



COMUNE DI MURISENGO

Provincia di Alessandria
Piazza della Vittoria 1

Servizio Tecnico
Determinazione n.103
del 16/10/2023

OGGETTO: Cimitero Capoluogo Colombario H1 - Decadenza concessione loculi n.17-28-48-49 e 54 per mancato utilizzo.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

IN ESECUZIONE alla deliberazione Giunta Comunale n.96 del 16.12.2010 ad oggetto: "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi- Approvazione", nonché al decreto Sindacale n.8 del 22.06.2021 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Tecnico;

PRESO ATTO che nel Cimitero del Capoluogo il colombario pubblico H1 è composto da n.59 loculi concessi a privati con concessioni perpetue;

CONSIDERATO che il Regolamento di Polizia Mortuaria prevede che il diritto di sepoltura è circoscritto alla sola persona per la quale venne fatta la concessione;

PRESO ATTO che alla data odierna, da una verifica, risultano liberi i seguenti loculi:

- Loculo n.17 concesso con contratto Rep. 331 del 13.11.1965 alla Sig.ra Caviglia Adriana
- Loculo n.28 concesso con contratto Rep. 331 del 13.11.1965 alla Sig.ra Caviglia Adriana
- Loculo n.48 concesso con contratto Rep. 347 del 20.06.1966 alla Sig.ra Cerrano Maria
- Loculo n.49 concesso con contratto Rep. 347 del 20.06.1966 alla Sig.ra Cerrano Maria
- Loculo n.54 concesso con contratto Rep. 356 del 20.06.1966 al Sig. Anselmo Luigi
- Loculo n.63 concesso con contratto Rep. 349 del 20.06.1966 al Sig. Franchino Giovanni

PRESO ATTO che a seguito di verifiche anagrafiche, è stato accertato che i titolari dei contratti di concessione ed i coniugi sono ormai deceduti da tempo e che non sono stati rintracciati parenti o eredi degli stessi;

RITENUTO che il mancato utilizzo del loculo dovuto al fatto che il concessionario e l'eventuale coniuge sono stati collocati in altra sepoltura, sia motivo di decadenza della concessione;

PRESO ATTO che la decadenza della concessione, automaticamente comporta il rientro nella disponibilità del patrimonio comunale, del loculo inutilizzato;

RITENUTO pertanto emettere un avviso pubblico da affiggere entro il 20.10.2023 sui loculi interessati e sull'Albo pretorio on line, che dia notizia del fatto che i loculi 17-28-48-49-54 e 63 del Colombario H1, a partire dal 01.07.2024 rientreranno nella disponibilità del Comune

DI DARE ATTO che nell'avviso verranno invitati tutti coloro che possono vantare un diritto sui loculi sopra elencati, a contattare gli uffici comunali muniti della documentazione probatoria;

VISTO il Regolamento di Comunale Polizia Mortuaria e Cimiteriale;

VISTO il D.P.R. 285/1990 e s.m.i.;

VISTO il bilancio di previsione per l'anno 2023, nonché l'art.163 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l'art. 3 e 13 e ss. del D.Lgs. 3.2.1993 n. 29;

VISTO lo Statuto ed i regolamenti comunali;

VISTA la legge 15.5.1997 nr. 127 e s.m.i.;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D.lgs. n.267 del 18.08.2000;

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI DARE ATTO che la presente determina costituisce avvio di procedimento per la decadenza delle concessioni dei seguenti loculi posti nel Colombario H1 del Cimitero del Capoluogo:

- Loculo n.17 concesso con contratto Rep. 331 del 13.11.1965 alla Sig.ra Caviglia Adriana
- Loculo n.28 concesso con contratto Rep. 331 del 13.11.1965 alla Sig.ra Caviglia Adriana
- Loculo n.48 concesso con contratto Rep. 347 del 20.06.1966 alla Sig.ra Cerrano Maria
- Loculo n.49 concesso con contratto Rep. 347 del 20.06.1966 alla Sig.ra Cerrano Maria
- Loculo n.54 concesso con contratto Rep. 356 del 20.06.1966 al Sig. Anselmo Luigi
- Loculo n.63 concesso con contratto Rep. 349 del 20.06.1966 al Sig. Franchino Giovanni

DI APPROVARE l'avviso pubblico da pubblicare dal 20.10.2023 al 30.06.2024 all'Albo Pretorio on line e sui singoli loculi presso il Cimitero del Capoluogo;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria se contenente un impegno contabile;
- è esecutiva dal giorno in cui viene sottoscritta dal Responsabile del Servizio qualora non contenga alcun impegno contabile;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il servizio di riferimento.

Il Responsabile del servizio
F.to MASOERO Geom. Lucia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa