



COMUNE DI ROBECCHETTO CON INDUNO
Città Metropolitana di Milano

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
CON LE FUNZIONI DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 15 DEL 20/06/2024

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL DIRITTO DI ACCESSO CIVICO, DEL DIRITTO DI ACCESSO GENERALIZZATO E DEL DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE AI DOCUMENTI E AI DATI DEL COMUNE"

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venti del mese di giugno alle ore 18:30 presso il Palazzo Comunale, la Dott.ssa Sabrina Pane, Commissario Straordinario per la gestione del Comune nominato con Decreto del Presidente della Repubblica in data 18 Aprile 2024, assistito dal Segretario Comunale, Dott. Francesco Fredella, ha adottato la seguente deliberazione.

Deliberazione del Commissario Straordinario con le funzioni del Consiglio Comunale n. 15 del 20/06/2024 avente per oggetto:

Approvazione del “Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del Comune”

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO CON I POTERI DEL CONSIGLIO

Visto:

- Il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- Il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, come modificato dal D.Lgs. 97/2016;
- Le “*Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 comma 2 del D.lgs. 33/2013*” adottate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016, specie dove prevedono espressamente:

“[...] 3.1. Adozione di una disciplina sulle diverse tipologie di accesso

Considerata la notevole innovatività della disciplina dell'accesso generalizzato, che si aggiunge alle altre tipologie di accesso, sembra opportuno suggerire ai soggetti tenuti all'applicazione del decreto trasparenza l'adozione, anche nella forma di un regolamento interno sull'accesso, di una disciplina che fornisca un quadro organico e coordinato dei profili applicativi relativi alle tre tipologie di accesso, con il fine di dare attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore e di evitare comportamenti disomogenei tra uffici della stessa amministrazione.

In particolare, tale disciplina potrebbe prevedere:

- 1. una sezione dedicata alla disciplina dell'accesso documentale;*
- 2. una seconda sezione dedicata alla disciplina dell'accesso civico (“semplice”) connesso agli obblighi di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33;*
- 3. una terza sezione dedicata alla disciplina dell'accesso generalizzato. Tale sezione dovrebbe disciplinare gli aspetti procedurali interni per la gestione delle richieste di accesso generalizzato. Si tratterebbe, quindi, di:
a) *provvedere a individuare gli uffici competenti a decidere sulle richieste di accesso generalizzato;*
b) *provvedere a disciplinare la procedura per la valutazione caso per caso delle richieste di accesso.**

3.2. Adeguamenti organizzativi

Al fine di rafforzare il coordinamento dei comportamenti sulle richieste di accesso si invitano le amministrazioni e gli altri soggetti tenuti ad adottare anche adeguate soluzioni organizzative, quali, ad esempio, la concentrazione della competenza a decidere sulle richieste di accesso in un unico ufficio (dotato di risorse professionali adeguate, che si specializzano nel tempo, accumulando know how ed esperienza), che, ai fini istruttori, dialoga con gli uffici che detengono i dati richiesti. [...]”

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'adozione di un regolamento comunale che tenga conto dell'evoluzione normativa citata e soprattutto di alcune delle indicazioni operative dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che risultano immediatamente applicabili a questa amministrazione;

Visto lo schema di "Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del comune" qui allegato quale parte integrante della presente deliberazione, unitamente alla modulistica esemplificativa;

Acquisiti i pareri tecnico e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

DELIBERA

- 1) Di approvare il "*Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del comune*" composto da n. 22 articoli e relativa modulistica esemplificativa, e che, allegato, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di disporre che sia data notizia dell'adozione del presente regolamento mediante affissione di un apposito manifesto e con ogni canale di comunicazione istituzionale;
- 3) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000;
- 4) di dare atto che il presente regolamento entra in vigore dopo il quindicesimo giorno dalla pubblicazione della delibera di approvazione, ai sensi dell'art. 10 del Codice Civile - capo I.

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Dott.ssa Sabrina Pane

F.to Digitalmente

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Francesco Fredella

F.to Digitalmente