



COMUNE DI VARISELLA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

N. 198 del 02/10/2026

SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: SERVIZIO DIRETTO DI FORNITURA A NOLEGGIO DI N. 2 MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUZIONE PER GLI UFFICI COMUNALI E PER LA BIBLIOTECA COMUNALE PER UN PERIODO DI 60 MESI A DECORRERE DAL 01/01/2025. INTEGRAZIONE IMPEGNO DELLA SPESA.

CIG: B4AEDD06BF

Il Responsabile PONCINI Dott.ssa Giorgia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Varisella, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 26.02.2026, esecutiva ai sensi di legge, di assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio d'esercizio 2026;

Richiamata la determinazione n. 218 del 13/12/2024 avente ad oggetto "Servizio finanziario oggetto: servizio diretto di fornitura a noleggio di n. 2 macchine fotocopiatrici multifunzione per gli uffici comunali e per la biblioteca comunale per un periodo di 60 mesi a decorrere dal 01/01/2025. Affidamento incarico e impegno della spesa.";

Considerando che nel corso dell'anno sono state effettuate diverse copie extra rispetto al contratto sottoscritto, risulta necessario procedere con una integrazione dell'impegno di spesa originariamente assunto;

Ritenuto per il momento di integrare la somma complessiva presunta di € 745,00;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, era stato richiesto il seguente C.I.G.: **B4AEDD06BF**;

Rilevato, inoltre, che la Ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 13.11.2013;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n.78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del pareggio di bilancio, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- Il Decreto Sindacale n. 1 del 05.09.2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del SERVIZIO FINANZIARIO;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di integrare l'impegno assunto con la società KONICA MINOLTA BUSINESS SOLUTION ITALIA S.P.A., con sede in Milano, Viale Certosa n. 144, P.IVA e CF 08861580150, relativamente alla fornitura dell'attrezzatura ed erogazione del servizio di noleggio della fotocopiatrice nuova modello KMC251I presso gli uffici comunali e della ricollocazione dell'attuale fotocopiatrice KMC250I presso la biblioteca comunale per 60 mesi a partire dal 01/01/2025 e con scadenza il 31/12/2029, per un importo complessivo di € 745,00;
- 3) Di impegnare la spesa complessiva pari a € 745,00 – CIG B4AEDD06BF, imputandola, ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata, di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., a Missione 01 Programma 02 Titolo 01 Macroaggregato 103 (Cap. 140/1045/6) del Bilancio Pluriennale 2026/2028 (anno 2026), dando atto che l'obbligazione giuridica viene a scadenza nel corso dell'anno 2026 – i.s. n. 301/2026;
- 4) Di dare atto che il legale rappresentante della Ditta ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art.1 comma 9 della legge 190/2012 e del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Varisella e per le finalità in esso previste;
- 5) Di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- 6) Di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;
- 7) Di dare atto che il pagamento delle prestazioni effettuate avverrà dietro presentazione di regolari fatture ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse;
- 8) Di provvedere, a norma dell'art. 17, comma 5, del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, alla formalizzazione del contratto con scambio di corrispondenza commerciale.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento dell'affidamento in questione è la dott.ssa Poncini Giorgia e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119249375.

Varisella, lì 02/10/2026

**Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
PONCINI Dott.ssa Giorgia**