



COMUNE DI SANTA GIUSTA

Provincia di Oristano

Servizio Finanziario

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 1071 REG. GEN.
N. 135 REG. SERVIZIO
DEL 30/12/2022

OGGETTO: Selezione delle risorse umane per l'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) ai sensi dell'art. 11 comma 2 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022. Approvazione dell'Avviso pubblico di selezione e modulistica per incarico ad 1 Funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo con competenze in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le amministrazioni e i propri fornit

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

VISTI i decreti del Sindaco:

- n. 25 del 30.12.2021 con il quale si nomina la Responsabile del Servizio Finanziario dal 01.01.2022 al 31.12.2022;
- n. 9 del 16.09.2022 con il quale si nomina la Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario dal 16.09.2022 al 31.12.2022

PREMESSO che con Legge n. 79 del 29.06.2022 è stato convertito, con modificazioni, il Decreto Legge n.36 del 30 aprile 2022 rubricato "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)" che, all'art. 11 prevede: «Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'art. 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate alle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato»;

CONSIDERATO che, a seguito degli esiti delle prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (G.U. n. 27 del 6 aprile 2021 e n. 82 del 15 ottobre 2021), è stata rilevata la non completa

copertura dei posti, di cui al D.P.C.M. del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici) per le amministrazioni richiedenti;

VISTA la Circolare n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente ad oggetto «*Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"*» con cui si comunica alle Amministrazioni indicate nell'Allegato 1 alla stessa di poter procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

DATO ATTO, altresì, che nell'Allegato 1 al Comune di Santa Giusta viene assegnato per 36 mesi un importo complessivo pari ad € 115.098,69, al fine di stipulare un contratto di collaborazione per la figura professionale di funzionario esperto nella gestione, rendicontazione e controllo (codice FG/COE) con profilo Junior o in subordine con profilo Middle, con competenze in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le amministrazioni e i propri fornitori, che curi la completa istruttoria del procedimento, affidamento progettazione, collaborazione e supporto nella progettazione, fino alla totale conclusione dei procedimenti;

VISTO l'allegato 2 allegato alla predetta Circolare, contenente lo schema di contratto di collaborazione predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale che definisce, in particolare, le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, nonché la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al Decreto del Diretto dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08.06.2018;

VALUTATE le *Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo* allegati alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e successive modificazioni;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito, con modificazioni, dalla legge n. 108 del 29 luglio 2021; in particolare, l'articolo 8, del suddetto decreto-legge n. 77/2021 ai sensi del quale ciascuna amministrazione e titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 recante "*Misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito, con modificazioni, dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021, ed in particolare l'art.7, comma 4 per cui le amministrazioni titolari possono avvalersi di un contingente di esperti di comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi e che detti incarichi di cui al medesimo comma 4 sono conferiti ai sensi dell'art. 7, co. 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e con le modalità di cui all'art. 1, per la durata massima di 36 mesi;

VISTO il Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al Decreto del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08.06.2018;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 25.02.2015 e successive variazioni ed, in particolare, l'art. 58 - Collaborazioni;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 28.10.2022 con la quale è stato approvato il programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione per il periodo 2022/2024;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 27.12.2022 avente ad oggetto: “*Piano degli obiettivi di performance 2022- modifica*”, da cui risulta che tra gli obiettivi assegnati al servizio amministrativo-finanziario è prevista la indizione della procedura volta all'affidamento di N. 1 incarico di Esperto in gestione, rendicontazione e controllo (FG), ai sensi dell'Art. 11 comma 2) del D.L. 30 aprile 2022 n. 36, con oneri a carico dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, entro il 31.12.2022;

RITENUTO di approvare con la presente determinazione l'avviso pubblico per la selezione di n. 1 esperto per il conferimento di incarico di lavoro autonomo, relativamente al profilo di esperto FG (Gestione, Rendicontazione e Controllo) nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR - professionista **JUNIOR** (o in *subordine Middle*) e relativi allegati;

DATO ATTO che il compenso onnicomprensivo massimo annuo, per ogni professionista, così come previsto nel citato Regolamento, è pari ad € 38.366,23, e che l'attività professionale verrà svolta senza alcun vincolo di subordinazione e secondo le modalità specificate nello stesso Regolamento;

PRESO ATTO che il citato Regolamento individua il compenso per giornata massimo/persona di € 150,00, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per i profili Junior, con esperienza lavorativa fino a 3 anni, e un compenso giornata/persona di € 300,00, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per i profili Middle, con esperienza lavorativa uguale o superiore a 3 anni;

EVIDENZIATO che il Comune di Santa Giusta, tenuto conto delle esigenze emerse, intende assumere un funzionario esperto FG (Gestione, Rendicontazione e Controllo) secondo il profilo “JUNIOR” o, in subordine, secondo il profilo “Middle”:

Profilo	Importo onnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa Previdenziale/Rivalsa	IVA (se dovuta)	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo di giornate annue
Junior	€ 38.366,23	€ 150,00	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201
Middle	€ 38.366,23	€ 300,00	€ 12,00	€ 68,64	€ 380,64	100

VISTO l'art. 1 delle *Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo*, allegate alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022, con cui si precisa che, al fine di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, con contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., è necessario che l'Amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno mediante l'interpello;

DATO ATTO che la dotazione organica del personale interno all'Ente è sottodimensionata e non presenta le caratteristiche richieste per competenza ed esperienza;

CONSIDERATO che, nel caso siano assenti all'interno dell'Ente, ai fini dell'individuazione delle professionalità necessarie, potrà essere attivata la procedura selettiva tramite pubblicazione di un Avviso pubblico, così come indicato nel comma 2 dell'art. 1 delle citate *Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo*;

CONSIDERATO necessario, pertanto, richiedere oltre ai requisiti generali previsti dalle vigenti normative per le selezioni pubbliche, anche specifici requisiti di ammissione alla procedura selettiva aperta, al fine di individuare la figura professionale che meglio possa rispecchiare le caratteristiche ricercate dall'Amministrazione Comunale;

STABILITO che per le fasi procedurali e la valutazione dei titoli si dovrà fare riferimento a quanto specificatamente indicato nell'Avviso pubblico allegato;

RILEVATO che resta comunque ferma e impregiudicata la facoltà in capo all'Amministrazione procedente di revocare l'Avviso pubblico conseguente al presente provvedimento, annullarlo, sospenderne lo svolgimento della procedura o, altrimenti, rinviarne l'esecuzione delle attività previste in ragione di esigenze allo stato non valutabili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative e/o di pronunce della magistratura contabile;

RITENUTO di dover avviare la procedura di selezione e contestualmente approvare l'avviso di selezione pubblica e relativa modulistica (che si allega alla presente determinazione);

VISTI:

-il DUP 2022/2024, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 31.03.2022;

-il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2022/2024, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 31.03.2022 e successive variazioni;

-il PEG finanziario 2022/2024 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 40 del 20.04.2022 e successive variazioni;

-il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017;

-il D.Lgs. n. 267/2000;

-il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

-la Legge di Bilancio 2022 n. 234 del 30.12.2021;

PRESO ATTO di quanto su esposto

DETERMINA

DI DARE ATTO che la superiore premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente richiamata ed approvata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

DI INDIRE la procedura di selezione delle risorse umane, in applicazione dell'art. 11 comma 2) del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*".

DI DARE ATTO che il profilo professionale da selezionare dovrà essere:

- n. 1 funzionario esperto in gestione, rendicontazione e controllo con competenze in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi, ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, anche attraverso l'introduzione di sistemi gestionali più efficaci e flessibili tra le amministrazioni e i propri fornitori, nell'ambito dei progetti ricadenti nel PNRR, che curerà la completa istruttoria fino alla totale conclusione dei procedimenti (codice FG/COE) con profilo JUNIOR o, in subordine, con profilo MIDDLE.

DI PRENDERE ATTO che al Comune di Santa Giusta è stato assegnato per 36 mesi un importo complessivo pari a € 115.098,69, per l'assunzione di n. 1 tecnico avente profilo funzionario esperto FG (Gestione rendicontazione e controllo).

DI STABILIRE, tenuto conto delle esigenze del Comune di Santa Giusta, che il Funzionario esperto dovrà essere inquadrato nel profilo Junior con esperienza lavorativa fino a 3 anni e un compenso giornata/persona di € 150,00, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per n. 201 giornate annuali per un massimo di 36 mesi o, in subordine, nel profilo Middle con esperienza lavorativa uguale o superiore

a3 anni e un compenso giornata/persona di € 300,00, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per n. 100 giornate annuali.

DI STABILIRE che, al fine della procedura di selezione, dovranno essere seguite le indicazioni contenute nelle *Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo*.

DI SPECIFICARE CHE:

- l'avviso di selezione è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, come previsto dal D. lgs. N. 198/2006 e dall'art. 35 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- la procedura selettiva è disciplinata dalle norme riportate nell'avviso, quale "*lex specialis*", e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dalle Linee Guida per il conferimento degli incarichi di Lavoro Autonomo di cui al Regolamento adottato con Decreto n. 107 del 8 giugno 2018, del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e, per quanto espressamente non previsto dal presente bando, in ordine alla procedura selettiva, si fa riferimento alla disciplina contenuta nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e alle disposizioni dettate dall'art. 35-quater del T.U. del Pubblico Impiego di cui al D.lgs. n. 165/2001;
- l'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 –CUP E99J21007460005.

DI APPROVARE lo schema di avviso di selezione e il modello di domanda allegati alla presente determinazione;

DI STABILIRE che il termine di scadenza per la presentazione delle domande, via PEC, come indicato nel bando, è fissato per le 14.00 del 30 gennaio 2023.

DI DARE ATTO che il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Santa Giusta e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e sarà trasmesso agli ordini professionali degli ingegneri e architetti della Sardegna e ai principali siti di informazione e lavoro.

Santa Giusta, 30/12/2022

La Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Dr.ssa Silvia Spiga