
Comune di Carignano

Provincia di Torino

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2026 - 2028

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Missione 13 - Tutela della salute
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche
Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
Missione 19 - Relazioni internazionali
Missione 20 - Fondi e accantonamenti
Missione 50 - Debito pubblico
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie
Missione 99 - Servizi per conto terzi
Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni
Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale
Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale
Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali
Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi
Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili
Programma incarichi di collaborazione autonoma
Rispetto dei tempi medi di pagamento
Quadro di sintesi PNRR

Considerazioni Finali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2026 entreranno in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Con D.M 3.7.2015 la scadenza del 31 luglio, per il solo anno 2015, è stata prorogata al 31 ottobre 2015.

Poiché il Comune di Carignano ha un popolazione pari a 9310 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. completo.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2026-2028) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2026), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2026 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2026-2027-2028 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l’entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull’importo determinato secondo l’applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2026 ___ %
- Anno 2027 ___ %
- Anno 2028 ___ %

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti (***)
oppure si è coperto il 100%).

- Popolazione dell'Ente -

SITUAZIONE ANAGRAFICA

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011	n. 9156
1.1.2 – Popolazione residente al 31/10/2025	n. 9310
Di cui: maschi	n. 4607
femmine	n. 4703
nuclei familiari	n. 4125
comunità/convivenze	n. 21

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2026 - 2028**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Il contenuto della presente sezione dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

La sintetica rappresentazione dello scenario economico nazionale e regionale è finalizzata a disegnare brevemente il contesto e le condizioni in cui il Comune di Carignano si trova - e si troverà - ad operare.

Di seguito verranno brevemente riportate le principali considerazioni contenute nel seguente documento

Quadro di riferimento della programmazione economico-finanziaria nazionale e internazionale

Documento di Finanza Pubblica 2025 (DFP)

Il Documento di Finanza Pubblica (DFP) 2025, approvato dal Consiglio dei Ministri il 9 aprile 2025, costituisce la cornice di riferimento per la programmazione economica nazionale nel triennio 2025–2027, successiva al Documento di Economia e Finanza (DEF) 2024. Il DFP è stato predisposto nel contesto della nuova governance economica europea, disciplinata dal regolamento (UE) 2024 relativo al Patto di stabilità e crescita, che introduce un approccio fondato sul controllo della spesa pubblica netta e sulla definizione di Piani strutturali di bilancio di medio periodo.

L'impostazione del DFP 2025 riflette un quadro di elevata incertezza internazionale, caratterizzato da tensioni geopolitiche persistenti, rallentamento della crescita globale, politiche monetarie restrittive e progressivo esaurimento degli stimoli legati al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). In tale scenario, la strategia economico-finanziaria del Governo si fonda su prudenza, sostenibilità dei conti pubblici e rafforzamento della resilienza economica e sociale del Paese.

Principali indirizzi del DFP 2025

- **Nuova governance del Patto di stabilità europeo**

Le nuove regole di bilancio dell'Unione Europea stabiliscono che, a partire dal 2025, ciascuno Stato membro presenti un piano di medio termine conforme alla traiettoria di spesa pubblica netta definita

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

dalla Commissione europea. L'Italia ha adottato un'impostazione coerente con tali regole, ponendo l'accento sulla sostenibilità del debito e sul miglioramento del saldo strutturale.

- **Sostenibilità del debito e contenimento del deficit**

Il Governo conferma la strategia di progressiva riduzione del deficit e di stabilizzazione del debito, anche attraverso la revisione di agevolazioni fiscali e crediti d'imposta. Il rapporto deficit/PIL è stimato al 3,3% nel 2025, al 2,8% nel 2026 e al 2,6% nel 2027. Il debito pubblico è previsto attestarsi al 136,6% del PIL nel 2025, con una lieve crescita nel 2026 (137,6%) e una successiva riduzione dal 2027.

- **Scenario macroeconomico**

La crescita del PIL risulta più contenuta rispetto alle previsioni della NADEF 2023: il prodotto interno lordo è stimato in aumento dello 0,6% nel 2025, 0,8% nel 2026 e 0,8% nel 2027, con un consolidamento atteso nel 2028. Tale andamento riflette la debolezza della domanda interna e l'esaurimento degli effetti espansivi del PNRR, solo in parte compensati dal miglioramento del mercato del lavoro e dal rallentamento dell'inflazione.

- **Mercato del lavoro e inflazione**

Il tasso di occupazione permane su livelli storicamente elevati, ma la dinamica salariale rimane moderata. L'inflazione, dopo il picco del biennio 2022–2023, si è stabilizzata su valori prossimi al 2% nel 2025, con un progressivo recupero del potere d'acquisto delle famiglie e una graduale normalizzazione dei costi di produzione.

- **Programma Nazionale di Riforma e PNRR**

Il DFP 2025 conferma la centralità del PNRR e delle riforme strutturali orientate alla transizione digitale ed ecologica, alla coesione sociale e territoriale, al sostegno dell'occupazione e alla valorizzazione delle competenze. L'attuazione efficiente dei progetti, in particolare a livello territoriale e locale, è individuata quale elemento chiave per il mantenimento dei target di crescita e di sostenibilità.

Tabella 1 – Indicatori macroeconomici principali (previsioni DFP 2025)

Indicatore macroeconomico	2024	2025	2026	2027	2028*
PIL reale (% var. annua)	+1,0%	+0,6%	+0,8%	+0,8%	+1,0%
Deficit/PIL	4,3%	3,3%	2,8%	2,6%	2,5%
Debito/PIL	137,0%	136,6%	137,6%	137,4%	136,5%
Inflazione (indice armonizzato)	1,8%	2,0%	1,9%	1,8%	1,7%
Tasso di occupazione	61,9%	62,3%	62,5%	62,7%	63,0%

*Stime tendenziali a legislazione vigente.

(Fonte: Documento di Finanza Pubblica 2025, MEF – aprile 2025)

Scenario macroeconomico regionale e implicazioni locali

Secondo le più recenti analisi della Banca d'Italia – sede di Torino, nel corso del 2024 e dei primi mesi del 2025 l'attività economica piemontese ha registrato un andamento stagnante, con una crescita del prodotto intorno allo 0,5%. La debolezza della domanda interna, l'aumento dei costi di finanziamento e la contrazione della produttività hanno inciso sulla dinamica complessiva, pur in presenza di buoni livelli occupazionali e di segnali positivi nei settori manifatturiero e dei servizi avanzati.

L'andamento demografico rimane un fattore critico, con una riduzione della popolazione attiva e una tendenza all'invecchiamento più marcata rispetto alla media nazionale. Permangono inoltre le difficoltà legate alla scarsità di forza lavoro qualificata e alla necessità di politiche di coesione e di sostegno alla natalità.

Impatti e indirizzi per la pianificazione comunale

Alla luce del quadro nazionale e regionale, il Comune di Carignano orienterà la propria programmazione 2026–2028 secondo i seguenti principi:

1. Prudenza e sostenibilità

Mantenere una gestione finanziaria improntata all'equilibrio di bilancio e alla sostenibilità della spesa corrente, coerentemente con i vincoli derivanti dalle nuove regole europee e dalle linee di finanza pubblica nazionale.

2. Efficienza amministrativa e capacità attuativa

Rafforzare la capacità amministrativa e gestionale, con particolare attenzione alla pianificazione, attuazione e rendicontazione dei progetti finanziati da fondi PNRR, PNC e POR FESR/FSE+, in coerenza con gli obiettivi di digitalizzazione, sostenibilità ambientale e inclusione sociale.

3. Investimenti selettivi e di impatto

Orientare gli investimenti comunali verso interventi strutturali e di lungo periodo, privilegiando quelli con effetti misurabili sulla qualità dei servizi, sull'efficienza energetica e sulla rigenerazione urbana.

4. Monitoraggio e revisione periodica del DUP

In considerazione dell'elevato grado di incertezza macroeconomica, prevedere strumenti di monitoraggio costante e aggiornamento del DUP in relazione all'evoluzione del quadro finanziario nazionale ed europeo.

5. Coesione e sviluppo locale

Promuovere iniziative di sostegno alla popolazione e al tessuto economico locale, con particolare riferimento a politiche per la natalità, l'attrazione di giovani, l'innovazione delle imprese e la valorizzazione del patrimonio territoriale.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Il Comune di Carignano prosegue la propria azione amministrativa con l'obiettivo di consolidare la qualità dei servizi, favorire la crescita equilibrata del territorio e garantire il rispetto degli equilibri di bilancio, in coerenza con le linee strategiche della finanza pubblica nazionale e regionale.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Autonomia Finanziaria	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	97,57 %	97,54 %	97,55 %

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 826,25	€ 809,89	€ 829,09

Pressione tributaria pro-capite	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 562,20	€ 562,15	€ 575,92

Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	28,84 %	29,42 %	28,74 %

Rigidità costo personale	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	22,82 %	23,27 %	22,73 %

Rigidità indebitamento	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	6,03 %	6,15 %	6,01 %

Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	244,26 €	244,24 €	244,24 €

Rigidità costo personale pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	193,22 €	193,20 €	193,20 €

Rigidità indebitamento pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. abitanti}}$	51,04 €	51,04 €	51,04 €

Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

Incidenza spese personale su spesa corrente	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}}$	26,58 %	26,67 %	26,71 %

Rigidità costo personale pro-capite	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	193,22 €	193,20 €	193,20 €

Rigidità costo personale su entrata corrente	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
$\frac{\text{Spesa personale} + \text{Irap}}{\text{Entrate correnti}}$	22,82 %	23,27 %	22,73 %

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)			
		Primo anno	Secondo anno	Terzo anno
EDILIZIA SCOLASTICA: MANUTENZIONE SCUOLE	1	40.000,00	40.000,00	40.000,00
INTERVENTI VIABILITA': ASFALTATURA, ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE, RIQUALIFICAZIONE IP, FRAZIONI E ACCESSI, SEGNALETICA STRADALE	1	185.000,00	185.000,00	185.000,00
INTERVENTI VARI PER MANUTENZIONE OPERE PUBBLICHE	1	42.000,00	42.000,00	42.000,00
SMART PLACES. INTERVENTI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZE PUBBLICHE ATTRAVERSO L'INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI AL SERVIZIO DEI CITTADINI. LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO ANNESSO ALLA VILLA BONA	1	1.059.838,01	0,00	0,00
RIVITALIZZAZIONE DELL'AREA INDUSTRIALE VALSORDA	1	700.200,00	0,00	0,00
MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DEL CANALE VUOTASACCO	2	0,00	300.000,00	0,00
MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA E MIGLIORAMENTO DELLE DIFESE SPONDALE DEL TORRENTE OITANA	2	0,00	0,00	500.000,00
MESSA IN SICUREZZA DELL'EX COMPLESSO INDUSTRIALE "LANIFICIO BONA"	2	100.000,00	0,00	1.600.000,00
		2.127.038,01	567.000,00	2.367.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

OPERE PUBBLICHE

INVESTIMENTI IN CORSO DI REALIZZAZIONE E NON CONCLUSI

Lavori in corso:

• **INTERVENTI VIABILITA':**

- Asfaltatura, eliminazione barriere architettoniche, realizzazione di sistemi di rallentamento del traffico veicolare in prossimità di scuole e zone residenziali

• **EDILIZIA SCOLASTICA:**

- Interventi di manutenzione sui tre plessi scolastici
- SOSTITUZIONE DELLE CHIUSURE TRASPARENTI E INSERIMENTO DI SISTEMI OMBREGGIANTI NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA.

• **RIQUALIFICAZIONE URBANA:**

- È stato avviato il progetto di RIVITALIZZAZIONE DELL'AREA INDUSTRIALE TORRE VALSORDA - CUP J39J22000580009;
- È stato avviato il progetto relativo a ATTUAZIONE DELLA MISURA AZIONE V.5I.1 NELL'AMBITO DEL PR-FESR 2021-2027. PRIORITÀ V "COESIONE E SVILUPPO TERRITORIALE": SMART PLACES. INTERVENTI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZE PUBBLICHE ATTRAVERSO L'INTRODUZIONE DI INNOVAZIONI AL SERVIZIO DEI CITTADINI – CUP J37B24000020001;

• **RIQUALIFICAZIONE DI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE:**

- E' in fase di conclusione il seguente progetto PNRR M4C1I1.1 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA EX SCUOLA MATERNA PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRO POLIFUNZIONALE PER LA FAMIGLIA CUP J38I21000050005

• **IMPIANTISTICA SPORTIVA:**

- Sono in corso i lavori finanziati in ambito PNRR - M5C2I3.1 LAVORI DI RIGENERAZIONE DELLA PISCINA COMUNALE DI INTERESSE DELLA FEDERAZIONE FIPSAS. CUP J38E22000060001 e della REALIZZAZIONE DELLA PALESTRA COMUNALE DI VIA TAPPI finanziata da fondi di bilancio comunale.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Progettazione in corso:

- PROGETTO DI MIGLIORAMENTO/ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA PRIMARIA “LUIGI CAVAGLIA”, CON RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA;
- Progetto di riqualificazione urbana e di recupero del complesso ex-industriale “LANIFICIO BONA” e nello specifico il rilievo e l’analisi strutturale dei fabbricati;

Progettazione da attuare:

- Lavori di manutenzione padiglioni loculi cimitero comunale;
- Messa in sicurezza del Mulino di via Piave (fabbricato ex Molinetta);
- Lavori di riqualificazione dei fabbricati del centro sportivo “Garavella”;
- Lavori per installazione telegestione impianto termico fabbricato spogliatoi campo sito in regione Garavella;
- Adeguamento sismico, efficientamento energetico della Scuola Primaria di via Roma;
- Lavori di messa in sicurezza idrogeologica delle frazioni Tetti Peretti e Tetti Pautasso;
- Lavori di messa in sicurezza del Canale Vuota Sacco
- Lavori di ampliamento del micronido comunale;
- Realizzazione rotatoria tetti Faule;
- Rifunzionalizzazione del palazzo ex Provana sito nel parco di via Monte di Pietà.

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

CANONE UNICO

CANONE UNICO MERCATI							
(sostituisce occupazione suolo Tari consumi acqua energia elettrica e servizi igienici)							
Tariffa standard comma 841	Riduzione per mercato settimanale	Coefficiente di maggiorazione / riduzione	Tariffa permanenti (annua) a mq	Tariffa standard comma 842	riduzioni	coefficiente	Tariffa spuntisti giornaliera a mq.
30,00	30%	0,60	12,60	0,60	30%	0,71	0,30
30,00	30%	1,20	25,20	0,60	30%	1,25	0,52
30,00	30%	0,60	12,60	0,60	30%	1,25	0,52

Relativamente alle occupazioni per il mercato il canone totale viene arrotondato all'euro superiore così come i mq totali

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

CANONE UNICO ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE (sostituisce COSAP TARI IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI CANONE PER L'INSTALLAZIONE DEI MEZZI PUBBLICITARI)						
	ESPOSIZIONI PERMANENTI			ESPOSIZIONI TEMPORANEE		
tipologia	Tariffa standard comma 826	Coefficiente di maggiorazione / riduzione	Tariffa a mq	Tariffa standard comma 827	Coefficiente di maggiorazione / riduzione	Tariffa a mq al giorno i
Pubblicità ordinaria fino a 1 mq	30,00	0,42	12,60	0,60	0,1	0,06
Pubblicità ordinaria da 1 mq a 5,00 mq	30,00	0,44	13,20	0,60	0,11	0,07
Pubblicità ordinaria oltre 5,00 mq	30,00	0,60	18,00	0,60	0,13	0,08
Pubblicità luminosa fino a 1 mq	30,00	0,84	25,20	0,60	0,2	0,12
Pubblicità luminosa da 1 mq a 5,00 mq	30,00	0,88	26,40	0,60	0,22	0,14
Pubblicità luminosa oltre 5,00 mq	30,00	1,20	36,00	0,60	0,26	0,16
Autoveicoli	30,00	1,65	49,50			
Motoveicoli e veicoli diversi	30,00	0,85	25,5			
Pubbliche affissioni – primi 10 giorni				0,60	1,83	1,09 (per i primi 10 giorni)
Pubbliche affissioni Ulteriori 5 giorni				0,60	0,5	0,30 (per ulteriori 5 giorni)
Volantinaggio tariffa a persona a giorno				0,60	3,5	2,1
Pubblicità sonora per giorno				0,6	3,5	2,1

Per le occupazioni realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, le superfici sono calcolate in ragione del 50 per cento sino a 100 mq, del 25 per cento per la parte eccedente 100 mq e fino a 1000 mq, del 10 per cento per la parte eccedente 1000 mq.

Le occupazioni effettuate per traslochi non sono soggette a canone ma sono soggette ad autorizzazione.

Le spese di istruttoria relative alle occupazioni di suolo ammontano a € 45,00 e vengono calcolate soltanto per le occupazioni che comportano manomissione del suolo pubblico o l'installazione di mezzi pubblicitari su suolo pubblico.

Le occupazioni permanenti con cavi e condutture per la fornitura di servizi di pubblica utilità, quali la distribuzione ed erogazione di energia elettrica, gas, acqua, calore, servizi di telecomunicazione e radiotelevisivi e di altri servizi a rete, il canone è dovuto dal soggetto titolare dell'atto di concessione all'occupazione sulla base delle utenze complessive del soggetto stesso e di tutti gli altri soggetti che utilizzano le reti moltiplicata per la tariffa forfetaria di Euro 1,50.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

CANONE UNICO OCCUPAZIONE SUOLO										
(sostituisce COSAP Tari)										
Tipo occupazione	Tariffa standard comma 826	coefficiente Strade ricadenti in 1 categoria	Strade ricadenti in 2 categoria	Tariffa permanente a mq 1 categoria	Tariffa permanente annua a mq 2 categoria	Tariffa standard comma 827	Strade ricadenti in 1 categoria	Strade ricadenti in 2 categoria	Tariffa giornaliera a mq cat 1	Tariffa giornaliera a mq cat 2
Pubblici Esercizi e produttori agricoli	30,00	0,85	0,64	25,50	19,20	0,60	0,85	0,64	0,51	0,38
Tariffa base occupazioni	30,00	0,85	0,64	25,50	19,20	0,60	1,6	1,16	0,96	0,70
Cantieri edili	30,00	0,85	0,64	25,50	19,20	0,60	1,6	1,16	0,96	0,70
Venditori ambulanti per fiere e sagre						0,60	0,85	0,64	0,51	0,38
Spettacoli viaggianti e giostre						0,60	0,62	0,32	0,37	0,19
Fiere e festeggiamenti patrocinati dal Comune, anche se congiuntamente ad altri Enti con occupazioni fino a 9 ore giornaliere						0,60	0,17	0,17	0,10	0,10
Fiere e festeggiamenti patrocinati dal Comune, anche se congiuntamente ad altri Enti con occupazioni oltre le 9 ore giornaliere						0,60	0,25	0,25	0,15	0,15
Tariffa base e cantieri edili – occupazioni fino a 9 ore						0,60	1,4	1,00	0,84	0,60
Tariffa base e cantieri edili – occupazioni oltre 15 giorni						0,60	1,1	0,8	0,66	0,48
Tariffa base e cantieri edili – occupazioni oltre 30 giorni						0,60	0,85	0,64	0,51	0,38

Sono esenti le occupazioni di spazi e aree pubbliche necessarie all'occupazione di ponteggi, indispensabili per il recupero delle facciate e dei tetti degli edifici del "centro storico", quale individuato dal vigente PRGC a condizione che non comportino modifiche significative (con istituzione di sensi unici o di chiusura al traffico di porzioni di strada) alla viabilità e sino ad un massimo di 90 giorni.

TARI

Le tariffe relative dell'anno 2025 sono state approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 10/04/2025. Il termine per l'approvazione delle tariffe relative alla TARI è fissato al 30 aprile di ciascun anno così come previsto dall' articolo 3, co. 5-quinquies del dl 228/2021.

TARIFFE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

TARIFFE MENSA SCOLASTICA – DA A.S. 2025/26

FASCE	QUOTA MENSA 1° FIGLIO - EURO	2° FIGLIO EURO	DA ISEE EURO	A ISEE EURO
fascia 1 esenti (con dichiarazione assistente servizi sociali)	0	0	0	0
fascia 2	2,3	2,3	0,01	1.594,37
fascia 3	2,6	2,6	1.594,38	3.098,74
fascia 4	2,9	2,9	3.098,75	4.684,11
fascia 5	3,2	3,2	4.684,12	6.197,45
fascia 6	3,5	3,5	6.197,46	7.745,85
fascia 7	3,82	3,82	7.745,86	9.296,22
fascia 8	4,15	4,15	9.296,23	10.845,59
fascia 9	4,4	4,4	10.845,60	12.394,34
fascia 10	4,5	4,5	12.394,35	13.944,34
fascia 11	4,8	4,8	13.944,35	15.496,71
fascia 12	5,1	5,1	15.496,72	17.043,08
fascia 13	5,4	5,0	17.043,09	18.592,45
fascia 14	5,63	5,0	18.592,46	21.325,20
fascia 15	5,95	5,0	21.325,21	25.999,00
fascia 16	6,2	5,0	25.999,01	42.200,00
fascia 17 / no isee	6,5	5,0	Da 42.200,01	
Fascia 18 (utente non residente nel Comune di Carignano)	7	7,0	Non è prevista la riduzione per reddito ISEE	Non è prevista la riduzione per reddito ISEE

SCUOLABUS DA A.S. 2025/26

FASCIA	REDDITO ISEE	QUOTA ANDATA E RITORINO	2° FIGLIO ANDATA E RITORNO	QUOTA (SOLO ANDATA O SOLO RITORNO)	2° FIGLIO (SOLO ANDATA O SOLO RITORNO)
1	ESENTI	€ 0,00	0,00	€ 0,00	€ 0,00
2	0,10-1.549,37	€ 28,00	18,00	€ 16,00	€ 16,00
3	1.549,38-3.098,74	€ 31,00	21,00	€ 18,00	€ 18,00
4	3.098,75-4.648,11	€ 34,00	24,00	€ 20,00	€ 20,00
5	4.648,12-6.197,45	€ 37,00	27,00	€ 22,00	€ 22,00
6	6.197,46-7.745,85	€ 40,00	30,00	€ 24,00	€ 24,00
7	7745,86-9.296,22	€ 43,00	33,00	€ 26,00	€ 26,00
8	9.296,23-10.845,59	€ 46,00	36,00	€ 28,00	€ 28,00
9	10.845,60-12.394,34	€ 49,00	39,00	€ 30,00	€ 30,00
10	12.394,35-13.944,34	€ 52,00	42,00	€ 32,00	€ 32,00
11	13.944,35-15.493,71	€ 55,00	45,00	€ 34,00	€ 34,00
12	15.493,72-17.043,08	€ 58,00	48,00	€ 35,00	€ 35,00
13	17.043,09-18.592,45	€ 61,00	51,00	€ 39,00	€ 39,00
14	OLTRE 18.592,46 E NON CONSEGNA ISEE	€ 64,00	54,00	€ 41,00	36,00
15	NON RESIDENTI	€ 88,00	88,00	€ 55,00	55,00

TARIFFE MICRONIDO COMUNALE

DELIBERA DI G.C. N. 227 DEL 29.12.2016)
(DELIBERA DI G.C. N. 146 DEL 13.08.2019)

ISEE	RETTA
FINO A 8.000 €.	240,00 €
DA 8.000,00 FINO A 12.000,00	320,00 €
DA 12.000,01 A 15.000,00	400,00 €
DA 15.000,01 A 18.000,00	470,00 €.
DA 18.000,01 A 25.000,00	520,00 €
OLTRE 25.000,00	578,00 €
PART-TIM ORIZZONTALE	380,00 €
<i>PART-TIME VERTICALE PER NUMERO 3 (TRE) GIORNI ALLA SETTIMANA.</i>	404,60 €
<i>PART-TIME VERTICALE PER NUMERO 4 (QUATTRO) GIORNI ALLA SETTIMANA.</i>	520,30 €
PRE -ASILO 7.30 - 8.00	26,91 €
POST-ASILO ½ORA	27,91 €
POST - ASILO 1 ORA	54,37 €
POST - ASILO 1 ora e ½	81,56 €

SALE E SPAZI COMUNALI

- PER MATRIMONIO

SALA CONSIGLIO		UFFICIO DEL SINDACO O ALTRI LOCALI/UFFICI		PARCHI VIA MONTE DI PIETA E VIA BRAIDA'	
Almeno uno dei due sposi residente a Carignano	Nessuno dei due sposi residente a Carignano	Almeno uno dei due sposi residente a Carignano	Nessuno dei due sposi residente a Carignano	Almeno uno dei due sposi residente a Carignano	Nessuno dei due sposi residente a Carignano
€ 100,00	€ 250,00	50,00	€ 150,00	€ 150,00	€ 300,00

- PER CONVEGNI E INCONTRI (A QUALSIASI CARATTERE, ANCHE POLITICO) NON ORGANIZZATI O PATROCINATI DAL COMUNE

SALA CONSIGLIO e BOUVETTE ATTIGUA (CON RISCALDAMENTO LA CIFRA RADDOPPIA) (fatto salvo quanto stabilito dal vigente regolamento comunale di assegnazione locali comunali) Valutazione forfetaria		SALA MOSTRE (CON RISCALDAMENTO LA CIFRA RADDOPPIA) (fatto salvo quanto stabilito dal vigente regolamento comunale di assegnazione locali comunali) Valutazione forfetaria	
(intera giornata dalle ore 8,00 alle ore 23,30)	Mezza giornata (mattino o pomeriggio/sera)	(intera giornata dalle ore 8,00 alle ore 23,30)	5 ore Mezza giornata (mattino o pomeriggio/sera)
€ 100,00	€ 50,00	50,00	€ 25,00

La Giunta Comunale potrà esprimersi per utilizzi diversi delle suddette sale (per esempio mostre o eventi specifici) adottando apposito atto.

TEATRO COMUNALE PIETRO MARIA CANTOREGI

(COSTI FORFETTARI A GIORNO (12 ORE))

SPESE GAS PER RISCALDAMENTO (se richiesto)	SPESE ENERGIA ELETTRICA	SPESE PULIZIA (se richiesta e non eseguita in autonomia dal richiedente)
€ 600,00	€ 400,00	€ 360,00

La Giunta Comunale potrà esprimersi con apposito atto per una concessione gratuita o parzialmente gratuita, in relazione alla specificità dell'evento oggetto della richiesta.

CAMPO SPORTIVO SITO IN VIA ROMA N. 26

(costo forfetario per giornata intera – dalle ore 8.00 alle ore 23,30)

- 1) € 50,00 (senza riscaldamento),
- 2) € 200,00 (con riscaldamento);

SERVIZI CIMITERIALI

SERVIZIO	IMPORTO IN VIGORE DAL 1° GENNAIO 2026	
	RESIDENTE A CARIGNANO	NON RESIDENTE A CARIGNANO
Inumazione di feretro in campo comune (comprensiva del manufatto - cippo)	530,00 €	650,00 €
Inumazione di cassetine con resti ossei o urne cinerarie in campo comune	190,00 €	228,00 €
Inumazione in tomba di famiglia	420,00 €	
Tumulazione di feretro, cassetina con resti mortali o urna cineraria <u>in loculo non utilizzato</u> dagli attuali concessionari aventi diritto	270,00 €	324,00 €
Tumulazione <u>in loculo già utilizzato</u> dagli attuali concessionari aventi diritto, dove cioè risulta già tumulato un feretro, e/o un'urna cineraria e/o una cassetina con resti mortali	370,00 €	424,00 €
Tumulazione di feretro, cassetina con resti mortali o urna cineraria in tomba di famiglia	380,00 €	
Tumulazione in tomba di famiglia di persona estranea alla famiglia che ha acquisito particolari benemerienze dal concessionario o dagli aventi diritto	500,00 €	
Tumulazione di cassetina con resti mortali o urna cineraria <u>in ossario non utilizzato</u> dagli attuali concessionari aventi diritto	100,00 €	120,00 €
Tumulazione <u>in ossario già utilizzato</u> dagli attuali concessionari aventi diritto, dove cioè risulta già tumulata un'urna cineraria e/o una cassetina con resti mortali	150,00 €	170,00 €
Estumulazione ordinaria salma da loculo a scadenza della concessione e riduzione in resti	230,00 €	
Estumulazione straordinaria salma da sepoltura (tomba di famiglia e/o loculo) su richiesta dei parenti e riduzione in resti	300,00 €	
Estumulazione da ossario	60,00 €	
Traslazione a feretro chiuso	400,00 €	
Esumazione ordinaria alla scadenza della concessione	350,00 €	
Esumazione straordinaria prima della scadenza della concessione	400,00 €	
Dispersione ceneri in area cimiteriale	70,00 €	100,00 €
Dispersione ceneri in natura	150,00 €	200,00 €

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Posa della targa commemorativa nell'area cimiteriale per la dispersione delle ceneri	100,00 €
Sopralluogo (per ispezione in edicole funerarie o cripte)	80,00 €

SERVIZI CIMITERIALI – DIRITTI DI ISTRUTTORIA

DIRITTO DI ISTRUTTORIA	DESCRIZIONE	TARIFFA
Autorizzazione al Trasporto di salma / resti / ceneri fuori Comune	Tale diritto è dovuto per ogni trasporto di salma / resti / ceneri in altro Comune sia perché coincidente con il luogo di sepoltura, sia perché coincidente con il luogo dell'affidamento delle ceneri.	80,00 €
Autorizzazione al Trasporto di salma con cremazione	Tale diritto è dovuto per ogni trasporto di salma in altro Comune perché coincidente con il luogo della cremazione.	90,00 €
Affidamento ceneri a familiare residente nel Comune di Carignano	Tale diritto è dovuto per ogni pratica di affidamento delle ceneri del defunto ad un familiare che sia residente nel Comune di Carignano (tale diritto include l'inserimento dei dati della pratica nel registro comunale degli affidatari).	80,00 €
Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	Tale diritto è dovuto per ogni pratica di dispersione delle ceneri, sia essa in area cimiteriale o in natura (la tariffa non comprende il servizio cimiteriale).	90,00 €
Rilascio Passaporto Mortuario	Verso Paesi aderenti alla Convenzione di Berlino.	100,00 €
Autorizzazione all'Estradizione	Verso Paesi non aderenti alla Convenzione di Berlino.	100,00 €

Illuminazione votiva: € 26,00/annuo

CENTRI ESTIVI

QUOTE CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA: ESTATEBIMBI

TURNO	1° FIGLIO*	DAL 2° FIGLIO (per stesso centro e stesso periodo)	NON RESIDENTE A CARIGNANO	NON RESIDENTE A CARIGNANO (dal 2° figlio e stesso periodo)
1 settimana	€ 50,00	€ 40,00	€ 100,00	€ 80,00
2 settimane	€ 90,00	€ 80,00	€ 180,00	€ 160,00
3 settimane	€ 130,00	€ 120,00	€ 260,00	€ 240,00
4 settimane	€ 170,00	€ 160,00	€ 340,00	€ 320,00

QUOTE CENTRO ESTIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA INFERIORE: ESTATE RAGAZZI

TURNO SETTIMANA	1° FIGLIO*	DAL 2° FIGLIO(per stesso centro e stesso periodo)	NON RESIDENTE A CARIGNANO	NON RESIDENTE A CARIGNANO (dal 2° figlio e stesso periodo)
1 settimana	€ 70,00	€ 60,00	€ 140,00	120,00
2 settimane	€ 120,00	€ 100,00	€ 240,00	200,00
3 settimane	€ 170,00	€ 140,00	€ 340,00	280,00
4 settimane	€ 220,00	€ 180,00	€ 440,00	360,00
5 settimane	€ 270,00	€ 220,00	€ 540,00	440,00

RISCOSSIONE COATTIVA

La riscossione coattiva delle entrate tributarie e delle entrate patrimoniali viene effettuata a mezzo società di riscossione di diritto privato scelte nei modi consentiti dalla legge ovvero tramite la società partecipata Area srl ovvero in forma diretta da parte del servizio tributi.

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	137.200,00	137.200,00	137.200,00	
		cassa	174.468,89			
	2-Segreteria generale	comp	206.500,00	206.300,00	206.300,00	
		cassa	282.204,20			
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	248.400,00	248.400,00	248.400,00	
		cassa	329.930,02			
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	101.269,85	100.833,70	100.758,11	
		cassa	130.642,37			
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	263.204,00	263.204,00	263.204,00	
		cassa	399.261,63			
	6-Ufficio tecnico	comp	308.700,00	308.700,00	308.700,00	
		cassa	482.123,55			
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	258.900,00	258.900,00	258.900,00	
		cassa	341.687,82			
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	41.673,98			
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	11-Altri servizi generali	comp	880.480,00	880.480,00	880.480,00	
cassa		1.137.596,24				
Totale Missione 1		comp	2.404.653,85	2.404.017,70	2.403.942,11	
		cassa	3.319.588,70			
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 2		comp	0,00	0,00	0,00
			cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	739.400,00	729.400,00	729.400,00	
		cassa	994.948,36			
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Totale Missione 3		comp	739.400,00	729.400,00	729.400,00
			cassa	994.948,36		
4-Istruzione e diritto allo						

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

studio	1-Istruzione prescolastica	comp	181.209,00	181.209,00	181.209,00
		cassa	297.799,31		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	217.700,00	218.200,00	218.200,00
		cassa	283.922,32		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	203.667,00	203.667,00	203.667,00
		cassa	271.824,60		
7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
	Totale Missione 4	comp	602.576,00	603.076,00	603.076,00
		cassa	853.546,23		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	60.200,00	60.200,00	60.200,00
		cassa	88.085,32		
	Totale Missione 5	comp	60.200,00	60.200,00	60.200,00
		cassa	88.085,32		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	1-Sport e tempo libero	comp	65.700,00	65.700,00	65.700,00
		cassa	94.581,22		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	65.700,00	65.700,00	65.700,00
		cassa	94.581,22		
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	37.000,00	37.000,00	37.000,00
		cassa	44.480,56		
	Totale Missione 7	comp	37.000,00	37.000,00	37.000,00
		cassa	44.480,56		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	113.335,00	113.335,00	113.335,00
		cassa	250.318,39		
	3-Rifiuti	comp	1.517.467,00	1.517.467,00	1.517.467,00
		cassa	2.119.826,29		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	1.630.802,00	1.630.802,00	1.630.802,00
		cassa	2.370.144,68		
10-Trasporti e diritto alla mobilità					
1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	203.500,00	203.500,00	203.500,00	
	cassa	262.632,49			
Totale Missione 10	comp	203.500,00	203.500,00	203.500,00	
	cassa	262.632,49			
11-Soccorso civile					
1-Sistema di protezione civile	comp	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
	cassa	10.278,84			
2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Totale Missione 11	comp	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
	cassa	10.278,84			
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1-Interventi per l'infanzia e i minori	comp	136.221,00	134.040,00	134.040,00	
	cassa	335.808,71			
2-Interventi per la disabilità	comp	389.241,00	389.241,00	389.241,00	
	cassa	496.646,08			
3-Interventi per gli anziani	comp	22.500,00	22.500,00	22.500,00	
	cassa	29.184,95			
4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	11.645,98			
5-Interventi per le famiglie	comp	35.350,00	35.350,00	35.350,00	
	cassa	37.050,00			
6-Interventi per il diritto alla casa	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
	cassa	5.000,00			
7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
8-Cooperazione e associazionismo	comp	15.200,00	15.200,00	15.200,00	
	cassa	29.250,00			
9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	64.780,00	64.780,00	64.780,00	
	cassa	78.947,88			
11-Interventi per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Totale Missione 12	comp	668.292,00	666.111,00	666.111,00	

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

13-Tutela della salute		cassa	1.023.533,60		
	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	12.642,00		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	12.642,00		
14-Sviluppo economico e competitività	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.910,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.910,00		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 15	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00			

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti	1-Fondo di riserva	comp	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		cassa	145.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	686.100,00	576.810,00	576.810,00
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	36.109,00	36.109,00	36.109,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	762.209,00	652.919,00	652.919,00
	cassa	145.000,00			
50-Debito pubblico	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	186.608,00	175.819,00	164.567,00
		cassa	186.609,87		
	Totale Missione 50	comp	186.608,00	175.819,00	164.567,00
		cassa	186.609,87		
60-Anticipazioni finanziarie	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	7.368.440,85	7.236.044,70	7.224.717,11
		cassa	9.417.981,87		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

La gestione del patrimonio

<i>ATTIVO</i>		<i>2024</i>	<i>2023</i>
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	7.063,78	11.100,23
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	2.475,77
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	14,64
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	7.063,78	13.590,64
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	16.487.426,98	16.610.280,99
1.1	Terreni	380.999,96	380.999,96
1.2	Fabbricati	10.717.391,85	11.080.140,62
1.3	Infrastrutture	4.701.398,22	4.465.407,18
1.9	Altri beni demaniali	687.636,95	683.733,23
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	23.457.671,99	20.593.165,84
2.1	Terreni	5.419.005,94	5.418.456,64
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	17.594.391,56	14.695.146,50
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	162.905,75	177.596,33
2.5	Mezzi di trasporto	70.180,40	49.862,24
2.6	Macchine per ufficio e hardware	9.183,83	13.557,58
2.7	Mobili e arredi	81.802,05	113.722,11
2.8	Infrastrutture	120.202,46	124.824,44
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.838,05	0,00
	Totale immobilizzazioni materiali	39.946.937,02	37.203.446,83
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	39.954.000,80	37.217.037,47

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Oneri finanziari	167.363,36	159.928,47	194.495,00	186.608,00	175.819,00	164.567,00
Quota capitale	201.575,10	209.009,99	272.332,00	282.530,00	293.273,00	304.525,00
Totale fine anno	368.938,46	368.938,46	466.827,00	469.138,00	469.092,00	469.092,00

<i>Tasso medio indebitamento</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Indebitamento inizio esercizio	167.363,36	159.928,47	194.495,00	186.608,00	175.819,00	164.567,00
Oneri finanziari	167.363,36	159.928,47	194.495,00	186.608,00	175.819,00	164.567,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)	368.938,46	368.938,46	466.827,00	469.138,00	469.092,00	469.092,00

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Interessi passivi	167.363,36	159.928,47	194.495,00	186.608,00	175.819,00	164.567,00
Entrate correnti	9.206.255,84	9.069.382,89	8.984.387,03	7.783.170,85	7.631.317,70	7.811.242,11
% su entrate correnti	1,82 %	1,76 %	2,16 %	2,40 %	2,30 %	2,11 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	7.783.170,85	7.631.317,70	7.811.242,11
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	132.200,00	102.000,00	282.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	7.368.440,85	7.236.044,70	7.224.717,11
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>686.100,00</i>	<i>576.810,00</i>	<i>576.810,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	282.530,00	293.273,00	304.525,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibri di parte corrente		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	900.000,00	430.000,00	2.050.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	132.200,00	102.000,00	282.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione	(-)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

anticipata dei prestiti				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.032.200,00	532.000,00	2.332.000,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata:

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	2.450.000,00
Entrata	(+)	23.436.622,64
Spesa	(-)	21.577.056,50
Differenza	=	4.309.566,14

Linee programmatiche e di sviluppo e obiettivi strategici.

Il documento su cui si fonda l'intera programmazione è il programma di legislatura, il quale costituisce elemento di legittimazione degli interventi amministrativi e premessa-quadro ad ogni attività strategica, operativa o attuativa dell'amministrazione.

La programmazione per il corrente anno 2025 ha avuto origine dal programma di mandato e prosegue anche per il 2026 e seguenti, coerentemente, con le stesse finalità. Essa è ovviamente da integrarsi con obblighi, vincoli, indirizzi e indicazioni che provengano dalla legislazione nazionale e comunitaria.

La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 19.10.2021 "esame ed illustrazione delle linee programmatiche di governo per il quinquennio 2021/2026" contiene le diverse linee del programma di intervento a cui sono collegati specifici obiettivi strategici da attuare nel corso della legislatura.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Gli obiettivi strategici contenuti nel predetto documento sono i seguenti:

- AMBIENTE E VERDE PUBBLICO
- ATTIVITÀ ECONOMICHE E ASSOCIAZIONISMO
- CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE
- POLITICHE SOCIALI, GIOVANILI, ANZIANI
- POTENZIAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE COMUNALE
- SICUREZZA
- SPORT
- URBANISTICA
- TURISMO
- VIABILITÀ

Anche per questo triennio nei prospetti che seguono vengono descritti gli obiettivi strategici e le relative Missioni di bilancio a cui sono collegati.

INDIRIZZI GENERALI STRATEGICI

MISSIONE 1 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

- OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 1 è il: Potenziamento dell'organizzazione comunale anche attraverso la digitalizzazione dei servizi alla cittadinanza.

Il Comune di Carignano nell'ambito dei finanziamenti PNRR Missione 1 - Componente 1 per il digitale, ha attivato i seguenti interventi:

- Avviso PagoPA
- Migrazione al Cloud
- Notifiche Digitali
- Piattaforma Nazionale Digitale Dati
- Esperienza del cittadino nei servizi pubblici

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si impegna a migliorare l'organizzazione del Comune e a potenziare i servizi comunali.

MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 3 è la: **Sicurezza**.

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si pone come obiettivo quello di continuare e a garantire un'adeguata sicurezza ai cittadini del territorio del Comune di Carignano. Verranno effettuati servizi per la prevenzione e la repressione del consumo e lo spaccio di sostanze stupefacenti negli orari di entrata\uscita degli studenti delle scuole secondarie di secondo grado con l'ausilio di unità cinofila in forza alla Polizia Locale di Moncalieri.

MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Lo scopo dell'amministrazione è quello di soddisfare il massimo numero di richieste del servizio scolastico, riorganizzare efficacemente gli spazi a disposizione.

L'amministrazione intende sostenere le attività e garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti mediante l'attribuzione di borse di studio.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 4 è la: **Cultura e pubblica istruzione**.

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si pone come obiettivo quello di migliorare le strutture scolastiche, dal punto di vista della sicurezza e dell'efficientamento energetico.

Per quanto riguarda i servizi educativi e scolastici saranno predisposti tutti gli atti necessari per:

- per accedere ai finanziamenti regionali di supporto alle famiglie in relazione ai bandi all'uopo emanati.
- Analizzare costantemente i bisogni degli alunni, garantendo le forniture e il rinnovamento degli arredi ove necessario;
- Garantire l'effettività del diritto allo studio attraverso l'erogazione di misure di supporto finalizzate al superamento della dispersione scolastica, al sostegno alle famiglie e all'assistenza educativa ai bambini disabili;
- Promuovere il consiglio comunale dei ragazzi e incontri tra gli studenti, in orario scolastico, con gli Amministratori, programmando con le Istituzioni Scolastiche;
- Collaborare con la scuola per l'organizzazione d'incontri con specialisti della sicurezza, della legalità, della prevenzione medica e del disagio sociale;
- Promuovere, in collaborazione con le scuole, di eventi in coincidenza delle ricorrenze storico\civili;
- Controllare costantemente la qualità del servizio mensa e trasporti scolastici;
- Ricercare adeguate soluzioni di doposcuola per aiutare le mamme lavoratrici, nella misura in cui venga appurata la necessità e sempre in coordinamento con la Direzione Didattica.

MISSIONE 5 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 5 è la: **Cultura e pubblica istruzione.**

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si pone come obiettivo quello della promozione dello sviluppo sociale e culturale sul territorio del Comune, anche attraverso la valorizzazione dei beni e delle strutture culturali, con il recupero, ristrutturazione e manutenzione di strutture comunali, come quello della Casa della Cultura nel Palazzo Provana del Sabbione (ex Villa Bona).

Fra gli obiettivi strategici si annoverano inoltre:

- Sostegno e sviluppo, in collaborazione con le Associazioni Pro Loco e Comitato Manifestazioni alle manifestazioni che ci permettano di mantenere vive le nostre tradizioni locali, favoriscano lo scambio e la crescita culturale, facciano rivivere il centro storico.
- Sostegno alla collaborazione tra le diverse forme di associazionismo di cui il nostro Comune è ricco;
- Collaborazione e sostegno università della terza età
- Impegno a celebrare le ricorrenze che caratterizzano la nostra realtà territoriale, a partire dalla Commemorazione dell'Eccidio del Pilone Virle, che si riconosce come occasione per diffondere la conoscenza dei relativi fatti storici anche presso i giovani;
- Promozione d'incontri con personaggi della cultura, anche per la presentazione di opere letterarie, storico-divulgative, artistiche;
- Promozione d'iniziativa di fruizione della Biblioteca e promozione alla lettura per tutte le fasce d'età;
- Promozione della socializzazione fra i giovani ricercando soluzioni utili in termini di incremento dell'offerta delle attività proposte e di individuazione di aree dedicate.

MISSIONE 6 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

OBIETTIVI STRATEGICI

Gli obiettivi strategici collegati alla missione 6 sono: **Sport.**

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si pone come obiettivi: promuovere lo sport quale veicolo per lo sviluppo individuale e sociale della comunità.

Grazie al finanziamento nell'ambito dei fondi PNRR sono in esecuzione i "LAVORI DI RIGENERAZIONE DELLA PISCINA COMUNALE DI INTERESSE DELLA FEDERAZIONE FIPSAS. CUP J38E22000060001" per l'importo di € 4.800.000,00

Inoltre è prevista la realizzazione di una palestra polivalente in via Tappi

Sono stati realizzati e terminati i lavori finanziati dall'AVVISO CSE - COMUNI PER LA SOSTENIBILITA' E L'EFFICIENZA ENERGETICA NELL'AMBITO DEL PON IC 2014 2020 – per la sostituzione dei serramenti Piscina.

MISSIONE 7 – TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 7 è: **Turismo**.

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si impegna a promuovere iniziative di sviluppo turistico e creare una sinergia fra il Comune e le Associazioni per sviluppare il turismo sul territorio. In particolare:

- Realizzazione di progetti finalizzati alla valorizzazione e divulgazione delle meraviglie paesaggistiche locali e dell'identità territoriale tramite percorsi e visite guidate attraverso circuiti turistici e culturali in collaborazione con associazioni di volontariato;
- Valorizzazione delle realtà amatoriali presenti sul territorio per attivare ed ampliare l'offerta di attività artistiche;

MISSIONE 8 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 8 è: **Urbanistica**.

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione pianificherà un miglioramento del territorio e delle infrastrutture presenti nel Comune di Carignano.

MISSIONE 9 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 9 è: **Ambiente e verde pubblico**.

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si impegna a: sostenere e attuare interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici e la riduzione delle emissioni dei gas, tra i quali:

1. favorire la mobilità sostenibile,
2. promuovere l'efficientamento energetico del patrimonio pubblico;
3. migliorare la capacità di gestione dei rifiuti;
4. attivare iniziative per il contrasto del dissesto idrogeologico;
5. sviluppare e mantenere il territorio comunale;

6. promuovere lo sviluppo dell'agricoltura sostenibile.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 10 è: **Viabilità**.

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si impegna a: migliorare la sicurezza stradale di pedoni, ciclisti e automobilisti istituendo un nuovo misuratore di velocità in località Campagnino di Carignano.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 11 è: **Sicurezza**.

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si impegna a rafforzare le sinergie per la gestione del servizio di Protezione civile e a mantenere adeguati gli strumenti di pianificazione e coordinamento, nel rispetto delle norme nazionali di Protezione civile anche coordinando le proprie risorse con la protezione civile dei comuni limitrofi.

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

È impegno dell'Amministrazione Comunale mantenere il funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

OBIETTIVI STRATEGICI

Sostegno alla famiglia:

- Sostegno alla famiglia in situazioni di difficoltà, in ogni sua fase
- Collaborazione con associazioni locali assistenza alla famiglia come la Caritas

Disabilità:

- Individuazione delle forme più adatte al sostegno e all'aiuto in situazioni di disabilità o esigenze specifiche
- Collaborazione con il CISA per potenziamento dei servizi di supporto e assistenza nei confronti di soggetti con disabilità;
- Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
- Sostegno alle associazioni assistenziali e di volontariato che si prendono a carico i soggetti a rischio di esclusione sociale

Politiche sociali:

- Ricerca di forma di inserimento lavorativo per le persone in situazione di disagio

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- Impegno alle informazioni sulla possibilità di adesione a bandi provinciali, regionali e nazionali a sostegno delle esigenze di questa fascia di popolazione
- Intervento per il diritto alla casa

MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 13 è: **Ambiente e verde pubblico**

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 14 è: **Attività economiche e produttive.**

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione si impegna garantire il necessario sostegno ai commercianti e alle attività produttive per sostenerne la competitività economica. Sarà affidata la organizzazione del mercato periodico denominato "Carignan D'Antan" a ente privato. Verranno avviate procedure di riscossione coattiva per quegli esercizi commerciali che non hanno corrisposto le tasse comunali previste.

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari.

OBIETTIVI STRATEGICI

L'obiettivo strategico collegato alla missione 15 è: **Attività economiche e produttive.**

Nel corso del mandato 2021-2026 l'Amministrazione ritiene necessario favorire l'orientamento professionale di giovani e disoccupati e la loro collocazione lavorativa.

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevedute, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2025 - 2027**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Carignano ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
Covar 14	Gestione igiene urbana	3,67 %
Cisa 31	Gestione servizi socio assistenziali	17,71 %
AGENZIA DELLA MOBILITA' PIEMONTESE	Trasporti e mobilità	0,031140780%

SOCIETA' DI CAPITALI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
SMAT spa	Servizio idrico integrato	0,00017%
ASMEL consortile S.c.arl	Centrale unica di committenza	0,216%

ASSOCIAZIONI

<i>Nome</i>	<i>attività</i>	<i>%</i>
ASMEL	servizi agli enti locali	0,216%

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCICIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	97.858,76	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	3.682.479,76	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	980.757,04	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2026		previsione di cassa	5.478.555,05	2.450.000,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.333.379,61	previsione di competenza	5.324.683,84	5.167.140,00	5.166.739,00	5.293.274,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	43.890,14	previsione di competenza	5.088.649,51	7.500.519,61		
			previsione di competenza	446.924,85	189.075,85	187.653,70	191.043,11
			previsione di cassa	665.721,21	232.965,99		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	3.270.678,35	previsione di competenza	3.212.778,34	2.426.955,00	2.276.925,00	2.326.925,00
			previsione di competenza	3.538.260,38	5.697.633,35		
			previsione di competenza	8.479.205,68	900.000,00	430.000,00	450.000,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	7.350.619,62	previsione di competenza	9.232.500,47	8.250.619,62		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	223.444,07	previsione di competenza	1.428.000,00	1.531.440,00	1.531.440,00	1.531.440,00
			previsione di cassa	1.439.093,26	1.754.884,07		
	TOTALE TITOLI	13.222.011,79	previsione di competenza	18.891.592,71	10.214.610,85	9.592.757,70	11.392.682,11
			previsione di cassa	19.964.224,83	23.436.622,64		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	13.222.011,79	previsione di competenza	23.652.688,27	10.214.610,85	9.592.757,70	11.392.682,11
			previsione di cassa	25.442.779,88	25.886.622,64		

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	4.744.365,00	4.743.964,00	4.870.499,00
		cassa	7.077.744,61		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	422.775,00	422.775,00	422.775,00
		cassa	422.775,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	5.167.140,00	5.166.739,00	5.293.274,00
		cassa	7.500.519,61		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

IMU

Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze		0,6%
Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019		SI
Fabbricati rurali ad uso strumentale (inclusa la categoria catastale D/10)		0,1%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusa la categoria catastale D/10)		1,035%
Terreni agricoli		0,935%
Aree fabbricabili		1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)		1,035%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D	Categoria catastale: - D/5 Istituto di credito, cambio e assicurazione (con fine di lucro)	1,06%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria C Categoria catastale: - C/1 Negozi e botteghe	0,935%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Immobili di categoria A10, B, C Categoria catastale: - A/10 Uffici e studi privati - B/1 Collegi e convitti, educandati; ricoveri; orfanotrofi; ospizi; conventi; seminari; caserme - B/2 Case di cura ed ospedali (senza fine di lucro) - B/5 Scuole e laboratori scientifici - B/6 Biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie, accademie che non hanno sede in edifici della categoria A/9 - B/7 Cappelle ed oratori non destinati all'esercizio pubblico del culto - B/8 Magazzini sotterranei per depositi di derrate - C/3 Laboratori per arti e mestieri - C/4 Fabbricati e locali per esercizi sportivi (senza fine di lucro)	0,985%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Abitazione locata o in comodato - Tipo contratto: Comodato d'uso gratuito Categoria catastale: - A/2 Abitazioni di tipo civile - A/3 Abitazioni di tipo economico - A/4 Abitazioni di tipo popolare - A/5 Abitazioni di tipo ultrapopolare	0,96%

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

	- A/6 Abitazioni di tipo rurale - A/7 Abitazioni in villini - Condizioni locatario/comodatario: Parenti - Sino al secondo grado (in linea retta e collaterale) - Destinazione d'uso: Purché l'affittuario/comodatario la utilizzi come abitazione principale.	
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	Alloggi regolarmente assegnati dagli IACP o dagli enti di edilizia residenziale pubblica aventi le stesse finalità	0,78%

Elenco esenzioni e/o agevolazioni indicate dal comune:

- immobili dati in comodato gratuito (art. 1, comma 777, lett. e), della legge n. 160 del 2019): ad ente non commerciale esclusivamente per l'esercizio dei relativi scopi statuari.

Precisazioni

Devono intendersi richiamate le esenzioni, le assimilazioni all'abitazione principale, le detrazioni e le agevolazioni previste dalla legge alle condizioni nella stessa stabilite.

Per le fattispecie di cui all'art. 1, commi 747 e 760, della legge n. 160 del 2019, l'imposta è determinata applicando la riduzione di legge sull'aliquota stabilita dal comune per ciascuna fattispecie.

Le pertinenze delle abitazioni principali e degli altri immobili non sono autonomamente assoggettate a tassazione in quanto, sulla base dei criteri civilistici di cui all'art. 817 c.c. e della consolidata giurisprudenza di legittimità in materia, alle stesse si applica il medesimo regime di tassazione degli immobili di cui costituiscono pertinenze.

Le pertinenze dell'abitazione principale, in particolare, ai sensi dell'art. 1, comma 741, lett. b), della legge n. 160 del 2019, devono intendersi "esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo".

Per contratti di locazione di immobili devono intendersi esclusivamente quelli registrati ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

SCAGLIONI DI REDDITO	aliquote
FINO A 28.000,00 EURO	0,65
DA 28.000,01 A 50.000,00 EURO	0,75
REDDITI OLTRE 50.000,00	0,80

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

CANONE UNICO MERCATI							
(sostituisce occupazione suolo Tari consumi acqua energia elettrica e servizi igienici)							
Tariffa standard comma 841	Riduzione per mercato settimanale	Coefficiente di maggiorazione / riduzione	Tariffa permanenti (annua) a mq	Tariffa standard comma 842	riduzioni	coefficiente	Tariffa spuntisti giornaliera a mq.
30,00	30%	0,60	12,60	0,60	30%	0,71	0,30
30,00	30%	1,20	25,20	0,60	30%	1,25	0,52
30,00	30%	0,60	12,60	0,60	30%	1,25	0,52

Relativamente alle occupazioni per il mercato il canone totale viene arrotondato all'euro superiore così come i mq totali.

CANONE UNICO ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE						
(sostituisce COSAP TARI IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI CANONE PER L'INSTALLAZIONE DEI MEZZI PUBBLICITARI)						
	ESPOSIZIONI PERMANENTI			ESPOSIZIONI TEMPORANEE		
tipologia	Tariffa standard comma 826	Coefficiente di maggiorazione / riduzione	Tariffa a mq	Tariffa standard comma 827	Coefficiente di maggiorazione / riduzione	Tariffa a mq al giorno i
Pubblicità ordinaria fino a 1 mq	30,00	0,42	12,60	0,60	0,1	0,06
Pubblicità ordinaria da 1 mq a 5,00 mq	30,00	0,44	13,20	0,60	0,11	0,07
Pubblicità ordinaria oltre 5,00 mq	30,00	0,60	18,00	0,60	0,13	0,08
Pubblicità luminosa fino a 1 mq	30,00	0,84	25,20	0,60	0,2	0,12
Pubblicità luminosa da 1 mq a 5,00 mq	30,00	0,88	26,40	0,60	0,22	0,14
Pubblicità luminosa oltre 5,00 mq	30,00	1,20	36,00	0,60	0,26	0,16
Autoveicoli	30,00	1,65	49,50			
Motoveicoli e veicoli diversi	30,00	0,85	25,5			
Pubbliche affissioni – primi 10 giorni				0,60	1,83	1,09 (per i primi 10 giorni)
Pubbliche affissioni Ulteriori 5 giorni				0,60	0,5	0,30 (per ulteriori 5 giorni)
Volantinaggio tariffa a persona a giorno				0,60	3,5	2,1
Pubblicità sonora per giorno				0,6	3,5	2,1

Per le occupazioni realizzate con installazioni di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante, le superfici sono calcolate in ragione del 50 per cento sino a 100 mq, del 25 per cento per la parte eccedente 100 mq e fino a 1000 mq, del 10 per cento per la parte eccedente 1000 mq.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Le occupazioni effettuate per traslochi non sono soggette a canone ma sono soggette ad autorizzazione.

Le spese di istruttoria relative alle occupazioni di suolo ammontano a € 45,00 e vengono calcolate soltanto per le occupazioni che comportano manomissione del suolo pubblico o l'installazione di mezzi pubblicitari su suolo pubblico.

Occupazioni permanenti con cavi e condutture per la fornitura di servizi di pubblica utilità, quali la distribuzione ed erogazione di energia elettrica, gas, acqua, calore, servizi di telecomunicazione e radiotelevisivi e di altri servizi a rete, il canone è dovuto dal soggetto titolare dell'atto di concessione all'occupazione sulla base delle utenze complessive del soggetto stesso e di tutti gli altri soggetti che utilizzano le reti moltiplicata per la tariffa forfetaria di Euro 1,50.

CANONE UNICO OCCUPAZIONE SUOLO (sostituisce COSAP Tari)										
Tipo occupazione	Tariffa standard comma 826	coefficiente Strade ricadenti in 1 categoria	Strade ricadenti in 2 categoria	Tariffa permanente a mq 1 categoria	Tariffa permanente annua a mq 2 categoria	Tariffa standard comma 827	Strade ricadenti in 1 categoria	Strade ricadenti in 2 categoria	Tariffa giornaliera a mq cat 1	Tariffa giornaliera a mq cat 2
Publici Esercizi e produttori agricoli	30,00	0,85	0,64	25,50	19,20	0,60	0,85	0,64	0,51	0,38
Tariffa base occupazioni	30,00	0,85	0,64	25,50	19,20	0,60	1,6	1,16	0,96	0,70
Cantieri edili	30,00	0,85	0,64	25,50	19,20	0,60	1,6	1,16	0,96	0,70
Venditori ambulanti per fiere e sagre						0,60	0,85	0,64	0,51	0,38
Spettacoli viaggianti e giostre						0,60	0,62	0,32	0,37	0,19
Fiere e festeggiamenti patrocinati dal Comune, anche se congiuntamente ad altri Enti con occupazioni fino a 9 ore giornaliere						0,60	0,17	0,17	0,10	0,10
Fiere e festeggiamenti patrocinati dal Comune, anche se congiuntamente ad altri Enti con occupazioni oltre le 9 ore giornaliere						0,60	0,25	0,25	0,15	0,15
Tariffa base e cantieri edili – occupazioni fino a 9 ore						0,60	1,4	1,00	0,84	0,60
Tariffa base e cantieri edili – occupazioni oltre 15 giorni						0,60	1,1	0,8	0,66	0,48
Tariffa base e cantieri edili – occupazioni oltre 30 giorni						0,60	0,85	0,64	0,51	0,38

Sono esenti le occupazioni di spazi e aree pubbliche necessarie all'occupazione di ponteggi, indispensabili per il recupero delle facciate e dei tetti degli edifici del "centro storico", quale individuato dal vigente PRGC a condizione che non comportino modifiche significative (con istituzione di sensi unici o di chiusura al traffico di porzioni di strada) alla viabilità e sino ad un massimo di 90 giorni.

TARI

Le tariffe relative dell'anno 2025 sono state approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 10/04/2025. Il termine per l'approvazione delle tariffe relative alla TARI è fissato al 30 aprile di ciascun anno così come previsto dall' articolo 3, co. 5-quinquies del dl 228/2021.

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	189.075,85	187.653,70	191.043,11
		cassa	223.965,99		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	9.000,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	189.075,85	187.653,70	191.043,11
		cassa	232.965,99		

Si confermano i trasferimenti da parte dello stato già attribuiti per l'anno 2025.

Analisi entrate: Politica tariffaria

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	479.269,00	479.269,00	479.269,00
		cassa	1.132.363,55		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	1.500.000,00	1.350.000,00	1.400.000,00
		cassa	3.733.549,69		
300	Interessi attivi	comp	50,00	20,00	20,00
		cassa	50,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	447.636,00	447.636,00	447.636,00
		cassa	831.670,11		
TOTALI TITOLO		comp	2.426.955,00	2.276.925,00	2.326.925,00
		cassa	5.697.633,35		

TARIFFE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA

TARIFFE MENSA SCOLASTICA – DA A.S. 2025/26

FASCE	QUOTA MENSA 1° FIGLIO - EURO	2° FIGLIO EURO	DA ISEE EURO	A ISEE EURO
fascia 1 esenti (con dichiarazione assistente servizi sociali)	0	0	0	0
fascia 2	2,3	2,3	0,01	1.594,37
fascia 3	2,6	2,6	1.594,38	3.098,74
fascia 4	2,9	2,9	3.098,75	4.684,11
fascia 5	3,2	3,2	4.684,12	6.197,45
fascia 6	3,5	3,5	6.197,46	7.745,85
fascia 7	3,82	3,82	7.745,86	9.296,22
fascia 8	4,15	4,15	9.296,23	10.845,59
fascia 9	4,4	4,4	10.845,60	12.394,34
fascia 10	4,5	4,5	12.394,35	13.944,34

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

fascia11	4,8	4,8	13.944,35	15.496,71
fascia 12	5,1	5,1	15.496,72	17.043,08
fascia 13	5,4	5,0	17.043,09	18.592,45
fascia 14	5,63	5,0	18.592,46	21.325,20
fascia 15	5,95	5,0	21.325,21	25.999,00
fascia 16	6,2	5,0	25.999,01	42.200,00
fascia 17 / no isee	6,5	5,0	Da 42.200,01	
Fascia 18 (utente non residente nel Comune di Carignano)	7	7,0	Non è prevista la riduzione per ISEE	Non è prevista la riduzione per reddito ISEE

SCUOLABUS DA A.S. 2025/26

FASCIA	REDDITO ISEE	QUOTA ANDATA E RITORNO	2° FIGLIO ANDATA E RITORNO	QUOTA (SOLO ANDATA O SOLO RITORNO)	2° FIGLIO (SOLO ANDATA O SOLO RITORNO)
1	ESENTI	€ 0,00	0,00	€ 0,00	€ 0,00
2	0,10-1.549,37	€ 28,00	18,00	€ 16,00	€ 16,00
3	1.549,38-3.098,74	€ 31,00	21,00	€ 18,00	€ 18,00
4	3.098,75-4.648,11	€ 34,00	24,00	€ 20,00	€ 20,00
5	4.648,12-6.197,45	€ 37,00	27,00	€ 22,00	€ 22,00
6	6.197,46-7.745,85	€ 40,00	30,00	€ 24,00	€ 24,00
7	7.745,86-9.296,22	€ 43,00	33,00	€ 26,00	€ 26,00
8	9.296,23-10.845,59	€ 46,00	36,00	€ 28,00	€ 28,00
9	10.845,60-12.394,34	€ 49,00	39,00	€ 30,00	€ 30,00
10	12.394,35-13.944,34	€ 52,00	42,00	€ 32,00	€ 32,00
11	13.944,35-15.493,71	€ 55,00	45,00	€ 34,00	€ 34,00
12	15.493,72-17.043,08	€ 58,00	48,00	€ 35,00	€ 35,00
13	17.043,09-18.592,45	€ 61,00	51,00	€ 39,00	€ 39,00
14	OLTRE 18.592,46 E NON CONSEGNA ISEE	€ 64,00	54,00	€ 41,00	36,00
15	NON RESIDENTI	€ 88,00	88,00	€ 55,00	55,00

TARIFFE MICRONIDO COMUNALE

**DELIBERA DI G.C. N. 227 DEL 29.12.2016)
(DELIBERA DI G.C. N. 146 DEL 13.08.2019)**

ISEE	RETTA
FINO A 8.000 €.	240,00 €
DA 8.000,00 FINO A 12.000,00	320,00 €
DA 12.000,01 A 15.000,00	400,00 €
DA 15.000,01 A 18.000,00	470,00 €.
DA 18.000,01 A 25.000,00	520,00 €
OLTRE 25.000,00	578,00 €
PART-TIM ORIZZONTALE	380,00 €
<i>PART-TIME VERTICALE PER NUMERO 3 (TRE) GIORNI ALLA SETTIMANA.</i>	404,60 €
<i>PART-TIME VERTICALE PER NUMERO 4 (QUATTRO) GIORNI ALLA SETTIMANA.</i>	520,30 €
PRE -ASILO 7.30 - 8.00	26,91 €
POST-ASILO ½ORA	27,91 €
POST - ASILO 1 ORA	54,37 €
POST - ASILO 1 ora e ½	81,56 €

SALE E SPAZI COMUNALI

- PER MATRIMONIO

SALA CONSIGLIO		UFFICIO DEL SINDACO O ALTRI LOCALI/UFFICI		PARCHI VIA MONTE DI PIETA E VIA BRAIDA'	
Almeno uno dei due sposi residente a Carignano	Nessuno dei due sposi residente a Carignano	Almeno uno dei due sposi residente a Carignano	Nessuno dei due sposi residente a Carignano	Almeno uno dei due sposi residente a Carignano	Nessuno dei due sposi residente a Carignano
€ 100,00	€ 250,00	50,00	€ 150,00	€ 150,00	€ 300,00

- PER CONVEGNI E INCONTRI (A QUALSIASI CARATTERE, ANCHE POLITICO) NON ORGANIZZATI O PATROCINATI DAL COMUNE

SALA CONSIGLIO e BOUVETTE ATTIGUA (CON RISCALDAMENTO LA CIFRA RADDOPPIA) (fatto salvo quanto stabilito dal vigente regolamento comunale di assegnazione locali comunali) Valutazione forfetaria		SALA MOSTRE (CON RISCALDAMENTO LA CIFRA RADDOPPIA) (fatto salvo quanto stabilito dal vigente regolamento comunale di assegnazione locali comunali) Valutazione forfetaria	
(intera giornata dalle ore 8,00 alle ore 23,30)	Mezza giornata (mattino o pomeriggio/sera)	(intera giornata dalle ore 8,00 alle ore 23,30)	5 ore Mezza giornata (mattino o pomeriggio/sera)
€ 100,00	€ 50,00	50,00	€ 25,00

La Giunta Comunale potrà esprimersi per utilizzi diversi delle suddette sale (per esempio mostre o eventi specifici) adottando apposito atto.

TEATRO COMUNALE PIETRO MARIA CANTOREGI

(COSTI FORFETTARI A GIORNO (12 ORE))

SPESE GAS PER RISCALDAMENTO (se richiesto)	SPESE ENERGIA ELETTRICA	SPESE PULIZIA (se richiesta e non eseguita in autonomia dal richiedente)
€ 600,00	€ 400,00	€ 360,00

La Giunta Comunale potrà esprimersi con apposito atto per una concessione gratuita o parzialmente gratuita, in relazione alla specificità dell'evento oggetto della richiesta.

SERVIZI CIMITERIALI

SERVIZIO	IMPORTO IN VIGORE DAL 1° GENNAIO 2026	
	RESIDENTE A CARIGNANO	NON RESIDENTE A CARIGNANO
Inumazione di feretro in campo comune (comprensiva del manufatto - cippo)	530,00 €	650,00 €
Inumazione di cassetine con resti ossei o urne cinerarie in campo comune	190,00 €	228,00 €
Inumazione in tomba di famiglia	420,00 €	
Tumulazione di feretro, cassetina con resti mortali o urna cineraria in loculo non utilizzato dagli attuali concessionari aventi diritto	270,00 €	324,00 €
Tumulazione in loculo già utilizzato dagli attuali concessionari aventi diritto, dove cioè risulta già tumulato un feretro, e/o un'urna cineraria e/o una cassetina con resti mortali	370,00 €	424,00 €
Tumulazione di feretro, cassetina con resti mortali o urna cineraria in tomba di famiglia	380,00 €	
Tumulazione in tomba di famiglia di persona estranea alla famiglia che ha acquisito particolari benemerienze dal concessionario o dagli aventi diritto	500,00 €	
Tumulazione di cassetina con resti mortali o urna cineraria in ossario non utilizzato dagli attuali concessionari aventi diritto	100,00 €	120,00 €
Tumulazione in ossario già utilizzato dagli attuali concessionari aventi diritto, dove cioè risulta già tumulata un'urna cineraria e/o una cassetina con resti mortali	150,00 €	170,00 €
Estumulazione ordinaria salma da loculo a scadenza della concessione e riduzione in resti	230,00 €	

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Estumulazione straordinaria salma da sepoltura (tomba di famiglia e/o loculo) su richiesta dei parenti e riduzione in resti	300,00 €	
Estumulazione da ossario	60,00 €	
Traslazione a feretro chiuso	400,00 €	
Esumazione ordinaria alla scadenza della concessione	350,00 €	
Esumazione straordinaria prima della scadenza della concessione	400,00 €	
Dispersione ceneri in area cimiteriale	70,00 €	100,00 €
Dispersione ceneri in natura	150,00 €	200,00 €
Posa della targa commemorativa nell'area cimiteriale per la dispersione delle ceneri	100,00 €	
Sopralluogo (per ispezione in edicole funerarie o cripte)	80,00 €	

SERVIZI CIMITERIALI – DIRITTI DI ISTRUTTORIA

DIRITTO DI ISTRUTTORIA	DESCRIZIONE	TARIFFA
Autorizzazione al Trasporto di salma / resti / ceneri fuori Comune	Tale diritto è dovuto per ogni trasporto di salma / resti / ceneri in altro Comune sia perché coincidente con il luogo di sepoltura, sia perché coincidente con il luogo dell'affidamento delle ceneri.	80,00 €
Autorizzazione al Trasporto di salma con cremazione	Tale diritto è dovuto per ogni trasporto di salma in altro Comune perché coincidente con il luogo della cremazione.	90,00 €
Affidamento ceneri a familiare residente nel Comune di Carignano	Tale diritto è dovuto per ogni pratica di affidamento delle ceneri del defunto ad un familiare che sia residente nel Comune di Carignano (tale diritto include l'inserimento dei dati della pratica nel registro comunale degli affidatari).	80,00 €
Autorizzazione alla dispersione delle ceneri	Tale diritto è dovuto per ogni pratica di dispersione delle ceneri, sia essa in area cimiteriale o in natura (la tariffa non comprende il servizio cimiteriale).	90,00 €

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Rilascio Passaporto Mortuario	Verso Paesi aderenti alla Convenzione di Berlino.	100,00 €
Autorizzazione all'Estradizione	Verso Paesi non aderenti alla Convenzione di Berlino.	100,00 €

Illuminazione votiva: € 26,00/annuo

CENTRI ESTIVI

QUOTE CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA: ESTATEBIMBI

TURNO	1° FIGLIO*	DAL 2° FIGLIO (per stesso centro e stesso periodo)	NON RESIDENTE A CARIGNANO	NON RESIDENTE A CARIGNANO (dal 2° figlio e stesso periodo)
1 settimana	€ 50,00	€ 40,00	€ 100,00	€ 80,00
2 settimane	€ 90,00	€ 80,00	€ 180,00	€ 160,00
3 settimane	€ 130,00	€ 120,00	€ 260,00	€ 240,00
4 settimane	€ 170,00	€ 160,00	€ 340,00	€ 320,00

QUOTE CENTRO ESTIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA INFERIORE: ESTATE RAGAZZI

TURNO SETTIMANA	1° FIGLIO*	DAL 2° FIGLIO(per stesso centro e stesso periodo)	NON RESIDENTE A CARIGNANO	NON RESIDENTE A CARIGNANO (dal 2° figlio e stesso periodo)
1 settimana	€ 70,00	€ 60,00	€ 140,00	120,00
2 settimane	€ 120,00	€ 100,00	€ 240,00	200,00
3 settimane	€ 170,00	€ 140,00	€ 340,00	280,00
4 settimane	€ 220,00	€ 180,00	€ 440,00	360,00
5 settimane	€ 270,00	€ 220,00	€ 540,00	440,00

CAMPO SPORTIVO SITO IN VIA ROMA N. 26

(costo forfetario per giornata intera – dalle ore 8.00 alle ore 23,30)

- 1) € 50,00 (senza riscaldamento),
- 2) € 200,00 (con riscaldamento).

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	500.000,00	0,00	0,00
		cassa	4.320.000,00		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.472.534,74		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	400.000,00	430.000,00	450.000,00
		cassa	458.084,88		
	TOTALI TITOLO	comp	900.000,00	430.000,00	450.000,00
		cassa	8.250.619,62		

ALTRE ENTARTE IN C/CAPITALE

Oneri di	2026	2027	2028
Urbanizzazione			
Parte Corrente			
Investimenti			

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	1.600.000,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	1.600.000,00
		cassa	0,00		

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) 9.069.382,89

Limite 5/12 3.778.909.54

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	1.179.360,00	1.179.360,00	1.179.360,00
		cassa	1.395.856,02		
200	Entrate per conto terzi	comp	352.080,00	352.080,00	352.080,00
		cassa	359.028,05		
	TOTALI TITOLO	comp	1.531.440,00	1.531.440,00	1.531.440,00
		cassa	1.754.884,07		

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

INDIRIZZI PER L'ESERCIZIO 2025 IN TEMA DI TRIBUTI LOCALI, TARIFFE, RETTE, CANONI ED ALTRE MATERIE SIMILI.

Il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'articolo 42, lettera f), stabilisce la competenza del Consiglio Comunale per l'istituzione e l'ordinamento dei tributi e la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi.

In armonia con le previsioni del D. Lgs 118/2011 in merito al principio applicato di programmazione, gli indirizzi tariffari contribuiscono alla composizione del Documento Unico di Programmazione.

Si richiama pertanto quanto già riportato nelle pagine precedenti in materia.

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2026 - 2028			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000			
	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	4.842.056,75	5.324.683,84	5.167.140,00
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	533.510,23	446.924,85	189.075,85
3) Entrate extratributarie (titolo III)	3.693.815,91	3.212.778,34	2.426.955,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	9.069.382,89	8.984.387,03	7.783.170,85
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	906.938,29	898.438,70	778.317,09
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	906.938,29	898.438,70	778.317,09
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2025	3.263.185,32	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	3.263.185,32	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

Nel triennio 2026-2028 non è previsto il ricorso all'indebitamento

TOGLIERE COLONNE 2027/2028

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2026-2028 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	2.446.653,85	2.446.017,70	2.445.942,11
		di cui già impegnato	293.194,02	44.732,57	14.200,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.812.961,57		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	739.400,00	729.400,00	729.400,00
		di cui già impegnato	17.232,40	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	994.948,37		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	642.576,00	643.076,00	643.076,00
		di cui già impegnato	290.640,00	79.238,00	200,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.711.291,14		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	60.200,00	60.200,00	60.200,00
		di cui già impegnato	342,60	342,60	342,60
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	95.960,07		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	65.700,00	65.700,00	65.700,00
		di cui già impegnato	27.000,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.275.344,50		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	37.000,00	37.000,00	37.000,00
		di cui già impegnato	300,00	300,00	300,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	44.480,56		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	14.256,29		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	1.630.802,00	1.930.802,00	2.130.802,00
		di cui già impegnato	1.000,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.448.208,18		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.053.700,00	353.500,00	353.500,00
		di cui già impegnato	98.481,32	15.481,32	15.481,32
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.460.673,03		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	6.500,00	6.500,00	6.500,00
		di cui già impegnato	3.684,40	3.684,40	3.684,40
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.278,84		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	768.292,00	666.111,00	2.266.111,00
		di cui già impegnato	132.312,40	98.226,40	42.975,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.242.542,41		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	12.642,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.910,00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	762.209,00	652.919,00	652.919,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	145.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	469.138,00	469.092,00	469.092,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	469.139,87		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	1.531.440,00	1.531.440,00	1.531.440,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.828.419,67		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	10.214.610,85	9.592.757,70	11.392.682,11
		<i>di cui già impegnato</i>	864.187,14	242.005,29	77.183,32
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	21.577.056,50		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	10.214.610,85	9.592.757,70	11.392.682,11
		<i>di cui già impegnato</i>	864.187,14	242.005,29	77.183,32
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	21.577.056,50		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Potenziamento dell'organizzazione comunale

Obiettivi in corso:

DIGITALIZZAZIONE

Grazie ai finanziamenti del PNRR – Misura PA Digitale, l'Amministrazione ha ampliato e potenziato i servizi digitali a disposizione dei cittadini, con l'obiettivo di rendere pienamente fruibili in modalità online tutte le attività e i procedimenti gestiti dal Comune.

Gli interventi realizzati – tra cui il passaggio al cloud, l'attivazione delle notifiche digitali, il nuovo sito istituzionale e l'adesione alla piattaforma PagoPA – hanno consentito di snellire le procedure amministrative, migliorare la comunicazione con l'utenza e ridurre i tempi di gestione delle pratiche e di incasso delle sanzioni.

Nell'ambito dei finanziamenti PADIGITALE sono stati avviati nell'anno 2025 e sono in corso di realizzazione le seguenti attività:

- Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) mediante l'adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)
- "Digitalizzazione delle procedure dello Sportello Unico delle Attività Produttive SUAP e Sportello unico per l'Edilizia SUE
- Georeferenziazione dei numeri civici sull'Anagrafe Nazionale dei Numeri Civici e Strade Urbane per il tramite della "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" ANNCSU -
- Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)" – Adeguamento delle piattaforme SUE

È inoltre in corso la realizzazione di una agenda digitale per il Comune di Carignano che prevede un check-up strutturato dell'intero sistema informatico ed informativo del Comune, al fine di definire un piano di digitalizzazione organico finalizzato alla fruibilità dei servizi anche in modalità online mediante il passaggio in Cloud, all'aumento dell'efficienza dell'organizzazione e alla tutela dei dati.

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO:

GESTIONE DEL PERSONALE

Prosegue il processo di semplificazione e informatizzazione delle procedure di gestione del personale, con l'obiettivo di rendere le attività interne più efficienti, riducendo tempi e costi operativi.

RIDUZIONE DEI COSTI DI GESTIONE DELLE STRUTTURE

E' stato realizzato lo spostamento di alcuni uffici favorendo la concentrazione del personale in spazi più ridotti al fine di risparmiare sulle utenze energetiche. Prosegue il monitoraggio dei consumi e l'approntamento di misure atte a ridurre i consumi energetici.

All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi:

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Organi istituzionali	comp	137.200,00	137.200,00	137.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	174.468,89			
2	Segreteria generale	comp	206.500,00	206.300,00	206.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	282.204,20			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	248.400,00	248.400,00	248.400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	329.930,02			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	101.269,85	100.833,70	100.758,11	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	130.642,37			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	305.204,00	305.204,00	305.204,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	888.608,50			
6	Ufficio tecnico	comp	308.700,00	308.700,00	308.700,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	482.123,55			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	258.900,00	258.900,00	258.900,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	341.687,82			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	41.673,98			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	880.480,00	880.480,00	880.480,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.141.622,24			
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	2.446.653,85	2.446.017,70	2.445.942,11	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.812.961,57			

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Sicurezza

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

L’Amministrazione rivolge l’attenzione ad un bisogno di maggiore sicurezza per i cittadini sul territorio del Comune di Carignano, ed in particolare diviene necessario: avere un maggior presidio della polizia locale sul territorio a tutela dell’ordine pubblico, della sicurezza e del decoro urbano; ampliare il sistema di videosorveglianza del territorio comunale realizzando un impianto che possa essere monitorato sia dal corpo di Polizia Locale nei varchi di ingresso e di uscita e in altri punti a rischio della Città; Aumentare la sicurezza nella frazione “Ceretto” prevedendo , almeno 3 volte la settimana, posti di controllo per la verifica del rispetto dei limiti di velocità. Installazione in loc. Campagnino di un nuovo misuratore di velocità.

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	739.400,00	729.400,00	729.400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	994.948,36			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,01			
TOTALI MISSIONE		comp	739.400,00	729.400,00	729.400,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	994.948,37			

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Cultura e pubblica istruzione

Obiettivi realizzati o in corso di realizzazione

Sono stati completati i lavori di adeguamento sismico in ambito PNRR M2C4 INT 2.2 LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E IMPIANTISTICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SITA IN VIA TAPPI, 44 - CARIGNANO (TO) LOTTO 2 CORPO A. CUP J33H19000850005 importo Q.E. € 1.550.000,00 e LOTTO 1 CORPO B. CUP J35G18000020004 importo Q.E. € 1.450.000,00.

Sono stati completati i lavori di “ristrutturazione della copertura della palestra della scuola elementare di via Roma” – CUP J33C23003790004.

Sono inoltre terminati i lavori di manutenzione ed efficientamento dell’impianto di climatizzazione del micronido comunale allo scopo di rendere la struttura più confortevole soprattutto nel periodo estivo.

Sono in corso i lavori per il miglioramento DELL'ACCESSIBILITA' E DELLA RELATIVA SICUREZZA DELLA SCUOLA PRIMARIA LUIGI CAVAGLIA' – CODICE CUP J32B25000450004 che prevedono la realizzazione di un ascensore nella manica nord e la realizzazione di un servizio igienico per disabili al primo piano.

Sono in corso i lavori di manutenzione ordinaria dell’impianto antincendio della scuola di via Tappi.

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Sono necessari interventi di manutenzione sui tre plessi scolastici. In particolare dovrà essere affidata la progettazione per l’adeguamento sismico e l’efficientamento energetico della Scuola Primaria di via Roma.

Nei prossimi tre anni bisognerà inoltre: coinvolgere le scuole nella progettazione di attività culturali, turistiche ed ambientali da sviluppare nell’ambito comunale; garantire la gestione del servizio di refezione e di trasporto scolastico nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità, creando convenzioni con i Comuni limitrofi, per permettere ai loro ragazzi di frequentare i nostri istituti scolastici; promuovere le iniziative di alternanza scuola-lavoro, in convenzione con le scuole del territorio.

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	181.209,00	181.209,00	181.209,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	303.411,31			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	257.700,00	258.200,00	258.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
Comune di Carignano			81 di 140			

(D.U.P. - Modello Siscom)

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

4	Istruzione universitaria	cassa	1.136.055,23		
		comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
5	Istruzione tecnica superiore	cassa	0,00		
		comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
6	Servizi ausiliari all'istruzione	cassa	0,00		
		comp	203.667,00	203.667,00	203.667,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
7	Diritto allo studio	cassa	271.824,60		
		comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	642.576,00	643.076,00	643.076,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		cassa	1.711.291,14		

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Cultura e pubblica istruzione

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Si intende: promuovere lo sviluppo sociale e culturale, attraverso l'organizzazione di iniziative come mostre, rassegne, presentazione di libri, incontri con gli autori, letture animate, serate a tema letterario con l'unione di buon cibo e bei libri, e molte altre; promuovere la nostra città - anche attraverso pubblicazioni, guide, siti online che mettano in luce i prodotti, le specialità culinarie e le tradizioni culturali del nostro territorio - e diffondere informazioni turistiche, in collaborazione con le Associazioni locali che operano nel settore e l'UNI3; sostenere iniziative pubbliche e private che contribuiscono allo sviluppo sociale, culturale, artistico, ricreativo, turistico ed economico della nostra comunità; promuovere collaborazioni con altri Comuni e lo scambio di esperienze con altri enti, nei diversi settori di attività; rendere più accessibili il Museo Rodolfo, l'Archivio Comunale e il museo d'arte sacra nella Chiesa dello Spirito Santo, creando un nuovo sito web e sviluppando una guida per i visitatori; sostenere il “Coro Città di Carignano” nelle sue attività di promozione della città; garantire l'organizzazione dei Centri estivi, in sicurezza, come avvenuto in questi ultimi anni, mettendo a disposizione locali idonei, opportunamente attrezzati e fornendo anche un servizio mensa; organizzare eventi musicali e teatrali, tra cui una rassegna di spettacoli in collaborazione con le scuole del territorio, in spazi chiusi o nei parchi cittadini.

Sono stati completati i seguenti interventi allo scopo di rendere più fruibile il Teatro Comunale:

- lavori in ambito PNRR di RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL TEATRO COMUNALE CANTOREGI - CUP J33I22000030006
- lavori impiantistici e strutturali per attrezzature di scena – CUP J31G22000110004 – CIG A023D9CC50.

Sono in corso di analisi alcune soluzioni per garantire l'accessibilità al palco del Teatro Comunale P.M. Cantoregi.

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi	comp	60.200,00	60.200,00	60.200,00	

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

diversi nel settore culturale	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
	cassa	95.960,07		
TOTALI MISSIONE	comp	60.200,00	60.200,00	60.200,00
	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
	cassa	95.960,07		

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Sport.

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Sono in corso di esecuzione i lavori finanziati in ambito PNRR - M5C2I3.1 LAVORI DI RIGENERAZIONE DELLA PISCINA COMUNALE DI INTERESSE DELLA FEDERAZIONE FIPSAS. CUP J38E22000060001 e della REALIZZAZIONE DELLA PALESTRA COMUNALE DI VIA TAPPI finanziata da fondi di bilancio comunale.

Tale intervento comporterà la ricollocazione della struttura coperta sita nel cortile della piscina nell'area a servizi per l'istruzione presso la scuola secondaria di via Tappi.

La palestra della scuola elementare, a seguito dei lavori di ristrutturazione del tetto, è nuovamente fruibile per le attività extrascolastiche delle associazioni sportive.

È inoltre da prevedere la progettazione degli interventi per il rifacimento della copertura e per l'installazione della telegestione dell'impianto termico del fabbricato spogliatoi campo sportivo sito in regione Garavella e, fermo restando la necessità di reperire la necessaria copertura finanziaria, l'attuazione dei lavori di messa in sicurezza dei locali “ex lucciola” già oggetto di uno studio di fattibilità tecnico-economica.

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sport e tempo libero	comp	65.700,00	65.700,00	65.700,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.275.344,50			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	65.700,00	65.700,00	65.700,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.275.344,50			

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Turismo

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Sviluppare le manifestazioni del Comune quale Carnevale, sagre, eventi in collaborazione con “Comitato manifestazioni”, Pro loco, Associazioni commercianti.

Sostenere le iniziative turistiche promosse direttamente dai commercianti e dalle loro associazioni.

Creare un brand ed ampliare la sezione del sito web dedicati alla promozione turistica del territorio.

Potenziare le campagne di comunicazione digitale, da effettuarsi anche mediante i social media, l'e-mail marketing e un'apposita APP.

Sostenere lo sviluppo turistico anche mediante la creazione di attività agrituristiche.

Rendere accessibile a tutti il nostro patrimonio artistico e architettonico, tramite la realizzazione di appositi interventi.

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	37.000,00	37.000,00	37.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	44.480,56			
TOTALI MISSIONE		comp	37.000,00	37.000,00	37.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	44.480,56			

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Urbanistica

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Prosegue costantemente l'attività di digitalizzazione degli archivi edilizi.

È in fase di completamento la predisposizione della base cartografica di supporto per il progetto regionale USC (Urbanistica Senza Carta) e per l'informatizzazione e codifica del PRGC vigente e inserimento nel GIS finalizzato all'elaborazione della variante generale al P.R.G.C. vigente con l'applicazione dei criteri di salvaguardia, tutela e valorizzazione territoriale dettati dalla normativa vigente.

Gli Uffici Edilizia Privata e Urbanistica proseguono l'attività legata al progetto edilizia senza carta prediligendo la ricezione e la trasmissione, ove possibile, della documentazione in formato digitale, in tal senso si è lavorato all'aggiornamento del sito istituzionale pubblicando i nuovi modelli di richieste di istanze quali le richieste di idoneità alloggiativa, le richieste per la posa dei coprifossa cimiteriali e le richieste dei Certificati di destinazione urbanistica.

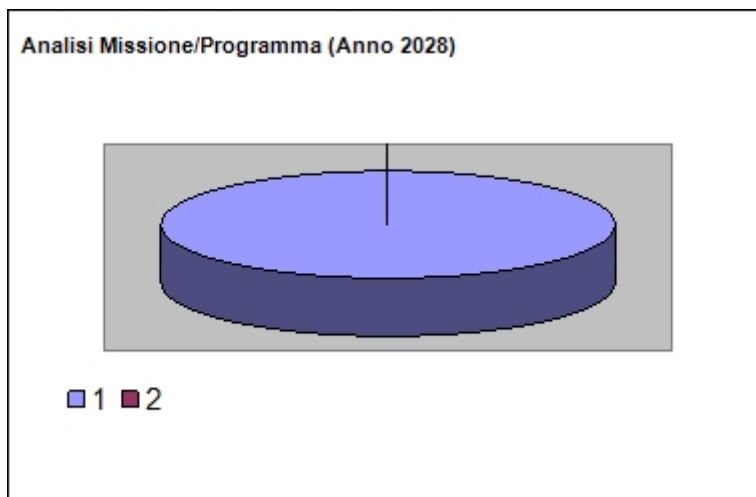
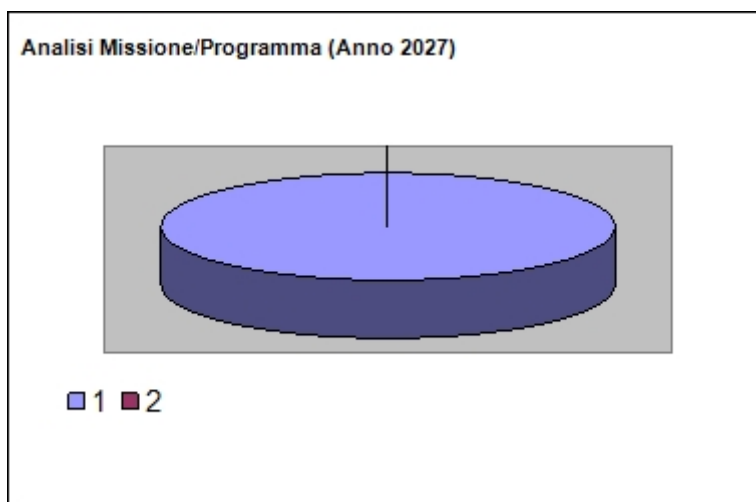
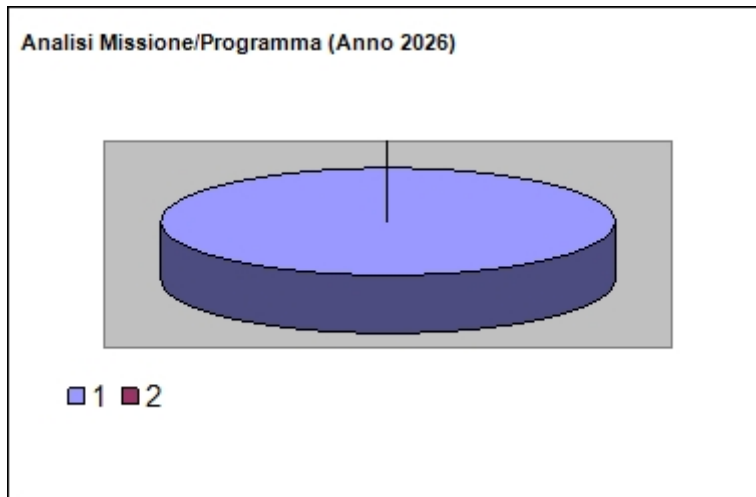
Nell'ambito dei procedimenti di semplificazione, digitalizzazione e innovazione è stata attivata, in via sperimentale, la comunicazione per il ritiro dei CDU mediante app IO.

Sono in corso di approvazione alcuni SUE previsti dal PRGC vigente.

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	14.256,29			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	14.256,29			

Documento Unico di Programmazione 2026/2028



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 8, si evidenziano i seguenti elementi:

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Ambiente e verde pubblico

Obiettivi realizzati o in fase di realizzazione

Sono stati completati ed in parte rendicontati i seguenti interventi aventi come oggetto la riqualificazione energetica dei fabbricati di proprietà comunale:

- RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL TEATRO COMUNALE CANTOREGI - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - PNRR - CUP J33I2200003000;
- M5C2I2.2 PIANI URBANI INTEGRATI LAVORI DI RIGENERAZIONE EX CASA MANDAMENTALE - COMPLETAMENTO INTERVENTO PER LA REALIZZAZIONE DI ALLOGGI PER L'EMERGENZA ABITATIVA – CUP: J34F22000020001;
- LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E IMPIANTISTICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SITA IN VIA TAPPI, 44 - CARIGNANO (TO) - LOTTO 1 CORPO B. CUP J35G18000020004;
- PNRR M2C4 INT 2.2 LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO E IMPIANTISTICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SITA IN VIA TAPPI, 44 - CARIGNANO (TO) - LOTTO 2 CORPO A - CUP J33H19000850005

È in corso la progettazione dell'intervento di riforestazione del “bosco della città” sito in strada Lai – zona Barbo finanziato dal Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica nell'ambito del Programma “siti naturali UNESCO per il Clima”.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 24/04/2025 il nostro Ente ha stabilito di costituire, in associazione con altri Comuni limitrofi LA COMUNITÀ DI ENERGIA RINNOVABILE DENOMINATA “CER OLTRE COLLINA TORINESE”, approvando lo statuto e l'atto costitutivo.

Prosegue annualmente la manutenzione ordinaria del verde pubblico.

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Sono in fase di studio gli interventi per:

- la messa in sicurezza idrogeologica delle frazioni Tetti Peretti e Tetti Pautasso;
- la messa in sicurezza del canale Vuota Sacco;
- miglioramento/adequamento sismico della scuola primaria “Luigi Cavaglia”, con riqualificazione energetica;

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- Sostituzione delle chiusure trasparenti e inserimento di sistemi ombreggianti nella scuola dell'infanzia.

È in fase di studio la realizzazione di un sistema di misurazione puntuale del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	300.000,00	500.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	59.408,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	113.335,00	113.335,00	113.335,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	252.318,39			
3	Rifiuti	comp	1.517.467,00	1.517.467,00	1.517.467,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.119.826,29			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.747,10			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	14.908,40			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.630.802,00	1.930.802,00	2.130.802,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.448.208,18			

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Viabilità

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

In collaborazione con la Città Metropolitana si intende:

- attuare la circonvallazione di Ceretto;
- mettere in sicurezza la S.S. 20 fra Carignano e Carmagnola;
- mettere in sicurezza il ponte di Villastellone;
- realizzare la rotatoria stradale all'incrocio tra la S.P. 20 (Km 7+800) e la Strada degli Olmi

Ulteriori finalità che si vogliono raggiungere sono: la creazione nel Comune di Carignano di un polo di interscambio per il trasporto pubblico locale, in quanto il nostro Ente risulta situato al crocevia del trasporto pubblico che collega Saluzzo/Cuneo con Torino, e Alba/Carmagnola con Torino; mettere in sicurezza le fermate collocate nelle borgate e nelle frazioni, che spesso sono situate a ridosso della strada provinciale e non garantiscono un percorso di fermata, salita e discesa sicuro per il mezzo e per gli utilizzatori; introdurre i dissuasori del traffico nelle zone a rischio, al fine di ridurre la velocità dei veicoli e garantire la sicurezza stradale; attuare un piano di manutenzione stradale sulla rete stradale comunale; riorganizzare il sistema dei parcheggi nel centro urbano, attraverso la creazione di nuove aree di sosta (come l'area della Molinetta) e l'individuazione, in tali spazi, di piazzole di ricarica per auto elettriche e stalli di ricarica per biciclette elettriche; incentivare la mobilità lenta sul territorio comunale; ammodernare la segnaletica stradale

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	1.053.700,00	353.500,00	353.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.460.673,03			
TOTALI MISSIONE		comp	1.053.700,00	353.500,00	353.500,00	

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		cassa	1.460.673,03			

Missione 11 - Soccorso civile

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Sicurezza

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Rafforzare le sinergie per la gestione del servizio di Protezione civile; mantenere adeguati gli strumenti di pianificazione e coordinamento, nel rispetto delle norme nazionali di Protezione civile anche in collaborazione con le protezioni civili dei comuni limitrofi.

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Sistema di protezione civile	comp	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.278,84			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.278,84			

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Politiche sociali, giovanili, anziani, associazionismo, salute.

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Sono quasi ultimati i lavori in ambito PNRR - M5C2I2.2 "PIANI URBANI INTEGRATI" per la "RIGENERAZIONE EX CASA MANDAMENTALE -COMPLETAMENTO INTERVENTO PER LA REALIZZAZIONE DI ALLOGGI PER L'EMERGENZA ABITATIVA" CUP J34F22000020001 e si prevede di poter procedere con l’assegnazione dei 4 nuovi alloggi nel corso dell’anno 2026.

Sono in corso di realizzazione i lavori finanziati in ambito PNRR - M4C1I1.1 LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA EX SCUOLA MATERNA PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRO POLIFUNZIONALE PER LA FAMIGLIA CUP J38I21000050005.

Sono inoltre stati installati nuovi giochi presso i parchi pubblici e le aree gioco fruibili anche da un’utenza con limitata capacità motoria o sensoriale.

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori	comp	136.221,00	134.040,00	134.040,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	335.808,71			
2	Interventi per la disabilità	comp	389.241,00	389.241,00	389.241,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	496.646,08			
3	Interventi per gli anziani	comp	22.500,00	22.500,00	22.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	29.184,95			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.645,98			
5	Interventi per le famiglie	comp	135.350,00	35.350,00	1.635.350,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.233.558,86			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.000,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	15.200,00	15.200,00	15.200,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

9	Servizio necroscopico e cimiteriale	cassa	29.250,00		
		comp	64.780,00	64.780,00	64.780,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
11	Interventi per asili nido	cassa	101.447,83		
		comp	0,00	0,00	0,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	768.292,00	666.111,00	2.266.111,00
		<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		cassa	3.242.542,41		

Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	12.642,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	12.642,00			

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

OBIETTIVO DI GOVERNO: Attività economiche e produttive

PROGRAMMA OPERATIVO DA ATTUARE NEL TRIENNIO

Sviluppare il progetto per la valorizzazione dell'area industriale torre Valsorda.

Interloquire con le PMI e gli artigiani presenti sul territorio per individuare modalità di collaborazione finalizzate a sostenerne la competitività economica.

Continuare a garantire il necessario sostegno ai commercianti, sia come singoli sia riuniti nelle Associazioni attive nel nostro Comune; mettendo anche a disposizione gli spazi comunali per l'espletamento di servizi gratuiti in loro favore.

Fare in modo che l'adesione al Distretto del Cibo del Chierese e del Carmagnolese, sia un importante veicolo di promozione delle nostre produzioni.

Incentivare, tramite campagne di comunicazione (condivise con commercianti e associazioni che promuovono il turismo, i prodotti locali e le varie manifestazioni), un progetto volto a portare turisti e consumatori a Carignano, offrendo di fatto un centro commerciale all'aperto (con coreografie nel centro storico e nelle vie di interesse commerciale). Collegato a questo progetto, si ha intenzione di riorganizzare il mercato cittadino del giovedì, in modo da rendere la disposizione dei banchi compatibile con i dehors fissi e poter ampliare la pedonalizzazione del centro storico, inclusa la parte antistante il Palazzo di Piazza S. Giovanni, il quale sarà oggetto di riqualificazione a utilizzo commerciale.

All'interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.910,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.910,00			

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Responsabili</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	40.000,00	40.000,00	40.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	145.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	686.100,00	576.810,00	576.810,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	36.109,00	36.109,00	36.109,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	762.209,00	652.919,00	652.919,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	145.000,00			

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	40.000,00	0,54%
2° anno	40.000,00	0,55%
3° anno	40.000,00	0,55%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016, il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>
1° anno	686.100,00
2° anno	576.810,00
3° anno	576.810,00

Missione 50 - Debito pubblico

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>	<i>Responsabili</i>
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	186.608,00	175.819,00	164.567,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	186.609,87			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	282.530,00	293.273,00	304.525,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	282.530,00			
TOTALI MISSIONE		comp	469.138,00	469.092,00	469.092,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	469.139,87			

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Missione 99 - Servizi per conto terzi

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	1.531.440,00	1.531.440,00	1.531.440,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.828.419,67			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.531.440,00	1.531.440,00	1.531.440,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.828.419,67			

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2026</i>	<i>Anno 2027</i>	<i>Anno 2028</i>
n° 79 - IMPEGNO PER COMMISSIONI RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL P.O.S. PRESSO IL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE - ANNO 2024 - 2025 - 2026 CIG N: B02414E9CE	1.500,00	0,00	0,00
n° 88 - AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA CONCESSIONE PER LA RISCOSSIONE DEL CANONE UNICO AFFISSIONI ED ESPOSIZIONI PUBBLICITARIE CIG B017AEA23B	11.000,00	0,00	0,00
n° 97 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONALE PER IL COMANDO POLIZIA LOCALE - ANNUALITA 2025/2026 - CIG: B529B12EF1	2.954,60	0,00	0,00
n° 101 - ABBONAMENTO TRIENNALE FORMULApiù IL PORTALE DEGLI ENTI LOCALI OTTO AREE - IMPEGNO DI SPESA- CIG: B03AE1E753	1.456,00	0,00	0,00
n° 113 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE IN USO PRESSO AREA DEMOGRAFICA, ISTRUZIONE, SOCIO-ASSISTENZIALE, CULTURA E MANIFESTAZIONI AFFIDATO ALLA DITTA R.A.M.A. SNC DI ZAMPA e C. IMPEGNO DI SPESA . (DAL 1 GENNAIO 2025 FINO AL 31 DICEMBRE 2029) - CIG:B52FE36F2E	200,00	200,00	200,00
n° 114 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE IN USO PRESSO AREA DEMOGRAFICA, ISTRUZIONE, SOCIO-ASSISTENZIALE, CULTURA E MANIFESTAZIONI AFFIDATO ALLA DITTA R.A.M.A. SNC DI ZAMPA e C. IMPEGNO DI SPESA . (DAL 1 GENNAIO 2025 FINO AL 31 DICEMBRE 2029) -CIG: B52FE36F2E	300,00	300,00	300,00
n° 115 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE IN USO PRESSO AREA DEMOGRAFICA, ISTRUZIONE, SOCIO-ASSISTENZIALE, CULTURA E MANIFESTAZIONI AFFIDATO ALLA DITTA R.A.M.A. SNC DI ZAMPA e C. IMPEGNO DI SPESA . (DAL 1 GENNAIO 2025 FINO AL 31 DICEMBRE 2029) - CIG: B52FE36F2E	100,00	100,00	100,00
n° 116 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE IN USO PRESSO AREA DEMOGRAFICA, ISTRUZIONE, SOCIO-ASSISTENZIALE, CULTURA E MANIFESTAZIONI AFFIDATO ALLA DITTA R.A.M.A. SNC DI ZAMPA e C. IMPEGNO DI SPESA . (DAL 1 GENNAIO 2025 FINO AL 31 DICEMBRE 2029) - CIG: B52FE36F2E	50,00	50,00	50,00
n° 117 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE IN USO PRESSO AREA DEMOGRAFICA, ISTRUZIONE, SOCIO-ASSISTENZIALE, CULTURA E MANIFESTAZIONI AFFIDATO ALLA DITTA R.A.M.A. SNC DI ZAMPA e C. IMPEGNO DI SPESA . (DAL 1 GENNAIO 2025 FINO AL 31 DICEMBRE 2029) -CIG: B52FE36F2E	150,00	150,00	150,00
n° 118 - NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE IN USO PRESSO AREA DEMOGRAFICA, ISTRUZIONE, SOCIO-ASSISTENZIALE, CULTURA E MANIFESTAZIONI AFFIDATO ALLA DITTA R.A.M.A. SNC DI ZAMPA e C. IMPEGNO DI SPESA . (DAL 1 GENNAIO 2025 FINO AL 31 DICEMBRE 2029) -CIG: B52FE36F2E	192,60	192,60	192,60
n° 123 - AFFIDAMENTO SERVIZIO RELATIVO A ELABORAZIONI E ADEMPIMENTI CONTABILI E	4.814,85	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

DICHIARAZIONI FISCALI - PERIODO 2024 - 2026 - COMPRESO INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI IVA PERIODICHE ANNI 2024-2026 - CIG: B0391EE47F n° 167 - POLIZZA ASSICURATIVA ELETTRONICA. AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' VITTORIA ASSICURAZIONI. CIG: B0917A3540	1.550,00	0,00	0,00
n° 248 - FORNITURA CARBURANTE MEDIANTE FUEL CARD - ANNO 2026 - CIG: B5C75C5B0B	10.980,00	10.980,00	0,00
n° 260 - AFFIDAMENTO FORNITURA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA IMPIANTO DI RILEVAZIONE DENOMINATO "VISTA RED" E UPGRADE TECNOLOGICO - CIG.9620811066	10.248,00	0,00	0,00
n° 272 - SERVIZIO TRIENNALE 2025/2027 DI MANUTENZIONE PERIODICA DEL MONTAFERETRI CIMITERIALE - CIG: B60DAD7B04	512,40	512,40	0,00
n° 276 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO CATTURA CANI VAGANTI, CANILE RIFUGIO E DI RECUPERO GATTI FERITI O ABBANDONATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CARIGNANO PER QUATTRO ANNI A FAR DATA DAL 01/04/2025 - CIG B5E46DB81E	12.200,00	12.200,00	12.200,00
n° 293 - CONTRATTO TRIENNALE DI MANUTENZIONE SU IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO E DI SICUREZZA INSTALLATI PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI. ANNI 2024-2026. AFFIDAMENTO MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ALLA DITTA TELKA DI ZERBETTO MASSIMILI. CIG: B14C0D8DC2	3.480,00	0,00	0,00
n° 294 - CONTRATTO TRIENNALE DI MANUTENZIONE SU IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO E DI SICUREZZA INSTALLATI PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI. ANNI 2024-2026. AFFIDAMENTO MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ALLA DITTA TELKA DI ZERBETTO MASSIMILIANO - CIG: B14C0D8DC2.	670,00	0,00	0,00
n° 295 - CONTRATTO TRIENNALE DI MANUTENZIONE SU IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO E DI SICUREZZA INSTALLATI PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI. ANNI 2024-2026. AFFIDAMENTO MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ALLA DITTA TELKA DI ZERBETTO MASSIMILIANO. CIG: B14C0D8DC2	1.000,40	0,00	0,00
n° 296 - CONTRATTO TRIENNALE DI MANUTENZIONE SU IMPIANTI DI ALLARME ANTINCENDIO E DI SICUREZZA INSTALLATI PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI. ANNI 2024-2026. AFFIDAMENTO MEDIANTE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ALLA DITTA TELKA DI ZERBETTO MASSIMILIANO. CIG: B14C0D8DC2	1.249,60	0,00	0,00
n° 298 - POLIZZA TRIENNALE DI ASSICURAZIONE PER LA RESPONSABILITA CIVILE PATRIMONIALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. PERIODO DAL 09/04/2024 AL 09/04/2027. AFFIDAMENTO ALLA SOC. LLOYD S LONDON TRAMITE ASSIGECO E LIQUIDAZIONE ANNUALITA 2024. CIG: B14A6DEE01	3.092,00	0,00	0,00
n° 330 - RINNOVO CONTRATTO GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI - CIG: 82346464D9 - ANNI 2025/2026/2027 - APPROVAZIONE BOZZA CONTRATTO RINNOVO	21.767,00	21.767,00	0,00
n° 331 - RINNOVO CONTRATTO GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI - CIG: 82346464D9 - ANNI 2025/2026/2027 - APPROVAZIONE BOZZA CONTRATTO	31.021,00	31.021,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

RINNOVO n° 332 - RINNOVO CONTRATTO GESTIONE DEI CENTRI ESTIVI COMUNALI - CIG: 82346464D9 - ANNI 2025/2026/2027 - APPROVAZIONE BOZZA CONTRATTO RINNOVO	12.000,00	12.000,00	0,00
n° 358 - RINNOVO CONTRATTO SERVIZIO DI TRASPORTI SCOLASTICI PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1 GRADO CHE FREQUENTANO LE SCUOLE DEL TERRITORIO CARIGNANESE - ANNO 2026 - PERIODO DA GENNAIO 2026 A GIUGNO 2026 - CIG 90292916A5	30.475,52	0,00	0,00
n° 361 - AFFIDAMENTO INCARICO PER MONITORAGGIO IMPIANTO FOTOVOLTAICO MICRONIDO COMUNALE. CIG B1C8482379	183,00	0,00	0,00
n° 379 - DITTA SODEXO - IMPEGNO DI SPESA PER IL RINNOVO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA ALUNNI, INSEGNANTI E DIPENDENTI ANNI 2024-2025-2026-2027 - CIG B1AF07CA54.	105.000,00	26.250,00	0,00
n° 380 - DITTA SODEXO - IMPEGNO DI SPESA PER IL RINNOVO SERVIZIO MENSA DIPENDENTI ANNI 2024-2025-2026-2027 - CIG B1AF07CA54.	10.000,00	2.500,00	0,00
n° 401 - NOLEGGIO STAMPANTE MULTIFUNZIONE IN USO ALLA SEGRETERIA COMUNALE - CIG: B7121ADFF3	560,57	560,57	0,00
n° 421 - ABBONAMENTO A PORTALE SMART24 POLIZIA LOCALE PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A 5.000,00 NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL ART. 50, C. 1, LETT. B DEL D.LGS N. 36/2023 - CIG N. B2587D82C2	1.102,40	0,00	0,00
n° 442 - CONTRATTO TRIENNALE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE GISMASTER - CIG: B75FF0C66C	5.490,00	5.490,00	0,00
n° 444 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI SERVIZI CIMITERIALI PERIODO 01 LUGLIO 2025 / 30 GIUGNO 2027 - CIG: B64F103F11	49.950,00	20.864,00	0,00
n° 477 - NOLEGGIO LAVAPAVIMENTI PER SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "BENEDETTO ALFIERI". AFFIDAMENTO ALLA DITTA MAGRIS SERVIZI E IMPEGNO SPESA. CIG: Z3E32AC474	956,48	0,00	0,00
n° 496 - RINNOVO CONTRATTO DI CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL MICRONIDO COMUNALE, DI CUI AL CONTRATTO REP. N. 5380 DEL 4 AGOSTO 2020- IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO PERIODO 01/08/2025- 31/07/2028 - CIG 818943036D.	52.500,00	52.500,00	30.625,00
n° 530 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI FINANZIARI DALLA DITTA R.A.M.A. DI ZAMPA & C. CON SEDE IN TORINO - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZAE3853509	878,40	732,00	0,00
n° 546 - RINNOVO AFFIDAMENTO INCARICO PER LA FORNITURA DELLA PIATTAFORMA DI ALLERTAMENTO NOWTICE IN MODALITA' SaaS E SERVIZI AD ESSA CORRELATI - PRIMA ANNUALITA' (01/11/2023-31/10/2024)	3.684,40	3.684,40	3.684,40
n° 575 - FORNITURA GAS NATURALE - UTENZA: 01500130016201 - CENTRO CIVICO - VIA FRICHIERI - CIG: B7F18A79F0	95.000,00	0,00	0,00
n° 576 - FORNITURA GAS NATURALE - UTENZE: 01500130016215 / 01500130016389 - VIGILI DEL FUOVO (VIA ROMA) - PROTEZIONE CIVILE (VIA MONTE DI	4.000,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

PIETA') - CIG: B7F18A79F0 n° 578 - FORNITURA GAS NATURALE - UTENZE: 01500130051891 / 61440001002692 - SCUOLA MEDIA (VIA TAPPI) - SCUOLA ELEMENTARE E PISCINA (VIA MOLINETTA) - CIG: B7F18A79F0	40.000,00	0,00	0,00
n° 580 - FORNITURA GAS NATURALE - UTENZA: 01500130051895 - SCUOLA MEDIA - VIA TAPPI - CIG: B7F18A79F0	26.000,00	0,00	0,00
n° 581 - FORNITURA GAS NATURALE - UTENZA: 01500130064492 - IMPIANTO SPORTIVO - GARAVELLA - CIG: B7F18A79F0	4.000,00	0,00	0,00
n° 582 - FORNITURA GAS NATURALE - UTENZA: 01500000204133 - MATERNA - VIA PIER LUIGI VIGADA - CIG: B7F18A79F0	6.000,00	0,00	0,00
n° 583 - FORNITURA GAS NATURALE - UTENZA: 01500130016418 - ALLOGGI - VIA QUARANTA - CIG: B7F18A79F0	4.500,00	0,00	0,00
n° 601 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZE: IT001E02906791 / IT001E02907079 - CIG: B7983B66CE	10.000,00	0,00	0,00
n° 602 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZA: IT001E00224961 - CIG: B7983B66CE	95.000,00	0,00	0,00
n° 605 - NOMINA DEL REVISORE CONTABILE UNICO DEL COMUNE DI CARIGNANO A SEGUITO DEL SORTEGGIO EFFETTUATO DALLA PREFETTURA DI TORINO PER IL TRIENNIO 1 LUGLIO 2022 - 30 GIUGNO 2025 - IMPEGNO DI SPESA.	9.010,00	9.010,00	0,00
n° 606 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZE: IT001E00506623 / IT001E00696628 / IT001E02992456 / IT001E02993390 / IT001E02993876 / IT001E02994563 / IT001E02995965 - CIG: B7983B66CE	10.000,00	0,00	0,00
n° 607 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZE: IT001E02994553 / IT001E02994556 / IT001E02994559 - CIG: B7983B66CE	300,00	0,00	0,00
n° 608 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZA: IT001E02527904 - CIG: B7983B66CE	12.000,00	0,00	0,00
n° 609 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZA: IT001E02994567 - CIG: B7983B66CE	2.300,00	0,00	0,00
n° 611 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZA: IT001E02995133 - CIG: B7983B66CE	12.000,00	0,00	0,00
n° 612 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZA: IT001E01204608 - CIG: B7983B66CE	5.000,00	0,00	0,00
n° 613 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZA: IT001E04551955 - CIG: B7983B66CE	13.000,00	0,00	0,00
n° 614 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CIG: B7983B66CE	83.000,00	0,00	0,00
n° 615 - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - ANNO 2026 - UTENZE: IT001E04175361 / IT001E10640340 - CIG:	5.000,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

B7983B66CE			
n° 644 - SERVIZIO DI ISPEZIONE AREE GIOCO - CIG: B84D4E9EF8	1.000,00	0,00	0,00
n° 656 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI CARIGNANO PER IL PERIODO 01/09/2023 - 31/08/2028. CIG: 98354462CD	6.700,00	6.700,00	6.700,00
n° 677 - COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA - AFFIDAMENTO INCARICO A PROFESSIONISTA ESTERNO NEL RUOLO DI ELETTROTECNICO - CIG: B4C153070B	1.260,00	1.260,00	0,00
n° 681 - NOLEGGIO FULL SERVICE 60 MESI LAVAPAVIMENTI SCUOLA ELEMENTARE - ANNO 2026 - CIG: B8CA40EE03	1.786,08	1.786,08	0,00
n° 703 - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE PAGHE ED ADEMPIMENTI CONNESSI IN MATERIA DI PERSONALE DIPENDENTE, PROFESSIONISTI, AMMINISTRATORI C.LI ECC. - INCARICO ALLA DITTA ALMA S.P.A. PER L ANNO 2026 - IMPEGNO DI SPESA - CIG: B8FECF7EE9	6.075,60	0,00	0,00
n° 738 - SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - PRESTAZIONI DI MANUTENZIONE PER GARANTIRE L EFFICIENZA DEL SERVIZIO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE SUL NUMERO COMPLESSIVO DI N. 440 PUNTI LUCE A DECORRERE DAL 01/01/2025 FINO AL 31/12/2028 - CIG : B4AB839D76	15.481,32	15.481,32	15.481,32
n° 767 - CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA PER IMPIANTI TELEFONICI COMUNALI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA IRIDES GROUP SRL MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA TRASMESSA TRAMITE IL MEPA. CIG: Z913CDF125	1.439,20	0,00	0,00
n° 851 - ABBONAMENTO A SISTEMA PA POLIZIA LOCALE - PROCEDURA DI VALORE INFERIORE A € 5.000,00 NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 50, c. 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 - CIG n. Z463DB1B64	1.427,40	0,00	0,00
n° 858 - SERVIZI DI RECAPITO POSTA - AFFIDAMENTO DIRETTO A POSTE ITALIANE SPA PER 5 ANNI - IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZC43DBDF21	7.500,00	7.500,00	7.500,00
TOTALE IMPEGNI:	872.048,82	243.791,37	77.183,32

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Di seguito si forniscono alcune brevi informazioni che riguardano gli organismi ricompresi partecipati:

Denominazione Società / Ente Strumentale: Covar 14

Denominazione	Covar 14
Capitale Sociale	9.616.471,75
Percentuale di partecipazione	3,67 %
Tipologia partecipazione	<input type="checkbox"/> Partecipata
Inserita nel perimetro di consolidamento	<input type="checkbox"/> Si
Metodo di consolidamento	<input type="checkbox"/> Proporzionale

CONTO ECONOMICO

	2024	2023
VALORE DELLA PRODUZIONE	46.286.730,56	
COSTI DELLA PRODUZIONE	43.713.197,53	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA	2.573.533,03	
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	255.387,99	
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	-124.899,14	
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	870.613,85	
IMPOSTE SUL REDDITO	125.811,35	
RISULTATO DI ESERCIZIO	3.448.824,38	

STATO PATRIMONIALE

	2024	2023
CREDITI VS. PARTECIPANTI	0,00	
ATTIVO IMMOBILIZZATO	7.051.003,67	
ATTIVO CIRCOLANTE	41.240.747,07	
RATEI E RISCONTI ATTIVI	56.577,29	
TOTALE DELL'ATTIVO	48.348.328,03	
PATRIMONIO NETTO	16.788.952,67	
FONDI PER RISCHI ED ONERI	15.287.667,58	
TFR	1.125.149,73	
DEBITI	10.021.209,90	
RATEI E RISCONTI PASSIVI	5.125.348,15	
TOTALE DEL PASSIVO	48.348.328,03	

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Denominazione Società / Ente Strumentale: Cisa 31

Denominazione	Cisa 31
Capitale Sociale	15.000,00
Percentuale di partecipazione	17,71 %
Tipologia partecipazione	<input type="checkbox"/> Partecipata
Inserita nel perimetro di consolidamento	<input type="checkbox"/> Si
Metodo di consolidamento	<input type="checkbox"/> Proporzionale

CONTO ECONOMICO

	2024	2023
VALORE DELLA PRODUZIONE	4.048.463,37	
COSTI DELLA PRODUZIONE	5.420.517,04	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA	-1.372.053,67	
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-17.878,98	
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	0,00	
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	230.004,91	
IMPOSTE SUL REDDITO	39.423,18	
RISULTATO DI ESERCIZIO	-1.199.350,92	

STATO PATRIMONIALE

	2024	2023
CREDITI VS. PARTECIPANTI	0,00	
ATTIVO IMMOBILIZZATO	16.544,96	
ATTIVO CIRCOLANTE	3.520.717,21	
RATEI E RISCONTI ATTIVI	17.071,98	
TOTALE DELL'ATTIVO	3.554.334,15	
PATRIMONIO NETTO	31.163,07	
FONDI PER RISCHI ED ONERI	135.781,30	
TFR	0,00	
DEBITI	2.419.091,33	
RATEI E RISCONTI PASSIVI	968.298,45	
TOTALE DEL PASSIVO	3.554.334,15	

Denominazione Società / Ente Strumentale: Smat spa

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Denominazione	Smat spa
Capitale Sociale	345.940.638,00
Percentuale di partecipazione	0,00017 %
Tipologia partecipazione	<input type="checkbox"/> Affidataria Diretta di Servizio
Inserita nel perimetro di consolidamento	<input type="checkbox"/> Si
Metodo di consolidamento	<input type="checkbox"/> Proporzionale

CONTO ECONOMICO		
	2024	2023
VALORE DELLA PRODUZIONE	628.698.001,00	
COSTI DELLA PRODUZIONE	582.650.969,00	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA	46.047.032,00	
PROVENTI E ONERI FINANZIARI	84.935,00	
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	151.672,00	
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	0,00	
IMPOSTE SUL REDDITO	13.613.077,00	
RISULTATO DI ESERCIZIO	32.670.562,00	

STATO PATRIMONIALE		
	2024	2023
CREDITI VS. PARTECIPANTI	0,00	
ATTIVO IMMOBILIZZATO	1.219.375.877,00	
ATTIVO CIRCOLANTE	382.855.064,00	
RATEI E RISCONTI ATTIVI	855.515,00	
TOTALE DELL'ATTIVO	1.603.086.456,00	
PATRIMONIO NETTO	787.561.887,00	
FONDI PER RISCHI ED ONERI	23.859.297,00	
TFR	8.700.812,00	
DEBITI	665.191.871,00	
RATEI E RISCONTI PASSIVI	117.772.589,00	
TOTALE DEL PASSIVO	1.603.086.456,00	

Ripiano Perdite

Non risultano ripiano di perdite effettuati nell'anno 2024

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2026-2028 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Riepilogo Investimenti Anno 2026

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>

Riepilogo Investimenti Anno 2027

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>

Riepilogo Investimenti Anno 2028

<i>Cod</i>	<i>Investimento</i>	<i>Spesa</i>

*(*** Descrizione / Note Aggiuntive)*

***SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano***

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
altra tipologia	importo	importo	importo	importo
totale	importo	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico o approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento o lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione e d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C: in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Dell'Unione Europea	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			Localizzazione CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 202 comma 1, lett. A), del codice	Immobili disponibili	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "i" ad indentificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	lotto funzionale (4)	lavoro complessivo (6)	Codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale e ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazioni di mutuo	Importo	Tipologia		
																								valore	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
															somma	somma	somma	somma	somma	somma		somma			

Il referente del programma
(.....)

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile unico del progetto				
Codice fiscale del responsabile del procedimento			formato cf	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanzamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito con modificazioni dalla legge 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	FINALITÀ	LIVELLO DI PRIORITÀ	CONFORMITÀ URBANISTICA	VERIFICA VINCOLI AMBIENTALI	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		INTERVENTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(.....)

Tabella E.1

- ADN – Adeguamento normativo
- AMB – Qualità ambientale
- COP – Completamento Opera Incompiuta
- CPA – Conservazione del patrimonio
- MIS – Miglioramento e incremento di servizio
- URB – Qualità urbana
- VAB – Valorizzazione beni vincolati
- DEM – Demolizione Opera Incompiuta
- DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”
3. progetto esecutivo

***SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano***

***ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI***

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON È RIPROPOSTO (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma
(.....)

(1) breve descrizione dei motivi

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
A					
B					
C					
D					
Dir.					
Segr.					

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n. _____

fuori ruolo n. _____

AREA TECNICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

AREA ECONOMICA-FINANZIARIA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

AREA DI VIGILANZA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

--	--	--	--

AREA ASILO NIDO			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

AREA CULTURALE			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

AREA STAFF			
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO

*(*** Previsioni di assunzioni o cessazioni: Riportare la rilevazione delle eccedenze ed esuberanti e fabbisogno personale e in sintesi o estratto i contenuti)*

Programma triennale degli acquisiti di forniture e servizi

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanzamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	importo	importo
Totale	importo	importo	importo	importo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annuità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui import o complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEMENTO SOGGETTO AGGREGATO AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)						
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione					
																					Importo	Tipologia								
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2					
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2					
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2					
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2					
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2					
																so	som	so	som	so	som									

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

a (12)	(12)	a (12)	(12)	a (12)	(12)
---------------	------	---------------	------	---------------	------

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

- 1. priorità massima
- 2. priorità media
- 3. priorità minima

Tabella H.2

- 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
- 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
- 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
- 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
- 5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
<i>Responsabile unico del progetto</i>	codice fiscale			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	<i>primo anno</i>	<i>secondo anno</i>	<i>terzo anno</i>	<i>Annualità successive</i>
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanzamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito con modificazioni dalla legge 403 del 1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**SCHEMA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026-2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Carignano**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma
(.....)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

***Piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali,
delle autovetture di servizio e dei beni immobili***

*(***esporre l'eventuale piano triennale di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili)*

Programma incarichi di collaborazione autonoma

*(*** esporre l'eventuale programma incarichi di collaborazione autonoma)*

Rispetto dei tempi medi di pagamento

Legame diretto con la gestione di cassa è riscontrabile nella gestione dei “tempi medi pagamento” e procedure di riduzione dello stock del debito commerciale residuo.

Nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance, secondo il D.L. n. 13/2023, le pubbliche amministrazioni devono obbligatoriamente considerare “specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento”. Tali specifici obiettivi devono essere “valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento”. Il rispetto dei tempi di pagamento rientra tra gli “Obiettivi generali” previsti dall’art. 5, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 150/2009.

Inoltre, le procedure di infrazione europea, attivate nei confronti dell’Italia al fine di rispettare i termini di pagamento e a vantaggio del sistema economico-produttivo, hanno determinato la necessità di tale misura.

Gli obiettivi sono attribuiti ai “dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture”. Nello specifico si fa riferimento all’indicatore di ritardo annuale dell’art. 1, co. 859, lettera b), e co. 861, della Legge n. 145/2018.

Per di più, il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile deve verificare il raggiungimento degli obiettivi sul rispetto dei tempi di pagamento, sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio.

Di conseguenza, gli enti tenendo conto delle indicazioni normative daranno puntuale attuazione a questa novità nell’ambito dei sistemi di misurazione e valutazione della performance. Di certo il rispetto dei vincoli e di queste disposizioni determina effetti sulla programmazione dei flussi di cassa e quindi è pienamente oggetto di programmazione nel D.U.P. 2026-2028 a livello di indicazioni operative.

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Indicatore Tempi Medi Pagamento						
Stock del Debito Residuo						

*(*** da compilare manualmente in base a Indice Tempestività Pagamenti)*

Quadro di sintesi PNRR

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. “Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura”: 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.
2. “Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica”: 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
3. “Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile”: 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
4. “Istruzione e Ricerca”: 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.
5. “Inclusione e Coesione”: 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.
6. “Salute”: 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)
- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)
- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.
- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.
- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),
- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.
- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)
- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)
- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.
- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).
- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.
- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture (ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.
- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).
- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.
- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

Sono confluiti nel PNRR M2C4-Investimento 2.2 “ Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni” i contributi del Ministero dell'Interno di cui all'articolo 1, commi 29 e seguenti, della legge n.160/2019 annualità 2020/2021/2022/2023/2024.

I progetti finanziati con risorse del PNRR previsti o ammessi ed in attesa di finanziamento nell'esercizio 2023 del comune sono di seguito riepilogati:

<i>Voce</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>c.d.r.</i>	<i>Descrizione intervento</i>	<i>Somme a bilancio</i>	<i>Somme disponibili</i>	<i>Note</i>

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

(*** da compilare manualmente)

Ai fini della programmazione e gestione è necessario evidenziare che a seguito della decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN dell’8 dicembre 2023, per mezzo della quale si è proceduto all’approvazione della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, la Misura M2C4I2.2, all’interno della quale confluivano le risorse di cui all’articolo 1, comma 29, della legge n.160/2019 (Piccole opere) e di cui all’articolo 1, comma 139 e seguenti, della legge n.145/2018 (Medie opere), è stata stralciata dal Piano, fermo restando il finanziamento degli interventi a valere sulle risorse nazionali stanziata a legislazione vigente.

Si comunica che con l’entrata in vigore del decreto-legge n.19 del 2 marzo 2024, sono state apportate modifiche sostanziali alle disposizioni normative concernenti i contributi in oggetto.

Medie Opere

Per quanto riguarda l’investimento di “Medie opere”, l’articolo 32 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti infrastrutturali», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.145 del 2018.

Nello specifico, ai sensi del novellato comma 139-ter, i Comuni beneficiari dei contributi per le annualità 2021-2022-2023-2024-2025, **sono tenuti a concludere i lavori entro il 31 marzo 2026.**

Altra rilevante novità è quella prevista dalla modifica al comma 143, per effetto della quale il comune beneficiario del contributo **sarà tenuto a rispettare i termini ivi indicati con riguardo al momento dell’aggiudicazione dei lavori e non più a quello del loro affidamento (Allegato 1)**. Con la precisazione che esclusivamente con riferimento alle annualità 2021-2022, il termine è riferito all’affidamento dei lavori che coincide con la data di pubblicazione del bando, ovvero con la lettera di invito, in caso di procedura negoziata, ovvero con l’affidamento diretto.

Si prevede inoltre che, in deroga a quanto precedentemente previsto, i risparmi derivanti da eventuali ribassi d’asta sono vincolati fino al collaudo ovvero alla regolare esecuzione di cui al comma 144 e, alla conclusione dell’opera, eventuali economie di progetto non restano nella disponibilità dell’ente e sono versate ad apposito capitolo dell’entrata del bilancio dello Stato.

Le modalità di erogazione delle risorse previste dal comma 144 sono le seguenti: per il 20% a titolo di acconto, per il 10% previa verifica dell’avvenuta aggiudicazione dei lavori, per il 60% sulla base dei giustificativi di spesa attestanti gli stati di avanzamento dei lavori e per il restante 10% previa trasmissione al Ministero dell’interno del certificato di collaudo o del certificato di regolare esecuzione.

I relativi passaggi di verifica amministrativa ai fini dell’erogazione delle *tranche* di pagamento sono rilevati tramite il sistema ReGis.

Fondo per l’avvio delle opere indifferibili

Si fa presente che il contributo del Fondo per l’avvio opere indifferibili di cui all’articolo 26, comma 7, del decreto-legge n.50 del 2022 in favore degli interventi finanziati dal PNRR e dal PNC già beneficiari di risorse del predetto Fondo, è confermato secondo le procedure previste dal comma 5. Al riguardo si evidenzia, in particolare, che dovranno essere aggiornati i cronoprogrammi da parte delle amministrazioni titolari dei medesimi interventi, prevedendo l’ultimazione dell’intervento in coerenza con l’articolazione temporale degli stanziamenti di bilancio, con le modalità e nei termini stabiliti dal Ministero dell’economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato.

In esito al completamento delle procedure di cui al citato comma 5, il Ministero dell’interno ne darà comunicazione ai comuni interessati e potrà attivare i trasferimenti sulla base delle procedure previste dalla Circolare n.31 del 28 novembre 2023 della Ragioneria Generale dello Stato - Ministero dell’Economia e delle Finanze. Per ulteriori chiarimenti si potrà fare riferimento ai recapiti ivi indicati.

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

In presenza di risorse del Fondo Opere Indifferibili, si chiarisce in ogni caso che il Comune beneficiario è tenuto alla rendicontazione di progetto secondo le indicazioni precedentemente fornite, ovvero per l'intero contributo originariamente assegnato, unitamente alla quota a valere sul FOI.

L'Amministrazione procederà ad erogare le somme dovute all'Ente nei limiti dell'importo oggetto di finanziamento originario nelle modalità sopra descritte mentre, per l'ulteriore quota del FOI, si attiveranno i trasferimenti sulla base delle indicazioni fornite con la richiamata Circolare n.31 del 2023.

Piccole opere

Per quanto riguarda l'investimento di "Piccole opere", l'articolo 33 rubricato «Disposizioni in materia di investimenti strutturali - Piccole Opere», modifica, integra e abroga diversi commi della legge n.160 del 2019.

Nello specifico, l'attenzione dei Comuni beneficiari dei contributi deve concentrarsi sull'inserimento, nel sistema di monitoraggio e rendicontazione, degli identificativi di progetto Cup per ciascuna annualità riferita al periodo 2020-2024.

<i>Voce</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Articolo</i>	<i>Codice</i>	<i>Titolo</i>	<i>c.d.r.</i>	<i>Descrizione intervento</i>	<i>Somme a bilancio</i>	<i>Somme disponibili</i>	<i>Note</i>

(*** da compilare manualmente)

Documento Unico di Programmazione 2026/2028

Data 22/09/2015

Il Segretario Generale dell'Ente Dott. _____
oppure/Il Responsabile dei Servizi Finanziari Dott. _____