



COMUNE DI MONASTERO DI LANZO

Città Metropolitana di Torino

Copia

Determinazione del Responsabile SERVIZIO SEGRETERIA

**N. 8
del
10/08/2026**

Responsabile del Servizio : CASTELLUCCIO ROBERTA

OGGETTO :Fondo delle risorse decentrate – anno 2025. Approvazione del riparto e liquidazione al personale dei premi correlati alla performance individuale e organizzativa, dell'indennità di condizioni di lavoro e delle indennità per specifiche responsabilità, ai sensi degli artt. 79, 80, 81 e 84 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022 e del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 06/08/2026, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Settore Amministrativo, comprensiva della gestione giuridica ed economica del personale;

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alle competenze gestionali dei responsabili dei servizi negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale;

VISTI gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 in materia di impegno e liquidazione della spesa;

RICHIAMATO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, e in particolare gli artt. 7, 9 e 19, in materia di misurazione, valutazione e premialità della performance;

RICHIAMATI gli artt. 79, 80, 81 e 84 del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16 novembre 2022;

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Comune di Monastero di Lanzo per il triennio 2023/2025 (parte normativa-giuridica), e in particolare gli artt. 10, 11, 15 e 16, che disciplinano rispettivamente l'indennità di condizioni di lavoro, le indennità per specifiche responsabilità, i premi correlati alla performance organizzativa e i premi correlati alla performance individuale;

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2025 (pre-intesa del 19 dicembre 2025), previa autorizzazione alla sottoscrizione di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2026, che, confermando la parte normativa del CDI 2023/2025, disciplina la ripartizione delle risorse del Fondo produttività 2025;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n. 72 del 24/11/2025 di costituzione del Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2025, certificata dall'Organo di revisione con verbale n. 15 del 31/12/2025, per un ammontare complessivo di € 10.690,34;

DATO ATTO che il CDI 2025 destina alle finalità del salario accessorio, al netto delle progressioni economiche storiche (€ 2.456,28) e dell'indennità di comparto (€ 1.392,90), le seguenti risorse: all'indennità di condizioni di lavoro (€ 1,60 giornalieri per il personale addetto ai servizi esterni) un importo stimato di € 704,00; alle indennità per specifiche responsabilità € 900,00 (€ 300,00 per il settore amministrativo ed € 600,00 per l'Ufficio Tecnico); alla performance individuale € 1.571,15; alla performance organizzativa € 3.666,01;

RICHIAMATE le schede di valutazione individuale dei dipendenti per l'anno 2025, validate dall'Organismo Indipendente di Valutazione e agli atti dell'Ente, dalle quali risultano i seguenti punteggi complessivi, determinati nel rispetto del peso minimo del 51% attribuito agli obiettivi ai sensi dell'art. 12, comma 3, del CDI: Bruna Wilmer Giuseppe 71,50; Magnetti Marco 77,45; Bergagna Tepas Davide 97,00; Salvo Rosida 97,00;

DATO ATTO che, nell'anno 2025, il dipendente Bruna Wilmer Giuseppe ha cessato il servizio in data 16 giugno 2025 e nel medesimo ruolo di operatore è subentrato, dal 17 giugno 2025, il dipendente Bergagna Tepas Davide, entrambi a tempo pieno e indeterminato, mentre i dipendenti Magnetti Marco e Salvo Rosida hanno prestato servizio per l'intero anno, a tempo pieno e indeterminato; e che, avendo ciascuno una presenza in servizio superiore a quattro mesi, tutti partecipano alla performance individuale con premio proporzionato al servizio prestato, ai sensi dell'art. 16, commi 5 e 6, del CDI;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 84 del CCNL 2022 e dell'art. 11 del CDI, compete l'indennità per specifiche responsabilità alla dipendente Bellezza Simona, che presta la propria attività presso l'Ufficio Tecnico in regime di scavalco di eccedenza (€ 600,00), e al dipendente Cima Alessandro, che presta la propria attività in supporto all'ufficio protocollo e amministrativo in regime di scavalco di eccedenza (€ 300,00);

RITENUTO di procedere al riparto delle risorse secondo i criteri fissati dal CDI e, in particolare:

- a) quanto all'indennità di condizioni di lavoro (art. 10 del CDI), riconoscendo € 1,60 per ciascuna giornata di effettivo svolgimento delle attività agli operatori addetti ai servizi esterni, sulla base dei giorni di effettiva presenza;
- b) quanto alla performance individuale (art. 16 del CDI), determinando il budget pro-capite mediante suddivisione delle risorse per il numero dei dipendenti computati in misura proporzionale al servizio prestato, previo accantonamento delle risorse per la maggiorazione di cui alla successiva lett. d), e riconoscendo il 100% del budget individuale ai dipendenti con punteggio pari o superiore a 95 punti e, per gli altri, una quota direttamente proporzionale al punteggio conseguito, comunque superiore alla soglia del 70%;
- c) quanto alla performance organizzativa (art. 15 del CDI), ripartendo il relativo importo in parti uguali tra tutti i dipendenti coinvolti, ivi compresi i dipendenti a scavalco di eccedenza Cima Alessandro e Bellezza Simona;
- d) attribuendo la maggiorazione del premio individuale di cui all'art. 81 del CCNL 16.11.2022 e all'art. 16, comma 10, del CDI, nella misura del 30% del valore medio pro-capite dei premi e nel limite di n. 1 unità, alla dipendente Salvo Rosida, tra coloro che hanno conseguito la valutazione più elevata (97,00);
- e) applicando l'art. 16, comma 12, del CDI: gli avanzati generati nell'area tecnica dalle valutazioni inferiori al 95% (dei dipendenti Bruna Wilmer Giuseppe e Magnetti Marco), pari a € 174,83, vengono attribuiti al dipendente Bergagna Tepas Davide, unico con valutazione superiore al 90% nella medesima area; non si generano economie;

DATO ATTO che, in applicazione dei predetti criteri, i compensi risultano così determinati:

– PERFORMANCE INDIVIDUALE (risorse € 1.571,15): Bruna Wilmer Giuseppe € 160,70; Magnetti Marco € 380,47; Bergagna Tepas Davide € 441,32 (quota base € 266,49 e avanzati

redistribuiti ex art. 16, comma 12, € 174,83); Salvo Rosida € 588,66 (quota base € 491,24 e maggiorazione art. 81 € 97,42); senza residue economie;

– **INDENNITÀ DI CONDIZIONI DI LAVORO** (€ 1,60 per giornata di effettiva presenza): Bruna Wilmer Giuseppe, 101 giornate, € 161,60; Magnetti Marco, 218 giornate, € 348,80; Bergagna Tepas Davide, 146 giornate, € 233,60; per un totale di € 744,00;

– **INDENNITÀ PER SPECIFICHE RESPONSABILITÀ** (art. 84): Cima Alessandro € 300,00; Bellezza Simona € 600,00;

– **PERFORMANCE ORGANIZZATIVA** (€ 3.626,01), in parti uguali: € 604,34 a ciascuno dei dipendenti Bruna Wilmer Giuseppe, Magnetti Marco, Bergagna Tepas Davide, Salvo Rosida e Cima Alessandro, ed € 604,31 a Bellezza Simona;

DATO ATTO che le somme a carico del Fondo delle risorse decentrate, sopra indicate, sono espresse al lordo delle ritenute a carico del dipendente, e che su di esse gravano, quale onere aggiuntivo a carico dell'Ente, i contributi previdenziali e assistenziali (CPDEL, nella misura del 23,80%) e l'IRAP (nella misura dell'8,50%), da calcolarsi sui medesimi importi che ne costituiscono la base imponibile; oneri quantificati complessivamente in € 1.628,19 per i contributi ed € 581,51 per l'IRAP, per un costo complessivo a carico dell'Ente di € 9.050,86;

VERIFICATO il rispetto del limite del trattamento accessorio di cui all'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, e la disponibilità delle risorse nei corrispondenti stanziamenti di bilancio;

DATO ATTO dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo alla sottoscritta, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, il riparto delle risorse del Fondo delle risorse decentrate 2025 destinate alla performance individuale e organizzativa, all'indennità di condizioni di lavoro e alle indennità per specifiche responsabilità, secondo i criteri e gli importi analiticamente indicati in premessa;

2. di liquidare, conseguentemente, in favore dei dipendenti i compensi complessivi correlati al Fondo 2025, al lordo delle ritenute di legge, come segue:

- **Bruna Wilmer Giuseppe** — € 926,64;
- **Magnetti Marco** — € 1.333,61;
- **Bergagna Tepas Davide** — € 1.279,26;
- **Salvo Rosida** — € 1.193,00;
- **Cima Alessandro** — € 904,34;
- **Bellezza Simona** — € 1.204,31;

per un importo complessivo di **€ 6.841,16**, al lordo delle ritenute di legge;

3. di dare atto che il riparto della performance individuale non genera economie, essendo gli avanzi delle valutazioni inferiori al 95% integralmente redistribuiti ai sensi dell'art. 16, comma 12, del CDI;

4. di dare atto che le somme liquidate sono al lordo delle ritenute a carico del dipendente e che su di esse gravano, a carico dell'Ente, i contributi previdenziali e assistenziali (CPDEL 23,80%) pari a € 1.628,19 e l'IRAP (8,50%) pari a € 581,51, per un costo complessivo di € 9.050,86, da verificare in sede di elaborazione degli emolumenti;

5. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza, ivi compresa l'erogazione degli emolumenti e l'assunzione del relativo provvedimento di liquidazione degli oneri riflessi;

6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale, sotto-sezione «Performance», ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale ordinario in funzione di giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 165/2001.

Letto, confermato e sottoscritto.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Firmato Digitalmente

CASTELLUCCIO ROBERTA