



COMUNE DI USSEGLIO

Città Metropolitana di Torino

Determinazione

N. 27 del 11/06/2026

SERVIZIO DI SEGRETERIA

OGGETTO :
AFFIDAMENTO ALLA DITTA MYO S.P.A. PER FORNITURA MATERIALE
VARIO PER CANCELLERIA E PULIZIA UFFICI . IMPEGNO DI SPESA.
CODICE CIG. BC01FBD614

OGGETTO : AFFIDAMENTO ALLA DITTA MYO S.P.A. PER FORNITURA MATERIALE VARIO PER CANCELLERIA E PULIZIA UFFICI . IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG. BC01FBD614

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs 18.8.2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare:

l'art. 107, che assegna ai Responsabili di Settore la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

l'art. 109 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 che recita testualmente: "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga a ogni diversa disposizione";

VISTO l'art. 4 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 il quale, al comma 2, dispone che spetta ai dirigenti l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

TENUTO CONTO che il medesimo D.lgs. 165/2001 riporta, all'art. 70, comma 6, la disposizione secondo cui "a decorrere dal 23 aprile 1998 le disposizioni che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi di cui all'art. 4, comma 2, del presente decreto, si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti";

VISTI i decreti di nomina dei Responsabili dei vari settori comunali, emessi dal Sindaco, ed in particolare il decreto n. 1 del 01.01.2026 "AREA AMMINISTRATIVA - CONFERIMENTO ALLA DIPENDENTE IN CONVENZIONE SEFFUSATTI BIANCA DELLE FUNZIONI DI CUI AGLI ART. 107 E 109 DEL DECRETO LEGISLATIVO 267/2000 E S.M.I." con il quale il Sindaco ha individuato il responsabile del servizio competente ad assumere atti di gestione;

TENUTO CONTO che, a seguito di una verifica del materiale presente presso gli uffici si è reso necessario procedere, con una certa urgenza, alla fornitura di cancelleria e a materiali atti alla pulizia degli uffici;

In ragione di quanto sopra, si rende quindi necessario procedere con l'affidamento ad un soggetto specializzato e qualificato ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettere b) del decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36 per servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 140.000,00;

L'allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice". In considerazione del costo preventivato della fornitura di cui sopra, il quale non supera la somma di € 5.000,00, si può richiamare l'applicazione dell'art. 1 c. 130 della legge 145/2018 _ legge bilancio 2019 in virtù del quale per le stazioni appaltanti "non sussiste più l'obbligo di far ricorso al MEPA per importi fino a € 5.000,00".

VISTI i D.Lgs. n. 36/2023 e il T.U.E.L. n. 267/2000 ed in particolare i seguenti articoli:

l'art. 17 comma 1 del D.lgs. 36/2023 e l'art. 192 del TUEL che stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto,

adottano la decisione a contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere all'affidamento diretto dei contratti di servizi di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

l'art. 192 del TUEL che stabilisce che "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire è fornire materiale di cancelleria e di pulizia agli uffici comunali;

b) l'oggetto del contratto è l'acquisto materiale di cancelleria e pulizia degli uffici;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

d) il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

RILEVATO che, nello specifico, trattandosi di affidamenti con un importo inferiore ai 140.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 62, comma 1, del D.Lgs 36/2023, ovvero che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

RITENUTO pertanto di procedere alla scelta del contraente attraverso affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, individuando tra gli operatori economici la ditta MYO S.P.A. con sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.Iva 03222970406 alla quale è stata tramessa idonea richiesta di preventivo,

VISTO e ritenuto congruo il preventivo di spesa presentato dalla ditta alla ditta MYO S.p.a. per un importo di complessivi € 819,34 oltre IVA al 22%;

DATO ATTO che l'operatore economico individuato risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste,

RITENUTO quindi di affidare ai sensi dell'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 la fornitura in oggetto alla ditta MYO S.P.A. con sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.Iva 03222970406 per un importo complessivo di € 999,59 Iva compresa;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei pagamenti, Legge 136 del 13.08.2010, per il presente affidamento il codice CIG è BC01FBD614

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 19/12/2025, divenuta esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il bilancio di previsione 2026-2028;

VISTA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026-2028 assegnando ai responsabili delle Unità organizzative le risorse e le disponibilità finanziarie contenute nel bilancio di previsione 2026/2028;

VISTI:

- Il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 coordinato con il D. Lgs. del 10 agosto 2014 n. 126;
- La legge di Bilancio 2024 del 30 dicembre 2023 n. 213;
- La L. n. 241/90 e s.m.i.;
- Il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 12/03/2016;
- Il nuovo codice appalti e contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.);

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di affidare, mediante affidamento diretto ex art 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, per i motivi esposti in premessa, alla MYO S.P.A. con sede legale e amministrativa in Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.Iva 03222970406 la fornitura di materiali atti alla pulizia degli uffici e al reintegro della cancelleria in dotazione degli uffici per un importo netto di € 819,34 oltre IVA e così per complessivi € 999,59;
- 3) Di impegnare a carico del bilancio comunale 2026/2028 annualità 2026, la somma complessiva di € 999,59 sul capitolo di spesa 130/1043/99, Impegno di spesa n. 99/2026.;
- 4) Di dare atto che la spesa è esigibile nell'anno 2026;
- 5) Di dare atto che ai fini della tracciabilità dei pagamenti, Legge 136 del 13.08.2010, per il presente affidamento il codice CIG è BC01FBD614;
- 6) Di dare atto che il Codice Univoco Ufficio è UFUULF;
- 7) Di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari le ditte hanno trasmesso gli estremi del proprio "conto corrente dedicato";
- 8) Di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. 268/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 9) Di dare atto che la predetta determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line nonché nella sezione dedicata ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
- 10) Di rendere noto, ai sensi dell'art 8 della L. 241/1990, che il Responsabile di procedimento è individuato nel titolare della PO dell'area amministrativo-contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato Digitalmente
SEFFUSATTI Bianca