



COMUNE DI LEMIE

(Città Metropolitana di Torino)

Via Roma 3 - C.A.P 10070

Tel. (+39) 0123 60222 – Fax (+39) 0123 680984

Cod. Fisc. 83001270012 – P.I. 01733540015

email: tecnico@comune.lemie.to.it PEC: lemie@pcert.it

INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NOLEGGIO DELLE E-BIKE DEL COMUNE DI LEMIE.

CAPITOLATO

ART 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il contratto ha per oggetto l'affidamento a terzi del servizio di gestione delle e-bike e della relativa attrezzatura, secondo le modalità stabilite nel presente Capitolato.

L'attrezzatura messa a disposizione del gestore per il servizio di noleggio è la seguente:

- n. 3 e-bike modello Alpek Nitro (con un valore di mercato odierno di 1.000 €/cad);

e-bike	misura	km
1	L	989
2	M	983
3	S	2062

- n. 3 caschi da mountain bike;
- n.1 seggiolino e n. 1 casco per trasporto bambini;
- n. 3 coprisella gel,
- n. 1 cassetta attrezzi generici da 43 pezzi,
- n. 3 pompe gonfia gomme,
- n. 3 cavalletti,
- n. 1 cavalletto per manutenzione);

ART 2 - DURATA

Il servizio avrà durata da luglio 2026 a ottobre 2028.

ART 3 - OBBLIGHI DEL GESTORE

Oltre agli ulteriori obblighi previsti dal presente Capitolato, il servizio di gestione comprende le seguenti attività ed obblighi da parte del gestore:

- attivazione di n. 1 punto di noleggio e-bike a Lemie, presso locali messi a disposizione dal proponente o dall'Amministrazione comunale;
- disponibilità, presso il punto di noleggio, delle n. 3 e-bike e della relativa attrezzatura;
- garanzia del servizio continuativo dal 1° aprile al 31 ottobre di ogni anno, ad eccezione del 2026, per il quale il servizio decorrerà dal mese di luglio;



COMUNE DI LEMIE
(Città Metropolitana di Torino)

ART 4 - MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Per "*manutenzione ordinaria*" si intendono tutti gli interventi necessari a garantire l'ottimale conservazione delle attrezzature in gestione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano nella manutenzione ordinaria:

- pulizia dell'attrezzatura;
- ricarica delle e-bike;
- lubrificazione delle parti mobili delle e-bike;
- eventuali raddoppi liquidi delle e-bike (freni a disco);
- piccole riparazioni (forature, cambio copertoncini danneggiati, ecc.).

Tutte le attività di manutenzione ordinaria sono a carico del gestore.

Per "*manutenzione straordinaria*" si intendono tutti gli interventi di rinnovo e sostituzione di parti e/o componenti dell'attrezzatura necessari al suo corretto funzionamento.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientrano nella manutenzione straordinaria:

- manutenzione annuale programmata (revisione annuale delle attrezzature);
- sostituzione di parti usurate (copertoni, freni, catena, ecc.);
- sostituzione di componenti malfunzionanti;
- riparazioni o sostituzioni dovute a uso improprio o ad eventi accidentali.

Tutte le attività di manutenzione straordinaria sono da intendersi a carico del gestore.

Il gestore è inoltre l'unico responsabile del corretto funzionamento e della buona conservazione delle attrezzature consegnate e si obbliga a:

- eseguire almeno una manutenzione straordinaria programmata al termine di ogni stagione;
- effettuare una verifica/manutenzione ordinaria al termine di ogni utilizzo giornaliero.

Il gestore dovrà formarsi in sede di consegna delle attrezzature, avente lo scopo di illustrare le corrette tecniche di verifica e di manutenzione ordinaria e straordinaria da eseguire sulle attrezzature fornite. Nello svolgimento della propria attività il gestore dovrà scrupolosamente attenersi a quanto verrà illustrato durante la formazione.

Il gestore dovrà infine tenere un registro delle manutenzioni, riportando cronologicamente gli interventi eseguiti e le relative motivazioni.

ART 5 - ONERI E RESPONSABILITA' A CARICO DEL COMUNE DI LEMIE

Il gestore solleva il Comune di Lemie da qualsiasi onere e responsabilità connessi alla gestione del servizio.

ART 6 - CAUZIONE

Il gestore, entro 5 giorni dall'affidamento del servizio, dovrà versare una cauzione pari a € 500,00 a garanzia di eventuali danni alle attrezzature fornite, mediante bonifico bancario sul seguente IBAN del Comune: IT02U0760103200001048524670.

La cauzione verrà restituita al termine del servizio, previa verifica dello stato delle attrezzature.



COMUNE DI LEMIE
(Città Metropolitana di Torino)

ART 7 – CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo dovuto al gestore è pari all'incasso derivante dalle utenze del servizio (al netto dell'IVA a norma di legge).

I costi relativi al noleggio e le condizioni di utilizzo dovranno essere esposti al pubblico a cura e a spese del gestore.

ART 8 – COSTI E CONDIZIONI DEL NOLEGGIO CONSIGLIATI

Il gestore dovrà attenersi ai seguenti prezzi consigliati per il noleggio dell'attrezzatura:

- € 30,00 per il noleggio di una e-bike per ½ giornata (4 ore) comprensivo di casco;
- € 45,00 per il noleggio di una e-bike per l'intera giornata (8 ore) comprensivo di casco;
- € 5,00 noleggio di seggiolino e casco per bambini;

Le tariffe sopra riportate sono da intendersi comprensive di IVA a norma di legge.

Gli utenti del servizio dovranno effettuare il versamento della tariffa di competenza direttamente al gestore del servizio.

ART 9 - RENDICONTAZIONE

Il gestore dovrà trasmettere al Comune di Lemie, al termine di ogni stagione, una dettagliata rendicontazione dell'attività svolta, con indicazione:

- del numero di e-bike e attrezzature noleggiate;
- della durata dei noleggi;
- degli incassi derivanti dal servizio.

ART 10 - CANONE E PAGAMENTI

Il gestore è tenuto al pagamento del canone annuale determinato in sede di affidamento sulla base dell'offerta presentata.

Il canone minimo è fissato in € 500,00 annui.

Il versamento dovrà essere effettuato entro il 31 luglio di ogni anno, a partire dal 2026.

ART 11 - RESTITUZIONE DELL'ATTREZZATURA AL TERMINE DEL SERVIZIO DI GESTIONE

Alla scadenza naturale del contratto, il gestore dovrà riconsegnare le e-bike modello Alpek Nitro e le relative attrezzature indicate all'art. 1, ad eccezione dei materiali di consumo, in buono stato manutentivo, salvo il normale deperimento dovuto all'uso.

Il Comune consegnerà le e-bike già revisionate; al termine del periodo di gestione, le stesse dovranno essere riconsegnate debitamente revisionate, unitamente alla fattura attestante gli interventi effettuati dall'officina o dal negozio incaricato del servizio.

In caso di mancata riconsegna di una o più e-bike, il gestore dovrà corrispondere al Comune il valore di mercato delle stesse al termine del contratto.



COMUNE DI LEMIE
(Città Metropolitana di Torino)

ART 12 - ADEMPIMENTO E REVOCA

Qualora il gestore ponga in essere carenze tali da rendere insoddisfacente il servizio o reiterati inadempimenti rispetto alle disposizioni del presente Capitolato, il Comune di Lemie potrà, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 c.c., risolvere il contratto, fatto salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'Amministrazione comunale potrà inoltre revocare anticipatamente l'affidamento per motivi di pubblico interesse o in caso di violazione degli obblighi previsti dal presente Capitolato, previa formale contestazione all'affidatario.

In tali casi il Comune potrà rivalersi sul gestore per eventuali danni o responsabilità connesse.

ART 13 - CONTRATTO E RISOLUZIONE

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016, mediante sottoscrizione del presente Capitolato e corrispondenza secondo gli usi del commercio.

Restano a carico del gestore eventuali spese contrattuali.

Con la firma del contratto il gestore dovrà depositare la cauzione prevista dall'art. 6, che sarà restituita alla scadenza del rapporto, salvo eventuali danni o inadempimenti imputabili allo stesso.

Costituiscono causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.:

- il mancato rispetto della normativa vigente;
- la subconcessione del servizio senza autorizzazione dell'Ente.

La risoluzione avrà effetto mediante comunicazione scritta trasmessa tramite raccomandata A/R o PEC.

In caso di risoluzione imputabile al gestore, il Comune avrà diritto di incamerare la cauzione, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

ART 14 - CONTROVERSIE

Ogni controversia tra le parti sarà deferita a un collegio di tre arbitri amichevoli compositori, nominati uno per parte e il terzo, con funzioni di Presidente, designato di comune accordo o, in caso di mancato accordo, dal Presidente del Tribunale territorialmente competente.

ART 15 - CONTROLLI E VERIFICHE

Il Comune di Lemie esercita le più ampie facoltà di controllo e verifica sulle attività inerenti alla gestione del servizio.

L'Amministrazione potrà in qualsiasi momento effettuare ispezioni sulle attrezzature e sui locali adibiti a noleggino e ricovero, verificando il corretto svolgimento del servizio.

ART 16 - RICHIAMO ALLA LEGGE E NORME

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato si rinvia alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

ART 17 - COPERTURA ASSICURATIVA

Il gestore dovrà assicurare i propri operatori ed attrezzature in base alle vigenti norme in materia.