

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2020 - 2022
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Valdieri
Provincia di Cuneo**

SOMMARIO

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

- Mensa scolastica
- Trasporto scolastico (parte)
- Pubblicità/pubbliche affissioni

Servizi gestiti in forma associata

- Unione Montana (catasto, attività di pianificazione civile e coordinamento primi soccorsi)

Servizi affidati a organismi partecipati

- Gestione acquedotto e fognatura
- Smaltimento rifiuti
- Informazione e accoglienza dei turisti e promozione del territorio

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate:

- | | | |
|---|----------------------|----------|
| - Azienda Cuneese dell'Acqua S.p.A. | quota partecipazione | 0,91136% |
| - Azienda Cuneese Smaltimento Rifiuti S.p.A. | quota partecipazione | 1,10% |
| - Azienda Turistica Locale del Cuneese Valli Alpine e Città d'Arte S.c.a.r.l. | quota partecipazione | 0,53% |

Questo Ente ha provveduto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 18-12-2018 alla ricognizione periodica, al 31-12-2017, delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 D.Lgs. n. 175 del 19-08-2016 come modificato dal D.Lgs. n. 100 del 16-06-2017.

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e di controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi. I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali ed enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse ed ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente le medesime.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

In convenzione:

- Socio-assistenziale
- Trasporto scolastico (parte)
-

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie e tariffarie dovranno essere improntate ad un'equità fiscale ed ad una buona copertura dei costi dei servizi, nonché in linea con gli indirizzi strategici nazionali e sono le seguenti:

- Mantenimento inalterato di tutte le tariffe dei servizi pubblici locali;
- Mantenimento inalterato delle aliquote di imposte e tasse comunali.

A) I.U.C.: IMPOSTA UNICA COMUNALE

L'imposta unica comunale, è stata istituita dall'articolo 1, comma 639, della Legge n. 147 del 27 dicembre 2013. La I.U.C. si basa su due presupposti impositivi, uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore e l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi comunali. La I.U.C. si compone dell'Imposta municipale propria (I.M.U.), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (T.A.S.I.), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella Tassa sui rifiuti (T.A.R.I.), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Imposta municipale propria

Aliquote in vigore:

Abitazione principale cat. catast. A1-A9-A18 : 0,4 per mille

Aree fabbricabili e fabbricati cat. D : 9,60 per mille

Immobili locati : 6,60 per mille

Altre tipologie di immobili : 10,60 per mille

Detrazione abitazione principale nella misura fissata dalla legge.

Tassa per i servizi indivisibili

Aliquota: Azzerata.

Tassa sui rifiuti

Tale cespite tributario deve, a norma di legge, coprire integralmente i costi derivanti dal ciclo di gestione dei rifiuti, pertanto le tariffe dovranno essere determinate in relazione al piano finanziario dei costi per l'anno considerato.

B) ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Aliquota: 0,50% senza soglia di esenzione e senza scaglioni.

C) IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

Le tariffe applicate sono state determinate con deliberazione della G.C. n. 54 del 30-04-2016. La tariffa dell'imposta è ridotta a metà per la pubblicità di cui all'art.16 del D.Lgs. n. 507/1993. Sono esenti dall'imposta le forme pubblicitarie di cui all'art.17 del D.Lgs. n. 507/1993.

TARIFFE

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia al Comune che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale.

Principali servizi offerti al Cittadino:

- Servizi cimiteriali
- Servizio mensa Scuole
- Servizio trasporto scolastico
- Utilizzo palestra ed impianti sportivi
- Utilizzo peso pubblico.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà monitorare costantemente i bandi per i contributi pubblici.

Le entrate derivanti dalla disciplina urbanistica saranno coerenti con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio il Comune prevede, nell'anno 2020, l'accensione di un mutuo per l'importo di € 130.000,00 per lavori di sistemazione sede Municipale. Nel corso degli anni 2020 scadranno n. 3 mutui che comporteranno minori uscite per € 15.550,83.

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

L'Ente assicura l'espletamento delle varie e diverse funzioni pubbliche mediante il reperimento delle risorse correnti al fine di garantire un buon tenore degli stessi nonostante siano sempre maggiori gli interventi che l'Ente deve fronteggiare costantemente. Il convenzionamento con altri enti, già in essere per il Servizio di Segreteria Comunale e per il Servizio Tributi, potrebbe essere di aiuto sia dal punto di vista economico che per l'utilizzo di personale.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente ed in coerenza con i propri bilanci. Per il periodo 2020/2021 non sono previste forniture e servizi per importi uguali o superiori a 40.000,00 Euro.

Gli acquisti dovranno essere attuati attraverso i canali che permettano la leale concorrenza, oltre che garantire la rotazione negli affidamenti, nel rispetto della normativa per acquisti superiori ad Euro 5.000,00.

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2
comma 594 Legge 244/2007)**

Il piano triennale 2019/2021 di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 della Legge 244/2007) è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 15/11/2018. Tale piano prevede ai fini del contenimento delle spese, l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavori nell'automazione degli uffici;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativi;
- c) dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- d) della telefonia fissa e mobile.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D	2	2	
Cat.C	6	5	n. 1 in convenzione
Cat.B	4	3 (1 pt)	n. 1 tempo determin.
TOTALE	12	10	2

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2018	484.386,65	47,51%
2017	469.641,96	40,62%
2016	486.489,31	44,07%
2015	465.959,47	39,99%
2014	462.964,62	36,65%

Il Comune ha in essere n. 3 convenzioni con il Comune di Vernante:

- Servizio di Segreteria
- Servizio Tributi
- Servizio Amministrativo

e) Programmazione triennale del fabbisogno di personale

L'attuale dotazione organica è stabilita con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 23-02-2018 e n. 109 del 15-11-2018.

Per il prossimo triennio le eventuali nuove assunzioni saranno programmate in conformità alla legislazione.

f) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000,00 Euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e dei suoi aggiornamenti annuali. Tale programma viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale).

OPERE PREVISTE

RIEPILOGO INVESTIMENTI E FONTI DI FINANZIAMENTO ANNO 2020 (importi in EURO)

Comune di Valdieri

Cod.	Descrizione	1 - Entrate correnti destinate agli investimenti	2 - Avanzi di bilancio	3 - Entrate proprie	4 - Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	5 - Avanzo di amministrazione	6 - Mutui passivi	7 - Altre forme di ricorso al mercato finanziario	TOTALE	TOTALE SPESA
01/20	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE (Rifacimento bordonali, asfalti, ecc.)		60.000,00	25.000,00 OO.UU.					85.000,00	85.000,00
02/20	L.R. N. 15/89 CONTRIBUTI OPERE DI CULTO			500,00 di cui: OO.UU. 500,00					500,00	500,00
03/20	RIMBORSO OO.UU.			500,00 di cui: OO.UU. 500,00					500,00	500,00
04/20	TRASFERIMENTO ALL'A.S.B.U.C . FONDI DERIVANTI DA USI CIVICI			40.000,00 di cui Altro 40.000,00					40.000,00	40.000,00
05/20	VALORIZZAZIONE AMBIENTALE E TURISTICA DI AMBIENTI ACQUATICI ALPINI ATTRAVERSO ATTIVITA' DI PESCA SPORTIVA SOSTENIBILE PESCATOUR				36.051,94 di cui 36.051,94 FESR Progetto Interreg-Alcontra				36.051,94	36.051,94
06/20	SISTEMAZIONE SEDE MUNICIPALE		30.000,00				130.000,00		160.000,00	160.000,00

RIEPILOGO INVESTIMENTI E FONTI DI FINANZIAMENTO ANNO 2021 (importi in EURO)

Comune di Valdieri

Cod.	Descrizione	1 - Entrate correnti destinate agli investimenti	2 - Avanzi di bilancio	3 - Entrate proprie	4 - Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale	5 - Avanzo di amministrazione	6 - Mutui passivi	7 - Altre forme di ricorso al mercato finanziario	TOTALE	TOTALE SPESA
01/21	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE		11.000,00	20.000,00 OO.UU.					31.000,00	31.000,00
02/21	L.R. N. 15/89 CONTRIBUTI OPERE DI CULTO			500,00 di cui: OO.UU. 500,00					500,00	500,00
03/21	RIMBORSO OO.UU.			500,00 di cui: OO.UU. 500,00					500,00	500,00
04/21	TRASFERIMENTO ALL'A.S.B.U.C. FONDI DERIVANTI DA USI CIVICI			40.000,00 di cui: Altro 40.000,00					40.000,00	40.000,00
05/21	PROGETTO DI GESTIONE E INNOVAZIONE DELLA SICUREZZA STRADALE		35.000,00						35.000,00	35.000,00
06/21	LAVORI VIABILITA' FORESTALE E SENTIERISTICA				67.383,24 Fondi Misura 12.2.1				67.383,24	67.383,24
07/21	PROGETTAZIONE VIABILITA' FORESTALE E SENTIERISTICA				15.000,00 Fondi Misura 12.2.1				15.000,00	15.000,00

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Valorizzazione ambientale e turistica di ambienti acquatici alpine attraverso attività di pesca sportive sostenibile – Pescatour;
- Sviluppo complesso turistico e termale Valdieri;
- Sistemazione idraulica Rio Colletto;
- Acquisto attrezzature Misura 12.2.1.

g) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

L'Ente attraverso l'ufficio finanziario, monitora la situazione corrente della spesa e delle entrate in modo da garantire gli equilibri previsti anche in termini di cassa. Analogamente effettua il controllo di gestione in base agli adempimenti previsti.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il Comune nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Il Comune nell'esercizio precedente non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente.

IL SINDACO

(Gaiotti arch. Giacomo Luigi)

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Salvatico dr. Fabrizio)

IL RESPONSABILE SERVIZIO

FINANZIARIO

(Ferrero Marcella)