



Comune di Robassomero

Città Metropolitana di Torino

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 76 DEL 14/04/2026

OGGETTO: **Abbonamento accesso Banca Dati veicoli rubati per il biennio 2026/2027.**
Liquidazione fattura annualità 2026 CIG: B9F4ACBB1E

**OGGETTO: Abbonamento accesso Banca Dati veicoli rubati per il biennio 2026/2027.
Liquidazione fattura annualità 2026 CIG: B9F4ACBB1E**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi degli artt. 107 – c. 2 e 3, e 177 del D. L.gs n. 267/2000, nonché del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 13.06.2024 di attribuzione alla sig.ra BAIMA BESQUET GRIGA Giuseppina delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la deliberazione C.C. n. 31 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028, nonché la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e Nota Integrativa;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 1 del 13/01/2026, con la quale si provvedeva all'assegnazione delle risorse finanziarie per la gestione del bilancio 2026/2028 ai responsabili di area;

Richiamata la deliberazione di G.C n. 5 del 26.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Trasparenza e per la Corruzione per il triennio 2026-2028;

Richiamata la propria determinazione n. 29 del 27.01.2026 con la quale è stata approvata la relazione annuale RPCT per l'anno 2025.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 22.12.2022 con la quale è stato adottato il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Visto il D. L.ivo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per i servizi, lavori e forniture in economia;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Premesso che, ai fini dell'espletamento dei servizi di propria competenza, l'Ufficio Polizia Municipale ha la necessità di poter accedere alla banca dati dei veicoli rubati;

Dato atto che attraverso i servizi telematici a marchio Ancitel è possibile l'accesso alla succitata banca dati;

Vista e richiamata la propria determinazione Area Amministrativa n. 8 del 14.01.2026 con la quale si provvedeva al necessario impegno di spesa per il periodo 2026/2027;

Vista la fattura n. 327 del 03.04.2026 dell'importo di € 63,01 al lordo dell'IVA emessa dalla società ANCITEL S.p.A in liquidazione con sede legale in ROMA (RM) Via dei Prefetti 46 – C.F. 07196850585 e P.I. 01718201005 relativa all'annualità 2026;

Visto l'art. 1 comma 629 della L. 23.12.2014 n. 190 - cosiddetto split payment (Legge di stabilità 2015);

Preso atto della nuova normativa di assolvimento dell'IVA, che impone a questo Ente di versare al fornitore l'importo della fattura al netto dell'IVA ed il versamento di quest'ultima direttamente all'erario;

Constatata la necessità di trattenere l'IVA su apposito capitolo delle Entrate su quale registrare la reversale d'incasso;

Dato atto che occorre provvedere alla liquidazione della fattura sopra indicata;

Dato atto della regolarità della prestazione;

Verificata la regolarità contributiva della società ANCITEL S.p.A in liquidazione con sede legale in ROMA (RM) Via dei Prefetti 46 – C.F. 07196850585 e P.I. 01718201005 mediante acquisizione del D.U.R.C.;

Dato per acquisito il parere di competenza della sottoscritta responsabile del servizio, relativo alla regolarità tecnica, a seguito della sottoscrizione del presente atto.

DETERMINA

Di liquidare la fattura n. 327 del 03.04.2026 relativa all'annualità 2026 per l'importo di € 63,01 (di cui euro 51,65 a titolo di imponibile, oltre IVA 22% pari ad euro 11,36) emessa dalla società ANCITEL S.p.A in liquidazione con sede legale in ROMA (RM) Via dei Prefetti 46 – C.F. 07196850585 e P.I. 01718201005 imputandola sul codice meccanografico 03.01.1 cap. 1130.4.2: "Spese uffici di Polizia Municipale – abbonamento servizi banche dati" del bilancio 2026 - 2028 – gestione competenza.

Di rimettere la presente determinazione all'ufficio di ragioneria per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
Giuseppina BAIMA BESQUET GRIGA