



COMUNE DI VARISELLA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

N. 72 del 14/04/2026

SERVIZIO TECNICO

OGGETTO: LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI PALESTRA A SERVIZIO DELL'ADIACENTE PLESSO SCOLASTICO. CUP I98G18000010001 - CIG: 9191079E51.

INCARICO PER ASSISTENZA E RAPPRESENTANZA LEGALE DELL'ENTE RELATIVAMENTE AI DANNI SUBITI A SEGUITO DELL'EVENTO DEL 22.12.2023. LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. 26 DEL 24/03/2026 A FAVORE ALL'AVV. MASTROVITI FRANCESCA. CIG:B2C8864808

Il Responsabile BERTINO Dott. LUCA FRANCESCO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Varisella, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, di assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio d'esercizio 2026;

Premesso che, con Determinazione 122 del 13.08.2024 e successiva integrazione di impegno di cui alla determinazione n° 167 del 05.11.2024 è stato affidato l'incarico all'Avv. Francesca Mastroviti (C.F. MSTFNC70E59L219L, P.Iva 08919210016) con studio in Torino - via Peyron n. 47, per l'attività di assistenza e rappresentanza legale, nonché lo svolgimento di tutte le attività necessarie alla proposizione del ricorso presso il Tribunale di Ivrea, per istanza di Accertamento Tecnico Preventivo inerente i danni subiti dall'ente a seguito dell'evento del 22 dicembre 2023, al costo complessivo di € 5.990,55 (compresi Cpa 4% di e Iva 22%);

Vista la fattura elettronica n° 26 del 24.03.2026 (ns. prot. n° 1382 del 24.03.2026), dell'importo complessivo di € 2.480,50 (€ 2.033,20 + IVA 22%), emessa dall'Avv. Francesca Mastroviti (C.F. MSTFNC70E59L219L, P.Iva 08919210016) con studio in Torino - via Peyron n. 47, per il servizio precedentemente descritto;

Visto il certificato di regolarità contributiva rilasciato dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense in data 25.03.2026 – protocollo n° 92719/2026;

Ritenuto di poter procedere con la liquidazione della suddetta somma di € 2.480,50, a favore dell'Avv. Francesca Mastroviti, avendo la stessa svolto regolarmente le prestazioni professionali citate in fattura;

Richiamato il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 13.11.2013;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n.78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del pareggio di bilancio, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

- Il Decreto Sindacale n. 11 del 31/08/2019 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del SERVIZIO TECNICO;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del SERVIZIO TECNICO ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di liquidare a favore dell'Avv. Francesca Mastroviti (C.F. MSTFNC70E59L219L, P.Iva 08919210016) con studio in Torino - via Peyron n. 47, la fattura elettronica n° 26 del 24.03.2026 (ns. prot. n° 1382 del 24.03.2026), dell'importo complessivo di € 2.480,50 (€ 2.033,20 + IVA 22%), emessa dal succitato Avv. Francesca Mastroviti, per l'attività di assistenza e rappresentanza legale, nonché lo svolgimento di tutte le attività necessarie alla proposizione del ricorso presso il Tribunale di Ivrea, per istanza di Accertamento Tecnico Preventivo inerente i danni subiti dall'ente a seguito dell'evento del 22 dicembre 2023, di cui all'incarico affidato con Determinazione 122 del 13.08.2024 e successiva integrazione di impegno di cui alla determinazione n° 167 del 05.11.2024;
- 3) Di dare atto che per le vigenti disposizioni normative e per gli adempimenti di cui alla L. 136/2010 sono stati acquisiti i seguenti codici: C.U.P.: I98G18000010001 – C.I.G.: B2C8864808;
- 4) Di dare atto che la spesa complessiva dell'intervento, ammontante ad € 2.480,50, trova copertura nel quadro economico di intervento approvato con Determinazione n° 52/2022 rideterminato con Determinazione n° 73/2022, che prevede una spesa complessiva di € 631.740,00, finanziata come segue:
 - € 435.000,00 con mutuo dell'Istituto per il Credito Sportivo;
 - € 50.000,00 con fondi dell'Unione Europea – PNRR M2C4 investimento 2.2. intervento finanziato ex art. 1 c. 29-37 L. n. 160/2019 con fondi Next Generation;
 - € 84.168,33 con fondi statali assegnati con Decreto del Ministero dell'Interno del 18/01/2022; – € 33.496,32 con fondi statali per la progettazione;
 - € 29.075,35 con fondi dell'Unione Montana Valli di Lanzo Ceronza e Casternone;
- 5) Di dare atto altresì che il suddetto importo di € 2.480,50 trova imputazione ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata, di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., a Missione 04 Programma 02 Titolo 2 Macroaggregato 202 (Cap. 7130.3138.1 - Codice PDC U.2.02.01.09.003) del Bilancio Pluriennale 2026/2028 (anno 2026), dando atto che l'obbligazione giuridica viene a scadenza nel corso dell'anno 2026 – gestione residui IS n. 51/2022 sub.6.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento dell'affidamento in questione è il Dott. Luca Francesco Bertino e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 011 9249375.

Varisella, lì 14/04/2026

**Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
BERTINO Dott. LUCA FRANCESCO**