



CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
COMUNE DI CORIO

DETERMINAZIONE

AREA SEGRETARIO COMUNALE

N. 10

del 15/09/2026

OGGETTO :

Approvazione avviso di selezione per la progressione tra le aree riservata al personale in servizio nell'area degli istruttori – ex cat. C – profilo di istruttore amministrativo per la copertura di un posto di Funzionario ed E.Q. con profilo professionale di “Funzionario Amministrativo” – ai sensi del CCNL 2019/2021, presso l'Area Amministrativa del Comune di Corio.

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il sottoscritto esercita il controllo di regolarità amministrativa del presente atto apponendo la sottoscrizione in calce al presente provvedimento;

Successivamente:

PREMESSO

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 30/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 30/12/2025 è stato approvato il DUPS per il periodo 2026-2028;
- che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 31/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2026-2028;
- che con decreto del Sindaco n. 16 del 28/05/2026 è stato nominato Responsabile della gestione giuridica del personale il Dott. Andrea Castino;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del servizio ai sensi dell'art.107 del T.U.E.L. 18/08/2000 n.267;

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELLA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

Premesso che:

- in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 15.09.2026 ad oggetto "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 SEZIONE 3.3. AGGIORNAMENTO.", ed
- in applicazione del combinato disposto di cui all'art. 52, comma 1-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001 e dell'art. 13, comma 6, 7 e 8, del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, come modificato dall'art. 12 del CCNL Funzioni Locali del 23/02/2026, il Comune di Corio intende procedere ad una progressione verticale in deroga tra le Aree con un passaggio di un posto dall'Area degli Istruttori, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" ex. Cat. C (presso l'Area Amministrativa) all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" presso l'Area Amministrativa (art. 10, ROUS);

Visto il D.Lgs. 165/2001, in materia di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di competenze degli organi gestionali degli enti locali e di procedure di reclutamento;

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 22.06.2026 avente ad oggetto: *"Approvazione "Piano integrato di attività e organizzazione semplificato" per il triennio 2026/2028."*;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 100 del 15.09.2026 ad oggetto *"PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2026-2028 SEZIONE 3.3. AGGIORNAMENTO."*;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 101 del 15.09.2026 con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per le progressioni tra le Aree;

Rilevato che:

- l'articolo 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'articolo 3 comma 1 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 113/2021 così recita testualmente: *“I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente.”;*

- con riferimento alla sopracitata normativa sulle progressioni tra le Aree è intervenuto successivamente anche l'art. 15 del CCNL 16 novembre 2022 delle Funzioni Locali che ha ulteriormente disciplinato l'istituto contrattuale prevedendo testualmente:

“Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. N. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, nel rispetto del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa [...]”;

Rilevato inoltre che i Comuni hanno la possibilità di stanziare risorse contrattuali aggiuntive per le procedure speciali o straordinarie di progressione verticale fino al 31/12/2026 effettuate ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL 16 novembre 2022 come modificato dall'art. 12 del CCNL funzioni locali del 23 febbraio 2026, e dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs. n. 165/2001 sopracitato, finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018 ed in coerenza con i fabbisogni di personale;

Ritenuto che la procedura di progressione verticale di cui sopra, in quanto selezione interna rivolta unicamente al personale già dipendente dell'Ente, non è soggetta agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste ai sensi degli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'allegato avviso di selezione per la progressione tra le Aree riservata al personale in servizio, comprensivo del modello di domanda di partecipazione, per la copertura di un posto afferente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex. Cat. D), con profilo professionale di “Funzionario Amministrativo” presso l'Area Amministrativa (art. 10,

ROUS), ai sensi del CCNL 2019-2021, come integrato dal CCNL 2022-2024, composto di 4 articoli, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visti il CCNL Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto in data 16.11.2022. ed il CCNL Funzioni Locali 2022-2024, sottoscritto in data 23.02.2026;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 30/12/2025 ad oggetto “APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (D.U.P.S.) 2026/2028.”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 30/12/2025 ad oggetto “APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2026/2028.” e s.m.i.;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 31/12/2025 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER IL TRIENNIO 2026-2028.;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse di cui sopra sono qui integralmente riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare l'allegato avviso per una progressione verticale in deroga tra le Aree con un passaggio di un posto dall'Area degli Istruttori, con profilo professionale di “Istruttore Amministrativo” ex. Cat. C (presso l'Area Amministrativa) all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex. Cat. D), con profilo professionale di “Funzionario Amministrativo” presso l'Area Amministrativa (art. 10, ROUS), composto di 4 articoli, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che l'avviso di selezione di cui sopra sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso - Selezioni interne per almeno 15 giorni e diffuso a cura del personale.

Si dà atto che il Responsabile del procedimento è il Responsabile della Gestione giuridica del personale SEGRETARIO COMUNALE, CASTINO Dott. Andrea.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SEGRETARIO COMUNALE

Firmato digitalmente
CASTINO Dott. Andrea