

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

TRIENNIO 2023/2025



COMUNE DI OSCHIRI

Sommario

Nota tecnica introduttiva.....	4
Popolazione dell’Ente	7
Struttura dell’Ente	9
DUP: Sezione Strategica (SeS)	10
Indicatori utilizzati	11
Grado di autonomia finanziaria.....	12
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite	14
Rigidità del bilancio	14
Costo del Personale	17
<i>Elementi di valutazione della Sezione strategica.....</i>	20
<i>Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche.....</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi	21
Tributi e tariffe dei servizi pubblici.....	23
Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio	24
Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa	32
<i>DUP: Sezione Operativa (SeO)</i>	36
Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica.....	36
Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti.....	38
La gestione del patrimonio.....	39
Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli.....	40
<i>Indebitamento</i>	Errore. Il segnalibro non è definito.

Analisi entrate: Politica Fiscale	41
Analisi entrate: Trasferimenti correnti	42
Analisi entrate: Politica tariffaria	42
Analisi entrate: Entrate in c/capitale	43
Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie	44
Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti	44
Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	45
Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro	45
Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti	48
Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili	50
<i>MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE</i>	50
Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	52
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza	56
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio	57
Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	59
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	61
Missione 7 - Turismo	64
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	66
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	68
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	70
Missione 11 - Soccorso civile	73

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia.....	74
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	76
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	80
Missione 50 - Debito pubblico.....	80
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	81
Missione 99 - Servizi per conto terzi	82
Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti.....	82
Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni.....	84
Programmazione Lavori Pubblici in conformità	1
al programma triennale.....	1
Programmazione fabbisogno personale a livello	0
triennale e annuale	0
Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali.....	0
Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi.....	0

Nota tecnica introduttiva.

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20 maggio 2015, consente l'adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Poiché il Comune di Oschiri ha una popolazione al 31.12.2020 pari a 3074 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2022-2024) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2022), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci: una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio:

- il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2021 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato";
- il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2021-2022-2023 che avrà esigibilità negli anni successivi.

L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.Lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere pari al 100% dell'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni.

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

Popolazione dell'Ente

Popolazione dell'Ente

1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011		n. 3436
1.1.2 – Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.170 D.L.vo 267/2000) (2021)		n. 3061
Di cui :	maschi	n. 1538
	femmine	n. 1523
	nuclei familiari	n. 1336
	comunità/convivenze	n. 1
1.1.3 – Popolazione <u>all'1.1.2022</u> (penultimo anno precedente)		n. 3061
1.1.4 – Nati nell'anno	n. 08	
1.1.5 – Deceduti nell'anno	n. 48	
saldo naturale		n. - 40
1.1.6 – Immigrati nell'anno	n. 63	
1.1.7 – Emigrati nell'anno	n. 62	
saldo migratorio		n. + 1
1.1.8 – Popolazione <u>al 31.12.2022</u>		n. 3022

(penultimo anno precedente) di cui		
1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)		n. 102
1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)		n. 175
1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)		n. 433
1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)		n. 1370
1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)		n. 942
1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-2018	4,334
	Anno-2019	4,746
	Anno-2020	3,215
	Anno-2021	5,199
	Anno-2022	1,973
1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	Anno-2018	16,099
	Anno-2019	13,605
	Anno-2020	17,685
	Anno-2021	16,572
	Anno-2022	15,782

Struttura dell'Ente

TIPOLOGIA	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
1.3.2.1 - Asili nido n. 0	Posti n. 0	Posti n. _0	Posti n. 0
1.3.2.2 - Scuole materne n. 1			
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1			
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1			
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. 1	Posti n. 24	Posti n. 24	Posti n. 24
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. 0	n. 0	n. 0
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.			
- bianca			
- nera			
- mista	25,785	25,785	25,785
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	Si	Si	Si
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	24,935	24,935	24,935

1.3.2.10 – Attuazione servizio Idrico integrato (gestore Abbanoa Spa)	Si	Si	Si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	ettari 22	ettari 22	ettari 22
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 1.100	n. 1.100	n. 1.100
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	0	0	0
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:			
- civile	10.794,00	10.794,00	10.794,00
- industriale			
- racc. diff.ta	Si	Si	Si
1.3.2.15 - Esistenza discarica	Si	Si	Si
1.3.2.16 - Mezzi operative comunali	n. 7	n. 7	n. 7
1.3.2.17 - Veicoli	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	SI	SI	SI
1.3.2.19 - Personal computer	35	35	35

DUP: Sezione Strategica (SeS)

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS - (che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione). Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino *al 2021*) e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all’art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con

il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con proprio atto N.11 del 23/02/2021 il consiglio Comunale ha preso atto delle Dichiarazioni di mandato.

E' opportuno evidenziare che il 2020 ed il 2021 sono stati due anni caratterizzati dallo scoppio dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, un evento di portata mondiale, senza precedenti nella storia recente, che ha cambiato per un periodo le vite di tutti e che avrà senz'altro effetti sul nostro futuro e sulle scelte che le amministrazioni, a livello globale, europeo, nazionale e locale dovranno prendere.

Il Comune di Oschiri, sia a livello strategico che operativo, si è attivato per far fronte a questa situazione, da un lato con la priorità ovviamente di gestire la situazione contingente, dall'altra cercando di puntare lo sguardo sulle prospettive prossime, sia a breve che a medio termine.

A livello operativo, il Comune ha dovuto intensificare gli sforzi e concentrare tutte le sue risorse nella gestione dell'emergenza, al fine di continuare a garantire a cittadini e imprese l'erogazione dei servizi e al contempo adottare tutte le misure atte al contenimento dell'epidemia e alla sicurezza dei suoi abitanti. In questo periodo sono emerse nuove difficoltà, nuovi bisogni, nuove priorità, è stato necessario attivare nuovi servizi, rimodularne altri.

Il lavoro agile è stato regolamentato con la delibera della GC n. 8 del 13.01.2022, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione indirizzi per l'attivazione del lavoro agile ai sensi dell'art. 1 comma 6 DPCM 8 ottobre 2021 e delle Linee Guida Ministeriali in materia di lavoro agile nelle Amministrazioni Pubbliche"

Indicatori utilizzati

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*

- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

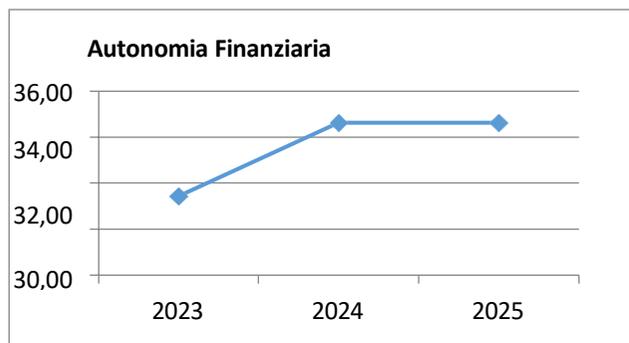
Grado di autonomia finanziaria

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc.

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

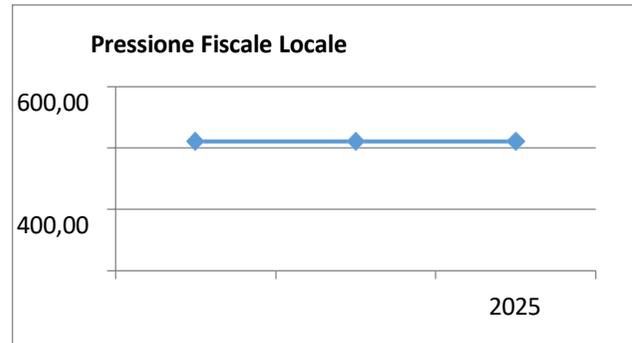
Autonomia Finanziaria	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	31,42 %	34,63 %	34,63 %



Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato.

Pressione entrate proprie pro-capite	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 421,40	€ 421,40	€ 421,40

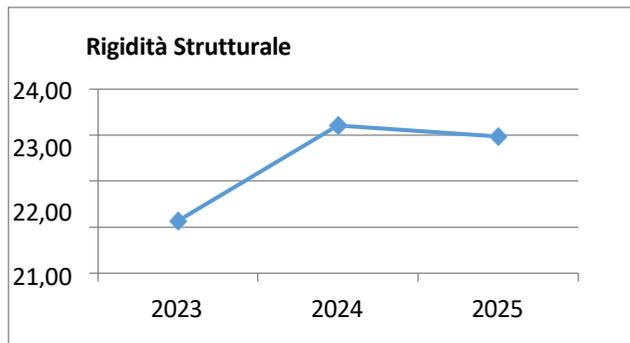


Rigidità del bilancio

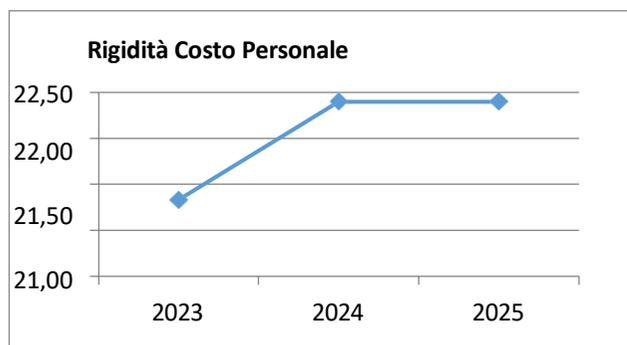
L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta vincolata e non può essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
-----------------------------	------------------	------------------	------------------

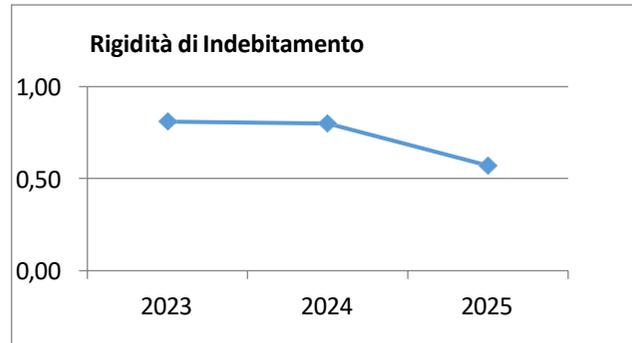
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi Entrate Correnti</u>	21,13 %	23,21 %	22,97 %
--	---------	---------	---------



Rigidità costo personale	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale + Irap Entrate Correnti</u>	21,33 %	22,40 %	22,40 %



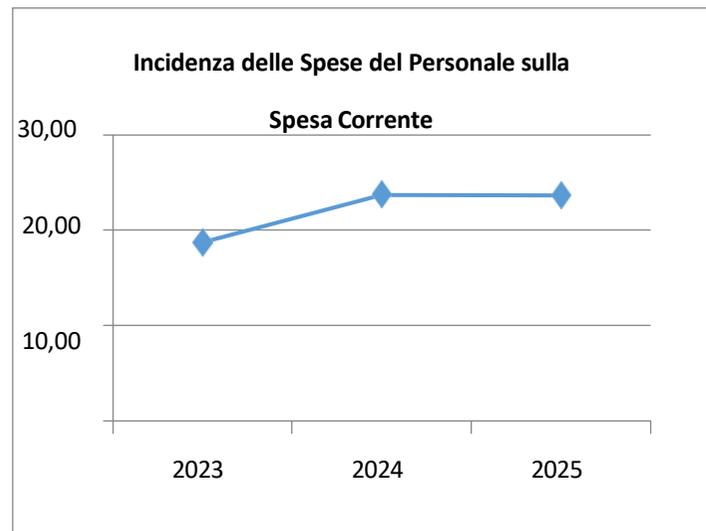
Rigidità indebitamento	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	0,81 %	0,80 %	0,57 %



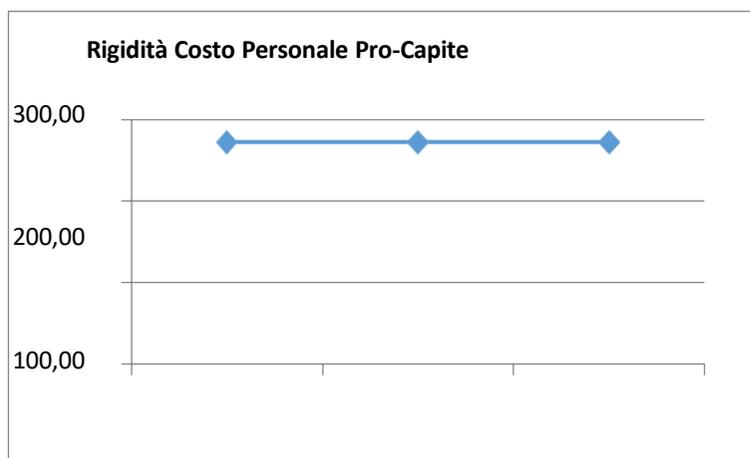
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

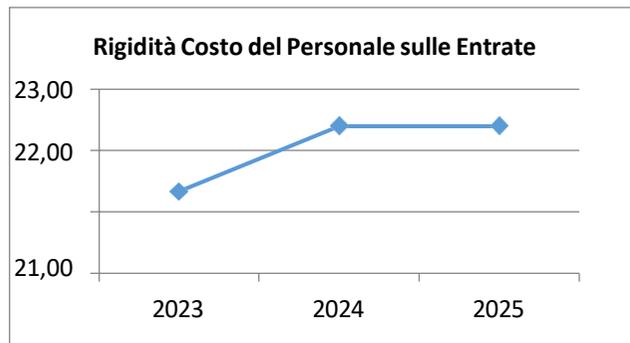
Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
<u>Spese personale Spese correnti</u>	18,70 %	23,72 %	23,66 %



Rigidità costo personale pro-capite	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
<u>Spese personale N abitanti</u>	272,63 €	272,63 €	272,63 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
<u>Spesa personale + Irap Entrate correnti</u>	21,33 %	22,40 %	22,40 %



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici

Tabella Servizi a Domanda Individuale

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Ril. IVA</i>	<i>Modalità di Gestione</i>
1	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	SI	Appalto di servizi
2	TRASPORTO SCOLASTICO	SI	
3	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	SI	
4	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	SI	

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi Tributi e tariffe dei servizi

pubblici

Tariffe Servizi Pubblici Fiscalità Locale

IUC – IMU IUC – TASI IUC – TARI

Imposta Pubblicità

Art. 12

Art. 13 (comma 1)

Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))

Art. 14 (commi 1-2-3)

Art. 14 (commi 4-5)

Art. 15 (comma 1)

Art. 15 (commi 2-3-4-5)

Art. 19

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impegnato (Cp + Rs)</i>	<i>Pagato (Cp + Rs)</i>	<i>Residui da Riportare</i>
6130 / 3033 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA DEI CARABINIERI - UTILIZZO CONTRIBUTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	50.000,00	0,00	50.000,00
6130 / 3035 / 99	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	1.106,61	228,21	878,40
6130 / 3051 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA COMUNALE - RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE - FONDO COESIONE SOCIALE	42.875,00	0,00	42.875,00

6140 / 2013 / 99	ESPROPRIO AREA EREDI PES	2.100,00	0,00	2.100,00
6170 / 3054 / 100	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	4.665,18	1.195,60	3.469,58
6370 / 19000 / 99	ACQUISTO ARREDI UFFICIO ANAGRAFE - UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PARTE LIBERA	7.000,00	6.999,99	0,01
6770 / 3055 / 99	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER ACQUISTO DOTAZIONI INFORMATICHE UFFICI POLIZIA MUNICIPALE	2.500,00	0,00	2.500,00
7030 / 3052 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA UTILIZZO FONDO COESIONE SOCIALE	10.000,00	0,00	10.000,00
7030 / 3053 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA - UTILIZZO FONDO COESIONE SOCIALE	10.000,00	0,00	10.000,00
7530 / 3174 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA COMUNALE	439,20	0,00	439,20
7570 / 3171 / 99	ACQUISTO LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE - FONDI COMUNALI	135,00	0,00	135,00
7830 / 15000 / 99	UTILIZZO TRASFERIMENTI STRAORDINARI DI CAPITALE DALLA REGIONE COMPLESSO SPORTIVO SEBASTIANO SOTGIA	674,45	0,00	674,45
8230 / 3478 / 99	CONTRIBUTO RAS PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE VIABILITA' DEL CENTRO ABITATO	105.882,35	0,00	105.882,35
8330 / 3051 / 99	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E REALIZZAZIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2.412,48	0,00	2.412,48

8530 / 9003 / 99	CONTRIBUTO DELLO STATO ARTICOLO 1, COMMA 407 LEGGE N. 234 DEL 2021 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RINNOVO ARREDO URBANO	10.000,00	0,00	10.000,00
8630 / 9004 / 99	(PNRR). FONDO COMPLEMENTARE ART.1, COMMA 2, LETT. C), PUNTO 13 DEL D.L. 6 MAGGIO 2021, N.59, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 1 LUGLIO 2021, N.101. PROGRAMMA "SICURO, VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA"	40.277,25	0,00	40.277,25
8630 / 9004 / 100	(PNRR) RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA" - COFINANZIAMENTO	2.119,86	0,00	2.119,86
9070 / 3004 / 99	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER ACQUISTO ARREDI E GIOCHI AREE VERDI	4.699,64	0,00	4.699,64
9490 / 3002 / 99	TRASFERIMENTI F.DO PERDUTO ALLE FAMIGLIE PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	22.760,19	12.671,45	10.088,74
9530 / 3303 / 99	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	3.355,00	0,00	3.355,00
	TOTALE:	323.002,21	21.095,25	301.906,96

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

1. Gestire le attività di riscossione delle entrate per assicurare la continuità dei servizi, la flessibilità delle competenze e una maggiore assistenza ai cittadini.

2. Mantenimento dei criteri di ripartizione del carico TARI tra famiglie ed imprese e tra diverse tipologie di imprese.
3. Revisionare (o mantenere) le tariffe e le imposte salvaguardando il principio di equità e definire un livello di pressione fiscale equilibrato per i cittadini.
4. Continuare nell'attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale e patrimoniale per rendere il sistema più equo e recuperare risorse per compensare i tagli.

Per quanto attiene l'applicazione delle aliquote dei tributi comunali TARI - IMU anno 2023 aliquota Addizionale Comunale IRPEF e tariffe Canone Patrimoniale occupazione suolo e esposizione mezzi pubblicitari si rimanda alla deliberazione della G.C. n. 28 del 28.02.2023, nel quale sono contenuti i seguenti indirizzi:

- ✓ Di proporre al Consiglio Comunale la conferma dell'aliquota Addizionale Comunale IRPEF, approvate con la delibera del C.C. n. 12 del 31.05.2022, e delle aliquote IMU approvate nel 2022 con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 31.05.2022;
- ✓ Di dare atto che i terreni agricoli ricadenti all'interno del Comune di Oschiri sono esenti dall'applicazione dell'IMU;
- ✓ Di confermare le tariffe del Canone patrimoniale così come deliberato con propria precedente deliberazione n. 58 del 08.06.2021.
- ✓ Di rinviare ad un successivo ed ulteriore atto deliberativo le determinazioni in materia di TARI.

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione					
	1-Organismi istituzionali	comp	100.450,18	100.450,18	100.450,18
		cassa	117.382,50		
	2-Segreteria generale	comp	564.842,58	446.767,26	446.767,26
		cassa	618.727,24		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	136.677,07	136.677,07	136.677,07
		cassa	141.854,32		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	123.943,48	123.943,48	123.943,48
		cassa	168.915,25		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	230.069,26	61.665,69	61.665,69
		cassa	250.191,87		
	6-Ufficio tecnico	comp	273.296,39	222.035,01	222.035,01
		cassa	276.342,11		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	102.485,83	102.485,83	102.485,83
		cassa	104.013,12		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00
		cassa	2.500,00		
	9-Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	11-Altri servizi generali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 1	comp	1.534.264,79	1.196.524,52	1.196.524,52
		cassa	1.679.926,41		
2-Giustizia					
	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

	Totale Missione 2	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza					
	1-Polizia locale e amministrativa	comp	76.545,87	76.545,87	76.545,87
		cassa	88.619,87		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	303,62		
	Totale Missione 3	comp	76.545,87	76.545,87	76.545,87
		cassa	88.923,49		
4-Istruzione e diritto allo studio					
	1-Istruzione prescolastica	comp	23.000,00	23.000,00	23.000,00
		cassa	45.640,87		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	50.550,00	50.550,00	50.550,00
		cassa	83.408,72		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	141.492,79	133.492,79	133.492,79
		cassa	178.625,43		
	7-Diritto allo studio	comp	73.555,08	60.718,86	60.718,86
		cassa	94.393,66		
	Totale Missione 4	comp	288.597,87	267.761,65	267.761,65
		cassa	402.068,68		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	89.240,00	89.240,00	89.240,00
		cassa	106.677,68		
	Totale Missione 5	comp	89.740,00	89.740,00	89.740,00
		cassa	107.177,68		
6-Politiche giovanili,					

sport e tempo libero					
	1-Sport e tempo libero	comp	49.133,41	49.133,41	49.133,41
		cassa	81.808,11		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 6	comp	49.133,41	49.133,41	49.133,41
		cassa	81.808,11		
7-Turismo					
	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	23.511,48	6.508,36	6.508,36
		cassa	40.557,48		
	Totale Missione 7	comp	23.511,48	6.508,36	6.508,36
		cassa	40.557,48		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 8	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	219.951,70	43.548,36	43.548,36
		cassa	264.851,28		
	3-Rifiuti	comp	413.091,84	475.414,88	475.414,88
		cassa	474.777,13		
	4-Servizio idrico integrato	comp	27.700,00	27.700,00	27.700,00
		cassa	41.517,60		
	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	660.743,54	546.663,24	546.663,24
		cassa	781.146,01		
10-Trasporti e diritto alla mobilità					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	2.000,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	222.315,49	167.884,53	176.731,11
		cassa	312.481,68		
	Totale Missione 10	comp	224.315,49	169.884,53	178.731,11
		cassa	314.481,68		
11-Soccorso civile					
	1-Sistema di protezione civile	comp	26.604,53	26.604,53	26.604,53
		cassa	38.104,53		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	26.604,53	26.604,53	26.604,53
		cassa	38.104,53		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	188.650,38	156.000,00	156.000,00
		cassa	231.867,29		
	2-Interventi per la disabilità	comp	677.311,54	528.512,34	528.512,34

		cassa	731.409,73		
	3-Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	131.542,68	114.070,07	114.070,07
		cassa	150.755,56		
	5-Interventi per le famiglie	comp	187.770,53	184.920,00	184.920,00
		cassa	203.203,99		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	20.000,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	19.617,00	19.617,00	19.617,00
		cassa	22.257,75		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		cassa	8.731,11		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	36.000,00	36.000,00	36.000,00
		cassa	41.375,94		
	Totale Missione 12	comp	1.263.892,13	1.062.119,41	1.062.119,41
		cassa	1.409.601,37		
13-Tutela della salute					
	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
14-Sviluppo economico e competitività					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	34.960,00	0,00	0,00
		cassa	57.090,71		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	34.960,00	0,00	0,00
		cassa	57.090,71		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	151.913,75	0,00	0,00
		cassa	175.551,54		
	Totale Missione 15	comp	151.913,75	0,00	0,00
		cassa	175.551,54		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
17-Energia e diversificazione delle					

fonti energetiche					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali					
	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti					
	1-Fondo di riserva	comp	16.000,00	16.000,00	16.000,00
		cassa	20.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	199.585,63	199.585,63	199.585,63
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	54.667,87	3.443,79	3.443,79
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	270.253,50	219.029,42	219.029,42
		cassa	20.000,00		
50-Debito pubblico					
	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	8.339,08	7.507,73	6.847,09
		cassa	8.339,08		
	Totale Missione 50	comp	8.339,08	7.507,73	6.847,09
		cassa	8.339,08		
60-Anticipazioni finanziarie					

	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	4.702.815,44	3.718.022,67	3.726.208,61
		cassa	5.204.776,77		

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	4.012.566,89	3.724.846,54	3.724.846,54
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	4.568.423,12	3.718.022,67	3.726.208,61
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		199.585,63	199.585,63	199.585,63

E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	30.628,61	30.628,61	30.628,61
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	24.744,46	22.448,87	14.262,93
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-611.229,30	-46.253,61	-46.253,61
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	564.975,69	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	46.628,61	46.628,61	46.628,61
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	375,00	375,00	375,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per				

spese di investimento	(+)	121.485,24	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+) (-)	2.155.603,32	156.613,11	105.228,61
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	46.628,61	46.628,61	46.628,61
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	375,00	375,00	375,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-) (+)	2.261.463,56 0,00	140.988,11 0,00	89.603,61 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto				

capitale		30.628,61	30.628,61	30.628,61
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio- lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio- lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata:

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	2.155.272,01
Entrata	(+)	13.022.922,46
Spesa	(-)	12.620.976,93
Differenza	=	2.557.217,54

DUP: Sezione Operativa (SeO)

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO, con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Il Comune di Oschiri ha le seguenti partecipazioni in enti, come da deliberazione consiliare n. 9 del 31.05.2022, esecutiva, avente ad oggetto"-----

Nella quale viene dato atto che il Comune di Oschiri non detiene alcuna quota di partecipazione in società, enti strumentali e organismi strumentali, fatta eccezione per l'Ente di Governo d'Ambito della Sardegna (EGAS) la cui quota consortile è pari allo 0,0040779, pertanto non si trova a dovere effettuare delle dismissioni;

UNIONI

Nome	Attività	%
------	----------	---

Comunità Montana del Monte Acuto	La Comunità Montana del Monte Acuto nasce con l'obiettivo di salvaguardare e promuovere le risorse dei suoi Comuni. E' costituita dai Comuni di Alà dei Sardi, Berchidda, Buddusò, Monti, Oschiri e Padru.	
---	---	--

CONVENZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>

ASSOCIAZIONI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
EGAS Sardegna	L'Ente, ha per fine quello di svolgere, le funzioni di organizzazione del Servizio Idrico Integrato, costituito dall'insieme dei servizi pubblici di captazione, adduzione e distribuzione di acqua ad usi civili, di fognatura e depurazione delle acque reflue, ovvero da ciascuno di suddetti singoli servizi, i servizi di depurazione ad usi misti civili e industriali. In particolare cura: la scelta della forma di gestione; la determinazione e modulazione delle tariffe all'utenza; l'affidamento della gestione e relativo controllo.	0,0041059

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq. 215,61		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 1	* Fiumi e torrenti n° 20	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. 38,90 * Vicinali Km. 235	* Provinciali Km. 24,70 * Autostrade Km. 0,00	* Comunali Km. 24,935
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	SI	NO
* Piano reg. adottato	–	–
* Piano reg. approvato	–	–
* Progr. di fabbricazione	X	–
* Piano edilizia economicae popolare	X	–
		Delibere Consiglio Comunale n. 106 del 15 dicembre 1989 e n. 38 del 12 marzo 1990 Delibera Consiglio Comunale n. 76 del 28 dicembre 1995
PIANO INSEDIAMENTO		
PRODUTTIVI		
	SI	NO
* Industriali	–	–
* Artigianali	X	–
* Commerciali	X	–
		Delibera Consiglio Comunale n. 118 del 11 agosto 1986

* Altri strumenti (specificare)

**PIANO PARTICOLAREGGIATO
CENTRO STORICO**

Delibera Consiglio Comunale n. 153 del 14 novembre 1986

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti(art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si _ no _

se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____

P.E.E.P P.I.P

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

La gestione del patrimonio

ATTIVO	IMPORTI PAZIALI	CONSIST. INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSIST. FINALE
			+	-	+	-	
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00 0,00	0,00	19.887,70	0,00	0,00	19.887,70	0,00 0,00
Totale		0,00	19.887,70	0,00	0,00	19.887,70	0,00
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	9.715.919,67 2.189.517,95	7.526.401,72	190.159,93	0,00	37.693,34	37.693,34	7.678.868,31 2.227.211,29

2) Terreni (patrimonio indisponibile)	63.759,19	63.759,19	0,00	0,00			63.759,19
3) Terreni (patrimonio disponibile)	7.464,38	7.464,38	0,00	0,00			7.464,38
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)	8.764.640,04	3.917.722,91	61.546,23	0,00		258.847,64	3.720.421,50
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	4.846.917,13				258.847,64		5.105.764,77
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)	255.845,03	153.725,42	0,00	0,00		7.578,64	146.146,78
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	102.119,61				7.578,64		109.698,25
6) Macchinari, attrezzature e impianti	568.360,83	170.533,24	8.788,05	0,00		10.639,23	168.682,06
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	397.827,59				10.639,23		408.466,82
7) Attrezzature e sistemi informatici	227.250,30	21.882,02	9.319,71	0,00		10.764,42	20.437,31
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	205.368,28				10.764,42		216.132,70
8) Automezzi e motomezzi	276.078,56	32.305,94	0,00	0,00		0,00	32.305,94
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	243.772,62				0,00		243.772,62
9) Mobili e macchine d'ufficio	135.663,97	10.758,86	683,20	0,00		683,20	10.758,86
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	124.905,11				683,20		125.588,31
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)	470.790,90	231.923,57	2.950,77	0,00		11.484,10	223.390,24
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	238.867,33				11.484,10		250.351,43
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)	25.992,64	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	25.992,64				0,00		25.992,64
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
13) Immobilizzazioni in corso	7.037.647,24	7.037.647,24	0,00	0,00			7.037.647,24
Totale		19.174.124,49	273.447,89	0,00	0,00	337.690,57	19.109.881,81

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Titolo	Denominazione	RESIDUI PRESUNTUAL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	0,00	41.178,32	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	84.723,36	132.099,63	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	791.693,78	686.460,93	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2023		previsione di cassa	2.088.655,12	2.155.272,01		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	594.053,40	previsione di competenza	1.023.088,84	1.057.853,22	1.057.853,22	1.057.853,22
			previsione di cassa	1.580.337,97	1.651.906,62		
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	409.139,33	previsione di competenza	2.898.716,04	2.815.863,38	2.434.929,03	2.434.929,03
			previsione di cassa	3.198.982,47	3.225.002,71		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie		previsione di competenza	237.983,21	232.064,29	232.064,29	232.064,29

TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	413.491,48	previsione di cassa	649.166,45	645.555,77		
			previsione di competenza	1.112.031,45	2.170.146,08	156.613,11	105.228,61
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	458.507,00	previsione di cassa	1.658.201,38	2.628.653,08		
		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
		180.000,00	previsione di competenza	180.000,00	180.000,00		
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		0,00	previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro		previsione di competenza	4.596.350,74	4.638.546,54	4.638.546,54	4.638.546,54
		3.257,74	previsione di cassa	4.597.451,04	4.641.804,28		
	TOTALE TITOLI		previsione di competenza	9.918.170,28	10.964.473,51	8.570.006,19	8.518.621,69
	TOTALE GENERALE ENTRATE	2.058.448,95	previsione di cassa	11.914.139,31	13.022.922,46		
		2.058.448,95	previsione di competenza	10.794.587,42	11.824.212,39	8.570.006,19	8.518.621,69
			previsione di cassa	14.002.794,43	15.178.194,47		

Analisi entrate: Politica Fiscale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	1.057.853,22	1.057.853,22	1.057.853,22
		cassa	1.651.906,62		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	1.057.853,22	1.057.853,22	1.057.853,22
		cassa	1.651.906,62		

Indicazione del nome, del cognome e della posizione del responsabile dei singoli tributi

Responsabile IUC - ICI - IMU – TASI: Gavina Cocco – Segretario Comunale e Responsabile Ufficio Tributi

Responsabile TARSU-TARES-TARI: Gavina Cocco – Segretario Comunale e Responsabile Ufficio Tributi

Responsabile Tassa occupazione spazi: Gavina Cocco – Segretario Comunale e Responsabile Ufficio Tributi

Responsabile Imposta pubblicità e diritti pubbliche affissioni: Gavina Cocco – Segretario Comunale e Responsabile Ufficio Tributi

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	2.815.863,38	2.434.929,03	2.434.929,03
		cassa	3.225.002,71		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	2.815.863,38	2.434.929,03	2.434.929,03
		cassa	3.225.002,71		

Analisi entrate: Politica tariffaria

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	166.195,40	166.195,40	166.195,40
		cassa	566.343,08		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	1.700,00	1.700,00	1.700,00
		cassa	1.700,00		
300	Interessi attivi	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.000,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	63.168,89	63.168,89	63.168,89
		cassa	76.512,69		
	TOTALI TITOLO	comp	232.064,29	232.064,29	232.064,29
		cassa	645.555,77		

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	2.044.586,93	51.384,50	0,00
		cassa	2.372.281,01		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	46.228,61	46.228,61	46.228,61
		cassa	171.541,53		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	20.330,54	0,00	0,00
		cassa	20.330,54		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	59.000,00	59.000,00	59.000,00

		cassa	64.500,00		
	TOTALI TITOLO	comp	2.170.146,08	156.613,11	105.228,61
		cassa	2.628.653,08		

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
------------------	--	--	------------------	------------------	------------------

100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	180.000,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	180.000,00		

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		cassa	50.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		cassa	50.000,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale da rimborsare al termine dell'esercizio.

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	4.288.546,54	4.288.546,54	4.288.546,54
		cassa	4.290.100,46		
200	Entrate per conto terzi	comp	350.000,00	350.000,00	350.000,00
		cassa	351.703,82		
	TOTALI TITOLO	comp	4.638.546,54	4.638.546,54	4.638.546,54
		cassa	4.641.804,28		

I nuovi principi introdotti dal D.Lgs. n. 118/2011 (armonizzazione contabile) hanno reso più stringenti gli obblighi di rilevazione e verifica delle poste vincolate in termini di cassa. Infatti il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, al punto 10.1, prevede l'obbligo a decorrere dal 1 gennaio 2015, di contabilizzare nelle scritture finanziarie i movimenti di utilizzo e di reintegro delle somme vincolate di cui all'art. 180, comma 3, lettera d), del TUEL.

A tale proposito il punto 10.5 del principi contabile all. 4/2 ha istituito apposite voci del Piano dei conti che indicano esplicitamente l'imputazione al titolo IX dell'entrata e al Titolo VIII della Spesa e, per la precisione:

10.5 La classificazione contabile delle operazioni nel bilancio

Al fine di consentire la registrazione contabile dell'utilizzo di incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL, il piano dei conti finanziario prevede che tali operazioni siano registrate tra le "altre entrate per partite di giro":

Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali	E.9.01.99.06.000
Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del TUEL	E.9.01.99.06.001
Reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	E.9.01.99.06.002

tra le "altre uscite per partite di giro":

Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali

ai sensi dell'art. 195 del TUEL

U.7.01.99.06.000 Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL

U.7.01.99.06.001 Destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati

U.7.01.99.06.002

Tali poste sono state correttamente contabilizzate e movimentate nel Bilancio armonizzato del Comune di Oschiri.

Gli aspetti contabili dello split payment

Il meccanismo dello split payment, introdotto dalla Legge di Stabilità 2015 inserendo il nuovo art. 17-*ter* nel D.P.R. n. 633/1972, inverte gli obblighi di versamento dell'imposta, relativamente ai rapporti con gli enti pubblici, dal cedente/prestatore allo stesso ente pubblico.

L'ente pubblico quindi non verserà l'iva al proprio fornitore, come normalmente avviene nei rapporti commerciali, ma la verserà direttamente all'Erario con modalità e termini fissati da apposito provvedimento.

Tale nuova disposizione è applicabile a far data dal 1° gennaio 2015. In particolare è stato specificato che il meccanismo trova applicazione alle operazioni per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifica a partire dal citato 1° gennaio, in tal modo risultano escluse dallo split payment tutte quelle operazioni già fatturate all'ente pubblico alla data del 31.12.2014 la cui esigibilità di imposta non si sia ancora verificata.

La normativa esclude dallo split payment le operazioni che vedono l'ente pubblico debitore d'imposta per effetto dell'applicazione del reverse charge e i compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito.

In contabilità finanziaria l'ente:

1. registra l'impegno complessivo dell'IVA
 - a. all'atto della liquidazione: tra le partite di giro registra un accertamento pari all'importo IVA da versare sul capitolo Altre ritenute n.a.c. E. 9.01.01.99.999 ;
 - b. contestualmente registra un impegno di pari importo tra le partite di giro sul capitolo Versamento di altre ritenute n.a.c. U. 7.01.01.99.999
2. emette un mandato al fornitore per l'importo fatturato al netto dell'IVA;
3. emette un ordine di pagamento in quietanza di entrata per la parte che si compensa con la reversale in entrata di cui al punto a);

4. emette il mandato di cui al punto b) all'atto del versamento dell'imposta all'erario.

Tali poste sono state correttamente contabilizzate e movimentate nel Bilancio armonizzato del Comune di Oschiri.

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI - ANNI 2022 - 2024			
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>			
	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	892.061,19	988.810,98	1.015.788,84
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	2.867.859,47	2.823.837,75	2.404.605,29
3) Entrate extratributarie (titolo III)	141.782,59	315.708,10	219.783,21
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	3.901.703,25	4.128.356,83	3.640.177,34
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale :	390.170,33	412.835,68	364.017,73
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari,			

aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	9.171,41	8.339,08	7.507,73
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	380.998,92	404.496,60	356.510,00
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/2022	320.173,57	296.261,44	271.516,98
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	320.173,57	296.261,44	271.516,98
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

Non si prevede di assumere alcun mutuo nel triennio 2023-2025.

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2023-2025 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.654.019,33	1.204.024,52	1.204.024,52
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>41.178,32</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	1.907.427,74		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	76.920,87	76.920,87	76.920,87
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	91.798,49		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	594.597,87	272.761,65	272.761,65
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	752.468,13		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	106.572,17	97.840,00	97.840,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	133.215,55		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	344.003,29	49.133,41	49.133,41
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	378.084,44		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	23.511,48	6.508,36	6.508,36
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	40.557,48		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	481.886,03	51.384,50	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	39.428,12	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	494.855,02		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	680.288,99	546.663,24	546.663,24
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	806.921,10		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.136.529,76	179.884,53	188.731,11
		<i>di cui già impegnato</i>	102.214,27	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.272.776,51		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	26.604,53	26.604,53	26.604,53
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	38.104,53		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	1.520.520,74	1.120.748,02	1.120.748,02
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.696.178,41		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	34.960,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	57.090,71		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	151.913,75	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	175.551,54		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00

		previsione di cassa	0,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	270.253,50	219.029,42	219.029,42
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	20.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	33.083,54	29.956,60	21.110,02
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	33.083,54		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	50.000,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	4.638.546,54	4.638.546,54	4.638.546,54
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.672.863,74		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	11.824.212,39	8.570.006,19	8.518.621,69
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>182.820,71</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	12.620.976,93		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	11.824.212,39	8.570.006,19	8.518.621,69
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>182.820,71</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	12.620.976,93		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All'interno della Missione 1 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	100.450,18	100.450,18	100.450,18	CARTA ROBERTO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	117.382,50			
2	Segreteria generale	comp	606.766,58	446.767,26	446.767,26	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	660.651,24			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	136.677,07	136.677,07	136.677,07	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	141.854,32			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	123.943,48	123.943,48	123.943,48	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	168.915,25			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	282.569,26	64.165,69	64.165,69	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	403.438,66			
6	Ufficio tecnico	comp	298.626,93	227.035,01	227.035,01	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	301.672,65			
	Elezioni e consultazioni					

7	popolari - Anagrafe e stato civile	comp	102.485,83	102.485,83	102.485,83	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	111.013,12			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.500,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	0,00	0,00	0,00	CARBONI MASSIMILIANO, FOGU MICHELE
		fpv	0,00	0,00	0,00	

OBIETTIVI DI MISSIONE

La casa comunale deve essere il punto di riferimento della cittadinanza a cui ogni cittadino può rivolgersi per esporre le proprie idee e problematiche.

L'intento dell'Amministrazione sarà dunque avvicinarsi ai cittadini mediante le seguenti azioni:

- 1. favorire la legalità e la trasparenza amministrativa. Oschiri casa di vetro;*
- 2. migliorare in termini di rapidità, flessibilità ed efficienza le risposte alle richieste dei cittadini;*
- 3. migliorare la fruibilità delle informazioni tramite il sito del Comune, l'app istituzionale My Oschiri, i canali social istituzionali attivi su Facebook, Instagram e Youtube;*
- 4. promuovere la diretta streaming e registrare le sedute dei consigli comunali, cosicché possano essere visionate online dai cittadini;*
- 5. implementare l'applicazione My Oschiri, per smartphone e dispositivi mobili, per conseguire il risultato di permettere all'Amministrazione di comunicare in modo diretto con i cittadini;*

Informatizzazione e digitalizzazione

Nell'ultimo decennio è stato attivato e portato avanti un processo di dematerializzazione finalizzato all'eliminazione – per quanto possibile – del documento cartaceo.

Tale processo ha visto la nascita e la realizzazione di un sistema integrato di gestione documentale e un portale web, elementi necessari ed indispensabili per alimentare e favorire l'informazione al cittadino.

Seguendo la logica della dematerializzazione e delle norme in materia di trasparenza, il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, la costituzione di un sistema interno di gestione documentale, e precisamente un sistema per la redazione di delibere, determinazioni, altri atti, contratti, ordinanze, oltre alla condivisione interna tra uffici del documento informatico, ha reso e ne rende possibile la disponibilità alla lettura da parte della cittadinanza sul sito web per 5 anni, superando l'arco temporale di quindici giorni propria della pubblicazioni all'albo pretorio digitale.

L'obiettivo che oggi questa Amministrazione si propone è il passaggio dalla mera dematerializzazione alla informatizzazione, un percorso che vede – secondo le attuali disposizioni normative del C.A.D (codice dell'Amministrazione Digitale) la creazione di documenti informatici che diano ulteriori garanzie di sicurezza al cittadino nel rapporto con l'Ente.

L'Ente ha partecipato ai bandi PADIGITALE 2026 ed ha in corso i procedimenti finalizzati all'adozione e per il conseguente utilizzo del sistema PagoPA, dello SPID e della App IO secondo il programma del Ministero dell'Innovazione Tecnologica e Digitale (Oggi divenuto Ministero per la Transizione Digitale)

Al riguardo l'Amministrazione ha aderito alla partecipazione al bando per l'assegnazione di fondi ai Comuni italiani per promuovere la diffusione di Spid, CIE, pagoPA e App IO, programmi di non semplice attivazione che richiedono investimenti e soprattutto forti ed importanti modifiche sia in ambito lavorativo, nelle modalità di erogazione dei servizi alla cittadinanza, sia in ambito sociale, nelle modalità di fruizione dei servizi da parte del cittadino.

Il primo servizio che si prevede di attivare mediante l'utilizzo dello SPID o della CIE (Carta di Identità Elettronica) sarà attinente ai servizi di Anagrafe, con rilascio di certificazioni; sono stati attivati i servizi di pagamento mediante il sistema PagoPA, per garantire i quali sono stati individuati tre partner tecnologici, è prevista l'attivazione dei servizi di comunicazione individuale mediante la APP IO, appositamente studiata per attivare un dialogo diretto tra gli uffici ed il cittadino sia esso fruitore di servizi o contribuente.

Indubbiamente ciò comporterà investimenti, per l'adeguamento dei programmi in uso agli uffici, dei percorsi di formazione dei dipendenti, sarà richiesta la partecipazione e la condivisione di questo percorso da parte dei cittadini, che saranno comunque posti in condizioni di poter fruire dei servizi digitali, secondo modalità che verranno studiate.

Coerenza con i piani di settore: Coerente

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	76.920,87	76.920,87	76.920,87	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA, FOGU MICHELE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	91.494,87			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	303,62			
TOTALI MISSIONE		comp	76.920,87	76.920,87	76.920,87	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	91.798,49			

OBIETTIVI STRATEGICI DI MISIONE:

Il mantenimento di un clima di convivenza civile sereno, rispettoso e solidale è un valore da salvaguardare e se possibile accrescere, sia per continuare a garantire un'ottima qualità della vita che per avere una base di relazioni indispensabile a stimolare una crescita del paese.

L'Amministrazione intende attuare una serie di iniziative concrete. Gli obiettivi principali sono:

- ✓ *potenziare l'attuale impianto di videosorveglianza basato su di un sistema di telecamere idonee al "rilevamento targhe" in entrata e in uscita dal paese e in alcune zone del centro abitato, prevedendo nuovi punti di installazione;*
- ✓ *favorirne la sinergia con le altre Forze dell'Ordine operanti sul territorio;*
- ✓ *attuare strategie politiche volte a ottenere un aumento del numero di militari in forza alla locale stazione carabinieri e anche attraverso opere di adeguamento dell'attuale edificio di proprietà comunale che ospita la Stazione Carabinieri.*

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

All'interno della Missione 4 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	28.000,00	28.000,00	28.000,00	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.640,87			

2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	351.550,00	50.550,00	50.550,00	CARBONI MASSIMILIANO, CARTA ROBERTO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	413.308,17			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	141.492,79	133.492,79	133.492,79	CARBONI MASSIMILIANO, CARTA ROBERTO, COCCO GAVINA, PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	184.125,43			
7	Diritto allo studio	comp	73.555,08	60.718,86	60.718,86	CARTA ROBERTO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	94.393,66			
TOTALI MISSIONE		comp	594.597,87	272.761,65	272.761,65	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	752.468,13			

OBIETTIVI STRATEGICI DI MISIIONE:

Il sistema di istruzione nei suoi diversi gradi svolge un ruolo fondamentale nella formazione del cittadino di domani, ma soprattutto nell'affermazione di un insieme di valori in cui la comunità si specchia.

L'Amministrazione intende garantire risorse e progettualità, nello specifico:

- ✓ *ottimizzare gli interventi già in essere e le azioni già intraprese, con oggetto la scuola pubblica operante sul territorio comunale e con particolare riferimento ai servizi di trasporto e mensa;*
- ✓ *informatizzare il servizio mensa scolastica;*
- ✓ *favorire iniziative di alternanza scuola-lavoro mediante accordi con gli istituti scolastici di II grado del territorio frequentati da studenti di Oschiri.*
- ✓ *favorire iniziative di alternanza scuola-lavoro, significative e qualificanti, per i corsi attivati presso l'IPIA Oschiri: Manutenzione*

- e assistenza tecnica e Servizi socio sanitari.*
- ✓ *sostenere le iniziative di orientamento scolastico promosse dall'IPIA Oschiri.*
 - ✓ *sostenere procedimenti e attività storicizzate quali il rimborso spese viaggio agli studenti pendolari frequentanti le scuole secondarie di secondo grado, l'accesso alle borse di studio regionali e ministeriali.*
 - ✓ *istituzione di nuove borse di studio per studenti.*
 - ✓ *contribuire alle spese di funzionamento sostenute dall'Istituto Comprensivo G.E. Lutz di Oschiri per i plessi scolastici della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di primo grado.*
 - ✓ *favorire il mantenimento della sezione Primavera della Scuola dell'Infanzia e contribuire economicamente alla realizzazione di questo obiettivo.*
 - ✓ *sostenere iniziative di animazione e sensibilizzazione ambientale in collaborazione con la scuola locale e professionisti del settore.*
 - ✓ *garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria, la continua riqualificazione e messa in sicurezza degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Oschiri destinando specifiche risorse secondo una scala di priorità.*

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All'interno della Missione 5 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	500,00	500,00	500,00	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	500,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	106.072,17	97.340,00	97.340,00	CARBONI MASSIMILIANO, CARTA ROBERTO, COCCO GAVINA,
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	132.715,55			
TOTALI MISSIONE		comp	106.572,17	97.840,00	97.840,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	133.215,55			

OBIETTIVI STRATEGICI DI MISIONE:

Il Comune di Oschiri ha un significativo patrimonio di beni culturali di interesse artistico, storico, archeologico, etnoantropologico e delle altre cose individuate dalla legge o in base alla legge quali testimonianze aventi valore di civiltà.

Questa Amministrazione intende:

- ✓ *sostenere le attività del Museo Archeologico ed Etnografico quale luogo di prima informazione per turisti e visitatori e quale vetrina dell'intero territorio comunale.*
- ✓ *valorizzare i siti archeologici più significativi del territorio mediante iniziative in loco e attività promozionale.*
- ✓ *valorizzare le Chiese con maggior valenza storico e architettonica mediante iniziative in loco e attività promozionale.*
- ✓ *implementare le attività del Teatro Comunale garantendo la continuità delle rassegne teatrali e ospitando iniziative culturali e convegnistiche.*
- ✓ *sostenere le iniziative culturali promosse dalle associazioni locali.*
- ✓ *favorire sempre la più ampia tutela, valorizzazione e promozione di quel patrimonio rappresentato dai beni culturali, paesaggistici, ambientali e naturali.*
- ✓ *continuare a garantire, una volta terminata l'emergenza sanitaria per la pandemia in atto, la gestione del servizio della Biblioteca*

- offrendo un servizio ampio in termini di orari di apertura al pubblico, continuativo nel tempo, per offrire all'utenza un luogo di lettura/studio accogliente e il pieno accesso al prestito di libri/rivisti/materiale multimediale.*
- ✓ *garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio storico in cui ha sede la Biblioteca Comunale.*
 - ✓ *accrescere il patrimonio librario in formato cartaceo e digitale della Biblioteca Comunale.*
 - ✓ *attività di animazione culturale in biblioteca: promozione della lettura, incontri con l'autore, organizzazione di laboratori rivolti a differenti fasce di età.*

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	344.003,29	49.133,41	49.133,41	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	378.084,44			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	

	cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE	comp	344.003,29	49.133,41	49.133,41
	fpv	0,00	0,00	0,00
	cassa	378.084,44		

L'Amministrazione intende prestare molta attenzione alle Politiche Giovanili, ritenendo indispensabile la partecipazione dei giovani alle decisioni riguardanti la Comunità. Occuparsi delle politiche giovanili non significa presentare ai ragazzi qualcosa di preconfezionato, ma avviare dei percorsi di cittadinanza attiva e iniziative che li coinvolgano, li valorizzino e siano utili per limitare la possibilità di devianze pericolose e anche per porre un argine allo spopolamento giovanile che tanto pervade le zone interne della Sardegna come la nostra.

In tale senso l'Amministrazione intende attuare una serie di iniziative concrete:

- *l'avviamento del Servizio Civile Universale. Opportunità, messa a disposizione delle ragazze e dei ragazzi dai 18 ai 28 anni, di dedicare un anno della propria vita a favore di un impegno solidaristico inteso come impegno per il bene di tutti. Il Servizio Civile volontario garantisce ai giovani una forte valenza educativa e formativa, è un'importante occasione di crescita personale, un'opportunità di educazione alla cittadinanza attiva, un prezioso strumento per aiutare le fasce più deboli della società contribuendo allo sviluppo sociale, culturale ed economico della comunità. Chi sceglie di impegnarsi per dodici mesi nel Servizio Civile volontario, sceglie di aggiungere un'esperienza qualificante al proprio bagaglio di conoscenze, spendibile nel corso della vita lavorativa, quando non diventa addirittura opportunità di lavoro, nel contempo assicura una sia pur minima autonomia economica. Infatti, un progetto di Servizio Civile sarà anche l'occasione per incominciare a guadagnare: per il proprio impegno: al volontario è riconosciuto un assegno mensile per il servizio civile di 433,80 euro. È anche garantita una copertura assicurativa per l'intera durata del progetto. Inoltre il periodo di servizio civile è riconosciuto valido a tutti gli effetti ai fini del trattamento previdenziale. Per il Servizio Civile all'estero sono previsti rimborsi e indennità. Alcune università, inoltre, possono riconoscere crediti per taluni progetti.*
- *Attivare tirocini formativi presso la struttura comunale per consentire un'importante esperienza formativa e lavorativa.*
- *Istituire la Consulta Giovani che deve diventare il centro di ascolto e l'organo di stimolo e affiancamento del Consigliere delegato alle Politiche giovanili. Porre i giovani al centro significa concedere loro spazi, che siano fisici ma anche di intervento, creando così un canale attraverso il quale essi possano farsi sentire con la propria voce.*

- *Anche nell'ottica della responsabilizzazione dei giovani nei confronti del patrimonio culturale, storico-architettonico e ambientale del proprio paese, saranno promosse, attività e incontri sui temi e sulle problematiche da loro maggiormente sentite, promuovendo la collaborazione attiva di altri enti e istituzioni, per esempio le scuole, operanti sul territorio.*
- *implementare la comunicazione tra i giovani e le istituzioni attraverso i canali maggiormente utilizzati dalle nuove e future generazione.*
- *per avvicinare sempre di più dei giovani al mondo del lavoro si intende favorire le esperienze prelaborative e formative aderendo ai progetti di servizio civile e alternanza scuola lavoro e promuovendo eventualmente progetti presso le associazioni e le aziende del territorio.*
- *promuovere l'eventuale nascita di un'associazione giovanile che, sostenuta dall'Assessore alla Cultura, dal Consigliere delegato alle Politiche Giovanili, dal Consigliere delegato al Turismo, possa organizzare iniziative culturali e ricreative e possa partecipare ai bandi pubblici promossi dal Governo, dall'ANCI, dalla Regione Sardegna e volti a favorire e sostenere l'associazionismo giovanile.*
- *Con riguardo alla promozione dello sport questa Amministrazione intende favorire la pratica sportiva in quanto essa gioca un ruolo determinante all'interno della collettività di un paese, non dà solo benessere a chi la pratica ma è anche fonte di aggregazione, integrazione e confronto.*
- *Concretamente si intende:*
- *Sostenere l'attività delle associazioni sportive presenti nel paese.*
- *-Garantire la funzionalità degli impianti sportivi e l'adeguamento degli stessi alle esigenze del momento.*
- *Con riguardo al Centro Sportivo Sebastiano Sotgia realizzare il ripristino del manto di pavimentazione della pista a sei corsie per attività di atletica leggera e il rifacimento del tappeto di gioco dei due campi da tennis.*
- *Sempre con riguardo al Centro Sportivo Sebastiano Sotgia realizzare una tensostruttura adibita a palazzetto polifunzionale dello sport con realizzazione di gradinate interne prefabbricate. Gli sport praticabili saranno la pallavolo, la pallamano, il basket, il tennis e il calcetto.*
- *Promuovere e favorire l'attività di associazioni sportive nel cui oggetto sociale siano previste iniziative di sport acquatici da tenersi presso il lago del Coghinas in territorio di Oschiri.*
- *Con riguardo al tempo libero si intende*
- *Promuovere la valorizzazione del centro abitato e il miglioramento della vivibilità anche attraverso l'istituzionalizzazione di percorsi ciclabili e di trekking urbano che dovranno essere fruibili non soltanto in occasione di eventi o giornate particolari ma durante tutto l'anno;*

- *Promuovere la riscoperta del territorio anche attraverso percorsi di trekking in ambito rurale che dovranno essere fruibili sia per i cittadini che per eventuali turisti e visitatori anche in forme organizzate;*
- *Valorizzare e promuovere l'attività della scuola civica di musica intercomunale.*
- *Sostenere la realizzazione di nuove iniziative organizzate integralmente da giovani, sulle varie espressioni artistiche: a titolo esemplificativo musica (es. concerto), cinema (es. cortometraggi), fotografia, arti visive.*

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	23.511,48	6.508,36	6.508,36	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	40.557,48			
	TOTALI MISSIONE	comp	23.511,48	6.508,36	6.508,36	
		fpv	0,00	0,00	0,00	

	cassa	40.557,48		
--	-------	-----------	--	--

OBIETTIVI STRATEGICI DI MISSIONE:

Il nostro Territorio rappresenta un bene da preservare e valorizzare, l'attenzione verso di esso e i suoi cittadini sarà una costante per questa Amministrazione.

In questa ottica si inserisce lo sviluppo del Turismo che rappresenta uno dei settori con le maggiori potenzialità di sviluppo e una ricaduta positiva per l'intera cittadinanza purché sostenibile e responsabile.

Più nello specifico, ci impegneremo a:

- *valorizzare il patrimonio produttivo tipico, storico-archeologico, ambientale-naturalistico di Oschiri, in sinergia con Enti, Imprese, Associazioni e Cittadini per coniugare nel modo migliore la conservazione delle risorse e l'utilizzo, economico, sociale e culturale, delle stesse;*
- *attività di promozione del patrimonio produttivo tipico, storico-archeologico, ambientale-naturalistico di Oschiri. Le azioni di marketing territoriale devono porsi l'obiettivo di costruire un forte valore identitario e di reputazione di qualità attraverso una serie di azioni coordinate, di ampio respiro e medio-lungo termine;*
- *instaurare un rapporto di collaborazione positiva con le Associazioni che operano nel settore per incentivare un continuo miglioramento dell'offerta turistica;*
- *favorire la nascita di una filiera minima del turismo tramite un coordinamento tra Comune, Imprenditori e Associazioni che già operano o intendono operare nel comparto turistico oschirese.*
- *favorire, auspicando una forte e intraprendente iniziativa privata, la nascita di un albergo diffuso nel centro storico e la presenza di attività ricettive anche nell'agro.*

- *realizzare eventi di qualità e di rinomanza regionale e nazionale inerenti alle nostre specificità: agroalimentari (allevamento, lattiero caseario, panadas e prodotti tipici, viticoltura ed enologia), storico-archeologiche (Altare di Santo Stefano, N.S. di Castro, Museo), ambientali (iniziative di trekking naturalistico nelle aree SIC e ZPS del territorio di Oschiri),*
- *partecipazioni ai bandi regionali per l'assegnazione di risorse finanziarie per la realizzazione di eventi tradizionali o di festival culturali.*
- *continuare a realizzare gli eventi "Sagra della Panada" e "Vermentino sotto le stelle – a Castro";*

- *continuare a sostenere gli eventi ormai storicizzati e di richiamo turistico organizzati da associazioni locali quali “Comasinos Abbeltos”, “Wine Experience”, “Archeologia sotto le stelle – a Santo Stefano”, “La giornata della musica”, “Tra il sacro e il profano”;*
- *sostenere le attività turistiche della Pro Loco Oschiri;*
- *sostenere le iniziative turistiche del comparto agroalimentare ed avviare il procedimento per l’ottenimento del marchio IGP (indicazione geografica protetta) per la panada di Oschiri.*

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	5.000,00	0,00	0,00	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	15.000,00			

2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	476.886,03	51.384,50	0,00	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	479.855,02			
	TOTALI MISSIONE	comp	481.886,03	51.384,50	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	494.855,02			

OBIETTIVI STRATEGICI DI MISSIONE:

Gli interventi delle missione saranno mirati alla messa in sicurezza, potenziamento e valorizzazione del patrimonio rappresentato dagli edifici pubblici comunali.

Questo obiettivo sarà perseguito con forza dall'Amministrazione.

Verranno predisposti specifici piani di manutenzione e pulizia volti alla salvaguardia del territorio e del decoro urbano, sia per quanto riguarda le zone del centro che per frazioni ed aree montane.

Le principali azioni saranno:

- *Conclusione dei lavori per la riqualificazione della Chiesa di Santa Croce (programma Cento Chiese, lavori programmati dalla precedente amministrazione)*
- *Presso il Centro Sportivo Sebastiano Sotgia realizzare il ripristino del manto di pavimentazione della pista a sei corsie per attività di atletica leggera e il rifacimento del tappeto di gioco dei due campi da tennis (finanziamento regionale ottenuto dalla precedente amministrazione);*
- *Manutenzione ordinaria e straordinaria dei seguenti edifici di proprietà comunale: Palazzo Comunale Via Marconi, Palazzo Comunale Via Roma, Palazzo Comunale Via XXIV Maggio, Teatro Comunale, Scuole Comunali, Edificio in cui ha sede la Stazione Carabinieri Oschiri, Casa di Riposo con sede in Via Cavour.*

- *Manutenzione ordinaria e straordinaria dei seguenti impianti sportivi di proprietà comunale: Centro Sportivo Sebastiano Sotgia, Stadio Comunale Francesco Langiu, Palestra Scuola Media, Palestra Scuola Elementare.*
- *Interventi di manutenzione, ampliamento e adeguamento dei cimiteri comunali.*
- *A seguito dell'acquisizione dell'area adiacente al Palazzo Comunale di Via Marconi realizzare un'area di collegamento tra il nuovo e il vecchio palazzo comunale;*
- *Affrontare la questione relativa all'AREA EX OSPEDALETTO MILITARE con la intenzione di continuare con il percorso risolutivo del problema storico della proprietà degli immobili.*

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria
Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”*

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	239.497,15	43.548,36	43.548,36	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	

3	Rifiuti	cassa	290.626,37			
		comp	413.091,84	475.414,88	475.414,88	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
4	Servizio idrico integrato	cassa	474.777,13			
		comp	27.700,00	27.700,00	27.700,00	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	cassa	41.517,60			
		comp	0,00	0,00	0,00	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	cassa	0,00			
		comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	cassa	0,00			
		comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	cassa	0,00			
		comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
TOTALI MISSIONE		comp	680.288,99	546.663,24	546.663,24	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	806.921,10			

L'Amministrazione si adopererà per diffondere le buone pratiche, per incentivare comportamenti virtuosi e rispettosi dell'ambiente e della natura. Saranno finanziate campagne educative per sensibilizzare sulle problematiche dell'inquinamento e della qualità della vita, a partire dalle scuole, affinché le bambine e i bambini, le ragazze e i ragazzi siano pienamente consapevoli della situazione critica del pianeta. Verranno promosse campagne informative per incentivare l'uso delle nuove tecnologie e favorire l'adattamento alle mutate condizioni climatiche.

Tutelare, valorizzare e promuovere le aree SIC e ZPS che consentono al paese di Oschiri di essere tra gli undici comuni sardi che hanno nel proprio territorio una percentuale di superficie di siti 'Natura 2000' almeno pari o superiore al 50% del territorio complessivo ed almeno tre siti.

Adottare interventi ed azioni mirate per la gestione ordinaria e straordinaria del verde urbano. Dovranno essere mantenuti gli obiettivi di riduzione dei rifiuti e di differenziazione della raccolta, di riduzione e abbattimento dell'uso della plastica e di migliorare della nettezza urbana nei punti più critici.

Pianificare interventi di riqualificazione delle aree verdi.

Favorire azioni di raccolta differenziata incentivante mediante la promozione di un sistema di raccolta differenziata che premia i cittadini virtuosi con eco punti trasportabili in premi e buoni sconto ovvero in sgravi sulla TARI.

Come previsto dal PAES adottato dal Comune di Oschiri nell'ottobre 2015:

- ✓ favorire la diffusione delle produzioni di energia da fonti pulite rinnovabili*
- ✓ favorire il risparmio energetico degli edifici pubblici, sulla produzione di energia da fonti pulite per autoconsumo delle utenze pubbliche, sull'acquisto di energia.*
- ✓ favorire il rilancio economico del territorio puntando con decisione sul turismo ambientale e culturale.*

Pianificare interventi di riqualificazione delle aree verdi.

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.000,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	1.134.529,76	177.884,53	186.731,11	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.270.776,51			
TOTALI MISSIONE		comp	1.136.529,76	179.884,53	188.731,11	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.272.776,51			

OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE:

Gli obiettivi dei lavori pubblici saranno saranno perseguiti con particolare tenacia dalla Amministrazione.

Saranno messi a punto e realizzati piani di investimento finalizzati alla programmazione di opere realistiche e fattibili, compatibili con le risorse a disposizione, di riconosciuta e condivisa utilità per la nostra comunità e per il territorio.

Verrà prestata particolare attenzione all'accessibilità intesa in primo luogo come abbattimento delle barriere architettoniche attraverso la sistemazione dei marciapiedi all'interno del centro abitato e nelle zone periferiche e con la manutenzione costante e continua dei manti stradali.

Le principali azioni saranno:

- *Conclusioni dei lavori per la riqualificazione della Chiesa di Santa Croce (programma Cento Chiese, lavori programmati dalla precedente amministrazione)*
- *Presso il Centro Sportivo Sebastiano Sotgia realizzare il ripristino del manto di pavimentazione della pista a sei corsie per attività di atletica leggera e il rifacimento del tappeto di gioco dei due campi da tennis (finanziamento regionale ottenuto dalla precedente amministrazione);*
- *Presso il Centro Sportivo Sebastiano Sotgia realizzare una tensostruttura adibita a palazzetto polifunzionale dello sport con realizzazione di gradinate interne prefabbricate. Gli sport praticabili saranno la pallavolo, la pallamano, il basket, il tennis e il calcetto (finanziamento regionale ottenuto dalla precedente amministrazione);*
- *Manutenzione ordinaria e straordinaria dei seguenti edifici di proprietà comunale: Palazzo Comunale Via Marconi, Palazzo Comunale Via Roma, Palazzo Comunale Via XXIV Maggio, Teatro Comunale, Scuole Comunali, Edificio in cui ha sede la Stazione Carabinieri Oschiri, Casa di Riposo con sede in Via Cavour.*
- *Manutenzione ordinaria e straordinaria dei seguenti impianti sportivi di proprietà comunale: Centro Sportivo Sebastiano Sotgia, Stadio Comunale Francesco Langiu, Palestra Scuola Media, Palestra Scuola Elementare.*
- *Interventi di manutenzione, ampliamento e adeguamento dei cimiteri comunali.*
- *A seguito dell'acquisizione dell'area adiacente al Palazzo Comunale di Via Marconi realizzare un'area di collegamento tra il nuovo e il vecchio palazzo comunale.*
- *migliorare la segnaletica stradale (sia orizzontale che verticale).*
- *Migliorare ed ammodernare la rete di PUBBLICA ILLUMINAZIONE adeguandola sempre di più ai nuovi parametri di risparmio energetico*
- *Altri interventi saranno pianificati sulla base dei bandi regionali di settore e della nuova programmazione integrata.*
- *L'amministrazione, inoltre, intende favorire la valorizzazione del patrimonio edilizio esistente ed in particolare la riqualificazione del centro storico perseguendo finalità residenziali o turistiche.*
- *Con riguardo alla viabilità urbana si procederà al ripristino della pavimentazione stradale nelle vie o nei tratti di strada in cui gli ammaloramenti sono significativi e comportano rallentamenti o rischi per il traffico veicolare.*
- *L'Amministrazione ha già iniziato una ricognizione sistematica dello stato delle strade rurali ed intende attuare con continuità un piano di ripristino per quelle zone che vivono particolari situazioni di disagio. In questo momento il problema della manutenzione delle strade rurali è strettamente connesso con quello del continuo mal tempo e del conseguente dissesto di vaste zone del territorio comunale.*
-

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 11 - Soccorso civile

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	26.604,53	26.604,53	26.604,53	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	38.104,53			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	26.604,53	26.604,53	26.604,53	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	38.104,53			

OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE:

- ✓ *pubblicare e diffondere on line il Piano di protezione civile in modo che la cittadinanza conosca le linee guida da seguire nelle situazioni maggiormente critiche inerenti ai rischi idrogeologici, idraulici e incendi boschivi.*

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	188.650,38	156.000,00	156.000,00	PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	231.867,29			
2	Interventi per la disabilità	comp	707.940,15	559.140,95	559.140,95	CARBONI MASSIMILIANO, PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	785.581,77			
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00	CARBONI MASSIMILIANO, PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.050,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	131.542,68	114.070,07	114.070,07	COCCO GAVINA, PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	150.755,56			

5	Interventi per le famiglie	comp	187.770,53	184.920,00	184.920,00	COCCO GAVINA, PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	203.203,99			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00	PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.000,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	19.617,00	19.617,00	19.617,00	PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	22.257,75			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	3.000,00	3.000,00	3.000,00	PIETRO FRESU
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.731,11			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	262.000,00	64.000,00	64.000,00	CARBONI MASSIMILIANO, COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	270.730,94			
TOTALI MISSIONE		comp	1.520.520,74	1.120.748,02	1.120.748,02	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.696.178,41			

OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE:

Uno spazio importante delle presenti linee programmatiche è dedicato al settore dei Servizi alla Persona e dei diritti sociali, politiche sociali e famiglia.

Con l'espressione "Servizi alla Persona" si individuano nell'immediato i servizi che l'Amministrazione continuerà, con continuità rispetto al passato, a dedicare alla cittadinanza.

È intendimento proseguire con la gestione in house di tutti i servizi, in primis evitandone il decentramento agli Uffici di livello sovracomunale, al fine di non perdere il rapporto diretto con l'utenza, oggi ampia a motivo della molteplicità di servizi offerti.

Questa Amministrazione continuerà ad offrire sia i servizi per i quali già sussiste una programmazione di livello regionale o intercomunale (PLUS) con conseguente trasferimento di risorse e continuerà ad offrire servizi mediante risorse proprie.

Non useremo, per i destinatari dei servizi, la definizione “fasce deboli” perché i servizi alla Persona sono in realtà dei servizi di cui fruisce la comunità in tutte le sue componenti, sia direttamente che indirettamente.

I servizi si articolano in diversi interventi, a seconda delle fasce d'età e a seconda dei bisogni, molti dei quali ormai storicizzati e ai quali si è talmente abituati da considerarli parte essenziale della vita comunitaria: un esempio per tutti l'assistenza agli anziani e agli ammalati, sia a domicilio sia presso struttura. Questa Amministrazione continuerà nell'offerta dei servizi, nella ricerca di un dialogo costante col Terzo Settore, nella ricerca di nuove metodologie di intervento sociale, sempre nell'ottica della collaborazione con le associazioni di volontariato, da sempre attive ed operose per la comunità.

Attivare un tavolo di concertazione con le realtà operanti nel territorio nell'ambito sociale (Parrocchia di Oschiri, Cooperativa Funtana, Oratorio, Avis, Fondazione Sanna, Gruppo di Volontariato Vicenziano) per una migliore collaborazione attiva e programmazione congiunta, anche al fine di favorire la socializzazione e l'integrazione dei vari soggetti destinatari nella vita del paese;

L'Amministrazione, come già fatto per l'azione "SINE LIMES", intende garantire uno sportello periodico per informare su leggi e aggiornamenti inerenti alla sfera sociale, per facilitare i cittadini nel conoscere e capire le varie leggi e normative che agevolano la vita di anziani e diversamente abili, che supporti la popolazione nella presentazione delle pratiche anche mediante il semplice supporto nella compilazione delle domande

Rafforzare e potenziare il Servizio Educativo Territoriale, i servizi per l'Infanzia (come “scuola estiva” e “ludoteca”) in modo da offrire una più vasta gamma di attività, con copertura maggiore di ore, per venire incontro sempre più alle esigenze delle famiglie e delle mamme lavoratrici.

Ristrutturare, sistemare e mantenere i locali della Ludoteca al fine di garantire una maggiore dignitosa fruizione in ragione delle attività “sensibili” che vi si realizzano all'interno.

Sostenere i giovani nuclei familiari anche tramite l'istituzione di un contributo economico per i nuovi nati che risiedono nel comune.

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di

supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All'interno della Missione 14 si trovano i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	34.960,00	0,00	0,00	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	57.090,71			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica Utilità	comp	0,00	0,00	0,00	GIUNTA COMUNALE
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	34.960,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	57.090,71			

OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE

Questa Amministrazione si pone l'obiettivo di rendere ottimali le attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività agricole, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Linea strategica fondamentale dell'azione amministrativa sarà quella di valorizzare le eccellenze e rendere il territorio maggiormente attrattivo anche per la nascita di nuove imprese oltre che per il mantenimento dell'attuale sistema imprenditoriale.

Un valido supporto al settore non potrà prescindere da una congrua politica tributaria, da un supporto informativo costante, da una particolare attenzione alla Zona PIP soprattutto con riguardo alle opportunità che la strada a 4 Corsie Sassari-Olbia, una volta completati i lavori, potrà dare alle imprese operanti in questa sede e più in generale nel nostro comune.

Con riguardo all'agroalimentare questa Amministrazione perseguirà la finalità di ottenere le più opportune e adeguate certificazioni per dei prodotti rinomati che hanno fatto la storia di Oschiri e non solo. L'avvio dell'iter per l'ottenimento del marchio IGP per la Panada di Oschiri, menzionato in precedenza, esemplifica quanto prospettato.

Lo sviluppo economico e competitivo dovrà necessariamente considerare la transizione ecologica e le linee programmatiche dell'Europa e dello Stato italiano. Per accedere ai fondi del programma Next Generation EU, cioè ai fondi che arriveranno all'Italia dall'Unione Europea e che ammonteranno a circa 210 miliardi di euro, è necessario che il Piano nazionale di ripresa e resilienza sia in linea con gli obiettivi del Green Deal europeo e che si basi su alcuni principi fondamentali, come ad esempio la transizione ambientale.

Il Recovery Fund, d'altra parte, è lo strumento chiave di Next GenerationEU, il mega piano per la ripresa economica europea post-Covid. Sul piatto ci sono 672 miliardi di euro in prestiti e sovvenzioni di cui almeno il 37% dovrà essere speso in progetti a supporto di traguardi climatici.

Tutelare, valorizzare e promuovere le aree SIC e ZPS che consentono al paese di

Oschiri è tra gli undici comuni sardi che hanno nel proprio territorio una percentuale di superficie di siti 'Natura 2000', aree SIC e ZPS, almeno pari o superiore al 50% del territorio complessivo ed almeno tre siti. Per il nostro paese si potrebbero presentare occasioni e opportunità davvero importanti.

Il cantiere forestale di Su Filigosu, da questo punto di vista, rappresenterà senz'altro un'importante risorsa per qualcosa di significativo sia sul piano occupazione che su quello dell'attrattività e dell'immagine del nostro territorio.

Coerenza con i piani regionali di settore: Coerente

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	151.913,75	0,00	0,00	CARBONI MASSIMILIANO
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	175.551,54			
TOTALI MISSIONE		comp	151.913,75	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	175.551,54			

OBIETTIVI STRATEGICI DELLA MISSIONE:

L'Amministrazione intende perseguire le seguenti finalità:

- *l'avviamento del Servizio Civile Universale.*
 - *l'avviamento di tirocini formativi e lavorativi presso la struttura comunale.*
 - *il mantenimento dei cantieri occupazionali in continuità con la programmazione della Regione Sardegna.*
 - *il mantenimento e una maggiore qualificazione professionale dei cantieri lavoras in continuità con la programmazione della Regione Sardegna.*
 - *studiare l'attivazione di percorsi formativi qualificanti per i più giovani e per i disoccupati di concerto con Enti di formazione professionale preposti e appositamente accreditati.*
- sostenere le attività formative professionali dell'IPIA Oschiri*

Coerenza con i piani regionali di settore : Coerente

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	16.000,00	16.000,00	16.000,00	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.000,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	199.585,63	199.585,63	199.585,63	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	54.667,87	3.443,79	3.443,79	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	270.253,50	219.029,42	219.029,42	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	20.000,00			

Missione 50 - Debito pubblico

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	8.339,08	7.507,73	6.847,09	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	8.339,08			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	24.744,46	22.448,87	14.262,93	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	24.744,46			
TOTALI MISSIONE		comp	33.083,54	29.956,60	21.110,02	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	33.083,54			

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	50.000,00			

	TOTALI MISSIONE	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	50.000,00			

Missione 99 - Servizi per conto terzi

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Programma			Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	4.638.546,54	4.638.546,54	4.638.546,54	COCCO GAVINA
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.672.863,74			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	_____
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	4.638.546,54	4.638.546,54	4.638.546,54	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	4.672.863,74			

Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i>Impegno di Spesa</i>	<i>Anno 2023</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>
n° 1 - CIG: Z42396F8C1 - SERVIZIO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA TRIENNIO 2023/2025 - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA E IMPEGNO DI SPESA.	3.660,00	3.660,00	3.660,00
n° 209 - CIG: Z8A360DE73 - Servizio di assistenza ai programmi Siscom triennio 2022-2024 - Affidamento servizio e impegno di spesa.	15.942,00	15.942,00	0,00
n° 210 - CIG: Z21360EC4F - Servizio di Assistenza Tecnica Break-Fix - triennio 2022-2024. Impegno di spesa.	3.416,00	3.416,00	0,00
n° 224 - CIG: Z863A12B71 - SERVIZIO DI TELEFONIA MOBILE. SOTTOSCRIZIONE NUOVO CONTRATTO IN ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP. IMPEGNO DI SPESA.	1.815,00	362,47	0,00
n° 319 - Integrazione impegni Servizio Manutenzione Impianto Ascensore - Palazzo Comunale e Teatro - Ditta G.S. Ascensori di Sechi Giovanni Antonio Olbia (Palazzo Comunale e Teatro Ditta G.S. Ascensori di Sechi Giovanni Antonio Olbia (SS) CIG: Z9E2B681BA	1.464,00	0,00	0,00
n° 472 - Determina a contrarre adesione alla convenzione Consip per la fornitura in noleggio di n. 1 fotocopiatore multifunzione e dei servizi connessi per la biblioteca comunale - CIG Z7D3716597	763,72	763,72	381,86
n° 508 - Servizio di mensa scolastica per il periodo Ottobre 2022 - Giugno 2023 CIG: 94254363D8 Variazione ex art. 175 comma 5-quater D.Lgs 267/2000 - MISSIONE 04 - PROGRAMMA 06- TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 103 Svincolo economie e assunzione impegno di spesa	34.480,37	0,00	0,00
n° 509 - Servizio di mensa scolastica per il periodo Ottobre 2022 - Giugno 2023 CIG: 94254363D8 Variazione ex art. 175 comma 5-quater D.Lgs 267/2000 - MISSIONE 04 - PROGRAMMA 06- TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 103 Svincolo economie e assunzione impegno di spesa	3.448,04	0,00	0,00
n° 510 - Servizio di mensa scolastica per il periodo Ottobre 2022 - Giugno 2023 CIG: 94254363D8 Variazione ex art. 175			

comma 5-quater D.Lgs 267/2000 - MISSIONE 04 - PROGRAMMA 06- TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 103 Svincolo economie e assunzione impegno di spesa n° 511 - Servizio di mensa scolastica per il periodo Ottobre 2022 - Giugno 2023 CIG: 94254363D8 Variazione ex art. 175	48.659,02	0,00	0,00
comma 5-quater D.Lgs 267/2000 - MISSIONE 04 - PROGRAMMA 06- TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 103 Svincolo economie e assunzione impegno di spesa n° 525 - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI RESIDENTI O DOMICILIATI NEL COMUNE DI OSCHIRI E FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL'OBBLIGO A.S.2022/2023 - CIG: Z30380DC8F- AGGIUDICAZIONE	2.807,25	0,00	0,00
n° 597 - Adesione offerta formativa in materia contabile - FILODIRETTO CONTABILITÀ FINANZIARIA - ditta IDEAPUPPLICA Srl - impegno di spesa - CIG ZE3330236C	14.811,95	0,00	0,00
n° 609 - SERVIZIO PAGO P.A. - IMPEGNO SPESA TRIENNIO 2021-2022-2023 SERVIZI PARTNER	2.196,00	0,00	0,00
	610,00	0,00	0,00

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

Non ricorre la fattispecie

Programmazione Lavori Pubblici in conformità
al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2023/2025 sono i seguenti

**ALLEGATO I SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OSCHIRI
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno 2023	Secondo anno 2024	Terzo anno 2025	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.463.864,85 €	1.675.073,66 €	0,00 €	3.138.938,51 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di mutuo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamenti di bilancio	80.594,77 €	20.555,23 €	0,00 €	101.150,00 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
altra tipologia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
totale	1.544.459,62 €	1.695.628,89 €	0,00 €	3.240.088,51 €

**Il referente del programma
(ING. MASSIMILIANO CARBONI)**

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OSCHIRI
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazione dell'amministrazione Tabella B.1	Ambito di interesse dell'opera Tabella B.2	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta Tabella B.3	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013 Tabella B.4	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso Tabella B.5	Cessazione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastrutture di rete
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €										
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €										
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €										
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €										
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €										
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €										
					0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €										

Il referente del programma
(ING. MASSIMILIANO CARBONI)

Nota

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione dal contratto o recesso del contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1, c. 2, lettera a) DM 42/2013
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1, c. 2, lettera b) DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (Art. 1, c. 2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OSCHIRI
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 21, comma 5 e art. 191 comma 1 Tabella C.1	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 8 Tabella C.2	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art. 3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 Tabella C.3	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse Tabella C.4	Valore stimato (4)				
				Reg.	Prov.	Com.							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
													0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
													0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
													0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
													0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
													0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
													0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Il referente del programma
(ING. MASSIMILIANO CARBONI)

- Note**
- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 - (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 - (4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1. no
- 2. parziale
- 3. totale

Tabella C.2

- 1. no
- 2. si, cessione
- 3. si, in diritto di godimento a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

- 1. no
- 2. si, come valorizzazione
- 3. si, come alienazione

Tabella C.4

- 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
- 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
- 3. vendita al mercato privato
- 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art. 21

ALLEGATO I - SCHEDE D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OSCHIRI
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Responsabile del procedimento (4)	codice ISTAT			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia Tabella D.1	Settore e sottosettore intervento Tabella D.2	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) Tabella D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)				
							Reg.	Prov.	Com.						Primo anno 2023	Secondo anno 2024	Terzo anno 2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)		Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da	Apporto di capitale privato (11)	
L00110800901202000006	LLPP01-2022	D25F22000300001	2023	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		"Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della strada comunale Coghinas"	2		500.000,00 €		500.000,00 €						
L00110800901202200001	LLPP02-2022	D25F22000310001	2023	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza di ponti e/o attraversamenti di alvei in località "S'Aideddu", in località "Molinu e in località "Otti"	2		500.000,00 €		500.000,00 €						
L00110800901201800010	LLPP03-2022	D27H18002380006	2022	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		Lavori "Piano di riqualificazione viabilità centro abitato Comune di Oschiri" - 1° Lotto Funzionale - II STRALCIO	1	105.882,35 €			105.881,35 €						
L00110800901202100003	LLPP04-2022	D28H19001010002	2022	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		Lavori di completamento e ripristino funzionale del complesso sportivo "Sebastiano Sotgia" II LOTTO	1	279.206,16 €			500.000,00 €						
L0011080090120200002	LLPP06-2022	D27H21009070006	2023	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA INFANZIA OSCHIRI (SSAA83101D) CODICE ARES 0900490692	1	50.000,00 €	200.000,00 €		250.000,00 €						
L00110800901202200003	LLPP07-2022	D29I21005740002	2022	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		"LAVORI DI RIQUALIFICAIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO RESIDENZIALE PUBBLICO - FABBRICATO COMPOSTO DA N° 6 APPARTAMENTI SITI IN CIRCONVALLAZIONE SAN PIETRO"	1	171.895,46 €	411.104,54 €		583.000,00 €						
L0011080090120200004	LLPP08-2022	D22F22000530006	2023	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER COSTRUZIONE DI NUOVI POSTI SALMA COLOMBARI /URNE CINERARIE E LOCALE UFFICIO NEL CIMITERO SAN DEMETRIO DI OSCHIRI	1	137.475,65 €	84.524,35 €		222.000,00 €						
L00110800901202300001	LLPP01-2023	D25I23000080002	2023	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI COLLEGAMENTO DEI PALAZZI COMUNALI RIQUALIFICAZIONE AREA URBANA-DEL TERRENO SITO TRA LE VIE MARCONI E VIA ROMA - L.R. 21.02.2023 N. 1	2	300.000,00 €			300.000,00 €						
L00110800901202300002	LLPP02-2023	D21B23000100002	2023	SI	NO	Ing. Massimiliano Carboni	20	104	18		3		Legge Regionale n. 1 del 21.02.2023, art. 1, comma 4. Intervento 14-LR1_23 "Contributo per l'adeguamento della viabilità e per l'attraversamento temporaneo del Rio "Sa Bottiglia"	2	500.000,00 €			500.000,00 €						
														1.544.459,62 €	1.695.628,89 €	0,00 €	0,00 €	3.460.881,35 €	0,00 €		0,00 €			
Il referente del programma (ING. MASSIMILIANO CARBONI)																								

ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OSCHIRI
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP Ereditato da scheda D	Descrizione dell'intervento Ereditato da scheda D	Responsabile del procedimento Ereditato da scheda D	Importo annualità Ereditato da scheda D	Importo intervento Ereditato da scheda D	Finalità Tabella E.1	Livello di priorità Ereditato da scheda D	Conformità urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione Tabella E.2	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) Ereditato da scheda D
											codice AUSA	denominazione	
L00110800901201800010	D27H18002380006	Lavori "Piano di riqualificazione viabilità centro abitato Comune di Oschiri" - I° Lotto Funzionale - II STRALCIO	Ing. Massimiliano Carboni	105.882,35	105.881,35	URB	1	SI	NO	4			
L00110800901202100003	D28H19001010002	Lavori di completamento e ripristino funzionale del complesso sportivo "Sebastiano Sotgia" II LOTTO	Ing. Massimiliano Carboni	279.206,16	500.000,00	MIS	1	SI	NO	4			
L00110800901202200003	D29J21005740002	"LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO RESIDENZIALE PUBBLICO - FABBRICATO COMPOSTO DA N° 6 APPARTAMENTI SITI IN CIRCONVALLAZIONE SAN PIETRO"	Ing. Massimiliano Carboni	171.895,46	583.000,00	CPA	1	SI	NO	4	0000248037	CUC centrale unica di committenza istituita presso la COMUNITA' MONTANA DEL MONTE ACUTO	
L00110800901202200004	D22F22000530006	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER COSTRUZIONE DI NUOVI POSTI SALMA COLOMBARI /URNE CINERARIE E LOCALE UFFICIO NEL CIMITERO SAN DEMETRIO DI OSCHIRI	Ing. Massimiliano Carboni	137.475,65	222.000,00	MIS	1	SI	NO	4			

Il referente del programma
(ING. MASSIMILIANO CARBONI)

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
AMB - qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento del servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione dei beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere persistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Si rimanda alla Deliberazione di Giunta Comunale N.59 del 08.06.2023, precisando che non sono previste per il 2023 – 2025 nuove assunzioni.

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Si rimanda alla Deliberazione di Giunta Municipale N. 25 del 23.02.2023 e relativi allegati, e alla deliberazione della G.C. n. 13 del 31.01.2023 “Approvazione avviso pubblico per la vendita di unità immobiliari ubicati presso il compendio "Ex Ospedaletto Militare"

Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi

Prospetti:

SCHEMA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI OSCHIRI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Stanziamenti di bilancio	€ 462.338,00	€ 555.024,00	€ 1.496.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale	462.338,00	555.024,00	1.496.000,00

Il referente del programma
(ING. CARBONI MASSIMILIANO)

Note

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto di cui alla scheda B

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024
COMUNE DI OSCHIRI

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia			
S00110800901202200001	2024		No		Si	SARDEGNA	Servizi		SERVIZI DI SUPPORTO UFFICIO TRIBUTI	1. priorità massima	COCCO GAVINA	2 ANNI	Si	€ 0,00	€ 66.000,00	€ 66.000,00	€ 132.000,00				COMUNE DI OSCHIRI	
S00110800901202200002	2023		No		Si	SARDEGNA	Servizi		RISTORAZIONE SCOLASTICA	1. priorità massima	SINDACO	2 ANNI	Si	€ 131.524,00	€ 131.524,00	€ 0,00	263.048,00 €				COMUNE DI OSCHIRI	
S00110800901202200003	2024		No		Si	SARDEGNA	Servizi		NUOVO APPALTO GESTIONE DELLA RACCOLTA INTEGRATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI CONNESSI DEL COMUNE DI OSCHIRI 2023-2027	1. priorità massima	Ing. Massimiliano Carboni	5 ANNI	Si	€ 357.500,00	€ 1.430.000,00	€ 1.787.500,00				CUC del Monte Acuto c/o Comunità Montana del Monte Acuto		
S00110800901202200004	2023		No		Si	SARDEGNA	Servizi	CPV 90511000-2 "Servizi di raccolta rifiuti" - CPV 90512000-9 "Servizio di trasporto rifiuti".	APPALTO IN ESSERE GESTIONE DELLA RACCOLTA INTEGRATA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E SERVIZI CONNESSI DEL COMUNE DI OSCHIRI 2017-2021	1. priorità massima	Ing. Massimiliano Carboni	1 ANNI	No	€ 330.814,00			€ 330.814,00			CUC del Monte Acuto c/o Comunità Montana del Monte Acuto		
																	€ 0,00					
														462.338,00	555.024,00	1.496.000,00	2.513.362,00	0,00				

Il referente del programma
(ING. CARBONI MASSIMILIANO)

Note
 (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
 (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
 (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
 (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
 (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 (11) Dati obbligatori per i suoi acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

- Tabella B.1**
 1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima
- Tabella B.1bis**
 1. finanza di progetto
 2. concessione di forniture e servizi
 3. sponsorizzazione
 4. società partecipate o di scopo
 5. locazione finanziaria
 6. contratto di disponibilità
 9. altro
- Tabella B.2**
 1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
 2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
 3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
 4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
 5. modifica ex art.7 comma 9
- Tabella B.2bis**
 1. no
 2. si
 3. si, CUI non ancora attribuito
 4. si, interventi o acquisti diversi

SEZIONE PNRR

QUADRO DELLE RISORSE

SEZIONE 1: Ricognizione degli interventi e perimetrazione dei capitoli di entrata e di spesa

Con la deliberazione della G.C. n. 51 del 18.05.2023, esecutiva, avente ad oggetto “Progetti non nativi PNRR Ricognizione degli interventi e perimetrazione dei capitoli di entrata e di spesa in attuazione delle indicazioni fornite dalla Ragioneria Generale dello Stato. Bilancio 2023 – 2025” si dà atto che il Comune di Oschiri ha ottenuto i seguenti finanziamenti non nativi PNRR che, come da disposizioni normative, devono essere trattati come progetti PNRR con il conseguente rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa per gli enti attuatori:

- ✓ LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N.160 (LEGGE DI BILANCIO 2019) - ARTICOLO 1, COMMI 29-37 - Decreto MI del 14 gennaio 2020 - **Anno 2020 € 50.000,00** - incassato per € 25.000,00 nell’esercizio 2021 e per € 22.500,00 nel 2022 - € 2.500,00 non incassati - CUP D24F22002180006;
- ✓ LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N.160 (LEGGE DI BILANCIO 2019) - ARTICOLO 1, COMMI 29-37 - Decreto MI del 30 gennaio 2020 - Decreto MI 11 novembre 2020 - D.L. 104/2020 Contributi aggiuntivi - **Anno 2021 € 100.000,00** - incassato per € 50.000,00 nel 2022;
- ✓ LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N.160 (LEGGE DI BILANCIO 2019) ARTICOLO 1, COMMI 29-37 - Decreto MI del 30 gennaio 2020 - **Anno 2022 € 50.000,00** non incassato - CUP D24F22002180006;

Spese

Anno 2020 - € 50.000,00 – MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PER ANZIANI -UTILIZZO CONTRIBUTO DELLO STATO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO – contributo interamente speso e rendicontato su TBEL nel 2020 ma da rendicontare su ReGis.

Anno 2021 - € 100.000,00 così destinati:

- € 67.000,00 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA COMUNALE - UTILIZZO CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: il contributo è stato interamente speso nel 2021, fatta eccezione della somma di € 528,74 che costituisce economia - da rendicontare su ReGis.

- € 20.000,00 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA DEI CARABINIERI - UTILIZZO CONTRIBUTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: contributo speso nel 2021 € 17.500,00; la restante somma pari a € 2.500,00 è stata liquidata il 31.03.2022 con mandato 946 – CUP D29J21009040005 - da rendicontare su ReGis;
- € 11.000,00 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA COMUNALE - UTILIZZO CONTRIBUTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: contributo interamente speso nel 2021 - da rendicontare su ReGis;
- € 2.000,00 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA PRIMARIA - UTILIZZO CONTRIBUTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO: contributo interamente speso nel 2021 - da rendicontare su ReGis.

Anno 2022 - € 50.000,00 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA DEI CARABINIERI - UTILIZZO CONTRIBUTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PNRR - CUP D24F22002180006 - Impegnato e interamente da liquidare.

SEZIONE 2- PROSPETTO FINANZIMENTI PNRR NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025

In esecuzione di quanto disposto dall'articolo 9 del decreto-legge n. 77 del 2021 e dal Manuale delle procedure finanziarie degli interventi PNRR approvato con la Circolare della Ragioneria generale dello Stato n. 26 in data 29 luglio 2022, in contabilità finanziaria, sono stati istituiti appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico e la descrizione dei capitoli contiene l'indicazione della missione, componente, investimento e CUP. In dettaglio

BILANCIO 2023 - 2025 - ENTRATA											
Numero Voce	Numero Capitolo	Numero Articolo	Codice Voce	Descrizione	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	applicazione avanzo 2022	Tipologia	Categoria	VINCOLO
1000	9002	1000	40.200	CONTRIBUTO DELLO STATO - FONDO PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO DEI CASEGGIATI SCUOLE MEDIE ED ELEMENTARI - FONDI PNRR - CUP D26F22000100001	301.000,00	-	-	-	Contributi agli investimenti	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	157
1000	9004	99	40.200	(PNRR) FONDO COMPLEMENTARE ART.1 C. 2, LETT. C) PUNTO 13 D.L. 6 MAGGIO 2021 N.59 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 1 LUGLIO 2021, N.101. PROGRAMMA "SICURO VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA" CUP D29J2100574002	419.388,00	51.384,50	-	12.219,91	Contributi agli investimenti	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	161
1000	9005	101	40.200	TRASFERIMENTO PNRR MIC1 PER LA MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" - CUP D21F22001960006	25.494,00	-	-	-	Contributi agli investimenti	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	165
1000	9005	99	40.200	TRASFERIMENTO PNRR MIC1 PER LA MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE" COMUNI - CUP D21F22001560006	14.000,00	-	-	-	Contributi agli investimenti	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	166
1000	9005	100	40.200	TRASFERIMENTO PNRR MIC1 PER LA MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APPIO" COMUNI (APRILE 2022) - CUP D21F22002150006	2.430,00	-	-	-	Contributi agli investimenti	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	167
1000	9005	102	20.101	CONTRIBUTO AVVISO INVESTIMENTO 1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" COMUNI (APRILE 2022)" N. 28-2 / 2022 PNRR MIC1 PER LA MISURA 1.2 - CUP - D21C22000560006	77.897,00	-	-	-	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	168
1000	9006	99	20.101	PNRR - CONTRIBUTO COESIONE TERRITORIALE ART. 11 COMMA 2) D.L. 30 aprile 2022 - INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	38.366,23	38.366,23	38.366,23	-	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	163
1000	9006	99	20.101	PNRR - CONTRIBUTO COESIONE TERRITORIALE ART. 11 COMMA 2) D.L. 30 aprile 2022 - INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	38.366,23	38.366,23	38.366,23	-	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	163

BILANCIO 2023 - 2025 - SPESA												
Numero Voce	Numero Capitolo	Numero Articolo	Codice Voce	Descrizione	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	di cui FPV	Missione	Programma	Macroaggregato	VINCOLO
7230	9002	1000	04.02.2	UTILIZZO CONTRIBUTO DELLO STATO - FONDO PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED EFFICIENTAMENTO DEI CASEGGIATI SCUOLE MEDIE ED ELEMENTARI - FONDI PNRR CUP D26F22000100001	301.000,00	-	-	-	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione non universitaria	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	157
8620	9004	99	08.02.2	(PNRR) FONDO COMPLEMENTARE ART.1 C. 2, LETT. C) PUNTO 13 D.L. 6 MAGGIO 2021 N.59 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 1 LUGLIO 2021, N.101. PROGRAMMA "SICURO VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA" CUP D29J2100574002	469.064,62	51.384,50	-	37.456,71	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	161
5880	9005	101	01.02.2	UTILIZZO TRASFERIMENTO PNRR MIC1 MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA" COMUNI (APRILE 2022) - CUP D21F22001960006	25.494,00	-	-	-	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	165
5880	9005	99	01.02.2	UTILIZZO TRASFERIMENTO PNRR MIC1 PER LA MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE" COMUNI - CUP D21F22001560006	14.000,00	-	-	-	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	166
5880	9005	100	01.02.2	UTILIZZO TRASFERIMENTO PNRR MIC1 PER LA MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APPIO" COMUNI (APRILE 2022) - CUP D21F22002150006	2.430,00	-	-	-	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	167
140	9005	102	01.02.1	CONTRIBUTO AVVISO INVESTIMENTO 1.2 - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" COMUNI (APRILE 2022)" N. 28-2 / 2022 PNRR MIC1 PER LA MISURA 1.2 - CUP - D21C22000560006	77.897,00	-	-	-	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	Acquisto di beni e servizi	168
140	9006	99	01.06.1	PNRR - CONTRIBUTO COESIONE TERRITORIALE ART. 11 COMMA 2) D.L. 30 aprile 2022 - INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	38.366,23	38.366,23	38.366,23	-	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Acquisto di beni e servizi	163
140	9006	100	01.06.1	PNRR - CONTRIBUTO COESIONE TERRITORIALE ART. 11 COMMA 2) D.L. 30 aprile 2022 - INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO	38.366,23	38.366,23	38.366,23	-	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	Acquisto di beni e servizi	163