



# COMUNE DI USSEGLIO

(CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO)

## Area: SEGRETERIA AMMINISTRATIVO

### PROVVEDIMENTI DI LIQUIDAZIONE

**N. 26 del 05/10/2026**

#### **OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE.**

Richiamato il proprio buono d'ordine n. 5 del 19/09/2026 ad oggetto "FORNITURA FOTOCERAMICA DIAMETRO 4CM PER COMMEMORAZIONE PARTIGIANO GREPPI AD OPERA DELLA BIBLIOTECA CIVICA" con cui è stato assunto il relativo impegno di spesa;

Riscontrata la regolarità delle forniture effettuate e dei servizi prestati, la rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, nonché la congruità dei prezzi praticati dai vari fornitori, risultanti dalle relative fatture/note di spesa ecc. appositamente emesse;

Vista la fattura n. 5PA del 21/09/2026 dell'importo di € 97,60;

Dato atto che questo Ufficio ha provveduto a richiedere i relativi C.I.G. per le forniture di beni e prestazioni di servizi rientranti nelle disposizioni di cui alla legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Accertata la regolarità contributiva DURC prot. INPS\_51341003 in corso di validità dal 26/06/2026 al 24/10/2026;

Attesa la propria competenza a provvedere alle relative liquidazioni, come disposto con apposito atto di Giunta Comunale con il quale sono stati assegnati in via definitiva i fondi ai responsabili dei servizi comunali per la gestione relativa all'esercizio corrente;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 184 del Decreto Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modificazioni;

#### **LIQUIDA**

1. le somme indicate nella tabella allegata al presente atto per l'ammontare complessivo ivi previsto;
2. dà mandato al servizio finanziario di corrispondere ai singoli creditori le somme indicate nella tabella, in conto agli impegni ed ai capitoli indicati a fianco di ognuna di esse;
3. consegna in data odierna copia del presente atto di liquidazione al servizio finanziario per gli adempimenti di cui al punto 2.

IL RESPONSABILE DELL'AREA