



Comune di Groscavallo

CITTA' METROPOLITANA DI TO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.22

OGGETTO:

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 9 DEL 30 MARZO 2026 – AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3 “ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO”, PARTE RELATIVA ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE. PROGRAMMAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA CARTA DI QUALIFICAZIONE DEL CONDUCENTE PER IL TRASPORTO DI PERSONE.

L'anno duemilaventisei addì quattordici del mese di agosto alle ore diciotto e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
Giacomelli Giuseppe - Sindaco	Sì
Cerutti Dafarra Maria Cristina - Assessore	Sì
Chianale Renato - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale dott. MONTANARI dott.ssa Francesca il quale provvede alla redazione del presente verbale partecipando in videoconferenza

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Giacomelli Giuseppe assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Groscavallo. Responsabile Procedimento: LOSERO Adriana (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

OGGETTO : PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 9 DEL 30 MARZO 2026 – AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE 3 “ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO”, PARTE RELATIVA ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE. PROGRAMMAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA CARTA DI QUALIFICAZIONE DEL CONDUCENTE PER IL TRASPORTO DI PERSONE.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'articolo 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha istituito il Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
- il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 30 giugno 2022, n. 132 e, in particolare, l'articolo 4, comma 1, lettera c), n. 2, relativo alla programmazione della formazione del personale nell'ambito della Sezione “Organizzazione e capitale umano”;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 30 ottobre 2025, con il quale sono state approvate le Linee guida sul PIAO e i relativi Manuali operativi;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 30 marzo 2026, con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028 del Comune di Groscavallo;

DATO ATTO che il presente provvedimento integra esclusivamente la Sezione 3 “Organizzazione e capitale umano”, nella parte relativa alla formazione del personale, in relazione a una sopravvenuta esigenza organizzativa, lasciando invariate le restanti parti del PIAO;

PREMESSO che il servizio di trasporto scolastico è attualmente svolto in forma convenzionata tra i Comuni di Chialamberto, Cantoiria e Groscavallo e che, secondo l'attuale assetto convenzionale, il Comune di Chialamberto cura l'organizzazione del servizio e mette a disposizione l'autista;

CONSIDERATO che la disponibilità, presso gli enti convenzionati, di ulteriori unità di personale in possesso dei necessari titoli abilitativi consentirebbe di costituire una rete intercomunale di conducenti, idonea ad assicurare maggiore flessibilità organizzativa, continuità del servizio e tempestiva gestione delle sostituzioni;

PRECISATO che tale obiettivo non modifica, di per sé, l'attuale assetto organizzativo del servizio, che rimane affidato al Comune di Chialamberto secondo la convenzione vigente, e che le concrete modalità di impiego del personale ulteriormente abilitato dovranno essere definite nel rispetto della medesima convenzione e degli eventuali conseguenti accordi tra gli enti;

DATO ATTO che nell'organico del Comune di Groscavallo è presente un collaboratore tecnico manutentivo, inquadrato nell'Area degli Operatori esperti, interessato al conseguimento della Carta di Qualificazione del Conducente per il trasporto di persone e già in possesso della patente di guida richiesta per l'accesso al relativo percorso, ferma restando la verifica dei requisiti da parte del Responsabile competente;

RICHIAMATA la determinazione dell'Area amministrativa-finanziaria n. 62 del 4 ottobre 2024, con la quale sono stati approvati i verbali del concorso pubblico per la copertura di un posto di Collaboratore tecnico manutentivo, Area degli Operatori esperti, ed è stato nominato il vincitore;

RICHIAMATI il decreto legislativo 21 novembre 2005, n. 286 e la relativa disciplina attuativa, che subordinano l'esercizio professionale dell'attività di trasporto di persone sui veicoli per i quali è richiesta la pertinente categoria di patente al possesso della Carta di Qualificazione del Conducente per il trasporto di persone;

RICHIAMATI ALTRESÌ:

- l'articolo 52, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il sistema di classificazione professionale del comparto Funzioni Locali;
- l'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001;
- l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che l'individuazione del dipendente, la verifica dei requisiti, l'eventuale assegnazione delle ulteriori mansioni e gli altri atti di gestione del rapporto di lavoro competono al Responsabile competente in materia di personale;

RICHIAMATA la deliberazione della Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Toscana, n. 30/2020/PAR del 3 aprile 2020, in coerenza con le deliberazioni della Sezione regionale di controllo per il Piemonte n. 366/2013/PAR e della Sezione regionale di controllo per la Sicilia n. 397/2013/PAR, secondo cui gli oneri per il conseguimento della CQC gravano sull'amministrazione quando l'abilitazione sia richiesta, nel corso del rapporto di lavoro, per lo svolgimento di mansioni assegnate nell'interesse organizzativo dell'ente;

RICHIAMATO l'articolo 37 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2022-2024, sottoscritto il 23 febbraio 2026, ai sensi del quale il personale che partecipa alle attività formative organizzate o disposte dall'amministrazione è considerato in servizio a tutti gli effetti, le attività formative sono svolte durante l'orario di lavoro e i relativi oneri sono posti a carico dell'amministrazione;

RITENUTO pertanto di programmare, per l'anno 2026, un percorso formativo finalizzato al conseguimento della CQC per il trasporto di persone da parte del collaboratore tecnico manutentivo interessato, al fine di concorrere alla costituzione, tra gli enti convenzionati, di una rete intercomunale di conducenti abilitati, utile in particolare ad assicurare la continuità del servizio e la gestione delle sostituzioni;

CONSIDERATO che il percorso formativo presenta natura specialistica, ha una durata prevista di circa sei mesi, comporta un investimento economico a carico del Comune e conduce al conseguimento di un'abilitazione personale, professionalmente utilizzabile dal dipendente anche al di fuori del rapporto con l'Ente e avente ordinaria validità quinquennale;

RITENUTO, in relazione alle predette caratteristiche, di individuare in sessanta mesi decorrenti dal rilascio della CQC il periodo di progressivo ammortamento dell'investimento formativo sostenuto dal Comune;

PRECISATO che tale previsione non limita la facoltà del dipendente di recedere dal rapporto di lavoro, ma comporta esclusivamente, nei casi di cessazione anticipata a lui imputabile, il rimborso della quota non ancora ammortizzata del costo esterno del corso e dell'esame effettivamente sostenuto, documentato e non recuperato dal Comune;

RITENUTO di subordinare l'ammissione del dipendente al corso alla preventiva sottoscrizione di un atto aggiuntivo al contratto individuale di lavoro, approvato con

determinazione del Responsabile competente in materia di personale, recante la disciplina dell'eventuale obbligo restitutorio;

PRECISATO che:

- in caso di rinuncia volontaria al corso, interruzione ingiustificata della frequenza o mancata presentazione all'esame senza giustificato motivo, il dipendente sarà tenuto a rimborsare integralmente i costi esterni già sostenuti dal Comune e non recuperabili;
- dopo il rilascio della CQC, l'eventuale rimborso sarà progressivamente ridotto in proporzione ai mesi di servizio prestati;
- saranno esclusi dal rimborso la retribuzione, il costo delle ore di formazione, gli oneri riflessi, le spese di trasferta, vitto o alloggio e ogni altro costo interno dell'Ente;
- nessun rimborso sarà dovuto qualora la cessazione del rapporto o il mancato utilizzo dell'abilitazione dipendano da cause non imputabili al dipendente;
- la formazione periodica necessaria al rinnovo della CQC resterà integralmente a carico dell'Ente per tutto il periodo durante il quale il dipendente sarà impiegato nel servizio e non determinerà ulteriori vincoli di permanenza o obblighi restitutori;

DATO ATTO che il presente aggiornamento non modifica la dotazione organica né la programmazione dei fabbisogni di personale;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi dai Responsabili competenti ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

CON VOTI unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di aggiornare la Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano", parte relativa alla formazione del personale, del PIAO 2026-2028, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 30 marzo 2026, mediante l'inserimento del testo riportato nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, restando confermate tutte le altre parti del Piano;
3. di programmare, per l'anno 2026, il percorso formativo finalizzato al conseguimento della Carta di Qualificazione del Conducente per il trasporto di persone da parte del collaboratore tecnico manutentivo interessato, allo scopo di concorrere alla costituzione, tra i Comuni convenzionati, di una rete intercomunale di conducenti abilitati, utile ad assicurare la continuità del servizio di trasporto scolastico e la gestione delle sostituzioni, ferme restando l'attuale organizzazione del servizio in capo al Comune di Chialamberto e la necessità di disciplinare le concrete modalità di impiego del personale nel rispetto della convenzione vigente e degli eventuali conseguenti accordi tra gli enti;
4. di porre a carico del bilancio comunale il costo esterno del corso di qualificazione iniziale e dell'esame per il conseguimento della CQC per il trasporto di persone, nonché gli ulteriori oneri connessi alla partecipazione dovuti secondo la disciplina vigente, dando atto che la formazione costituisce servizio a tutti gli effetti e si svolge durante l'orario di lavoro e che rimangono estranei al presente

intervento gli oneri relativi al conseguimento e al rinnovo della patente di guida già posseduta dal dipendente;

5. di stabilire che:

a) l'ammissione del dipendente al corso è subordinata alla preventiva adozione della determinazione del Responsabile competente in materia di personale, recante l'individuazione del dipendente e l'approvazione dello schema di atto aggiuntivo al contratto individuale, nonché alla successiva sottoscrizione del medesimo atto da parte del dipendente;

b) il periodo di progressivo ammortamento dell'investimento formativo è fissato in sessanta mesi decorrenti dalla data di rilascio della CQC;

c) in caso di cessazione anticipata imputabile al dipendente, l'importo da rimborsare è limitato alla quota non ancora ammortizzata del costo esterno del corso e dell'esame effettivamente sostenuto, documentato e non recuperato dal Comune ed è determinato secondo la formula:

$$R = C \times (60 - M) / 60$$

dove:

o R è l'importo da rimborsare;

o C è il costo esterno del corso e dell'esame effettivamente sostenuto, documentato e non recuperato dal Comune;

o M è il numero di mesi interi di servizio prestati dopo il rilascio della CQC;

d) in caso di rinuncia volontaria al corso, interruzione ingiustificata della frequenza o mancata presentazione all'esame senza giustificato motivo, il dipendente è tenuto al rimborso integrale dei costi esterni già sostenuti dal Comune e non recuperabili;

e) sono in ogni caso esclusi dall'obbligo restitutorio la retribuzione, il costo delle ore di formazione, gli oneri riflessi, le spese di trasferta, vitto o alloggio e ogni altro costo interno dell'Ente;

6. di demandare al Responsabile del servizio tecnico l'adozione degli atti gestionali conseguenti

7. di disporre la pubblicazione del presente aggiornamento sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", e sul Portale PIAO del Dipartimento della funzione pubblica, secondo la disciplina vigente;

8. di dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000, stante l'urgenza di attivare il percorso formativo con avvio previsto nel mese di settembre 2026.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
Firmato Digitalmente
Giacomelli Giuseppe

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
MONTANARI dott.ssa Francesca