



COMUNE DI ORTOVERO

PROVINCIA DI SAVONA

Tel. 0182-547388 – Fax 0182-547389

e-mail info@comuneortovero.it – pec comuneortovero@pec.it

DECRETO N. 1 DEL 04.04.2023

**OGGETTO: SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA –
INDIVIDUAZIONE SOSTITUTO E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss. mm. ii.;
- l'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss. mm. ii. (TUEL), che conferisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili di uffici e servizi e di assegnare gli incarichi dirigenziali;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 04.04.2023 che ha approvato la modifica al vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi mediante inserimento dell'art. 18 bis;

PREMESSO CHE:

- l'art. 18 disciplina le funzioni dei Responsabili di Servizio;
- con la succitata deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 04.04.2023, preso atto della situazione, è stato inserito nel corpo del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi il nuovo art. 18 bis, a mente del quale, in caso di assenza o impedimento del Responsabile del Servizio superiore a 10 giorni, le funzioni facenti capo allo stesso possono essere assegnate temporaneamente e senza che si configuri l'attribuzione di mansioni superiori, ad altro dipendente che sia in possesso dei requisiti professionali necessari;
- a seguito della comunicazione dell'impedimento del Responsabile [omissis], si è determinata la necessità di provvedere alla sua sostituzione con assegnazione temporanea delle funzioni allo stesso demandate;
- in seno all'Ufficio Tecnico è incardinato, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato a far data dal 16.11.2022, il dipendente Geom. Paolo Accame, inquadrato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico", in possesso della prescritta qualifica professionale per attendere temporaneamente alle funzioni tecniche facenti capo al Responsabile, ed, in particolare quelle previste dall'art. 18, comma 1, lett. a), d), f), h) del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, vale a dire:
 1. competenza all'adozione di determinazioni a contrattare;
 2. atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
 3. i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e non anche valutazioni di carattere discrezionale, sempre nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, regolamenti, atti generali di indirizzo;
 4. le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- come espressamente previsto dal richiamato art. 18 bis del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, introdotto con DGC n. 16 del 04.04.2023 tale assegnazione temporanea

non configura, in assenza di espressa previsione, attribuzione di mansioni superiori ai sensi e per gli effetti dell'art. 52 D.Lgs. 165/2001;

- all'assegnazione delle funzioni consegue l'attribuzione dell'indennità ex art. 84 CCNL 16.11.2022, (già art.70 *quinquies*, comma 1, CCNL 21.05.2018 e precedentemente art.17, comma 2, lett.f) del CCNL 01.04.1999), cui si provvederà con separato e successivo provvedimento;

RITENUTO indifferibile procedere all'assegnazione al Geom. Paolo Accame delle funzioni sopraindicate, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa e la funzionalità dell'Ufficio Tecnico, per un periodo di un anno decorrenti dalla data odierna, salva possibilità di revoca del presente provvedimento in caso di rientro in servizio del Responsabile ovvero di proroga a seguito di nuova valutazione della situazione di fatto;

TUTTO CIO' PREMESSO

D E C R E T A

1. **DI INDIVIDUARE** con decorrenza dalla data odierna e per un anno salva proroga, il dipendente Geom. Paolo Accame, inquadrato nel profilo di "Istruttore Tecnico" quale sostituto del Responsabile [*omissis*] a fronte dell'assenza dello stesso, per l'esercizio delle funzioni e dei compiti indicati in narrativa.
2. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al suddetto dipendente.
3. **DI PROVVEDERE** con successivo e separato provvedimento all'assegnazione ed alla quantificazione dell'indennità conseguente.
4. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella competente sottosezione della sezione Amministrazione Trasparente per il prescritto periodo.

**IL SINDACO
ANDREA DELFINO**