



COMUNE DI LAGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

Piazza Umberto I°, n. 2 - C.A.P. 12030 - ☎ 0175.72101 📠 0175.72630

Partita IVA 00568590046 -- Codice Fiscale 85000750043

<http://www.comune.lagnasco.cn.it>

✉ ufficioprotocollo@comune.lagnasco.cn.it -- PEC: segreteria@pec.comune.lagnasco.cn.it



D.U.P. Documento Unico di Programmazione Super-Semplificato 2023 – 2025

(per enti con popolazione inferiore a 2.000 abitanti)

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- a) Proposta degli indirizzi generali di governo – Art. 46 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267
- b) Entrate:
- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- c) Spese:
- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Piano triennale di razionalizzazione delle spese ex art. 2, comma 594 e seguenti della legge 244/2007
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
 - PNRR
 - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi
- d) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- e) Principali obiettivi delle missioni attivate
- f) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

Bilancio Consolidato

Contabilità Economico-patrimoniale

Considerazioni finali

D.U.P. SUPER-SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2001 n. 1.419
 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 1.390
 di cui maschi n. 724 femmine n. 666
 di cui
 In età prescolare (0/5 anni) n. 53
 In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 138
 In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 230
 In età adulta (30/65 anni) n. 633
 Oltre 65 anni n. 339

Nati nell'anno n. 12
 Deceduti nell'anno n. 17
 saldo naturale: - 5
 Immigrati nell'anno n. 56
 Emigrati nell'anno n. 44
 Saldo migratorio: -12
 Saldo complessivo naturale + migratorio: - 17

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 1610 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 17,72
 Risorse idriche: laghi n. 0,00 Fiumi o Torrenti n. 1
 Strade:
 autostrade Km. 0,00
 strade extraurbane Km. 10,74
 strade urbane Km. 25,950
 strade locali Km. 10,500
 itinerari ciclopeditoni Km. 1,5

strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato	SI	☐	NO	☒
Piano regolatore – PRGC – approvato	SI	☒	NO	☐
Piano edilizia economica popolare - PEEP	SI	☐	NO	☒
Piano Insediamenti Produttivi - PIP	SI	☐	NO	☒

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia (n. 1 Paritaria) con posti n. 28
Scuole primarie con posti n. 52
Scuole secondarie con posti n. 0
Strutture residenziali per anziani n. 1
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 1
Rete acquedotto Km. 19
Aree verdi, parchi e giardini Kmq. 0,3
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 360
Rete gas Km. 22
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 2
Veicoli a disposizione n. 1
Altre strutture (da specificare) Peso Pubblico

Convenzioni:

n. 1 servizio di Segreteria Comunale in convenzione con i Comuni di Manta e Marene.
n. 1 servizio di Polizia Locale in convenzione con i Comuni di Manta e Saluzzo.

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Il Comune gestisce in forma diretta tutti i servizi istituzionali ricompresi nelle seguenti funzioni fondamentali:

- Funzioni generali di amministrazione, di gestione e controllo
- Funzioni di Polizia Locale
- Funzioni relative all'Istruzione pubblica
- Funzioni relative alla Cultura ed i Beni Culturali
- Funzioni relative al settore sportivo e ricreativo
- Funzioni relative alla viabilità
- Funzioni relative allo sviluppo economico

Servizi gestiti in forma associata

Servizio di Segreteria Comunale con i Comuni di Manta (capo convenzione) e Marene

Servizio di Polizia locale

Servizio Socio Assistenziale (Consorzio Monviso Solidale)

Servizio di Raccolta e Smaltimento dei Rifiuti Solidi urbani e differenziati (Consorzio CSEA)

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio idrico Integrato

Attività Turistica e promozione del territorio

Servizi affidati ad altri soggetti

Supporto all'Ufficio di Ragioneria

Supporto all'Ufficio Tributi

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate:

AZIENDA CUNEESE DELL'ACQUA S.P.A

AZIENDA TURISTICA LOCALE DEL CUNEESE VALLI ALPINE E CITTA' D'ARTE (ATL)

FINGRANDA S.P.A.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

Servizi attività parascolastiche (affidamento a Cooperative locali).

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.557.015,64

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.557.015,64

Fondo cassa al 31/12/2021 € 2.252.936,00

Fondo cassa al 31/12/2020 € 2.405.296,63

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2022	n. 0	€. 0,00
2021	n. 0	€. 0,00
2020	n. 0	€. 0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati (a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b) %</i>
2021	51.766,20	2.202.888,23	2,35 %
2020	55.115,55	2.694.400,22	2,04 %
2019	39.862,70	1.098.943,78	3,63 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2022	0,00
2021	0,00
2020	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non vi sono stati ulteriori disavanzi.

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

La situazione del personale in servizio alla data della redazione del DUP 2023/2025 è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
D3	1	1	0
D2	1	1	0
C5	1	1	0
C1	2	2	0
B4	1	1	0
TOTALE	6	6	0

Numero 6 dipendenti in servizio alla data di redazione del DUP 2023/2025.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SUPER-SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) PROPOSTA DEGLI INDIRIZZI GENERALI DI GOVERNO – ART. 46 DEL D.LGS. 18.08.2000, N. 267

Fatto salvo il concetto che le attività ed i progetti in corso saranno confermati e completati, eventualmente dopo l'analisi di possibili migliorie che non ne pregiudichino le finalità per cui sono stati avviati, l'impegno dell'amministrazione nel corso del proprio mandato si concentrerà sui seguenti punti:

URBANISTICA E VIABILITA'

- Dotazione di un piano di risanamento acustico, di cui attualmente il Comune è carente, per la presenza di zone urbanizzate preesistenti con accostamenti critici tra loro.
- Messa in sicurezza dell'attraversamento, sulla strada provinciale, pedonale e veicolare tra via Roma e via Praetta.
- Studi ed approfondimenti, con la ricerca di possibili soluzioni, su alcuni punti critici della viabilità comunale (intersezione via Santarosa/via Dalmazzo).
- Studio di fattibilità con la Provincia per la sistemazione dell'area adiacente la rotonda tra le SP 133 e 137, per la manutenzione della pista ciclabile su strada Verzuolo e per la realizzazione del tratto di marciapiede mancante sulla circonvallazione nel tratto dal Santuario di Santa Maria in direzione di via Roma.
- Incremento di manutenzione e pulizia strade e marciapiedi per miglior decoro e sicurezza.
- Rifacimento con frequenza regolare della segnaletica orizzontale e miglioramento della segnaletica verticale, soprattutto laddove l'assenza pregiudica la sicurezza della circolazione pedonale e veicolare.
- Incremento e funzionalità videosorveglianza.
- Aggiornamento della toponomastica generale.
- Studio incentivi e convenzioni per completamento aree di edilizia residenziale in via Tapparelli e via XXV aprile.

CASTELLI TAPPARELLI D'AZEGLIO

L'intento è quello di valorizzare adeguatamente il bene storico con due ambiti di azione:

- incrementare il supporto ed il patrocinio alle iniziative proposte dal futuro gestore ed incrementare i rapporti di collaborazione con enti e associazioni di promozione turistica del territorio al fine di promuovere al meglio il monumento storico. A tal scopo, si intende verificare la possibilità di adeguare il cortile alle vigenti normative di sicurezza dettate dal "pubblico spettacolo", per poter così effettuare eventi anche all'interno della storica corte;
- ricercare finanziamenti finalizzati al restauro di nuove parti ed alla manutenzione di quelle già restaurate, con l'obiettivo di rendere economicamente autonomo il Castello ed ottenerne un ritorno turistico e di immagine, con indubbio beneficio all'indotto dell'intero territorio.

Tra gli obiettivi, non solo per i Castelli, ma per la fruizione da parte di tutta la comunità, studio di fattibilità per la sistemazione della piazza esterna, oggi utilizzata per gli eventi, da destinarsi ad area spettacoli "fissa", ad area verde e parcheggio, con la possibilità di accesso pedonale diretto da Piazza Umberto I ad orari predefiniti.

AGRICOLTURA

- Impegno concreto nell'affrontare le criticità (calamità naturali, fitopatie...) che potranno interessare la frutticoltura, volano economico del territorio, in sinergia con associazioni sindacali, comuni limitrofi ed Enti pubblici.
- Collaborazione con Enti e Associazioni per la promozione delle eccellenze del territorio.
- Coordinamento dei Consorzi delle strade vicinali per rendere concreto ed immediato il contributo alla manutenzione delle suddette strade.
Uno degli impegni prioritari sarà di far coesistere l'esigenza di manodopera stagionale, indispensabile per il settore trainante dell'economia comunale, con i risvolti di rilevanza sociale per l'impatto legato ai cosiddetti "migranti della frutta". A tal scopo ci si propone di:
- dare continuità a quanto fatto in questi ultimi anni, partecipando attivamente ai tavoli di lavoro con gli Enti del territorio, con un maggior controllo degli accessi alle strutture di accoglienza ed incentivando l'ospitalità nelle singole realtà aziendali;
- creare le condizioni, con la dotazione di giubbotti ad alta visibilità e iniziative di educazione stradale per i lavoratori stagionali, per migliorare la sicurezza dei suddetti e degli automobilisti.

ISTRUZIONE

Partendo dal presupposto che l'incremento demografico per la futura crescita del paese ed il conseguente rilancio dell'edilizia ha come prerogativa la presenza di servizi appetibili e di qualità, ci sarà massimo sostegno all'ampliamento dei servizi già presenti ed alla creazione di nuovi.

In particolare:

- sostegno all'ampliamento dell'orario della scuola materna;
- eventuale istituzione di un "asilo nido";
- mantenimento e miglioramento del servizio mensa e doposcuola per la primaria;
- confronto con le amministrazioni comunali dei paesi limitrofi per eventuali collaborazioni future (onde evitare che la scuola primaria scenda al di sotto del numero minimo di allievi necessario per la propria sopravvivenza).

SPORT

- Sistemazione impianti sportivi di via Dalmazzo, compatibilmente con i finanziamenti previsti dagli appositi bandi pubblici e privati, con priorità all'adeguamento alle normative di sicurezza e quindi trasformazione dell'attuale Bocciodromo in una palestra polifunzionale, sistemazione del campo da calcio e dell'ex campo da tennis.
- Firma di apposite convenzioni di gestione con le società di calcio e volley.

ALTRI OBIETTIVI PROGRAMMATICI

- Collaborazione e sostegno ad opere e finanziamenti finalizzati all'ampliamento della Residenza "Don Eandi", condivisi con l'attuale gestore, ponendo attenzione alla qualità del servizio proposto ed al contenimento dei costi per gli anziani fruitori.
- Collaborazione e sostegno alle iniziative delle varie associazioni di volontariato (sociali, turistiche, sportive) esistenti sul territorio, con particolare riguardo per bambini, ragazzi e anziani e per la manifestazione Fruttinfiore.
- Sostegno alle politiche giovanili, partendo dal CCR e dal Gruppo Giovani.
- Miglioramento della comunicazione con l'utilizzo di strumenti diversi in grado di raggiungere tutti i fruitori: aggiornamento costante del sito internet, utilizzo dei social con un profilo

istituzionale, comunicati stampa agli organi di informazione tradizionali, istituzione di un periodico comunale.

- Cura del patrimonio comunale e valorizzazione delle risorse di personale con studio di eventuali convenzioni di servizi con i comuni limitrofi.
- Manutenzione costante aree verdi e cimitero con l'eventuale ausilio di imprese esterne e l'impiego di risorse umane in corso di specializzazione.
- Verifica, con gli enti preposti, degli orari dei trasporti pubblici, finalizzata ad un eventuale ampliamento degli stessi.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, che è iniziato il 26 maggio 2019 e si esaurirà dunque nel mese di maggio dell'anno 2024, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

B) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Se non verrà variato il quadro normativo, è intenzione dell'Amministrazione, per il prossimo triennio, non aumentare ulteriormente la pressione fiscale a carico dei cittadini lagnaschesi. Quindi al momento non sono previsti aumenti, rispetto al 2022, delle aliquote dei tributi comunali. Per quanto riguarda le tariffe dei servizi pubblici, eventualmente le stesse potranno subire lievissimi aumenti in linea con l'aumento delle spese.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà:

- gestire le entrate proprie derivanti da OO.UU./concessioni, alienazioni, ovvero da contributi;
- aderire ad appositi bandi che si rendessero disponibili al fine di ottenere contributi da parte dello Stato ovvero altre Amministrazioni/Enti Privati;
- prestare attenzione a tutti gli adempimenti amministrativi previsti per l'effettiva erogazione dei contributi ministeriale, regionali, già assegnati all'Ente da appositi decreti.

Ai sensi dell'art. 1, comma 29 della legge di bilancio 2020, legge n. 160 del 27.12.2019 è stato assegnato un contributo pari ad € 50.000,00 per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024 per la realizzazione di interventi di efficientamento energetico, tra cui efficientamento dell'illuminazione pubblica, risparmio energetico degli edifici pubblici, installazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili e sviluppo territoriale sostenibile tra cui mobilità sostenibile, adeguamento e messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale, abbattimento delle barriere architettoniche.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede al momento l'accensione di ulteriori mutui.

C) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni, si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con entrate di bilancio correnti provenienti delle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimento da parte di organismi centrali, regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Al momento non viene programmata alcuna assunzione a tempo indeterminato.

Al fine di garantire i servizi essenziali, e stante la carenza di personale dipendente, potranno essere attivate con appositi provvedimenti forme flessibili di personale, nel rispetto dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 e dell'articolo 1, commi 557 e seguenti della legge n. 296/2006.

Piano triennale di razionalizzazione delle spese ex art. 2, comma 594 e seguenti della legge 244/2007

Comma 594, punto a), Legge 244/2007 – Dotazioni strumentali anche informatiche:

A) DOTAZIONI INFORMATICHE E STRUMENTALI Anno 2022

n. 2 PC n. 3 Stampanti Calcolatrice Apparecchio telefonico Distruggidocumenti	SERVIZIO DEMOGRAFICO
n. 1 PC Calcolatrice Apparecchio telefonico Fax Plastificatrice	SERVIZIO AMMINISTRATIVO
n. 1 PC portatile HP EliteBook Calcolatrice Apparecchio telefonico n. 1 gruppo di continuità	SERVIZIO FINANZIARIO E TRIBUTI
n. 1 PC portatile HP EliteBook	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Calcolatrice Apparecchio telefonico	SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO
n. 1 PC Calcolatrice Apparecchio telefonico n. 1 gruppo di continuità	SERVIZIO SEGRETERIA
n. 3 PC Stampante Calcolatrice Scanner Macchina Fotografica Apparecchio telefonico Fotocopiatore	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
n. 2 Fotocopiatori dotati di scanner Stampante in rete n. 2 UPS centralizzati e da rack per l'armadio server	USO PROMISCUO PER TUTTI GLI UFFICI

Obiettivi per il triennio 2023 – 2025

Le dotazioni strumentali anche informatiche sopra elencate sono le minimali necessarie, risultano essenziali per il corretto funzionamento degli uffici e non si ravvisa la possibilità né la convenienza economica di ridurre il loro numero, tenendo conto anche della collocazione degli uffici in riferimento alla dotazione organica ed ai servizi da rendere alla popolazione.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure il cui costo superi il valore economico del bene. In caso di obsolescenza di apparecchiature, tali da non supportare efficacemente l'evoluzione tecnologica e da inficiare l'invio obbligatorio di dati previsti dalla normativa, sarà obbligatorio procedere alla sostituzione, verificando l'utilizzo di quelle obsolete in un ambito ove sia richiesta inferiore tecnologia.

Le apparecchiature non più utilizzabili potranno essere dismesse solo nel caso in cui una valutazione costi/benefici dia esito positivo all'attivazione dell'iter procedurale, altrimenti verranno messe fuori uso.

L'eventuale dismissione di un'apparecchiatura da una postazione di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive, comporterà la sua ricollocazione in un'altra postazione fino al termine del suo ciclo di vita.

Per il contenimento dei costi:

- Si provvederà a sostituire le stampanti collegate alla singola postazione di lavoro solo ove questa non possa essere collegata alla rete ovvero non possa facilmente accedere alla stampante centralizzata a disposizione dell'intera struttura;
- Sarà ulteriormente implementata la razionalizzazione dell'uso della carta continuando ed incrementando l'invio della documentazione mediante posta elettronica e posta elettronica certificata ovvero mediante fax dematerializzato direttamente dalle postazioni di lavoro.

Comma 594, Punto b), Legge 244/2007 – Razionalizzazione dell'utilizzo delle autovetture di servizio

B) AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

Fiat Panda – Targata GD088CW	In uso promiscuo per Ufficio di Polizia, Uffici Amministrativi, Ufficio Tecnico e Organi Istituzionali
------------------------------	--

Obiettivi per il triennio 2023 – 2025

Essendo una soltanto, non risulta possibile ridurre il numero dei veicoli se non a discapito dei servizi istituzionali resi dall'Ente. Si evidenzia inoltre che non è possibile effettuare trasporti alternativi a mezzo autolinee o ferrovia in quanto il servizio erogato non è rispondente alle esigenze dell'ente sia per gli orari che per le modalità stesse di erogazione dei servizi, nonché per le destinazioni.

Le finalità da perseguire sono le seguenti:

- Monitorare i consumi
- Verificare attentamente i costi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Punto c) comma 594 Beni immobili

1. Fabbricato sito in Piazza Umberto 1° n. 11, denominato “Spazio della cultura” attualmente così utilizzato:
 - al piano terra: sede della Protezione civile
 - al piano primo: biblioteca comunale; locali ad uso dell'Istituto musicale Fergusio; sala riunioni “sala G. Dardo”
2. Fabbricato identificato catastalmente al F. 14, Mapp. 250, Sub. 9 sito in Piazza Umberto 1° n. 2 (ex sede degli uffici comunali ora trasferiti nel Municipio Storico): attualmente concesso in locazione alla Panetteria-Pasticceria Gullino Marco per minimarket al piano terra e laboratorio di panificazione al piano primo.

Il fabbricato di cui al punto 1 è stato oggetto di manutenzione straordinaria finalizzata alla rifunzionalizzazione come sopra specificato, mantenendolo nel patrimonio indisponibile dell'Ente con destinazione a fini istituzionali.

Gli altri immobili di proprietà del Comune sono tutti destinati a finalità istituzionali.

Obiettivi per il triennio 2023 – 2025

Le finalità da perseguire sono le seguenti:

- Valorizzazione e mantenimento del buono stato di conservazione degli immobili ed ottenimento della miglior resa anche in termini economici o sociali.

Comma 595 Legge 244/2007 Telefonia mobile:

1 SIM VODAFONE	SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO
1 SIM VODAFONE	SERVIZIO POLIZIA LOCALE
1 SIM VODAFONE	IMPIANTO ANTINTRUSIONE PRESSO IL CASTELLO

Le prime due utenze sono assegnate a personale per finalità di servizio.

La terza è associata ad un impianto per chiamate in caso di allarme.

Obiettivi per il triennio 2023 – 2025

Le finalità da perseguire sono le seguenti:

- Tenere sotto controllo i consumi telefonici
- Assicurare la comparazione tra tariffe applicate dai vari gestori nel caso in cui altri provvedano a disporre idonea copertura sul territorio.
- Monitorare i consumi in modo da verificare un uso corretto dei telefoni.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

Di seguito si allegano le schede elaborate relative al Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023/2025, elenco annuale 2023, e programma biennale di forniture e servizi 2023/2024.

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	309,760.20	489,000.00	0.00	798,760.20
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	111,000.00	0.00	111,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	309,760.20	600,000.00	0.00	909,760.20

Il referente del programma

ROSSO ELEONORA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
 ROSSO ELEONORA

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'inesistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: problemi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso del contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di appalti
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatario

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
 (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Il referente del programma

ROSSO ELEONORA

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, e titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Anno in cui si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Letto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice Intai			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.4)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi in annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali incrementi di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Suddivisione temporale attesa per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contributo di mezzo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L86007604.01C2000006		81822061410006	2023	ROSSO ELEONORA	No	No	001	006	104	ITC16	01 - Nuova realizzazione	11.70 - Scuole e strutture	PIRELLA G. & C. s.r.l. - Nuovo servizio integrativo di educazione e cura per la prima infanzia presso l'Asilo infantile "Eppurtti d'Angelo"	1	308.760,20	0,00	0,00	0,00	308.760,20	0,00		0,00			
L86007604.01C2000007			2024	ROSSO ELEONORA	No	No	001	006	104	ITC16	07 - Manutenzione straordinaria	03.10 - Risanamento e recupero di soli urbani e produttivi	Ripavillazione dell'area adiacente al complesso dei Castelli dei Marchesi, Tappanti d'Angelo di Lagnasco, nell'ambito dell'azione V.b.1.5.6.6 - PIRRELLA G. & C. s.r.l.	1	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
															308.760,20	600.000,00	0,00	0,00	908.760,20	0,00		0,00			

Note:
(1) Numero intervento = "I" + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 0 oltre della prima annualità del primo programma.
(2) Numero ordine finanziariamente indicativo dell'amministrazione in base a proprio sistema di codifica.
(3) Indica il CUP (sub. articolo 3 comma 3).
(4) Ripetere nome e cognome del responsabile del procedimento.
(5) Indica se letto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs.10/2010.
(6) Indica se lavoro complessivo secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera e) del D.Lgs.10/2010.
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12.
(8) Ai sensi dell'art. 8 comma 6, le opere di manutenzione di opere incomplete l'importo complessivo dei costi per la manutenzione, ripavillazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, si indica le spese eventualmente già sostenute e non comprese di bilancio antecedente alla prima annualità.
(10) Ripetere il valore dell'eventuale incremento (tabella di cui al corrispondente incremento indicato nella scheda C.
(11) Ripetere l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale.
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.3 comma 8 e 10. Tale campo, come la rubrica nota e tabella, comparsa solo in caso di modifica del programma.

Il referente del programma

ROSSO ELEONORA

Tabella D.1
Ck. Classificazione Sistema CUP: indica tipologia intervento per natura intervento (E= realizzazione di lavori pubblici) (spese e imputazioni).

Tabella D.2
Ck. Classificazione Sistema CUP: indica settore e sottosezione intervento.

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. Numero di progetto
2. suddivisione di costruzione e gestione
3. gestione/realizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. investitori finanziarie
6. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.3 comma 9 lettera a)
2. modifica ex art.3 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.3 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.3 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.3 comma 11

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L85000750043202200008	E11622001410006	PNRR M.4 C.1 I.1.1 - Nuovo servizio integrativo di educazione e cura per la prima infanzia presso l'Asilo Infantile Tapparello D'Azeglio	ROSSO ELEONORA	306,760.20	330,000.00	MIS	1	SI	SI	1	0000162859	SUA PROVINCIA DI CUNEO	

(*) Tale campo compilare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opere Incompiute
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URS - Qualità urbana
VAS - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opere Incompiute
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Il referente del programma

ROSSO ELEONORA

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L85000750043202200011	E14J22001580006	Manutenzione straordinaria del campo da calcio comunali in Via Luigi Dalmazzo	407,865.00	2	motivo diverso da quello di cui all'art.5, c.2, del DM 14/2018: intervento inserito nel precedente elenco annuale 2022; per la stesso risulta approvata la progettazione esecutiva, non ancora avviata la relativa procedura di affidamento; rimane confermata l'attuazione dello stesso

Il referente del programma
ROSSO ELEONORA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Intervento per l'adeguamento di prevenzione incendi, del “Complesso dei Castelli dei Marchesi Tapparelli D'Azeglio”, per un importo complessivo di € 200.000,00 finanziato con contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Saluzzo per € 120.000,00 e fondi del bilancio comunale (avanzo libero) per € 80.000,00.
- Intervento per la messa in sicurezza dell'attraversamento urbano sulla SP 133, intersezione Via Roma - Via Praetta, mediante l'inserimento di impianto semaforico, per un importo complessivo di € 140.000,00 interamente finanziato con fondi del bilancio comunale (avanzo vincolato derivante da proventi velox).
- Intervento di riqualificazione degli impianti sportivi comunali siti in Via Luigi Dalmazzo con trasformazione in palestra polifunzionale ed efficientamento energetico della struttura, per un importo complessivo di € 1.283.000,00 interamente finanziato con la stipula di un mutuo contratto con l'Istituto per il Credito Sportivo. Tale opera dovrebbe concludersi nell'annualità 2023 e la nuova palestra sarà utilizzata promiscuamente, sia per fini istituzionali sia per fini commerciali, e pertanto verranno successivamente stabilite le relative tariffe per il suo utilizzo.
- Realizzazione di impianto per la videosorveglianza per un importo complessivo di € 145.076,61 interamente finanziato con fondi del bilancio comunale (avanzo vincolato derivante da proventi velox).
- Intervento per il rifacimento integrale della pavimentazione e della recinzione del campo da tennis all'aperto sito presso l'area degli impianti sportivi comunali di Via Luigi Dalmazzo per un importo complessivo di € 40.016,00 interamente finanziato con fondi del bilancio comunale (avanzo libero).
- Intervento di riqualificazione dell'intersezione stradale tra Via Luigi Dalmazzo e Via Santarosa, in funzione della ridefinizione dell'area del parco giochi comunale e delle nuove esigenze derivanti dall'attuazione delle previsioni urbanistiche di edificazione nell'area siglata R4.10 del vigente PRGC, per un importo complessivo di € 34.142,15 interamente finanziato con fondi del bilancio comunale (avanzo vincolato derivante da proventi velox).

Risultano inoltre i seguenti interventi per i quali è stata approvata la progettazione ESECUTIVA, di prossima attuazione:

- Intervento di manutenzione straordinaria del campo da calcio presso gli impianti sportivi comunali in Via Luigi Dalmazzo, per un importo complessivo di € 407.864,59 finanziato con contributo Regione Piemonte per € 370.000,00 e fondi del bilancio comunale (avanzo libero) per € 37.864,59.

PNRR

I progetti finanziati dal PNRR, alla data di redazione del presente DUP, sono i seguenti:

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarità	Termine previsto	Importo	Fase di Attuazione
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO FABBRICATI COMUNALI - Annualità 2023	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Ministero dell'Interno	30/06/2024	22.354,50	Analisi
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO FABBRICATI SCOLASTICI - Annualità 2023	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Ministero dell'Interno	30/06/2024	27.645,50	Analisi
PNRR - M2C4 - Inv. 2.2 - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO FABBRICATI COMUNALI - Annualità 2024	Interventi da attivare	2	4	2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni	Ministero dell'Interno	30/06/2025	50.000,00	Analisi
PNRR - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" COMUNI SETTEMBRE 2022 - M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - CUP E11F22003930006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4 - Servizi e cittadinanza digitale	Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale	31/12/2023	79.922,00	Programmazione
PNRR - M4C1 - Inv. 1.1 - CUP E11B22001410006 - CIG 94684289F5 - NUOVA COSTRUZIONE EDIFICIO DA DESTINARE AD ASILO NIDO	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	1.1 - Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	Ministero dell'Istruzione	31/12/2025	330.000,00	Programmazione

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	79,922.00	0.00	79,922.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	80,000.00	0.00	80,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	57,000.00	12,000.00	69,000.00
totale	216,922.00	12,000.00	228,922.00

Il referente del programma

ROSSO ELEONORA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1b4)			
F85000750043002200003	2023		1	No	ITC16	Forniture	09310000-5	Fornitura di energia elettrica	2	ROSSO ELEONORA	12	Si	55,000.00	0.00	0.00	55,000.00	0.00		0000296482	SCR PIEMONTE		
F85000750043002200004	2023		1	No	ITC16	Forniture	09121200-5	Fornitura di gas naturale	2	ROSSO ELEONORA	12	Si	25,000.00	0.00	0.00	25,000.00	0.00		0000296482	SCR PIEMONTE		
S85000750043002200004	2023		1	No	ITC16	Servizi	75111000-7	Servizio di riscossione contrib. CDS	1	SENESTRO FULVIO	12	No	45,000.00	0.00	0.00	45,000.00	0.00					
S85000750043002200005	2023		1	No	ITC16	Servizi	75111000-7	Servizio di accertamento e riscossione del canone unico	1	BASTONERO MICHELA	36	Si	12,000.00	12,000.00	0.00	24,000.00	0.00					
S85000750043002200006	2023	E11F22003930006	1	No	ITC16	Servizi	48000000-8	Miglioramento dell'esperienza d'uso del sito e dei servizi digital per il cittadino	1	ROSSO ELEONORA	12	No	79,922.00	0.00	0.00	79,922.00	0.00					
													216,922.00 (13)	12,000.00 (13)	0.00 (13)	228,922.00 (13)	0.00 (13)					

Note:
 (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture, S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) Indica il CUP (cf. articolo 6 comma 4)
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "Si" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
 (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016
 (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F=CPV<45 o 48; S= CPV>48
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cf. articolo 8)
 (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

ROSSO ELEONORA

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1b4

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2b4

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Lagnasco - TECNICO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

ROSSO ELEONORA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

D) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà porre attenzione affinché si continui a rispettare le normative che garantiscono gli equilibri di bilancio. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad un costante e puntuale monitoraggio della situazione di cassa onde evitare di incorrere in eventuali criticità gestionali, nonché finanziarie.

E) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari dei servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

Erogazione di servizi necessari per la fruizione del diritto allo studio di qualunque ordine e grado ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Attività di tutela e di sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico artistico e culturale e del patrimonio archeologico ed architettonico. Erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Sostegno alle attività sportive e ricreative per i giovani, incluse la fornitura di servizi per lo svolgimento dell'attività sportiva. Sostegno e supporto a qualunque intervento, anche di privati, inteso al coinvolgimento dei giovani, o in materia di sport e tempo libero. Interventi di riqualificazione degli impianti sportivi.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Sostegno alle attività ed ai servizi relativi al turismo. Promozione del territorio e sostegno alle

associazioni che si occupano di turismo e di promozione turistica. Partecipazione concreta nell'organizzazione della Mostra mercato Nazionale "Fruttinfiore" in programma ogni anno nel periodo primaverile.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Funzionamento e fornitura di servizi e delle attività relative alla pianificazione ed alla gestione del territorio e per la casa. Programmazione e coordinamento del monitoraggio delle politiche in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e coordinamento per la gestione del servizio idrico.

MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>
-----------------	-----------	---

Pianificazione, gestione ed erogazione dei servizi relativi alla mobilità sul territorio nonché interventi mirati al monitoraggio, vigilanza e sicurezza stradale.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Attività di protezione civile attraverso la squadra facente parte dell'Associazione Comunale di Protezione Civile. Attività di prevenzione per il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti delle famiglie, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale.

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria, dell'agricoltura e dei servizi di pubblica utilità.

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Supporto alle iniziative per il sostegno e la promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro.

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Supporto alle iniziative ed erogazione dei servizi inerenti lo sviluppo del settore agricolo, agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico.

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Interventi di razionalizzazione delle reti energetiche del territorio, nell'ambito del quadro normativo

e istituzionale comunitario e statale.

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

Potenziamento delle relazioni con le altre autonomie locali attraverso gli strumenti e gli organismi attualmente esistenti.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Accantonamenti per le spese obbligatorie e per le spese impreviste e fondo crediti di dubbia esigibilità.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Quote interessi e quote capitale su mutui e prestiti assunti per il finanziamento delle spese di investimento.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Anticipazioni di cassa per far fronte a momentanee esigenze di liquidità. Da monitorare con attenzione al fine di evitare criticità.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Partite di giro.

F) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

L'art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

Nel triennio considerato non sono previste alienazioni di beni patrimoniali.

E' intenzione dell'amministrazione procedere alla manutenzione di tutti gli immobili disponibili.

Il fabbricato sito in Piazza Umberto 1° n. 11, denominato "Spazio della cultura", attualmente così utilizzato:

- al piano terra: sede della Protezione civile

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

- al piano primo: biblioteca comunale; locali ad uso dell'Istituto musicale Fergusio; sala riunioni "sala G. Dardo"
è stato oggetto di un intervento di manutenzione straordinaria finalizzato alla rifunzionalizzazione come sopra specificato, mantenendolo nel patrimonio indisponibile dell'Ente con destinazione a fini istituzionali.

Il fabbricato identificato catastalmente al F. 14, Mapp. 250, Sub. 9 sito in Piazza Umberto 1°n. 2 (ex sede degli uffici comunali ora trasferiti nel Municipio Storico) è attualmente concesso in locazione alla Panetteria-Pasticceria Gullino Marco per minimarket al piano terra e laboratorio di panificazione al piano primo.

BILANCIO CONSOLIDATO

(Art. 1, comma 831 della Legge 145/2018 di modifica del c. 3 dell'articolo 233 del TUEL)

Ai sensi del comma 831 dell'articolo 1 della Legge n. 145/2018 di modifica del comma 3 dell'articolo 233 bis del TUEL, dall'01.01.2019 viene introdotta la possibilità di non predisporre il Bilancio Consolidato.

Questo Ente intende avvalersi di tale facoltà, come deliberato con deliberazione consiliare n. 25 del 03.10.2019, in quanto la redazione del Bilancio consolidato determinerebbe un aggravio delle procedure, senza una valenza informativa significativa.

Avvalersi della facoltà di esonero dalla redazione del Bilancio consolidato, esonera, altresì l'Ente a dover individuare, con deliberazione della Giunta Comunale, gli Enti, aziende, società che compongono il gruppo di amministrazione pubblica (G.A.P.) e gli enti, le aziende e le società componenti del gruppo compresi nel bilancio consolidato.

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE

L'Ente intende riconfermare la volontà di non adottare la contabilità economico patrimoniale.

CONSIDERAZIONI FINALI

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione adottati dall'Ente.

Lagnasco, lì 19.01.2023

Il Segretario Comunale

F.to Pezzini Dott.ssa Roberta

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

F.to Bastonero Rag. Michela