



C O M U N E D I V I U '

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 85/2026

Oggetto : DOCUMENTO PROVVISORIO DI IDENTITÀ. LIQUIDAZIONE DELLA QUOTA SPETTANTE ALLA PREFETTURA DI TORINO PER IL RITIRO DEL QUANTITATIVO ATTRIBUITO AL COMUNE DI VIU'

L'anno duemilaventisei, addì ventidue, del mese di agosto, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 107 e 109 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e del relativo Decreto N° 1 del 02/01/2026;

Premesso che il Comune di Viù a partire dal 01/07/2018, provvede ad emettere la nuova carta di identità elettronica, con le modalità tecniche descritte nel decreto del Ministero dell'Interno del 23 novembre 2015;

Considerato che a partire dal 03 agosto 2026 hanno perso di validità le carte di identità cartacee, fatti salvi i rapporti con la Pubblica Amministrazione;

Richiamata la circolare n. 61/2026 del Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per i Servizi Demografici;

Vista la lettera della Prefettura di Torino, acclarata al protocollo generale dell'Ente con prot. n. 3039/2026, recante "Documento provvisorio di identità. Modalità di distribuzione e consegna" che dichiara i documenti provvisori ritirabili dagli Uffici competenti previo corrispettivo di euro 0,44 caduno;

Visto l'allegato 1 della Circolare attraverso cui si attribuiscono n. 6 documenti provvisori al Comune di Viù, di cui n. 1 in prima fornitura e n. 5 in seconda fornitura;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 50 del 29/08/2024 ad oggetto: *"SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA- SOPPRESSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER LE CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE. Rideterminazione importi dei diritti di segreteria relativi al rilascio Carta Identità Elettronica"*;

Dato atto di dover provvedere al pagamento di euro 2,64 a favore della Prefettura di Torino per il rilascio dei documenti di cui in oggetto;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

Dato atto che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D.lgs. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale, approvato con atto C.C. n° 4 del 15.01.2000;

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione C.C. n° 50 del 03.12.2015;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 31 del 25.11.2025, riguardante l'approvazione del Bilancio Pluriennale anni 2026-2028;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 1 del 13.01.2026, riguardante l'assegnazione del budget di spesa ai responsabili degli uffici e servizi per l'esercizio finanziario anno 2026;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

- 1) di trasferire la somma di euro 2,64 alla Prefettura di Torino per il rilascio dei documenti di identità provvisori;
- 2) di effettuare il trasferimento alla Prefettura di Torino mediante versamento al codice IBAN riferito al capitolo 2368/03 capo 10 – IT36P0100003245BE00000000TS;
- 3) di dare atto che la spesa trova copertura nel bilancio finanziario, al capitolo 13570.5005.99, cod. 99.01.7;
- 4) di procedere alla pubblicazione della presente determinazione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui ai decreti legislativi nn. 33/2013 e 50/2016.

D1-2026-00085.doc

La presente determinazione:

- ☐ Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi.
- ☐ Esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- ☐ Non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del servizio finanziario e diverrà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- ☐ Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990 e s.m. ed i., si rende noto che responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Finanziario.

Il Responsabile dell'Ufficio
firmato digitalmente
BORGNINO Riccardo