



CITTÀ DI SAN DAMIANO D'ASTI



PROVINCIA DI ASTI

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO

Premesso che l'art. 12 del CCNL 21.05.2018 ha confermato il sistema di classificazione del personale previsto dall'art. 3 del CCNL 31.03.1999 articolato in quattro categorie denominate A, B, C e D;

Visto il comma 3 dell'art. 64 del CCNL siglato il 21.05.2018 che, con decorrenza 01.04.2018, prevede all'interno delle categorie un'ulteriore posizione a cui si accede mediante progressione economica (A6, B8, C6 e D7);

Richiamato l'art. 16 del CCNL 21.05.2018 "Progressione economica all'interno della categoria" ed in particolare i seguenti commi:

- il comma 1, secondo cui all'interno di ciascuna categoria è prevista una progressione economica che si realizza mediante l'acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare iniziale, di successivi incrementi retributivi, corrispondenti ai valori delle diverse posizioni economiche;
- il comma 2, che sancisce che la progressione economica, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta in modo selettivo e ad una quota limitata di dipendenti;
- il comma 3, che stabilisce che le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite a seguito di processi formativi;
- il comma 6, che ai fini della progressione economica orizzontale, prevede che il lavoratore sia in possesso del requisito minimo di permanenza nella posizione economica in godimento da ventiquattro mesi;

Dato atto che l'art. 9 del Contratto Decentrato Integrativo per l'anno 2020 sottoscritto in data 06/10/2020 prevede di attivare la selezione per il riconoscimento di progressioni economiche orizzontali per il 2020 con decorrenza 01/01/2020 al personale delle categorie B e C destinando la somma di € 5.000,00 per tale istituto.

Evidenziato che lo stesso articolo del CDI dispone inoltre che per le progressioni programmate si prevede un'unica selezione valutando i requisiti posseduti al 31/12/2019.

Precisato inoltre che non potranno partecipare alla selezione per la progressione i dipendenti cui è stata irrogata nei 2 anni precedenti una sanzione disciplinare superiore alla multa o per i quali la valutazione è stata inficiata da eventi non prevedibili.

SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020 a decorrere dal 01/01/2020.

ARTICOLO 1 - RISORSE DESTINATE

Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali, per l'anno 2020 sono pari a €5.000,00.

ARTICOLO 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Alla selezione è ammesso il personale a tempo indeterminato che sia in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio alla data di pubblicazione del bando di selezione
- aver maturato alla data del 31/12/2019 un periodo di permanenza nella posizione economica in godimento di almeno 36 mesi
- non essere incorsi in sanzioni disciplinari superiori alla multa nell'ultimo biennio

Ai fini della maturazione del diritto, il rapporto di lavoro parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

Per difetto dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione.

ARTICOLO 3 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla presente procedura, da redigersi in carta semplice, secondo lo schema allegato alla presente selezione, dovrà pervenire al Comune di San Damiano d'Asti – Ufficio Personale – P.zza Libertà 2 – 14015 San Damiano d'Asti (AT), entro e non oltre, pena l'inammissibilità, il giorno **14/11/2020, ore 12.00** secondo le seguenti modalità:

- 1) consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo negli orari di apertura
- 2) trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale del Comune di San Damiano d'Asti
- 3) spedita al seguente indirizzo: Comune di San Damiano d'Asti, piazza Libertà 2 – 14015 San Damiano d'Asti (AT), a mezzo di raccomandata con avviso ricevimento, recante sul retro della busta l'indicazione "Selezione Progressioni orizzontali" entro il termine prescritto.

N.B. Le domande pervenute successivamente, anche se spedite entro la data di scadenza, NON saranno prese in considerazione ai fini della selezione.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

ARTICOLO 4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA ED AMMISSIONE

Nella domanda, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita,
- di essere in servizio presso il Comune di San Damiano d'Asti alla data di pubblicazione del bando,
- la categoria, la posizione economica di appartenenza e la data di decorrenza dell'inquadramento nella categoria e nella posizione economica in godimento,
- il Settore di assegnazione,
- di non aver conseguito, nell'ultimo biennio, alcuna valutazione individuale insufficiente,
- di aver maturato alla data del 31/12/2019 un'anzianità di servizio nella posizione economica di godimento di almeno 36 mesi,
- di non aver avuto, nell'ultimo biennio, alcun provvedimento disciplinare,

L'Ufficio Personale provvederà all'esame delle domande pervenute al fine di definire l'ammissione alla procedura di selezione.

ARTICOLO 5 – CRITERI DI SELEZIONE

La commissione, presieduta dal Segretario Generale, verrà nominata con successivo provvedimento.

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine destinate su base annuale dal CDI.

Il criterio valutativo si basa:

- sul tempo intercorrente dall'ultima progressione effettuata presso l'ente

- a parità di anno si terrà conto di chi non ha potuto fare o ha fatto meno progressioni a causa delle mancate risorse a disposizione
- a parità di categoria si terrà conto della maggiore età anagrafica
- sull'esperienza, sulle competenze acquisite e sulla strategicità del ruolo svolto

ARTICOLO 6 – FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA E INQUADRAMENTO

La commissione, al termine delle operazioni, provvederà a stilare la graduatoria e a trasmettere la documentazione completa al Responsabile dell'Ufficio Personale per l'approvazione definitiva.

La graduatoria di merito verrà redatta per categoria ed esaurisce la sua efficacia a seguito dell'inquadramento economico dei dipendenti nei limiti delle risorse disponibili.

La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione all'albo pretorio on-line e nel sito internet istituzionale, per la durata di 10 giorni, entro i quali potranno essere presentate per iscritto eventuali osservazioni in merito alla formulazione della graduatoria stessa alla commissione di cui art. 5 del presente bando.

Scaduto il termine di pubblicazione, senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria si intenderà definitiva e l'ufficio personale adotterà gli atti necessari al riconoscimento economico delle nuove progressioni orizzontali agli aventi diritto.

ARTICOLO 7 – DECORRENZA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici che economici, decorre dal 01/01/2020.

ARTICOLO 8 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati che il/la candidato/a è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale per le finalità dell'espletamento della procedura selettiva e saranno trattati presso banche dati cartacee ed informatizzate anche successivamente alla conclusione della stessa.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. Del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta: al Comune di San Damiano d'Asti, in qualità di titolare, Pzza Libertà 2 – 14015 San Damiano d'Asti, al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) al seguente indirizzo e-mail: rdp.privacy@pec.it.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia, n. 11 – 000187 Roma.

ARTICOLO 9 – DISPOSIZIONI FINALI.

L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento del procedimento selettiva, la facoltà di modificare o revocare il presente atto.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate.

Il presente avviso è pubblicato per 10 giorni, ai sensi di legge, sul sito istituzionale del Comune di San Damiano d'Asti e all'Albo on-line.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Comunale dr. Anna SACCO BOTTO, Responsabile del servizio Personale.

Per eventuali informazioni o per ritirare copia del presente avviso pubblico gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale oppure al sito internet del Comune (www.comune.sandamiano.at.it)

Il presente bando è scaricabile dal sito internet: www.comune.sandamiano.at.it sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso"

San Damiano d'Asti, 03/11/2020

Il Segretario Comunale
Responsabile del servizio Personale
F.to Dr. A. Sacco Botto