



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Determinazione n° 237 del 27/03/2024

Area Amministrativa

OGGETTO: Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti nell'Area degli Operatori Esperti – profilo professionale “Collaboratore Tecnico-Manutentivo”. Approvazione elenco candidati ammessi con riserva e elenco candidati esclusi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato il Decreto Sindacale n. 22 del 01/09/2022, di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista l'allegata proposta di determinazione n. 101 del 27/03/2024 avanzata dalla scrivente Responsabile, che ha attestato la regolarità del procedimento istruttorio svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttorio e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Regolamento di cui al D.P.R. n. 627/2013 recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, come da ultimo modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81 (in G.U. 29/06/2023, n. 150), nonché nel Codice di Comportamento Integrativo dei Dipendenti del Comune di Rometta, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 10 del 18.03.2022;

Accertato, altresì, che sono rispettate le misure e le prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato, inoltre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto;

Dato Atto Che:

- con Delibere del C.C. n. 45 del 27/11/2023 e n. 54 del 18/12/2023 sono stati approvati rispettivamente il D.U.P. ed il Bilancio di previsione per l'esercizio 2024/2026;
- con Delibera della G.C. n. 01 del 03/01/2024 è stato approvato il P.E.G. per l'anno in corso;

Visti:

- la L.R. 12/2011 e s.m.i. ed il D.P.R. n.13 del 31.01.2012;
- il decreto lgs. 30 Marzo 2001, n.165;
- il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 23/98;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché la legislazione vigente;

DETERMINA

1. **Di approvare** l'allegata proposta di determinazione n. 101 del 27/03/2024, ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.
2. **Di attestare**, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.
3. **Di attestare**, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che sono altresì rispettate le disposizioni del vigente Codice di Comportamento e le misure e le prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.
4. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), sul sito Istituzionale dell'Ente, sez. "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso" e all'Albo online del Comune;

La presente determinazione diventa esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., se previsto. Ai sensi dell'art. 23 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio online.

Rometta, 27/03/2024

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott.ssa Telleri Giuliana



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Determinazione n. 101 del 27/03/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 e dell'art. 5 della legge regionale n. 7/2019)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione al Responsabile dell'Area Amministrativa, attestando al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Oggetto: Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti nell'Area degli Operatori Esperti – profilo professionale “Collaboratore Tecnico-Manutentivo”. Approvazione elenco candidati ammessi con riserva e elenco candidati esclusi.

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 13.08.2014 di approvazione dei criteri generali sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che l'assunzione di personale nella Pubblica Amministrazione avviene tramite selezione pubblica o nelle altre forme previste dalla legge e che, a tal fine, sono di riferimento, in particolare:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165: l'art. 35 con riguardo al reclutamento del personale e l'art. 36 con riguardo alle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, che disciplina le procedure concorsuali;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 67 del 25/08/2022 di modifica Regolamento comunale sulle “modalità di assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e procedure concorsuali” alla luce delle innovazioni introdotte dal D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla Legge 29.06.2022 n. 79;

Visto il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, quali ad esempio la trasmissione alla RGS del rispetto o meno del pareggio del bilancio nell'anno precedente, il rispetto del tetto di spesa del personale, l'adozione del piano delle azioni positive e del piano della performance e del piano del fabbisogno che sono inclusi nel PIAO, la attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti, la deliberazione di attestazione dell'assenza di personale in sovrannumero e/o eccedenza, la comunicazione alla Funzione Pubblica della programmazione del fabbisogno etc.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 84 del 21/09/2023 con la quale il Comune di Rometta ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 (P.I.A.O.), contenente il Programma Triennale del fabbisogno del Personale 2023-2025, nel quale è prevista, tra l'altro, la copertura di due posti nell'Area degli Operatori Esperti – profilo professionale “Collaboratore Tecnico-Manutentivo”;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali 16/11/2022 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

Considerato che in esecuzione della deliberazione di Giunta n° 84 del 21/09/2023, è stato dato avvio dell'iter previsto per la copertura dei posti in oggetto;

Dato Atto che:

- con Determinazione R.G. n. 117 del 05/02/2024 è stato approvato il Bando per il concorso pubblico, per esami finalizzato alla copertura di due posti nell'Area degli Operatori Esperti – profilo professionale “Collaboratore Tecnico-Manutentivo” (CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022);
- il bando di concorso è stato regolarmente pubblicato all'Albo online, sul sito internet istituzionale di questo Comune nella sezione Bandi di concorso e sul “Portale Reclutamento in PA”, dal 07/02/2024 al 08/03/2024;
- in data 08/03/2024 alle ore 00:00 è scaduto il termine perentorio per la presentazione delle domande di partecipazione;
- le domande, nel termine di cui sopra, dovevano pervenire con le modalità indicate nel Bando;
- entro tale data sono state presentate, sul “Portale Reclutamento in PA” n. 128 (centoventotto) domande da parte di altrettanti aspiranti candidati;

Preso Atto:

- che una preliminare verifica sull'ammissibilità delle domande presentate è stata già effettuata in sede di acquisizione delle domande medesime, avvenuta attraverso specifico sistema informatizzato;

Ritenuto, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai requisiti d'accesso:

- di ammettere con riserva di verifica in fase successiva all'approvazione della graduatoria alla procedura concorsuale n. 88 (ottantotto) candidati, indicati nell'allegato elenco A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, identificati tramite codice personale di presentazione della domanda;
- di escludere dalla procedura n.40 (quaranta) candidati, di cui all'allegato elenco B), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, identificati tramite codice personale di presentazione della domanda, per le motivazioni ivi indicate;

Dato Atto:

- che la presente Determinazione, unitamente alla documentazione relativa alla selezione in oggetto, sarà trasmessa alla Commissione esaminatrice per gli adempimenti successivi;
- che il presente provvedimento, con il relativo allegato, sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso e sul Portale Unico del Reclutamento (InPA);

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni del vigente Codice di Comportamento (*D.P.R. n. 627/2013 e Codice di Comportamento Integrativo dei*

Dipendenti del Comune di Rometta, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 10 del 18.03.2022), nonché delle misure e prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Visti:

- il [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#);
- il [D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165](#);
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 184 del [D.Lgs. n. 267/2000](#) e s.m.i.;

Per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi qui integralmente richiamate e trascritte,

PROPONE DI DETERMINARE

1. Di dare atto che a seguito pubblicazione del bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di due posti nell'Area degli Operatori Esperti – profilo professionale “Collaboratore Tecnico-Manutentivo”, entro la data di scadenza sono state presentate, sul “Portale Reclutamento in PA” n. 128 (centoventotto) domande da parte di altrettanti aspiranti candidati;
2. Di ammettere con riserva di verifica in fase successiva all'approvazione della graduatoria alla procedura concorsuale n. 88 (ottantotto) candidati, indicati nell'allegato elenco A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, identificati tramite codice personale di presentazione della domanda;
3. Di escludere dalla procedura n.40 (quaranta) candidati, di cui all'allegato elenco B), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, identificati tramite codice personale di presentazione della domanda, per le motivazioni ivi indicate;
4. Di trasmettere la presente Determinazione, unitamente alla documentazione relativa al concorso di cui all'oggetto, alla Commissione giudicatrice per gli adempimenti successivi;
5. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), sul sito Istituzionale dell'Ente, sez. “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di Concorso” e all'Albo online del Comune;
6. Di dichiarare l'insussistenza di conflitti di interesse da parte del sottoscritto responsabile nell'adozione della presente determinazione;
7. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;
8. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di “Amministrazione Trasparente” ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nonché sul sito Istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008. A tal fine il responsabile del procedimento di pubblicazione è il Responsabile dell'Area Amministrativa.

Responsabile procedimento: TELLERI GIULIANA