

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI,
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO
DI N. 1 "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" – CAT. C1 PRESSO SETTORE SICUREZZA**

In esecuzione della determinazione n. 665/24 del 12.12.2022,

SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un Agente di Polizia Locale, da inquadrarsi in Categoria C – Posizione economica C1, presso il Settore Sicurezza - Polizia Locale, in conformità alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia.

L'assunzione del vincitore è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti ed ai limiti e vincoli imposti dalla Legge di bilancio e dalle relative disposizioni in materia di personale degli Enti locali vigenti al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro, ed è condizionata all'esito negativo della procedura attivata ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001, finalizzata alla ricollocazione di personale pubblico in disponibilità. Il lavoratore assunto non potrà richiedere il trasferimento in mobilità presso altra pubblica amministrazione prima che siano trascorsi cinque anni dall'inizio del rapporto di lavoro.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata dal Comune di Vallecrosia per eventuali assunzioni di pari profilo professionale e categoria, a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale.

Le mansioni da svolgere sono quelle rientranti nell'ambito delle declaratorie della categoria C di cui all'Allegato A al CCNL 31.3.1999, così come modificato dall'art. 12 del CCNL 21/05/2018.

Descrizione della figura ricercata

Appartengono a questo profilo i lavoratori che esercitano principalmente la funzione di polizia amministrativa locale, di cui all'art. 159, comma 1, del D.lgs. 31/03/1998, n. 112 (conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni e agli Enti Locali, in attuazione del Capo primo della Legge 15/03/1997, n. 59), che si concretizza in attività di vigilanza e controllo di funzioni amministrative di competenza dell'ente di appartenenza dell'operatore ovvero attività di prevenzione e repressione degli illeciti amministrativi, derivanti dalla violazione di Leggi, Regolamenti e Provvedimenti statali, regionali e locali. In particolare, nell'ambito delle proprie competenze, l'Operatore di Polizia locale svolge attività di prevenzione e contrasto di situazioni e comportamenti che incidono sulla "sicurezza urbana", intesa come bene pubblico relativo alla vivibilità e decoro della città. Cura inoltre i rapporti con i cittadini fornendo supporto ed informazione. L'agente di Polizia Locale esercita altresì le seguenti funzioni: Termine di scadenza per la presentazione delle domande: 09 gennaio 2023 - polizia stradale ai sensi dell'art.12 del D.Lvo n. 285/1992; - polizia giudiziaria, secondo quanto previsto dalla normativa vigente; - polizia tributaria, limitatamente alle attività ispettive e di vigilanza relative ai tributi locali di competenza dell'Ente; - ausiliarie di pubblica sicurezza, al fine di collaborare con le Forze di polizia dello Stato secondo la normativa vigente; - esegue i servizi d'ordine, di vigilanza, d'onore e quanto necessario all'espletamento delle attività istituzionali dell'ente; - è dotato di arma corta da fuoco ai sensi dell'art.4 del Regolamento del Corpo dei Vigili urbani. L'operatore di Polizia Locale presta ausilio e soccorso nell'ambito del sistema di protezione civile in ordine ad ogni tipologia di evento che pregiudichi la sicurezza dei cittadini, la tutela dell'ambiente e del territorio e l'ordinato vivere civile. Inoltre, la figura ricercata dovrà possedere le seguenti caratteristiche: - autonomia nello svolgimento dei compiti assegnati; - flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo di riferimento, reagendo in modo positivo ed immediato alla pressione lavorativa e ad eventuali situazioni di criticità e pericolo; - precisione nello svolgimento dei compiti assegnati; - capacità di apprendere nuove competenze e di consegnare in modo efficace gli obiettivi assegnati, organizzando proficuamente il lavoro in base alle priorità individuate; - capacità di problem solving; - attitudine al team working; - ottime capacità relazionali, di ascolto e orientamento e supporto all'utenza.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il dipendente assunto sarà inquadrato nella categoria C, posizione economica C1, con il trattamento economico lordo previsto dalle disposizioni contrattuali e legislative vigenti. Lo stipendio e gli assegni sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali, fiscali e da qualsiasi eventuale altro onere a norma di legge. Ai fini assistenziali e previdenziali il lavoratore sarà iscritto all'INPS Gestione dipendenti pubblici. Per tutto quanto non espressamente previsto, si rinvia al vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni locali, al vigente CCDI del Comune di Vallecrosia ed alla vigente normativa in materia.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) **Cittadinanza italiana** secondo quanto disposto dall'art. 2 del D.P.C.M. 174/1994;

- 2) **Età** non inferiore agli anni diciotto e non superiore all'età pensionabile prescritta dalle vigenti disposizioni in materia.
- 3) **Idoneità fisica** all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale richiesto, accertata dall'Amministrazione per i concorrenti vincitori del concorso. L'idoneità fisica è richiesta anche con riferimento ai requisiti di cui al D.M. 28.4.1998 per il porto d'armi.
- 4) **Possesso dei requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, della legge 07.03.1986, n. 65** per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi Militarmente autorizzati o destituito dai pubblici uffici.
- 5) **Godimento dell'elettorato politico attivo e di tutti i diritti civili e politici**
- 6) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione:** non possono accedere all'impiego coloro che siano stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati per non superamento del periodo di prova presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, per un procedimento disciplinare ovvero per interdizione o decadenza dall'impiego.
- 7) **Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva**, per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva (concorrenti di sesso maschile nati prima del 1986);
- 8) **Non avere esercitato il diritto di obiezione di coscienza**, prestando il servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 636, comma 3, del D. Lgs. n. 66/2010 per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- 9) **Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso**, che precludono la costituzione e/o prosecuzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, salvi i casi di estinzione del reato o di avvenuta riabilitazione alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande;

Inoltre i candidati devono possedere i seguenti requisiti specifici:

- 10) **Possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado**, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale. (Per i cittadini italiani in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente avviso di selezione, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, pena esclusione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa);
- 11) **Patente di guida di cat. B;**
- 12) **Acutezza visiva** uguale o superiore a complessivi 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore. Laddove il requisito di acutezza sia raggiunto con correzione, possesso di un visus naturale uguale o superiore a complessivi 7/10 con almeno 2/10 nell'occhio peggiore;
- 13) **Normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;**
- 14) **Funzione uditiva normale**, senza ausilio di protesi, con percezione voce conversazione a non meno di 8 metri, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore;
- 15) **Possesso dei requisiti di cui al D.M 28.04.1998 per porto d'armi**, riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi ad uso personale (D.M. 28/4/1998, in G.U. n. 143 del 22/6/1998);

I candidati non dovranno trovarsi, inoltre, nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della legge 68/1999 (art. 3, comma 4, legge 68/1999).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice ai sensi della L. 370/1988, utilizzando esclusivamente il modulo allegato, dovrà pervenire, a pena di esclusione, al Comune di Vallecrosia (IM) entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale – Serie IV Concorsi ed Esami. Se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo, e presentate secondo una delle seguenti modalità:

- **spedizione a mezzo raccomandata A.R.** entro il giorno di scadenza;
- **invio tramite posta elettronica certificata** da parte dei candidati che hanno un indirizzo personale di Posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata comune.vallecrosia@legalmail.it entro il giorno di scadenza.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Le dichiarazioni nella domanda di partecipazione sono rese dai candidati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e seguenti del DPR n. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci indicate.

Il candidato deve dichiarare, BARRANDO le caselle delle voci corrispondenti ed assumendosene la responsabilità anche nelle eventuali sedi penali per dichiarazioni mendaci, quanto segue, pena l'esclusione dalla selezione in caso di omissione o infedeltà delle dichiarazioni inerenti stati e condizioni personali, nonché inerenti il possesso dei titoli e requisiti necessari all'ammissione:

- a) cognome, nome, residenza, codice fiscale, domicilio o recapito se diverso dalla residenza, telefono ed indirizzo e-mail.
- b) data e luogo di nascita;
- c) possesso della cittadinanza italiana, o dell'Unione europea, o di Paesi terzi nei limiti di quanto previsto nel presente bando;
- d) Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
- e) eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso;
- f) posizione nei riguardi degli obblighi di leva (soltanto per i candidati sottoposti a tale obbligo), con precisazione di non avere scelto il servizio sostitutivo civile quale obiettore di coscienza o di avervi rinunciato;
- g) possesso dei requisiti prescritti dall'art. 5, comma 2, della legge n. 65 del 7.03.1986 per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e precisamente: godimento dei diritti civili e politici, non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione, non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi Militarmente autorizzati o destituito dai pubblici uffici;
- h) eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, indicando nel CURRICULUM allegato alla domanda, per ognuno di essi l'Ente, la data di inizio e fine rapporto, il profilo e la categoria, il motivo della cessazione, con la dichiarazione di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni
- i) possesso del titolo di studio richiesto (diploma di scuola secondaria superiore);
- l) possesso della patente di guida di cat. B;
- m) possesso dei requisiti psico-fisici di cui al D.M 28.04.1998 necessari per il porto d'armi;
- n) indicazione del possesso degli eventuali titoli che danno diritto a riserva e/o precedenza o preferenza secondo le normative vigenti in materia, fornendo gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti ex art. 43 DPR 445/2000, tra quelli previsti dall'art. 5 DPR 487/1994 e dalle altre disposizioni in materia (elenco a pag. 7 del bando): gli stessi sono valutabili nel procedimento concorsuale soltanto se tempestivamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso (Consiglio di Stato Sez.V sent. 2262/2015);
- q) autorizzazione al Comune di Vallecrosia, nei limiti delle specifiche previsioni di Legge, regolamentari e per fini istituzionali, ad utilizzare i propri dati personali ai soli fini economico-giuridici conseguenti e discendenti dal procedimento concorsuale in ogni sua fase ed a rendere pubblici, mediante affissione sul sito istituzionale, il risultato e la posizione conseguita nell'espletamento della selezione.

La domanda deve essere **firmata** dal candidato; la firma non è soggetta ad autenticazione. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce causa di nullità della stessa e comporterà l'esclusione dal concorso.

L'omissione di una o più dichiarazioni contenute nella domanda non può essere sanata in alcun modo e comporterà l'esclusione dal concorso stesso per incompletezza della domanda, qualora dal suo contesto e/o dal curriculum non possa desumersi sufficiente indicazione del possesso dell'elemento non dichiarato espressamente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito dello stesso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare il concorso già bandito. Il provvedimento di revoca sarà notificato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Concorsi.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda dovrà essere presentata SOLO la seguente documentazione:

- a) **ricevuta** del versamento della tassa concorso di € 10,00 non rimborsabili, da eseguirsi mediante versamento su conto corrente di Tesoreria intestato al Comune di Vallecrosia avente il seguente IBAN IT44V0538749100000047258999, con indicata la seguente causale Tassa di concorso per il “Bando di selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 posto di “Tassa concorso Agente di Polizia Locale C 2023”
- b) **curriculum vitae in formato europeo** (è obbligatorio firmare e datare il curriculum), con puntuale specifica del percorso formativo e delle eventuali esperienze professionali maturate, con indicazione precisa dei periodi di lavoro prestati, le attività svolte, il ruolo ricoperto
- c) copia non autenticata di un **documento di identità** in corso di validità fronte/retro
- d) **titoli** di preferenza o precedenza, solo se posseduti ed indicati

PRESELEZIONE

Le prove di concorso potranno essere precedute da preselezione, qualora la Commissione lo ritenesse opportuno. In tal caso, il numero dei candidati ammessi a sostenere le prove di concorso e le modalità della preselezione saranno previamente determinati dalla Commissione, la quale potrà altresì decidere di avvalersi di apposite ditte specializzate. L'eventuale svolgimento della preselezione, l'ammissione, così come l'esito della stessa, sarà comunicata ai candidati mediante la sola pubblicazione sul sito istituzionale <http://www.comune.vallecrosia.im.it/> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alle successive prove concorsuali per i candidati utilmente collocati in graduatoria. Non sarà quindi effettuata alcuna comunicazione personale.

I candidati dovranno presentarsi all'eventuale preselezione muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva. Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della Legge n. 104/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.

Saranno ammessi alle prove scritte e orali solo i candidati che avranno superato i 21/30.

Le date e la sede delle singole prove (eventuale preselettiva, prove scritte, prova orale) saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale <http://www.comune.vallecrosia.im.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. Ugualmente l'avviso dell'eventuale preselezione e delle prove, così come anche la valutazione delle stesse, sarà comunicata agli aspiranti mediante la sola pubblicazione sul sito istituzionale <http://www.comune.vallecrosia.im.it> - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso; i candidati pertanto saranno tenuti a presentarsi – a pena di esclusione – per sostenere le prove senza altri avvisi o comunicazioni.

L'esame consiste in una prova scritta, ed una prova orale, ed un colloquio psicoattitudinale in base al seguente programma:

PROVA SCRITTA:

- Codice della Strada (D.Lgs. n. 285/1992) e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/1992) e le altre norme sulla circolazione stradale;
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- Nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione;
- Elementi normativi, con particolare riferimento alla polizia amministrativa e alla polizia giudiziaria in materia di edilizia, commercio e ambiente;
- Nozioni circa la legislazione vigente in materia stupefacenti (nozione di stupefacente e artt. 73,74,75,76,77,78,79,80,81,82,83,84 e 103 del DPR 309/1990) e immigrazione (artt. 4,5,6,7,10,10 bis, 12, 13, 14, 22, 24, 44 del D.Lgs. 286/1998 e artt. 20,21, D.Lgs. 30/2007);
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale (Legge n.65/1986) e disciplina della Polizia Locale (Legge Regione Liguria n. 31/2008);
- Elementi di Diritto Penale, con particolare riferimento alla parte generale del Codice Penale, reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- Elementi di Procedura Penale (con particolare riferimento all'attività della Polizia Giudiziaria);
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 s.m.i.), con particolare riferimento al Titolo I, Titolo II, capo I, Titolo III, capo I e Titolo IV, capo I;
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo: semplificazione, accesso (Legge 241/1990 s.m.i.; D.P.R. 445/2000);
- Nozioni in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016 c.d. GDPR);
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.) e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Elementi normativa in materia di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008, successivamente modificato dal D.Lgs. 106/2009);
- Regolamento di Polizia Urbana” della Città di Vallecrosia;

PROVA ORALE:

Colloquio sulle materie oggetto della prova scritta.

Durante le prove non sono ammesse consultazioni di testi, codici ed altro. Nella sala adibita alla prova scritta non possono essere introdotti telefoni cellulari, smartphone, ipad, ipod, tablet, palmari e/o qualsiasi altro tipo di dispositivo simile.

Verrà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese

VALUTAZIONI

I voti delle prove sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale quei candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30 e la valutazione positiva nel colloquio psicoattitudinale.

Il punteggio a disposizione della Commissione esaminatrice per la valutazione complessiva di ciascun candidato è pari a punti 60, così ripartiti:

- | | |
|-----------------|----------|
| - PROVA SCRITTA | punti 30 |
| - PROVA ORALE | punti 30 |

L'onere di motivazione circa le valutazioni effettuate di un esame o delle prove di un concorso pubblico è sufficientemente adempiuto con l'attribuzione di un punteggio numerico, configurandosi quest'ultimo come formula sintetica, ma eloquente, che esterna la valutazione tecnica compiuta dalla Commissione esaminatrice.

Verranno considerati idonei ed utilmente inseriti in graduatoria i concorrenti che avranno riportato in tutte le prove di concorso una votazione di almeno 21/30. Il punteggio finale sarà costituito dalla somma del punteggio attribuito alla prova scritta e del punteggio attribuito alla prova orale.

Sarà dichiarato vincitore del concorso il primo candidato, utilmente classificato nella graduatoria di merito.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale.

REQUISITI CHE DANNO DIRITTO A PREFERENZE

Ai fini della formazione della graduatoria il posto in concorso è riservato prioritariamente a favore dei volontari delle FF.AA. in ferma prefissata (VFP1 E VFP4, rispettivamente ferma di un anno e di quattro anni), i VFB, in ferma breve triennale, e gli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 18 del decreto legislativo n. 215/2001, come modificato dall'art. 1014 comma 3 e 4, e dell'art. 678 comma 9 del DLgs 66/2010. Tale requisito può essere attestato esclusivamente mediante esibizione dell'estratto del foglio matricolare o dello stato di servizio rilasciato dalle competenti Autorità Militari. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente a tale categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Fatto salvo quanto disposto al paragrafo precedente, la graduatoria di merito dei candidati è formata tenendo conto della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 DPR 487/1994 e cioè:

- 1) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti o per fatto di guerra;
- 3) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 4) gli orfani di guerra, dei caduti per fatto di guerra o dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) i feriti in combattimento;
- 6) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa, intendendosi per tale quella formata dai coniugi e da almeno quattro figli;
- 7) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti o per fatto di guerra o per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra, per fatto di guerra, per servizio nel settore pubblico o privato;
- 9) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 10) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 11) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli fiscalmente a carico;
- 12) gli invalidi e i mutilati civili.

A parità di merito la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli fiscalmente a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dalla più giovane età (art. 2 c. 9 Legge 191/98)

DIARIO E SEDI DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Vallecrosia alla voce Concorsi Sezione Esiti e tale pubblicazione vale a tutti gli effetti quale notifica e sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati. Sarà pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet tali comunicazioni.

I candidati ammessi dovranno presentarsi, a pena di esclusione, alla data, all'orario e nel luogo indicati, esibendo un valido documento di identità personale ed il green pass, senza altro avviso. Il fatto di non presentarsi anche ad una sola prova renderà inefficace la partecipazione al concorso.

Sarà cura dei candidati consultare il sito anche il giorno prima della data prevista per l'espletamento di ogni singola prova per le eventuali comunicazioni in merito.

I risultati della prova scritta saranno pubblicati sul sito internet del Comune sezione Concorsi alla voce Esiti e **varrà a tutti gli effetti quale notifica.**

L'elenco dei candidati che risulteranno ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Vallecrosia sezione Concorsi alla voce Esiti e **ciò varrà a tutti gli effetti quale notifica.** I candidati dovranno presentarsi, senza ulteriori avvisi, a sostenere **la prova orale nel giorno e nel luogo che verranno indicati.**

Il risultato della prova orale sarà pubblicato nei giorni successivi allo svolgimento della prova medesima sul sito internet del Comune sezione Concorsi alla voce Esiti

Tali avvisi hanno valore di notifica per tutti i partecipanti al concorso; i candidati si dovranno presentare a sostenere dette prove d'esame senza altro preavviso o comunicazione personale.

E' cura dei candidati quindi consultare il sito anche il giorno prima della data prevista per l'espletamento di ogni singola prova per eventuali comunicazioni in merito.

ADEMPIMENTI PER GLI IDONEI

Il vincitore della selezione, prima dell'eventuale stipulazione del contratto individuale di lavoro, sarà invitato a fare pervenire all'Amministrazione (in un certo termine perentorio che sarà indicato nell'invito stesso, comunque non inferiore a 15 giorni), i documenti di rito oltre a quelli attestanti il possesso dei requisiti culturali e professionali ove non acquisibili direttamente dall'Amministrazione. Entro il termine di cui sopra, il vincitore, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalle vigenti norme. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione. Senza che per il candidato vincitore insorga alcuna pretesa o diritto, l'assunzione potrebbe essere sospesa o revocata nel caso in cui la stessa provochi il mancato rispetto, da parte dell'Ente, delle normative nel tempo vigenti in materia di limiti alle assunzioni.

La graduatoria rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione della medesima, salvo modifiche di legge, ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs 165/2001. Nel periodo di vigenza la graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 36 c.2 D.Lgs 165/2001, entro i limiti previsti dal quadro normativo vigente.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del Reg. UE 2016/67 GDPR e del D.lgs 101/2018, il Titolare del trattamento è il Comune di Vallecrosia. I dati obbligatori forniti dai candidati o acquisiti durante il procedimento amministrativo in tutte le sue fasi, saranno raccolti presso l'Ufficio personale per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo, sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di partecipazione. Le stesse informazioni saranno comunicate al personale dipendente dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento ed ai membri della Commissione; inoltre, saranno comunicate in caso di instaurazione di rapporto di lavoro, nei limiti stabiliti, unicamente ad altri soggetti pubblici o privati direttamente coinvolti nella gestione (INPS, RSPP, Medico del Lavoro, INAIL, ecc.), nel rispetto di quanto previsto dalla normativa in materia.

Ai fini della dovuta e legale pubblicità dell'esito concorsuale i dati personali dei candidati ed il punteggio riportato nelle varie prove, saranno pubblicati all'Albo online del Comune e sul sito istituzionale. Alcuni dati potranno essere pubblicati in ossequio a specifiche norme di legge (es. D.Lgs 33/2013). Il Titolare del trattamento non utilizza processi automatici finalizzati alla profilazione.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato acconsente al trattamento dei propri dati personali per le finalità della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale delle risultanze della selezione.

DISPOSIZIONI FINALI

Ogni comunicazione ai candidati in merito alla procedura concorsuale sarà pubblicata **esclusivamente** sul sito internet istituzionale del Comune di Vallecrosia Sezione Concorsi: tali comunicazioni hanno valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge.

Il presente concorso viene bandito tenendo presenti le disposizioni della Legge 12.03.99, n.68.

Viene garantita, ai sensi della Legge 10.04.91, n. 125, la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 61 del D.Lgs 03.02.93, n. 29, così come modificato dal D.L.vo/ 31.03.98, n.80.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione da parte del candidato, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni e condizioni ivi contenute.

Il presente bando con il modulo di domanda è pubblicato sul sito istituzionale internet <http://www.comune.vallecrosia.im.it> nella Sezione Concorsi e ne viene pubblicato un estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a Serie Speciale – Concorsi ed esami.

Vallecrosia,

Il Segretario comunale
Dott.ssa Armanda D'Avanzo

Al Comune di Vallecrosia
Ufficio Personale
Via O. Raimondo, 71
18019 – Vallecrosia

Domanda di partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per la assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” presso l’Area Vigilanza – Settore Polizia Locale con inquadramento in Categoria C – Posizione economica C.1

Il/la sottoscritto/a, in riferimento alla selezione pubblica di cui all’oggetto, **CHIEDE** di essere ammesso/a al suddetto concorso pubblico e sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 DPR 445/2000

DICHIARA

(**Barrare** le caselle corrispondenti alle proprie dichiarazioni)

- Cognome e nome _____
 - di essere nato il _____ a _____ (____)
 - di essere residente a _____ (____) CAP _____ Via _____ n. _____
 - recapito per tutte le comunicazioni relative al concorso è: Via _____ n. _____ Città _____ (____) CAP _____
Tel _____ - e-mail _____
 - di possedere il seguente codice fiscale _____
 - di essere cittadino italiano o equiparato
 - ovvero* cittadino dello Stato di _____ appartenente all’Unione europea;
 - ovvero* cittadino del Paese terzo di _____ in qualità di familiare di cittadino di Stato membro dell’UE, non avente cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno permanente;
 - ovvero* cittadino del Paese terzo di _____, titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
 - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (____)
 - di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
 - ovvero* le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso precisando in modo dettagliato tutti i dati: reato, autorità presso la quale pende il giudizio, estremi della sentenza a carico

- di trovarsi nella seguente posizione riguardo agli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985):
- di aver assolto il servizio militare;
 - ovvero* di non aver assolto il servizio militare per il seguente motivo:

- di aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni
 - di non aver prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni
(in caso affermativo dettagliare i servizi prestati indicando, nel CURRICULUM allegato alla domanda, per ognuno di essi l’Ente, la data di inizio e fine rapporto, l’inquadramento con profilo e categoria)
 - di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
 - di essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore
conseguito nell’anno _____ Votazione _____ presso _____
 - di possedere i requisiti psico-fisici di cui al D.M. 28.04.1998 necessari per il porto d’armi (riconducibili a quelli richiesti per il porto d’armi ad uso personale)
 - di possedere i requisiti fisici di cui ai punti 12, 13 e 14 del paragrafo “REQUISITI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO” del bando di concorso In particolare, dichiara di possedere:
 - normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;

- acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10, con almeno 7/10 nell'occhio peggiore, raggiungibile anche con correzione;

- funzione uditiva normale, senza ausilio di protesi, con percezione voce conversazione a non meno di 8 metri, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore.

- di possedere i requisiti previsti al secondo comma dell'art. 5 della Legge 7/3/1986, n. 65, per il conferimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- di non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando servizio civile in sostituzione di quello militare. Resta salvo quanto previsto dall'art. 15, comma 7-ter, della legge 8.7.1998, n. 230, per coloro che hanno rinunciato allo status di obiettore di coscienza
- di possedere il seguente titolo di riserva, precedenza e/o preferenza (esclusivamente tra quelli indicati a pagg. 6 nel bando)

- di possedere la patente di guida di cat. B
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego
- di essere in possesso della seguente diagnosi (DSA) e di dover usufruire per lo svolgimento

della prova scritta di:

- misura dispensativa dalla prova scritta;
- utilizzo di strumento compensativo
- tempi aggiuntivi
- di accettare incondizionatamente e senza riserva alcuna tutte le disposizioni e condizioni contenute nel bando, nonché in caso di assunzione anche tutte quelle che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Ceriale, contenute nei CCNL, nei CCDI, nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e negli altri atti e circolari del Comune stesso, ivi compreso il divieto di trasferimento in mobilità presso altra pubblica amministrazione prima che siano trascorsi cinque anni dall'inizio del rapporto di lavoro.
- di autorizzare il Comune di Vallecrosia, nei limiti delle vigenti disposizioni di Legge, regolamentari e per fini istituzionali, al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Reg.UE 2016/679, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della procedura concorsuale in tutte le sue fasi, come indicato nel bando.¹
- di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni rese ai punti precedenti e di essere a conoscenza delle sanzioni penali e della perdita del beneficio in caso di false dichiarazioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Allega alla presente:

- o **ricevuta** del versamento di € 10,00, per tassa Concorso
- o **curriculum vitae** formativo e professionale ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO EUROPEO, datato e firmato;
- o **copia non autenticata documento di identità** personale in corso di validità
- o eventuali titoli che danno diritto a riserva, precedenza o preferenza di legge, **esclusivamente** tra quelli indicati nel bando, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda
- o eventuale documentazione attestante diagnosi DSA

(Altri documenti oltre quelli sopra elencati **NON** saranno presi in considerazione)

data

firma

¹ Il Comune di Vallecrosia in qualità di Titolare tratterà i dati personali da Lei conferiti con modalità sia informatiche che manuali con logiche correlate alle finalità della presente procedura di mobilità, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza per il tempo necessario alla conclusione del procedimento e successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione. Il conferimento dei dati è obbligatorio: il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività da Lei richiesta. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Titolare e potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o di regolamento. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al trattamento medesimo, nonché di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste.