COMUNE DI VARISELLA

CENTRO DI RESPONSABILITA': AREA ECONOMICA FINANZIARIA - ANNO 2025

NOME E COGNOME: GIORGIA PONCINI

SISTEMA PREMIANTE COLLEGATO : es. % indennità di risultato; titolo rilevante ai fini della progressione economica

Tipologia dell' obiettivo	Titolo obiettivo	Descrizione obiettivo	Target (risultato finale che si vuole conseguire)	Peso attribuito all' obiettivo	Risorse economiche assegnate	Risorse umane appartenenti all' area coinvolte: contributor	Altri uffici o altri Enti coinvolti	Risorse strumentali necessarie	Stakehol der	Customer satisfactio n	Tipologia indicatore	Descrizione Indicatore	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Sistema di decurtazione	Decurtazione attuata
Obiettivo annuale trasversale	Attuazione PIAO	Attuazione PIAO 2025/2027 e verifica sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza	Attuazione del Programma	20	nessuno	nessuno	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Attuazione PIAO 2025/2027 e verifica sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza	Scad. 31.12.2025			Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
Obiettivo annuale di area	Recupero evasione fiscale	Procedere al recupero IMU anni 2020 - 2021	Seguire iter	30	nessuno	Collaboratori	nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Procedere al recupero IMU anni 2020- 2021	Scad. 31.12.2025			Decurtazione totale del punteggio nel caso in cui non sia raggiunto il risultato atteso.	
Obiettivo annuale di area	PNRR	Partecipazione al bando ANSC stato civile	Seguire iter	20	nessuno	Tutti i collaboratori	nessuno	nessuno	Ente	no	Temporale	Partecipazione al bando ANSC stato civile	Scad. 24.04.2025			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale di area	Migrazione database Tari al CISA	Procedere alla migrazione database Tari al CISA	Seguire iter	20	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Procedere alla migrazione database Tari al CISA	Scad. 31.12.2025			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	
Obiettivo annuale di area	Rispetto dei tempi di pagamento	Legge 21.04.2023 n. 41 - Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni	Seguire iter	30	nessuno	nessuno	Nessuno	nessuna	Ente	no	Temporale	Rispetto dei tempi di pagamento dell' anno 2024 da conseguire entro il primo trimestre 2025, con riferimento all' indicatore di ritardo annuale di cui all' art. 1 commi 859 lett. B) e 861 della Legge 30.12.2018 n. 145	Scad. 31.12.2025			Decurtazione totale del punteggio nel caso di non raggiungimento del valore atteso.	

Data: **Firma componenti N.I.V.:** **Firma per accettazione:**

VERIFICA INTERMEDIA: data

Criticità riscontrate	Interventi correttivi intrapresi	% di raggiungimento del risultato atteso	Eventuali note

Firma per accettazione:

PONCINI **VERIFICA FINALE: data 16.04.2026**

Criticità riscontrate	% di raggiungimento del risultato atteso	Punteggio risultato finale	Eventuali note
Attuazione PIAO	100%	20	
Recupero evasione fiscale	100%	30	
PNRR	100%	20	
Migrazione database Tari al CISA	100%	20	
Rispetto dei tempi di pagamento	100%	30	

Firma per accettazione: **Tot. 120/120**

Giudizio complessivo: 99/100

PONCINI GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI					
Ambito della valutazione e peso generale	**Indicatori**	**Scala di gradazione**	**Peso sub - obiettivi**	**Autovalutazione**	**Valutazione finale 16.04.2026**
Impegno 10	Disponibilità a variazioni orarie per esigenze di servizio e flessibilità nell' esecuzione delle proprie mansioni	1 2 3 4 5	5		5
	Costanza e assiduità nell' impegno nell' esecuzione del proprio lavoro	1 2 3 4 5	5		5
			10		**10**
Ambito della valutazione e peso generale	**Indicatori**	**Scala di gradazione**	**Peso sub - obiettivi**	**Autovalutazione**	**Valutazione finale 16.04.2026**
Professionalità 20	Capacità e cortesia nell' ascolto e nella risposta telefonica e front-office all' utenza esterna e interna.	1 2 3 4 5	5		5
	Affidabilità: puntualità nel rispetto dei tempi delle consegne e delle scadenze, completezza e precisione nel lavoro	1 2 3 4 5	5		5
	Riservatezza (osservanza del segreto professionale, d' ufficio, riservatezza concernente le relazioni professionali, ecc..)	1 2 3 4 5	5		5
	Capacità di apporto concreto nel lavoro di gruppo, di equipe, ecc.	1 2 3 4 5	5		5
			20		**20**

Ambito della valutazione e peso generale	***Indicatori***	***Scala di gradazione***	***Peso sub - obiettivi***	***Autovalutazione***	***Valutazione finale 16.04.2026***
Coinvolgimento nei processi lavorativi dell' Ente - Coscienza del proprio ruolo 25	Aderenza agli obiettivi istituzionali: identificazione e senso di appartenenza all' Ente	1 2 3 4 5	5		5
	Aderenza agli obiettivi particolari: conoscenza e rispetto delle norme e delle procedure; partecipazione al raggiungimento degli obiettivi definiti dal PEG	1 2 3 4 5	5		5
	Capacità di collaborare e integrarsi con i colleghi del proprio servizio e degli altri servizi	1 2 3 4 5	5		4
	Atteggiamento propositivo e costruttivo verso il proprio lavoro e capacità di adattamento e contributo ai processi di riorganizzazione	1 2 3 4 5	5		5
	Capacità di valutazione del personale della propria area di responsabilità, evidenziabile attraverso l' equità e l' adeguatezza dei giudizi.	1 2 3 4 5	5		4
			25		**23**
Ambito della valutazione e peso generale	***Indicatori***	***Scala di gradazione***	***Peso sub - obiettivi***	***Autovalutazione***	***Valutazione finale 16.04.2026***

Iniziativa personale 15	Capacità di rilevare attivamente i problemi e capacità di attivarsi per la soluzione dei problemi e delle emergenze	1	2	3	4	5	5		5
	Proposte e contributi alla realizzazione di iniziative per il miglioramento e l' innovazione del Servizio	1	2	3	4	5	5		5
	Capacità organizzativa e livello di autonomia nella gestione	1	2	3	4	5	5		5
							15		**15**
Ambito della valutazione e peso generale	***Indicatori***	***Scala di gradazione***					***Peso sub - obiettivi***	***Autovalutazione***	***Valutazione finale 16.04.2026***
Professionalità legata alla formazione 10	Formazione e arricchimento della professionalità attraverso la formazione interna/esterna ed autoformazione.	1	2	3	4	5	5		5
	Capacità di relazionare ai propri colleghi sulle materie oggetto di formazione interna/esterna alla quale si è partecipato.	1	2	3	4	5	5		5
							10		**10**
Totale comportamenti organizzativi							**78/80**		