



Comune di Robassomero

Città Metropolitana di Torino

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N.133 DEL 07/07/2026

OGGETTO: Rinnovo firma digitale. Impegno di spesa e liquidazione.

OGGETTO: Rinnovo firma digitale. Impegno di spesa e liquidazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi degli artt. 107 – c. 2 e 3, e 177 del D. Lgs n. 267/2000, nonché del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 13/06/2024 di nomina del sottoscritto delle funzioni di Responsabile del Settore Edilizia Privata ed Urbanistica e del Settore Gestione Territorio e Lavori Pubblici;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 31 del 22/12/2025, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028, esecutiva, nonché la Nota integrativa e le successive deliberazioni di variazione;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 1 del 13/01/2026 con la quale si provvedeva all'assegnazione delle risorse finanziarie per la gestione del bilancio 2026/2028 ai Responsabili di Area precedentemente designati;

Rilevato che occorre provvedere al rinnovo della firma digitale, al fine di consentire la corretta operatività dell'Ufficio Gestione Territorio;

Atteso che la Società Aruba PEC SpA, in qualità di Ente certificatore autorizzato per il rinnovo firma digitale in dotazione al tecnico comunale Arch. Luca Vender, ha emesso il bollettino c/c postale per l'importo di € 43,90, oltre IVA 22% (€ 9,66), per complessivi € 53,56, quale costo per l'operazione di rinnovo della firma digitale con validità di tre anni;

Dato atto che occorre provvedere ad apposito impegno di spesa per un importo di € 43,90 oltre IVA 22% (€ 9,66), e spese postali (€ 2,00) per complessivi € 55,56;

Verificata la regolarità contributiva della ditta mediante modello DURC prot. INAIL_54166688;

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità;

Dato per acquisito il parere di competenza del sottoscritto responsabile del servizio, relativo alla regolarità tecnica e contabile, a seguito della sottoscrizione del presente atto.

DETERMINA

DI RINNOVARE per anni tre, la firma digitale in dotazione al tecnico comunale Arch. Luca Vender, tramite la Società Aruba PEC S.p.A. con sede in via San Clemente, 53 - Ponte San Pietro (BG) - P.IVA 01879020517, arubapec@aruba.pec.it, in qualità di Ente certificatore autorizzato, per un importo di € 43,90, oltre IVA 22% (€ 9,66), per complessivi € 53,56;

DI IMPEGNARE E LIQUIDARE la somma complessiva di € 55,56 (comprese spese postali) sul codice meccanografico 01.06.1, cap. 570.2.2 ad oggetto: "Ufficio tecnico - acquisto materiale informatico", del bilancio 2026/2028, gestione 2026.

DI DARE MANDATO all'economa comunale per l'anticipo della somma occorrente al pagamento del rinnovo della firma digitale in oggetto.

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
Geom. Silvio OLIVETTI