



# COMUNE DI USSEAUX

Città Metropolitana di Torino

**DETERMINAZIONE DEL**

**SEGRETARIO COMUNALE**

<b>N.</b>	<b>6</b>	<b>IN DATA</b>	<b>18/01/2022</b>
-----------	----------	----------------	-------------------

<b>OGGETTO:</b>	<b>RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2021. APPROVAZIONE VALUTAZIONE RISULTATI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE DEL CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO ANNO 2021.</b>
-----------------	---

**OGGETTO: RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2021. APPROVAZIONE VALUTAZIONE RISULTATI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE DEL CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO ANNO 2021.**

## **IL SEGRETARIO COMUNALE**

### **VISTI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e, in particolare, gli articoli 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e 109, comma 2, che prevede la possibilità, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, di attribuire le funzioni di cui all’articolo 107, commi 2 e 3, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l’articolo 37 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 05.10.2002 e s.m.i., sulle competenze dei dirigenti e dei responsabili dei servizi;
- il Capo III del Titolo I e l’articolo 25 del Regolamento comunale per l’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 20.12.2003 e s.m.i., circa le competenze degli incaricati delle posizioni organizzative e la forma dei provvedimenti da essi adottati;
- l’articolo 20 del Regolamento comunale per l’ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 20.12.2003 e s.m.i., circa le competenze del Segretario Comunale in materia di personale tra le quali è compresa l’assunzione del personale;

**VISTO** che ad oggi non è stato ancora approvato il bilancio di previsione differito al 31 marzo 2022 con decreto del Ministro dell'Interno Luciana Lamorgese del 24.12.2021 e pubblicato in GU n. 309 del 30.12.2021;

**VISTE** in particolare le disposizioni dell’art. 163 del D. Lgs. 18.08.2000 comma 1 “*Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell’anno precedente, la gestione finanziaria dell’ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l’esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell’esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione o l’esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell’anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato*” e comma 5 “*Nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

*b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

*c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”;*

**RICORDATO** che in data 21.05.2018 è stato sottoscritto il nuovo CCNL Funzioni Locali;

**DATO ATTO** che il D. Lgs. n. 75/2017 recante “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a) e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), f), g) h), i), m), n) o), q), r), s) e z) della legge 07 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l’art. 23 prevede: “a decorrere dal 1° gennaio 2017, l’ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l’anno 2016. A decorrere dalla predetta data l’articolo 1, comma 236, della Legge 28.12.2015, n. 208 è abrogato;

**VISTO** altresì l’art. 68 del nuovo CCNL Funzioni Locali relativo all’utilizzo del fondo in questione;

**DATO ATTO** che, a decorrere dall’anno 2018, il fondo risorse decentrate è costituito da unico importo consolidato di tutte le risorse decentrate stabili, indicate dall’art. 31, comma 2, del CCNL 22.01.2004, relative all’anno 2017, come certificate dal Revisore dei Conti, ivi comprese quello dello specifico fondo delle progressioni economiche e le risorse che hanno finanziato le quote di indennità di comparto di cui all’art. 33, comma 4, lettere b) e c) del CCNL 21.01.2004. Nell’importo consolidato di cui al presente comma è confluito altresì l’importo annuale delle risorse di cui all’art. 32, comma 7, del CCNL 22.01.2004, pari allo 0,20% del monte salari dell’anno 2001, esclusa la quota relativa alla dirigenza, nel caso in cui tali risorse non siano state utilizzate nell’anno 2017, per gli incarichi di “alta professionalità”. L’importo consolidato di cui al presente comma resta confermato con le stesse caratteristiche anche per gli anni successivi;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 25.11.2021 ad oggetto “Approvazione consistenza Fondo risorse decentrate ed autorizzazione alla firma alla delegazione trattante di parte pubblica – anno 2021” con la quale si approvavano i conteggi relativi alla quantificazione del fondo risorse decentrate per l’anno 2021, dai quali si evince che la consistenza del fondo è pari ad € 8.053,34 (pari al fondo anno 2016) interamente composto da risorse stabili e si deliberava in merito alla destinazione come segue:

progressioni orizzontali già finanziate	.....	€ 1.507,58
comparto già finanziato sulle retribuzioni	.....	€ 1.452,99
risorse da destinare alla progressione economica contrattata		
progressione economica orizzontale da C2 a C3 inclusa vacanza contrattuale..	€	584,64
con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2021		
quota retribuzione di risultato p.o. ....	€	1.000,00
sui risparmi dello straordinario previsti dall'art. 67 comma 3, lett. e)		
e per la restante somma alla produttività collettiva .....	€	<u>3.508,13</u>
per totali .....	€	<b>8.053,34</b>

**CONSIDERATO** che il contratto integrativo decentrato trova definitiva applicazione a decorrere dalla data della sottoscrizione da parte delle delegazioni trattanti solo a seguito delle procedure di formalizzazione dell'autorizzazione alla sottoscrizione;

**CONSIDERATO** inoltre che l'autorizzazione alla sottoscrizione è concessa previo controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione integrativa decentrata con i vincoli di bilancio da parte del Revisore dei Conti regolarmente pervenuto;

**VISTO** che in data 29.11.2021 è stato sottoscritto il Contratto decentrato integrativo anno 2021;

**CONSIDERATO** inoltre che il contratto integrativo decentrato formalizzato è stato trasmesso in data 02.12.2021 all'ARAN – Agenzia per la rappresentanza negoziale nelle pubbliche amministrazioni – unitamente alla relazione tecnico finanziaria con la illustrazione delle risorse decentrate disponibili e delle relative modalità di utilizzazione e al parere positivo del Revisore dei Conti pervenuto in data 25.11.2021;

**EVIDENZIATO** che, in conformità al sistema di valutazione delle performance in atto in questo ente, sono stati assegnati agli incaricati di posizioni organizzativa gli obiettivi per l'anno 2021 da valutare a fine anno ai fini della performance individuale prestata e della performance organizzativa;

**DATO** inoltre atto che nel decreto di nomina del responsabile della posizione organizzativa del servizio tecnico è stata stabilita la retribuzione di risultato nella misura del 50% della retribuzione di posizione;

**RILEVATA** la necessità di procedere alla valutazione del risultato per l'erogazione dell'indennità di risultato al Geom. Massimo Alisio per l'anno 2021;

**VISTA** la scheda di valutazione dalla quale risulta il conseguimento di un punteggio finale di 97/100;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 10.09.2011 con la quale è stata approvata la metodologia di valutazione delle *performance*, oggetto dell'accordo del 11.07.2011 con le Organizzazioni Sindacali costituita da proposta metodologica di gestione della performance, scheda di valutazione per il Segretario Comunale, scheda di valutazione per il personale dipendente non titolare di posizione organizzativa e scheda di valutazione per il personale dipendente titolare di posizione organizzativa;

**DATO ATTO** che:

- la metodologia di valutazione delle performance prevede l'inserimento di ciascun valutato in una fascia di merito così articolata:
  - prima fascia da 90 a 100;
  - seconda fascia da 60 a 89;
  - terza fascia da 50 a 59;
- per i punteggi inferiori a 50 non verrà attribuita alcuna indennità di risultato né partecipazione alla produttività;
- le risorse destinate al riconoscimento delle performance sono distribuite come segue:
  - le risorse vengono attribuite in funzione del risultato della valutazione complessiva di ciascun dipendente / responsabile di posizione organizzativa
  - prima fascia valutazione ottenuta x 1,1;

- seconda fascia valutazione ottenuta;
- terza fascia valutazione ottenuta x 0,9;

**RITENUTO** pertanto, sulla base della metodologia di valutazione delle performance sopra descritta, che ai dipendenti comunali compete l'erogazione del salario accessorio per l'anno 2021 così calcolato, con l'incremento del 30% per il dipendente con la valutazione più alta:

Blanc Angelo (otto mesi)	valutazione 95/100 x1,1=104,50/100	€ 1.016,85
Collino Micaela	valutazione 97/100 x1,1=106,70/100	€ 2.491,28

### **DETERMINA**

Per le motivazioni indicate in premessa narrativa e qui richiamate a farne parte integrante e sostanziale:

- di erogare al Responsabile del servizio tecnico Geom. MASSIMO ALISIO, l'indennità di risultato per l'anno 2021 nell'importo di € 3.000,00 a valere sull'impegno 4/2021;
- di evidenziare che la consistenza del fondo è pari ad € 8.053,34 (pari al fondo anno 2016) interamente composto da risorse stabili e si deliberava (GC 50 del 30.12.2020) in merito alla destinazione, come indicato in premessa, riservando alla produttività collettiva la somma di € 3.508,13
- di erogare la produttività collettiva di € 3.508,34 per € 1.016,85 al dipendente Blanc Angelo (parametrato agli otto mesi di servizio) e per € 2.491,28 alla dipendente Collino Micaela secondo il conteggio sopra specificato con l'incremento del 30% per il dipendente con la valutazione più alta;
- di dare atto che le risorse sono finanziate sul capitolo 1021/3 impegno 287/2021 più oneri riflessi sui corrispondenti capitoli del bilancio di esercizio 2021;
- di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis e 183 il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa;
- di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";
- di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
JOANNAS Dr. Diego

