

SOTTOSEZIONE 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2026/2028

Consistenza del personale al 31.12.2025

La consistenza del personale alla data del 31.12.2025 è pari a n. 5 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, così articolate:

N.	Profilo professionale	Area
1	Funzionario amministrativo	Area Funzionari EQ – ex D1
1	Istruttore amministrativo contabile	Area Istruttori – ex C1
1	Agente polizia municipale	Area Istruttori – ex C6
1	Istruttore amministrativo	Area Istruttori – ec C1
1	Operaio tecnico specializzato	Operatori esperti

Il comune inoltre usufruisce di un funzionario tecnico (ex D5) di altro Comune in regime di extra orario ai sensi dell'art. 1, comma 557, legge 311/2004 per il settore tecnico.

Per completezza, inoltre, si evidenzia che dal 15/01/2026 il comune ha provveduto ad assumere un altro operatore esperto a seguito di cessazione per pensionamento di un proprio dipendente, come previsto nel piano del fabbisogno 2025.

Programmazione strategica delle risorse umane

Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa

Ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito in L. 58/2019, e del D.M. 17 marzo 2020, sono stati verificati gli spazi assunzionali con riferimento agli accertamenti di competenza dei Titoli I, II e III delle entrate risultanti dagli ultimi tre rendiconti approvati (2022, 2023 e 2024), al netto del FCDE dell'ultima annualità, nonché alla spesa di personale rilevante ai fini del decreto relativa all'anno 2024, al netto dell'IRAP.

Il Comune, avendo popolazione inferiore a 1.000 abitanti, rientra nella fascia demografica cui la Tabella 1 del D.M. 17 marzo 2020 attribuisce il valore soglia del 28,6%.

Prospetto di calcolo del valore medio delle entrate correnti 2022/2024 al netto del FCDE

Descrizione	2022	2023	2024	FCDE 2024	Esito
Entrate correnti da rendiconti approvati	1.199.982,59	1.206.756,82	1.198.932,20	-	-
Media entrate correnti del triennio	-	-	-	-	1.201.890,537

Detrazione FCDE stanziato nel bilancio 2024	-	-	-	20.971,91	-
Media entrate correnti nette	-	-	-	-	1.180.918,627

Calcolo del rapporto tra spesa di personale 2024 ed entrate correnti nette

Voce	Importo (euro)	Esito
Spesa di personale 2024 rilevante ai fini del D.M. (senza IRAP)	260.438,56	
Media entrate correnti nette	1.180.918,627	
Rapporto spesa / entrate nette x 100		22,05%

Calcolo dell'incremento teorico effettivo

L'ente ha una popolazione al 31.12.2025 pari a 1475 abitanti per cui si pone all'interno della fascia demografica di comuni da 1.000 a 1.999 abitanti, il cui valore soglia del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti non deve essere superiore alla percentuale del 28,6%.

In tal caso il rapporto spesa di personale / entrate correnti nette è pari al 22,05%, inferiore al valore soglia del 28,6%, per cui l'ente si colloca al di sotto della soglia di cui alla Tabella 1 del D.M. 17 marzo 2020.

Formula	Calcolo	Importo (euro)
Valore soglia teorico di spesa	$28,6\% \times 1.180.918,62$	337.742,72
Spesa di personale 2024	-	260.438,56
Capacità assunzionale teorica residua	$337.742,72 - 260.438,56$	77.304,16

Dimostrazione del rispetto dell'incremento effettivo con la programmazione del fabbisogno

Voce	Importo (euro)	Riferimento	Esito
Spesa di personale 2024	260.438,56	voci rilevanti D.M. 17.03.2020	

Spazi assunzionali Tabella 1 D.M.	77.304,16	art. 4 D.M. 17.03.2020	
Limite capacità assunzionale	337.742,72	somma delle due voci precedenti	
Spesa di personale previsionale 2026 (al netto di spese previste per personale in convenzione- segretario comunale)	250.316,00	senza IRAP	Compatibile

La spesa di personale previsionale 2026, comprensiva delle scelte assunzionali previste nel presente piano, risulta pertanto inferiore al limite massimo teorico consentito dal D.M. 17 marzo 2020.

Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale

Resta altresì verificato il rispetto del tetto di spesa di personale del triennio 2011/2013 in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006, al netto delle componenti escluse.

	PREVISIONI DI BILANCIO		
	2026	2027	2028
Macroaggregato 101 - stipendi ed oneri riflessi	361.166,00	352.683,56	352.683,56
Macroaggregato 102 - irap	25.000,00	26.200,00	26.200,00
Macroaggregato 103 - prestazione di servizi			
Macroaggregato 104 - trasferimenti			
TOTALE SPESE DI PERSONALE (a)	386.166,00	378.883,56	378.883,56
Componenti da escludere:			
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	6.000,00	3.500,00	3.500,00
Straordinario elettorale	8.100,00	8.100,00	8.100,00

Altre spese rimborsate (contributo cantieri di lavoro)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Incentivi tecnici inclusi oneri e irap	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Rimborso convenzione	80.368,23	87.186,97	87.186,97
Diritti di rogito	1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE COMPONENTI DA ESCLUDERE (b)	103.468,23	107.786,97	107.786,97
Componenti assoggettate al limite di spesa (ex Art. 1, comma 557, L. 296/2006) (a-b)	282.697,77	271.096,59	271.096,59
Media triennio 2011/2013	283.187,12	283.187,12	283.187,12

Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Per il triennio 2026/2028 è previsto il ricorso a forme di lavoro flessibile nei limiti strettamente necessari al funzionamento degli uffici, prevalentemente mediante utilizzo di personale dell'Unione Montana in convenzione. L'eventuale attivazione di ulteriori forme flessibili sarà disposta con successivo atto, nei limiti di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010.

Voce	Importo (euro)	Osservazioni
Valore spesa lavoro flessibile anno 2009	17.979,45	dato storico di riferimento
Spesa prevista per lavoro flessibile anno 2026	16.500,00 (stimato con il nuovo adeguamento tabellare CCNL 23 febbraio 2026)	personale tecnico in convenzione

Verifica dell'assenza di eccedenze di personale

L'Ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, con esito negativo.

Verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

- L'Ente rispetta i termini per l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto ed ha provveduto agli invii alla BDAP nei termini di legge.
- L'Ente ottempera agli obblighi di certificazione dei crediti nei termini normativamente previsti.
- L'Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art. 243 del TUEL e non soggiace pertanto a divieti assoluti di assunzione di personale.

Stima del trend delle cessazioni

Annualità	Previsione
2026	Non si rilevano, allo stato, cessazioni programmabili con certezza
2027	Non si rilevano, allo stato, cessazioni programmabili con certezza
2028	Non si rilevano, allo stato, cessazioni programmabili con certezza.

Stima dell'evoluzione dei fabbisogni

Annualità	Programmazione
2026	Assunzione di un funzionario tecnico a tempo parziale e indeterminato (12 ore)
2027	Assunzione di un funzionario tecnico a tempo parziale e indeterminato, ove non assunto nel corso del 2026 - Eventuali sostituzioni per dimissioni, quiescenza, aspettativa o mobilità saranno valutate nel rispetto della capacità assunzionale vigente.
2028	Resta confermata la possibilità di turn over nei limiti della normativa pro tempore vigente.

Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno

Modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree

Non si prevede, allo stato, una diversa distribuzione del personale tra i servizi dell'ente.

Assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie vigenti / mobilità

Nel triennio 2026/2028 si prevede di procedere all'**assunzione a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato di n. 1 funzionario tecnico** da assegnare al Settore Tecnico- Edilizia Pubblica e privata, **secondo le seguenti procedure** ordinarie di reclutamento:

- **concorso pubblico** previo esperimento dell'obbligatoria mobilità ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001;
- **mediante utilizzo graduatoria di altro ente**, in virtù dell'art. 9 della L. 3/2003 e s.m.i. e dall'art. 6, comma 61, della L. 350/2003 e s.m.i. al fine di semplificare i procedimenti di selezione, del rispetto del principio nell'economicità degli atti e per ridurre i tempi e i costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
- **mobilità volontaria** ex art. 30, D.Lgs. 165/2000 e s.m.i.;

Progressioni verticali di carriera

Nel triennio 2026–2028 l'Ente programma, subordinatamente alla verifica annuale del fabbisogno organizzativo e della sostenibilità finanziaria, l'attivazione di una procedura di progressione tra le aree ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001, mediante procedura comparativa. In particolare, qualora ne ricorrano i presupposti e nel rispetto dei limiti e delle condizioni contrattuali, l'Ente intenderà attivare una progressione tra le aree in deroga ("progressione straordinaria") ai sensi dell'art. 13, comma 8, del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, come prorogata dal CCNL 23 febbraio 2026, entro il termine del 31 dicembre 2026.

In particolare si prevede una verticale in deroga da C a D.

Assunzioni mediante forme di lavoro flessibile

Le eventuali esigenze temporanee e straordinarie saranno fronteggiate prioritariamente mediante forme di lavoro flessibile compatibili con i limiti di spesa vigenti e con gli stanziamenti di bilancio.

Assunzioni mediante stabilizzazione di personale

A seguito delle verifiche effettuate, non risultano presenti unità di personale in possesso dei requisiti per procedure di stabilizzazione ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 75/2017.

Assunzioni obbligatorie

L'ente, in relazione alla propria consistenza organica e alla disciplina vigente in materia di collocamento obbligatorio, non evidenzia allo stato scoperture tali da determinare obblighi assunzionali ulteriori, ferma restando la verifica puntuale al momento di eventuali modifiche della dotazione di personale.

Certificazione del Revisore dei conti

Il presente piano è stato sottoposto al Revisore dei conti per le verifiche di competenza in ordine alla congruità, coerenza e attendibilità contabile della programmazione del fabbisogno di personale.

Lo stesso ha dato parere favorevole (prot. n. 1624 del 25/03/2026)