Copia

COMUNE DI COASSOLO TORINESE

CITTÀ METROPOLITANA di TORINO

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE
AREA GESTIONE PERSONALE

N. 143

DEL 29/10/2026

OGGETTO:

Affidamento servizio "PASSWEB" per aggiornamento della posizione di un ex. dipendente dell'Ente alla Società Alma S.p.A. Servizi Enti Pubblici.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Coassolo. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DELL'AREA
BONINO Guido

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 26/06/2024 con cui è stata conferita al Sindaco la responsabilità delle Aree: Amministrativa, Gestione dei Tributi, Vigilanza, Gestione del Personale, Tecnica lavori pubblici e Economico Finanziaria;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 18/12/2025, divenuta esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il bilancio di previsione 2026-2028;

VISTA altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 31/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026-2028 assegnando ai responsabili delle Unità organizzative le risorse e le disponibilità finanziarie contenute nel bilancio di previsione 2026/2028;

DATO ATTO che:
- in data 20 luglio 2026, il Signor Omissis, ex. dipendente dell'Ente nelle annualità Omissis, faceva pervenire all'Ufficio Personale del Comune di Coassolo Torinese copia dell'Estratto Conto Previdenziale "Gestione Dipendenti Pubblici" elaborato dal CAF/PATRONATO in data Omissis in cui si evidenziava la seguente nota a fianco dei periodi prestati presso questo ente: "periodo da accertare";

VISTE:
- la circolare INPS n.148 del 21/11/2014 relativa al coinvolgimento degli Enti datori di lavoro nella sistemazione della Posizione Assicurativa, propedeutica alla fornitura dell'Estratto Conto ai dipendenti pubblici;
- la circolare INPS n.54 del 22/03/2016 che conferma la liquidazione delle pensioni esclusivamente tramite il sistema Nuova Passweb;
- la circolare INPS n.118 del 12/08/2025 avente ad oggetto: "Gestione pubblica. Adempimenti contributivi per i periodi di paga fino al 31 dicembre 2004 (articolo 1, commi da 131 a 133, della legge 30 dicembre 2023, n. 213). Inibizione della funzionalità di "Nuova PAssWeb" a disposizione dei datori di lavoro per l'aggiornamento e la sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti iscritti alle Casse CPDEL, CPS, CPI e INADEL";

RICONOSCIUTA la complessità della materia, che presuppone una conoscenza approfondita nella predisposizione di pratiche pensionistiche e previdenziali, nonché l'utilizzo di appositi software gestionali, viste le numerose modifiche in materia, peraltro in continua evoluzione, si ritiene di dover provvedere ad affidare il servizio a società esperta in materia;

RICHIAMATO il contratto in essere per l'elaborazione degli stipendi con la società ALMA S.p.A. – Servizi Enti Pubblici di Villanova Mondovì (CN) e valutato di richiedere alla medesima società il relativo preventivo al fine di sistemare quanto evidenziato nell'Estratto Conto Previdenziale del Signor Omissis;

VISTO il preventivo di spesa acclarato al protocollo comunale n. 3779 del 27/07/2026, che può considerarsi congruo e vantaggioso per l'Ente:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Coassolo. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

D E S C R I Z I O N E	IMPORTO PREVENTIVO
▪ verificare i periodi di servizio e l'imponibile pensionistico del singolo dipendente ▪ effettuare le correzioni/integrazioni dei dati tramite applicativo Inps SCAD a partire dal 01/10/2025 come previsto dalla Circ. Inps n° 118 del 12/8/25 e Mess. Inps n°2730 del 19/9/25 e n°2764 del 23/09/25 ▪ certificare la posizione assicurativa e predisporre "il prospetto riepilogativo sintetico" delle retribuzioni ai fini pensionistici per le singole annualità	€ 65,00 oltre IVA 22%

VISTO il decreto legge 6/7/2012 n. 95, convertito nella legge 135/2012 (spending review) che all'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" pone l'obiettivo della razionalizzazione della spesa di beni e servizi della pubblica amministrazione, introducendo una serie di disposizioni che rafforzano il sistema centralizzato degli acquisti tramite CONSIP s.p.a. e le centrali regionali di acquisto;

CONSIDERATO CHE:
l'art. 50. (Procedure per l'affidamento) del D.Lgs. 36/2023, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del codice, con le seguenti modalità: "...b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"
l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
l'art. 17. (Fasi delle procedure di affidamento) del D.Lgs. 36/2023 che stabilisce:
1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
l'art. 49. "Principio di rotazione degli affidamenti" al comma 6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui va imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura e liquidazione ai sensi del D. Lgs n. 267/2000;

RITENUTO quindi di provvedere in merito;

RICHIAMATO:
- l'art. 192 del T.U.E.L., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa;

DATO ATTO che l'art. 191 del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000: "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese", ai commi 1, 2 e 4 stabilisce che gli enti locali possono effettuare spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio di previsione, da comunicare ai terzi interessati, e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4

del decreto legislativo 267/2000. Per le spese previste dai regolamenti economali l'ordinazione fatta a terzi contiene il riferimento agli stessi regolamenti, all'intervento di bilancio ed all'impegno. Nel caso in cui vi sia stata l'acquisizione di beni o servizi in violazione delle suddette norme, il rapporto obbligatorio intercorre, ai fini della controprestazione e per la parte non riconoscibile del debito, tra il privato fornitore e l'amministratore, il funzionario o il dipendente che abbiano consentito la fornitura. Detto effetto si estende per le esecuzioni reintegrate o continuative a tutti coloro che abbiano reso possibili le singole prestazioni;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art. 183 comma 1° del decreto legislativo 267/2000, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151;

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 53, comma 23, della legge 23/12/2000 N. 388, così come modificato dall'art. 29, comma 4 della legge 28/12/2001, n. 488;

RITENUTO che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile dell'Area per il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

D E T E R M I N A

Di affidare alla società ALMA Servizi Enti Pubblici con sede in VILLANOVA MONDOVI' (CN) in Via Frabosa 29/b – P.IVA 00572290047, il servizio descritto in premessa per l'importo di euro 65,00 oltre iva di legge;

Di dare atto del seguente codice CIG dell'intervento: BD94505C7B;

Di impegnare a favore della ditta sopraindicata, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al D.Lgs. 118/52011 e s.m.i. punto 5.2 lettera b), tenuto conto dell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione giuridica passiva viene a scadere, come segue:

Codice	Cap.	Anno	Piano Finanziario	Importo
01.02.1	140/7	2026	U.1.03.02.11.999	€ 79,30

Di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Società in parola tramite piattaforma dedicata DURC online (Numero Protocollo INPS_52341236 - Data richiesta 18/09/2026 - Scadenza validità 16/01/2027);

Di dichiarare, rispetto alla procedura in questione, l'insussistenza di conflitto di interesse avuto riguardo alle circostanze conosciute che potrebbero far insorgere un conflitto, ai sensi ai sensi dell'art.6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art.1 c 9 lett. e) della Legge n.190/2012 e s.m.i.;

Di dare atto che i dati relativi alla presene fornitura sono soggetti alla pubblicazione prevista dall'art. 37, del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune;

Di ottemperare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall'art. 3 della L. 136/2010, disponendo che la liquidazione degli importi spettanti, previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, venga effettuata sul conto corrente dedicato, comunicato dalla Ditta in parola.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Coassolo. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE dell'AREA
Firmato Digitalmente
BONINO Guido

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.
IL RESPONSABILE dell'AREA
firmato digitalmente
BONINO Guido

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Coassolo. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line