



Comune di Robassomero

Città Metropolitana di Torino

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N.95 DEL 03/08/2026

OGGETTO: Fornitura e installazione componentistica informatica presso la sede comunale. Affidamento incarico e impegno di spesa. (CIG BC9B7EAC91)

OGGETTO: Fornitura e installazione componentistica informatica presso la sede comunale. Affidamento incarico e impegno di spesa. (CIG BC9B7EAC91)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Premesso che l'adozione del presente provvedimento compete al responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi degli artt. 107 – c. 2 e 3, e 177 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

Richiamato l'art. 97, c. 4 – lett. d) del T.U.EE.LL.;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 62 del 29.07.2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di Responsabile dell'Area Finanziaria;

Richiamata la deliberazione C.C. n. 31 del 22.12.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e relativi allegati;

Richiamate le successive delibere di variazione;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 1 del 13.01.2026, esecutiva, avente ad oggetto: “Assegnazione risorse finanziarie per la gestione del bilancio 2026/2028 ai Responsabili di Area”;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 32 del 30.03.2026, esecutiva, avente ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028”;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 5 del 26.01.2026 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Trasparenza e per la Corruzione per il triennio 2026-2028;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 22.12.2022 con la quale è stato adottato il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale per i servizi, lavori e forniture in economia;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- l'attuale dotazione informatica in uso presso il Comune di Robassomero, risulta essere parzialmente obsoleta, in particolare alcuni computer in uso presso gli uffici;
- risulta pertanto necessario procedere con la sostituzione della componentistica hardware e software necessaria al corretto funzionamento del sistema informatico comunale e per consentire il corretto svolgimento delle attività lavorative;

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere all'affidamento della fornitura ad un operatore economico in possesso dei requisiti tecnico-professionali necessari per avviare e portare a definizione quanto in oggetto;

Visto il D.Lgs. 36/2023, ed in particolare l'art. 50 comma 1, lettera b) che stabilisce la possibilità di procedere con l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che è stata attivata apposita procedura tramite la piattaforma telematica "Traspare" in uso dalla Centrale Unica di Committenza Unione Comuni del Ciriace e del Basso Canavese;

Visto il preventivo di spesa, registrato al protocollo n. 7725 in data 22.07.2026, per la sostituzione della dotazione informatica obsoleta presso gli uffici comunali presentato dalla ditta DMS di Daniele Marietta, P.I IT08393300010, con sede legale in via Roma, 172 – Cafasse (TO), pari ad € 5.680,25, oltre IVA 22% per € 1.249,66, per un importo complessivo pari ad € 6.929,91;

Ritenuto pertanto di affidare alla ditta DMS di Daniele Marietta, P.I IT08393300010, con sede legale in via Roma, 172 – Cafasse (TO), l'incarico per la suddetta fornitura per la somma complessiva di € 6.929,91, IVA compresa;

Dato atto dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva ed assicurativa ai sensi della normativa vigente in materia di DURC – Documento Unico di Regolarità Contributiva, tramite l'acquisizione del modello protocollo INAIL_55255685;

Acquisito il CIG n. BC9B7EAC91 attraverso la piattaforma telematica "Traspare" in uso dalla Centrale Unica di Committenza Unione Comuni del Ciriace e del Basso Canavese;

Dato per acquisito il parere di competenza del sottoscritto responsabile del servizio, relativo alla regolarità tecnica e contabile, a seguito della sottoscrizione del presente atto;

DETERMINA

DI PROCEDERE all'affidamento dell'incarico, per i motivi di cui in premessa, alla ditta DMS di Daniele Marietta, P.I IT08393300010, con sede legale in via Roma, 172 – Cafasse (TO), per la fornitura di nuova componentistica informatica in sostituzione della dotazione obsoleta per l'importo complessivo di € 5.680,25, oltre IVA al 22% per 1.249,66 per un totale di € **6.929,91**;

DI IMPEGNARE la somma complessiva pari ad € **6.929,91** sul codice meccanografico 01.08.1, cap. 250.2.1 ad oggetto: "Spese uffici comunali - assistenza e manutenzione servizi informatici", del bilancio del corrente esercizio finanziario, gestione competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
Rag. Antonio MASSA