



# Comune di Robassomero

Città Metropolitana di Torino

## AREA AMMINISTRATIVA

**DETERMINAZIONE N.100 DEL 15/06/2026**

**OGGETTO: Liquidazione fatture preventivamente impegnate - Ufficio segreteria**

**OGGETTO: Liquidazione fatture preventivamente impegnate - Ufficio segreteria**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Premesso che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi degli artt. 107 – c. 2 e 3, e 177 del D. L.gs n. 267/2000, nonché del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 4 del 13.06.2024 di attribuzione alla sig.ra BAIMA BESQUET GRIGA Giuseppina delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la deliberazione C.C. n. 31 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026-2028, nonché la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e Nota Integrativa;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 1 del 13/01/2026, con la quale si provvedeva all'assegnazione delle risorse finanziarie per la gestione del bilancio 2026/2028 ai responsabili di area;

Richiamata la deliberazione di G.C n. 5 del 26.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Trasparenza e per la Corruzione per il triennio 2026-2028;

Richiamata la propria determinazione n. 29 del 27.01.2026 con la quale è stata approvata la relazione annuale RPCT per l'anno 2025.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 22.12.2022 con la quale è stato adottato il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Visto il D. L.ivo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per i servizi, lavori e forniture in economia;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Viste le fatture di cui all'allegato prospetto;

Dato atto della regolarità delle forniture;

Considerato che occorre provvedere alla liquidazione di quanto sopra;

Visto l'art. 1 comma 629 della L. 23.12.2014 n. 190 - cosiddetto split payment (Legge di stabilità 2015);

Preso atto della nuova normativa di assolvimento dell'IVA che impone a questo Ente di versare al fornitore l'importo della fattura al netto dell'IVA ed il versamento di quest'ultima direttamente all'erario;

Constatata la necessità di trattenere l'IVA su apposito capitolo delle Entrate sul quale registrare la reversale d'incasso;

Dato per acquisito il parere di competenza della sottoscritta responsabile del servizio, relativo alla regolarità tecnica, a seguito della sottoscrizione del presente atto.

### **DETERMINA**

Di liquidare le fatture di cui all'allegato prospetto dandone imputazione sui competenti capitoli del bilancio dell'esercizio finanziario 2026-2028 – gestione competenza.

Di rimettere la presente determinazione all'ufficio ragioneria per il seguito di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente

Giuseppina BAIMA BESQUET GRIGA