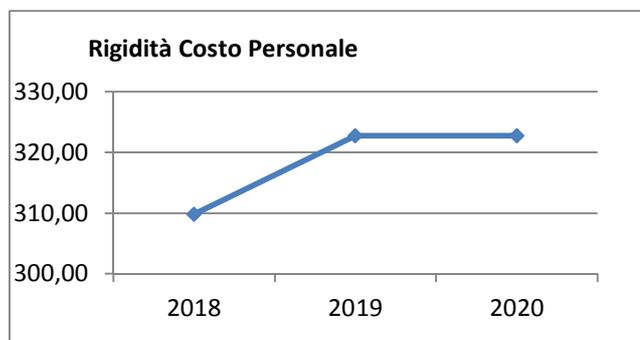
## Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

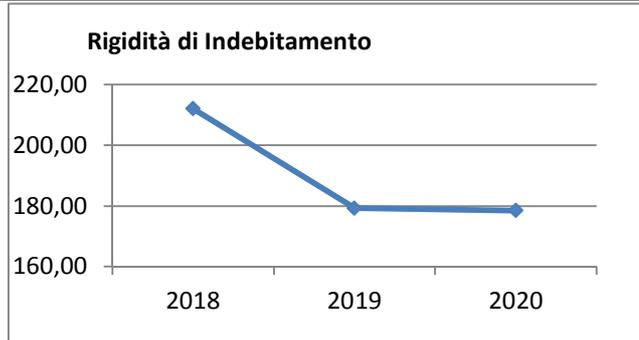
<b>Rigidità strutturale pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	522,08 €	502,00 €	501,24 €



<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	309,80 €	322,73 €	322,73 €



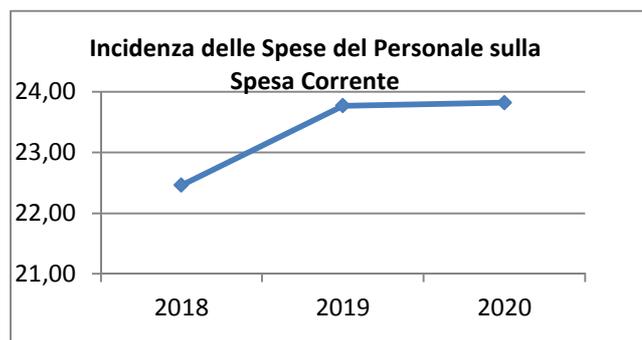
<b>Rigidità indebitamento pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	212,08 €	179,27 €	178,51 €



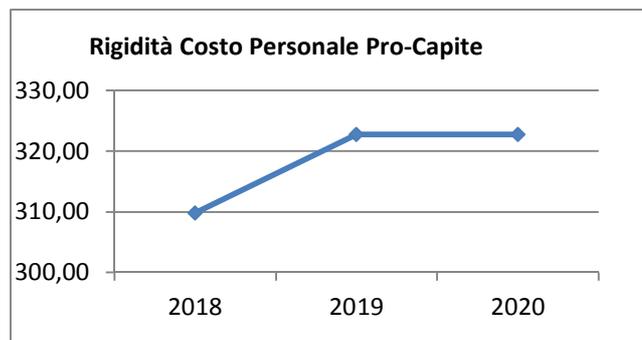
## Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

<b>Incidenza spese personale su spesa corrente</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	22,46 %	23,77 %	23,82 %

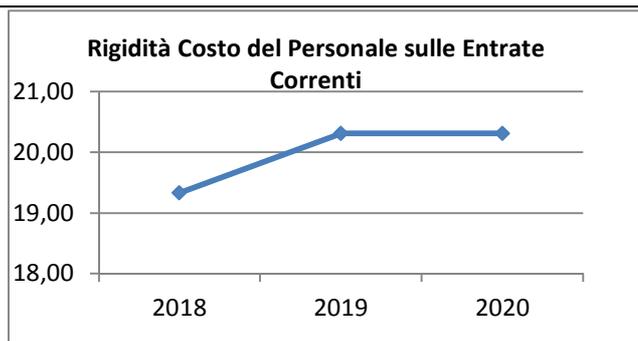


<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	309,80 €	322,73 €	322,73 €



<b>Rigidità costo personale su entrata corrente</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Spesa personale + Irapp}}{\text{Entrate correnti}}$	19,33 %	20,31 %	20,31 %

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>Modalità di Gestione</b>
1	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	SI	APPALTO
2	SERVIZIO MICRONIDO INTERCOMUNALE	NO	APPALTO

Tabella Servizi Produttivi

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ril. IVA</b>	<b>Modalità di Gestione</b>
1	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	SI	DIRETTA

## ***Propensione agli investimenti***

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Tariffe Servizi Pubblici*

*Fiscalità Locale*

*IUC – IMU*

*IUC – TASI*

*IUC – TARI*

*Imposta Pubblicità*

*Art. 12*

*Art. 13 (comma 1)*

*Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))*

*Art. 14 (commi 1-2-3)*

*Art. 14 (commi 4-5)*

*Art. 15 (comma 1)*

*Art. 15 (commi 2-3-4-5)*

*Art. 19*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

<i>Investimento</i>	<i>Entrata Specifica</i>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Spesa</i>
MANUTENZIONE RETE IDRICA	- Avanzi di bilancio	0,00	13.000,00	13.000,00	41.000,00
	- Entrate proprie - Alienazioni	15.000,00	0,00	0,00	
MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO RETE IDRICA DI COLLETTAMENTO E DEPURAZIONE	- Entr.correnti dest. agli investimenti - Altre entrate / Una tantum	27.000,00	27.000,00	27.000,00	81.000,00
MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE	- Avanzi di bilancio	5.000,00	10.000,00	10.000,00	35.000,00
	- Entrate proprie - Alienazioni	10.000,00	0,00	0,00	
ECOCENTRO DI CAGIOGNO	- Entrate proprie - Alienazioni	19.750,00	0,00	0,00	39.500,00
	- Entrate proprie - OO.UU.	0,00	19.750,00	0,00	
MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	- Entrate proprie - OO.UU.	15.000,00	0,00	15.000,00	30.000,00
PSR 2014-2020 - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3 - OPERAZIONE 4.3.3 - INFRASTRUTTURE PER GLI ALPEGGI	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	37.327,83	0,00	0,00	186.639,16
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	149.311,33	0,00	0,00	
PSR 2014-2020 - MISURA 7 - SOTTOMISURA 7.6 - OPERAZIONE 7.6.1 - MIGLIORAMENTO DEI FABBRICATI DI ALPEGGIO	- Entrate proprie - Alienazioni	6.858,34	0,00	0,00	160.314,46
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	9.173,11	0,00	0,00	
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	144.283,01	0,00	0,00	
PSR 2014-2020 - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3 - OPERAZIONE 4.3.4 - VIABILITA'	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Altre entrate / Una tantum	26.656,90	0,00	0,00	206.442,35

**Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

PASTORALE	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	179.785,45	0,00	0,00	
CIMITERO CROVEO - 2° LOTTO	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
ACQUISTO SCUOLABUS	- Entrate proprie - Alienazioni	46.010,00	0,00	0,00	86.010,00
	- Entr.derivanti da trasf. conto capitale - Regione	40.000,00	0,00	0,00	
INCARICHI DI PROGETTAZIONE	- Avanzi di bilancio	20.000,00	13.000,00	13.000,00	46.000,00
PARCHEGGIO DELLA PREA	- Entrate proprie - Alienazioni	49.050,02	0,00	0,00	49.050,02
COMPLETAMENTO AUTOMAZIONE PARCHEGGIO COLOGNO	- Avanzi di bilancio	50.000,00	40.000,00	40.000,00	140.000,00
	- Entrate proprie - Alienazioni	10.000,00	0,00	0,00	
ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO FABBRICATO CAMPO SPORTIVO E SISTEMAZIONE AREA PARCHEGGIO	- Entrate proprie - Alienazioni	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
SOTTITUZIONE BARRIERE STRADA COMUNALE CROVEO	- Entrate proprie - Alienazioni	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
ACQUISTO SALATORE	- Entrate proprie - Alienazioni	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
CONTRIBUTO SPESE REALIZZAZIONE STRADA UIANCO	- Entrate proprie - Alienazioni	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
ACQUISTO SOFTWARE PER UFFICI COMUNALI	- Avanzi di bilancio	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
ACQUISTO HARDWARE E ATTREZZATURE PER UFFICI	- Entrate proprie - Concessione Loculi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
ATTREZZATURE	- Entrate proprie - Concessione Loculi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

***Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi***

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<b>Articolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Impegnato (Cp + Rs)</b>	<b>Pagato (Cp + Rs)</b>	<b>Residui da Riportare</b>
5730 / 2 / 1	Completamento e miglioramento Sede Municipale	14.543,69	0,00	14.543,69
5730 / 4 / 1	Riqualificazione energetica Palazzo Municipale	68.869,61	0,00	68.869,61
5870 / 4 / 1	Acquisto macchine per ufficio	463,60	0,00	463,60
5870 / 4 / 2	Acquisto software per uffici	1.067,50	0,00	1.067,50
6130 / 6 / 1	Lavatoio Crampio	3.807,12	0,00	3.807,12
6130 / 13 / 2	Ristrutturazione ex Caserma Guardia di Finanza all'Alpe Devero	402.467,60	0,00	402.467,60
6130 / 30 / 1	Manutenzione beni immobili	21.795,18	0,00	21.795,18
6280 / 2 / 1	Incarichi professionali per progettazioni, collaudi, ecc.	89.132,98	0,00	89.132,98
6470 / 2 / 1	Acquisto attrezzature	372,80	0,00	372,80
7630 / 4 / 1	Restauro affreschi e illuminazione Chiesa San Gaudenzio	1.824,00	0,00	1.824,00
8030 / 14 / 1	Area attrezzata camper	34.813,90	0,00	34.813,90
8230 / 4 / 1	Parcheggio loc. Balmavalle	5.097,16	0,00	5.097,16
8230 / 5 / 1	Automazione parcheggi comunali	79.327,55	0,00	79.327,55
8230 / 8 / 1	Ampliamento e miglioramento viabilità comunale	2.138,05	0,00	2.138,05
8230 / 28 / 1	Parcheggio palestra di roccia Croveo	30.346,25	0,00	30.346,25
8230 / 42 / 1	Sistemazione area comunale adiacente il Municipio	800,00	0,00	800,00
8230 / 54 / 1	Parcheggio Via Prea	14.781,89	0,00	14.781,89
8230 / 56 / 1	Strada Cologno	34.732,70	0,00	34.732,70
8230 / 82 / 1	Opere diverse di viabilità	29.285,96	0,00	29.285,96
8330 / 2 / 1	Manutenzioni e migliorie della rete di illuminazione pubblica	54.330,00	0,00	54.330,00
8830 / 2 / 1	costruzione depuratore	8.485,80	0,00	8.485,80
8830 / 6 / 1	Fognatura da Macheggio a zona Arnol	1.334,88	0,00	1.334,88
8830 / 12 / 1	Manutenzione e migliorie alla rete idrica di distribuzione	14.402,81	0,00	14.402,81
8830 / 28 / 1	Manutenzione e migliorie alla rete di collettamento e di depurazione	13.997,79	0,00	13.997,79
8830 / 32 / 1	Depuratore Goglio	262,55	0,00	262,55
9030 / 8 / 1	Recupero terrazzamenti	224.773,72	0,00	224.773,72
9030 / 9 / 1	Realizzazione stazione rilevamento qualità aria all'Alpe Devero	4.935,88	0,00	4.935,88
9530 / 8 / 1	Ampliamento cimitero Croveo	11.058,86	0,00	11.058,86
	<b>TOTALE:</b>	<b>1.169.249,83</b>	<b>0,00</b>	<b>1.169.249,83</b>

## ***Tributi e tariffe dei servizi pubblici***

### ***Tariffe Servizi Pubblici***

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

Mensa:

- scuola dell'infanzia: € 2,84 a pasto
- scuola primaria: € 3,51 a pasto
- scuola secondaria di 1° grado: € 4,00 a pasto per iresidenti; € 4,65 per i non residenti

E' prevista un'agevolazione per le famiglie con tre o più figli che usufruiscono del servizio, consistente nella gratuità a partire dal 3° figlio.

- micronido: € 2,80 a pasto

Le tariffe del servizio trasporto scolastico sono le seguenti:

- € 8,26 mensili per il primo figlio utente
- € 5,68 mensili per ulteriori figli utenti

### ***Fiscalità Locale***

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:

#### ***IUC – IMU***

<b><i>Fattispecie</i></b>	<b><i>Aliquota</i></b>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	0,40%
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti	0,46%
Aliquota generale	0,76%
Terreni agricoli	Esente
Fabbricati produttivi cat. D (esclusa D/01)	0,76%
Fabbricati produttivi cat. D/01	0,80%
Detrazione per abitazione principale	€ 200,00

#### ***IUC – TASI***

<b><i>Fattispecie imponibile</i></b>	<b><i>Aliquota proprietà</i></b>	<b><i>inquilini</i></b>
Abitazione principale e immobili ad essa assimilati	0	0
Altri fabbricati e aree fabbricabili	0	0
Fabbricati rurali strumentali	0	0

**Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

*IUC- TARI*

In attesa di approvazione del nuovo piano finanziario e della conseguente rideterminazione delle tariffe si riportano le tariffe approvate per l'anno 2017:

<i>Utenze domestiche</i>		
<i>Nucleo familiare</i>	<i>Quota fissa- Tariffa rapportata ai mq all'anno (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile - Tariffa rapportata a componente all'anno (€/anno)</i>
1 componente	<b>0,45316</b>	<b>34,23982</b>
2 componenti	<b>0,52869</b>	<b>61,63167</b>
3 componenti	<b>0,58264</b>	<b>78,75158</b>
4 componenti	<b>0,62580</b>	<b>102,71945</b>
5 componenti	<b>0,66896</b>	<b>123,26334</b>
6 o più componenti	<b>0,70132</b>	<b>140,38325</b>

<i>Utenze non domestiche</i>			
<i>Categorie di attività</i>		<i>Quota fissa (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile (€/mq/anno)</i>
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di	<b>0,22740</b>	<b>0,38640</b>
102	Cinematografi e teatri	<b>0,35670</b>	<b>0,60260</b>
103	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	<b>0,28090</b>	<b>0,47840</b>
104	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	<b>0,19173</b>	<b>0,32660</b>
105	Stabilimenti balneari	<b>0,59302</b>	<b>1,00556</b>
106	Esposizioni, autosaloni	<b>0,40575</b>	<b>0,68908</b>
107	Alberghi con ristorante	<b>0,44588</b>	<b>0,75348</b>
108	Alberghi senza ristorante	<b>0,50384</b>	<b>0,85560</b>
109	Case di cura e riposo	<b>0,25861</b>	<b>0,43976</b>
110	Ospedale	<b>0,49493</b>	<b>0,83904</b>
111	Uffici, agenzie, studi professionali	<b>0,67774</b>	<b>1,14540</b>
112	Banche ed istituti di credito	<b>0,46372</b>	<b>0,78200</b>
113	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria,	<b>0,51722</b>	<b>0,87216</b>
114	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	<b>0,40575</b>	<b>0,69000</b>
115	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti,	<b>0,48601</b>	<b>0,82064</b>
116	Banchi di mercato beni durevoli	<b>2,15806</b>	<b>3,64964</b>
117	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere,	<b>1,62300</b>	<b>2,74344</b>
118	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico,	<b>0,78475</b>	<b>1,32756</b>
119	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	<b>0,68666</b>	<b>1,15828</b>
120	Attività industriali con capannoni di produzione	<b>2,70203</b>	<b>4,57424</b>
121	Attività artigianali di produzione beni specifici	<b>0,46372</b>	<b>0,78752</b>
122	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub,	<b>0,22740</b>	<b>0,38640</b>
123	Mense, birrerie, amburgherie		

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

124	Bar, caffè, pasticceria		
125	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e		
126	Plurilicenze alimentari e/o miste		
127	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio		
128	Ipermercati di generi misti		
129	Banchi di mercato genere alimentari		
130	Discoteche, night club		
131			
132			
G1			
G1			
G1			

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

### IMPOSTA PUBBLICITÀ E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

<b>1</b>	<b>PUBBLICITA' ORDINARIA(art.21, comma 1)</b> effettuata mediante insegne, cartelli, locandine, standardi, o qualsiasi altro mezzo non previsto nei successivi punti	
01:01	per ogni metro quadrato e per anno solare	13,63
01:02	per la pubblicità di cui sopra che abbia durata non superiore a 3 mesi si applica, per ogni mese o frazione, una tariffa pari ad 1/10 di quella ivi prevista (art. 12, comma 2)	1,36
01:03	per la pubblicità di cui sopra che abbia superficie compresa tra mq. 5,50 e 8,50, la tariffa è maggiorata del 50% (art. 12, comma 4)	20,45
01:04	per la pubblicità di cui sopra che abbia superficie superiore a mq. 8,50, la tariffa è maggiorata del 100% (art. 12, comma 4)	27,27
01:05	qualora la pubblicità sia effettuata in forma luminosa o illuminata, la tariffa d'imposta è maggiorata del 100%	27,27
<b>2</b>	<b>PUBBLICITA' EFFETTUATA CON VEICOLI IN GENERE (art. 13, comma 1)</b>	
02:01	effettuata all'interno o all'esterno di vetture autofilotramviarie, battelli, barche e simili di uso pubblico o privato, in base alla superficie complessiva e per anno solare.(art.13, comma 1)	
02:01:01	all'interno dei veicoli, per ogni metro quadrato	13,63
02:01:02	all'esterno dei veicoli, per ogni metro quadrato	13,63
02:01:03	all'esterno dei veicoli, con superficie complessiva compresa tra mq. 5,50 e 8,50, è dovuta una maggiorazione del 50%	20,45
02:01:04	all'esterno dei veicoli, con superficie complessiva superiore a mq. 8,50, è dovuta una maggiorazione del 100%	27,27
02:01:05	qualora la pubblicità sia effettuata in forma luminosa o illuminata, la tariffa d'imposta è maggiorata del 100%	25,00
<b>3</b>	<b>PUBBLICITA' EFFETTUATA SU VEICOLI PER CONTO PROPRIO (art.13, comma 3)</b>	
03:01	autoveicoli con portata superiore a kg. 3000	89,24
03:02	autoveicoli con portata inferiore a kg. 3000	59,50
03:03	motoveicoli e veicoli non compresi nei punti 3.1 e 3.2	29,75
03:04	per i veicoli circolanti con rimorchio, la tariffa di cui ai precedenti punti è raddoppiata	
<b>4</b>	<b>PUBBLICITA' EFFETTUATA CON PANNELLI LUMINOSI E PROIEZIONI (art.14, comma 1)</b>	
04:01	per conto altrui	
04:01:01	con pannelli luminosi e simili, display a diodi, indipendentemente dal numero dei messaggi e per ogni metro quadrato e per anno solare	39,66
04:01:02	per la pubblicità di cui al punto 4.1, di durata non superiore a 3 mesi, si applica per ogni metro quadrato e per ogni mese o frazione una tariffa (art. 14, comma 2)	3,97
04:02	per conto proprio	
04:02:01	la tariffa per ogni metro quadrato e per anno solare (art. 14, comma 3)	19,83
04:02:02	la tariffa per esposizione di durata non superiore a 3 mesi, per ogni metro quadrato e per ogni mese o frazione	1,98
<b>5</b>	<b>PUBBLICITA' REALIZZATA CON DIAPOSITIVE, PROIEZIONI LUMINOSE O CINEMATOGRAFICHE (art. 14, comma 4)</b>	
05:01	per ogni giorno, indipendentemente dal numero dei messaggi e dalla superficie adibita alla proiezione	2,48
05:02	per durata superiore a 30 gg - indipendentemente dal numero dei messaggi e dalla superficie adibita alla proiezione - tariffa giornaliera	1,24
<b>6</b>	<b>PUBBLICITA' VARIA (ART.15)</b>	
06:01	striscioni trasversalmente esposti alle strade o piazze(art.15, comma 1)	13,63
06:02	con aeromobili, mediante scritte, striscioni, disegni fumogeni, lancio di oggetti o manifestini (art. 15, comma 2), per ogni giorno	59,50
06:03	con palloni frenati e simili (art. 15, comma 3) per ogni giorno	29,75
06:04	mediante distribuzione, anche con veicoli, di manifestini o altro materiale pubblicitario, oppure mediante persone circolanti con cartelli o altri mezzi pubblicitari (art. 15, comma 4) per ogni giorno o frazione, indipendentemente dalla misura dei mezzi pubblicitari o dalla quantità del materiale distribuito	2,48
06:05	mediante apparecchi amplificatori e simili (art. 15, comma 5) per ciascun punto di pubblicità e per ciascun giorno o frazione	7,44
<b>7</b>	<b>DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI (ART.19)</b>	
07:01	la misura del diritto sulle pubbliche affissioni per ciascun foglio di cm. 70x100 e per i periodi sotto indicati è la seguente: 1) per i primi 10 giorni	1,24
	2) per ogni periodo successivo di cinque giorni o frazione	0,372
7.02	per ogni commissione inferiore a 50 fogli, il diritto è maggiorato del 50% (art. 19, comma 2)	
7.03	per i manifesti costituiti da 8 fino a 12 fogli, il diritto è maggiorato del 50% (art. 19, comma 3)	
07:04	per i manifesti costituiti da più di 12 fogli, il diritto è maggiorato del 100% (art.19, comma 3)	
07:05	per le affissioni richieste: - per il giorno in cui è stato consegnato il materiale da affiggere - entro il termine di due giorni successivi, se trattasi di affissioni di contenuto commerciale - nelle ore notturne, dalle 20,00 alle 07,00 - nei giorni festivi; è dovuta una maggiorazione del diritto pari al 10% con un minimo di €. 25,62 per ciascuna commissione (art.22, comma 9)	

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	
<b>1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1-Organismi istituzionali	comp	16.330,00	16.330,00	16.330,00	
		cassa	17.619,15			
	2-Segreteria generale	comp	249.175,00	249.175,00	249.175,00	
		cassa	303.385,13			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	39.500,00	39.500,00	39.500,00	
		cassa	45.355,73			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	8.400,00	8.400,00	8.400,00	
		cassa	16.119,47			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	60.700,00	60.700,00	60.700,00	
		cassa	98.056,47			
	6-Ufficio tecnico	comp	116.300,00	115.800,00	115.800,00	
		cassa	209.933,13			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	18.500,00	18.500,00	18.500,00	
		cassa	18.874,00			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11-Altri servizi generali	comp	24.700,00	24.700,00	24.700,00		
	cassa	49.022,61				
<b>Totale Missione 1</b>		<b>comp</b>	<b>533.605,00</b>	<b>533.105,00</b>	<b>533.105,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>758.365,69</b>			
<b>2-Giustizia</b>	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 2</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>3-Ordine pubblico e sicurezza</b>	1-Polizia locale e amministrativa	comp	38.600,00	38.600,00	38.600,00	
		cassa	39.766,65			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 3</b>		<b>comp</b>	<b>38.600,00</b>	<b>38.600,00</b>	<b>38.600,00</b>
			<b>cassa</b>	<b>39.766,65</b>		
<b>4-Istruzione e diritto allo</b>						

**Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

<b>studio</b>	1-Istruzione prescolastica	comp	13.200,00	13.200,00	13.200,00
		cassa	20.276,04		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	37.400,00	37.400,00	37.400,00
		cassa	43.515,38		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	96.550,00	97.050,00	97.550,00
		cassa	126.268,96		
7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 4</b>	<b>comp</b>	<b>147.150,00</b>	<b>147.650,00</b>	<b>148.150,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>190.060,38</b>		
<b>5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	5.260,00	5.260,00	5.260,00
		cassa	8.880,00		
	<b>Totale Missione 5</b>	<b>comp</b>	<b>5.260,00</b>	<b>5.260,00</b>	<b>5.260,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>8.880,00</b>			
<b>6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1-Sport e tempo libero	comp	18.500,00	18.500,00	18.500,00
		cassa	20.650,00		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 6</b>	<b>comp</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>20.650,00</b>			
<b>7-Turismo</b>	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	17.500,00	14.000,00	14.000,00
		cassa	30.820,00		
	<b>Totale Missione 7</b>	<b>comp</b>	<b>17.500,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>30.820,00</b>			
<b>8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 8</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
<b>9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Rifiuti	comp	174.000,00	174.000,00	174.000,00
		cassa	314.466,63		
	4-Servizio idrico integrato	comp	13.500,00	13.500,00	13.500,00
		cassa	19.225,96		

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

<b>10-Trasporti e diritto alla mobilità</b>	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 9</b>	<b>comp</b>	<b>187.500,00</b>	<b>187.500,00</b>	<b>187.500,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>333.692,59</b>		
<b>11-Soccorso civile</b>	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	16.500,00	16.500,00	16.500,00
		cassa	51.300,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	76.300,00	73.300,00	73.300,00
		cassa	140.644,14		
<b>Totale Missione 10</b>	<b>comp</b>	<b>92.800,00</b>	<b>89.800,00</b>	<b>89.800,00</b>	
	<b>cassa</b>	<b>191.944,14</b>			
<b>12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	1-Sistema di protezione civile	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 11</b>	<b>comp</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>1.500,00</b>		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	32.200,00	32.200,00	32.200,00
		cassa	39.736,73		
	2-Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	100,00			
5-Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	32.000,00	32.000,00	32.000,00	
	cassa	33.580,51			
8-Cooperazione e associazionismo	comp	500,00	500,00	500,00	
	cassa	1.020,00			
9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	5.900,00	5.900,00	5.900,00	
	cassa	11.359,07			
<b>Totale Missione 12</b>	<b>comp</b>	<b>70.600,00</b>	<b>70.600,00</b>	<b>70.600,00</b>	
	<b>cassa</b>	<b>85.796,31</b>			
<b>13-Tutela della salute</b>					

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	2.100,00	2.100,00	2.100,00	
		cassa	2.100,00			
	<b>Totale Missione 13</b>	<b>comp</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>2.100,00</b>			
<b>14-Sviluppo economico e competitività</b>	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.115,00			
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	
		cassa	1.500,00			
	<b>Totale Missione 14</b>	<b>comp</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>3.615,00</b>			
	<b>15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
2-Formazione professionale		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3-Sostegno all'occupazione		comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>Totale Missione 15</b>		<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
<b>16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>		1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
			cassa	14.859,99		
		2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 16</b>	<b>comp</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>14.859,99</b>			
<b>17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 17</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>				
<b>18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 18</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
<b>19-Relazioni internazionali</b>	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>Totale Missione 19</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>				
<b>20-Fondi e accantonamenti</b>						

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

<b>50-Debito pubblico</b>	1-Fondo di riserva	comp	8.898,65	8.737,60	8.922,15
		cassa	10.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	33.751,64	39.707,81	39.707,81
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	12.671,08	2.671,08	2.671,08
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 20</b>	<b>comp</b>	<b>55.321,37</b>	<b>51.116,49</b>	<b>51.301,04</b>
		<b>cassa</b>	<b>10.000,00</b>		
		comp	98.441,32	95.374,73	92.164,91
		cassa	98.441,32		
<b>60-Anticipazioni finanziarie</b>	<b>Totale Missione 50</b>	<b>comp</b>	<b>98.441,32</b>	<b>95.374,73</b>	<b>92.164,91</b>
		<b>cassa</b>	<b>98.441,32</b>		
	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 60</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa</b>	<b>0,00</b>			
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>comp</b>	<b>1.279.377,69</b>	<b>1.265.606,22</b>	<b>1.263.080,95</b>
	<b>cassa</b>	<b>1.790.492,07</b>			

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali  
per l'espletamento dei programmi ricompresi  
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

## La gestione del patrimonio

ATTIVO	IMPORTI PAZIALI	CONSIST. INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSIST. FINALE
			+	-	+	-	
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>							
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	52.646,04	0,00	16.877,97	0,00	0,00	16.877,97	0,00
<b>Totale</b>		<b>0,00</b>	<b>16.877,97</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.877,97</b>	<b>0,00</b>
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	6.658.733,75	5.657.724,15	331.135,14	0,00	135.850,81	135.850,81	5.853.008,48
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	18.840,35	18.840,35	0,00	0,00			18.840,35
3) Terreni (patrimonio disponibile)	539.469,17	539.469,17	0,00	0,00			539.469,17
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	1.107.816,39	833.733,19	92.179,05	0,00		38.107,47	887.804,77
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	274.083,20	1.073.896,22	3.624,38	0,00	88.071,80	45.274,46	312.190,67
6) Macchinari, attrezzature e impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	1.516.577,23				45.274,46		1.120.317,94
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	442.681,01						487.955,47
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	380.769,72	73.290,78	5.856,00	0,00	19.318,88	19.318,88	59.827,90
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	307.478,94						326.797,82
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	37.045,78	8.603,87	7.686,00	0,00		3.424,54	12.865,33
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	28.441,91				3.424,54		31.866,45
12) Diritti reali su beni di terzi	178.418,35	18.991,74	1.000,00	0,00		5.277,25	14.714,49
13) Immobilizzazioni in corso	159.426,61				5.277,25		164.703,86
<b>Totale</b>	63.868,04	12.115,57	451,71	0,00	5.783,07	5.783,07	6.784,21
	51.752,47				5.783,07		57.535,54
	34.100,09	6.203,95	0,00	0,00		2.384,40	3.819,55
	27.896,14				2.384,40		30.280,54
	24.634,88	19.161,32	0,00	0,00		3.832,26	15.329,06
	5.473,56				3.832,26		9.305,82
	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
	452.616,31	452.616,31	125.540,03	0,00		88.071,80	490.084,54
<b>Totale</b>		<b>8.714.646,62</b>	<b>567.472,31</b>	<b>0,00</b>	<b>88.071,80</b>	<b>347.324,94</b>	<b>9.022.865,79</b>

Le politiche di alienazione che si intendono effettuare nel triennio, come da contenuti del piano alienazioni, sono le seguenti:

Alegato alla Deliberazione della Giunta Comunale numero 112 del 23/11/2017					
Elenco Riepilogativo dei Beni Immobili ricadenti nel Territorio di competenza del comune non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione					
(ai sensi dell'Art. 58, comma 1, del D.L. 25.06.2008, n° 112, convertito con modificazioni nella legge 06.08.2008, n° 133)					
Numero	Descrizione	Valore al 23/11/2017	Ubicazione	Destinazione	Destinazione d'uso: Alienazione / Valorizzazione
1	PARTICELLA 795 DEL FOGLIO 36	10.000,00	Frazione Croveo	1/2 di fabbricato ex-rurale	Alienazione
2	PARTICELLA 128 sub 1-2-3 FOGLIO 19	175.000,00	Alpe Devero	Fabbricato ex Casa Manera	Alienazione
3	PARTICELLA 248 DEL FOGLIO 13	12.375,00	Alpe Crampio	Pascolo	Alienazione
4	PARTICELLA 265 (parte) DEL FOGLIO 13	2.475,00	Alpe Crampio	Pascolo	Alienazione
5	PARTICELLA 35 (parte) DEL FOGLIO 14	3.183,75	Alpe Crampio	Pascolo	Alienazione
6	PARTICELLA 450 DEL FOGLIO 16	4.600,00	Alpe Devero	Pascolo	Alienazione
7	PARTICELLA 451 DEL FOGLIO 16	1.100,00	Alpe Devero	Pascolo	Alienazione
8	PARTICELLA 452 DEL FOGLIO 16	1.800,00	Alpe Devero	Pascolo	Alienazione
9	PARTICELLA 14 DEL FOGLIO 7	70.000,00	Alpe Crampio	Ruderi di fabbricati con area pertinenziale	Alienazione
10	PARTICELLA 308 (parte) DEL FOGLIO 16	258,00	Alpe Devero	Pascolo	Alienazione
11	PARTICELLA 309 (parte) DEL FOGLIO 16	17.630,00	Alpe Devero	FU D ACCERT (trattasi di area libera)	Alienazione
Totale Beni	€ 298.421,75				

## *Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

<b>Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali</b>				
<b>Cod</b>	<b>Descrizione Entrata Specifica</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<b>1</b>	<b>Entrate correnti destinate agli investimenti :</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	27.000,00	27.000,00	27.000,00
<b>2</b>	<b>Avanzi di bilancio :</b>	<b>78.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Entrate proprie :</b>	<b>286.668,36</b>	<b>19.750,00</b>	<b>15.000,00</b>
	- OO.UU. :	15.000,00	19.750,00	15.000,00
	- Concessione Loculi :	5.000,00	0,00	0,00
	- Alienazioni :	266.668,36	0,00	0,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
<b>4</b>	<b>Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :</b>	<b>711.537,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	638.379,79	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	73.157,84	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Avanzo di amministrazione / f.p.v. :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6</b>	<b>Mutui passivi :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>7</b>	<b>Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## *Indebitamento*

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Residuo Debito (+)	2.221.026,49	2.160.874,53	2.102.939,07	2.042.096,19	1.978.656,51	1.912.150,21
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	60.051,96	58.035,46	60.842,88	63.439,68	66.506,30	69.031,57
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
<b>Totale fine anno</b>	<b>2.160.874,53</b>	<b>2.102.939,07</b>	<b>2.042.096,19</b>	<b>1.978.656,51</b>	<b>1.912.150,21</b>	<b>1.843.118,64</b>
Nr. Abitanti al 31/12	916	918	903	903	903	903
<b>Debito medio x abitante</b>	<b>2.359,14</b>	<b>2.290,78</b>	<b>2.261,46</b>	<b>2.191,20</b>	<b>2.117,55</b>	<b>2.041,11</b>

	<b><i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i></b>					
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Oneri finanziari	107.112,08	104.188,72	101.381,32	98.441,32	95.374,73	92.164,91
Quota capitale	60.051,96	58.035,46	60.842,88	93.069,50	66.506,30	69.031,57
<b>Totale fine anno</b>	<b>167.164,04</b>	<b>162.224,18</b>	<b>162.224,20</b>	<b>191.510,82</b>	<b>161.881,03</b>	<b>161.196,48</b>

	<b><i>Tasso medio indebitamento</i></b>					
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Indebitamento inizio esercizio	2.221.026,49	2.160.874,53	2.102.939,07	2.042.096,19	1.978.656,51	1.912.150,21
Oneri finanziari	107.112,08	104.188,72	101.381,32	98.441,32	95.374,73	92.164,91
<b>Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)</b>	<b>0,048</b>	<b>0,048</b>	<b>0,048</b>	<b>0,048</b>	<b>0,048</b>	<b>0,048</b>

	<b><i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i></b>					
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Interessi passivi	107.112,08	104.188,72	101.381,32	98.441,32	95.374,73	92.164,91
Entrate correnti	1.221.048,79	1.375.906,58	2.163.316,18	1.447.817,37	1.435.112,52	1.435.112,52
% su entrate correnti	8,77 %	7,57 %	4,69 %	6,80 %	6,65 %	6,42 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

## *Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		796.516,35		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.447.817,37 0,00	1.435.112,52 0,00	1.435.112,52 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	1.279.377,69 0,00 33.751,64	1.265.606,22 0,00 39.707,81	1.263.080,95 0,00 39.707,81
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	93.069,50 29.629,82	66.506,30 0,00	69.031,57 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>75.370,18</b>	<b>103.000,00</b>	<b>103.000,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	29.629,82 29.629,82	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	27.000,00	27.000,00	27.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>78.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>76.000,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.027.835,81	19.750,00	15.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	29.629,82	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	27.000,00	27.000,00	27.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.103.205,99 0,00	122.750,00 0,00	118.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>-78.000,00</b>	<b>-76.000,00</b>	<b>-76.000,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa	(+)	796.516,35
Entrata	(+)	5.074.505,76
Spesa	(-)	4.264.661,12
<b>Differenza</b>	<b>=</b>	<b>1.606.360,99</b>

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2018 - 2020**

***DUP: Sezione Operativa (SeO)***

***- DUP: Sezione Operativa (SeO) -***

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

## *Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

Il Comune di Baceno ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

### CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>CONSORZIO OBBLICATORIO UNICO DI BACINO DEL VERBANO CUSIO OSSOLA - COUB VCO</b>	<b>Gestione rifiuti urbani</b>	<b>0,971</b>
<b>CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI - C.I.S.S.</b>	<b>Servizi socio-assistenziali</b>	<b>1,372</b>
<b>CONSORZIO CASE DI VACANZE DEI COMUNI NOVARESI</b>	<b>Gestione strutture di assistenza sociale residenziale</b>	<b>0,19</b>
<b>CONSORZIO FORESTALE VALLE ANTIGORIO DIVEDRO FORMAZZA</b>	<b>Gestione patrimonio forestale</b>	<b>-----</b>

### AZIENDE

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

### ISTITUZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

### SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>CONSER V.C.O</b>	<b>Raccolta e smaltimento rifiuti</b>	<b>0,2514</b>
<b>DISTRETTO TURISTICO DEI LAGHI</b>	<b>Promozione turistica del territorio</b>	<b>0,29</b>
<b>TERME DI PREMIA</b>	<b>Gestione centro termale</b>	<b>2,85</b>

### CONCESSIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

### UNIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>UNIONE MONTANA ALTA OSSOLA</b>		

### CONVENZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

### ASSOCIAZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

***Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti***

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq. 69</b>		
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n° 1	* Fiumi e Torrenti n° 1	
<b>1.2.3 – STRADE</b>		
* Statali Km. 3	* Provinciali Km. 8	* Comunali Km. 15
* Vicinali Km. _____	* Autostrade Km. _____	
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Piano reg. adottato	X	–
* Piano reg. approvato	X	–
* Progr. di fabbricazione	–	X
* Piano edilizia economica e popolare	–	X
29/05/1999 D.C.C. N. 28 26/10/2002 D.G.R. N. 130-19452 _____ _____		
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Industriali	–	X
* Artigianali	–	X
* Commerciali	–	X
_____ _____ _____		
* Altri strumenti (specificare)		
PIANO PAESISTICO	22/07/1996 D.G.R. n. 18-10707	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000)      si X      no _		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P</b>	_____	_____
<b>P.I.P</b>	_____	_____

***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	53.200,71	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	486.261,86	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	108.304,13	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2018		previsione di cassa	610.217,95	796.516,35		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	372.185,47	previsione di competenza	583.422,34	606.550,00	606.550,00	606.550,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	38.413,59	previsione di cassa	882.441,87	978.735,47		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	769.190,21	previsione di competenza	27.966,76	43.118,09	30.413,24	30.413,24
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	865.955,41	previsione di competenza	70.476,85	81.531,68		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	180.582,29	previsione di competenza	1.551.927,08	798.149,28	798.149,28	798.149,28
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	29.975,61	previsione di competenza	1.664.008,85	1.567.339,49		
			previsione di competenza	469.157,52	1.027.835,81	19.750,00	15.000,00
			previsione di competenza	1.064.530,44	1.893.791,22		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	180.582,29	180.582,29		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>2.256.302,58</b>	previsione di competenza	<b>2.975.023,70</b>	<b>2.818.203,18</b>	<b>1.797.412,52</b>	<b>1.792.662,52</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>2.256.302,58</b>	previsione di competenza	<b>4.235.598,82</b>	<b>5.074.505,76</b>	<b>1.797.412,52</b>	<b>1.792.662,52</b>
			previsione di competenza	<b>3.622.790,40</b>	<b>2.818.203,18</b>	<b>1.797.412,52</b>	<b>1.792.662,52</b>
			previsione di cassa	<b>4.845.816,77</b>	<b>5.871.022,11</b>		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*IUC: IMU E TASI*

*ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*

*IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'*

*RISCOSSIONE COATTIVA*

*T.O.S.A.P.*

*TARSU-TARES-TARI*

*DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

*FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*PROVENTI SERVIZI*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

*PROVENTI DIVERSI*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

*ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

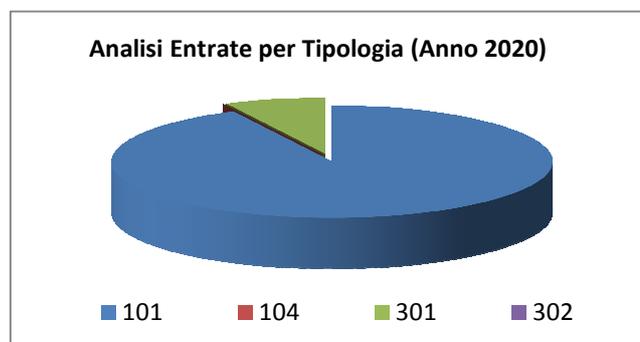
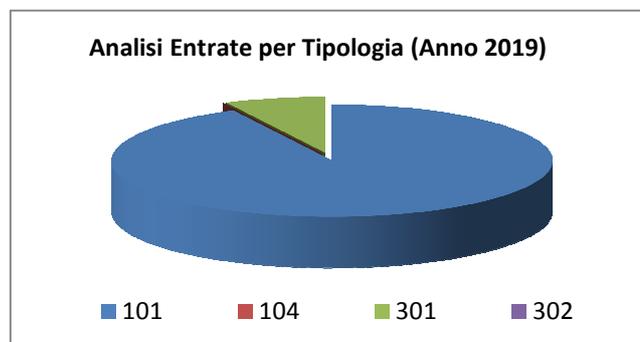
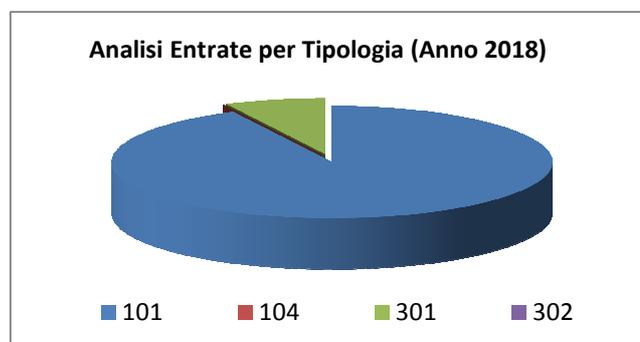
*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

*Analisi entrate: Politica Fiscale*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	561.550,00	561.550,00	561.550,00
		cassa	780.810,53		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	45.000,00	45.000,00	45.000,00
		cassa	197.924,94		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>			<b>606.550,00</b>	<b>606.550,00</b>	<b>606.550,00</b>
			<b>978.735,47</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

### IUC: IMU E TASI

**IMU:** Il presupposto dell'IMU è il possesso (proprietà o altro diritto reale) di immobili. L'aliquota di base dell'imposta è pari allo 0,76 %. I comuni possono modificare la suddetta aliquota, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo di 0,3 punti percentuali. L'aliquota è ridotta allo 0,4 % per l'abitazione principale e per le relative pertinenze (una per ogni categoria). I comuni possono modificare la suddetta aliquota, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo di 0,2 punti percentuali. Sull'imposta dovuta per l'abitazione principale si applica una detrazione fino a € 200. La legge 228/2012 art. 1 comma 380 lettera f) attribuisce allo Stato l'intero gettito IMU sugli immobili a destinazione produttiva appartenenti alla categoria catastale D calcolato ad aliquota base dello 0,76%. I comuni possono aumentare l'aliquota base per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D sino a 0,30 punti percentuali: l'incremento del gettito derivante dall'aumento dell'aliquota rimane ai comuni.

La legge di bilancio 2018 conferma anche per l'anno 2018 il blocco degli aumenti di tributi e delle addizionali delle regioni e degli enti locali. Vengono pertanto confermate le aliquote in vigore nel 2017.

Il gettito IMU previsto per il 2018, con l'applicazione delle aliquote di cui alla seguente tabella, è pari a € 350.000,00, al netto della quota ad alimentazione del fondo di solidarietà comunale.

Aliquote in vigore:

<i>Fattispecie</i>	<i>2018</i>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	0,40%
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti	0,46%
Aliquota generale	0,76%
Terreni agricoli	Esente
Fabbricati produttivi cat. D (esclusa D/01)	0,76%
Fabbricati produttivi cat. D/01	0,80%
Detrazione per abitazione principale	€ 200,00

**TASI:** La TASI è dovuta da chiunque possieda o detenga a qualsiasi titolo le unità immobiliari imponibili. Nel caso in cui l'unità immobiliare sia occupata da un soggetto diverso dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare, quest'ultimo e l'occupante sono titolari di un'autonoma obbligazione tributaria. L'occupante versa la TASI nella misura, stabilita dal regolamento comunale, compresa fra il 10 e il 30 per cento dell'ammontare complessivo della TASI calcolato applicando l'aliquota deliberata. La restante parte è corrisposta dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare. I comuni, con deliberazione consiliare di natura regolamentare, possono ridurre l'aliquota fino all'azzeramento.

La legge di bilancio 2018 conferma anche per l'anno 2018 il blocco degli aumenti di tributi e delle addizionali delle regioni e degli enti locali. Viene pertanto confermato per il 2018 l'azzeramento dell'aliquota TASI previsto nel 2017.

---

### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Non istituita.

---

*IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI*

La riscossione di tali entrate è appaltata a ditta specializzata dietro versamento di un canone fisso.

Per le tariffe in vigore si rimanda a quanto riportato nella Sezione Strategica

---

*T.O.S.A.P.*

Si applica a tutte le occupazioni, permanenti o temporanee, di qualsiasi natura, effettuate nelle strade, nei corsi, sulle piazze e comunque sui beni appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, ivi compresi gli spazi sovrastanti o sottostanti al suolo pubblico, nonché alle aree assoggettate a servitù di pubblico passaggio. La tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche viene calcolata applicando alla superficie oggetto di tassazione le tariffe deliberate. Per le occupazioni permanenti realizzate con cavi, condutture e con qualsiasi altro manufatto, da aziende di erogazione di pubblici servizi e da quelle esercenti attività strumentali ai servizi medesimi, la tassa è invece commisurata al numero degli utenti.

Si riporta la tabella delle tariffe in vigore:

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

<b>ALL.</b>	
<b>A</b>	<b>OCCUPAZIONI PERMANENTI</b>
<b>A</b>	Occupazioni di qualsiasi natura di suolo pubblico - per ogni mq e per anno (art. 44, comma 1, lett.a)
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>B</b>	Occupazioni di qualsiasi natura di spazi sottostanti e soprastanti il suolo - per ogni mq. e per anno (art.44, Comma 1, lett.c) (riduzione fino ad 1/3)
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>C</b>	Occupazioni con tende fisse e retrattili aggettanti direttamente sul suolo pubblico - per ogni mq. e per anno (art.44, comma 2) - riduzione al 30%
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>D</b>	Occupazioni con passi carrabili - per ogni mq. e per anno - (art.44, comma 3) - riduzione al 50%
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>E</b>	Occupazioni con passi carrabili di accesso ad impianti per la distribuzione dei carburanti - per ogni mq. e per anno - (art.44, comma 10) - riduzione al 30%
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>F</b>	Accessi carrabili o pedonali a raso per i quali, a seguito del rilascio di apposito cartello segnaletico, si è vietata la sosta indiscriminata sull'area antistante gli accessi medesimi - Per ogni mq. e per anno - (art.44, comma 8) - riduzione al 10%
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>G</b>	Passi carrabili costruiti dal Comune che sulla base di elementi di carattere oggettivo risultino non utilizzabili e, comunque, di fatto non utilizzabili dal proprietario dell'immobile o da altri soggetti legati allo stesso da vincoli di parentela, affinità o da qualsiasi altro rapporto - Per ogni mq. e per anno - (art.44, comma 9) - riduzione del 10%
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>H</b>	Per le occupazioni con autoveicoli adibite a trasporto pubblico nelle aree a ciò destinate, la tassa va commisurata alla superficie dei singoli posti assegnati e la tariffa da applicare è quella indicata alla lettera A) - (art.44, comma 12)
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>I</b>	Occupazioni permanenti, realizzate con cavi, condutture, impianti o con qualsiasi altro manufatto da aziende di erogazione dei pubblici servizi e da quelle esercenti attività strumentali ai servizi medesimi. Per le occupazioni di territorio comunale il canone è commisurato al n° complessivo delle relative utenze al 31 Dic. dell'anno precedente per la misura unitaria di tariffa riferita alla classe di appartenenza del comune (fino a 20.000 abitanti). In ogni caso l'ammontare complessivo del canone dovuto non può essere inferiore ad €. 516,46. Gli importi sono rivalutati annualmente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo
<b>L</b>	Occupazioni realizzate con Innesi o allacci di impianti di erogazione di pubblici servizi - art.47, comma 2 bis: tassa è dovuta nella misura annua complessiva, a prescindere dalla consistenza delle occupazioni
<b>M</b>	Occupazioni con seggiovie e funivie - art.47, comma 3 -Fino ad un massimo di km. 5 lineari per anno
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
	per ogni km. lineare o frazione superiore a 5 km lineari è dovuta una maggiorazione di
<b>ALL.</b>	
<b>B</b>	<b>OCCUPAZIONI TEMPORANEE</b>
<b>A</b>	Tariffa giornaliera per mq
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>B</b>	Per le occupazioni di durata non inferiore a 15 giorni, la tariffa è ridotta del 30% - art.45, comma 2
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>C</b>	Per le occupazioni con tende e simili, la tariffa è ridotta ad 1/3 - art.45, comma 3
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>D</b>	Per le occupazioni realizzate da venditori ambulanti, pubblici esercizi e da produttori agricoli che vendono direttamente il loro prodotto, le tariffe sono ridotte del 50% - art.45, comma 5
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>E</b>	Per le occupazioni poste in essere con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, la tariffa è ridotta dell'80% - art.45, comma 5
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA
<b>F</b>	Per le occupazioni temporanee del suolo e soprassuolo con condutture, impianti in genere ecc, le tariffe sono ridotte del 50% - art.45, comma 5
	CAT. PRIMA
	CAT. SECONDA

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

G	Per le occupazioni con autovetture di uso privato realizzate su aree a ciò destinate dal Comune, la tariffa è ridotta al 30% - art.45, comma 6	
	CAT. PRIMA	€ 0,45
	CAT. SECONDA	€ 0,32
H	Per le occupazioni realizzate per l'esercizio dell'attività edilizia, le tariffe indicate nella lettera A) sono ridotte al 50% - art.45, comma 6 bis	
	CAT. PRIMA	€ 0,75
	CAT. SECONDA	€ 0,52
I	Per le occupazioni realizzate in occasione di manifestazioni politiche, culturali o sportive, la tariffa è ridotta dell'80% - art.45, comma 7	
	CAT. PRIMA	€ 0,30
	CAT. SECONDA	€ 0,20
L	Per le occupazioni temporanee di durata non inferiore ad un mese o che si verificano con carattere ricorrente, per le quali è disposta la riscossione mediante convenzione la tariffa è ridotta del 50% - art.45, comma 6 bis	
	CAT. PRIMA	€ 0,75
	CAT. SECONDA	€ 0,52
M	Per le occupazioni temporanee del sottosuolo o soprassuolo stradale di cui all'art. 46 del D.Lgs 507/93 e seguenti m. e l., la tassa è determinata in misura forfettaria, in base alla lunghezza delle strade comunali per la parte di asse effettivamente occupata, comprese le strade soggette a servizi di pubblico passaggio, come segue (art.47, comma 4)	
	1) fino a km.1 lineare e di durata non superiore a 30 gg.	
	CAT. PRIMA	€ 7,41
	CAT. SECONDA	€ 5,20
	2) oltre 1 km lineare e di durata non superiore a 30 gg. , la tassa è maggiorata del 5%	
	CAT. PRIMA	€ 7,78
	CAT. SECONDA	€ 5,46
	Per le occupazioni di cui al nr 1) e 2) di durata superiore ai 30 giorni la tassa è maggiorata nelle seguenti misure percentuali:	
	1). da 31 fino a 90 giorni la tassa è maggiorata del 30%	
	CAT. PRIMA	€ 9,64
	CAT. SECONDA	€ 6,75
	2). Da 91 fino a 180 giorni, la tassa è maggiorata del 50%	
	CAT. PRIMA	€ 11,13
	CAT. SECONDA	€ 7,78
	3). Di durata superiore a 180 giorni, la tassa è maggiorata del 100%	
	CAT. PRIMA	€ 14,83
	CAT. SECONDA	€ 10,38
	Per le occupazioni che, di fatto, si protraggono per un periodo superiore a quello consentito originariamente, ancorché uguale o superiore all'anno, si applica la tariffa dovuta per le occupazioni temporanee di carattere ordinario, aumentate del 20% - (art. 42, comma 2)	

### TARSU-TARES-TARI

**TARI:** Presupposto della tassa sui rifiuti (TARI) - che sostituisce l'abrogata TARES - è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. In caso di pluralità di possessori o di detentori essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria. Rimane confermata l'applicazione del tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente di cui all'art. 19 del D.Lgs. 30/12/1992, n. 504. Le tariffe della TARI sono da approvarsi da parte dell'organo consiliare in conformità al piano finanziario del servizio di gestione di rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso, integrato dall'ente ed approvato dal consiglio comunale.

Per le tariffe in vigore si rimanda a quanto riportato nella Sezione Strategica

### *FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'*

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo i dati provvisori forniti dal Ministero dell'Interno.

## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabile dei singoli tributi

Responsabile IUC - ICI - IMU – TASI : Dott. Giovanni Boggi

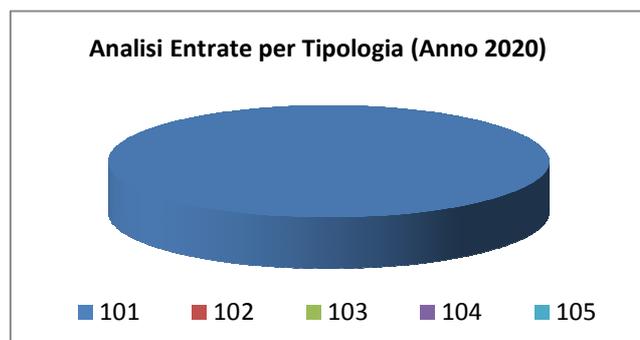
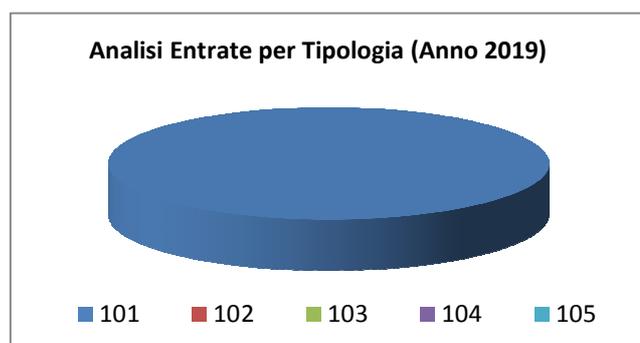
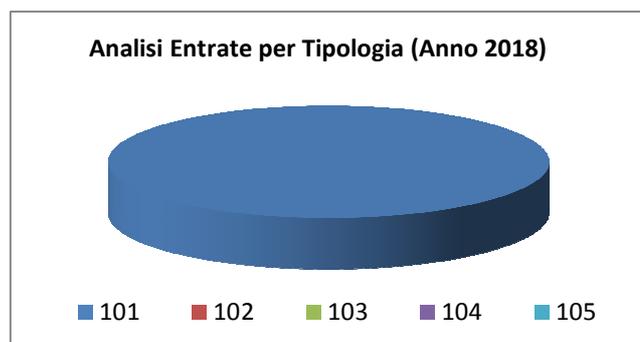
Responsabile TARSU-TARES-TARI: Dott. Giovanni Boggi

Responsabile Tassa occupazione spazi: Dott. Giovanni Boggi

Responsabile Imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni: Dott. Giovanni Boggi

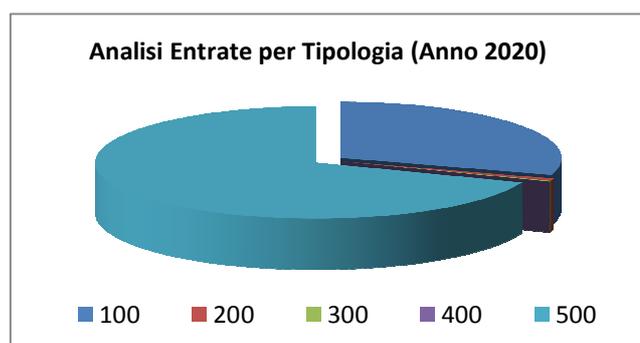
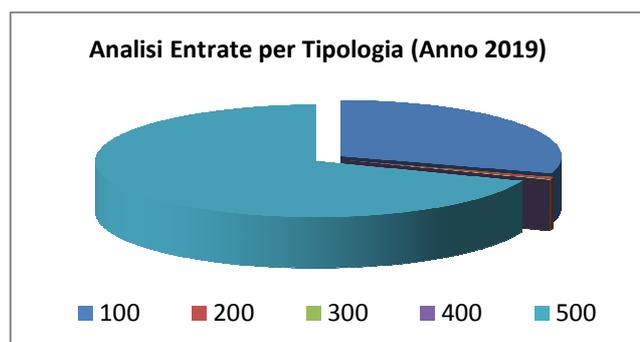
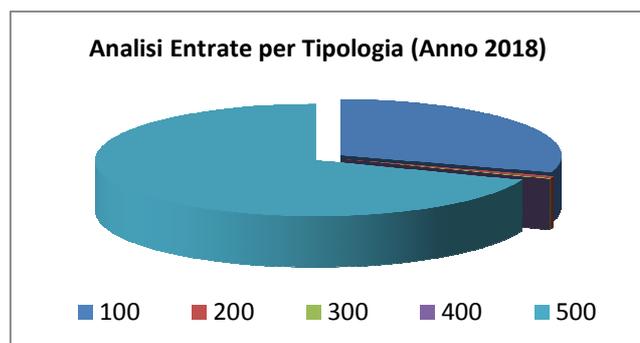
**Analisi entrate: Trasferimenti correnti**

Tipologia			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	43.118,09	30.413,24	30.413,24
		cassa	81.531,68		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>43.118,09</b>	<b>30.413,24</b>	<b>30.413,24</b>
		cassa	<b>81.531,68</b>		



*Analisi entrate: Politica tariffaria*

Tipologia			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	238.600,00	238.600,00	238.600,00
		cassa	262.049,67		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		cassa	45.000,00		
300	Interessi attivi	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	2.000,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	552.549,28	552.549,28	552.549,28
		cassa	1.258.289,82		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>798.149,28</b>	<b>798.149,28</b>	<b>798.149,28</b>
		cassa	<b>1.567.339,49</b>		



*PROVENTI SERVIZI*

Si rimanda a quanto riportato nella Sezione Strategica.

Non sono previste modifiche nella modalità di gestione di tali servizi rispetto al passato.

---

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

Trattasi dei canoni di locazione degli alpeggi comunali, di n. 1 locale uso ufficio postale, n. 2 locali uso commerciale (latteria Devero e latteria Baceno), n. 1 locale uso pubblico esercizio (bar-meublè Isotta), l'edificio ex caserma della Guardia di Finanza di Devero, n. 3 baite montane e l'appartamento sopra la scuola materna di Croveo. I canoni sono aggiornati in base all'indice ISTAT come previsto dai singoli contratti.

Rientrano inoltre tra queste entrate i proventi dai parcheggi e dalle centraline per la produzione di energia elettrica.

---

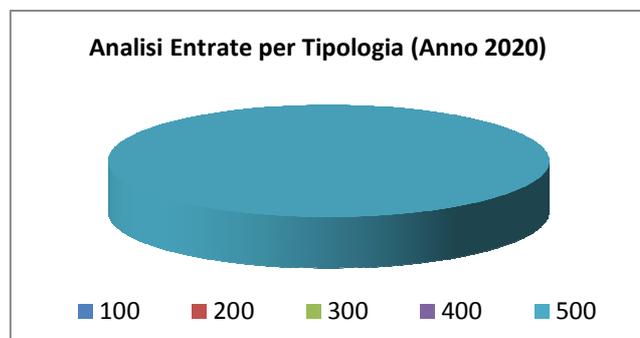
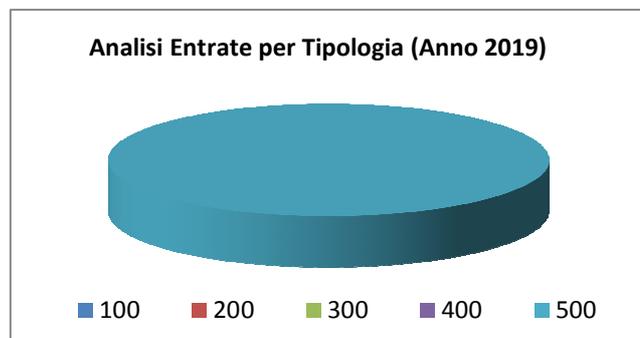
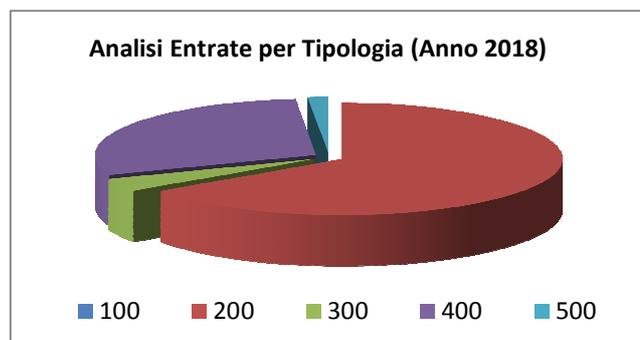
*PROVENTI DIVERSI*

Tali proventi sono per lo più costituiti da:

- BIM e sovracanonì rivieraschi
  - recuperi e rimborsi diversi
-

*Analisi entrate: Entrate in c/capitale*

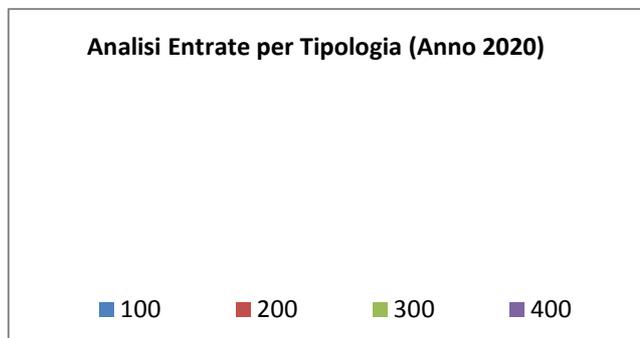
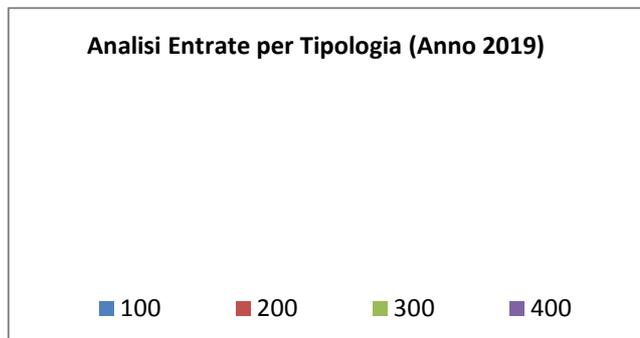
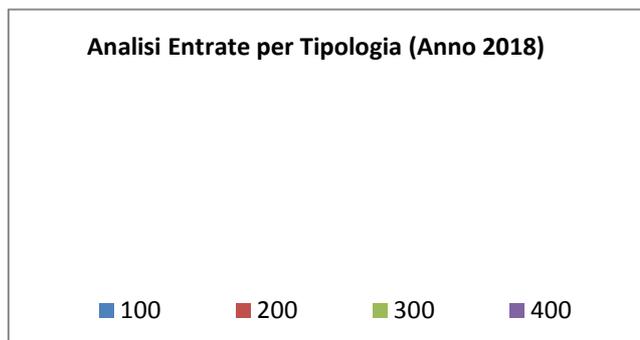
Tipologia			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	671.537,63	0,00	0,00
		cassa	1.537.493,04		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	40.000,00	0,00	0,00
		cassa	40.000,00		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	301.298,18	0,00	0,00
		cassa	301.298,18		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	15.000,00	19.750,00	15.000,00
		cassa	15.000,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>1.027.835,81</b>	<b>19.750,00</b>	<b>15.000,00</b>
		cassa	<b>1.893.791,22</b>		





*Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

Tipologia			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

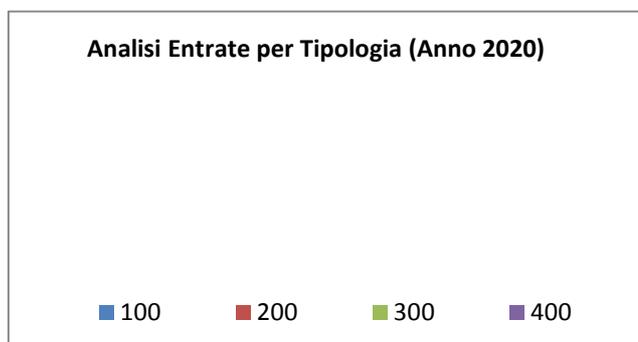
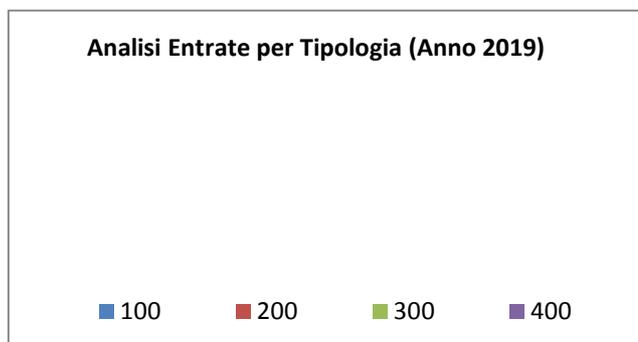
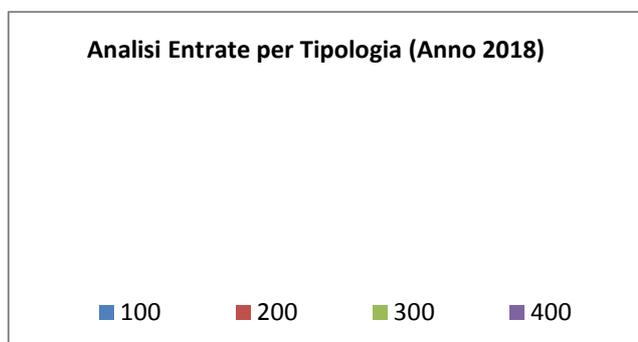


## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente, su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi, un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

***Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	180.582,29		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>180.582,29</b>		



## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

<b><i>Tipologia</i></b>			<b><i>Anno 2018</i></b>	<b><i>Anno 2019</i></b>	<b><i>Anno 2020</i></b>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

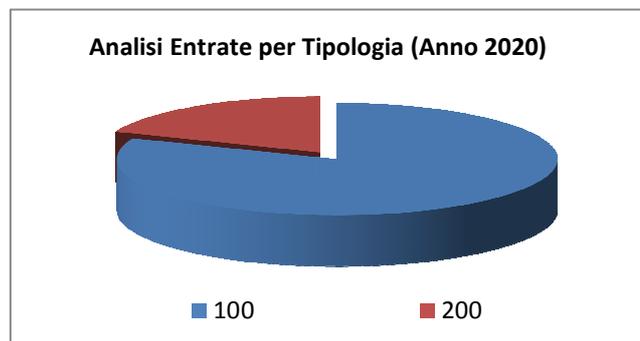
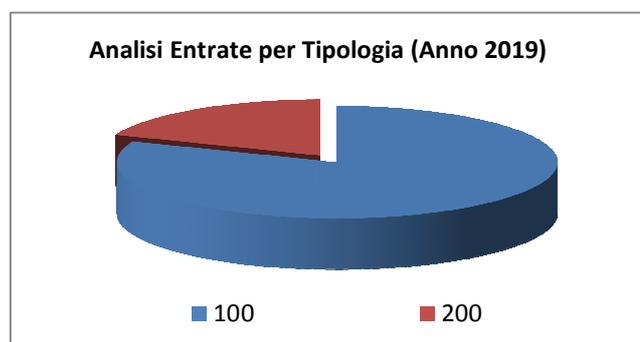
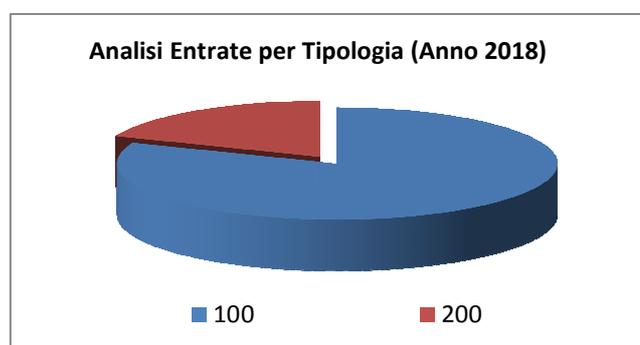
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) 1.375.906,58

Limite 5/12 573.294,41

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	277.550,00	277.550,00	277.550,00
		cassa	288.602,12		
200	Entrate per conto terzi	comp	65.000,00	65.000,00	65.000,00
		cassa	83.923,49		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>342.550,00</b>	<b>342.550,00</b>	<b>342.550,00</b>
		cassa	<b>372.525,61</b>		



***Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi***

Si rimanda alle tariffe dettagliate nella Sezione Strategica.

## ***Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti***

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<b><i>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</i></b>	
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	532.759,10
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	52.395,25
3) Entrate extratributarie (titolo III)	790.752,23
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>1.375.906,58</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>	
Livello massimo di spesa annuale :	137.590,66
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2016	98.441,32
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	39.149,34
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>	
Debito contratto al 31/12/2017	2.042.096,19
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>2.042.096,19</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00

## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

Non si prevede l'assunzione di mutui nel triennio 2018-2020.

***Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili***

**MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE**

Le spese del Bilancio di previsione 2018-2020 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	576.605,00	546.105,00	561.105,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	1.120.484,57		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	38.600,00	38.600,00	38.600,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa	39.766,65		
		previsione di competenza	233.160,00	147.650,00	148.150,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa	280.170,38		
		previsione di competenza	5.260,00	5.260,00	5.260,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa	10.704,00		
		previsione di competenza	68.500,00	18.500,00	18.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa	70.650,00		
		previsione di competenza	17.500,00	14.000,00	14.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa	114.321,37		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	249.250,00	247.250,00	227.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa	664.289,73		
		previsione di competenza	276.850,02	139.800,00	139.800,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa	597.209,12		
		previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa	1.500,00		
		previsione di competenza	195.600,00	70.600,00	70.600,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa	221.855,17		
		previsione di competenza	2.100,00	2.100,00	2.100,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa	2.100,00		
		previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.615,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	562.395,97	9.000,00	9.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	568.255,96		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	84.951,19	51.116,49	51.301,04
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	161.881,00	161.881,03	161.196,48
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	161.881,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	342.550,00	342.550,00	342.550,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	397.858,17		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.818.203,18</b>	<b>1.797.412,52</b>	<b>1.792.662,52</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>4.264.661,12</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>2.818.203,18</b>	<b>1.797.412,52</b>	<b>1.792.662,52</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>4.264.661,12</b>		

## ***Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

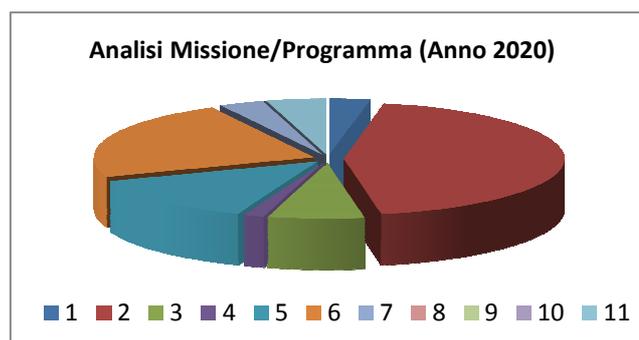
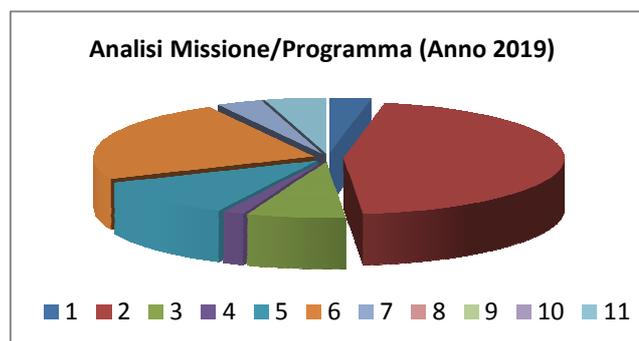
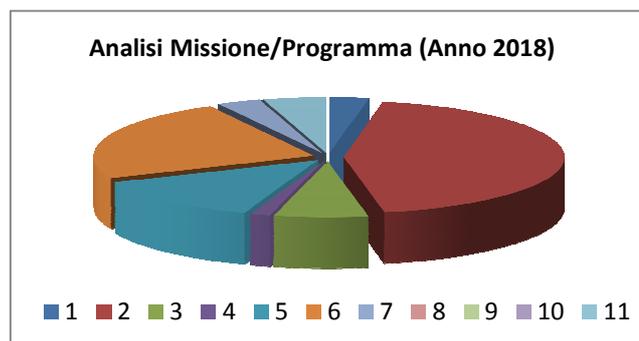
*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Responsabili</b>
1	Organi istituzionali	comp	16.330,00	16.330,00	16.330,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	32.162,84			
2	Segreteria generale	comp	255.175,00	249.175,00	249.175,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	310.916,23			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	39.500,00	39.500,00	39.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	45.355,73			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	8.400,00	8.400,00	8.400,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	16.119,47			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	75.700,00	60.700,00	75.700,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	320.038,20			
6	Ufficio tecnico	comp	136.300,00	128.800,00	128.800,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	325.702,69			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	18.500,00	18.500,00	18.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	18.874,00			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	26.700,00	24.700,00	24.700,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	51.315,41			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>576.605,00</b>	<b>546.105,00</b>	<b>561.105,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

	cassa	1.120.484,57		
--	-------	--------------	--	--



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: ci si avvale del personale appartenente ai vari uffici in collaborazione con il Segretario Comunale. Per l'organizzazione dell'ufficio tecnico si procede alla copertura del posto con assunzione a tempo determinato ex art. 110 comma 1 TUEL e convenzione con altro Comune.  
 Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo ai programmi ed elencate, in modo analitico, nell'inventario comunale, oltre a software specifici, collegamenti ad internet, posta certificata, accessi a banche dati, abbonamenti telematici ad associazioni di formazione.

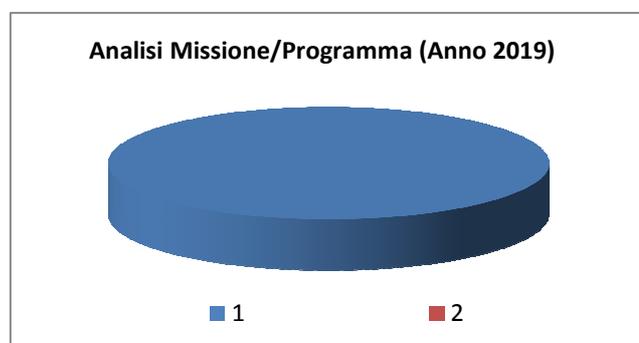
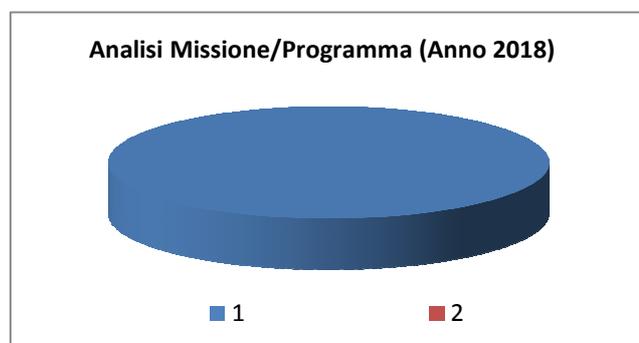
### Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

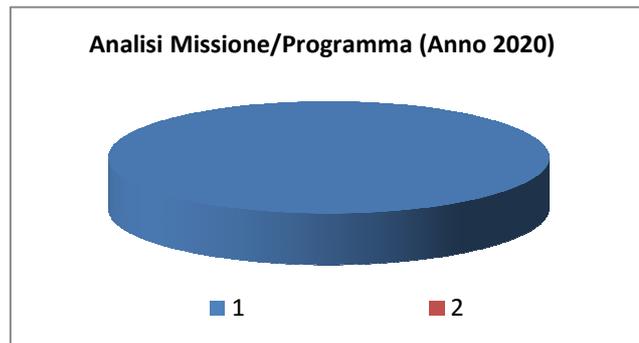
*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	38.600,00	38.600,00	38.600,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	39.766,65			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>38.600,00</b>	<b>38.600,00</b>	<b>38.600,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>39.766,65</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: n. 1 Agente di Polizia Municipale

Dotazioni mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo al programma ed elencate in modo analitico nell'inventario comunale, oltre a software specifici, collegamenti ad internet, posta certificata, accessi a banche dati.

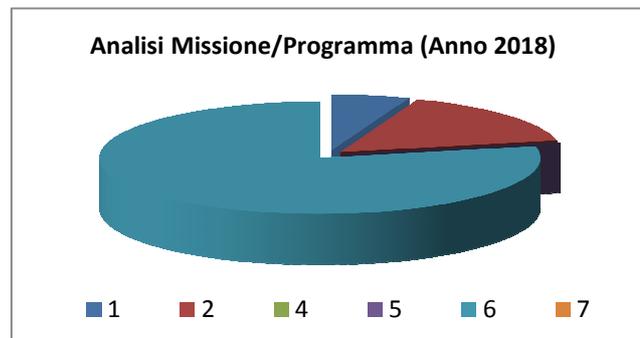
## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

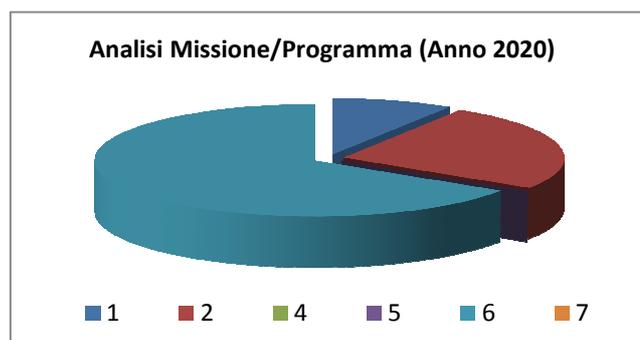
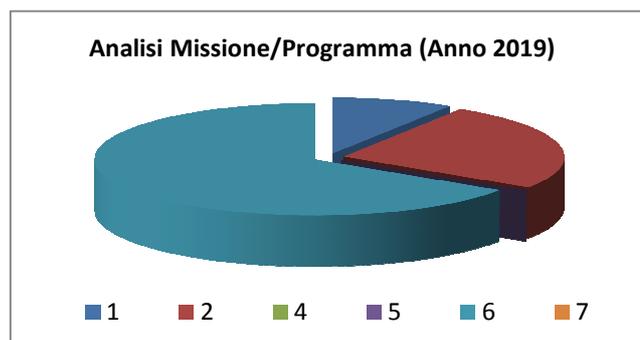
*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	13.200,00	13.200,00	13.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.276,04			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	37.400,00	37.400,00	37.400,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	47.615,38			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	182.560,00	97.050,00	97.550,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	212.278,96			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>233.160,00</b>	<b>147.650,00</b>	<b>148.150,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>280.170,38</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: ci si avvale del personale appartenente ai vari uffici.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo ai programmi ed elencate, in modo analitico, nell'inventario comunale, oltre a collegamenti ad internet e telefonici.

## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

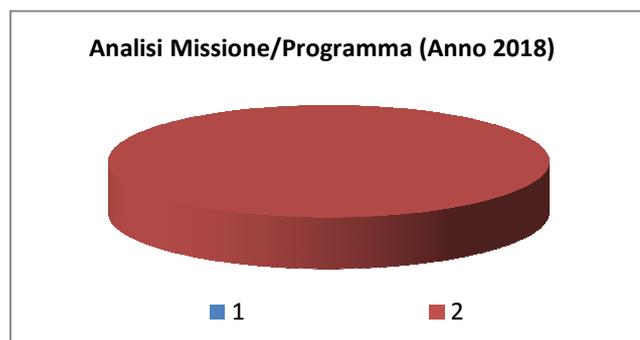
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Responsabili</b>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	5.260,00	5.260,00	5.260,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.704,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>5.260,00</b>	<b>5.260,00</b>	<b>5.260,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>10.704,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 5, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: nessuna. Per l'organizzazione di manifestazioni ed eventi che l'Amministrazione Comunale intende realizzare nel corso dell'anno, ci si avvarrà del supporto di Associazioni o altre forme aggregative presenti sul territorio, anche demandando a loro l'operatività delle iniziative stesse, per la professionalità e capacità organizzativa propria delle diverse associazioni.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: nessuna.

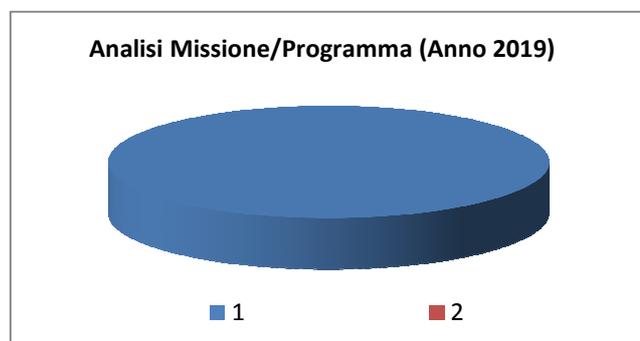
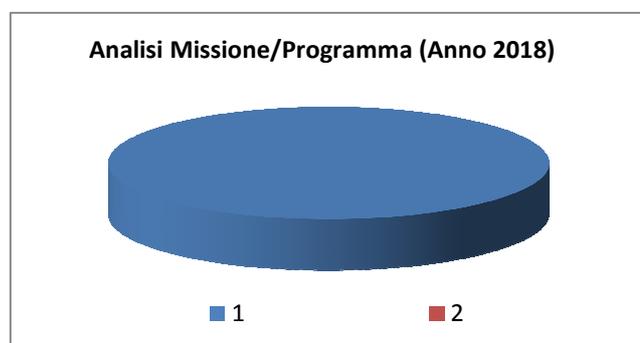
## Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

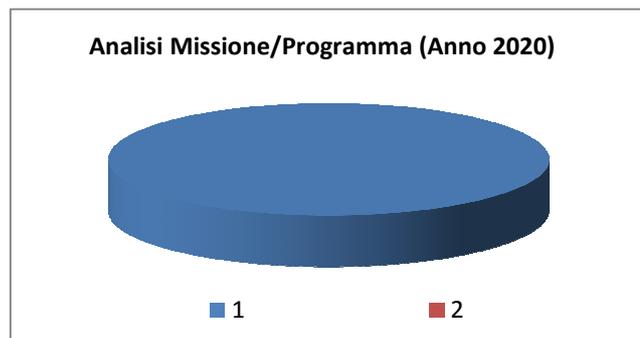
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	68.500,00	18.500,00	18.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	70.650,00			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>68.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	<b>18.500,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>70.650,00</b>			





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 6, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: nessuna. Per l'organizzazione di manifestazioni ed eventi che l'Amministrazione Comunale intende realizzare nel corso dell'anno, ci si avvarrà del supporto di Associazioni o altre forme aggregative presenti sul territorio, anche demandando a loro l'operatività delle iniziative stesse, per la professionalità e capacità organizzativa propria delle diverse associazioni.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo ai programmi ed elencate, in modo analitico, nell'inventario comunale.

## ***Missione 7 - Turismo***

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2018</b></i>	<i><b>Anno 2019</b></i>	<i><b>Anno 2020</b></i>	<i><b>Responsabili</b></i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	17.500,00	14.000,00	14.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	114.321,37			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>17.500,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>114.321,37</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 7, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: ci si avvale del personale appartenente ai vari uffici. Per l’organizzazione di manifestazioni ed eventi che l’Amministrazione Comunale intende realizzare nel corso dell’anno, ci si avvarrà del supporto di Associazioni o altre forme aggregative presenti sul territorio, anche demandando a loro l’operatività delle iniziative stesse, per la professionalità e capacità organizzativa propria delle diverse associazioni.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo ai programmi ed elencate, in modo analitico, nell’inventario comunale.

## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

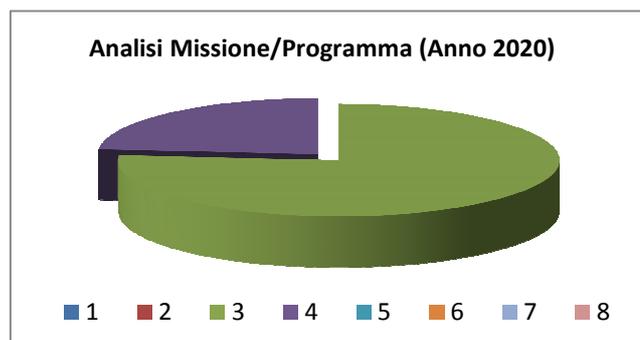
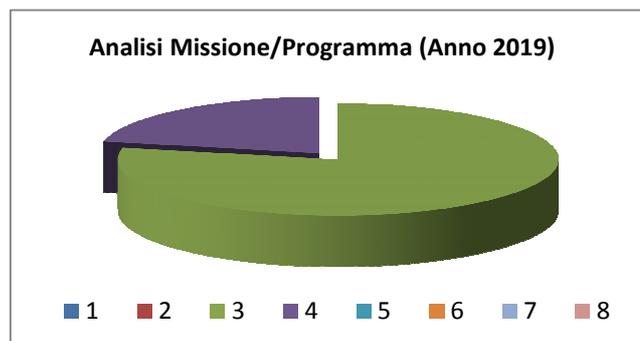
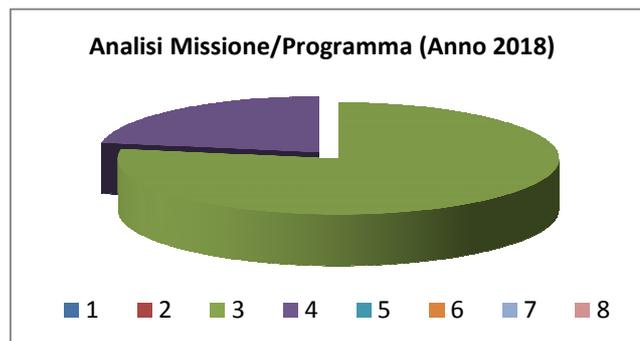
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria*

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Responsabili</b>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	224.773,72			
3	Rifiuti	comp	193.750,00	193.750,00	174.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	334.216,63			
4	Servizio idrico integrato	comp	55.500,00	53.500,00	53.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	100.363,50			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.935,88			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>249.250,00</b>	<b>247.250,00</b>	<b>227.500,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>664.289,73</b>			



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 9, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: ci si avvale del personale appartenente ai vari uffici.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo ai programmi ed elencate, in modo analitico, nell'inventario comunale, oltre a software specifici, collegamenti ad internet, posta certificata, accessi a banche dati, abbonamenti telematici ad associazioni di formazione.

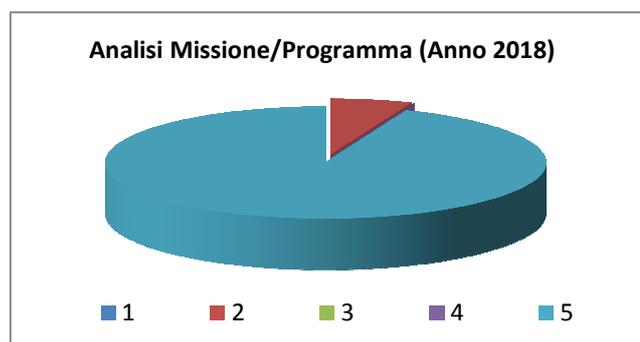
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

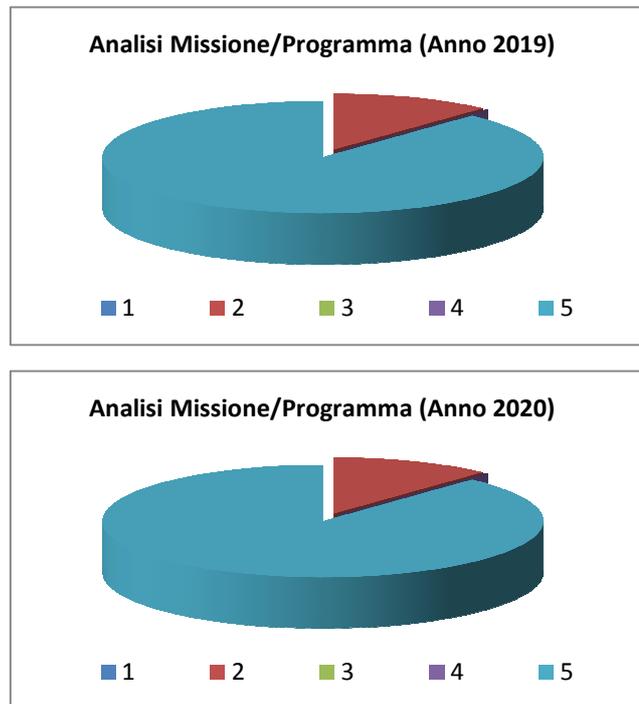
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	16.500,00	16.500,00	16.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	51.300,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	260.350,02	123.300,00	123.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	545.909,12			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>276.850,02</b>	<b>139.800,00</b>	<b>139.800,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>597.209,12</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 10, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: ci si avvale del personale appartenente all'area tecnico-manutentiva.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo ai programmi ed elencate, in modo analitico, nell'inventario comunale, oltre a software specifici, collegamenti ad internet, posta certificata, accessi a banche dati, abbonamenti telematici ad associazioni di formazione.

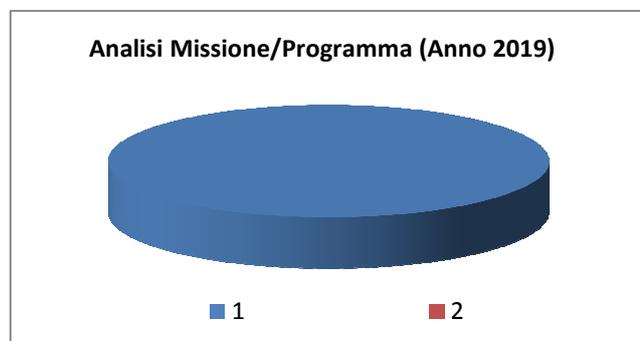
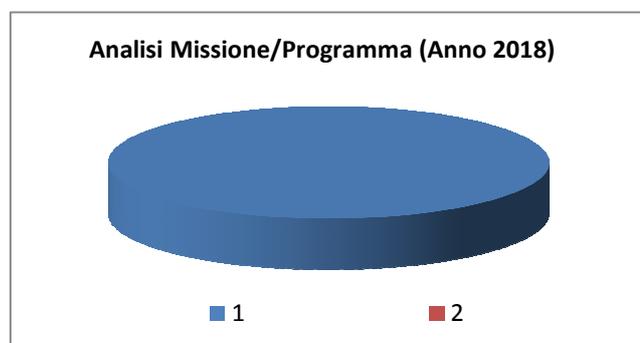
## Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

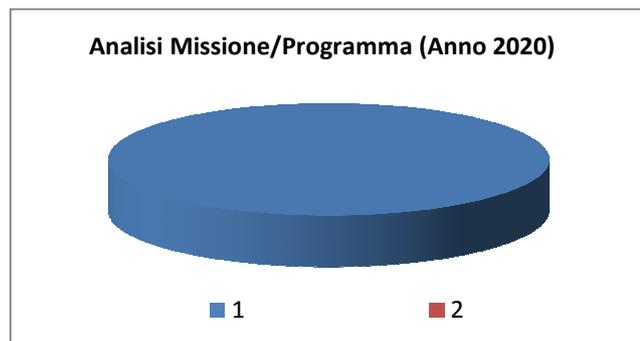
*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500,00			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>1.500,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 11, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: nessuna.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: nessuna.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 in data 18/12/2012, è stata approvata convenzione con l'Unione dei Comuni delle Valli Antigorio Divedro Formazza (ora Unione Montana Alta Ossola) per il trasferimento delle attività finalizzate al coordinamento ed all'organizzazione dei servizi di Protezione Civile.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 30/09/2014 è stata approvata convenzione tra il Comune di Baceno e la squadra "A.I.B." di Valle Antigorio (iscritta al corpo volontari antincendi boschivi del Piemonte) composta dagli iscritti dei comuni di Crodo e Baceno, per l'impiego di personale associato alla stessa nell'ambito delle competenze per esigenze locali di protezione civile e di pubblica utilità.

## ***Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

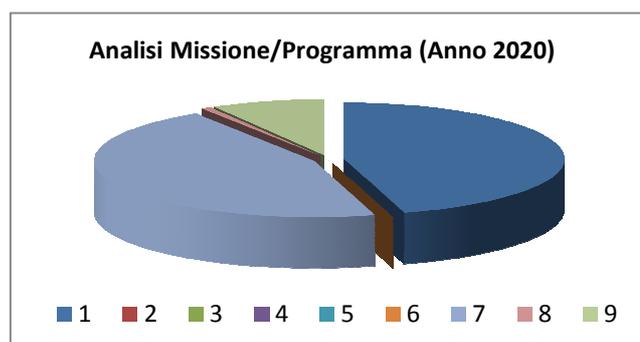
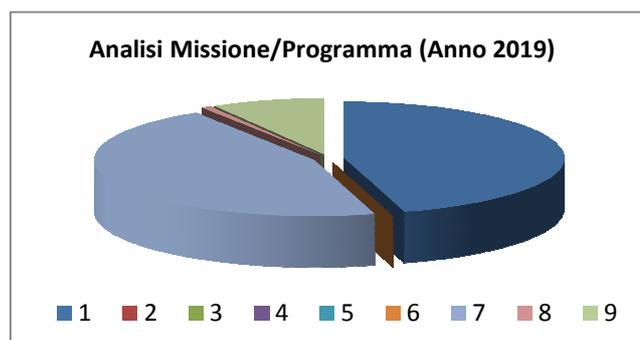
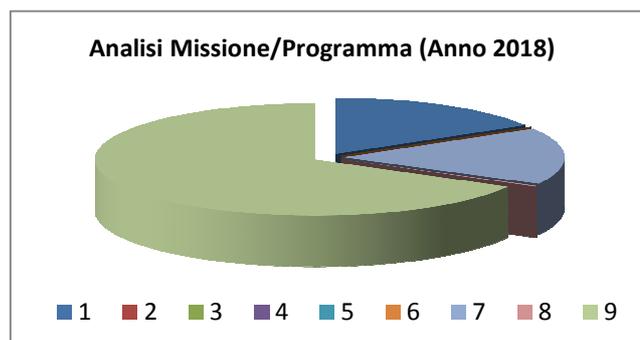
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2018</i></b>	<b><i>Anno 2019</i></b>	<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	32.200,00	32.200,00	32.200,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	39.736,73			
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	100,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	32.000,00	32.000,00	32.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.580,51			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	500,00	500,00	500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.020,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	130.900,00	5.900,00	5.900,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	147.417,93			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		<b>comp</b>	<b>195.600,00</b>	<b>70.600,00</b>	<b>70.600,00</b>	
		<b>fpv</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		<b>cassa</b>	<b>221.855,17</b>			

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 12, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: nessuna.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo ai programmi ed elencate, in modo analitico, nell'inventario comunale, oltre a software specifici, collegamenti ad internet, posta certificata.

I servizi assistenziali continuano ad essere erogati principalmente dal C.I.S.S. Ossola di cui il Comune fa parte e per i quali versa una quota annua riferita al numero degli abitanti residenti.

L'Amministrazione Comunale, per la realizzazione e il sostegno delle attività svolte da associazioni o enti senza finalità di lucro erogherà contributi economici valutati in riferimento alle disponibilità economiche di bilancio, al numero delle richieste, ed alla tipologia e qualità dei progetti.

Il servizio di manutenzione dei cimiteri comunali e dell'illuminazione votiva è affidato a ditte esterne.

## ***Missione 13 - Tutela della salute***

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Responsabili</b>
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	2.100,00	2.100,00	2.100,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.100,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>	<b>2.100,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>2.100,00</b>			

In riferimento all’organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 13, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: nessuna.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: nessuna.

Con delibera Consiglio Comunale n. 30 del 06/10/2008 è stata approvata convenzione per l’affidamento alla Associazione Amici del Cane di Domodossola del servizio di cattura, ricovero, cura e custodia di animali abbandonati e randagi, prelevati nel territorio del Comune di Baceno.

## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

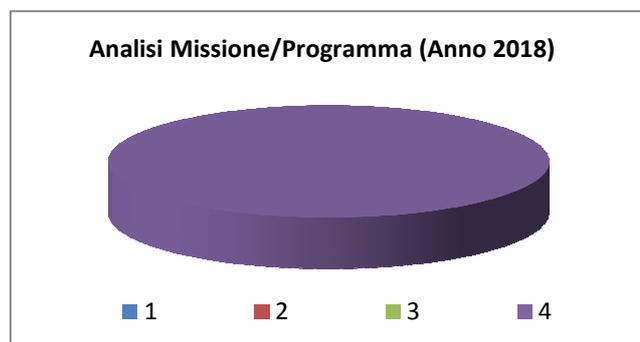
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.115,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.500,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>3.615,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 14, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: personale in dotazione all'ufficio Polizia Municipale e all'ufficio Tecnico.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: sono quelle attualmente in dotazione agli uffici facenti capo ai programmi ed elencate, in modo analitico, nell'inventario comunale.

Come da vigente convenzione per la Gestione Associata dello Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.) approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 82 in data 09 dicembre 1999, questo Comune per il Servizio S.U.A.P., si avvale della Gestione Associata con altri Comuni ed in particolare delle funzioni svolte dal Comune di Domodossola – Ente Capofila, che garantisce, tra l'altro il servizio a mezzo di proprio Dirigente – con funzioni di Responsabile dello Sportello Unico Associato.

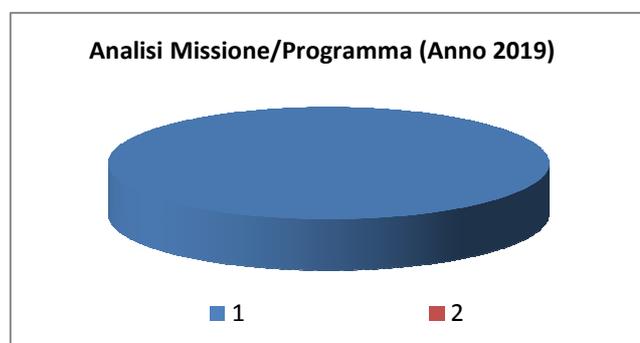
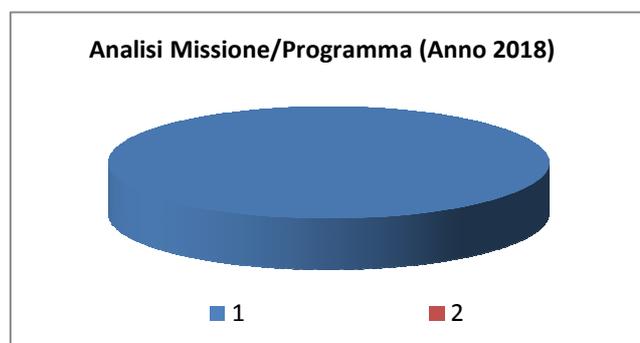
## Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

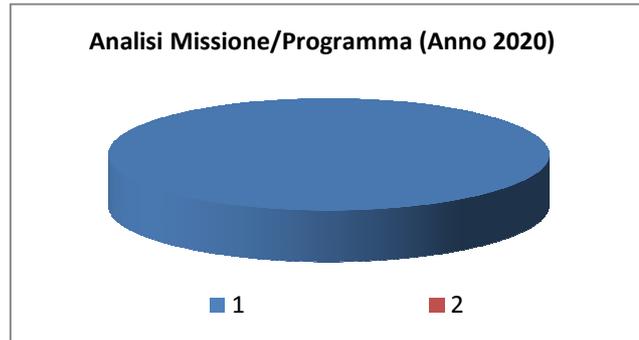
*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	562.395,97	9.000,00	9.000,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	568.255,96			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>562.395,97</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>568.255,96</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 16, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione organica: nessuna.

Dotazione mezzi e dotazioni strumentali: nessuna.

Il Comune prevede un sostegno economico ai consorzi agrari operanti nel territorio.

## Missione 20 - Fondi e accantonamenti

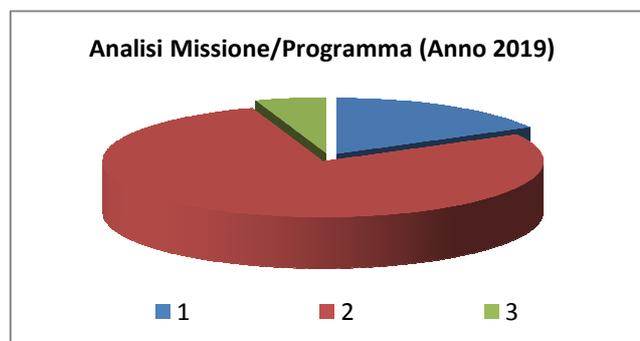
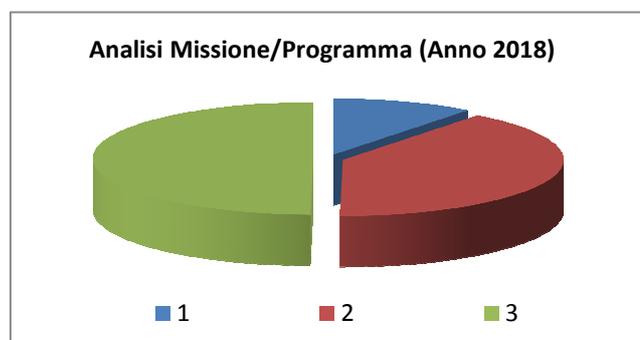
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.*

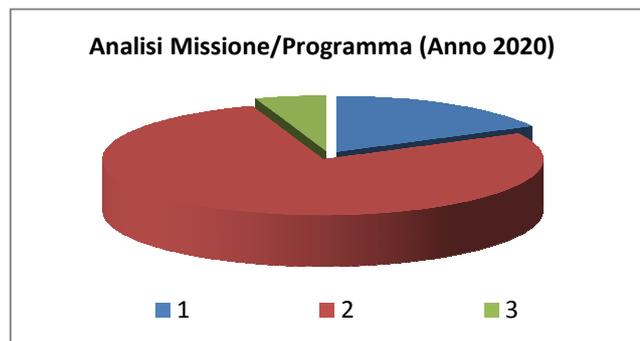
*Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	8.898,65	8.737,60	8.922,15	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	33.751,64	39.707,81	39.707,81	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	42.300,90	2.671,08	2.671,08	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>84.951,19</b>	<b>51.116,49</b>	<b>51.301,04</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>10.000,00</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	8.898,65	0,70
2° anno	8.737,60	0,69
3° anno	8.922,15	0,71

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese finali di cassa.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nella seguente misura:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	10.000,00	0,42

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	33.751,54	85
2° anno	39.707,81	100
3° anno	39.707,81	100

Gli altri fondi stanziati nel presente bilancio di previsione sono:

- fondo indennità fine mandato
- fondo rinnovi contrattuali
- fondo estinzione anticipata mutui (quota 10% proventi da alienazione beni immobili)

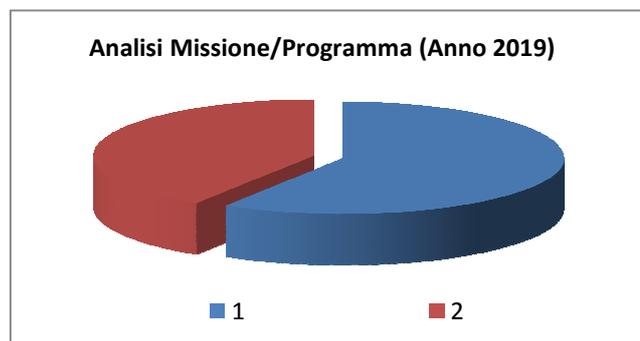
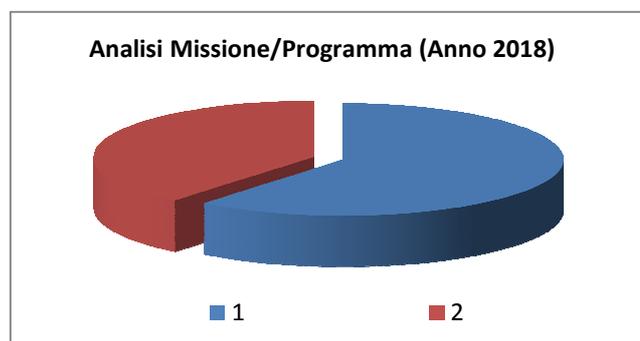
## Missione 50 - Debito pubblico

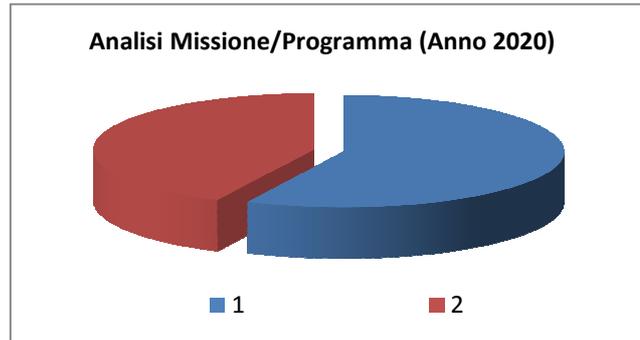
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	98.441,32	95.374,73	92.164,91	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	98.441,32			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	63.439,68	66.506,30	69.031,57	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	63.439,68			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>161.881,00</b>	<b>161.881,03</b>	<b>161.196,48</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>161.881,00</b>			





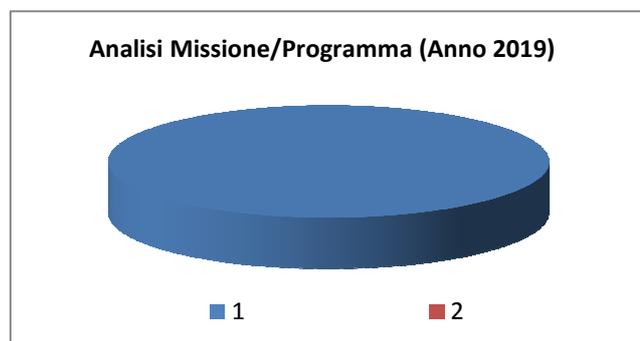
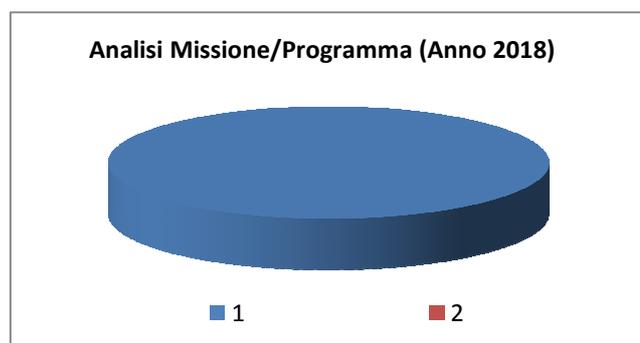
## Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

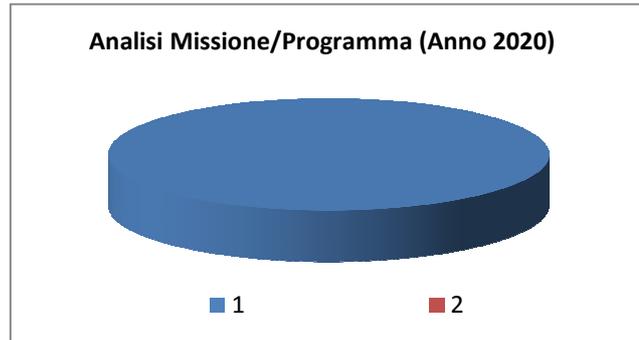
*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	342.550,00	342.550,00	342.550,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	397.858,17			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>342.550,00</b>	<b>342.550,00</b>	<b>342.550,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>397.858,17</b>			



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020



## Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
n° 74 - Affidamento servizio di manutenzione ascensore del palazzo comunale periodo 2016 - 2018.	1.244,40	0,00	0,00
n° 134 - Tenuta registri IVA, della contabilità e redazione delle relative dichiarazioni - triennio 2016 - 2018.	1.903,20	0,00	0,00
n° 239 - Fornitura di energia elettrica dell'Ex Distretto Sanitario di Baceno.	1.000,00	1.000,00	0,00
n° 241 - Servizio di mantenimento e manutenzione del sito internet ufficiale Comune di Baceno - anno 2017 - 2019	561,20	561,20	0,00
n° 395 - Gestione servizio "Pronto Bus" anno 2016 - Impegno di spesa - Liquidazione acconto.	16.500,00	16.500,00	0,00
n° 421 - Spese contratto telefonia mobile Wind "All Inclusive unlimited" nazionale	1.098,00	274,50	0,00
n° 434 - Abbonamento al servizio " interrogazione del servizio ACI-PRA in mobilità".	58,56	58,56	0,00
n° 436 - Aggiudicazione appalto servizi cimiteriali nei cimiteri comunali di Baceno e Croveo. Periodo triennale 2016 - 2018.	5.000,00	0,00	0,00
n° 440 - Manutenzione del verde pubblico anni 2017 - 2018 - 2019.	4.423,72	4.423,72	0,00
n° 441 - Controllo periodico e revisione parco estintori e idranti. Conferimento incarico triennale.	663,85	723,32	0,00
n° 466 - Convenzione utilizzo obitori e depositi di osservazione	279,08	0,00	0,00
n° 467 - Noleggio fotocopiatore uffici comunali modello Aficio MP C2051 multifunzione a colori	1.550,00	0,00	0,00
n° 507 - Gestione e organizzazione dei servizi relativi alla pulizia dei locali comunali. Affidamento.	13.322,40	13.322,40	0,00
n° 512 - Compenso incarico revisore dei conti	2.287,17	0,00	0,00
n° 514 - ABBONAMENTO SISTEMA LEGGI D'ITALIA ENTI LOCALI ON LINE	610,00	610,00	610,00
n° 539 - Sostituzione fotocopiatrice - noleggio fotocopiatrici uffici comunali e scuola elementare - aggiornamento contratti.	300,00	300,00	0,00
n° 540 - noleggio fotocopiatrici uffici comunali	3.000,00	3.000,00	0,00
n° 611 - Servizi assicurativi - Polizza multirischi	4.000,00	0,00	0,00
n° 781 - Adesione al progetto Intercultura per l'anno 2018.	4.000,00	0,00	0,00
n° 996 - Servizio di assistenza e manutenzione software Siscom triennio 2018-2019-2020.	1.815,36	1.815,36	1.815,36
n° 997 - Servizio di assistenza e manutenzione software Siscom triennio 2018-2019-2020.	597,80	597,80	597,80
n° 998 - Servizio di assistenza e manutenzione software Siscom triennio 2018-2019-2020.	141,52	141,52	141,52
n° 999 - Servizio di assistenza e manutenzione software Siscom triennio 2018-2019-2020.	411,14	411,14	411,14
n° 1000 - Servizio di assistenza e manutenzione software Siscom triennio 2018-2019-2020.	1.744,60	1.744,60	1.744,60
n° 1001 - Servizio di assistenza e manutenzione software Siscom triennio 2018-2019-2020.	911,34	911,34	911,34
n° 1002 - Affidamento Servizio di Affrancatura Postale BASIC EASY e Servizio Conto di Credito	1.500,00	0,00	0,00
n° 1003 - Servizio elaborazione stipendi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
n° 1004 - Contratto di somministrazione per la copertura temporanea del posto di operaio.	12.000,00	0,00	0,00
n° 1082 - Proroga servizio mensa presso il micronido inter-	2.500,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

comunale.			
n° 1083 - Proroga del servizio mensa presso la scuola dell'infanzia, scuola primaria, secondaria di primo grado di Baceno fino al 30/06/2018. Codice CIG n. Z441CC90FD.	37.000,00	0,00	0,00
n° 1084 - Proroga gestione micronido intercomunale.	7.000,00	0,00	0,00
n° 1085 - AFFIDAMENTO SERVIZIO URGENTE SGOMBERO NEVE DELLA ZONA ALTA (CROVEO)	1.267,82	0,00	0,00
n° 1086 - ACQUISTO CARBURANTE TRAMITE CONSIP	1.250,00	0,00	0,00
n° 1087 - ACQUISTO CARBURANTE TRAMITE CONSIP	1.250,00	0,00	0,00
<b>TOTALE IMPEGNI:</b>	<b>133.191,16</b>	<b>48.395,46</b>	<b>8.231,76</b>

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli  
organismi gestionali esterni*

Si rimanda alla Deliberazione Consigliare n. 21 del 26/09/2017 “Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175”.

Si evidenzia che non vi sono partecipate in perdita per le quali il Comune sta ripianando il deficit.

**Programmazione Lavori Pubblici in conformità  
al programma triennale**

Gli investimenti previsti nel bilancio 2018-2020 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

**Riepilogo Investimenti Anno 2019**

<b>Cod</b>	<b>Investimento</b>	<b>Spesa</b>
669	MANUTENZIONE RETE IDRICA	15.000,00
670	MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO RETE IDRICA DI COLLETTAMENTO E DEPURAZIONE	27.000,00
671	MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE	15.000,00
672	ECOCENTRO DI CAGIOGNO	19.750,00
673	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	15.000,00
674	PSR 2014-2020 - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3 - OPERAZIONE 4.3.3 - INFRASTRUTTURE PER GLI ALPEGGI	186.639,16
675	PSR 2014-2020 - MISURA 7 - SOTTOMISURA 7.6 - OPERAZIONE 7.6.1 - MIGLIORAMENTO DEI FABBRICATI DI ALPEGGIO	160.314,46
676	PSR 2014-2020 - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3 - OPERAZIONE 4.3.4 - VIABILITA' PASTORALE	206.442,35
677	CIMITERO CROVEO - 2° LOTTO	125.000,00
678	ACQUISTO SCUOLABUS	86.010,00
679	INCARICHI DI PROGETTAZIONE	20.000,00
680	PARCHEGGIO DELLA PREA	49.050,02
681	COMPLETAMENTO AUTOMAZIONE PARCHEGGIO COLOGNO	60.000,00
682	ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO FABBRICATO CAMPO SPORTIVO E SISTEMAZIONE AREA PARCHEGGIO	50.000,00
683	SOTTITUZIONE BARRIERE STRADA COMUNALE CROVEO	30.000,00
684	ACQUISTO SALATORE	15.000,00
685	CONTRIBUTO SPESE REALIZZAZIONE STRADA UIANCO	15.000,00
686	ACQUISTO SOFTWARE PER UFFICI COMUNALI	3.000,00
687	ACQUISTO HARDWARE E ATTREZZATURE PER UFFICI	3.000,00
688	ATTREZZATURE	2.000,00
	<b>TOTALE SPESE:</b>	<b>1.103.205,99</b>

**Riepilogo Investimenti Anno 2018**

<b>Cod</b>	<b>Investimento</b>	<b>Spesa</b>
669	MANUTENZIONE RETE IDRICA	13.000,00
670	MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO RETE IDRICA DI COLLETTAMENTO E DEPURAZIONE	27.000,00
671	MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE	10.000,00
672	ECOCENTRO DI CAGIOGNO	19.750,00
673	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	0,00
674	PSR 2014-2020 - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3 - OPERAZIONE 4.3.3 - INFRASTRUTTURE PER GLI ALPEGGI	0,00
675	PSR 2014-2020 - MISURA 7 - SOTTOMISURA 7.6 - OPERAZIONE 7.6.1 - MIGLIORAMENTO DEI FABBRICATI DI ALPEGGIO	0,00
676	PSR 2014-2020 - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3 - OPERAZIONE 4.3.4 - VIABILITA' PASTORALE	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

677	CIMITERO CROVEO - 2° LOTTO	0,00
678	ACQUISTO SCUOLABUS	0,00
679	INCARICHI DI PROGETTAZIONE	13.000,00
680	PARCHEGGIO DELLA PREA	0,00
681	COMPLETAMENTO AUTOMAZIONE PARCHEGGIO COLOGNO	40.000,00
682	ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO FABBRICATO CAMPO SPORTIVO E SISTEMAZIONE AREA PARCHEGGIO	0,00
683	SOTTITUZIONE BARRIERE STRADA COMUNALE CROVEO	0,00
684	ACQUISTO SALATORE	0,00
685	CONTRIBUTO SPESE REALIZZAZIONE STRADA UIANCO	0,00
686	ACQUISTO SOFTWARE PER UFFICI COMUNALI	0,00
687	ACQUISTO HARDWARE E ATTREZZATURE PER UFFICI	0,00
688	ATTREZZATURE	0,00
<b>TOTALE SPESE:</b>		<b>122.750,00</b>

### *Riepilogo Investimenti Anno 2020*

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>
669	MANUTENZIONE RETE IDRICA	13.000,00
670	MANUTENZIONE E POTENZIAMENTO RETE IDRICA DI COLLETTAMENTO E DEPURAZIONE	27.000,00
671	MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE	10.000,00
672	ECOCENTRO DI CAGIOGNO	0,00
673	MANUTENZIONE BENI IMMOBILI	15.000,00
674	PSR 2014-2020 - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3 - OPERAZIONE 4.3.3 - INFRASTRUTTURE PER GLI ALPEGGI	0,00
675	PSR 2014-2020 - MISURA 7 - SOTTOMISURA 7.6 - OPERAZIONE 7.6.1 - MIGLIORAMENTO DEI FABBRICATI DI ALPEGGIO	0,00
676	PSR 2014-2020 - MISURA 4 - SOTTOMISURA 4.3 - OPERAZIONE 4.3.4 - VIABILITA' PASTORALE	0,00
677	CIMITERO CROVEO - 2° LOTTO	0,00
678	ACQUISTO SCUOLABUS	0,00
679	INCARICHI DI PROGETTAZIONE	13.000,00
680	PARCHEGGIO DELLA PREA	0,00
681	COMPLETAMENTO AUTOMAZIONE PARCHEGGIO COLOGNO	40.000,00
682	ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO FABBRICATO CAMPO SPORTIVO E SISTEMAZIONE AREA PARCHEGGIO	0,00
683	SOTTITUZIONE BARRIERE STRADA COMUNALE CROVEO	0,00
684	ACQUISTO SALATORE	0,00
685	CONTRIBUTO SPESE REALIZZAZIONE STRADA UIANCO	0,00
686	ACQUISTO SOFTWARE PER UFFICI COMUNALI	0,00
687	ACQUISTO HARDWARE E ATTREZZATURE PER UFFICI	0,00
688	ATTREZZATURE	0,00
<b>TOTALE SPESE:</b>		<b>118.000,00</b>

***Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale***

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

**PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA**

- n. 1 Istruttore Direttivo – Cat. D – Area Amministrativa/Finanziaria – Coperto part-time 75%;
- n. 1 Istruttore Direttivo – Cat. D Amministrativa/Finanziaria – Area – Coperto;
- n. 1 Istruttore – Cat. C–Area Tecnico/progettuale – Vacante – Coperto 50% con incarico ex art. 110 TUEL e 50% con convenzione;
- n. 1 Istruttore Vigilanza – Cat. C – Area Polizia Municipale/Amministrativa – Coperto
- n. 1 Esecutore Amministrativo – Cat. B – Area Amministrativa – Coperto
- n. 1 Esecutore Amministrativo – Cat. B – Area Amministrativa – Coperto part-time 83,33%
- n. 1 Esecutore – Cat. B – Area Tecnico/manutentiva – Coperto
- n. 1 Collaboratore Professionale – Cat. B3 – Area Tecnico/manutentiva – Vacante

Il piano occupazionale e delle assunzioni per il triennio 2018/2020 ed il piano annuale 2018 di questa Amministrazione prevede la copertura del posto di Collaboratore Professionale, cat. B3, previsto in pianta organica e attualmente vacante in seguito alle dimissioni in data 30/11/2017 del dipendente di ruolo.



## ***Considerazioni Finali***

Il DUP 2018/2020 è stato redatto secondo i principi di prudenza e coerenza.

Dalla valutazione dei dati e dalle considerazioni esposte si ritiene che le risorse disponibili siano in grado di garantire i servizi essenziali comunali.

Qualora le risorse stanziare risultassero diverse si provvederà all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione.

Data

Il Sindaco: Stefano Costa

Il Responsabile del Servizio Finanziario: Dott. Giovanni Boggi