

Rif. pratica .....  
Prot. n. ....  
Racc. A/R  
(anticipata via fax n.....)

Destinatario.....  
Data e luogo.....

**Provvedimento di nomina del responsabile del procedimento ai sensi dell'articolo 5 della legge 241/1990 ed articolo \_\_\_\_\_ del regolamento sul procedimento amministrativo**

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Richiamati:**

- Gli artt. 5 e 6 della legge 241/1990;
- L'articolo \_\_\_\_ del regolamento (...) sul procedimento amministrativo approvato con deliberazione \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- Il decreto del (...) n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con cui si attribuivano allo scrivente le responsabilità del servizio/area/unità organizzativa (...);

**Rilevata** la necessità di individuare i responsabili del procedimento interni in relazione ai sotto indicati procedimenti amministrativi:

1. (...) \_\_\_\_\_;
2. (...) \_\_\_\_\_;
3. (...) \_\_\_\_\_;
4. (...) \_\_\_\_\_;

**Ritenuto** necessario individuare quali responsabili di procedimento con i connessi adempimenti come meglio specificati nel prosieguo:

- In relazione al procedimento/i amministrativo/i il sig. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ categoria \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dipendente di questo ente operante nel servizio/ufficio/unità organizzativa \_\_\_\_\_
- **(motivazione)** \_\_\_\_\_
- **(l'attribuzione verrà riferita in relazione ad ogni serie di procedimenti o potrà anche essere esplicitata con atti singoli)**

**Preso atto** che in relazione ai compiti delineati – esemplificativamente – nell'articolo 6 della legge 241/1990 il responsabile del procedimento dovrà procedere, in relazione ad ogni pratica riconducibile al procedimento/i assegnato/i a:

- valutare, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità dell'istanza ivi compreso l'avvio di comunicazione del procedimento amministrativo ai sensi di quanto previsto negli artt. 7 e 8 della legge 241/1990 e secondo il modulo predisposto dall'ente;
- i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emana- zione di provvedimento;
- accertare d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria;
- attivare i vari compiti relativi al soccorso istruttorio e pertanto, giusta disposizione contenuta nell'articolo 6 della legge 241/1990, potrà richiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete;
- potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;
- potrà proporre al responsabile del servizio l'indizione della conferenza dei servizi e compiere ogni atto istruttorio necessario con proposizione dei vari momenti di concertazione con il privato istante ritenuti necessari ivi compresa la proposizione di accordi sostitutivi o integrativi ai sensi dell' art. 11 della legge 241/1990;
- curare le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;
- nell'istruttoria il signor (i signori \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ individuati quali

responsabili del procedimento potranno avvalersi del personale dell'ufficio/servizio/unità organizzative (...);

- in caso di provvedimento negativo all'istanza, il responsabile del procedimento dovrà presentare preavviso di rigetto al dirigente/responsabile del servizio;

- dovrà curare la redazione della proposta finale da presentare al dirigente/responsabile del servizio almeno \_\_\_\_\_ giorni prima della scadenza stabilita per legge o per regolamento del procedimento amministrativo;

- rimane ferma la possibilità di avocare il procedimento e/o ogni potere di disporre il procedimento ad altro soggetto con contestuale fase di pubblicizzazione;

Il presente provvedimento ha decorrenza immediata e verrà notificato ai sigg.ri:

(...)

ed al servizio del protocollo dell'ente.

Il presente atto verrà pubblicato all'albo pretorio *on line* dell'ente nella sezione in corrispondenza di \_\_\_\_\_ ed ivi resterà pubblicato fino alla modifica del presente provvedimento.

Il dirigente/responsabile del servizio

(N.B. Al provvedimento in parola si potrebbe allegare, per l'invio contestuale, la legge 241/1990, il regolamento interno e la modulistica eventualmente adottata)